

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. DPS- 43
2022 m. rugpjūčio 29 d.
Kaunas

UAB „OFFICEDAY“, juridinio asmens kodas 124931353, Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius, atstovaujama Generalinio direktoriaus Pauliaus Barono, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), ir **KAUNO JUOZO NAUJALIO MUZIKOS GIMNAZIJA**, juridinio asmens kodas 190994640, Kęstučio 85, LT-44299 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Raimundo Simanavičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Pirkėjas**), sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes, o Pirkėjas įsipareigoja už jas atsiskaityti su Pardavėju šioje Sutartyje numatytais sąlygomis.

2. PREKIŲ KAINA, KIEKIS IR ASORTIMENTAS

- 2.1. Prekių kaina, kiekis ir asortimentas numatomas šalių susitarimu (sutarties priede Nr.1) ir nurodomi PVM sąskaitose - faktūrose, kurios yra neatskiriama šios sutarties dalis (toliau – **Prekės**). Sutarties objektas — Javai, bulvės, daržovės, vaisiai ir riešutai.(BVŽP kodas 03200000-3), Įvairūs maisto produktai.(BVŽP kodas 15800000-6), Nealkoholiniai gėrimai.(BVŽP kodas 15980000-1). Preliminari Sutarties vertė – **8 204,74 (aštuoni tūkstančiai du šimtai keturi EUR 74 ct.) be PVM, 1723,00 (vienas tūkstantis septyni šimtai dvidešimt trys) EUR PVM.**
- 2.2. Prekių kainos išlieka pastovios visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Kaina koreguojama tik šiais atvejais:
- 2.2.1. pasikeitus mokesčiams, turintiems tiesioginę įtaką Prekių kainai, nustatyta šia Sutartimi. Prekių kaina tokiu atveju keičiama proporcingai pasikeitusiems mokesčiams, sudarantiems Sutarties kainą (atskirų Prekių kainą);
- 2.2.2. atsižvelgiant į bendrą atitinkamų prekių kainų lygio pasikeitimą, jei bendras atitinkamų prekių kainų lygio pasikeitimas yra didesnis nei 5 % nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Apie tai sprendžiama pagal oficialių atitinkamų viešojo administravimo funkcijas atliekančių institucijų (statistikos departamento ir pan.) skelbiamą informaciją ar jų pateiktas pažymas arba pagal kitus Sutarties kainos (atskirų Prekių kainos) koregavimą inicijuojančios šalies pateiktus dokumentus ar informaciją;
- 2.2.3. atsižvelgiant į kitas, nuo Sutarties šalių valios nepriklausančias aplinkybes, objektyviai turinčias įtakos Sutarties/Prekių kainai. Šiomis aplinkybėmis negali būti laikomas trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas vykdymas Sutarties šalių atžvilgiu.
- 2.2.4. Pirkėjas gali įsigyti Pirkimo sutarties priede nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, neviršijant 15(penkiolika) procentų preliminarinės Pirkimo sutarties vertės.
- 2.2.5. Pardavėjui tiekiant Prekes pagal kelis BVŽP kodus kiekvienai daliai išrašoma atskira PVM-sąskaita faktūra.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

- 3.1. Prekių kokybė turi atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964, šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

4. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

- 4.1. Prekes Pirkėjui tiekia Pardavėjas adresu Kęstučio g. 85, Kaunas.
- 4.2. Pardavėjas Prekes tiekia 2 kartus per savaitę, nuo 7:00 iki 9:00 val. Visi Pirkėjo užsakymai turi būti pateikti iki 16 val. (arba kitu laiku, kuris yra skelbiamas Pardavėjo internetiniame tinklapyje) ir bet kuriuo atveju ne vėliau kaip prieš 24 (dvidešimt keturias) valandas iki Prekių pristatymo. Tuo atveju, jeigu Prekių užsakymo pateikimo terminai nurodyti šiame punkte skiriasi nuo Prekių užsakymų pateikimo terminų skelbiamų Pardavėjo internetiniame tinklapyje, vadovaujamas Pardavėjo internetiniame tinklapyje nustatytais Prekių užsakymų pateikimo terminais.
- 4.3. Prekių priėmimas vyksta Pirkėjo sandėlyje arba kitoje šalių suderintoje vietoje. Pardavėjui pristačius Prekes su Pirkėju suderintu laiku, Pirkėjas įsipareigoja Prekes priimti pirmumo tvarka ne vėliau, kaip per 1 val. po Prekių pristatymo. Priešingu atveju Pardavėjas įgyja teisę neparduoti Prekių Pirkėjui ir pareikalauti atlyginti Prekių gabenimo bei transporto priemonės prastovos išlaidas.
- 4.4. Pirkėjas garantuoja netrukdomą Pardavėjo transporto priemonės privažiavimą prie Pirkėjo sandėlio, to neužtikrinus Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes prie Pardavėjo transporto priemonės.
- 4.5. Prekes gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas, pasirašydamas Prekių perdavimo - priėmimo dokumentuose.
- 4.6. Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe tik pilnai už jas atsiskaičius šioje Sutartyje numatytais sąlygomis.
- 4.7. Prekių priėmimo metu nustačius Prekių trūkumą arba defektą, Pirkėjas gražinamoms ir/arba trūkstamoms Prekėms įsipareigoja išrašyti debetinę sąskaitą bei užpildyti Pardavėjo atstovo (vairuotojo) pateiktą „*Neatitikimų ir broko aktą*“, nurodant problemos esmę. Visas pretenzijas dėl neakivaizdžių Prekių defektų Pirkėjas turi teisę pareikšti Pardavėjui ne vėliau, kaip per 10 dienų po Prekių priėmimo dienos.
- 4.8. Pirkėjas turi teisę gražinti Pardavėjui tik nekokybiškas arba nepilnos komplektacijos Prekes.
- 4.9. Pirkėjas gali gražinti kokybiškas arba pilnos komplektacijos Prekes Pardavėjui tik šalims dėl to susitarus atskirai.

5. TARA IR JOS GRAŽINIMAS

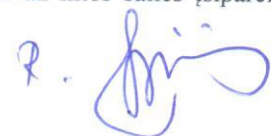
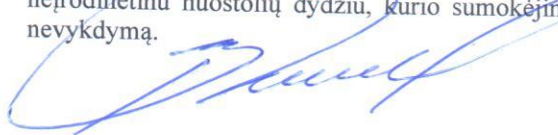
- 5.1. Pardavėjas tiekia produkciją apyvartinėje taroje. Apyvartinės taros vertė nurodyta Prekių tiekimo dokumentuose, tačiau nėra įtraukiama į Prekių kainą. Apyvartinė tara yra Pardavėjo turtas.
- 5.2. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti su Prekėmis gautą apyvartinę tarą iš karto arba sekančiu Prekių pristatymu, bet ne vėliau kaip per 30 dienų nuo apyvartinės taros gavimo.
- 5.3. Grąžinama apyvartinė tara privalo būti švari ir nesulūžusi.
- 5.4. Jeigu apyvartinė tara nėra grąžinama laiku, Pardavėjas turi teisę išrašyti PVM sąskaitą – faktūrą Pirkėjui už jam pristatytą apyvartinę tarą, o Pirkėjas įsipareigoja už apyvartinę tarą sumokėti per Sutartyje nustatytą apmokėjimo už Prekes terminą. Pardavėjui turint pagrįstos informacijos apie Pirkėjui iškeltą bankroto bylą, jo nemokumą, kreditų negrąžinimą bei kitų prisiimtų finansinių įsipareigojimų nevykdymą, Pardavėjas turi teisę nedelsiant išrašyti PVM sąskaitą – faktūrą Pirkėjui už jam pristatytą apyvartinę tarą, o Pirkėjas įsipareigoja kitą dieną po PVM sąskaitos – išrašymo dienos sumokėti už apyvartinę tarą, priešingu atveju Pardavėjas turi teisę reikalauti, o Pirkėjas privalo mokėti 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.

6. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 6.1. Už Prekes Pirkėjas su Pardavėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo - perdavimo dienos. Pardavėjas turi teisę stabdyti Prekių tiekimą tuo atveju, jeigu Pirkėjas pavėluoja atsiskaityti pagal šį Sutarties punktą. Mokėjimai atliekami bankiniu pavedimu į Pardavėjo, šioje Sutartyje nurodytą, sąskaitą banke.
- 6.2. Už žemės ūkio produkciją (maisto prekes), už kurią atsiskaitymo tvarką nustato LR Atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją įstatymas bei LR Vyriausybės nutarimas „Dėl atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją ir jos įkainojimo terminų“, turi būti apmokėta šioje Sutartyje numatytais terminais, išskyrus atvejus, kai minėtuose teisės aktuose nurodytas atsiskaitymo terminas yra trumpesnis nei nurodytas šioje Sutartyje. Tokiu atveju už prekes atsiskaitoma minėtuose teisės aktuose nurodytais terminais.
- 6.3. Jeigu už žemės ūkio produkciją (maisto prekes) Pirkėjas neatsiskaitys su Pardavėju LR Atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją įstatyme bei LR Vyriausybės nutarime „Dėl atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją ir jos įkainojimo terminų“ numatyta tvarka, jis turi mokėti šiuose teisės aktuose numatytais sąlygomis nustatytas palūkanas.
- 6.4. Vykdam šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę PVM sąskaitas – faktūras, sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šalys gali susitarti ir dėl kitų PVM sąskaitų – faktūrų, sąskaitų – faktūrų, kreditinių ir/ar debetinių dokumentų pateikimo būdo.
- 6.5. Šia Sutartimi šalys susitaria, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis (įstatymo 79 str.) Pardavėjas perduos Pirkėjui elektronines kreditines (patikslinančias) PVM sąskaitas – faktūras elektroninėmis priemonėmis, o Pirkėjas neatšaukiamai sutinka tokias PVM sąskaitas - faktūras priimti, todėl rašytinių (popierinių) kreditinių (patikslinančių) PVM sąskaitų - faktūrų atsisakoma. Elektronines kreditines (patikslinančias) PVM sąskaitas – faktūras elektroninėmis priemonėmis Pardavėjas Pirkėjui perduos PDF formatu elektroninio pašto adresu: buhalterija@nmg.lt. Šalių kontaktiniai duomenys dėl elektroninėmis priemonėmis perduodamų elektroninių kreditinių (patikslinančių) PVM sąskaitų – faktūrų:
Pardavėjas – Tel. +370-681-17588, el. paštas konkursai@officeday.lt;
Pirkėjas – Artūras Stankevičius, tel. (8 667) 44156, el. paštas pavaduotojasukiui@nmg.lt

7. SANKCIJOS

- 7.1. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti su Pardavėju pagal šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo, o Pirkėjas privalo sumokėti 0,02% (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos. Jei vėlavimas viršija 20 (dvidešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę reikalauti, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,05 (penkių šimtųjų) % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną nuo neapmokėtos sumos. Pardavėjui raštiškai pareikalavus iš Pirkėjo sumokėti delspinigius, nuo pranešimo gavimo dienos laikoma, kad bet kokių mokėjimų Pirkėjas visų pirma sumoka delspinigius.
- 7.2. Pardavėjas turi teisę be papildomo įspėjimo sustabdyti Prekių pardavimą, o taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jeigu Pirkėjas daugiau kaip 20 (dvidešimt) dienų pažeidžia Sutartyje nustatytus atsiskaitymo terminus arba kitaip pažeidžia Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Tokiu atveju Pardavėjas turi teisę reikalauti skolos ir netesybų sumokėjimo bei visų savo patirtų nuostolių atlyginimo.
- 7.3. Pagrindu Pardavėjui vienašališkai nutraukti Sutartį taip pat gali būti gauta informacija apie Pirkėjo nemokumą, kreditų negrąžinimą bei kitų prisiimtų finansinių įsipareigojimų nevykdymą.
- 7.4. Pirkėjui negrąžinus 100% gautos iš Pardavėjo apyvartinės taros, grąžinus nekokybišką ar nestandartinę tarą, Pirkėjas sumoka už negrąžintą, nekokybišką ar nestandartinę tarą pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą. Pardavėjas įvertina tarą užstatine verte ir prideda teisės aktų nustatyto dydžio PVM.
- 7.5. Papildomos Pardavėjo išlaidos, susijusios su susidariusio išskolinimo susigrąžinimu, yra dengiamos Pirkėjo sąskaita. Pardavėjas turi teisę skolos susigrąžinimui pasitelkti trečiuosius asmenis, kuriems turėtas išlaidas apmoka Pirkėjas.
- 7.6. Šalys be išlygų patvirtina, kad visos šioje Sutartyje numatytos sankcijos yra proporcingos numatytiems pažeidimams, protingos bei teisingos, ir pareiškia, kad Sutartyje numatytas netesybas laiko minimaliu ir neįrodinėtiniu nuostolių dydžiu, kurio sumokėjimo viena šalis turi teisę reikalauti už kitos šalies įsipareigojimų nevykdymą.



8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 8.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus. Jeigu nė viena iš šalių nepateikė raštu noro ją nutraukti prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.
- 8.2. Ši Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš Sutarties šalių raštišku pranešimu, pateikiamu kitai Sutarties šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo datos.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

- 9.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, yra teisingi Pardavėjo buveinės vietos teismui.

10. KITOS SĄLYGOS

- 10.1. Ši Sutartis gali būti keičiama ir pildoma, šalims pasirašant atskirą susitarimą, pridedamą prie šios Sutarties.
- 10.2. Jei bet kuri Sutarties sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista kita artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.
- 10.3. Visi kiti, šia Sutartimi nesureguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.
- 10.4. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „Officeday“
Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius
Adresas korespondencijai: Raudondvario pl.131, LT47501
Kaunas
Juridinio asmens kodas 124931353
PVM mokėtojo kodas LT249313515
A.s. Nr.: LT267300010000058952
AB „Swedbank“
Tel.: +370-5-2785400
El. paštas: . konkursai@officeday.lt

Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą:
Živilė Šukaitienė
Food service Public procurement representative
Viešųjų pirkimų vadybininkė
tel. Nr. +370-681-17588

Vardas Pavardė: Paulius Barauskas
Pareigos: Direktorius
Parašas: [parašas]
Data: 2022-08-29

Pirkėjas:

Kauno Juozo Naujalio muzikos gimnazija

Kęstučio g. 85, 44299 Kaunas
Įstaigos kodas 190994640
Ne PVM mokėtojas
A.s. Nr.: LT 537300010002235922
AB Swedbank
Tel.: 8 37 22 99 33
gimnazija@nmg.lt

Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą:
Direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkiui
tel. Nr.+370-667-441586

Vardas Pavardė: Direktorius
Pareigos: Raimundas Simanavičius
Parašas: [parašas]
Data: 2022-08-29

Priedas Nr.1

Prie PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES Nr.

DPS- 43

2022 m. rugpjūčio 29 d.

Kaunas

Pavadinimas	BVPŽ kodas	Mato vnt	Kaina EUR, be PVM	Kiekis	Suma EUR be PVM	Suma EUR su PVM
Agurkai švieži ilgavaisiai	03200000-3	kg	1,8	11	19,80	23,96
Apelsinai	03200000-3	kg	1,45	120	174,00	210,54
Bulvės	03200000-3	kg	0,55	2700	1485,00	1796,85
Burokėliai	03200000-3	kg	0,39	750	292,50	353,93
Kopūstai kiniški (Pekino salotos)	03200000-3	kg	1,42	1	1,42	1,72
Kopūstai rauginti	03200000-3	kg	1,53	2	3,06	3,70
Kopūstai švieži	03200000-3	kg	0,62	700	434,00	525,14
Morkos plautos	03200000-3	kg	0,58	300	174,00	210,54
Obuoliai	03200000-3	kg	0,75	150	112,50	136,13
Pomidorai	03200000-3	kg	1,56	10	15,60	18,88
Svogūnai	03200000-3	kg	0,63	260	163,80	198,20
Šaldytos vyšnios	03200000-3	kg	3,4	3	10,20	12,34
				Iš viso	2 885,88	3 491,91
Sausainiai po 180g	15800000-6	vnt.	0,57	1300	741,00	896,61
Batonėliai jv. skonių iki 65 g	15800000-6	vnt.	0,26	3010	782,60	946,95
Pomidorų padažas 500g	15800000-6	vnt.	1,45	90	130,50	157,91
Vaflių lakštai po 200g	15800000-6	vnt.	1,36	130	176,80	213,93
Cukraus pudra	15800000-6	kg	1,7	50	85,00	102,85
Prieskonių mišinys maltai mėsai	15800000-6	kg	2,06	16	32,96	39,88
				Iš viso	1 948,86	2 358,12
Sultys apelsinų 100%, 0.2 l gamintojas 1	15980000-1	vnt	0,24	1500	360,00	435,60
Sultys apelsinų 100%, 0.2 l gamintojas 2	15980000-1	vnt	0,35	1000	350,00	423,50
Sultys multivitaminų, 0.2 l gamintojas 1	15980000-1	vnt	0,24	2000	480,00	580,80
Sultys multivitaminų, 0.2 l gamintojas 2	15980000-1	vnt	0,35	4000	1 400,00	1 694,00
Sultys obuolių 100%, 0.2 l gamintojas 1	15980000-1	vnt	0,24	1500	360,00	435,60
Sultys obuolių 100%, 0.2 l gamintojas 2	15980000-1	vnt	0,35	1200	420,00	508,20
				Iš viso	3 370,00	4 077,70
				Bendra suma	8 204,74	9 927,74

Vardas Pavardė: Raimundas Simanavičius

Pareigos: Direktorius

Parašas: [parašas]

Data: 2022-08-29

Vardas Pavardė: Raimundas Simanavičius

Pareigos: [parašas]

Parašas: [parašas]

Data: 2022-08-29

2022-08-29