

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS

2022-06-06

Klaipėda

Uždaroji akcinė bendrovė „Madaris“, įmonės kodas 302098537, buveinės adresas Nemuno g. 115-7, Klaipėda, toliau sutartyje UAB „Madaris“, atstovaujama direktoriaus Darijaus Džervaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Atsakingasis partneris), UAB „Voltas“ įmonės kodas 140587745, buveinės adresas Sendvario g. 18, Sudmantų k., Klaipėdos r., atstovaujama direktoriaus Dariaus Levickio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Partneris) susitarė veikti bendrai ir sudarė šią Jungtinės veiklos sutartį:

Sutartyje naudojamos sąvokos:

Atsakingas partneris – Uždaroji akcinė bendrovė „Madaris“, įmonės kodas 302098537, buveinės adresas Nemuno g. 115-7, Klaipėda, atsakingąjį partnerį atstovauja direktorius Darijus Džervus, veikiantis pagal bendrovės įstatus.

Atstovas – bet kuris Partnerio paskirtas asmuo, atstovaujantis Partneriui Projekto bei Sutarties vykdyme.

Bendrosios išlaidos – visos išlaidos, skirtos (a) pasirengti dalyvavimui Konkurse; (b) dalyvauti Konkurse; (c) įvertinti Konkurso rezultatus; (d) laimėjimo atveju pasirašyti Rangos sutartį; (e) pasirengti Rangos sutarties vykdymui; (f) vykdyti Rangos sutartį; (g) užbaigti Rangos sutarties vykdymą bei (h) spręsti kitus su Konkursu, Projektu, Sutartimi ir Rangos sutartimi susijusius klausimus.

Ginčas – kiekvienas tarp Partnerių (jų grupių) kilęs ginčas, nesutarimas ir/ar reikalavimas, kylantis iš Projekto ir/ar Sutarties vykdymo bei susijęs su Projekto ir/ar Sutarties sąlygų pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu.

Komitetas – Partnerių sudarytas kolektyvinis Projekto valdymo organas, priimančias visiems Partneriams privalomus vykdyti sprendimus Sutartyje numatytais klausimais.

Komiteto pirmininkas – Komiteto narių iš savo tarpo renkamas asmuo, koordinuojantis Komiteto veiklą bei atstovaujantis Partnerių interesus su Užsakovu ir/ar trečiais asmenimis.

Konkursas – Pirkimas 605504 - VŠĮ “KLAIPĖDOS UNIVERSITETO” TAKŲ, AIKŠTELIŲ IR APŠVIETIMO RANGOS DARBŲ BOTANIKOS SODO TERITORIJOJE (KRETINGOS G. 92, KLAIPĖDA) PIRKIMAS

Objektas – Kretingalės g. 92, Klaipėda „Botanikos sodas“.

Paraiška – Užsakovui Konkurse Partnerių pateikiama bendra paraiška su kvalifikaciniais Partnerių duomenimis ir juos patvirtinančiais dokumentais.

Partneris – bet kuris asmuo, pasirašęs Sutartį ir pagal ją įgijęs nustatytas teises bei pareigas. Veikdamos kartu, Sutarties šalys vadinamos Partneriais.

Pasiūlymas – Užsakovui Konkurse Partnerių pateikiamas bendras pasiūlymas su nurodoma bendra statybos darbų kaina.

Projektas – Partnerių ir pasitelktų trečiųjų asmenų (subrangovų) vykdomų funkcijų visuma galutiniam tikslui pasiekti.

Projekto inžinierius – Užsakovo paskirtas fizinis ir/ar juridinis asmuo, vykdamas Projekto techninę priežiūrą.

Projekto kaina – Partnerių Užsakovui pateiktame Pasiūlyme nurodyta bendra darbų kaina. **Projekto vadovas** – Komiteto paskirtas Atsakingojo partnerio darbuotojas, betarpiškai Partnerių vardu bendraujantis su Užsakovu, Projekto inžinieriumi bei vykdamas kitas jam Komiteto pavestas funkcijas.

Rangos sutartis – visų Partnerių vardu Atsakingojo partnerio ir Užsakovo pasirašyta rangos darbų sutartis.

Subrangos sutartis – visų Partnerių vardu Atsakingojo partnerio su trečiaisiais asmenimis pasirašyta dalies Projekto darbų įvykdymo sutartis. Atskirų darbų vykdymui Subrangos sutartis gali būti pasirašoma ir su vienu iš Partnerių.

Subrangovas – bet kuris asmuo, turintis atitinkamą kvalifikaciją, reikiamus atestatus (licencijas, leidimus), technines bei finansines galimybes ir siekiantis vykdyti dalį Projekto darbų arba Sutartyje nustatyta tvarka pasirinktas daliai darbų vykdyti.

Sutartis – reiškia šią Jungtinės veiklos sutartį su visais priedais, papildymais ir pakeitimais, kurie jau yra padaryti ir bus padaryti ateityje.

Tenderis – Partnerių pavedimu vykdomas konkursas parinkti Subrangovus atskiriems Projekto darbams atlikti.

Užsakovas – Klaipėdos universitetas

1. Sutarties objektas

1.1. Pagal Sutartį Partneriai įsipareigoja veikti bendrai, parengti ir pateikti Paraišką bei Pasiūlymą Konkurse. Užsakovui pasiūlius Partneriams sudaryti Rangos sutartį, Partneriai įsipareigoja ją sudaryti Sutarties pagrindu.

1.2. Užsakovui nepasiūlius pateikti Pasiūlymo arba pateiktą Pasiūlymą atmetus, Partnerių Sutarties rezultatu bus laikomas atitinkamas Užsakovo atsakymas. Užsakovui ir Partneriams sudarius Rangos sutartį, Sutarties rezultatu laikomas visų Projekte numatytų darbų atlikimas bei garantinių įsipareigojimų įvykdymas.

1.3. Sutarties vykdymui Partneriai naujo juridinio asmens nesteigia.

1.4. Partnerių įnašais į jungtinę veiklą yra laikoma viskas, kas yra perduodama ir/ar vykdoma siekiant Sutarties tikslų (darbas, žinios etc.).

1.5. Visas pelnas (nuostolis), įsigytas Partnerių kaip Sutarties rezultatas, pasiekus galutinį tikslą, skirstomas Sutartyje numatyta tvarka.

1.6. Partneriai susitaria, kad kiekvienas bus atsakingas už tos apimties darbų ir prievolių vykdymą, kuri bus priskirta jam pagal Sutartį ir Rangos sutarties dokumentus.

2. Jungtinės veiklos uždaviniai ir tikslas

2.1. Jungtine veikla Partneriai siekia laikantis teisės aktų ir Konkurso sąlygų laiku ir tinkamai paruošti ir pateikti Paraišką bei Pasiūlymą Užsakovui, paruošti visą su tuo susijusią dokumentaciją,

pasirašyti Rangos sutartį su Užsakovu, pateikti reikalingas prievolių užtikrinimo priemonės bei tinkamai įvykdyti Rangos sutartimi prisiimtus įsipareigojimus Užsakovui.

3. Projekto koordinavimas

3.1. Partneriai koordinuoja Projekto vykdymą per Komitetą.

3.2. Kiekvienas Partneris į Komiteto narius skiria po vieną narį, kuriuo automatiškai tampa Partnerio paskirtas Atstovas. Partnerio Atstovui negalint dalyvauti Komiteto posėdyje, kaip Komiteto narys jame dalyvauja Partnerio paskirtas Papildomas atstovas.

3.3. Už darbą Komitete Komiteto pirmininkui ir jo nariams atlyginimas nemokamas.

3.4. Komitetas vykdo šias funkcijas:

3.4.1. koordinuoja Partnerių veiklą įgyvendinant Projektą ir priima sprendimus dėl jo vykdymo;

3.4.2. koordinuoja ir užtikrina tinkamą Paraiškos bei Pasiūlymo paruošimą;

3.4.3. tvirtina Pasiūlymo kainą;

3.4.4. tvirtina Bendrąsias išlaidas;

3.4.5. kontroliuoja Sutarties ir Rangos sutarties vykdymą bei finansavimą;

3.4.6. skiria Statybos vadovą;

3.4.7. priima sprendimus dėl Subrangovų parinkimo;

3.4.8. sprendžia kitus, su Projekto vykdymu susijusius klausimus.

3.5. Komitetas visus klausimus sprendžia kolegialiai. Komiteto veiklą koordinuoja Komiteto pirmininkas, kuriuo automatiškai yra Atsakingojo partnerio Atstovas, o jam nesant Atsakingojo partnerio Papildomas atstovas.

3.6. Komiteto posėdžiai vyksta esant reikalui, bet ne rečiau, kaip kartą per mėnesį.

3.7. Komiteto posėdį šaukia Komiteto pirmininkas arba bet kurie du Partneriai bendru susitarimu. Pranešimas apie šaukiamą Komiteto posėdį išsiunčiamas Partneriams el.paštu ir/ar faksu ne vėliau, kaip prieš tris darbo dienas iki posėdžio. Pranešime turi būti nurodyti posėdžio data, laikas, vieta ir darbotvarkė.

3.8. Visi Komiteto posėdžiai protokoluojami Atsakingojo partnerio paskirto darbuotojo.

3.9. Nepriklausomai nuo pozicijos ir/ar dalyvavimo priimant sprendimus Komitete, iš sprendimo kylančios teisinės pasekmės visiems Partneriams atsiranda solidariai.

3.10. Sprendimui panaudoti Projekte gautas lėšas ne Projekto tikslams reikalingas visų Komiteto narių sutikimas.

3.11. Visi Komiteto sprendimai Projekto vykdymo klausimais yra privalomi Partneriams. Jų nevykdymu kitiems Partneriams padarytą žalą kaltas Partneris atlygina įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jungtinės veiklos valdymas

4.1. Bendrus Partnerių reikalus tvarko jų paskirtas Atsakingasis partneris.

4.2. Atsakingasis Partneris:

4.2.1. Sutarties pagrindu Partnerių vardu pasirašo ir pateikia Paraišką bei Pasiūlymą ir visus su tuo susijusius dokumentus (įskaitant reikalingus draudimo dokumentus, pasiūlymo ir įvykdymo garantijas) Užsakovui;

4.2.2. Sudaro ir pasirašo su Užsakovu Rangos sutartį ir vykdo atsiskaitymus pagal ją;

4.2.3. Partnerių vardu priima Užsakovo instrukcijas dėl Rangos sutarties vykdymo;

4.2.4. Partnerių vardu sudaro ir pasirašo sutartis su Subrangovais bei kitais asmenimis;

4.2.5. Išrašo sąskaitas ir kitus dokumentus, susijusius su bendra veikla;

4.2.6. Partnerių vardu gauna mokėjimus iš Užsakovo ir juos nedelsiant paskirsto Partneriui;

4.2.7. Atstovauja Partnerius su visomis procesinei šaliai įstatymų suteiktomis teisėmis teisme, arbitraže bei santykiuose su kitais asmenimis;

4.2.8. Sudaro ir pasirašo visus dokumentus, bei atlieka visus kitus veiksmus, susijusius su bendra veikla.

4.3. Atsakingojo Partnerio raštus ir dokumentus pasirašo Atsakingojo Partnerio vadovas arba Atsakingojo Partnerio tinkamai įgaliotas asmuo.

4.4. Įgaliotasis asmuo Partnerių vardu pasirašyti Pasiūlymą bei Rangos sutartį, visus kitus su tuo susijusius dokumentus yra UAB „Madaris“ direktorius Darius Džervus.

4.5. Po Rangos sutarties su Užsakovu pasirašymo Rangovas į Objektą paskiria Objekto statybos vadovą, kuris betarpiškai koordinuoja Projekto vykdymą, atstovauja Partnerių interesus santykiuose su Užsakovu, Projekto inžinieriumi bei vykdo kitas jam Komiteto pavestas funkcijas.

5. Bendrosios išlaidos ir jų paskirstymas

5.1. Visas Bendrąsias išlaidas Partneriai dengia proporcingai planuojamų atlikti darbų vertei (UAB „Madaris“ – 65 %, UAB „Voltas“ – 35%).

5.2. Sprendimą dėl išlaidų pripažinimo bendrosiomis bei jų dydžio tvirtinimo priima Komitetas.

5.3. Bendrąsias išlaidas apmoka Atsakingasis partneris, kuriam kiekvienas Partneris padengia jam tenkančią Bendrųjų išlaidų dalį pagal jam Atsakingojo partnerio pateiktą reikalavimą. Visiems su Bendrosiomis išlaidomis susijusiems tarpusavio atsiskaitymams nustatomas septynių darbo dienų terminas.

5.4. Visi Bendrąsias išlaidas pagrindžiantys atsiskaitymo dokumentai turi būti išrašomi Atsakingojo partnerio vardu. Po šių dokumentų gavimo, Atsakingasis partneris išrašo Partneriui sąskaitą faktūrą proporcingai jai tenkančių Bendrųjų išlaidų daliai.

6. Pelno ir nuostolio nustatymas ir paskirstymas

6.1. Kiekvieno Partnerio atliktų darbų pajamos atitenka tuos darbus atlikusiam Partneriui. Partneriui tenka ir atliktais darbais gautas pelnas arba nuostolis.

6.2. Nei vienas iš Partnerių tokiu atveju negali reikalauti kitų Partnerių padengti visą ar dalį atsiradusio nuostolio arba reikalauti jam perduoti dalį kito Partnerio gauto pelno.

6.3. Partneriui atliktų darbų pelnas arba nuostolis tenka ir tuo atveju, kai darbus atliko to Partnerio samdytas Subrangovas.

6.4. Partneriai bet kuriuo metu gali raštu susitarti dėl kitokios pelno ir nuostolio paskirstymo tvarkos.

7. Partnerių įsipareigojimai dėl darbų apimčių

7.1. Kiekvienas iš Partnerių Projekte preliminariai įsipareigoja atlikti: UAB „Madaris“ – 65 %; UAB „Voltas“ – 35 %, visų Projekto darbų.

7.2. Tikslią darbų vertę ir jų apimtį Partneriai aptars ir Sutarties papildymu įformins po to, kai Užsakovas jiems pasiūlys pasirašyti Rangos sutartį.

7.3. Jei Partneris nustatytu laiku neatliks jam priskirtų Projekto darbų dalies arba iš atliekamų darbų eigos akivaizdžiai matysis, kad to Partnerio darbai nebus atlikti sutartu laiku, kitas Partneris turi teisę kalto Partnerio sąskaita atlikti darbus patys arba pasitelkti darbų atlikimui trečiuosius asmenis.

8. Papildomi Partnerių įsipareigojimai bei atsakomybė

8.1. Nei vienas iš Partnerių nuo Sutarties pasirašymo momento neturi teisės dalyvauti Konkurse pats ar su kitais asmenimis jungtinės veiklos sutarties pagrindu. Ši nuostata apima (tačiau tuo neapsiriboja):

8.1.1. Paraiškos ir/ar Pasiūlymo teikimą Konkurse vienasmeniškai ar kartu su kitu (ais) Konkurso dalyviais;

8.1.2. Dokumentų rengimą dalyvauti Konkurse Subrangovu ir/ar kita forma su bet kuriuo kitu Konkurso dalyviu ar jų grupe;

8.1.3. Informacijos, kuria naudojosi ir disponavo Partneriai ruošdami ir pateikdami Paraišką ir/ar Pasiūlymą Konkurse, perdavimą tretiesiems asmenims;

8.1.4. Sąmoningą ir/ar aplaidų veikimą, dėl kurio buvo atmesta Paraiška arba atmestas ar nepripažintas laimėjusiuoju Partnerių Pasiūlymas.

8.2. Partneris, pažeidęs Sutarties 8.1 paragrafo nuostatas moka 1000 (vieno tūkstančio) eurų dydžio baudą bei atlygina kitiems Partneriams dėl jo veiksmų padarytą žalą.

8.3. Už Sutarties nuostatų pažeidimą sumokėtos baudos neatleidžia kalto Partnerio nuo tolimesnio priimtų įsipareigojimų vykdymo.

8.4. Kiekvienas iš Partnerių turi teisę savo vardu raštu pareikalauti Sutarties nuostatas pažeidusio Partnerio sumokėti baudą.

8.5. Kiekvienas iš Partnerių yra atsakingas kitam Partneriui už pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymą.

8.6. Partneris, neįvykdęs priimtų įsipareigojimų ir/ar pasitraukęs iš Sutarties jai nepasibaigus, atlygina visus dėl to kito Partnerio turėtus nuostolius, įskaitant ir jų negautą pelną.

8.7. Prieš Užsakovą abu Partneriai dėl priimtų įsipareigojimų atsako proporcingai planuojamų atlikti darbų vertei (UAB „Madaris“ – 65%; UAB „Voltas“ – 35%).

8.8. Sutarties vykdymo metu padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina žalą padaręs Partneris.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.

9.2. Užsakovui pripažinus Partnerių pateiktą Pasiūlymą laimėjusiuoju Konkurse ir pasirašius Rangos sutartį, Sutartis galioja iki jungtinės veiklos rezultato pasiekimo bei visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

9.3. Užsakovui nutraukus Konkursą, nepasiūlius Partneriams pateikti Pasiūlymo arba pasiūlius Partneriams pateikti Pasiūlymą, tačiau jo nepripažinus laimėjusiuoju, Sutartis galioja iki visiško Partnerių tarpusavio įsipareigojimo įvykdymo.

9.4. Bet kuriuo atveju Sutartis galios iki baigsis bet koks ginčas kilęs dėl Konkurso, nepriklausomai nuo to, ar tai Partnerių tarpusavio ginčas, ar ginčas kilęs tarp Partnerių ir Užsakovo, ar ginčas kilęs tarp Užsakovo ir kitų Konkurse dalyvavusių asmenų, ar ginčas kilęs tarp Užsakovo ir institucijos, finansuojančios Objekto statybą, ar bet kuris kitas ginčas, dėl kurio Partnerių padėtis Konkurse yra neaiški.

9.5. Bet kuriuo atveju, Partneriai turi teisę nutraukti Sutarties galiojimą bendru susitarimu, įformintu tokia pat forma, kaip ir Sutartis.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Visi tarp Partnerių (Partnerių grupių) kylantys Ginčai sprendžiami derybų būdu. Ginčas pradedamas rašytinės pretenzijos ar reikalavimo įteikimu Projekto ir/ar Sutarties sąlygas pažeidusiam Partneriui.

10.2. Nepavykus išspręsti Ginčo per penkiolika dienų nuo pirmosios rašytinės pretenzijos ar reikalavimo įteikimo dienos, Ginčas sprendžiamas teisinėse institucijose, priklausomai nuo ieškinio dydžio ir pobūdžio.

11. Partnerių atstovavimas ir tarpusavio susirašinėjimas

11.1. Partneriai Projekto bei Sutarties vykdymui skiria šiuos Atstovus:

11.1.1. UAB „Madaris“ – Darius Džervus, duomenys susisiekimui +370 61645415;

11.1.2. UAB „Voltas“ – Darius Levickis, duomenys susisiekimui +370 686 75939.

11.1.3. Partneriai Projekto bei Sutarties vykdymui skiria šiuos Papildomas atstovus:

11.1.4. UAB „Madaris“ – Rasa Džervė, duomenys susisiekimui +370 65434605;

11.1.5. UAB „Voltas“ – Julius Pozingis, duomenys susisiekimui +370 61880091;

11.2. Atstovas atstovauja Partneriui Projekto bei Sutarties vykdyme. Nesant Atstovo, jo funkcijas vykdo Papildomas atstovas.

11.3. Partneriai patvirtina ir pripažįsta, kad jų paskirti Atstovai ir Papildomi atstovai turi visus reikalingus įgaliojimus, o jų veiksmai išreiškia tikrąją Partnerių poziciją bei sukelia Partneriams atitinkamas teises pasekmes.

11.4. Bet kurio Partnerio Atstovui ir/ar Papildomam atstovui nebegalint vykdyti savo funkcijų, Partneris per tris darbo dienas raštu informuos kitus Partnerius apie naujo Atstovo ir/ar Papildomo atstovo paskyrimą. Praleidus nustatytą terminą ir/ar neįvykdžius šio įsipareigojimo, pažeidimą padaręs Partneris moka 100 (vieno šimto) eurų dydžio baudą.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Partnerių atstovai patvirtina, kad yra atlikti visi Sutarties sudarymui ir vykdymui būtini teisiniai veiksmai, kad jie Sutarties sudarymui turi įgaliojimus, gautus pagal Partnerių vidaus dokumentų nustatytą tvarką.

12.2. Partneriai įsipareigoja neatskleisti jokių Sutarties sąlygų tretiesiems asmenims, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal įstatymus turi teisę gauti tokią informaciją.

12.3. Visi Sutartyje nurodyti terminai apibrėžiami kalendorinėmis dienomis. Terminas eiga prasideda rytojaus dieną po įvykio, kuriuo apibrėžta termino pradžia. Tuo atveju, kai Sutartyje nurodytas terminas baigiasi ne darbo dieną, po jos einanti darbo diena laikoma termino pasibaigimo diena.

12.4. Partneriai pripažįsta, kad Sutarties padalinimas į skyrius, paragrafus ir/ar straipsnius yra panaudotas tik Partnerių patogumui. Nei vienas iš Partnerių negali pagrįsti savo pretenzijų ir/ar atsikirtimų į pretenzijas dėl bet kurios Sutarties nuostatos išdėstymo vietos Sutartyje. Nei vienas Sutarties skyrius, paragrafas ir/ar straipsnis negali būti traktuojamas kaip atskiras susitarimas.

12.5. Sutartis gali būti keičiama ir/ar papildoma tik tokia pat tvarka kaip ir buvo sudaryta.

12.6. Partneriai įsipareigoja nedelsiant informuoti vienas kitą apie visas aplinkybes, kurios trukdo Sutarties vykdymui ir suderinti priemones dėl tokių aplinkybių pašalinimo.

12.7. Abu Partneriai įsipareigoja, kad visu Rangos sutarties vykdymo laikotarpiu, jų turimi ištekliai bus prieinami.

12.8. Partneriai įsipareigoja Projekto įgyvendinimo metu be išankstinio Užsakovo sutikimo nekeisti Sutarties turinio.

12.9. Sutartyje nenumatytus Partnerių santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai.

12.10. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią ir kurių po vieną tenka Partneriams, vienas – Užsakovui.

Partneriai pareiškia, kad Sutartis yra jų perskaityta, suprasta dėl teisinių pasekmių, priimta ir pasirašyta, kaip atitinkanti jų valią. Partneriams buvo sudaryta galimybė dėl Sutarties teisinių pasekmių pasikonsultuoti su savo teisės patarėju ir jie šia galimybe pasinaudojo, o jei nepasinaudojo, tai padarė sąmoningai.

UAB "Madaris"
Direktorius



Darius Džervus

UAB „Voltas“
Direktorius



Darius Levickis