

Pirkimo sutartis Nr. CPO217740-20738

Kauno lopšelis-darželis Vėrinėlis,
atstovaujama

(toliau vadinamas – Užsakovas), ir

Laukėsta, UAB,
atstovaujama

(toliau vadinamas – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminėje pirkimo sistemoje Nr. 459054 įvykusių Maisto produktų Konkretiu pirkimu Nr. CPO217740-20738, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

Direktorė

Dalia Šandrikienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

**Viešųjų pirkimų
specialistė**
Jolita Lapinskienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. CPO LT – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai;
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi konkretūs pirkimai CPO LT valdomos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu. Interneto adresas <http://www.cpo.lt>;
- 1.1.3. Pradinė Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties kaina numatyta šios sutarties priede ir lygi tiekėjo pasiūlymo kainai (maksimalus numatomų įsigyti prekių kiekis, padaugintas iš Tiekėjo pasiūlyto Prekės į kainio);
- 1.1.4. Prekė (-ės) – Tiekėja pagal šią Pirkimo sutartį tiekiamos prekės.
- 1.1.5. Prekės į kainis – už Prekės vienetą mokėtina kaina.
- 1.1.6. Prekių kokybės kontrolė – cheminiai ir (ar) mikrobiologiniai tyrimai akredituotoje tyrimų laboratorijoje.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutartimi įtekojas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pirkimo sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Reikalavimai prekėms (minimalus galiojimo terminas, pakuotės dydis ir kt.) nustatyti Pirkimo sutarties priede. Jei Pirkimo sutarties priede nustatytos specialiosios sąlygos prieštarauja Pirkimo sutarties sąlygoms, taikomos Pirkimo sutarties priede nustatytos sąlygos.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Prekes tiekti Pirkimo sutarties priede nustatytu grafiku / nustatytais terminais, atsižvelgiant į Užsakovo poreikį, valandas, kuriomis turi būti pristatomos prekės ir atskiruose Užsakovo užsakymuose nurodytus Prekių kiekius;
- 3.1.2. Užtikrinti, kad prekės būtų kokybiškos, atitinkančios Prekių techninę specifikaciją, iki Prekių tinkamumo vartoti termino pabaigos likęs ne trumpesnis terminas nei nustatyta Pirkimo sutarties priede;
- 3.1.3. pristatyti Prekes Pirkimo sutarties priede nurodytu Užsakovo adresu (-ais);
- 3.1.4. Užsakovui pateikdavus, pateikti pristatytų Prekių kokybės pažymėjimą / sertifikatą ir / ar kitus Prekių atitikimą techninei specifikacijai patvirtinančius dokumentus. Užsakovui atitinkant, šie dokumentai, gali būti pateikiami elektroninėmis priemonėmis;
- 3.1.5. apmokėti už Užsakovo užsakytas Prekių kokybės kontrolės išlaidas, kai priimtas sprendimas Tiekėjo nenaudoti;
- 3.1.6. be raštiško Užsakovo sutikimo neparduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį pristatytų įsipareigojimų ir bei kokių atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi pristatytus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti tretieji asmenys;
- 3.1.7. vykdyti kitas Pirkimo sutarties jam nustatytas pareigas

- 3.1.8 mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksiai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesto karo ar nepaprastosios padėties, kolia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 48 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinų dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.
- 3.1.9. Užsakovui pareikalavus, užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte, kai šios pakuotės įsigytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksiai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesto karo ar nepaprastosios padėties, kolia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:
- 3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;
- 3.2.2. Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo patvirtinti Prekių pristatymo terminą.
- 3.3. Tiekėjas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.4. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.4.1. per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% Pirkimo sutarties priede nurodytų Prekių kiekių;
- 3.4.2. sudaryti viena nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pirkimo sutartyje numatytas Prekes;
- 3.4.3. užsakymą pateikti darbo dienomis, likus ne mažiau kaip 48 val. iki pristatymo termino pabaigos. Jeigu užsakymas teikiamas šeštadieniui, sekmadieniui ar šventinei dienai, toks užsakymas teikiamas ne vėliau kaip likus 24 val. iki paskutinės prieš tai einančios dienos pabaigos (pavyzdžiui, jeigu pirmadienis yra šventinė diena, užsakymas tai dieną turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki ketvirtadienio 17 val.);
- 3.4.4. už tinkamą pristatytas Prekes atskaityti su Tiekėju Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 3.4.5. vykdyti kitas Pirkimo sutartyje jam nustatytas pareigas.
- 3.5. Užsakovas turi teisę:
- 3.5.1. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 3.5.2. įsigyti Pirkimo sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų prekinės Pirkimo sutarties vertės. Pirkimo sutarties priede nenurodytos Prekės įsigijamos ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos nuskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis;
- 3.5.3. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
- 3.5.4. įsigyti nepristatytų arba pristatytų neatitinkančių Pirkimo sutarties reikalavimų Prekių iš trečiųjų asmenų Pirkimo sutarties 3.14 punkte nustatyta tvarka;
- 3.5.5. kitus įtaimui dėl Prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems teisės aktų reikalavimams ir (ar) Prekių atitikties, doktruojamos gamintojo etiketėje, vykdyti Prekių kokybės kontrolę, atliekant tyrimus (cheminius ir (ar) mikrobiologinius) akredituotoje tyrimų laboratorijoje. Atliekant kontrolę, išlaidas turės apmokėti šalis, kurios nenaudoja bus priimtas sprendimas;
- 3.5.6. Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atskaityti su subdokėjais.
- 3.5.7. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodys Prekės (jos sudėtinų dalių) atitinkamą Pirkimo sutarties 3.1.8 ir 3.1.9. reikalavimus.
- 3.5.8. nustatius, kad Prekės (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.8 ir 3.1.9. punktų nuostatų, reikauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.
- 3.6. Užsakovas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.
4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas
- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtina būdu (faksu / el. paštu / elektronine užsakymo sistema). Atskiramo Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir / ar užsakomų Prekių pakuočių skaičius, pristatymo data (diena ir valanda) ir Pirkimo sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai). Siekiant skatinti aplinkos užterštumo mažinimą, atskiro užsakymo formą negali būti mažesnė nei 25 (dvidešimt penki) eurai su PVM, išskyrus atvejus:
- 4.1.1. kai atliekamus paskutinius užsakymus;
- 4.1.2. kai dėl mažesnės nei 25 (dvidešimt penkių) eurų su PVM užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu;
- 4.1.3. kai visą sutarties vertę mažesnę nei 25 (dvidešimt penkių) eurų su PVM - tokiais atvejais užsakomos visos Pirkimo sutartyje nurodytos Prekės.
- 4.2. Prekių pristatymo terminas valandomis nuo Užsakovo Tiekėjui pateikto užsakymo nurodomas Pirkimo sutarties priede. Prekių pristatymo terminas negali būti trumpesnis kaip 24 val. nuo užsakymo pateikimo.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta (adresas (-ai)) nurodoma Pirkimo sutarties priede.
- 4.4. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 4.5. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekės tapia Užsakovo nuosavybe.
- 4.6. Tiekėjas pasirašo, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą Pirkimo sutarties priede esančiame grafike / užsakyme nustatytu laiku, kad pastarasis

pasirūpę Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.7. Tiekėjo tiekiamos Prekės privalo atitikti visus, su jų tiekimu susijusių taros aktų reikalavimus (pvz., reikalavimai prekės sandėliavimui, transportavimui ir kt.). Už Prekių atitikimą šiamo punkto nustatytoms reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pirkimo sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus.

4.9. Jei Pirkimo sutarties priede nurodyta Prekė nebegamina, ji gali būti keičiama tik į Pirkimo sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Dėl Prekės pakeitimo pasirašomas susitarimas, kuris tampa Pirkimo sutarties dalimi.

4.10. Užsakovas pasirašo priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz., gavyklos faktūrą, jei Prekės atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Jei ne visos Prekės atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus ar nėra tinkamai pristatytos, apie tai pažymima pasirašomame priėmimą-perdavimą patvirtinančiame dokumente. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą patvirtina, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekių priėmimo metu nesitinkimo Pirkimo sutarties reikalavimams nenustatytas.

4.11. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių sisteminio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas atsakingų abiejų Šalių asmenų) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.12. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.12.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį;

4.12.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.13. Užsakovas nustatius, kad Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, arba nepristatytas užsakyta Prekių kiekis, Užsakovas nedelsiant apie tai informuoja Tiekėją telefonu ir fiksuoja siųsdamas elektroninį laišką Tiekėjo pateiktą el. paštu bei reikalauja ne vėliau kaip per 3 valandas pakeisti Prekes tinkamomis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį.

4.14. Užsakovas turi teisę įsigyti nepristatytas arba pristatytas neatitinkančias Pirkimo sutarties reikalavimų Prekes iš trečiųjų asmenų (pvz., prekybos centro, prekės gamintojo ir kt.), jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ar neatitinkančias Pirkimo sutarties reikalavimų Prekes nepakeičia tinkamomis ilgiau nei per 3 valandas nuo Pirkimo sutarties priede esančioms grafikai / užsakymo nustatyto termino pabaigos. Apie Prekių įsigijimą iš trečiųjų asmenų Užsakovas privalo nedelsdamas informuoti Tiekėją. Jei Užsakovas, vadovaujantis šio punkto nuostatomis, įsigyja Prekes iš trečiųjų asmenų, arba Tiekėjas vėluoja pristatyti ar pakeisti netinkamas Prekes ilgiau nei 24 valandas, Užsakovas turi teisę pristatytų Prekių iš Tiekėjo neimti.

4.15. Jei atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip iki prekių pristatymo termino pabaigos privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas nenumatytų aplinkybių atsiradimą patvirtinančius dokumentus ir nurodydamas artimiausią įmanomą prekių pristatymo terminą. Nuo tiekėjo nepriklausančiomis aplinkybėmis netaikomas reikalingo Prekių kiekio ir asortimento neturėjimas. Čia pat šio punkto nurodytą informaciją, Užsakovas turi teisę atsakyti nepristatytų Prekių arba nustatytą naują terminą Prekėms pristatyti, o Pirkimo sutarties 4.14 punkto nuostatos tokiu atveju nėra taikomos.

4.16. Jei Prekės pristatomos daugkartiniame Tiekėjo taroje, Šalys gali pasirašyti susitarimą dėl daugkartinės taros naudojimo tvarkos ir sąlygų, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Taros naudojimo mokestis turi būti įskaičiuotas į Prekių kainą, papildomu įkainiu dėl taros naudojimo negali būti taikomi.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio, kurios pradinė vertė užsakytioms Prekių kiekiams yra nurodyta Pirkimo sutarties priede.

5.2. Prekių įkainiai nustatyti Pirkimo sutarties priede. Prekių įkainiai yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik Pirkimo sutarties 5.3-5.5 punktuose nustatyta tvarka.

5.3. Prekių įkainiai keičiami pusikainio pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) tarifais. Prekių įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Pakeistus Prekių įkainius atitinkamai pakeičiama ir Pradinė Pirkimo sutarties vertė.

5.4. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę įnolijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimų (keitimų) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.7 punkte, viršija 5 procentus.

Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portalo paskelbtomis Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nerolikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos Institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti indeksą reikšmę laikotarpiu pradžioje ir jos nustatymo datą, indeksą reikšmę laikotarpiu pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

5.6. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

5.7. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$A1 = A + (k / 100 \times A), \text{ kur}$$

A – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM).

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba

sumažėjimas (%), „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{Ind}(\text{naujausias}) / \text{Ind}(\text{pradžia}) \times 100 - 100$ (proc.), kur

Ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai).

Ind(pradžia) – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Konkursas, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis mėnuo. Antrą ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.8. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apakaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio, o apakaičiuotas į kainas „Aa“ suapvalinamas iki dviejų (perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainius nurodyti naudojama sudarytojo sutartyje) skaitmenų po kablelio).

5.9. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.10. Prekių įkainiai laikomi perskaičiuoti, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.

5.11. Tiekėjas per 5 dienas nuo Prekių pristatymo turi Užsakovui pateikti sąskaitą-faktūrą už Užsakovo pagal Pirkimo sutartį įsigytas Prekes.

5.12. Užsakovas įsipareigoja priimti ir apmokėti už tinkamas ir pagal Pirkimo sutartyje numatytus reikalavimus pristatytas Prekes per Pirkimo sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą. Jei Užsakovas per 5 dienas negauna sąskaitos-faktūros už pristatytas Prekes, jis privalo apie tai informuoti Tiekėją.

5.13. Jei Tiekėjas vėluoja pateikti Užsakovui sąskaitą-faktūrą per 5 (penkis) dienas, Užsakovas turi teisę pavėluotu dieną skaičiui pratesti nustatytą apmokėjimo terminą.

5.14. Į Prekes įkainį yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

5.15. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.16. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasiteikiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.16.1. Subtiekejams, norėdams, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.16.2. Subtiekejams, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.16.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisilmtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

5.16.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokesčių sumos, fizikam prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitiktinai patalinti Tiekėjo sąskaita.

5.16.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.16.6. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka ir įkainiais, bet ne didesniais nei nustatyta Pirkimo sutartyje.

5.17. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūras, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos DPS tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „B. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisilmtų

įsipareigojimų įvykdymą,

6.2. Jei nei dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytas Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 proc. nepristatytų Prekių vertės, bet ne mažiau kaip 30 BUK dydžio baudą ir kompensuoja kainų skirtumą, jei Prekės iš trečiųjų asmenų, vadovaujantys Pirkimo sutarties 4.14 punktu, įsigytas brangiau nei nurodėta Pirkimo sutarties priede. Jei nepristatytų / Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių kiekį įmona įsigyti tik perkant didesnę Prekės pakuotę, Tiekėjas kompensuoja visą didesnę pakuotės Prekės kainą. Baudą ir kainos skirtumą Užsakovas gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Tiekėjui mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo baudą ir kainos skirtumą sumokėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio reikalavimo gavimo iš Užsakovo.

6.3. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės už pristatytas ir priimtas Prekes veltujama sumokėti daugiau nei 10 (dešimti) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatytą terminą pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį ir reikalauti nuostatių atlyginimo.

6.4. Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 5 (penkių) procentų Pirkimo sutarties vortės dydžio baudą.

6.5. Užsakavui neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą užpirkti ne mažiau kaip 75% Pirkimo sutarties priede nurodyto kiekvieno Užsakovo pasiūlyto Prekės kiekio, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 5 (penkių) procentų dydžio bandą nuo nenupirktų prekių vertės, išskyrus jei Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba kitų sąrašimi

6.6. Pirkimo sutarties nutraukimas nepašalinina teisės reikšianti sumokėti delspinigius, numatytus Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo.

6.7. Užskovas turi teisę priskaičiuotų neteisybių suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

6.8. Ja i nel Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumos iki kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino pralaidimo dienos.

6.9. Užsakovui nevykdaui sutartinių įsipareigojimų. Tiekėjas gali reikalaui Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Pirkimo autarčių pakeltimas

7.1.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

7.1.3. Subtyklai gali būti keičiami tik atitinkant 7.1.4 papunktyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

7.1.2. Subtiekojui gali būti kvičiami Pirkimo autoritės 7.2 punkte nustatyta tvarka;

7 1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

7.1.4. Visiškų pirkimų įstatymo nustatytomis sąlygomis ir tvarka, joų sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.

7.2. sutartinčių įsipareigojimų vykdymui pasitelkiami šio subličekėjai: neuostatyta. Pirklimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirklimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subličekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subličekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pirklimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkinamas subličekėjas turi turėti pašalinimo pagrindą. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subličekėjus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subličekėjo keitimo priežastis, pateikiant pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus (kai informacija neprieinama viešai) ir gauti Užsakovų rašytinį sutikimą.

7.3. Atstāstus vietējos pirkumus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatyti Tiekėjo positelkto ar planuojamo positelkto subtiekojo pasalinimo pagrindus, išskyrus reikalingą Tiekėjo per protinę toninių lokį subtiekoją pakelti kiti.

7.4. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

7.5. Pirkimo sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės/paslaugos atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.8 ir 3.1.9 reikalavimus.

8. Pirkimo sutarties galiojimas ir nutraukimas

8.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo 2022-08-01 Pirkimo sutartį ir TIEKĖJUI pateiktus Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

8.2. Pirkimo sutartis galioja iki galutinio sutartinės įsipareigojimų įvykdymo ir šalių tarpusavio atsisakymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pirkimo sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 procentų kiekvienos Pirkimo sutarties priede nurodyto Prekes kiekio, bet ne ilgiau nei 6 mėn. nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Pirkimo sutarties galiojimas baigiasi, kol Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, joje ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už perduotas Prekes, kai ji nutraukiamu Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

9.3. Užaakvoju Pirkimo sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 procentų bent vienos Pirkimo sutarties priedo nurodytos Prekės, Pirkimo sutartis apibūtinama rožinėmis Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui, iki Užaakvoja nupirks 100 procentų kiekvienos Pirkimo sutarties priedo nurodytos Prekės vienetų. Honda Pirkimo sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.

8.5. Pirkimo sąvartė gali būti sutelkta tik į vieną iš šių sričių:

8.5. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

- 8.6. Užsakovas turi teisę raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu pagal šią Pirkimo sutartį, be kita ko, bus laikomas netinkamas Pirkimo sutarties vykdymas, kai nepristatytų Prekių, pavėluotai pristatytų Prekių ir netinkamų Prekių vertė (neatsižvelgiant į tai, ar Užsakovui pareikalavus trūkumai buvo pašalinti) pasiekia 10 proc. pradinės Pirkimo sutarties vertės. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 8.7. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pirkimo sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 8.8. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pirkimo sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 8.9. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.
- 8.10. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų informavęs Tiekėją, nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, jeigu:
- 8.10.1. Tiekėjui iškeliamas bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;
- 8.10.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
- 8.10.3. Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pagrindais.
9. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės
- 9.1. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.
10. Force Majeure
- 10.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galutiną trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 10.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.
11. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas
- 11.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaperti Pirkimo sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 11.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 11.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos toliau.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma bei pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.3. Pirkimo sutartis yra vieša ir Užsakovas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalis laiko paslapyje savo kontrabento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdamas Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 12.4. Šalis viena kitai patvirtina, kad vykdydama Pirkimo sutartį ir jos pagrindu prisilmtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.
- 12.5. Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Pirkimo sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu aiškiai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu. Pirkimo sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.
- 12.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktinio duomenų pakeitimo.
- 12.7. Pirkimo sutarties neatsiejama dalis – Sutarties priedas.
- 12.8. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Užsakovas
Kauno lopšelis-darželis Vėrinėlis
Adresas: Žiemgalių g. 1, LT-48222 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 191641248
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT057300010034300621, AB Swedbank
Tel.: 8 37 377586
Faks.: 8 37 366599
El. paštas: info@verineliai.lt

Tiekėjas
Laukosta, UAB
Adresas: Partizanų g. 61-806, LT-49282 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 305181027
PVM kodas: LT100012807511
A. s. Nr.: LT337044060008318806, AB SEB bankas
Tel.: +37060230463
Faks.:
El. paštas: laukosta.uab@gmail.com

Už pagrindinės sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:
Inga Bartošienė, Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:
Oksana Sirunavičienė, Sandėlininkė, 860024694

Atsakingas asmuo/asmenys:
Jolita Lapinskienė 867787639

Atstovaujantis asmuo:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė:

Vardas, pavardė:

Viešųjų pirkimų
specialistė

Jolita Lapinskienė

Pareigos:

Pareigos:

Parašas:

Parašas:

Data:

Data:

Pirkimo sutarties CPO217740-20738 priedas

1. Įsigyjamos prekės su techninėmis specifikacijomis

Maisto produktai			
Prekės pavadinimas	Maksimalus numatomas įsigyti kiekis per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį	Mato vienetas	Prekės įkainis, EUR su PVM
1. Grūdėta varškė 7 % riebumo. Varškės grūdėliai 50 %. Be maisto priedų, nearomatizuota. (PNG8-2) Grūdėta varškė Pieno riebalų kiekis - ne mažesnis kaip 5 proc. ir ne didesnis kaip 7 proc. Pagaminta iš varškės ir grietinės (varškės ne mažiau kaip 50 proc.), ir valgomosios druskos. Be maisto priedų ir nearomatizuota. Išfasavimas ne daugiau nei 0.2 kg Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos ne mažiau nei 10 paros (-ų)	70	kg	6.7760
		0.2 kg	
		10 paros (-ų)	

2. Pradinė Pirkimo sutarties vertė: 474.3200 EUR.

3. Kitos sąlygos:

Per sutarties galiojimo terminą išperkamas minimalus kiekvieno pirkimo objekto vieneto kiekis, ne mažiau kaip:	75%
Prekių pristatymo dažnumas:	5 (kartą per savaitę)
Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės:	7 - 12 val.
Prekių pristatymo vieta:	Ziemgalių g. 1, Kaunas, LT-48222

UŽSAKOVAS
Kauno lopšelis-darželis Vėrinėlis

Atstovaujantis asmuo:

Direktorė

Vardas, pavardė, pareigos:

Dalia Šimėnienė

Parasas:



TIEKEJAS
Laukėsta, UAB

Atstovaujantis asmuo:

Viešųjų pirkimų specialistė

Vardas, pavardė, pareigos:

Jolita Lapinskienė

Parasas:




Pirkimo sutarties CPO217740-20738 bendrieji reikalavimai

Visos prekės, išskyrus pažymėtas žvaigždule (*), privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija) ir 2019 m. rugpjūčio 20 d. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro įsakymo Nr. V-1000 „Dėl Pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatus.

Tiekėjai privalo laikytis bendrųjų ir konkrečių gyvūninės kilmės maisto produktų higienos taisyklių pagal 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 853/2004 dėl maisto produktų higienos ir Europos Parlamento ir tarybos reglamentą (EB) Nr. 853/2004 nustatantį konkrečius gyvūninės kilmės maisto produktų higienos reikalavimus.

Tiekėjai turi užtikrinti žmonių sveikatos ir vartotojų interesus apsaugą maisto atžvilgiu vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 178/2002 (arba jam lygiavertiu Codex Alimentarius standartu), 2002 m. sausio 28 d. bei 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1169/2011 „Dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams“ nustatytais reikalavimais.

Pieno ir pieno produktų ženklavimas turi atitikti 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamente (ES) Nr. 1169/2011 „dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams“ ir Lietuvos higienos normos HN 119:2014 „Maisto produktų ženklavimas“ reikalavimus.

Pieno ir pieno produktų mikrobiologiniai kriterijai turi atitikti reikalavimus, pateiktus Komisijos Reglamente (EB) Nr. 1831/2003, 2007 m. gruodžio 5 d. iš dalies keičiantis Reglamentą (EB) Nr. 2073/2005 dėl maisto produktų mikrobiologinių kriterijų ir Lietuvos higienos normoje HN 26:2006 „Maisto produktų mikrobiologiniai kriterijai“.

Pieno produktams naudojami maisto priedai turi atitikti 2008 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamente (ES) Nr. 1333/2008 dėl maisto priedų reikalavimus.

Pieno produktams naudojamos kvapniosios medžiagos turi atitikti 2008 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamente (ES) Nr. 1334/2008 dėl kvapniųjų medžiagų ir aromatinių medžiagų turinčių tam tikrų maisto ingredientų naudojimo maisto produktuose ir am jų (iš dalies keičiantis Tarybos reglamentą (EEB) Nr. 1601/91, reglamentus (EB) Nr. 2232/96 ir (EB) Nr. 110/2008 bei Direktyvą 2000/13/EB) reikalavimus.

Pamatos prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos Ūkio ministro 2015 m. rugpjūčio 25 d. įsakymo Nr. 4-594 „Dėl fasuotų produktų ir natūralių maisto techninio reglamento patvirtinimo“ reikalavimus.

Tiekėjai turi užtikrinti, kad pienas arba pieno pagrindo produktai nebūtų falsifikuojami (ar į pieną nebuvo įpilta vandens, ar dirbtinai nebuvo padidinti pieno riebumas ar baltymų kiekis) ir pieno arba pieno pagrindo produktuose nebūtų randami likučiai (bet kurių farmakologinį arba hormoninį poveikį turinčių medžiagų, antibiotikų, pesticidų, ploviklių ir kitų medžiagų, kurios yra kenksmingos arba kurios gali pakenkti pieno ar pieno pagrindo produktų jautrumui savybės arba dėl kurių tokių produktų vartojimas tampa pavojingas arba kenksmingas žmonių sveikatai) pėdsakai viršijantys leistinas ribas.

Pienas ir pieno pagrindo produktai turi atitikti Tarybos direktyvą 92/46/EEB, 1992 m. birželio 16 d. nustatantią sveikatos taisyklės žaliu pieno, termiškai apdoroto pieno ir pieno pagrindo produktų gamybai ir tiekimui į rinką.

Sveikatai turi būti atitinkantis Komisijos reglamento (EB) Nr. 273/2008 nustatantią išsamia Tarybos reglamento (EB) Nr. 1255/1999 taikymo taisyklės, susijusios su pieno ir pieno produktų analizės bei kokybės vertinimo metodais I priedo A dalyje nurodytus reikalavimus.

Kokybės įvertinimas ir kiti reikalingi pieno gaminių turi atitikti reikiamų pieno gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus LR Ūkio ministro 2005 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl rauginių pieno gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo“. Rauginių pieno gaminių po rauginimo neturi būti apdorojami termiškai, siekiant užtikrinti, kad esanti žuvas gaminiuose „teigiamų“ mikroorganizmų būtų aktyvūs. Be specifinio raugo kultūrų gali būti pridedama ir kitų mikroorganizmų (pvz.: bifido bakterijų). Grietinėlės ir kiti grietinėlės gaminiai, turi atitikti Grietinėlės ir jos gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus LR Ūkio ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu 3D-225. Grietinėlės ir kiti grietinėlės gaminiai po rauginimo neturi būti apdorojami termiškai ir pieno riebalai neturi būti pakenkti augaliniais riebalais.

Varškė ir jos gaminiai turi atitikti Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus LR Ūkio ministro 2002 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 488 „Dėl privalomųjų varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

Sūriai turi atitikti Sūrių kokybės reikalavimų apraše, patvirtintame LR Ūkio ministro 2008 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl sūrių kokybės reikalavimų aprašo patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų, susijusių su privalomaisiais kokybės reikalavimais, pakeitimo“, nustatytus reikalavimus.

Lydytų sūrių kokybės ir sausos reikalavimai turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2013 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. 3D-649 „Dėl žemės ūkio ministro 1999 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 210 „Dėl privalomųjų kokybės reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“ reikalavimus.

Saldiniai sutirštintasis pienas turi atitikti 2008 m. kovo 14 d. LR Ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-138 „Dėl Dehidratuoto konservuoto pieno, skirto žmonėms vartoti, techninio reglamento patvirtinimo“ reikalavimus.

Ekologiški produktai ir jų likiai turi atitikti reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2000 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 375 „Dėl ekologinio žemės ūkio taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija).