

TARNYBINIŲ AUTOMOBILIŲ REMONTO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 6B-2

Kaunas, 2021 m. kovo 01 d.

Kauno teritorinė muitinė, juridinio asmens kodas 190734952, kurios registruota buveinė yra Jovarų g. 3, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Juozo Ragelio, (toliau – „Klientas“), ir UAB „Detalitos servisas“ atstovaujama Vaido Pažerecko, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – „Paslaugų teikėjas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, sudaro šią tarnybinių automobilių remonto ir techninės priežiūros paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties objektas ir dalykas

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Klientui Kliento automobilių ir priekabų, kurie išvardinti Sutarties priedo „Kauno teritorinės muitinės tarnybinių automobilių remonto ir techninės priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 Priedas) 1 lentelėje (toliau – Automobiliai), remonto ir techninės priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos) savo rizika, panaudojant tam reikalingas dalis ir medžiagas, o Klientas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir (ar) Sutarties reikalavimus atitinkančias kokybiškas dalis ir medžiagas (kitais atvejais vadinamas prekėmis) ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Kliento poreikį.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugos teikiamos ir (ar) prekės tiekiamos pagal Kliento vienkartinį užsakymą, užpildant abiem Šalims priimtą dokumentą (toliau – Užsakymas). Konkreti Klientui teikiama Paslaugų apimtis, rūšis, atlikimo terminai ir (ar) tiekiamos prekės bei jų kiekiai kiekvienu atveju nurodomi Užsakyme prieš pradedant teikti Paslaugas. Paslaugų ir (ar) prekių pavadinimai bei jų kiekiai nurodomi Paslaugų teikėjo išrašytoje PVM sąskaitoje-faktūroje.

1.4. Paslaugų teikimo vieta – Kaunas, adresu Garliavos pl. 55 Naugardiškės km. Kauno rajonas; Marijampolė, adresu V. Kudirkos g. 51 Marijampolė; Panevėžys, adresu Beržų g. 3 Panevėžys

1.5. Šalys gali susitarti ir dėl kitų Paslaugos teikėjo ir (ar) jo subtiekių veiklos vietų.

1.6. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas šią Sutartį patvirtina, jog turi įrangą, mechanizmus, medžiagas ir personalą ir (ar) kt., reikalingus Paslaugoms atlikti, turi visus teisės aktų reikalaujamus leidimus, atestatus, būtinus Paslaugoms atlikti Lietuvos Respublikoje ir (ar) gali pateikti sertifikatus prekių kokybei patvirtinti. Šias sąlygas turi atitikti ir subtiekių, jei jie bus pasitelkiami.

1.7. Paslaugų preliminarūs kiekiai, apimtys ir kiti reikalavimai nurodyti Sutarties 1 Priede, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. Sutarties kainodaros taisyklės ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Už Paslaugas ir prekes perkamas pagal Sutartį apmokama pagal dalinio Sutarties vykdymo išlaidų padengimo kainodarą – Sutarties kainą sudaro Automobilių remonto ir techninės priežiūros paslaugų kaina (pagal Sutarties 2 Priedo įkainius), kitą kainos dalį sudaro tam tikros Paslaugų teikėjo faktiškai patirtos išlaidos (į šias išlaidas negali būti įskaičiuotas Paslaugų teikėjo pelnas, antkainis, administracinės išlaidos ir (ar) kita, už šias išlaidas Paslaugos teikėjui nėra mokama), tiesiogiai susijusios su Sutarties vykdymu (dalių ir medžiagų savikaina) ir kurių dydį aiškiai ir nedviprasmiškai Paslaugų teikėjas gali įrodyti dokumentais (Paslaugoms teikti panaudotų medžiagų, dalių įsigijimo kaina).

2.2. Paslaugų įkainiai yra nurodyti su visais galimais mokesčiais ar kitomis išlaidomis, galutiniais ir nekeitinami visą sutarties laikotarpį bei gali būti keičiami tik jeigu pasikeičia pridėtinės

vertės mokestis, proporcingai mokesčio pasikeitimui. Pakeitimas tokiu atveju sudaromas rašytiniu šalių susitarimu, kurį pasirašo šalys ir įsigalioja nuo jo pasirašymo.

2.3. Naujas dalis ir medžiagas (detalės, mazgai, įrenginiai, eksploataciniai skysčiai ir t.t.) reikalingas šioje Sutartyje numatytų Paslaugų atlikimui, Paslaugų teikėjas Klientui parduoda už jų savikainą (naujų dalių ir medžiagų įsigijimo kaina su visomis galimomis išlaidomis – privalomais sumokėti mokesčiais, įskaitant ir gaunamas nuolaidas) ir kartu su PVM sąskaita-faktūra Klientui pareikalavus pateikia šių dalių ir medžiagų pirkimo dokumentų kopijas. Tokių dalių, detalių ir kitų medžiagų kainos turi būti realios, ne didesnės už rinkoje egzistuojančių analogiškų dalių ir medžiagų vidutines kainas.

2.4. Pagal Sutartį perkamų Paslaugų maksimali suma su 21 proc. PVM 60 000 Eur (šešiasdešimt tūkstančių eurų), t. y. Klientas, atsižvelgdamas į faktinį Automobilių gedimų skaičių (pagal poreikį), įsipareigoja nupirkti Paslaugų su prekėmis ne daugiau kaip už minėtą sumą su PVM.

2.5. Naujai įsigytiems automobiliams Paslaugų teikėjas teiks Paslaugas tokiomis pačiomis sąlygomis. Jeigu jų modeliai neįvardinti 1 Priedo 1 lentelėje, už Paslaugas apmokama oficialiais pirkimo dieną Paslaugų teikėjo nustatytais į kainiais, taikant ne mažesnę kaip 10 proc. nuolaidą. Numatoma Paslaugų apimtis naujai įsigytiems automobiliams – ne daugiau 10 proc. sutarties sumos.

2.6. Esant poreikiui, Paslaugų teikėjas privalės suteikti ir kitas, 1 Priedo 2 lentelėje neįvardintas Paslaugas (jeigu jas teikia), apmokant oficialiais pirkimo dieną Paslaugų teikėjo nustatytais į kainiais, taikant ne mažesnę kaip 10 proc. nuolaidą. Numatoma Paslaugų apimtis – ne daugiau 10 proc. sutarties sumos. Tokių paslaugų pirkimui taikomos visos Paslaugų pirkimui Sutartyje nustatytos sąlygos (garantijos, trūkumų šalinimo ir t. t.).

2.7. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už ruošiant transporto priemonę techninei apžiūrai nustatytų gedimų pašalinimą pagal Paslaugų teikėjo nustatytus į kainius po techninės apžiūros sėkmingo atlikimo.

2.8. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už Sutarties 3.1.16 papunktyje nurodytas tinkamai atliktas Paslaugas pagal pasiūlyme Paslaugų teikėjo nustatytą į kainį.

2.9. Klientas už suteiktas Paslaugas ir prekes (dalis, medžiagas) atsiskaito (sumoka) Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo pateiktos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į šioje sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą. Vykdam Sutartį PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti sąskaitą-faktūrą raštu, el. paštu ar kitu su Klientu suderintu būdu.

3. Šalių pareigos ir teisės:

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti Klientui Paslaugas laiku ir kokybiškai pagal Sutartį ir Kliento pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą (į kainius), savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. Pagal faktinį poreikį remontuoti ir prižiūrėti Kliento Automobilius, nurodytus Sutartyje, ir parduoti automobilių dalis ir medžiagas pagal šios Sutarties ir Užsakymo sąlygas;

3.1.3. Klientui paprašius, perduoti Klientui visus su Paslaugomis ir (ar) prekėmis susijusius dokumentus;

3.1.4. Derinti Automobilių Paslaugas su Kliento įgaliotais asmenimis;

3.1.5. Pristačius Automobilį Paslaugų teikėjui, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas atlikti Automobilio techninę patikrą ir nustačius defektus (neatitikimus) surašyti nustatytą defektinį aktą bei jo atžvilgiu sudarytą preliminarį Paslaugų sąmatą pateikti Klientui;

3.1.6. Gavęs iš Kliento visiškai ar iš dalies suderintą preliminarį Paslaugų sąmatą, Automobilio remontą atlikti nedelsiant, laikydamasis Šalių tarpusavyje suderintų terminų, bet ne

Leipco

[Signature]

ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Automobilio pristatymo Paslaugų teikėjui dienos, jei tai nepažeidžia automobilių remonto darbų technologinio proceso numatytų laiko normų;

3.1.7. Techninę apžiūrą Kliento nustatytame Techninės apžiūros centre bei kitus įsipareigojimus, numatytus Sutarties 3.1.17 papunktyje, atlikti ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Automobilio pristatymo Paslaugų teikėjui. Dėl objektyvių, nuo Paslaugų teikėjo valios nepriklausančių aplinkybių, šio įsipareigojimo per numatytą terminą nesant galimybės įvykdyti ar neįvykdžius, Paslaugos teikėjas Sutarties nustatyta tvarka raštu informuoja Klientą, o terminas tokiu atveju šalių rašytiniu sutarimu gali būti pratęstas;

3.1.8. Automobilio periodinį techninį aptarnavimą atlikti ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo Automobilio pristatymo;

3.1.9. Paslaugas teikti be išankstinės rezervacijos, pirmumo eile kitų Paslaugos teikėjo klientų atžvilgiu;

3.1.10. Paslaugas suteikti laikantis tinkamos ir techniniu požiūriu priimtinos remonto technologijos bei Automobilio gamybos laikotarpiu galiojusių techninių gamyklos gamintojo reikalavimų, jeigu teisės aktai ar kiti technologiniai dokumentai nenustato naujų ar papildomų reikalavimų;

3.1.11. Teikiant Paslaugas, naudoti naujas originalias ar kitų gamintojų sertifikuotas dalis (aksesuarus) ir medžiagas, kurios tinkamos konkrečiam tarnybiniam Automobiliui. Klientui pageidaujant ir esant poreikiui, pasiūlyti originalių ar kitų gamintojų sertifikuotų naudotų detalių pasirinkimą;

3.1.12. Sudaryti Kliento pateiktam Automobiliui numatomų suteikti Paslaugų, reikalingų dalių ir medžiagų preliminarį sąmatą, joje nurodyti konkrečias kainas, taip pat ir kainas (įkainius) nurodytus Sutarties 2 Priede, nuolaidas bei reikalingus kiekius, jį suderinti su Kliento įgaliotu atsakingu asmeniu, nurodytu Sutarties 4.4 punkte, ir tik tuomet teikti Paslaugas;

3.1.13. Paslaugos teikimo metu Paslaugų teikėjui perdavus Automobilį, atsakyti už Kliento Automobilių bei juose esančios spec. įrangos (radijo stotis, kompiuterius, spausdintuvus, ir kt.) saugumą, atsakyti už šio turto praradimą, sugadinimą ar trūkumą rinkos verte. Automobilio perdavimas-priėmimas įforminamas laisvos formos perdavimo-priėmimo aktu, perdavimo metu nurodant Automobilio markę, modelį, spidometro rodmenis, esančius išorinius apgadinimus (jei tokie būtų), komplektacijos trūkumus, spec. įrangą ar perduodančio ir priimančio nuomone kitus svarbius duomenis, išskyrus atvejus, kai teikiant mažos apimties Paslaugas dalyvauja Kliento atstovas stebėdamas visą pilno Paslaugų teikimo proceso atlikimą. Tokia pačia tvarka įforminamas ir Automobilio gražinimas po Paslaugų atlikimo.

3.1.14. Visais atvejais po Automobilio perdavimo pagal perdavimo-priėmimo aktą, perduoto Automobilio nenaudoti, išskyrus tiesioginių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymui;

3.1.15. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo ir remonto paslaugų perdavimo-priėmimo dienos pateikti Klientui PVM sąskaitą-faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis kaip tai numatyta Sutarties 2.9 punkte;

3.1.16. Esant poreikiui, Automobiliui nevažiuojant savo eiga, teikti techninės pagalbos kelyje paslaugas (automobilio transportavimo paslaugą – pakrovimas, nuvežimas į remonto dirbtuves, iškrovimas, nuvilkimas) vežant iki 100 km atstumu, pagal Užsakymą į vietą atvykstant ne vėliau nei per 1 darbo dieną nuo raštiško (el. paštu ar faksu) ar žodinio (telefonu) užsakymo pateikimo;

3.1.17. Neatlygintinai Automobilį paruošti valstybinei techninei apžiūrai:

3.1.17.1. Ruošiant valstybinei techninei apžiūrai, Automobilį patikrinti pagal visus techninės apžiūros reikalavimus, nustačius gedimus, surašyti defektinį aktą bei sudaryti preliminarį Paslaugų sąmatą;

3.1.17.2. Valstybinę techninę apžiūrą atlikti pristatant Automobilį į Kliento nustatytą Techninės apžiūros centrą;

3.1.17.3. Neatlygintinai organizuoti kiekvienos pakartotinės valstybinės techninės apžiūros atlikimą bei ją atlikti Kliento nustatytame Techninės apžiūros centre (jei Automobilis techninės apžiūros nepraėjo);

3.1.18. Paslaugas teikti vadovaujantis Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos viršininko 2016 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. 2BE-45 patvirtintu Transporto priemonių techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo tvarkos aprašu (aktualia redakcija) bei Lietuvos standartu LST 138:2005 „Automobiliai. Techninė priežiūra ir remontas“ (2005 m., Lietuvos standartizacijos departamentas), automobilių ir atsarginių dalių gamintojų nustatytais reikalavimais, kitais norminiais aktais;

3.1.19. Užtikrinti, kad nuo Sutarties sudarymo visą jos galiojimo laikotarpį sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingus norint tinkamai teikti tokias paslaugas. Sutarčiai įvykdyti, pasitelkus subtiekęjus, šiame punkte nurodytus reikalavimus turi atitikti ir Subtiekęjas (jo darbuotojai) vykdančys šią sutartį, už kurių atitiktį šioms reikalavimams atsako Paslaugų teikėjas;

3.1.20. Kliento atstovui pageidaujant, sudaryti sąlygas stebėti vykdomus remonto ar techninės priežiūros darbus;

3.1.21. Pakeistas Automobilių dalis, medžiagas tvarkyti ir utilizuoti teisės aktų nustatyta tvarka;

3.1.22. Suteiktoms Paslaugoms taikyti ne trumpesnę nei 6 mėnesių garantiją, o pakeistoms dalims ar medžiagoms taikyti gamintojo teikiamą garantiją. Kokybės garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Paslaugų kokybės, dalių ir medžiagų defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu, pašalinti savo sąskaita, neatlygintinai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo raštiškos Kliento pretenzijos (tiesiogiai, el. paštu ar faksu) pateikimo. Šis terminas, informavus Klientą, Paslaugų Teikėjo gali būti pratęstas, jei trūkumų negalima pašalinti dėl ne nuo Paslaugų teikėjo valios priklausančių aplinkybių, trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos. Pretenzijos gali būti pareikštos garantiniu laikotarpiu, jei Klientas laikosi Automobilio eksploatavimo taisyklių;

3.1.23. Klientui (jo atstovui) atsisakius pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą dėl Paslaugos kokybės neatitikimo Sutarties reikalavimams ar nustačius Paslaugos teikimui panaudotų dalių ir (ar) medžiagų defektus, savo sąskaita pašalinti Kliento nurodytus neatitikimus (defektus) ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas.

3.1.24. Nedelsiant informuoti Klientą jei teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas nustato Užsakyme nenurodytus Automobilių gedimus. Šiuo atveju Užsakyme nurodytos Paslaugų apimtys ir atlikimo terminai, Klientui sutikus, gali būti koreguojami. Už su Klientu nesuderintas papildomai suteiktas Paslaugas ir pateiktas prekes, Klientas Paslaugų teikėjui nemoka;

3.1.25. Nedelsiant raštu (el. paštu, faksu) informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas;

3.1.26. Paskirti kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą;

3.1.27. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.1.28. Be raštiško Kliento sutikimo nekeisti Sutarties 9.1 punkte nurodytų Subtiekęjų, jeigu jie buvo pasitelkti;

3.1.29. Užtikrinti su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jo darbuotojai ir kiti jam pavaldūs asmenys laikytųsi šioje Sutartyje įtvirtintų konfidencialumo įsipareigojimų;

3.1.30. Vykdančiam Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

3.1.31. Nenaudoti Kliento pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Kliento sutikimo.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais gauti Paslaugų kainą (apmokėjimą) už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir tam panaudotas (Paslaugų teikėjo pateiktas) dalis ir medžiagas;

3.2.2. Išardyti Automobilį Paslaugoms atlikti reikiama apimtimi;

3.2.3. Kreiptis tiek raštu (el. paštu, faksu), tiek žodžiu, jei kyla kliūčių ar klausimų dėl tinkamo Sutarties vykdymo;

3.2.4. Paslaugos teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

3.3. Klientas įsipareigoja:

3.3.1. Sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, būtinas Paslaugai teikti;

3.3.2. Suteikti Paslaugų teikėjui jam žinomą informaciją, būtiną Paslaugai teikti;

3.3.3. Prieš Paslaugų teikimą pateikti Paslaugų teikėjui visiškai ar iš dalies suderintą preliminarį paslaugų sąmatą;

3.3.4. Priimti kokybiškai atliktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas ir tam panaudotas dalis ir medžiagas, pagal šios sutarties sąlygas;

3.3.5. Paskirti įgaliotus asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą, turinčius teisę pagal Sutartį užsakyti Paslaugas, prekes tarnybiniais Automobiliams bei pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras ar perdavimo priėmimo aktus;

3.3.6. Kiekvienu konkrečiu atveju su Paslaugos teikėju (jo paskirtu atstovu) raštu (el. paštu ar faksu) ar žodžiu (telefonu) suderinti dėl konkrečių Kliento atstovų, kurie pagal perdavimo-priėmimo aktą perduos ir (ar) pasiims Automobilius. Tokiu atveju Kliento atstovus konkrečiu atveju nurodo šios Sutarties 4.4 punkte Kliento įgaliotas atsakingas asmuo.

3.3.7. Po Paslaugų teikėjo žodinio informavimo (telefonu) arba raštiško pranešimo (el. paštu ar faksu) apie suteiktas Paslaugas gavimo, atsiimti Automobilius ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas;

3.3.8. Pastebėjęs suteiktų Paslaugų trūkumus ar Sutarties sąlygų 3.1.13 papunktyje aptarto turto praradimą, sugadinimą ar trūkumą, apie tai informuoti Paslaugų tiekėją raštu.

3.3.9. Iš Automobilio (perduodantis asmuo) pasiimti bei nepalikti spec. įrangos, jei ji nėra stacionari ar (ir) kitų pašalinių daiktų.

3.4. Klientas turi teisę:

3.4.1. Dalyvauti visame Paslaugos teikimo procese, stebėti vykdomus remonto ar techninės priežiūros darbus;

3.4.2. Dalyvauti kartu su Paslaugos teikėju (jo atstovu) atliekant techninę apžiūrą Techninės apžiūros centre;

3.4.3. Patikrinti suremontuotą Automobilį, teikiamų prekių kokybę ir originalumą, prašyti pateikti sertifikatus ir esant pažeidimams (trūkumams) nepriimti suteiktų Paslaugų (atsisakyti pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą), reikalauti neatlygintinai pašalinti Paslaugų ir (ar) prekių trūkumus, gedimus. Reikalauti pakeisti prekes tinkamos kokybės prekėmis bei kompensuoti Kliento dėl to patirtus nuostolius (jeigu tokių buvo);

3.4.4. Teikti informaciją apie Sutarties turinį bei ją vykdančių Paslaugų teikėjo ir Kliento asmens duomenis asmenims, kurie pagal galiojančius teisės aktus turi teisę tokią informaciją gauti, teisės aktų nustatyta tvarka viešai skelbti Sutarties turinį ar kitą teisės aktų nustatytą privalomą informaciją, išskyrus konfidencialią informaciją, kurią nurodė Paslaugų teikėjas, ir kuri pagal teisės aktus gali būti laikoma konfidencialia;

3.4.5. Atsisakyti konkretaus Užsakymo dėl svarbių priežasčių, atsiskaitydamas su Paslaugų teikėju už pagal tą Užsakymą jau suteiktas Paslaugas ar jų dalį.

3.4.6. Klientas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

4. Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka

4.1. Paslaugų teikimas ir (ar) prekių teikimas, terminai nurodomi užsakant paslaugas užpildytu Užsakymu. Užsakymas gali būti pildomas kartu su Paslaugų teikėju Paslaugų teikimo vietoje. Atsarginių detalių pristatymo terminas įeina į Paslaugų suteikimo terminą. Užsakyme suderinti terminai, Klientui sutikus, gali būti pratęsimi, jei Paslaugų negalima suteikti ir (ar) prekių pateikti dėl nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių (pavyzdžiui, trečiųjų asmenų kaltės (tai negali būti netinkamas subteikėjo (subteikėjo) tarpusavio įsipareigojimų nevykdymas su Paslaugų teikėju, išskyrus atvejus, kai reikia pakeisti išskirtinę dalį ar medžiagą, kurios nebuvimą Paslaugos teikėjas pagrindžia objektyviais rašytiniais dokumentais) ar dėl nenugalimos jėgos).

4.2. Paslaugų teikėjas, atlikęs techninę apžiūrą raštu el. paštu pateikia atsakingam Kliento atstovui derinimui preliminarį Paslaugų sąmatą. Kliento atstovas, atlikęs nurodytą Paslaugų, detalių ir/ar prekių kainų analizę, el. paštu duoda sutikimą pradėti Šalių suderintą Paslaugų teikimą. Klientas nustatęs, kad Paslaugų tiekėjo nurodytos detalių ir/ar prekių kainos neatitinka tokių pačių rinkoje esančių detalių ir/ar prekių kainos, pasilieka teisę atsisakyti konkrečių detalių ir/ar prekių.

4.3. Suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Kliento įgaliotam atsakingam asmeniui (Sutarties 4.4. p.) ar konkrečiu atveju jo nurodytam Kliento atstovui (Sutarties 3.3.6. p.) pasirašant Paslaugų teikėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą, kuriame Klientui pageidaujant turi būti nurodyta atliktos Paslaugos, panaudotos dalys ir (ar) medžiagos. Asmens atstovavimą Klientui įrodo pateiktas darbuotojo, valstybės tarnautojo ar pareigūno pažymėjimas bei Automobilio priklausymą Klientui patvirtinančių dokumentų kopijos.

4.4. Pateikti Sutartyje numatytus Užsakymus, suderinti Sutarties 3.1.6 papunktyje, 3.1.12 papunktyje nurodytas Paslaugų teikėjo pateiktas preliminarias Paslaugų sąmatas, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras ir taip patvirtinti, kad Paslaugos buvo suteiktos tinkamai, Klientas įgalioja atsakingus (-gą) asmenis (-nį) – Audrių Majauską, tel. Nr. (8 37) 304 241, mob. 8 686 07457, faksas (8 37) 361 528, el. p. Audrius.Majauskas@lrmuitine.lt. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyta: atliktos Paslaugos, pritaikoma nuolaida Paslaugoms, panaudotos dalys ir (ar) medžiagos.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jeigu Klientas neatsiskaito su Paslaugų teikėju Sutarties 2.9 punkte nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Klientas moka 0,02 procento delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Klientas neatlygina Paslaugų teikėjui netiesioginių nuostolių (negautų pajamų). Klientas laiku dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negavęs Sutarties dalykui biudžetinių asignavimų ir dėl to negalėjęs laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju delspinigių nemoka.

5.2. Paslaugų teikėjui laiku neatlikus Paslaugos pagal šią Sutartį (Sutarties 3.1.6 papunktis), Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka 0,02 dydžio procento delspinigius nuo Kliento visiškai ar iš dalies suderintoje paslaugų sąmatoje išvardintų visų Paslaugų bendros kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Paslaugų teikėjui laiku neatlikus Paslaugos šios Sutarties 3.1.22 papunkčio nustatyta tvarka, Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka 0,02 dydžio procento delspinigius, nuo nekokybiškai atliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Jei Paslaugų teikėjas nepagrįstai atsisako vykdyti Sutartį ar nevykdo Sutarties, ar vykdo Sutartį netinkamai ir neištaiso trūkumų sutartyje nustatytais atvejais, ar Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jis atlygina Klientui visą patirtą žalą ir sumoka 250 (du šimtai penkiasdešimt) Eur baudą.

5.5. Šalis, dėl kurios veiksmų (neveikimo) kita Šalis patiria žalą, privalo atlyginti žalą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.6. Jokių šioje Sutartyje numatytų netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties vykdymo.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą įvykdymą esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostata ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių nuostatomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, ir Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. liepos 20 d. nutarimo Nr. 766 redakcija).

6.2. Apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant el. paštu ar faksu, o po to ir raštu, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Sutarties Šaliai pareikalavus, tokias aplinkybes nurodanti šalis turi pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingos institucijos, patvirtinantį nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą.

6.3. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 (dviem) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Nei viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius, jei Šalis, kuri susidūrė su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, pateikė tai patvirtinančius dokumentus, kad tokios aplinkybės buvo.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus šia Sutartimi nustatytiems įsipareigojimams atlikti.

8. Sutarties galiojimas, pakeitimai, sustabdymas, nutraukimas

8.1. Ši sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną (kai abi Šalys pasirašys Sutartį) ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius, bet ne ilgiau iki bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 2.4 punkte. Paslaugų teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo data.

8.2. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka. Sutarties sąlygų pakeitimai atliekami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta:

8.3.1. abipusiu rašytiniu Sutarties Šalių susitarimu;

8.3.2. vienos iš Šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą Šalį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (du) mėnesius;

8.3.3. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu viena Sutarties Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir taip padaro esminį sutarties pažeidimą, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse. Tokiu atveju kita Šalis turi pateikti rašytinį įspėjimą dėl sutarties nutraukimo. Tokiam įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, protingas (bet ne trumpesnis nei 10 (dešimt) darbo dienų terminas) esminiam pažeidimui pašalinti ir informacija, apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu esminį Sutarties pažeidimą padariusi Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, kita Šalis turi teisę nesikreipiant į teismą nutraukti Sutartį raštu pranešdama esminį Sutarties pažeidimą padariusiai Šaliai.

8.3.4. Sutarties 8.3.3 papunktyje nurodytu esminiu pažeidimu bus laikoma, jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai (ne kaip numatyta Sutartyje) vykdo Sutarties 2.9, 3.1.3 - 3.1.4, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.10 - 3.1.14, 3.1.17 - 3.1.19, 3.1.22 - 3.1.24, 3.1.28, 3.3.1, 3.3.3 - 3.3.6 punktuose bei papunkčiuose nustatytus įsipareigojimus.

8.3.5. Klientas, raštu (faksu, el. paštu) įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.3.5.1. esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais;

8.3.5.2. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja, jam yra iškeliamas restruktūrizavimo byla arba jis yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą;

8.3.5.3. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatyta protingą terminą neįvykdo Kliento nurodymo ištaisyti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus (ne esminio pažeidimo atvejais (Sutarties 8.3.3 - 8.3.4 papunkčiai));

8.3.5.4. jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl nuo Kliento nepriklausančių aplinkybių (sustabdytas, nutrauktas finansavimas iš valstybės biudžeto);

8.3.5.5. kai Paslaugų teikėjas be Kliento leidimo (sutikimo) perleidžia sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

8.4. Klientas bet kada, be jau Sutartyje išvardintų priežasčių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą ar dalies Sutartyje numatytų Paslaugų atsisakymą raštu pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.5. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs Klientą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį, kai Klientas nevykdo savo įsipareigojimų apmokėti daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

8.6. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs Klientą prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

8.7. Klientas po Sutarties nutraukimo parengia ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Klientui ir Kliento skolą Paslaugų teikėjui, taip pat ir apie visišką atsiskaitymą pagal Sutartį, kurią suderina su kita Šalimi.

8.8. Jei Sutartis nutraukiama Kliento iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Kliento patirti nuotoliai ar išlaidos apmokami, išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka.

8.9. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8.10. Klientas, esant svarbioms priežastims (sustabdytas finansavimas iš valstybės biudžeto), turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą, tačiau ne ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų. Sutarties sustabdymas sudaromas raštu. Sutarties vykdymas pratęsiamas tam terminui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Sutarties įvykdymui.

8.11. Informacija apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą skelbiama bei teikiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatyta tvarka.

8.12. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, buvusių iki jos nutraukimo, įvykdymo.

9. Subtiekiejai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka:

9.1. Paslaugų teikėjas Sutarties tinkamam vykdymui pasitelks šiuos (šį) subtiekieją (-jus):

9.1.1. UAB „Detalinė“ Įmonės kodas 151481526, PVM mokėtojo kodas LT514815219

V. Kudirkos g. 51, LT-68305 Marijampolė

9.1.2. UAB „Autecha“ Įmonės kodas 148398586; PVM mokėtojo kodas LT483985811; Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys

9.2. Sutartyje nurodytą subteikėją (- jus) Paslaugų teikėjas gali pakeisti tik esant objektyvioms priežastims, gavęs Kliento rašytinį sutikimą. Tokiu atveju Klientui pateikiamas pagrįstas prašymas dėl sutikimo pakeisti subteikėją (- jus) kitu (ais), pridedant jį pagrindžiančius dokumentus ir esant poreikiui pasiūlant būsimo subteikėjo (jų) kandidatūrą.

9.3. Jei Klientas yra pagrįstai nepatenkintas Sutarties vykdymui paskirtu subteikėju ar jo kompetencija, Klientas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Paslaugų teikėją dėl šio subteikėjo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Paslaugų teikėjas, gavęs Kliento prašymą dėl Paslaugų teikėjo subteikėjo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, pasiūlyti kitą subteikėją Sutarties vykdymui bei gauti Kliento rašytinį sutikimą jo paskyrimui.

9.4. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas savo teiktame Pasiūlyme rėmėsi subteikėjo pajėgumais, tam kad gautų Kliento sutikimą, Paslaugų teikėjas privalo Klientui pateikti naujai siūlomo subteikėjo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

9.5. Subteikėjo (ų) pakeitimas ar naujo pasitelkimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties, kuris yra laikomas neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Pažeidus Subteikėjo (subteikėjų) keitimo ir naujo pasitelkimo sulgtą tvarką bus laikoma, kad Paslaugų teikėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Klientas gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį.

9.7. Subteikėjo (subteikėjų) pasitelkimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės vykdant šią Sutartį. Klientas neturės jokių sutartinių ar kitokių tarpusavio teisių ir pareigų su subteikėju (subteikėjais). Už subteikėjo (subteikėjų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą pilnumoje atsako Paslaugų teikėjas.

10. Taikytina teisė, ginčų sprendimo tvarka

10.1. Šiai Sutarties taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu sutarimu. Šalims abipusiu sutarimu nepavykus geranoriškai susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys dėl šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu sprendžiami atitinkamame teismingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Kliento buveinę.

11. Susirašinėjimas

11.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo bet kokie pranešimai, susirašinėjimai pagal šią Sutartį bus laikomi pateiktais, jeigu jie bus pateikti asmeniškai kitai šaliai, arba bus išsiųstas bet kuriuo elektroniniu paštu ar faksu, kurie nurodyti Sutartyje ir bus gautas patvirtinimas apie jų gavimą.

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, kontaktiniai duomenys ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešimu (raštu, el. paštu) mažiausiai prieš 3 (tris) darbo dienas. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kontaktinius duomenis (rekvizitus), neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos kontaktinius duomenis.

11.3. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

11.4. Šalių pranešimai atsakingiems asmenims už Sutarties vykdymą siunčiami nurodytais adresais:

11.4.1 Kliento atstovas (-vai) Audrius Majauskas, tel. Nr. (8 37) 304 241, mob. 8 686 07457, faksas (8 37) 361 528 el. p Audrius.Majauskas@lrmuitine.lt.

11.4.2. Paslaugų teikėjo atstovas (-vai) Juozas Šapalas tel. Nr. 861200364

12. Baigiamosios nuostatos, kitos sutarties sąlygos

12.1. Nei viena iš Šalių neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.2. Jeigu Šalis pasirašydama ar vykdydama sutartį gavo iš kitos Šalies informaciją, esančią komercine paslaptimi (kuri nurodyta kaip komercinė paslaptis) arba kitokią konfidencialią informaciją, ji neturi teisės šios informacijos atskleisti tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktais arba toks atskleidimas reikalingas tinkamam Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų įvykdymui. Konfidencialumo reikalavimas netaikomas viešai prieinamai informacijai kurią pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą privaloma pavišinti CVP IS.

12.3. Už šios Sutarties Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą ir kontrolę Paslaugų teikėjas skiria atsakingą asmenį (-nis) Juozas Šapalas tel. Nr. 861200364 faksas..... el. p. (būtina) servisas3@detalita.lt .

12.4. Už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas Kliento atstovas (ai) – Darius Grabauskas, tel. (8 37) 30 42 97, el. paštas Darius.Grabauskas@lrmuitine.lt.

12.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Kliento atstovas – Vincas Mikalonis.

12.6. Pasikeitus šios Sutarties 4.4 punkte, 12.3-12.5 punktuose nurodytiems atsakingiems asmenims, Šalys viena kitą apie tokių asmenų pakeitimą informuoja pateikdamos Šalių atstovų pasirašytą raštą apie tokius pakeitimus. Toks raštas kitai Sutarties Šaliai pateikiamas nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną asmeniškai ar el. paštu, ar faksu ir toks atsakingų asmenų pakeitimas netaikomas Sutarties pakeitimui.

12.7. Paslaugų teikėjo servisų adresai, kontaktiniai asmenys (telefonai, el. pašto adresai): UAB „Autecha“ Panevėžys Tel.: +37065255565; UAB „Detalinė“ Marijampolė Tel.: +37065042043

12.8. Sutartį sudaro Šalių pasirašyti Tarnybinių automobilių remonto ir techninės priežiūros paslaugų sutartis 10 lapų, 1 Priedas Kauno teritorinės muitinės tarnybinių automobilių remonto ir techninės priežiūros paslaugų techninė specifikacija (4 lapai) ir 2 Priedas Pasiūlymas su Kauno teritorinės muitinės tarnybinių automobilių remonto ir techninės priežiūros paslaugų įkainiais (23 lapai). Visi dokumentai, nurodyti (minimi) šioje Sutartyje, yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir sudaro vieną visumą.

12.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, ją pasirašant raštu, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Klientas

Kauno teritorinė muitinė
Kodas 190734952
Buveinės adresas: Jovarų g.3, Kaunas
Tel. (8 37) 304205
El. paštas kaunas@lrmuitine.lt
A/s LT 484010042500080040
Bankas: Luminor bank AB

Paslaugų teikėjas

UAB „Detalitos servisas“
Įmonės kodas 302414241
PVM mokėtojo kodas LT100004775213
Tel. 861200364
El. paštas: servisas3@detalita.lt
A/s LT 904010042503116063
Bankas: Luminor bank AB

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Klientas: Direktorius

Juozas Ragelis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)



Paslaugų teikėjas: Direktorius

Vaidas Pažereckas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

A. V.