

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-265/22/DRL

PIRKIMO Nr. 617016

VšĮ Druskininkų ligoninė, adresas: Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai, tel. (8 313) 59 130, įmonės kodas 152114650, a/s LT86 7300 0100 0222 3688 AB Swedbank, atstovaujama direktorės Evelinos Raulušaitienės, iš vienos pusės (toliau - Pirkėjas) ir

UAB „Litfarma“, atstovaujama direktoriaus Vaido Sliesoraičio, iš kitos pusės (toliau - Pardavėjas), toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į viešosios įstaigos Druskininkų ligoninės organizuoto supaprastinto atviro konkurso ginekologinės apžiūros kėdės pirkimo (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo sąlygomis, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Pardavėjas, įsipareigoja parduoti, pristatyti, o Pirkėjas priimti užsakytas prekes, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Prekių sąrašas“ ir Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.

2. Pardavėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka kokybės, techninius ir kt. reikalavimus, kurių Pirkėjas reikalavo pirkimo metu. Visos Prekės privalo turėti CE sertifikatą (CE ženklas). Visos Prekės turi būti kokybiškos, naujos, nenaudotos.

3. Jei Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytos Prekės dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (nutraukta/sustabdyta gamyba ir panašiai), abiem Sutarties Šalims suderinus, nekeičiant Sutartyje nurodytos Prekės kainos, Pardavėjas gali pristatyti lygiavertę Prekę su sąlyga, kad nauja Prekė bus neprastesnės kokybės. Jei tokiu atveju pristatomos Prekės kaina yra didesnė, nei numatyta Sutartyje, kainų skirtumų rizika tenka Pardavėjui.

4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo to momento, kai Šalių įgalioti atstovai pasirašo prekių priėmimo – perdavimo aktą (toliau – aktas, surašomas laisva forma).

II. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

5. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Sutarties kaina su PVM yra **4719,00 Eur** (*keturi tūkstančiai septyni šimtai devyniolika eurų, 00 centų*), tame skaičiuje PVM **819,00 Eur** (*aštuoni šimtai devyniolika eurų, 00 centų*). Sutarties kaina be PVM yra **3900,00 Eur** (*trys tūkstančiai devyni šimtai eurų, 00 centų*).

6. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant pristatymo, pakrovimo ir kt. išlaidos. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už Prekes pavedimu į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą Sutarties X skyriuje. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už Prekes pagal gautą sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių pristatymo, instaliavimo/įdiegimo ir personalo apmokymo dienos. Perkančioji organizacija numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtieķimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

7. Pardavėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

9. Pardavėjas įsipareigoja:

9.1. pristatyti Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą per Sutarties 14 punkte nurodytą laikotarpį šios Sutarties nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

9.2. per 10 (dešimt) darbo dienų savo sąskaita pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis;

9.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus, standartus ir pan.;

9.4. užtikrinti, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

9.5. užtikrinti įrangos garantinį aptarnavimą.

9.6. pateikti Pirkėjui visus reikalingus dokumentus (vartotojo instrukciją anglų ir lietuvių kalbomis, serviso dokumentaciją lietuvių bei anglų kalbomis ir kt.), nurodant garantinį remonto laikotarpį;

9.7. pateikti Pirkėjui gamintojo dokumentus, patvirtinančius Prekių kokybę ir garantinius įsipareigojimus;

10. Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

11. Pirkėjas įsipareigoja:

11.1. sumokėti per Sutarties 5 punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas, instaliuotas/įdiegtas prekes, po personalo apmokymų;

11.2. priimti savo nuosavybėn kokybiškas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas, instaliuotas/įdiegtas Prekes, po personalo apmokymų.

12. Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius pateikus nekokybišką Prekę.

13. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo ir/ar nekokybiškas Prekes.

IV. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA IR GARANTIJOS

14. Pardavėjas turės pristatyti prekes, jas sumontuoti per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Pardavėjui dėl ne nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių minėtas terminas gali būti pratęstas 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminui Pardavėjui pateikus motyvuotą prašymą.

15. Prekių pristatymo data yra Pirkėjo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo data.

16. Tiekiamos Prekės turi būti pateiktos originalioje (gamyklinėje) pakuotėje. Visos detalės turi būti pateiktos originalioje išorinėje pakuotėje. Prekės turi būti patikimai ir saugiai įpakuotos.

17. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtinais reikmenimis, lietuviškomis technine ir naudojimo instrukcijomis, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiavertiais dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose.

18. Į komplektaciją turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui.

19. Pardavėjas įsipareigoja Prekes gabenti taip, kad jos būtų apsaugotos nuo užkrato, vagysčių, sugadinimo, nepatirtų nepageidaujamo šilumos, šalčio, drėgmės, šviesos, ar kitų veiksmų žalingo poveikio.

20. Pardavėjas privalo ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas įspėti Pirkėją el. paštu ligonine@druskligonine.lt arba telefonu 8-616-32623 apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Pirkėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui.

21. Apie Prekes, kurių Pardavėjas negali pateikti per 14 punkte nurodytą laiką, Pardavėjas privalo nedelsiant pranešti, pranešimą siųsdamas el. paštu ar faksu, nurodant galimą jų pateikimo datą.

22. Kartu su pristatomomis prekėmis, Pardavėjas perduoda Pirkėjui:

22.1. prekių vartotojo instrukcijas (anglų ir lietuvių kalbomis);

22.2. techninę dokumentaciją.

23. Pardavėjui nepateikus Prekių laiku, tai bus laikoma esminių Sutarties vykdymo pažeidimu. Pirkėjas gali pirma laiko nutraukti Sutartį. Apie tai jis turi pranešti prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki ją nutraukiant.

24. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos prekės yra be defektų ir jų kokybė visiškai atitinka tai prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus, pirkimo ir Sutarties sąlygų reikalavimus ir turi tas

savybes, kurių Pirkėjas galėjo protingai tikėtis, t. y. kurios būtinos prekėms, kad jas būtų galima naudoti pagal įprastinę ar specialią paskirtį.

25. Prekių garantinis aptarnavimo terminas – pasiūlyme nurodytas laikotarpis skaičiuojamas nuo Pirkėjo pasirašymo Prekių priėmimo – perdavimo ir instaliavimo akto datos.

Garantinio laikotarpio metu garantuojamas nemokamas įrangos remontas, įskaitant, bet neapsiribojant remontui atlikti reikalingas detales bei medžiagas, techninę apžiūrą bei techninės būklės patikrinimą (gamintojo rekomenduojamu periodiškumu), įskaitant techninei priežiūrai atlikti reikalingas detales ir medžiagas.

26. Prekes garantiniu laikotarpiu remontuoja Pardavėjas arba Pardavėjo įgaliojimą turinti įmonė Pardavėjo lėšomis. Aptarnaujantis specialistas turi atvykti ne vėliau kaip per 48 (keturiasdešimt aštuonias) valandas nuo raštiško (pateikto registruotu paštu, elektroniniu laišku) Pirkėjo pranešimo Pardavėjui apie gedimą. Nepavykus pašalinti gedimo, Pardavėjas įsipareigoja remonto laikotarpiu suteikti pakaitinį prekę, atitinkančią techninę specifikaciją.

27. Detales, kurių pakeitimui reikalinga speciali įranga, įsipareigoja pakeisti Pardavėjas ar jo įgaliojimą turinti įmonė.

28. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jeigu jos neatitiks Sutartyje nustatytų reikalavimų, Pardavėjas turi per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos, pašalinti trūkumus arba pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes atitinkančiomis Sutartyje nustatytus reikalavimus.

29. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Pardavėjas nesutinka Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas prieš 3 (tris) darbo dienas informavęs Pardavėją turi teisę nutraukti Sutarties vykdymą šioje Sutartyje nustatyta tvarka nei pareikalauti iš Pardavėjo dėl Sutarties nutraukimo patirtų nuostolių atlyginimo (Sutarties 36 punktas).

30. Pardavėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

31. Jei Prekės bus nekokybiškos dėl gamintojo arba Pardavėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę pareikalauti, kad Prekės būtų pakeistos į tinkamos kokybės Prekes. Pardavėjas garantuoja netinkamų Prekių pakeitimą kokybiškomis per 10 (dešimt) darbo dienų nuo nusiskundimo gavimo. Nekokybiškų Prekių pakeitimo išlaidos tenka Pardavėjui.

32. Jei Pardavėjas pateikia Prekes neatitinkančias konkurso sąlygų reikalavimų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Pirkėjas turi teisę nutraukti dalies ar visos Sutarties vykdymą, pranešęs apie tai Pardavėjui prieš 14 kalendorinių dienų.

33. Pardavėjas, nepristatęs Prekės(-ių) per Sutartyje nustatytą terminą ne dėl Pirkėjo kaltės, moka Pirkėjui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo vėluojamų pristatyti Prekių sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

34. Pirkėjas, vėluojantis atsiskaityti su Pardavėju, moka Pardavėjui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo pradelstos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

35. Jei Pardavėjas, pasirašius Sutartį, atsisako pristatyti Pirkėjui Prekes pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį, Pardavėjas moka Pirkėjui 30 % (trisdešimties procentų) Sutarties vertės dydžio baudą, įskaitant delspinigius.

36. Jeigu paaiškėja, kad pagal Sutartį pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės ir (arba) komplektiškumo reikalavimų, arba paaiškėja, kad Pardavėjas apie Prekių kokybės ir (arba) komplektiškumo atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę Prekes grąžinti Pardavėjui ir/ar nutraukti Sutartį. Pardavėjas privalo savo sąskaita atsiimti parduotas Prekes, grąžinti Pirkėjui sumokėtas už nekokybiškas Prekes pinigų sumas ir sumokėti 30 % (trisdešimties procentų) dydžio baudą nuo grąžintų nekokybiškų Prekių vertės.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

37. Visi ginčai tarp šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

38. Aiškinant Sutartį vadovaujamasi šios Sutarties nuostatomis, viešojo pirkimo dokumentais.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

39. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

40. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

VIII. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

41. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Pardavėjas subtieko (-u) nepasitelks.

Arba

41. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Pardavėjas pasitelkia šį (-uos) subtieko (-us):

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Subtieko (-u) pavadinimas (-ai) ir rekvizitai</i>	<i>Subtieko (-ams) perleidžiami įsipareigojimai</i>

41.1 Pardavėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekus, kurie numatyti Pardavėjo pasiūlyme. 40. Be išankstinio Pirkėjo sutikimo Pardavėjas negali sudaryti subtieko sutarties ir pakeisti Pardavėjo pasiūlyme nurodytų subtiekų.

41.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekojai netinkamai vykdo arba atsisako vykdyti įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekojai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Pardavėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pakeisti subtiekus. Pardavėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, taip pat gali pasitelkti papildomus subtiekus tuo atveju, kai būtina padidinti Prekių tiekimo spartą. Apie subtiekų keitimą ir/ar papildomų subtiekų pasitelkimą Pardavėjas turi iš anksto raštu informuoti Pirkėją, nuroydamas subtiekų pakeitimo ir/ar papildomų subtiekų pasitelkimo priežastis, būsimus subtiekus ir pateikti jų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Naujai pasitelkiami subtiekojai turi atitikti visus subtiekojams pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami). Pirkėjui sutikus, subtiekų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

41.3. Subtiekoimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtieko. Pardavėjas atsako už savo subtiekų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekojas, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

41.4. Siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs Pardavėjas, neperduodant tų užduočių subtiekojams.

41.5. Jei Pardavėjas sudaro subtieko sutartį be Pirkėjo sutikimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

41.6. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekojas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, Pirkėjas gali reikalauti, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekoją reikalavimus atitinkančiu subtiekoju, arba reikalauti, kad Pardavėjas pats vykdytų subtiekojui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

42. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Pardavėjo įsipareigojimų, susijusių su Prekių garantiniu aptarnavimu, pasibaigimo.

43. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

44. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai.

45. Sutarties Šalių valia (pvz., pakeitimai) turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridėdant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

46. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų pranešus apie tai kitai šaliai, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

46.1. parduota prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per Pirkėjui priimtina terminą;

46.2. pardavėjas nepristatė prekių nurodytu terminu ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (neįskaitant numatyto pratęsimo termino).

47. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų pranešus apie tai kitai šaliai, jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:

47.1. pirkėjas daugiau kaip 2 (du) mėnesius vėluoja sumokėti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka, kai jos buvo perduotos, instaliuotos/įdiegtos, personalas apmokytas nustatytais terminais.

48. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu, įspėjus vienai kitą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

49. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

50. Nutraukus Sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su atsakomybe, atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį ir konfidencialumo.

51. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

52. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

53. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį patvirtina, kad Sutartyje nurodytiems savo atstovams, kontaktiniams asmenims, taip pat kitiems darbuotojams ir kitiems fiziniams asmenims, kurių asmens duomenis atskleis ar kitaip perduos kitai šaliai vykdydamos Sutartį, pateikė arba teisės aktų nustatytais terminais pateiks pagal ES Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą Nr. 2016/679 privalomą informaciją apie jų asmens duomenų perdavimą ir su tokiu perdavimu susijusį tvarkymą, įskaitant, bet neapsiribojant informaciją apie duomenų perdavimo tikslą, gavėją, pagrindą, duomenų subjekto teises. Sutartį pasirašantys asmenys patvirtina, kad yra susipažinę su informacija apie jų asmens duomenų tvarkymą. Jeigu būtų paprašytos, šalys įsipareigoja pateikti viena kitai įrodymus apie informavimo pareigos įvykdymą.

54. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdam Sutartį.

55. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

56. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

57. Už Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas direktorius Vaidas Sliesoraitis, tel. 8-5 2405916, info@litfarma.com

58. Už Pirkėjo įsipareigojimų vykdymo, Prekių, pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat Prekių, atitikties Sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakingas techninės ir ūkinės tarnybos vedėjas Gintautas Salatka, tel. +370 616 32623, el. paštas:

g.salatka@druskligonine.lt. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra viešųjų pirkimų specialistė Inga Balčiūnienė.

59. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Pardavėjui ir Pirkėjui. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

60. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

61. Sutarties priedai:

61.1. Priedas Nr. 1. „Prekių sąrašas“.

61.2. Priedas Nr. 2. „Techninė specifikacija“.

X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

Pirkėjas

VšĮ Druskininkų ligoninė
Sveikatos g. 30, LT-6 Druskininkai
Įm. k. 152114650
A/s LT86 7300 0100 0222 3688
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
ligonine@druskligonine.lt

Direktorė
Evelina Raulušaitienė
A.V.

Pardavėjas

UAB „Litfarma“
Jeruzalės g. 45, LT-08420 Vilnius
Įmonės kodas 133943714
PVM mokėtojo kodas LT339437113
AB Šiaulių bankas, b.k. 71800
A/s LT157180300029467242
Tel. (8-5) 2405 916
El. paštas: info@litfarma.com

Direktorius
Vaidas Sliesoraitis
A.V.

PARDUODAMŲ PREKIŲ SĄRAŠAS, KAINOS IR KIEKIAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Modelis, tipas, kataloginis numeris, gamintojo pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eurais
1	Ginekologinė apžiūros kėdė	GOLEM 6E, gamintojas RQL	1 vnt.	3900,00
PVM 21%				819,00
Iš viso:				4719,00

Pirkėjas:

VšĮ Druskininkų ligoninė

Direktorė

Evelina Raulušaitienė

A. V.

Pardavėjas:

UAB „Litfarma“

Direktorius

Vaidas Sliesoraitis

A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Prašomo parametro reikšmė	Atitikimas kokybiniams ir techniniams reikalavimams (Nuoroda į prekės atitikimą reikalaujamoms charakteristikoms įrodančius, dokumentus. Pridedama. Bukletų, techninių aprašų puslapių Nr.)	
			Siūlomos prekės techniniai parametrai	Pasiūlymo dokumentai, patvirtinantys siūlomos prekės techninius parametrus su atžymomis į specifikacijos parametrus pagrindžiančias vietas
1.	Konstrukcija, paskirtis	Skirta ginekologiniams tyrimams ir bendroms procedūroms	Skirta ginekologiniams tyrimams ir bendroms procedūroms	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
2.	Dalys (sekcijos):	1. Atrama galvai 2. Nugaros atlošas; 3. Sėdima dalis; 4. Kojų atramos	1. Atrama galvai 2. Nugaros atlošas; 3. Sėdima dalis; 4. Kojų atramos	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
3.	Darbinės dalies bendras ilgis (neskaitant kojų atramų)	130-135 cm	133 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
4.	Darbinės dalies bendras plotis	62-64 cm	62 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
5.	Sėdimos dalies ilgis	42-44 cm	42 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
6.	Nugaros dalies ilgis	50-52 cm	51 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
7.	Galvos atramos ilgis	40-42 cm	40 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.

8.	Nugaros dalies pasvyrimo reguliavimo ribos ne mažesnės nei	0° iki +80°	0° iki +80°	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
9.	Kojų atramos	Reguliuojamo aukščio, pasvirimo kampo. Atramos plokštuma su rutulinio šarnyro fiksavimu, fiksuojama mechaniškai bet kokioje padėtyje.	Reguliuojamo aukščio, pasvirimo kampo. Atramos plokštuma su rutulinio šarnyro fiksavimu, fiksuojama mechaniškai bet kokioje padėtyje.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
10.	Stalo aukščio reguliavimo ribos (ne siauresnės už nurodytas)	Žemiausia padėtis ≤ 65 cm Aukščiausia padėtis ≥ 94 cm	Žemiausia padėtis 64 cm Aukščiausia padėtis 94 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
11.	Stalo aukščio reguliavimas ir nugaros padėties pasvirimo reguliavimas	Elektrinių variklių pagalba	Elektrinių variklių pagalba	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
12.	Kojų atramų padėtis, galvos atramos padėtis, kiti reguliavimai ir fiksavimai	Atliekami rankiniu būdu	Atliekami rankiniu būdu	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
13.	Stalo mobilumas, padėties fiksavimas	Stalas turi būti mobilus, su ratukais pervežimui, tačiau, atliekant rentgeno tyrimus, jo padėtis turi būti stabili (visi jo ratukai stabdomi).	Stalas mobilus, su ratukais pervežimui, atliekant rentgeno tyrimus, jo padėtis stabili (visi jo ratukai stabdomi).	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
14.	Ratukų diametras ne mažesnis kaip	7,5 cm	7,5 cm	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
15.	Kėdės bendras svoris ne daugiau	95 kg	92 kg	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
16.	Keliamoji galia (saugi vėžimėlio dinaminė apkrova)	Ne mažiau 150 kg	150 kg	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
17.	Vėžimėlio gulimos dalies apmušalai	Atsparūs dėvėjimuisi, drėgnam valymui bei dezinfekuojančių medžiagų poveikiui.	Atsparūs dėvėjimuisi, drėgnam valymui bei dezinfekuojančių medžiagų poveikiui.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
18.	Vietinis apšvietimas	LED šviestuvai tvirtinami prie stalo korpuso lakstaus stiebo pagalba	LED šviestuvai tvirtinami prie stalo korpuso lakstaus stiebo pagalba	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.

19.	Siūlomos įrangos žymėjimas CE ženklu	Būtinas (kartu su pasiūlymu privaloma pateikti CE sertifikato arba EB atitikties deklaracijos kopiją)	Yra (kartu su pasiūlymu pateikiama EB atitikties deklaracijos kopija)	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
20.	Garantinio aptarnavimo laikotarpis	≥ 12 mėnesių	12 mėnesių	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.
21.	Kartu su įranga pateikiama dokumentacija	Naudojimo instrukcija lietuvių ir anglų kalba	Naudojimo instrukcija lietuvių ir anglų kalba pateikiama su įranga	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-10 psl.

Pirkėjas:

VšĮ Druskininkų ligoninė

Direktorė

Evelina Raulušaitė

A. V.

Pardavėjas:

UAB „Litfarma“

Direktorius

Vaidas Sliesoraitis

A. V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ "Druskininkų ligoninė"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis VPS-265/22/DRL (ginekologinė apžiūros kėdė)_UAB Litfarma
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-25 Nr. VPS-265
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evelina Raulušaitienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-26 09:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-05 12:05 - 2024-08-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Sliesoraitis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-26 09:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-07 10:07 - 2023-12-07 10:07
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220824.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-26 nuorašą suformavo Inga Balčiūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-