

Pirkimo sutartis Nr. CPO220223

/ST-73 (4.23.k)/7719-2022

(kurioje numatyta užsakovo pareiga nupirkti nustatytą prekę kieki; taikoma pasirinkus kintamo [kainio kainodarą])

Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ,
atstovaujama

Direktorė
Dženita Sabašinskienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Verslo sprendimų departamento vadovo Martyno Boratinsko
veikiančio pagal 2022 m. sausio 4 d. Įgaliojimą Nr. IG-2022-2

Ignitis, UAB,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos Nr. 520974 pagrindu įvykusių elektros energijos konkrečių pirkimų Nr. CPO220223 (toliau – Konkretus pirkimas), sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:
 - 1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras.
 - 1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT administruojama informacinė sistema, kurioje, sukurtos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu, atliekami konkretūs pirkimai. Interneto svetainės adresas: <https://www.cpo.lt>.
 - 1.3. Prekė – TIEKĖJO pagal Pirkimo sutartį tiekiamą prekę (elektros energija), atitinkanti Pirkimo sutarties priede nustatytus reikalavimus.
 - 1.4. Pirkimo sutarties kainodara – Pirkimo sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.
 - 1.5. Prekės antkainis – fiksuota Prekės įkainio dalis, nurodyta Pirkimo sutarties priede.
 - 1.6. Prekės įkainis – Prekės mato vieneto (elektros energijos kilovatvalandės (kWh)) kaina.
 - 1.7. Pradinės Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties priede nurodyta vertė, lygi Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje nurodytam Prekės kiekiui, padaugintam iš tiekėjo pasiūlyto antkainio (įskaitant akcizą) be PVM, prie kurio pridėta Elektros biržos Nord Pool Spot, AS Lietuvos kainų zonoje susidariusi paskutinė paskelbta kalendorinių metų 1 kwh vidutinė kaina.
 - 1.8. Sąskaita – už laiku pristatytą ir Pirkėjo priimtą Prekę TIEKĖJO išrašoma ir UŽSAKOVUI tik elektroniniu būdu pateikiama apmokėti PVM sąskaita faktūra, kita sąskaita faktūra ir (arba) mokėjimo dokumentas (jeigu TIEKĖJAS nėra PVM mokėtojas).
 - 1.9. Objektas – UŽSAKOVUI nuosavybės teise priklausantis ar kitais teisėtais pagrindais valdomas objektas, į kurį Pirkimo sutarties pagrindu TIEKĖJAS tiekia elektros energiją. Objektas (-ai) nurodyti Pirkimo sutarties priede.
 - 1.10. Tarifas – patiekto elektros energijos kaina, kurią sudaro viena ar kelios energijos, galios, patikimumo kategorijos, pastoviosios dedamosios.
 - 1.11. Atsinaujinančių išteklių energija – energija iš atsinaujinančių neišskastinių išteklių: vėjo, saulės energija, aeroterminiai, geoterminiai, hidroterminiai išteklių ir vandenynų energija, hidroenergija, biomasė, biodujos, įskaitant sąvartynų ir nuotekų perdirbimo įrenginių dujas, taip pat kitų atsinaujinančių neišskastinių išteklių, kurių panaudojimas technologiškai yra galimas dabar arba bus galimas ateityje, energija.
 - 1.12. Gaminantis vartotojas – energiją iš atsinaujinančių išteklių gaminantis UŽSAKOVAS.

II. PIRKIMO SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Pirkimo sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka parduoti ir pateikti UŽSAKOVUI Prekę į UŽSAKOVO Pirkimo sutarties priede nurodytą (-us) objektą (-us), o UŽSAKOVAS už įsigytą ir priimtą Prekę įsipareigoja sumokėti TIEKĖJUI Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Pirkimo sutarties dalyku nėra elektros energijos perdavimo, skirstymo, ar kitų su tuo susijusių paslaugų teikimas ir (ar) reaktyvinės elektros energijos pirkimas.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:
 - 3.1.1. užtikrinti Pirkimo sutarties priede nurodyto maksimalaus Prekės kiekio, būtino UŽSAKOVO poreikiams patenkinti, tiekimą visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį. Šiame Pirkimo sutarties punkte nurodyto TIEKĖJO įsipareigojimo nevykdymas laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu;
 - 3.1.2. užtikrinti Prekės balansavimo paslaugos atlikimą ir Prekės kokybės atitikimą Pirkimo sutarties bei kokybės standartų, kitų energijos kokybę reglamentuojančių norminių dokumentų nustatytiems reikalavimams. TIEKĖJAS nėra atsakingas už Prekės kokybę tik ta apimtimi, kiek Lietuvos Respublikoje

galiojantys teisės aktai nustato kitų asmenų, įskaitant skirstomųjų ir/ar perdavimo tinklų operatoriaus ir rinkos operatoriaus atsakomybę;

3.1.3. nedelsdamas raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI tiekti Prekę;

3.1.4. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.5. tiekiant Prekę laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinti, kad TIEKĖJO pasitelktas subtiektas (-ai) (jeigu pasitelkiamas) jų laikytųsi. TIEKĖJAS bet kokių atvejų atsako už visus pagal Pirkimo sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys (subtiektai);

3.1.6. nekeisti Pirkimo sutartyje nurodyto subtiektų (-jų) (jeigu pasitelkiamas) be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys tik teisė verstis atitinkama veikla turintys asmenys, neatsižvelgiant į tai, ar TIEKĖJO kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi. 3.1.9. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinių dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.

3.2. Tiekėjas

įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.3. TIEKĖJAS turi teisę:

3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiektus: -;

3.3.3. Pirkimo sutarties VIII skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka pasitelkti naujus subtiektus ir/ar pakeisti Pirkimo sutartyje nurodytus subtiektus.

3.4. TIEKĖJAS turi ir kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Prekę Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;

3.5.2. už tinkamai pateiktą Prekę laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pirkimo sutarties IV skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Šiame Pirkimo sutarties punkte nurodyto UŽSAKOVO įsipareigojimo nevykdymas laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu;

3.5.3. per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti Pirkimo sutarties priedo I lentelės I stulpelyje nurodytą minimalų Prekės kiekį;

3.6. UŽSAKOVAS įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.7.1. išbraukti Pirkimo sutarties priede nurodytą objektą ir (ar) TIEKĖJUI sutinkant įtraukti naują objektą, į kurį, esant techninėms galimybėms, gali būti tiekiama Prekė, nekeičiant Pirkimo sutarties priede nurodyto (-ų) Prekės tarifo (-ų) ir akcizo, tai įforminant abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ir abiem Šalims Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informavus skirstomųjų ir/ar perdavimo tinklų operatorių apie objektą, į kurį nebebus tiekiama/bus pradėta tiekti Prekė.

3.7.2. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekės (jos sudėtinių dalių) atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.9 punkto reikalavimams.

3.7.3. nustčius, kad Prekės (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.9 punkto nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.

3.8. UŽSAKOVAS turi ir kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.9. Šalis įsipareigoja kiekviena atskirai teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais informuoti skirstomųjų ir/ar perdavimo tinklų operatorių apie sudarytą Pirkimo sutartį, vykdyti reikalavimus, taikytinus nepriklausomam elektros energijos tiekėjui ir elektros energijos vartotojui, nustatytus Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatyme ir kituose elektros energijos tiekimo ir naudojimo reglamentuojančiuose teisės aktuose.

IV. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

4.1. Pirkimo sutarties taikoma kintamo į kainio su peržiūra kainodara.

4.2. Prekės į kainį, į kurį yra įskaičiuoti visi mokesčiai (įskaitant akcizą ir PVM) ir visos rinkliavos bei TIEKĖJO išlaidos, reikalingos tinkamam Pirkimo sutarties įgyvendinimui, sudaro:

4.2.1. Elektros biržos Nord Pool Spot, AS Lietuvos kainų zonoje atitinkamą valandą susidariusi elektros kaina (Lietuvos laiku), perskaičiuota į EUR / kwh (1 Mwh = 1000 kwh);

4.2.2. Sutarties priede nurodytas fiksuotas TIEKĖJO pasiūlytas antkainis, kuris taikomas kiekvienam Prekės vienetui (EUR / kwh).

4.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja atsiskaityti su TIEKĖJU už per praėjusį kalendorinį mėnesį TIEKĖJO faktiškai pateiktą Prekę pagal TIEKĖJO pateiktą sąskaitą iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.

4.4. Mokėtina suma už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai pateiktą Prekę apskaičiuojama susumuojant kiekvieną valandą faktiškai pateiktą Prekės kiekį (kWh) padauginus iš tą valandą taikomo į kainio, apskaičiuoto pagal Pirkimo sutarties 4.2 punkte nustatytą kainodarą.

4.5. TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI pateikti sąskaitą, o esant UŽSAKOVO poreikiui, gavęs UŽSAKOVO raštu/elektroniniu paštu pateiktą prašymą, kartu pateikti ir sąskaitos išsklotinę atskiriems objektams, į kuriuos tiekiama Prekė, iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos. Jeigu UŽSAKOVAS iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos negauna sąskaitos ir sąskaitos išsklotinės atskiriems objektams (jeigu buvo prašoma pateikti sąskaitos išsklotinę atskiriems objektams) už per praėjusį kalendorinį mėnesį pateiktą Prekę, jis privalo apie tai informuoti TIEKĖJĄ.

4.6. Jei TIEKĖJAS vėluoja pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą iki Pirkimo sutartyje nustatyto termino, UŽSAKOVAS turi teisę pavėluotų dienų skaičiumi

pratęsti Pirkimo sutartyje nustatytą apmokėjimo terminą.

4.7. Pirkimo sutarties 4.2.2 punkte nurodytas antkainis ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė keičiama pasikeitus taikomam akcizui ir PVM tarifui. Antkainis turi būti perskaičiuojamas ne vėliau kaip iki sąskaitos pateikimo dienos. Perskaičiuojama tik ta pradinės Pirkimo sutarties vertės ir (ar) Prekės įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs akcizo dydis ir (ar) PVM tarifo dydis.

4.8. Pirkimo sutarties 4.2.2 punkte nurodytas antkainis dėl bendro kainų lygio ar kitų mokesčių kitimo nebus perskaičiuojamas.

4.9. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

4.10. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKĖJO pasitelkiamiems subtiekejams (jeigu pasitelkiami) galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.10.1. Subtiekęjas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekejais. Šioje sutartyje nurodoma TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.10.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekejui pagal jį pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekęjo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJO patvirtintų sąskaitų sumų;

4.10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais neatleidžia TIEKĖJO nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatytų galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais, TIEKĖJUI Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui;

4.10.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais faktiškai nesutampa TIEKĖJO ir subtiekęjo nurodyti faktiniai Prekės kiekiai ir/ar mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitinkamai pašalinami TIEKĖJO sąskaita;

4.10.5. Atsiskaitymas su subtiekejais už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai patiektą UŽSAKOVUI Prekę, UŽSAKOVUI gavus tinkamą sąskaitą iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos, atliekamas iki einamojo mėnesio paskutinės dienos. Jei tinkamą sąskaitą pateikti vėluojama, UŽSAKOVAS turi teisę pavėluotų dienų skaičiumi pratęsti nustatytą apmokėjimo terminą;

4.10.6. Atsiskaitymai su subtiekejais atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sutartyje nustatytą kainodarą, neviršijant Pirkimo sutartyje nustatytą įkainį.

V. ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis atsako už tai, kad Pirkimo sutarties sąlygos būtų tinkamai vykdomos. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį.

5.2. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą. Pirkimo sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus dėl netinkamo sutarties vykdymo patirtus nuostolius.

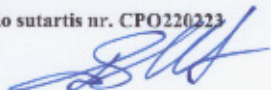
5.3. TIEKĖJAS nėra atsakingas už vėlavimą pradėti tiekti Prekę pagal Pirkimo sutartį, jei šis vėlavimas yra kilęs dėl UŽSAKOVO tinkamai ir laiku nepateiktos teisingos informacijos TIEKĖJUI ar tretiesiems asmenims, kiek tai yra reikalinga tam, kad TIEKĖJAS galėtų tiekti Prekę UŽSAKOVUI.

5.4. UŽSAKOVUI neįvykdžius įsipareigojimo per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 1 stulpelyje nurodyto minimalaus Prekės kiekio, UŽSAKOVAS moka TIEKĖJUI 20 (dvidešimties) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama Prekės antkainį padauginus iš nenupirkto Prekės kiekio, išskyrus jei Pirkimo sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, taip pat Pirkimo sutarties 3.7.1 ir 9.7 punktuose numatytais atvejais.

5.5. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS Pirkimo sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai patiektą Prekę pagal pateiktą sąskaitą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti kalendorinę dieną.

5.6. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.

5.7. Tuo atveju jei dėl TIEKĖJO kaltės Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu UŽSAKOVAS bus priverstas elektros energiją pirkti iš kitų šaltinių bei mokėti už ją didesnę kainą, negu pagal Prekės įkainius, nustatytus Pirkimo sutartyje, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI atlyginti kainų tarp kitų tiekėjo patiektos elektros energijos bei Pirkimo sutartyje nurodytos Prekės kainos susidariusį skirtumą, kuris apskaičiuojamas pagal kito tiekėjo pateiktus elektros energijos tiekimo dokumentus.



VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 6.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

VII. PIRKIMO SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 7.1. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visus UŽSAKOVŲ ir TIEKĖJŲ ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

VIII. PIRKIMO SUTARTIES PAKEITIMAI

- 8.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama Pirkimo sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka.
- joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:
- 8.1.1. Prekės įkainis (-iai) ir pradinė Pirkimo sutarties vertė gali būti keičiami Pirkimo sutarties IV skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 8.1.4 punktu;
- 8.1.2. subtiekiejai gali būti keičiami/pasitelkiami nauji, vadovaujantis Pirkimo sutarties 8.2 punktu;
- 8.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;
- 8.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.
- 8.2. Pirkimo sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekiejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekiejo kvalifikacija turi būti pakankama Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekiejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekiejus TIEKĖJAS turi informuoti UŽSAKOVĄ raštu nurodant subtiekiejo keitimo priežastis ir gauti UŽSAKOVŲ rašytinį sutikimą.
- 8.3. UŽSAKOVUI nustatius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekiejo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokią subtiekieją pakeisti kitu.
- 8.4. Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi.

IX. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS

- 9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims. Prekę pagal Pirkimo sutartį pradedama tiekti nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. (data, kuri turi būti 1-oji kalendorinė mėnesio diena, nurodo UŽSAKOVAS). Ši data turi būti ne trumpesnė kaip 3 (trys) savaitės nuo dienos, kai Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pranešė skirstomųjų ir/ ar perdavimo tinklų operatoriui apie planuojamą Prekės tiekimą pagal Pirkimo sutartį.).
- 9.2. Pirkimo sutartis galioja, kol UŽSAKOVAS nuperka maksimalų Prekės kiekį, nurodytą Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje, bet ne ilgiau nei 12 mėnesius nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 9.3. UŽSAKOVUI Pirkimo sutarties galiojimo metu nenupirkus Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje nurodyto maksimalaus prekės kiekio, Pirkimo sutartis abipusiu rašytiniu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams, kol UŽSAKOVAS nuperka maksimalų Prekės kiekį, nurodytą Pirkimo sutarties priedo 1 lentelės 3 stulpelyje. Bendra Pirkimo sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.
- 9.4. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, raštu įspėjęs kitą Šalį ne mažiau kaip prieš 3 (tris) savaites, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Užsakovas taip pat turi teisę šiame punkte nustatyta tvarka ir terminais raštu įspėjęs TIEKĖJĄ, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl bent vieno Pirkimo sutarties 3.1.2-3.1.5 punktuose numatyto TIEKĖJO įsipareigojimo nevykdymo. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 9.5. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai ne mažiau kaip prieš 3 (tris) savaites informavęs Tiekėją, nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, ir pareikalauti iš TIEKĖJO atlyginti UŽSAKOVŲ nuostolius, jeigu:
- 9.5.1. TIEKĖJUI iškeliama bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;
- 9.5.2. TIEKĖJAS nesilaiko šios sutarties 8.3 punkte nustatyto reikalavimo;

9.5.3. paaiškėjo, kad TIEKĖJAS, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.5.4. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

9.6. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių sutarimu (išskyrus esant esminiam Pirkimo sutarties pažeidimui).

9.7. Pirkimo sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.9 reikalavimus.

9.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį kitais, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

10.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

10.3. Pirkimo sutarties priedas yra neatskirama Pirkimo sutarties dalis.

10.4. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

10.5. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priisiimus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

10.6. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalys gali pateikti pagal Pirkimo sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, Pirkimo sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

10.7. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių duomenų pasikeitimo.

10.8. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ

Adresas: P. Kriaučiūno 2, 68298 Marijampolė, Marijampolės apskritis

Kodas: 165803535

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT387300010002342019, AB Swedbank

Tel.: 834394021

Faks.: 834394021

El. paštas: info@marijampolespspc.lt

TIEKĖJAS

Ignitis, UAB

Adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 303383884

PVM kodas: LT100008860617

A. s. Nr.: LT44 7044 0600 0799 3076, AB SEB bankas

Tel.: 8 52 767676

Faks.:

El. paštas: verslas@ignitis.lt

Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo/asmenys:

Algimantas Dobrovolskis, ūkio reikalų tvarkytojas, 8 343 94039,
algimantas.dobrovolskis@marijampolespspc.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Valdas Zenkevičius

Verslo sprendimų vadovas

Mob: 370 614 78832

El. paštas: valdas.zenkevicius@ignitis.lt

Laisvės pr. 10, LT-04215, Vilnius

www.ignitis.lt

Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Laima Rutkauskienė, ekonomistė, 8 343 94022,

laima.rutkauskiene@marijampolespspc.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė _____

Parcigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Viešoji įstaiga
Marijampolės pirminės
sveikatos priežiūros
centras

Atstovaujantis asmuo:

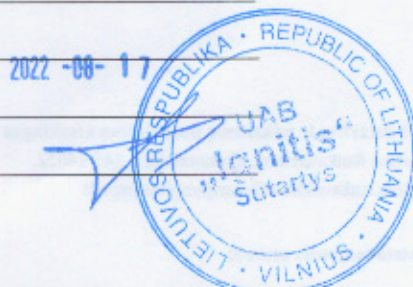
Vardas, Pavardė _____

Parcigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Verslo sprendimų
departamento vadovas
Martynas Boratinskas



Pirkimo sutarties CPO220223 priedas

1. PREKĖ

1 lentelė

Prekė	Minimalus Prekės kiekis (kWh) (Preliminarus prekės kiekis ~20%)	Preliminarus Prekės kiekis* (kWh)	Maksimalus Prekės kiekis*, (kWh) (Preliminarus Prekės kiekis+20%)	Prekės kainos fiksuota dalis (antkainis) be akcizų ir be PVM	Akcizas	Prekės kainos fiksuota dalis (antkainis), įskaitant akcizą be PVM	Prekės kainos fiksuota dalis (antkainis), įskaitant akcizą ir PVM
	1	2	3	4	5	6	7
Elektros energija	200000	260000	312000	0.00675	0.00000	0.00675	0.00817
Pradinės pirkimo sutarties vertė, Eur su akcizų be PVM:							30 326.40

* UŽSAKOVAS Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja nupirkti viso Pirkimo sutarties priedo lentelės 2 ir 3 stulpeliuose nurodyto Prekės kiekio.

2 lentelė

Pradinės Pirkimo sutarties vertė, Eur su akcizų be PVM:	$[(B + K) \times M]$
	B – Elektros biržos Nord Pool Spot, AS Lietuvos kainų zonoje susidariusi paskutinė paskelbta kalendorinių metų 1 kwh vidutinė kaina;
	K – 1 lentelės 6 stulpelio reikšmė;
	M – 1 lentelės 3 stulpelio reikšmė.

2. Elektroniniame kataloge UŽSAKOVO nurodyti duomenys apie objektus, į kuriuos tiekama Prekė

Objektas	Adresas
1. Viešoji įstaiga Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras /Nr. 36032125	P. Kriaučiūno g. 2 LT 68298 Marijampolė
2. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyrius ir Socialinės globos skyrius / Nr. 36032122	Bažnyčios g. 19 LT 68298 Marijampolė
3. Gudelių ambulatorija / Nr. 36032133	Ivoniškio g. 1 Gudeliai LT 69131 Marijampolės sav.

3. Netaikoma.

4. Netaikoma.

Naujai pasitelkiami subtiektėjai	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
Subtiektėjai nepasitelkiami	

UŽSAKOVAS

Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras, VSĮ
Adresas: P. Kriaučiūno 2, 68298 Marijampolė, Marijampolės apskritis
Kodas: 165803535
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT387300010002342019, AB Swedbank
Tel.: 834394021
Faks.: 834394021
El. paštas: info@marijampolespspc.lt

Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo/asmenys:
Algimantas Dobrovolskis, ūkio reikalų tvarkytojas, 8 343 94039,
algimantas.dobrovolskis@marijampolespspc.lt

Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:
Laima Rutkauskienė, ekonomistė, 8 343 94022,
laima.rutkauskiene@marijampolespspc.lt

Atstovaujantis asmuo:

TIEKĖJAS

Ignitis, UAB
Adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 303383884
PVM kodas: LT100008860617
A. s. Nr.: LT44 7044 0600 0799 3076, AB SEB bankas
Tel.: 8 52 767676
Faks.:
El. paštas: verslas@ignitis.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Valdas Zenkevičius
Verslo sprendimų vadovas
Mob: 370 614 78832
El. paštas: valdas.zenkevicius@ignitis.lt
Laisvės pr. 10, LT-04215, Vilnius
www.ignitis.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____



Direktore
Dženita Sabašinskaitė

2022-08-10

Vardas, Pavardė _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Verslo sprendimų
departamento vadovas
Martynas Boratinskas

2022-08-17

