

## MOKSLEIVIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. birželio 30 d.  
Šeštokai

2022-08-23  
L9946-38

Lazdijų r. Šeštokų mokykla (perkančioji organizacija), įmonės kodas 190609393, atstovaujama mokyklos direktorės Almos Burbaitės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus ir MB „Ginarita“ (paslaugos teikėjas), atstovaujama direktorės Irenos Zagurskienės, veikiančio pagal įmonės įstatus ir Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija (mokėtojas), įmonės kodas 190608487, atstovaujama gimnazijos direktorės Jurgitos Mozerienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, sudarė šią Sutartį:

### I. Sutarties dalykas

1. Pirkimo objektas yra Lazdijų r. Šeštokų mokyklos ir Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazijos Šeštokų vidurinio ugdymo skyriaus moksleivių maitinimo paslaugos.
2. Paslaugos turi būti teikiamos įstaigos patalpose, adresu: Lazdijų g. 4, Šeštokų mstl., Lazdijų rajono savivaldybė.

### II. Sutarties galiojimas, trukmė ir terminai

3. Ši sutartis įsigalioja nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. Sutartis galioja 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
4. Ši sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienašaliu perkančiosios organizacijos sprendimu Paslaugos teikėjui pažeidus esmines sutarties sąlygas, bei kitais, šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais atvejais.
5. Moksleivių maitinimas organizuojamas pagal mokyklos pateiktus mokinių sąrašus ir grafikus, sutinkamai su galiojančiomis sanitarinėmis – higieninėmis normomis ir nustatytomis mokyklų moksleivių maitinimo organizavimo taisyklėmis.

### III. Šalių įsipareigojimai

6. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

6.1. Teikianti moksleivių maitinimo paslaugas visiems šioje mokykloje besimokantiems ir besimaitinantiems mokiniams, patiekalai gaminami su 0 proc. antkainiu nuo žaliavų kainos. Moksleivių nemokamo maitinimo vienos dienos kaina maisto produktams įsigyti yra patvirtinta Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. 10V-142 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymo“.

6.2. Sudaryti planinius 15 dienų valgiaraščius ir suderinti su mokyklos administracija bei su valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba. Gaminamų patiekalų asortimentą suderinti su mokyklos vadovu.

6.3. Maitinimą organizuoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Higienos normomis ir kitais aktais, nustatančiais maisto tvarkymą ir maisto saugą, turėti Visuomenės sveikatos centro, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos bei kitų institucijų leidimus.

6.4. Esant būtinumui, organizuoti tausojantį maitinimą mokiniams pagal mokyklų visuomenės sveikatos specialistų nurodymus bei mokinių maitinimą mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

6.5. Patalpoje, kurioje teikiamos mokinių maitinimo paslaugos laikytis keliamų priešgaisrinės, darbo saugos, sanitarinių ir ekologinių normų ir taisyklių.

6.6. Užtikrinti nuomojamų patalpų einamąjį remontą bei nuomojamų įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą, priežiūrą ir remontą Lazdijų r. Šeštokų mokykloje.

6.7. Leisti neatlygintinai mokyklai pasinaudoti nuomojamomis patalpomis mokyklų renginiams, kurie įtraukti į mokyklų planus, organizuoti.

6.8. Organizuoti nuomojamų patalpų valymą ir priežiūrą.

6.9. Pats apsirūpinti trūkstama įranga, reikalinga maisto gamybai ir pateikimui.

6.10. Dalyvauti kitų institucijų vykdomose vaikų maitinimo programose (programoje „Pienas vaikams“, Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose ir kitose programose).

6.11. Ne mažiau, kaip 30 proc. produkcijos sudarytų ekologiški produktai.

6.12. Vaikų maitinimui naudoti kuo daugiau vietos regiono produktų.

6.13. Sudaryti sąlygas ŠVEDIŠKO STALO taikymui – kad būtų sudaroma galimybė patiems vaikams pasirinkti ir (ar) įsidėti tik tam tikrą maistą;

6.14. atlyginti visus Paslaugos gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės paslaugų teikimo;

6.15. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju (įskaitant, bet neapsiribojant, nedelsiant pateikti prašomą informaciją, ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus).

7. Įmonei nuomininkei draudžiama be rajono savivaldybės tarybos rašytinio sutikimo:

7.1. Subnuomoti nuomojamą trumpalaikį materialųjį turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis.

7.2. Atlikti nuomojamų ilgalaikio materialiojo turto kapitalinį remontą arba rekonstravimo darbus.

8. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

8.1. Kiekvieną dieną pateikti nemokamai maitinamų mokinių skaičių Paslaugos teikėjui.

8.2. Už paslaugų suteikimą sumokėti Paslaugų teikėjui 4 straipsnyje numatomomis sąlygomis.



#### **IV. Atsiskaitymai ir mokėjimai**

9. Paslaugos gavėjas apmoka už moksleivių nemokamam maitinimui skirtus produktus (su PVM) Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos lėšomis bei patiekalų gaminimo ir pateikimo išlaidas (0 procentų antkainį nuo žaliavų kainos) savivaldybės lėšomis pagal mokyklos atsakingų darbuotojų pateiktus mokinių nemokamo maitinimo apskaitos žurnalus, Paslaugos teikėjo pateiktus valgiaraščius ir sąskaitas-faktūras. Už suteiktas paslaugas Lazdijų r. Šeštokų mokykla atsiskaito per 15 darbo dienų nuo sąskaitų - faktūrų pateikimo. Paslaugos teikėjas sąskaitas - faktūras mokyklai pateikia naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis iki kito mėnesio 3 dienos.

10. Paslaugos teikėjas pateikia atskiras sąskaitas faktūras: vienoje nurodo išlaidas nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti (su PVM), kitoje – nurodo patiekalų gaminimo ir pateikimo išlaidas (0 procentų antkainį nuo žaliavų kainos).

#### **V. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

11. Sutarčių įvykdymas privalo būti užtikrintas netesybomis. Neįvykdžius sutartyje numatytų reikalavimų arba dėl teikėjo kaltės nutraukus sutartį anksčiau joje numatyto termino, teikėjas moka 2000,00 Eur. baudą į perkančiosios organizacijos sąskaitą (LUMINOR bankas, A/S LT LT164010042200133433, banko kodas 40100 (už sutarties nevykdymą).

#### **VI. Sutarties nutraukimas**

12. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba vienos iš šalių valia, įspėjus kitą šalį prieš protingą terminą:

12.1. kai paslaugų teikėjas bankrutuoja arba likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą;

12.2. kai keičiasi paslaugų teikėjo organizacinė struktūra, juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui;

12.3. kai paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

12.4. kai paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.

13. Nė viena iš šalių neatsako už sutarties nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl „Force majeure“ sąlygų ar kitos nenugalimos jėgos. „Force majeure“ sąvoka apibūdinamos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti.

14. Perkančioji organizacija, prieš 15 dienų apie tai pranešusi raštu paslaugų teikėjui, turi teisę vienašališkai nutraukti maitinimo paslaugų teikimo sutartį:

14.1. jeigu teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tos nevykdymas arba netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas;

14.2. paslaugos teikėjas sistemingai pažeidinėja 6.2. punkto reikalavimus.

## VII. Ginčų sprendimas

15. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis.

16. Jei ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais įstatymais, teisingumą nustatant pagal Perkančiosios organizacijos buveinės adresą.

## VIII. Kitos sąlygos

17. Už mokinių maitinimo kokybę ir sutarties sąlygų vykdymą atsakinga Irena Zagurskienė.

18. Nemokamo moksleivių maitinimo organizavimą (pirminius maisto produktų įsigijimo dokumentus, valgiaraščius, patiekalų kainas, kalkuliacines korteles ir dokumentus, susijusius su maisto tvarkymu) turi teisę tikrinti rajono savivaldybės Kontrolieriaus tarnyba, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus bei Socialinės paramos skyriaus atsakingi darbuotojai, mokyklos atsakingos komisijos, kitos įstatymų nustatyta tvarka turinčios teisę kontroliuoti institucijos.

19. Šalių susitarimu galimi šios sutarties pakeitimai bei papildymai, kurie įsigalioja tik tada, kai jie padaryti raštu ir pasirašyti šalių įgaliotų asmenų bei kai jie neprieštaruoja konkurso sąlygoms ir pateiktam pasiūlymui.

20. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 (trim) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

21 Šios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

## IX straipsnis. Šalių rekvizitai ir parašai:

| Perkančioji organizacija                                                                                                                                                                                                               | Paslaugų teikėjas                                                                                                                                                                                                                                | Mokėtojas                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lazdijų r. Šeštokų mokykla<br>Įmonės kodas 190609393<br>Lazdijų g. 4, Šeštokai, Lazdijų r.<br>Tel. (8 318) 47219<br><br>AB DnB NORD bankas,<br>banko kodas 40100<br>A/S LT164010042200133433<br><br>Direktorė<br>Alma Burbaitė<br>A.V. | MB „Ginarita“<br>Įmonės kodas 305034504<br>PVM LT100013672413<br>Parko g. 12, Ažuolinių km.<br>Simno sen. Alytaus rajono<br>savivaldybė<br>AB SEB bankas, banko kodas<br>70440<br>A/S LT667044060008274659<br><br>Direktorė<br>Irena Zagurskienė | Lazdijų Motiejaus Gustaičio<br>gimnazija<br>Įmonės kodas 190608487<br>Vytauto g. 13, Lazdijai<br>Tel. 8 318 51133<br><br>A/S LT844010042200080023<br><br>Direktorė<br>Jurgita Mozerienė |