

PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. liepos ____ d. Nr. _____
Šiauliai

Biudžetinė įstaiga Šiaulių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188726051, kurios buveinė yra Vilniaus g. 263, Šiauliai, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio administracijos direktorių, Tomo Vaitkaus, veikiančio pagal Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2017 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T-60 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 31 d. sprendimą Nr. T-175 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo paskyrimo“, (toliau – Pirkėjas) ir

Mažoji bendrija „Kelios paslaugos“, juridinio asmens kodas 304988822, kurios buveinė yra Pakraščio g. 3, 54373 Radikių k., Kauno r., atstovaujama direktorės Gintarės Beliauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),
toliau kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“,
atsižvelgdami į Pirkėjo įvykdyto paslaugų mažos vertės pirkimo rezultatus (2022 m. liepos 22 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. TV8-696(31.8E)), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas.

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir pristatyti Pirkėjui granulių degiklį, dūmsiurbę, dūmsiurbės valdymo skydą, nurodytus šios Sutarties 1 priede, (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti už pateiktas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Prekių pristatymo terminas – iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. Prekių pristatymo terminu laikoma Prekių pristatymo į nurodytą vietą ir Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo data.

1.3. Prekių pristatymo vieta: Šiaulių g. 20, Šakyna, Šiaulių r.

1.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo to momento, kai Pirkėjo įgaliotas atstovas patvirtina Prekių gavimo faktą savo parašu prekių priėmimo–perdavimo akte.

2. Šalių teisės ir pareigos.

2.1. Pirkėjas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

2.1.2. priimti užsakytas kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas;

2.1.3. sumokėti Prekių kainą pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

2.2. Pirkėjas turi teisę:

2.2.1. atsisakyti priimti nekokybiškas ar neatitinkančias Sutarties 1 priede pagal nurodytą techninę specifikaciją Prekes;

2.2.2. pareikalauti iš Pardavėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pardavėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

2.2.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybės.-

2.3. Pardavėjas įsipareigoja:

- 2.3.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;
- 2.3.2. pristatyti Prekes savo lėšomis ir transportu, supakuotas taip, kad būtų išvengta jų sugadinimo.
- 2.3.3. užtikrinti, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus ir šioje Sutartyje aptartas sąlygas;
- 2.3.4. pakeisti netinkamos kokybės Prekes į tinkamos kokybės Prekes, jei perduotos Pardavėjo Prekės yra netinkamos kokybės ar neatitinka techninių reikalavimų.
- 2.4. Pardavėjas turi teisę:
 - 2.4.1. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pardavėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;
 - 2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas.

3. Prekės perdavimas ir priėmimas

- 3.1. Prekių kokybę Pirkėjas patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl paslėptų Prekių trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu visų Prekių garantiniu laikotarpiu. Aktą dėl Prekių trūkumų, kurie įforminami Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų.
- 3.2. Prekės priimamos pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

4. Prekės garantija

- 4.1. Pardavėjas suteikia Prekėms 12 (dvylikos) mėnesių garantinį terminą.
- 4.2. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 4.3. Jei Pirkėjas negali naudotis Prekėmis, kurias yra suteiktas garantinis terminas, dėl nuo Pardavėjo priklausančių kliūčių, tai garantijos terminas neskaičiuojamas tol, kol Pardavėjas tas kliūtis pašalina.

5. Sutarties kaina ir apmokėjimo sąlygos

- 5.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
- 5.2. Sutarties kaina be PVM yra 9980,00 Eur (devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct), PVM suma – 2095,80 Eur (du tūkstančiai devyniasdešimt penki eurai 80 ct), bendra Sutarties kaina su PVM yra 12075,80 Eur (dvylika tūkstančių septyniasdešimt penki eurai 80 ct).
- 5.4. PVM sąskaita faktūra apmokėti už parduotas Prekes gali būti pateikta tik po to, kai abi Šalys pasirašo Prekės perdavimo–priėmimo aktą. PVM sąskaita faktūra teikiama per informacinę sistemą „E. sąskaitą“ pridedant abiejų Šalių pasirašytą priėmimo–perdavimo akto skaitmeninę kopiją.
- 5.5. Pirkėjas už parduotas Prekes Pardavėjui apmoka ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po tinkamai pateiktos PVM sąskaitos faktūros priėmimo patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

6. Sutarties galiojimas.

6.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. įskaitytinai.

7. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

7.1. Už Sutarties neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą Sutarties šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus, atsižvelgiant į šioje Sutartyje numatytus ypatumus.

7.2. Sutartyje nustatytais terminais Pardavėjui neperdavus Prekių Pirkėjui, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui – po 0,02 proc. nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.3. Pirkėjui laiku nesumokėjus Sutarties nustatyta tvarka nurodytos sumos, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui delspinigius – po 0,02 proc. nuo nesumokėtus sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.4. Delspinigių mokėjimas neatleidžia šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

7.5. Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis Sutarties nevykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, pranešant kitai šaliai apie Sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Nustatant, ar sutarties pažeidimas yra esminis, Šalis, ketinanti nutraukti sutartį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nuostatomis.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu.

7.7. Sutarties šalis gali nutraukti Sutartį, jeigu iki Sutarties įvykdymo termino pabaigos iš konkrečių aplinkybių, ji gali numatyti, kad kita Sutarties šalis pažeis Sutartį iš esmės.

7.8. Sutarties šalis gali nutraukti sutartį esant Force Majeure aplinkybėms, reglamentuojamoms Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, jeigu Force Majeure aplinkybėms užtrunka ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį.

8. Kitos sąlygos

8.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra Aušra Poviliūnaitė-Petrauskė, Turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 41) 59 66 35, mob. +370 659 26 065, el. p. ausra.poviliunaite@siauliuraj.lt

8.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra Simona Adomaitienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 41) 59 66 62.

8.3. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, yra Audrius Beliauskas tel. +370 6 47 30972, el. p. info@keliospaslaugos.lt

8.4. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų.

8.6. Ši Sutartis (elektroninis dokumentas) sudaryta vienu egzemplioriumi, kurį abi Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9. Sutarties priedai

9.1 Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.1.1 Sutarties 1 priedas granulių degiklio, dūmsiurbės, dūmsiurbės valdymo skydo techninė specifikacija.

10. Šalių rekvizitai:

Pirkėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188726051

Ne PVM mokėtojas

Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai

r.

Tel. (8 41) 59 66 42, faks. (8 41) 52 38 86

A. s. LT544010044200030055

„Luminor Bank“, AS Lietuvos skyrius

Pardavėjas:

MB „Kelios paslaugos“

Juridinio asmens kodas 304988822

PVM mokėtojo kodas LT100012123418

Pakraščio g. 3, 54373, Radikių k., Kauno

Tel. +3706 47 30972

A. s. LT083500010004521932

Paysera LT

Administracijos direktoriaus
pavadootojas, pavaduojantis administracijos
direktorių

Tomas Vaitkus

Direktorė

Gintarė Beliauskienė

Pirkimo–pardavimo sutarties Nr.
1 priedas. Granulių degiklio, dūmsiurbės,
dūmsiurbės valdymo skydo techninė
specifikacija

Granulių degiklio, dūmsiurbės, dūmsiurbės valdymo skydo techninė specifikacija

Nr.	Pavadinimas	Techninė charakteristika	Kiekis vnt.
1.	Granulių degiklis	- Galia – 260 kW; - Įtampa - ~230 V; - Saugiklis 5A; - Būtinas neigiamas oro slėgis degimo kameroje , užtikrinimas 100 % degimo dujų paėmimą esant didžiausiai degiklio galiai; - Degiklis turi atitikti LST EN 15270:2008 reikalavimus, išmetamų teršalų į aplinkos orą koncentracija neviršyti LAND 43-2013 leistinų koncentracijų.	1
2.	Dūmsiurbė	- Išcentrinis ventiliatorius su dažnio keitikliu, veikiantis pagal pakuroje sumontuotą traukos jutiklio signalą; - Maksimali trauka 900 Pa; - Maksimali dūmų temperatūra 250 °C; - Ištraukiamų dūmų kiekis 0,68 m³/s; - 0,75 kW; - 2900 aps/min.	1
3.	Dūmsiurbės valdymo skydas	- 0,75 kW	1

Pirkėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188726051

Ne PVM mokėtojas

Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai

r.

Tel. (8 41) 59 66 42, faks. (8 41) 52 38 86

A. s. LT544010044200030055

„Luminor Bank“, AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktoriaus

pavadootojas, pavaduojantis administracijos

direktorių

Pardavėjas:

MB „Kelios paslaugos“

Juridinio asmens kodas 304988822

PVM mokėtojo kodas LT100012123418

Pakraščio g. 3, 54373, Radikių k., Kauno

Tel. +3706 47 30972

A. s. LT083500010004521932

Paysera LT

Direktorė

Tomas Vaitkus

Gintarė Beliauskienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA 188726051, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai, Lietuva Šiaulių rajono savivaldybės administracija 188726051, Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai MB „Kelios paslaugos“ 304988822, Pakraščio g. 3, Radikių k., LT-54373 Kauno r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-29 Nr. VP1-317(3.67E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Vaitkus, Pavaduojantis administracijos direktorių
Sertifikatas išduotas	TOMAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-29 09:55:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-29 09:55:23 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-04 19:44:14 – 2026-05-03 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Beliauskienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ BELIAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-03 17:55:31 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-27 17:37:10 – 2025-07-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-08-16 11:30:04)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-08-16 11:30:04 Dokumentų valdymo sistema Avilys