

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. KPS 1077/054 / F31-2022/48

2022-08-10

Kretinga

SĮ „Kretingos komunalininkas“, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos, laikinai einančios direktoriaus pareigas Vaivos Lukošienės, toliau sutartyje vadinama UŽSAKOVU, iš vienos pusės, ir UAB „ARGA grupė“, atstovaujama vyresniosios konsultantės, laikinai einančios direktorės pareigas Romos Reginos Banišauskienės, toliau sutartyje vadinama TIEKĖJU, iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią viešojo pirkimo - pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR TERMINAI

1.1. Sutarties objektas - TIEKĖJAS suteikia UŽSAKOVUI kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemų pagal standartų ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir OHSAS 18001:2007 reikalavimus priežiūros paslaugas (toliau - Paslaugos), o UŽSAKOVAS už suteiktas Paslaugas atsiskaito šioje Sutartyje numatyta tvarka.

1.2. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos iki Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina – 800,00 Eur be PVM, bendra suma – 968,00 Eur su PVM. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant transporto ar kelionės išlaidas bei visus Tiekėjui priklausančius mokėti mokesčius.

2.3. Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama.

2.4. Sutarties kaina gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį. Šiuo atveju kaina gali būti koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam PVM tarifui.

2.5. Perskaičiuota Paslaugų kaina įforminama Šalių papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM taikomas tik paslaugoms, suteiktoms po PVM mokesčio dydžio pasikeitimo.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja suteikti UŽSAKOVUI šias kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemų pagal standartų ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir OHSAS 18001:2007 reikalavimus priežiūros paslaugas:

3.1.1. atlikti UŽSAKOVO kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemų, įdiegtų pagal standartų ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:2018 reikalavimus, auditą;

3.1.2. aukščiau minėto audito rezultatų pagrindu išduoti trejus metus galiojančius sertifikatus, pažyminčius, kad UŽSAKOVAS dirba pagal aukščiau minėtų standartų reikalavimus.

3.1.3. sertifikatų galiojimo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo atlikti 2 (du) kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemų auditus (po 1 auditą 2023 ir 2024 m.).

3.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.2.1. Suteikti TIEKĖJUI informaciją ir medžiagą, būtiną Paslaugoms teikti;

3.2.2. kol atliekami darbai, sudaryti TIEKĖJUI darbo sąlygas UŽSAKOVO patalpose ir/arba darbų vykdymo teritorijoje.

3.2.3. Iš UŽSAKOVO darbuotojų paskirti atsakingą už Sutarties vykdymą asmenį, kuris:

3.2.3.1. suderintų atliekamų darbų laiką;

3.2.3.2. spręstų iškilusius klausimus.

3.2.4. Tinkamai ir laiku atlyginti už konsultacines paslaugas.

3.2.5. UŽSAKOVUI nesudarius sąlygų TIEKĖJUI atlikti Sutartyje numatytų metinių auditų per 7 dienas nuo TIEKĖJO pareikalavimo grąžinti TIEKĖJUI išduotus sertifikatus bei sumokėti 200 EUR baudą.



4. ATSISKAITYMŲ TVARKA IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Už Paslaugas UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Atsiskaitymas vykdomas bankiniu pavedimu į TIEKĖJO nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Sąskaitą apmokėjimui TIEKĖJAS teikia per VĮ Registrų centras informacinę sistemą „E. sąskaita“.

4.2. Užsakovas atsiskaito pagal tokį mokėjimų planą:

Patvirtinantis dokumentas	Mokėjimo suma (plius PVM)	Sąskaitos išrašymo data
PVM sąskaita faktūra Nr.1. Kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemų auditas ir sertifikatų išdavimas	400,00 EUR	Iki 2022-08-11
PVM sąskaita faktūra Nr.2. Kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemų auditas	200,00 EUR	Iki 2023-08-01
PVM sąskaita faktūra Nr.3. Kokybės, aplinkos apsaugos bei darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistemų auditas	200,00 EUR	Iki 2024-06-01

4.3. UŽSAKOVUI pageidaujant, TIEKĖJAS kartu su PVM sąskaita faktūra gali pateikti Atliktų darbų aktą.

4.4. UŽSAKOVUI vėluojant sumokėti už Paslaugas šios Sutarties 4.1. punkte nustatyta tvarka, TIEKĖJUI raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Sutarties 4.1. punkte nustatytam terminui ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.

4.5. TIEKĖJAS dėl savo kaltės laiku neįvykdęs įsipareigojimų pagal sutartus terminus, moka UŽSAKOVUI 0.02 proc. delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, išskyrus šios Sutarties 6 dalyje numatytus atvejus.

4.6. Netesybų pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

4.7. Visais atvejais Sutarties Šalies pareiga mokėti netesybas atsiranda tik tuo atveju, jeigu kita Sutarties Šalis to pareikalauja. Dėl objektyvių aplinkybių Sutarties Šalis turi teisę ir nereikalauti, kad būtų mokamos netesybos.

4.8. TIEKĖJAS neatsako prisiimtais įsipareigojimais, kai UŽSAKOVAS nepateikė būtinų duomenų ir medžiagos Paslaugoms suteikti ar nevykdo susitarimų, priimtų darbo eigoje.

4.9. Šalys pretenzijas dėl netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo kitai šaliai pateikia įformintas raštu.

5. GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų keliu.

5.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo keliu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų numatyta tvarka.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

6.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, raštu penkias darbo dienas privalo raštu pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) atsiradimą ir laukiamą pabaigą.

6.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia, įspėjus kitą Šalį ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.2. UŽSAKOVO iniciatyva Sutartis gali būti nutraukta TIEKĖJUI nevykdant įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama įspėjus TIEKĖJĄ ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

7.3. TIEKĖJO iniciatyva Sutartis gali būti nutraukta tik dėl svarbių priežasčių, įspėjus UŽSAKOVĄ ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Nei viena iš Šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.2. Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, - po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

8.3. Šalys susitaria, kad ryšių palaikymas vyksta pagal Sutarties 9 dalyje nurodytus Šalių rekvizitus. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie savo Sutarties 9 dalyje nurodyto adreso, telefono, fakso, atsiskaitomosios sąskaitos numerio ir kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies nurodytus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal jos pačios nurodytus rekvizitus.

8.4. Sutartis gali būti papildyta arba pakeista atskirais susitarimais, kuriuos pasirašo UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS.

8.5. Draudžiama vienašališkai atsisakyti vykdyti ar vienašališkai pakeisti šios Sutarties sąlygas.

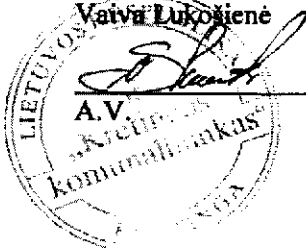
8.6. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

SĮ „Kretingos komunalininkas“,
Vytauto g. 118, 97134 Kretinga
Įmonės kodas 163934977
PVM mok. kodas LT639349716
A.s. Nr. LT187300010002530753
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
Tel. (8 445) 44676
El. paštas: info@kretkom.lt

Direktoriaus pavaduotoja,
laikinais einanti direktoriaus pareigas
Vaiva Lukošienė



TIEKĖJAS:

UAB „ARGA grupė“,
Taikos pr. 98-216, 51176 Kaunas
Įmonės kodas: 135979997
PVM mok. kodas LT359799917
A.s. Nr. LT26 2140 0300 0265 1547
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100,
Tel.:
El. paštas: amber@argagrupe.lt; info@argagrupe.lt

Vyresnioji konsultantė,
laikinais einanti direktoriaus pareigas
Roma Regina Banišauskienė

