

TERITORINIO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO „PATYRIMINIAI MOKYMAI“ MOKYMŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. rugsėjo 6 d. Nr. V- 6
Alytus

Igyvendindamos Alytaus rajono vietos veiklos grupės Teritorinio bendradarbiavimo projekto „Sąveikos lauku-sumanumo link“ mokymų „**Patyriminiai mokymai**“ paslaugų mažos vertės pirkimo apklausos būdu rezultatus (pagrindas - 2022 m. rugpjūčio 26 d. mažos vertės tiekėjų apklausos pažyma), mes, sutarties šalys, **Alytaus rajono vietos veiklos grupė**, atstovaujama Alytaus rajono vietos veiklos grupės pirmininkės Vidos Vrubliauskienės, veikiančios pagal Alytaus rajono vietos veiklos grupės įstatus, (toliau – Užsakovas), ir **Alytaus profesinio rengimo centras**, atstovaujamas direktoriaus Vytauto Zubro, veikiančio pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau abu kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią mokymų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarėme:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Alytaus rajono vietos veiklos grupė kartu su Ukmergės rajono vietos veiklos grupe, Zarasų-Visagino regiono vietos veiklos grupe ir Alytaus miesto vietos veiklos grupe įgyvendina Teritorinį bendradarbiavimo projektą „Sąveikos lauku-sumanumo link“ ir perka mokymus „Patyriminiai mokymai“ (toliau – mokymai arba paslaugos). Mokymai suteikiami vadovaujantis technine specifikacija (Priedas Nr. 1) (toliau – Techninė specifikacija).

1.2. Paslaugų suteikimo laikotarpis – nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki 2023-03-01 (*su galimybe pratęsti papildomu susitarimu prie pagrindinės sutarties, leidžiant Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie ŽŪM*).

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. geranoriškai bendradarbiauti su Paslaugų tiekėju, laiku suteikiant visą tinkamam mokymų organizavimui reikalingą informaciją, garantuoti Paslaugų teikėjui teikiamos informacijos ir dokumentų pilnumą, teisingumą ir tikrumą;

2.1.2. pavesti Alytaus rajono vietos veiklos grupės VPS administratorei Brigitai Montvilaitei (tel. 8 609 98316, el. p. b.montvilaite@alytausrvvg.lt) / Pirmininkei Vidai Vrubliauskienei (tel. 8 609 98317, el. p. v.vrubliauskiene@alytausrvvg.lt) atlikti šios sutarties vykdymo kontrolę paslaugų, nurodytų šios sutarties 1.1. punkte, atlikimą su Paslaugų teikėju;

2.1.3. šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Paslaugų teikėjui už Sutartyje numatytas paslaugas;

2.1.4. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybes, dėl kurių Užsakovas negali vykdyti Sutarties.

2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.2.1. derinti paslaugų, nurodytų šios sutarties 1.1. punkte, atlikimą su šios Sutarties 2.1.2. punkte nurodytu Užsakovo įgaliotu atstovu/-ais. Už sutarties vykdymą atsakinga Alytaus profesinio rengimo centro SPMC vadovė Živilė Šatienė (tel. 8 682 69712, el. p. zivile.satiene@aprc.lt);

2.2.2. suorganizuoti ir pravesti Užsakovui mokymus, atitinkančius Sutarties ir Techninės specifikacijos sąlygas;

2.2.3. nedelsiant informuoti Užsakovą apie aplinkybes, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti Sutarties.

3. PASLAUGŲ PERDAVIMO TVARKA, SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamų paslaugų kaina yra 21 750,00 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 centai) (toliau – Sutarties kaina) (pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 str., PVM mokymo paslaugoms netaikomas, todėl į mokymo paslaugų įkainius ir kainas PVM neturi būti įskaičiuotas). Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi su Paslaugomis pagal šią Sutartį suteikimu susiję mokesčiai.

3.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų.

3.3. Su tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma per 15 darbo dienų nuo kiekvienoje teritorijoje prarastų 5 mokymų sąskaitos-faktūros pateikimo dienos kartu su paslaugų priėmimo-perdavimo aktu/-ais (viso 3 sąskaitos ir priėmimo-perdavimo aktai už po 5 prarastus mokymus Alytaus rajono VVG, Ukmergės rajono VVG ir Zarasų-Visagino VVG teritorijose). Mokėjimai atliekami eurais..

3.4. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.** Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas be trūkumų/pastabų (t.y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo-perdavimo aktuose, jei tokių buvo).

3.5. Jeigu suteikiant paslaugas paaiškėja, kad norimų paslaugų rezultatų neįmanoma gauti dėl nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo aplinkybių, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už paslaugas, kuriose buvo atliktos iki tokio paaiškėjimo momento, bet ne daugiau kaip atitinkamą Sutartyje nustatytos paslaugų kainos dalį.

3.6. Pasirašius sutartį, bus išmokamas 30 proc. avansas. Avansas išmokamas per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

4. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS PASKIRSTYMAS IR KONFIDENCIALUMAS

4.1. Šalys patvirtina, jog turinės teisės į Paslaugų teikėjo metu sukurtus intelektualinės nuosavybės objektus, įskaitant, bet neapsiribojant, mokymų medžiaga, mokymų programa, mokymų metodai ir pan., priklauso Paslaugų tiekėjui.

4.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu. Šalys sutinka laikyti sutarties sąlygas, dokumentus, duomenis, informaciją, kurią Sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokių duomenų, informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Vienai Šaliai nevykdant šios Sutarties sąlygų arba jas vykdant netinkamai, ji privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Netiesioginiai nuostoliai (negautos pajamos) nėra atlyginami.

5.2. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti

Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir (arba) jų pasekmėms (**force majeure**), kaip jas apibrėžia Lietuvos Respublikos teisės aktai, ir jei apie tokių aplinkybių ir (arba) pasekmių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo aplinkybių (pasekmių) paaiškėjimo buvo pranešta kitai Šaliai nurodant nenugalimos jėgos aplinkybės pobūdį, galimą trukmę ir numatomą jos poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui. Jei Šalis neinformuoja arba per vėlai informuoja kitą Šalį apie force majeure aplinkybių (pasekmių) atsiradimą, tai praranda teisę remtis jomis kaip pagrindu atleidžiančiu nuo atsakomybės ir privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms (*force majeure*).

5.3. Bet kokie Šalių ginčai, kylantys dėl šios Sutarties aiškinimo, taikymo ir vykdymo, sprendžiami derybų būdu, ir tik Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų teikėjo buveinės registracijos vietą.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo paskutinės Šalies pasirašymo momento ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos arba iki Sutartis bus nutraukta.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

6.2.1. Šalių raštišku susitarimu.

6.2.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Užsakovas apie Sutarties nutraukimą privalo informuoti Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Sutarties nutraukimo. Tokiu atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų tiekėjui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas patirtas tiesiogines išlaidas, kurias Paslaugų tiekėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

6.2.3. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs apie tai Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Sutarties nutraukimo, gali vienašališkai nesikreipiant į teismą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų. Tokiu atveju Užsakovas privalo visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už parengtus ir (arba) praveistus mokymus arba jų dalį.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tada, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Ne viena iš Šalių neturi teisės perduoti tretiesiems asmenims teisių ar įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.2. Šiai Sutarčiai taikomi ir Sutartis bus aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.3. Šalių siunčiama informacija laikoma tinkamai išsiųsta, jei siunčiama registruotu laišku arba el. paštu. Nurodytu adresu Šalims pateiktas rašytinis pranešimas, įspėjimas ar kitokia korespondencija yra laikoma to Šalies gauta 3 (trys) darbo dienos po išsiuntimo, o jei siunčiama elektroniniu paštu – kitą po išsiuntimo dienos einančią darbo dieną.

7.4. Šalys patvirtina, jog vienodai dalyvavo rengiant Sutartį, todėl Sutarties nuostatų aiškinimas negali būti nukreipiamas prieš faktiškai ją parengusią Šalį.

7.5. Kadangi subteikėjai nebuvo pasitelkti ir komerciniame pasiūlyme nebuvo nurodyti, papildomos sąlygos ir nuostatos dėl subteikėjų netaikomos.

7.6. Sutartis sudaroma Šalims ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais.

7.7. Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad jie turi reikiamus įgaliojimus Šalių vardu pasirašyti Sutartį su visais joje nustatytais įsipareigojimais ir teisėmis, suprato jos turinį bei pasekmes.

8. SUTARTIES PRIEDAI IR KITI DOKUMENTAI, SUDARANTYS NEATSIEJAMĄ ŠIOS SUTARTIES DALĮ

8.1. Techninė specifikacija, 2 lapai.

8.2. Alytaus profesinio rengimo centro pasiūlymas, 284 lapai.

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Alytaus rajono vietos veiklos grupė
Pulko g. 21, Alytus
Buveinės adresas: Naujoji g. 48, Alytus
Kodas 302311273
El. paštas: viesiejirysiai@alytausrvvg.lt
A.s. LT174010040900603948
Bankas: AB Luminor Bank
Tel. (8-315) 37727

Pirmininkė

Vida Vrubliauskienė

Paslaugų teikėjas:

Alytaus profesinio rengimo centras
Putinų g. 40, Alytus
Kodas 300039337
El. paštas: alytausprc@aprc.lkt
A. s. Nr. LT95 7300 0100 8598 4384
Bankas: AB „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel. (8 315) 77979

Profesinio rengimo centro direktorius

Vytautas Zubras

TERITORINIO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO „PATYRIMINIAI MOKYMAI“ MOKYMŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugų tiekėjas nuo sutarties pasirašymo dienos iki 2023 m. kovo 1 d. turės suteikti mokymo paslaugas šia tema ir jos apimtimis:

2. Mokymus „Patyriminiai mokymai“ sudarytų 15 patyriminių seminarų 3-jose kūrybinių partnerysčių dirbtuvėse (Alytaus rajono VVG, Ukmergės rajono VVG ir Zarasų-Visagino VVG teritorijose), kiekvienoje teritorijoje po 5 patyriminius seminarus **tematika: dailė; medienos apdirbimas, metalo apdirbimas ir vaizdo apdorojimas, parengimas spausdinti skaitmenine spauda, vaizdo filmų apdorojimas.**

Patyriminiai seminarai, sukuriant kūrybinių partnerysčių dirbtuves, skirti motyvuoti ir įtraukti kūrėjus aktyviau dalyvauti kaimo plėtros procesuose.

Patyriminių mokymų metu turi būti taikomi nauji edukaciniai metodai (aptariant ir analizuojant realių atvejų analizę pasirinktose kaimo vietovėse, mentorystės veiklą, apsilankymus žinomose kaimo vietovėse, taikant sužaidybinių arba istorijų pasakojimą, arba dizaino mąstymą ir pan.) ir įvairios pedagoginės priemonės (infografija, mokomieji metodai).

Patyriminių mokymų tikslas – pasitelkiant vietos kūrėjus motyvavimui, kad jie sugeneruotų idėjas, sukurtų darbus, kurie taptų paskata naujiems projektams ir taip prisidėtų prie sumanių kaimų atsiradimo (sumanus kaimas – tai kaimo vietovių bendruomenės, kurios naudoja inovatyvius sprendimus, kad padidintų savo atsparumą išorės poveikiams).

3. Perkami mokymai turės būti vykdomi Alytaus rajono, Ukmergės ir Zarasų-Visagino teritorijų dalyviams. Konkrečią mokymų vietą nurodys perkančioji organizacija ir jos partneriai.

4. Orientacinis klausytojų skaičius viename mokyme – ne mažiau 8 klausytojai. Viso per tris teritorijas turi būti apmokama 24 dalyviai.

5. Vieno mokymo trukmė – 8 ak. val.

6. Tiekėjas iš anksto (2 savaites prieš mokymus) suderina su perkančioji organizacija mokymų laiką ir darbotvarkę. Tiekėjas parengia pilnai darbotvarkę su visa mokymų informacija: viešinimo ženklais, data, laiku, informacija apie lektorių/-ius ir pačia darbotvarkę.

7. Po mokymų tiekėjas perduoda perkančiajai organizacijai mokymuose dalyvavusių dalyvių pažymėjimus.

8. Mokymų paslaugų kainą sudaro:

- **lektoriaus paslaugos kaina** (lektorius turės pasirūpinti reikalingomis medžiagomis veikloms pagal tematiką kiekvienoje teritorijoje);

9. Už klausytojų informavimą apie mokymus, dalyvių registravimą, atsakinga Perkančioji organizacija ir kitos projekto partnerės (Ukmergės ir Zarasų- Visagino VVG).

10. Perkančioji organizacija **šiąme pirkime taiko kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.** Keliami Aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktualia redakcija) nustatyti minimalūs reikalavimai keliami (žalieji reikalavimai):

10.1. naudojamas popierius, raštinės prekės turi atitikti **minimalius aplinkos apsaugos kriterijus** – 2 produkto „Rašymui, spausdinimui, kopijavimui naudojamas popierius, (pagamintas pirminės medienos plaušų pagrindu)“:

10.1.1. popieriaus sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 30 % pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. *Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes* (toliau – PEFC)) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, likusi dalis – iš tinkamai išaugintų miškų ir (ar) perdirbto popieriaus plaušų. *Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:* Europos Sąjungos ekologinis ženklas „Gėlė“ (toliau – *European Ecolabel*) arba ekologinis ženklas *Nordic Swan*,

arba *FSC* ar *PEFC* sertifikatas, arba kiti dokumentai, įrodantys, kad pirminės medienos plaušai gauti iš tinkamai išaugintų miškų (miškotvarkos projektas, leidimas kirsti mišką), arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

10.1.2. popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama *ECF* (*angl.* Elementary Chlorine-Free) technologija (balinimui nenaudojamos chloro dujos, bet naudojami chloro junginiai) arba *TCF* (*angl.* Totally Chlorine-Free) technologija (balinama deguonimi, vandenilio peroksidu ar kitomis chloro junginių neturinčiomis priemonėmis), arba lygiavertės technologijos. *Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:* ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba *Nordic Swan*, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

10.1.3. pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus. *Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:* gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai;);

10.1.4. atliekos turi būti rūšiuojamos jų susidarymo vietoje;

10.1.5. naudojama dalomoji medžiaga, ji gali būti išsiųsta renginio dalyviams elektroniniu paštu prieš renginį arba atspausdinta ant abiejų lapo pusių ir padalinta renginio dalyviams renginio metu. *Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:* (10.1.1-10.1.3 aukščiau išdėstytiems papunkčiams) tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

PASIŪLYMAS

DĖL ALYTAUS RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS TERITORINIO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO „PATYRIMINIAI MOKYMAI“ MOKYMŲ PIRKIMO

2022-08-24

(Data)

Alytus

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	Alytaus profesinio rengimo centras
Tiekėjo adresas	Putinių g. 40, Alytus
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Živilė Šatienė
Telefono numeris	(8 315) 77979
Fakso numeris	(8 315) 77979
El. pašto adresas	zivile.satiene@aprc.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentuose pateiktomis sąlygomis.

Mes siūlome:

Nr.	Mokymų temos ir kiekis	Bendras mokymų dalyvių skaičius (prelim.)	Bendra mokymų trukmė (ak. val.)	Mokymų apibūdinimas	Bendra mokymo paslaugų kaina Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6
1.	15 patyriminių mokymų 3-jose kūrybinių partnerysčių dirbtuvėse (Alytaus, Ukmergės, Zarasų-Visagino rajonuose) „Patyriminiai mokymai“	24 dalyviai (po 8 asm. vienos dirbtuvės; 3dirbtuvės x 8 dalyv. =24)	120 ak. val. (15 mok. x 8 ak.val.)	Išorinis mokymas	21750,00
Bendra paslaugos kaina Eur, neįskaitant PVM (įrašyti lentelės 6 stulpelyje nurodytą kainą)					21750,00 (dvidešimt vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt Eur ir 00 ct)
Pastaba: Pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 str., PVM mokymo paslaugoms netaikomas, todėl į mokymo paslaugų įkainius ir kainas PVM neturi būti					

įskaičiuotas

Jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektus, žemiau nurodo:

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai) ir kodas	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Kokią veiklą vykdys pagal sutartį	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėjus, žemiau nurodo:

Subteikėjo pavadinimas (-ai) ir kodas	
Subteikėjo adresas (-ai)	
Kokią veiklą vykdys pagal sutartį	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai, lapų skaičius:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1	Licencija (1 lapas)
2	APRC įstatai (16 lapų)
3	Pagrindinio ugdymo bendrosios programos (10 lapų)
4	Baldžiaus modulinė profesinio mokymo programa (49 lapai)
5	Metalo apdirbimo staklių operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (43 lapai)
6	Vizualinės reklamos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa (35 lapai)
7	Licencijų registro išrašas (52 lapai)
8	Laisvos formos tiekėjo deklaracija

Pasiūlymas galioja iki 2022 m. gruodžio 31 d.

Direktorius Vytautas Zubras

(vadovo ar įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)