

ĮVAŽIAVIMO Į AŽUOLŲ BŪDOS REKREACINĘ TERITORIJĄ ĮRENGIMO DARBŲ SUTARTIS

2022 - 08 - _____

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932 (toliau tekste – Užsakovas), atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo, atliekančio administracijos direktoriaus pareigas, veikiančio pagal Kazlų Rūdos savivaldybės mero 2022-08-01 potvarkį Nr. MP-38 „Dėl pavedimo Anatolijui Lesnickui atlikti administracijos direktoriaus pareigas“, administracijos nuostatus patvirtintus Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS V(22)-2774 „Dėl Kazlų Rūdos Savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ viena šalis ir UAB “Kelranga”, juridinio asmens kodas 151004973, (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Algirdo Brazio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kita šalis, (toliau tekste kartu – Šalys), sudarė šią sutartį ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties objektas – įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbai pagal techninę dokumentaciją: įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbų techninę užduotį ir pridedamą lokalinę samatą (toliau – Darbai).

1.2. Atliekant darbus naudojami techniniai standartai, techniniai liudijimai ar bendrosios techninės specifikacijos turi atitikti nurodytus pateiktoje techninėje dokumentacijoje (sutarties 2 priedas) arba turi būti jiems lygiaverčiai. Jeigu techninėje dokumentacijoje yra nurodyta konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“ ir ruošiant pasiūlymus gali būti siūlomi tokie pat arba lygiaverčiai.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir Darbų atlikimo terminai.

2.1. Darbų atlikimo terminai:

2.1.1. Darbų atlikimo pradžia: statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

2.1.3. Galutinis darbų atlikimo terminas 2 mėn. nuo statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos. Darbai finansuojami Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos biudžeto lėšomis.

2.2. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas Darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Tarpiniai atliktų Darbų priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Rangovas iki einamojo **mėnesio 25 dienos** pateikia Užsakovui atliktų Darbų aktus F-2, pažymas apie atliktus Darbus F-3. **Užsakovas per 3 darbo dienas** nuo atliktų Darbų aktų ir pažymų apie atliktų Darbų vertę gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus aktus bei pažymas, tuo pačiu terminu grąžindamas juos Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo. Rangovas **prieš 5 darbo dienas** praneša Užsakovui raštu apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias **3 darbo dienas** pasirašo galutinius Darbų atlikimo aktus ir pažymas apie atliktų darbų vertę arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.

2.3. Darbų atlikimo vieta: Įvažiavimas į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją, Ažuolų Būdos k., Kazlų Rūdos sen., Kazlų Rūdos sav.

2.4. Ši sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi sutarties šalys ir galioja iki visiškų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba kol šalys sutaria ją nutraukti, arba iki Sutarties nutraukimo laikantis įstatymų, atitinkamų Civilinio kodekso nuostatų ir šioje Sutartyje numatytų sąlygų ir tvarkos.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbų kaina (toliau tekste – Sutarties kaina), nurodyta Rangovo pasiūlyme yra:

Pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
Įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbai	12396,18	14999,38

Sutarties kaina yra 14999,38 Eur (Keturiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 38 euro ct) su PVM, tame skaičiuje 21 % PVM sudaro 2603,20 Eur (Du tūkstančiai šeši šimtai trys Eur 20 ct).

Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patiriami Darbų atlikimo kaštai, statybinių medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

3.2. Sutarties 3.1 punkte nurodyta kaina yra fiksuota.

3.3. Už tinkamai ir laiku atliktus darbus Užsakovas sumoka Rangovui Sutarties 3.1. punkte nurodytą kainą, jeigu faktinė rangovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės.

3.4. Rangovas ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 dienos pateikia Užsakovui po 3 egz. atliktų darbų aktus F-2, pažymas apie atliktus darbus F-3, pasirašytus Rangovo, techninio prižiūrėtojo. Atliktų darbų aktus ir pažymas apie atliktus darbus pasirašius Užsakovui, Rangovas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą. Už tinkamai atliktus darbus Rangovui apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos-faktūros pateikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus ir abiems Sutarties šalims pasirašius visų Sutartyje numatytų Darbų perdavimo-priėmimo aktą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.6. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytą sąskaitą.

4. Subrangovai ir subrangovų keitimo ir atsiskaitymo tvarka

4.1. Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas subrangovų (toliau - Subrangovai) nepasitelks.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Užsakovui pareikalavus, Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

5.2. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Sutarties vykdymą.

5.3. Užsakovas turi teisę tikrinti atliekamų darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktų medžiagų naudojimą, medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus.

5.4. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nevykdo Darbų sutartyje nustatytais terminais, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai ar pavėluotai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

5.5. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei Darbų eigoje atsiliekama nuo Darbų atlikimo terminų ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

5.6. Jei darbai atlikti tinkamai, Užsakovas pasirašo atliktų darbų aktus F-2, pažymas apie atliktus darbus F-3, o jei darbai atlikti netinkamai, turi teisę Rangovui pareikšti pastabas dėl darbų atlikimo.

5.7. Užsakovas privalo priimti atliktus darbus, išskyrus atvejus, kai darbai suteikti ne pagal šios Sutarties reikalavimus arba, kai Užsakovas turi teisę šią Sutartį nutraukti. Suteikti darbai priimami Šalims pasirašius atliktų darbų aktus F-2, pažymas apie atliktus darbus F-3.

5.8. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti Rangovo pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą.

5.9. Užsakovas privalo žodžiu pranešti Rangovui techninio prižiūrėtojo, kuris vykdytų techninę priežiūrą, paskirto specialisto vardą, pavardę ir telefono numerius.

6. Rangovo teisės ir pareigos

6.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo ekspertai ir darbuotojai jų laikytųsi.

6.2. Visus darbus Rangovas vykdo savo rizika, laikydamasis visų Lietuvos teisės aktų, statybos techninių reglamentų ir kitų normatyvinių dokumentų, šios Sutarties reikalavimų.

6.3. Visais atvejais Rangovas atsako už tai, kad, esant reikalui, visi normatyviniai statybos dokumentai, susiję su darbais, kuriuos pagal Sutarties dokumentus privalo atlikti Rangovas per Užsakovo nurodytus terminus būtų pateikti visiems to pagrįstai prašantiems asmenims ir valstybės valdžios institucijoms.

6.4. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo darbuotojai ir pakviestieji darbai asmenys, subrangovai ir jų darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.5. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 3 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.6. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštinio Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

6.7. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

6.8. Rangovas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo vykdant darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.9. Rangovas įsipareigoja:

6.9.1. nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

Rangovas įsipareigoja Darbus atlikti savo medžiagomis, sertifikuotomis Lietuvoje. Darbų kokybė turi atitikti: Kelių techniniu reglamentu KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“; Statybos techniniu reglamentu STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai“; Automobilių kelių asfalto mišinių techninių reikalavimų aprašu TRA ASFALTAS 08 aktualia redakcija; Automobilių kelių dangos konstrukcijos sluoksnių bei rišiklių įrengimo taisyklėmis IT SBR 19; Automobilių kelių mineralinių medžiagų mišinių, naudojamų sluoksniams bei rišiklių, techninių reikalavimų aprašu TRA SBR 19

aktualia redakcija ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais ir standartais, ir kitus teisės aktus bei šios sutarties priedo „Techninė užduotis“ bei kapitalinio remonto projekto reikalavimus;

6.9.2. prižiūrėti remontuojamą aikštelę, apvažiavimo, privažiavimo kelius, jeigu jais vyksta autotransporto eismas;

6.9.3. garantuoti objekte darbo saugumą, priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais;

6.9.4. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą, pateikti Užsakovui atliktų Darbų aktus F-2, pažymas apie atliktus Darbus F-3, pasirašytus Rangovo, techninio prižiūrėtojo, iki einamo mėnesio 25 d. Aktus ir pažymas pasirašius Užsakovui, pateikti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą. PVM sąskaitos-faktūros pateikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

6.10. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo Sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų vykdymu.

6.11. Visas reikalingas priemonės, konstrukcijas, statybines ir kitas medžiagas (prekes) bei įrangą, įrengimus, specialių darbų technines sistemas, Sutartyje numatytiems darbams pradėti, vykdyti bei užbaigti už Sutarties kainą tiekia (pristato) Rangovas. Visa tai Rangovas atlieka savo lėšomis, priemonėmis ir rizika.

6.12. Visi atliekami darbai, medžiagos, montuojama įranga turi atitikti Europos Sąjungos teisės aktais nustatytus saugos reikalavimus, valstybinius kokybės standartus ir normas.

6.13. Jei Sutartyje nėra numatyti atliekamų darbų kokybės reikalavimai, jiems galioja kiti tos pačios rūšies ar analogiškiems, ar įprastai tokios rūšies darbams taikomi kokybės reikalavimai.

6.14. Rangovas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai ir pakviestieji darbui asmenys, subrangovai ir jų darbuotojai laikytųsi įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų nustatytų aplinkos apsaugos ir darbų saugumo reikalavimų.

6.15. Vykstant darbams Rangovas palaiko tvarkingą ir švarią darbo vietą bei užtikrina susidariusių atliekų savalaikį pašalinimą. Užbaigus darbus Rangovas darbo vietą palieka sutvarkytą ir švarią, tinkamą tolimesniam naudojimui pagal paskirtį.

6.16. Per 14 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Rangovas privalo pateikti Užsakovui tikslų Darbų atlikimo grafiką, kurio privalės laikytis visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Rangovui neįvykdžius Sutarties sąlygų (išskyrus darbų atlikimo terminų uždelsimą) ar nutraukus sutartį dėl nepateisinamos priežasties Užsakovas, turi teisę skaičiuoti 5 % pradinės Sutarties kainos dydžio baudą ir reikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to Užsakovo patirtus nuostolius. Uždelsus darbų atlikimo terminus, Rangovas moka Užsakovui 0,02 % sutartyje nurodytos pradinės Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7.2. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

- reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- reikalauti atlyginti nuostolius;
- reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir / ar baudą;
- nutraukti Sutartį.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % Sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai įspėjęs Rangovą:

- išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;
- nutraukti Sutartį.

7.4. Jei Užsakovas vėluoja atlikti mokėjimus, Rangovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, reikalauti mokėti 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną mokėti uždelstą dieną.

7.5. Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl atliktų darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta kitoms Statinio dalims, Užsakovui, trečiajai šaliai ar jų turtui, išskyrus atvejus, kai Statinys Užsakovo buvo naudojamas ne pagal paskirtį.

7.6. Darbų vykdymo laikotarpiu Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma darbams iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo - priėmimo. Rangovas privalo atlyginti dėl darbų vykdymo Užsakovui ar trečiajai šaliai padarytą žalą (nuostolius).

8. Sutarties pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

8.1. Sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.2. Sutarties pakeitimai įforminami abipusiu šalių raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

8.3. Visi pranešimai tarp šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitai šaliai.

8.4. Šalys įsipareigoja per 3 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

8.5. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą raštu prieš 3 (tris) kalendorines dienas ir nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai ir ne laiku atliktus darbus bei reikalauti iš Rangovo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo prisiimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, šiais atvejais:

8.5.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad darbai nebus baigti iki Sutartyje nustatyto termino;

8.5.2. kai atlikti darbai neatitinka Sutarties sąlygų ir Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.5.3. kai, negavęs Užsakovo sutikimo, visus darbus paveda vykdyti Subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį;

8.5.4. kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

8.6. Nutraukus Sutartį 8.5 punkte nurodytais pagrindais, Rangovas atlygina Užsakovui dėl Sutarties nutraukimo padidėjusias darbų užbaigimo išlaidas bei kitus su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

8.7. Rangovas, įspėjęs raštu Užsakovą ne mažiau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas iš esmės pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus bei neįvykdė jų per šalių suderintą papildomą terminą.

8.8. Nutraukus Sutartį 8.7 punkte nurodytu pagrindu, Užsakovas apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus bei atlygina Rangovui su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius nuostolius.

9. Nenugalima jėga (force majeure)

9.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

9.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą

šalį pranešdama apie aplinkybių pobūdį galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis 1 mėn. laikotarpyje, nesutarus taikiai – teismine tvarka.

10.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. Etika

11.1. Rangovas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

11.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Rangovo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį todėl nei Rangovas, nei jo darbuotojai ar pakviestieji darbui asmenys, subrangovai ar jų darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

11.3. Rangovas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai - bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

1. Pasiūlymas „Dėl įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbų pirkimo“;
- 2 Techninė užduotis;
3. Lokalinė sąmata.

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija

Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda

Kodas 188777932

A.s. Nr. LT47 7300 0100 8716 3022

„Swedbank“, AB

b. k. 73000

Tel.,faks. (8 343) 95 276

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis administracijos direktoriaus pareigas
Anatolijus Lesnickas

RANGOVAS

UAB „Kelranga“

Gėlyno skg. 5, Marijampolė

Įm. kodas 151004973

A.s. Nr. LT32 7300 0100 0233 7859

„Swedbank“, AB

b.k. 73000

Tel./faks. (8 343) 71 735

Direktorius
Algirdas Brazys

TVIRTINU

Kazlų Rūdos savivaldybės
administracijos
Ūkio ir teritorijų planavimo
poskyrio vedėja
Ingrida Černiauskiene

ĮVAŽIAVIMO Į AŽUOLŲ BŪDOS REKREACINĘ TERITORIJĄ ĮRENGIMO DARBAI TECHNINĖ UŽDUOTIS

2022-__-__

Kazlų Rūda

1. UŽSAKOVAS	Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda
2. DARBŲ PAVADINIMAS, ADRESAS:	Ažuolų Būdos k. asfaltbetonio dangos tako įrengimas Adresas: Kazlų Rūdos sav. Ažuolų Būdos km. Marijampolės g. 35A.
3. STATINIO KATEGORIJS:	Nesudėtingi statiniai.
4. STATYBOS RŪŠIS	Nauja statyba
5. PAGRINDINIŲ DARBŲ APIMTIS:	Darbų kiekiai nurodyti darbų kiekių žiniaraščiuose (žiniaraščiai pridedami). • Paruošiamieji ir ardymo darbai. • Žemės darbai. • Pagrindų įrengimas. • Dangos įrengimas. • Kiti darbai.
6. DARBAI VYKDOMI:	Vadovaujantis šia darbų užduotimi ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais ir standartais.
7. PATEIKIAMOS DOKUMENTACIJOS SKAIČIUS	Atliktų darbų aktai, formos F2, F3 po 3 egz.

- Darbus atlikti laikantis galiojančių normų ir standartų. Darbams naudoti tik sertifikuotas medžiagas, atitinkančias LST reikalavimus.
- Darbų atlikimo pradžia: statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
- Darbai turės būti atlikti nuo statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos per 2 mėnesius.
- Sutarties galiojimo laikotarpis – nuo sutarties įsigaliojimo datos iki visiškų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

Ūkio ir teritorijų planavimo poskyrio vyr. specialistas-vyr. inžinierius

Vaidas Ščiuka

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Statinių grupė: Rekreacinių zonų sutvarkymas Kazlų Rūdos sav.

Statinys: "Rekreacinių zonų prie vandens telkinių įrengimas Ažuolų Būdos, Gudelių ir Plutiškių kaimuose" Ažuolų Būdos kaimo rekreacinės zonos sutvarkymas

Žiniaraštis: Įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbai

Eil. Nr.	Statybos darbų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
Skyrius Pėsčiųjų dviračių tako įrengimas			
1	II grupės grunto kasimas ekskavatoriais su 0.4 m3 kaušu, pakrovimas į autosavivarčius, vežiojimas iki 5 km ir darbas sąvartoje	m3	104,16
2	Iškasių arba pylimų paviršių planiravimas rankiniu būdu, kai grunto grupė II	m2	186
3	Grunto tankinimas savaeigiu vibrovalu	m3	55,8
4	Apsauginių šalčiui atsparių pagrindo sluoksnių įrengimas	m3	55,8
5	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo. Bordiūrai 80x200 mm	m	133
6	Pagrindo įrengimas iš skaldos nesurištųjų mineralinių medžiagų mišinio (storis 20 cm viensluoksnis)	m2	162,5
7	Viensluoksnės dangos įrengimas iš pagrindo - dangos sluoksnio asfaltbetonio AC16PD. Sluoksnio storis 6 cm	m2	162,5
8	Vejos mažų plotų atnaujinimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu (*pažeistų plotų atstatymas/kraštas prie gazoninių bortų)	m2	66,5
9	Kelio dangos ženklinimas dažais ištisine linija (*takų atskyrimas)	km	0,065
10	Kelio ženklų su metalinėmis atramomis įrengimas, kasant duobes rankiniu būdu ir betonuojant pamatus (*pėsčiųjų dviračių tako ženklų)	vnt.	2
Skyrius Pakeliamų užtvarų įrengimas			
11	Iki 1 m gylio tranšėjų kabeliams kasimas rankiniu būdu II grupės grunte, kai 1 kabelis (*įskaitant užtvaro pamato duobes)	km	0,09
12	Kabelių apsaugos plastikinių gofruotų vamzdžių klojimas tranšėjose, kai vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 32 mm iki 63 mm	100 m	0,9
13	Kabelių įtraukimas į paklotus vamzdžius tranšėjose, kai 1 m kabelio masė iki 1 kg	100 m	0,93
14	Iki 1 m gylio tranšėjų kabeliams užpylimas rankiniu būdu II grupės gruntu, kai 1 kabelis	km	0,09
15	Signalinių juostų paklojimas tranšėjose virš paklotų kabelių kai kabelių skaičius 1 vnt.	km	0,09
16	Pamato užtvarui įrengimas	m3	0,6
17	Mechaninių, rakinamų kelio užtvarų montavimas	vnt.	2

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮVAŽIAVIMO Į AŽUOLŲ BŪDOS REKREACINĘ TERITORIJĄ ĮRENGIMO DARBAI TECHNINĖ UŽDUOTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-08 Nr. Vd-2184
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Černiauskienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-08 10:56
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-30 09:07 - 2025-06-29 09:07
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	DKZ ĮVAŽIAVIMAS.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220707.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-08)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-08 nuorašą suformavo Virginija Saldukaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-



Kazlų Rūdos savivaldybės administracija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL ĮVAŽIAVIMO Į AŽUOLŲ BŪDOS REKREACINĘ TERITORIJĄ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO

2022-08-12 Nr. _____

(Data)

Marijampolė

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Kelranga“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gėlyno skg. 5, Marijampolė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Renata Lukšienė
Telefono numeris	8 343 71735
Fakso numeris	8 343 71735
El. pašto adresas	info@kelranga.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis skelbime apie mažos vertės pirkimą ir šiose pirkimo sąlygose.

Mes siūlome šiuos darbus:

Pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
Įvažiavimo į Ažuolų Būdos rekreacinę teritoriją įrengimo darbai	12 396,18	14 999,38

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM 14 999,38 (keturiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 38 centai).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai bei PVM, kuris sudaro 2 603,20 Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įgaliojimas	1
2	Lokalinė sąmata	1
3	Deklaracija	1
4	Sertifikatas	1
5	LR JAR ESI	3

**** Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija. Konfidencialūs pasiūlymo dokumentai su užrašu „konfidencialu“ išvardinti lentelėje ir pateikiami atskirame faile:**

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas



--	--

****Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra visas pasiūlymas.**

Informacija apie subtiekejus (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Numatoma atlikti šiuos darbus	Sutarties dalis (apimtis dalis %) kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.
- Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
- Pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Projektų vadovė viešiesiems pirkimams

Renata Lukšienė

Įmonės vadovas arba įgaliotas asmuo

*parašas**

vardas ir pavardė

UAB "Kelranga"

SUDERINTA: _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2022 M. MĖN. D.

TVIRTINU: 14999,38

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2022 M. MĖN.

Direktorius
Algirdas Brazys

Lokalinė sąmata Nr. 7



Kompleksas 2022.06/08 Rekreacinių zonų sutvarkymas Kazlų Rūdos sav.

Objektas "Rekreacinių zonų prie vandens telkinių įrengimas Ažuolų Būdos, Gudelių ir Plutiskų kaimuose" Ažuolų Būdos kaimo rekreacinės zonos sutvarkymas

Žiniaraštis 7 Ažuolų Būdos k. asfaltbetonio dangos tako įrengimas

Iš viso už 14 999,38 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina €	
					Vieneto kaina	Iš viso
S9-Specifiniai darbai						0,06
S10-Sezoniniai darbai						571,38
Skyrius Pėsčiųjų dviračių tako įrengimas						
1	K7-19-5 (S10=1,15)	II grupės grunto kasimas ekskavatoriais su 0.4 m3 kaušu, pakrovimas į autosavivarčius, vežiojimas iki 5 km ir darbas sąvartoje	m3	104,16	5,49	571,84
2	N1P-0907-2 (S10=1,15)	Iškasų arba pylimų paviršių planiravimas rankiniu būdu, kai grunto grupė II	m2	186	1,34	249,24
3	N1P-0803-1 (S10=1,15)	Grunto tankinimas savaeigiu vibrovolu	m3	55,8	1,01	56,36
4	N57P-3101-1 (S10=1,15)	Apsauginių šalčiui atsparių pagrindo sluoksnių įrengimas	m3	55,8	23,44	1307,95
5	N27P-24-1-1 (S10=1,15)	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo. Bordiūrai 80x200 mm	m	133	16,48	2191,84
6	N57P-3115-1 (S10=1,15)	Pagrindo įrengimas iš skaldos nesurištųjų mineralinių medžiagų mišinio (storis 20 cm viensluksnis)	m2	162,5	14,15	2299,38
7	N27P-17-2-1 (S9=1,17 S10=1,15)	Viensluoksnės dangos įrengimas iš pagrindo - dangos sluoksnio asfaltbetonio AC16PD. Sluoksnio storis 6 cm	m2	162,5	17,57	2855,13
8	R16-115 (S10=1,15)	Vejos mažų plotų atnaujinimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu (*pažeistų plotų atstatymas/kraštas prie gazoninių bortų)	m2	66,5	7,90	525,35
9	N27P-50-1-1 (S10=1,15)	Kelio dangos ženklinimas dažais ištisine linija (*takų atskyrimas)	km	0,065	763,44	49,62
10	N57P-6402-1 (S10=1,15)	Kelio ženklų su metalinėmis atramomis įrengimas, kasant duobes rankiniu būdu ir betonuojant pamatus (*pėsčiųjų dviračių tako ženklų)	vnt.	2	115,96	231,92
Iš viso už skyrių Pėsčiųjų dviračių tako įrengimas						10338,63
Skyrius Pakeliamų užtvartų įrengimas						
11	N1P-1526-1 (S10=1,15)	Iki 1 m gylio tranšėjų kabeliams kasimas rankiniu būdu II grupės grunte, kai 1 kabelis (*įskaitant užtvartų pamato duobes)	km	0,09	4414,14	397,27
12	N21P-0116-2	Kabelių apsaugos plastikinių gofruotų vamzdžių klojimas tranšėjose, kai vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 32 mm iki 63 mm	100 m	0,9	304,36	273,92
13	N21P-0118-1	Kabelių įtraukimas į paklotus vamzdžius tranšėjose, kai 1 m kabelio masė iki 1 kg	100 m	0,93	295,32	274,65
14	N1P-1530-1 (S10=1,15)	Iki 1 m gylio tranšėjų kabeliams užpylimas rankiniu būdu II grupės gruntu, kai 1 kabelis	km	0,09	2049,91	184,49
15	N21P-0119-1	Signalinių juostų paklojimas tranšėjose virš paklotų kabelių kai kabelių skaičius 1 vnt.	km	0,09	248,49	22,36
16	N11-13	Pamato užtvartui įrengimas	m3	0,6	173,94	104,36
17	N2P-0414-1	Mechaninių, rakinamų kelio užtvartų montavimas	vnt.	2	400,25	800,50
Iš viso už skyrių Pakeliamų užtvartų įrengimas						2057,55
Iš viso:						12396,18
PVM			21,00%			2603,20
Iš viso su PVM:						14999,38

Sudarė:

Sąmatininkas
Klaudijus Benosenko

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮVAŽIAVIMO Į AŽUOLŲ BŪDOS REKREACINĘ TERITORIJĄ ĮRENGIMO DARBŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-22 Nr. S-523
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Anatolijus Lesnickas Direktorius pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-22 08:10
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-17 10:11 - 2024-03-16 10:11
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Brazys Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-22 10:47
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-24 14:01 - 2024-08-22 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0 Tech Ažuolų Būda įvažiavimas užduotis.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4.1 Pasiūlymas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4.2 Samatos.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220809.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-22 nuorašą suformavo Virginija Saldukaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-