

**JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____**

2022 m. _____ d.
Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188647255, atstovaujama Administracijos direktoriaus Geniaus Lukošiaus, veikiančio pagal Užsakovo nuostatus – viena šalis,

ir

UAB „Hnit-Baltic“ (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 110584280, atstovaujama direktoriaus Lino Gipiškio, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo nuostatus,

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abi kartu - Šalimis, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktų reikalavimų, suteikti Užsakovui **Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos (toliau – Sistema) programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugas** (toliau – Paslaugos), kurios detalizuotos ir atitinka Sutarties 1 priede „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas) nustatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Maksimalūs Paslaugų kiekiai nurodyti Techninėje specifikacijoje. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso Techninės specifikacijos 4 skyriuje „Sistemos priežiūros paslaugos“ 4.1.2 papunktyje nurodytos Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ (toliau – Paslaugų dalis „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“) kiekio. Sutarties vykdymo metu Užsakovo įsigijami Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekiai priklausys nuo faktinio poreikio, t. y. Užsakovas gali išpirkti mažesnę Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekį, nei Techninėje specifikacijoje nurodyti maksimalūs kiekiai.

1.3. Paslaugos turi būti teikiamos 12 (dvylika) mėnesių, pradedant jas teikti ne anksčiau kaip nuo 2022 m. rugsėjo 1 d.

1.4. Paslaugos teikiamos telefonu, el. paštu, nuotoliniu būdu, saugiu kanalu prisijungus prie Užsakovo informacinių išteklių ir (arba) atvykus į Užsakovo patalpas. Paslaugų teikimo vieta: tarnybinių stočių dalis aptarnaujama adresu Švitrigailos 42, 03209 Vilnius; Užsakovo darbo vietų ir Techninės specifikacijos 5.1.6 ir 6.1.3 papunkčiuose nurodytų mokymo paslaugų teikimo vieta J. Janonio 24, 92251 Klaipėda.

1.5. Techninės specifikacijos 4 skyriuje „Sistemos priežiūros paslaugos“ 4.1.1 papunktyje nurodytos Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ (toliau – Paslaugų dalis „**Bazinės priežiūros paslaugos**“) teikimo metu Paslaugų teikėjo suteiktoms paslaugoms, Paslaugų teikėjas suteikia ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo Užsakovo patvirtinimo, kad Paslaugos suteiktos tinkamai ir galiojančią ne ilgiau kaip iki Sutarties galiojimo pabaigos. Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ garantija suteikiama Techninės specifikacijos 5.1.3 ir 5.1.4 papunkčiuose nurodytoms paslaugoms ir netaikoma Techninės specifikacijos 5.1.1, 5.1.2, 5.1.5 ir 5.1.6 papunkčiuose nurodytoms paslaugoms. Jei Sistemoje Sutarties galiojimo metu pakeitimus atlieka Užsakovo specialistai – šiame punkte nustatyti reikalavimai dėl Paslaugų dalies „**Bazinės**

priežiūros paslaugos“ garantijos netaikomi. Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ teikimo metu Paslaugų teikėjo atliktams pakeitimams Paslaugų teikėjas suteikia ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto, parengto pagal Sutarties 6 priede „Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma“ pateiktą formą (toliau – Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktas), pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas įsipareigoja nemokamai taisyti dėl jo kaltės atsiradusias Sistemos veikimo klaidas. Paslaugų teikėjo atlikti bet kokie Sistemos programinės įrangos pakeitimai negali įtakoti kito (nekeičiamo, iki Sutarties įsigaliojimo dienos įsigyto funkcionalumo) Sistemos programinės įrangos veikimo.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Pradinė Sutarties vertė yra 103 020 Eur 00 ct (vienas šimtas trys tūkstančiai dvidešimt Eur, 0 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

2.2. Maksimali Sutarties kaina yra 124 654 Eur 20 ct (vienas šimtas dvidešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt keturi Eur, 20 ct) su PVM. Užsakovas gali įsigyti ir mažesnę kiekį Paslaugų nei numatyta maksimali Sutarties kaina, nes neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekio, nurodyto Sutarties 2.3 punkte. Sutarties galutinė kaina priklausys tik nuo per Sutarties galiojimo laikotarpį įsigyto faktiško Paslaugų kiekio, tačiau ji negali viršyti šiame punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos.

2.3. Užsakovas moka Paslaugų teikėjui pagal Pasiūlyme nurodytus Paslaugų valandinius įkainius už faktiškai sugaištą laiką, skaičiuojamą 15 (penkiolikos) minučių tikslumu. Paslaugų valandiniai įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus paslaugų kiekis	Įkainis, Eur be PVM	Įkainis, Eur su PVM
1.	Paslaugų dalis „Bazinės priežiūros paslaugos“	1 mėn.	12 mėn.	7 960,00	9 631,60
2.	Paslaugų dalis „Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos“	1 val.	100 val.	75,00	90,75

2.4. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma tokia tvarka:

2.4.1. už Paslaugų dalį „**Bazinės priežiūros paslaugos**“, nurodytą Sutarties 2.3 punkto 1 eilutėje, atsiskaitoma periodiniais mokėjimais už praėjusių 3 (trijų) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpį, Paslaugų teikėjo ir Užsakovo atsakingiems asmenims pasirašius per praėjusius 3 (tris) mėnesius teiktą Sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitą, parengtą pagal Sutarties 4 priede „Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma“ pateiktą formą. Užsakovas pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas apmoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos;

2.4.2. už Paslaugų dalį „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktas turi būti pateikiamas tik elektroniniu formatu, tiesiogiai suformuotas elektroninėmis priemonėmis ir pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Dalinai suteiktos Paslaugos neturi būti įtrauktos į Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Užsakovas sumoka tik už visiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas.

2.5. Sutarties kainodara – **fiksuotas įkainis su peržiūra**. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai yra nekintami ir nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų

lygio kitimą ar Paslaugų kainos pokyčius. Paslaugų įkainiai peržiūrimi pasikeitus PVM. Už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant PVM sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, (pvz. tampa PVM mokėtoju) – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Paslaugų įkainiai su PVM nebus keičiami. Sutartyje numatytų Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo įkainiai nebus perskaičiuojami ir keičiami. Užsienio valiutų kursų svyravimo, kitų paslaugų teikėjų kainų keitimo rizika tenka Paslaugų teikėjui.

2.6. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, mokesčius už PVM sąskaitos faktūros pateikimą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu, reikalingos tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.7. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Šiose sąskaitose privalo būti nurodytas Paslaugų teikėjo įmonės kodas, PVM mokėtojo kodas (jeigu Paslaugų teikėjas yra PVM mokėtojas), atsiskaitomosios sąskaitos numeris, Sutarties numeris.

2.8. Užsakovas turi teisę nesumokėti pagal PVM sąskaitą faktūrą iki trūkumų ištaisymo, jeigu joje nenurodytas arba neteisingai nurodytas Sutarties numeris, jos sudarymo data, neteisingai nurodyti Paslaugų įkainiai ar suma, nenurodytas arba neteisingai nurodytas faktiškai suteiktų Paslaugų kiekis, Paslaugos nepriimtose ir nepasirašytose Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktas, Paslaugos arba jų kokybė neatitinka Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų arba jei PVM sąskaita faktūra pateikta ne elektroninėmis priemonėmis, kitais Sutartyje numatytais atvejais.

2.9. Užsakovas mokėjimus atlieka pavedimu į Sutarties 12 skyriuje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Šalys įsipareigoja:

3.1.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties punkte nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

3.1.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo;

3.1.3. nedelsiant pranešti viena kitai, jei joms tapo žinoma, kad konfidenciali informacija buvo atskleista asmenims, neturintiems teisės jos gauti.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti subtiekėjus ir (ar) kitus ūkio subjektus Sutarties 9 skyriuje „Subtiekėjų keitimo pagrindai ir tvarka“ nustatyta tvarka;

3.2.2. nustatytais terminais ir kokybiškai teikti Paslaugas, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.2.3. suteikti Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytus reikalavimus;

3.2.4. užtikrinti teikiamų Paslaugų kokybę ir informacijos saugą;

3.2.5. turėti problemų ir trikdžių registravimo sistemą (toliau – Trikdžių registravimo sistema), kuria galės pasinaudoti vykdant Sutartį ir kuri suteiks galimybes registruoti problemas ir trikdžius Užsakovo nurodytais būdais: internetu, el. paštu, telefonu;

3.2.6. Sutarties vykdymui skirti specialistus ir Užsakovui pateikti užpildytą specialią formą, parengtą pagal Sutarties 3 priedą „Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma“ (toliau – Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašas);

3.2.7. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo datos arba Sutarties vykdymo metu atsiradus naujam Paslaugų teikėjo specialistui, Užsakovui raštu pateikti užpildytą ir / ar patikslintą Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašą. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Užsakovą apie Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąraše nurodytus specialistus, kurie Paslaugų neteiks ir kuriems būtina panaikinti jungimosi prie Užsakovo informacinių išteklių galimybę;

3.2.8. Užsakovo suteiktą informaciją ir duomenis naudoti tik Sutartyje numatytiems tikslams;

3.2.9. Užtikrinti, kad Užsakovas visą informaciją rašytinę ar žodinę gaus lietuvių arba anglų kalbomis;

3.2.10. konsultuoti Užsakovą visais su Paslaugų teikimu ir jų rezultatų naudojimu susijusiais klausimais;

3.2.11. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, įskaitant reikalavimų, susijusių su nacionaliniu saugumu, užtikrinimu, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 47 str. 9 d., net jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

3.2.12. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Užsakovą;

3.2.13. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės, taip pat sumokėti visus su tuo susijusius mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos;

3.2.14. Užsakovui suteikti visas autorių turtines teises išimtinai tik į šios Sutarties rėmuose sukurtus Paslaugų rezultatus, neribotam laikotarpiui neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija, tačiau tai niekaip neapriboja Paslaugos teikėjo turtinių teisių į visus intelektualinės veiklos rezultatus, sukurtus ir (arba) panaudotus vykdant šią Sutartį;

3.2.15. Užsakovui paprašius, neatlygintinai, per Užsakovo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą;

3.2.16. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo momento raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias kitas nei Techninės specifikacijos 7 skyriuje „Sistemos priežiūros paslaugų teikimo tvarka“ nurodytas aplinkybes, trukdančias teikti Paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

3.2.17. nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės, jei Paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai. Reaguoti į registruotą Paslaugų veikimo sutrikimą (el. paštu ar per Trikdžių registravimo sistemą arba atvykus į Užsakovo darbo vietą) ir informuoti Užsakovą apie numatomus veiksmus sutrikimui pašalinti Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais ir būdu;

3.2.18. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad Paslaugos ir (ar) bet kuri Paslaugų dalis nebūtų teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 3 punkte; Užsakovui paprašius, pateikti informaciją ir / ar dokumentus, kurie įrodytų Paslaugų ir (ar) bet kurios jų dalies atitikimą šio punkto reikalavimams bei nustačius, kad Paslaugos ir (ar) bet kuri jų dalis neatitinka šio punkto nuostatų, pakeisti Paslaugas ir (ar) bet kurią jų dalį į atitinkančias

3.2.19. vykdant Sutartį, taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba lygiavertį. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus patvirtinančio dokumento galiojimą visu pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu. Jei Paslaugų teikėjo turimas sertifikato galiojimas baigiasi iki Sutarties galiojimo laikotarpio pabaigos, Paslaugų teikėjas privalės pratęsti turimo dokumento galiojimą (įsigyti naują) ir pateikti jį Užsakovui. Užsakovas pasilieka teisę nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju, jei šiame papunktyje nurodyto dokumento galiojimas nebus pratęstas arba bus sustabdytas ar nutrauktas jo galiojimas;

3.2.20. užtikrinti, kad atlikti bet kokie Sistemos programinės įrangos pakeitimai nedarys įtakos esamos (nekeičiamo iki Sutarties įsigaliojimo dienos įsigyto funkcionalumo, jeigu šis yra suderinamas su naujais Sistemos atnaujintos versijos funkcionalumais) Sistemos programinės įrangos veikimui.

3.2.21. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

3.2.22. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant:

3.2.22.1. grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

3.2.22.2. įpareigoti savo darbuotojus ar kitus išskirtinai su Paslaugų pagal Sutartį teikimu susijusius asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti, remiantis konfidencialia informacija.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti Paslaugų teikėjui sąlygas, reikalingas įsipareigojimams įvykdyti;

3.3.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties 3.2.7 papunktyje nustatyta tvarka Užsakovui pateikto Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo

pateikimo dienos, Paslaugų teikėjo nurodytiems specialistams suteikti teisę jungtis prie Užsakovo informacinių išteklių, prireikus sudaryti galimybę jiems dirbti Užsakovo patalpose;

3.3.3. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

3.3.4. Sutartyje nustatytais sąlygomis pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą (-us);

3.3.5. sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.3.6. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.3.7. teikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų tiekimu;

3.3.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

3.4. Sutartis laikoma įvykdyta tada, kai Šalys įvykdo visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

3.5. Paslaugų teikėjas privalo būti susipažinęs ir santykiuose tarp Užsakovo ir trečiųjų asmenų laikytis 2018 m. balandžio 16 d. Lietuvos transporto saugos administracijos nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašo, patvirtinto Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 2BE-128 „Dėl Lietuvos transporto saugos administracijos nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašo patvirtinimo“ (toliau – aprašas) reikalavimų (susipažinti su aprašu galima – www.e-tar.lt).

3.6. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, susijusiuose su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šiame punkte nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

3.7. Konfidencialia informacija yra laikoma:

3.7.1. bet koku būdu išreikšta informacija (rašytinė, žodinė, elektroninė ar vaizdinė), kuria Užsakovas ir Paslaugų teikėjas keičiasi ir kuri yra susijusi su jų veikla, produktais, technologijomis, „know-how“ bei su tuo susijusiais procesais;

3.7.2. Užsakovo naudojama techninė bei programinė įranga, jos nustatymai, išdėstymo schemos ir piešiniai ir kiti su šios įrangos veikimu susiję techniniai dokumentai;

3.7.3. duomenų bazių struktūros ir duomenų bazėse esantys duomenys;

3.7.4. Sistemos programinės įrangos kodas ir kita su šio kodo pakeitimu ir (ar) modifikavimu (atnaujinimu, sukūrimu) susijusi informacija;

3.7.5. Sistemos kūrimo ir veikimo dokumentai (projektas, techniniai aprašai, administratoriaus vadovai, duomenų bazių aprašai ir kiti dokumentai).

3.8. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri:

3.8.1. yra žinoma iš viešų informacijos šaltinių;

3.8.2. nelaikoma konfidencialia pagal papildomą raštišką Užsakovo ir Paslaugų teikėjo susitarimą.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PERDAVIMO–PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikėjas privalo teikti Paslaugas laikydamasis Techninėje specifikacijoje nustatytos tvarkos ir terminų.

4.2. Paslaugų dalis „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties 1.3 punkte nurodytos datos. Paslaugų dalis „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ teikiamos pagal Užsakovo užsakymus, Paslaugų teikėjui pateikus užsakymą, parengtą pagal Sutarties 5 priede „Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma“ pateiktą formą.

4.3. Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ suteikimo perdavimas ir priėmimas įforminamas Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo, jeigu Paslaugos

suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo suteiktų Paslaugų suteikimo turi pateikti Užsakovui, o Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo gavimo dienos turi pasirašyti Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti šį aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus.

4.4. Jeigu suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai per ne ilgesnį kaip 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą pašalintų ar ištaisytų Paslaugų trūkumus arba atlygintų Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti.

4.5. Užsakovas gali nesilaikyti Sutartyje numatyto įsipareigojimo apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, jeigu tai būtina, siekiant išvengti Užsakovo galimų patirti nuostolių dėl to, kad nėra pašalinti arba ištaisyti Paslaugų trūkumai ir yra pagrįsta abejonė, kad jie bus pašalinti arba ištaisyti.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas, nepagrįstai delsdamas atsiskaityti su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavus moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos Eur su PVM už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.2. Paslaugų teikėjui laiku pagal Sutarties reikalavimus nesuteikus Paslaugų dalyje „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ nurodytų paslaugų ir (arba) nesuteikus garantijos priežiūros, nurodytos Sutarties 1.5 punkte, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 5.7 punkte nurodytos Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijos arba laidavimo rašto (toliau – Sutarties užtikrinimas) sumos už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.3. Paslaugų teikėjui laiku pagal Sutarties reikalavimus nesuteikus Paslaugų dalyje „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ nurodytų paslaugų ir (arba) nesuteikus garantinės priežiūros, nurodytos Sutarties 1.5 punkte, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kainos su PVM už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.4. Priskaičiuotus delspinigius Paslaugų teikėjas turi sumokėti į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę pagal Sutartį Paslaugų teikėjui.

5.5. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo išsiuntimo dienos, turi sumokėti Užsakovui baudą – 10 (dešimties) proc. nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 2.2 punkte. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti tiesioginius Užsakovo patirtus nuostolius, Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą. Užsakovas neprivalo įrodyti Paslaugų teikėjui, kad patyrė nuostolių.

5.7. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko ar draudimo bendrovės išduotą galiojantį Sutarties užtikrinimą ir apmokėjimo už jį faktą patvirtinantį dokumentą. **Sutarties užtikrinimo suma – 10 (dešimt) proc. nuo Sutarties 2.1 punkte, nurodytos pradinės Sutarties vertės be PVM, t. y. 10 302,00 Eur.** Jei Paslaugų teikėjas nepateikia Sutarties užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.8. Sutarties užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutartyje numatyto Paslaugų teikimo termino pabaigos.

5.9. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Užsakovui Sutarties užtikrinimo sumą, pinigus pervedant į Užsakovo nurodytą banko sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad laidavimo (užtikrinimo) suma mažėja proporcingai Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų sumai. Įvykus bent vienai iš šių sąlygų – Paslaugų teikėjas neįvykdė, dalinai įvykdė ar netinkamai vykdo (įvykdė) Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, išmokama Užsakovo reikalaujama suma, neviršijanti Sutarties 5.7 punkte nurodytos sumos.

5.10. Jeigu Užsakovas pasinaudoja Sutarties užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują Sutarties užtikrinimą Sutarties 5.7 punkte nurodytai sumai.

5.11. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

5.12. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti Paslaugų teikėją sumokėti delspinigius ar baudą, numatytą pagal Sutartį už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Sutarties nutraukimo.

6. ATSAKOMYBĖS PAGAL SUTARTĮ NETAIKYMAS ARBA ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

6.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

6.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Paslaugų teikėjo subtiekęs susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Paslaugų teikėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų;

6.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolės pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytą aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

6.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

7. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

7.2. Sutarties įgyvendinimo metu intelektinės nuosavybės teisių įgyvendinimas ir užtikrinimas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.3. Šalys yra atsakingos už teisėtą asmens duomenų tvarkymą ir įsipareigoja juos tvarkyti, laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą ir privatumo apsaugą, reikalavimų.

7.4. Šalys asmens duomenis (vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, adresas ir kita) tvarkomi Sutarties sudarymo, vykdymo ir Paslaugų teikimo pagal Sutartį tikslu.

7.5. Šalys, prieš pradėdamos tvarkyti asmens duomenis ir visą asmens duomenų tvarkymo laiką, savo nuožiūra ir savo lėšomis įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti tvarkomus asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

7.6. Šalys, tiek, kiek taikoma jų atliekamam asmens duomenų tvarkymui pagal Sutartį, įsipareigoja užtikrinti BDAR III skyriuje numatytų duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, išskyrus BDAR nustatytas išimtis.

7.7. Tuo atveju, kai Šalis gauna duomenų subjekto prašymą dėl savo teisių įgyvendinimo pagal BDAR III skyrių, pagal kurį veiksmų turėtų imtis kita Šalis, duomenų subjekto prašymą gavusi Šalis nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, duomenų subjekto prašymą pateikia (persiunčia) kitai Šaliai.

7.8. Šalių darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį. Prievolė saugoti paslaptį galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

7.9. Šalys įsipareigoja asmens duomenis laikyti paslapyje ir pasibaigus šios Sutarties galiojimui.

7.10. Šalys įsipareigoja neatskleisti ar kitu būdu nesudaryti galimybės trečiosioms šalims bet kokia forma susipažinti, naudotis asmens duomenimis, jei kitaip nenustato ši Sutartis ar Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (po užtikrinimo pateikimo dienos einančią dieną), ir galioja iki visiško Šalių Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutartis sudaroma 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui.

8.2. Šalių rašytiniu sutarimu Paslaugų teikimo pradžios ir pabaigos terminai gali būti pratęsti / pakeisti, jeigu Paslaugų teikėjas, nesibaigus Sutartyje nustatytam Paslaugų suteikimo terminui, pateikia Užsakovui argumentuotą prašymą ir šį prašymą pagrindžiančius dokumentus pratęsti Paslaugų suteikimo terminą ir jame nurodytos aplinkybės yra susijusios bent su viena iš šių aplinkybių:

8.2.1. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Paslaugų teikėjas negali suteikti Paslaugų laiku ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai;

8.2.2. Užsakovo Paslaugų teikėjui pateikiami papildomi nurodymai ir (arba) informacija turi įtakos Paslaugų teikimo terminams ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai.

8.3. Sutarties 8.2 punkte numatytais atvejais Paslaugų suteikimo terminai gali būti pratęsimi ne ilgiau nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės. Bet koks Sutarties keitimas dėl aukščiau nurodytų priežasčių yra pasirašomas raštu.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta:

8.4.1. abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu;

8.4.2. vienos iš Šalių iniciatyva, kitai Šaliai pažeidus ir / ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus ir prieš tai raštu informavus kaltąją Šalį apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo;

8.4.3. kitais Sutartyje, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais ir Civilinio kodekso numatytais atvejais.

8.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, informavus Paslaugų teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo, jeigu:

8.5.1. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

8.5.2. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.5.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.5.4. Paslaugų teikėjas (arba bet kuris iš Paslaugų teikėjo darbuotojų, tarpininkų, subtiekiųjų, atstovų) duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Užsakovo darbuotojui kyšį, dovaną, piniginių atsidėkojimą, komisinius, paslaugas arba kitą vertingą daiktą kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą arba susilaikymą juos parodyti. Paslaugų teikėjas dėl šio Sutarties nutraukimo privalo atlyginti Užsakovui visus patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo.

8.6. Paslaugų teikėjas, vadovaudamasis Civilinio kodekso 6.721 straipsniu, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai tik dėl svarbių priežasčių, raštu įspėdamas Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija (jeigu taikoma) bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8.8. Jeigu Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui baudą, nurodytą Sutarties 5.6 punkte ir neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

8.9. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Šalių valia turi būti įforminama protokolu arba papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.10. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID -19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikimo sąlygos ir terminai Sutarties vykdymo metu gali būti laikinai keičiami, atsižvelgiant į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam Sutarties Šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame Sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo, informuoti apie tai kitą Sutarties Šalį raštu. Pakeistos Paslaugų

teikimo sąlygos ir terminai tokiais atvejais taikomi laikinai, iki bus taikomos veiklą ribojančios priemonės, be atskiro tarp Šalių sudaryto papildomo susitarimo.

9. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

9.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už Sutartimi prisiimtą prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.2. Vykdamas Sutartį, nebus pasitelkiami ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (tretieji asmenys, kurių kvalifikacija Paslaugų teikėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) (fizinio asmens asmens duomenys Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) neviešinami):

Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (jei žinoma)
-	-

9.3. Vykdamas Sutartį, nebus pasitelkiami subtiekėjai (tretieji asmenys, kurių kvalifikacija Paslaugų teikėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) (fizinio asmens asmens duomenys CVP IS neviešinami):

Subtiekėjo pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (jei žinoma)
-	-

9.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui subtiekėjų nepasitelkia (Sutarties 9.3 punktas), Sutarties nuostatos dėl subtiekėjo (-ų) keitimo taikomos tuo atveju, jeigu iškyla poreikis keisti naujus subtiekėjus, kuriuos, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas pasitelks jau Sutarties vykdymo metu.

9.5. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo (-ų) subtiekėjo (-ų) pavadinimą (-us), kontaktinius duomenis ir jo (-ų) atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat ir apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka, sieks pasitelkti jau Sutarties vykdymo metu.

9.6. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti pasitelktų ūkio subjektų, kurių pajėgumais rėmėsi, keisti pasitelktų subtiekėjų, taip pat pasitelkti naujų subtiekėjų visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be raštiško Užsakovo sutikimo.

9.7. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekėjai gali būti keičiami tik šiais atvejais:

9.7.1. kai ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekėjai bankrutuoja, yra likviduojami ar susidaro analogiška situacija;

9.7.2. kai ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekėjai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi ir (ar) subtiekėjui atsisakius vykdyti Sutartį ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

9.8. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Pasiūlyme nurodytus ūkio subjektus, kurių pajėgumais pirkimo metu rėmėsi, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui pateikti naujų ūkio subjektų kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus bei įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas. Ūkio subjektai, kuriais keičiami Pasiūlyme nurodyti ūkio subjektai, privalo atitikti visus atitinkamam ūkio subjektui pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

9.9. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, kurio pajėgumais pirkimo metu nesirėmė, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą.

9.10. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekejus, kurie nebuvo nurodyti Pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Naujai pasitelkiami subtiekejai gali būti tik tokie subtiekejai, kurių pajėgumais nėra remiamasi.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis pasirašoma abiejų Šalių elektroniniais parašais.

10.2. Sutarties esminiais pažeidimais bus laikoma:

10.2.1. Sutarties objektas;

10.2.2. Paslaugų įkainiai ir kainodaros taisyklės, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus Paslaugų įkainius;

10.2.3. Paslaugų teikimo terminas (-ai), jei Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų Sutartyje nurodytais terminais ir per papildomą nustatytą laiką, per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą;

10.2.4. ūkio subjektų, subtiekejų keitimo tvarka;

10.2.5. pažeidimai dėl konfidencialios informacijos atskleidimo.

10.3. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties esminių pažeidimų, nurodytų Sutarties 10.2 punkte, Užsakovas vykdo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę CVP IS paskelbti informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

10.4. Bet kokie Šalių tarpusavio santykiai reguliuojami pasirašyta tarpusavio Sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp Šalių sprendžiami teisės aktuose nustatyta tvarka.

10.5. Sutarties Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų dėl Sutarties trečiosioms šalims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.6. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsiukeisti, sudaromi lietuvių kalba.

10.7. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai įteikti kitai Šaliai ir gautas kitos Šalies patvirtinimas apie informacijos gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, taip pat kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena iš Šalių, pateikdama pranešimą.

10.8. Šalys nedelsdamos privalo pranešti raštu viena kitai apie savo rekvizitų pasikeitimą. Pasikeitus Šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams ar už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims, Sutarties Šalys įsipareigoja raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai viena kitą. Šaliai informavus kitą Šalį apie šiame punkte nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo Šalys jais vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.9. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata prieštarauja teisės aktams ar dėl kurios nors priežasties tampa iš dalies arba visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys dės pastangas siekiant pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą.

10.10. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą (fizinių asmenų asmens duomenys CVP IS neviešinami) :

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. paštas		

10.11. Paslaugų teikėjo elektroninis pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Užsakovo pranešimai ir (ar) prašymai Paslaugų teikėjui yra: (fizinio asmens duomenys CVP IS neviešinami).

10.12. Sutartis, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatomis, bus skelbiama viešai.

10.13. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – (fizinio asmens duomenys CVP IS neviešinami).

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.1.1. 1 priedas – „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“;

11.1.2. 2 priedas – „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“;

11.1.3. 3 priedas – „Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma“;

11.1.4. 4 priedas – „Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma“;

11.1.5. 5 priedas – „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma“;

11.1.6. 6 priedas – „Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma“.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos transporto saugos administracija

Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius

Tel. Nr. (8 5) 278 5602

Faks. (8 5) 213 2270

El. p. ltsa@ltsa.lrv.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre, kodas 188647255

PVM mokėtojo kodas LT886472515

A. s. LT30 7300 0100 0245 6332

Bankas „Swedbank“, AB

Paslaugų teikėjas

UAB „Hnit-Baltic“

S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius

Tel. Nr. (8 5) 215 0575

Faks. (8 5) 215 0576

El. p. info@hnit-baltic.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre, kodas 110584280

PVM mokėtojo kodas LT105842811

A. s. LT94 7044 0600 0032 3744

Bankas „SEB“ AB

Administracijos direktorius

Genius Lukošius

Direktorius

Linas Gipiškis

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendros nuostatos

1.1. Šiuo metu Lietuvos transporto saugos administracijoje (toliau – LTSA, Perkančioji organizacija) įdiegta ir naudojama „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistema“ (toliau – Sistema). Ji sudaryta iš ESRI ArcGIS ir QPS Qimera Clean programinės įrangos produktų. Programinės įrangos kūrėjai Sistemos komponentus vysto kaip nuolat tobulinamą ir prižiūrimą produktą, t. y., nuolat leidžia naujas versijas, kurios apima ne tik klaidų taisymus, bet ir naujų funkcijų kūrimą, esamų funkcijų tobulinimą, pačios Sistemos veikimo optimizavimą, pritaikymą prie besikeičiančių kitų sistemų veikimo bei naujų saugumo reikalavimų įgyvendinimą. Šio pirkimo tikslas – įsigyti Sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), kad būtų užtikrintas nepertraukiamas LTSA darbas, naudojant šią Sistemą.

2. Sistemos funkcinė sudėtis

2.1. Sistema (programinės įrangos dalis) sudaryta iš šių funkcinų modulių:

- 2.1.1. Topografinių ir gylių informacijos valdymo modulis;
- 2.1.2. Elektroninių jūrlapių kartografavimo modulis;
- 2.1.3. Popierinių jūrlapių kartografavimo modulis;
- 2.1.4. Informacijos viešinimo internetu modulis.

3. Sistemoje naudojamos licencijos

Eilės Nr.	Licencijos pavadinimas	Licencijų skaičius
1.	ArcGIS Desktop Advanced pirminė tinklinė licencija	1
2.	ArcGIS Desktop Advanced antrinė tinklinė licencija	4
3.	ArcGIS Desktop Standard pirminė tinklinė licencija	1
4.	ArcGIS Desktop Standard antrinė tinklinė licencija	2
5.	ArcGIS 3D Analyst for Desktop pirminė tinklinė licencija	1
6.	ArcGIS 3D Analyst for Desktop antrinė tinklinė licencija	4
7.	ArcGIS For Maritime: Charting for Desktop tinklinė licencija	5
8.	ArcGIS for Maritime: Bathymetry for Desktop tinklinė licencija	5
9.	ArcGIS for Maritime for ArcGIS GIS Server Standard (Windows) iki 4 branduolių testavimo (Staging) aplinkos serverio licencija	1
10.	ArcGIS for Maritime for ArcGIS GIS Server Standard (Windows) iki 4 branduolių serverio licencija	1
11.	ArcGIS Enterprise Standard (Windows) iki 4 branduolių testavimo (Staging) aplinkos serverio licencija	1
12.	ArcGIS Enterprise Standard (Windows) iki 4 branduolių serverio licencija	1
13.	Qimera Clean licencija	5*

*Atnaujinama 1 iš 5 Perkančiosios organizacijos naudojamų šios rūšies licencijų.

4. Sistemos priežiūros paslaugos

4.1. Sistemos priežiūros paslaugos skirstomos ir organizuojamos tokia tvarka:

4.1.1. Bazinės priežiūros paslaugos;

4.1.2. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos.

5. Bazinės priežiūros paslaugos

5.1. Bazinės priežiūros paslaugos turi būti teikiamos nuolat, siekiant užtikrinti stabilų Sistemos veikimą. Bazinės priežiūros paslaugos turi apimti:

5.1.1. Sistemos administratoriaus konsultavimą, siekiant užtikrinti nepertraukiamą Sistemos veikimą. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu ar Sistemos administratoriaus darbo vietoje;

5.1.2. Pagalbą Sistemos administratoriui, sprendžiant iškilusias problemines situacijas. Pagalba turi būti teikiama telefonu, el. paštu, Sistemos administratoriaus darbo vietoje ir per elektroninę tiekėjo kreipinių valdymo sistemą internetu;

5.1.3. Naujų Sistemos versijų, įsigyjamų atnaujinimų apimtyje, pateikimą, diegimą, konfigūravimą;

5.1.4. Programinio kodo pataisymų pateikimą, diegimą, konfigūravimą;

5.1.5. Periodinę nuolatinę Sistemos priežiūrą, ataskaitų apie Sistemos priežiūrą, atliktus veiksmus ir įvykusius sutrikimus pateikimą (ne rečiau kaip 1 kartą praėjus trijų mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui). Ataskaitos sudaromos raštu ir pasirašomos abiejų Šalių atstovų.

5.1.6. Sistemos naudotojų mokymą, pasikeitus programinės įrangos versijai (toliau – Mokymai). Mokymai turi apimti tik pakeistas / atnaujintas programinės įrangos dalis. Atnaujinus Sistemą, per ne vėliau kaip per 30 dienų, turi būti organizuojami Perkančiosios organizacijos personalo (3 (gali būti papildomi 2) kartografijos specialistai, 3 hidrografijos specialistai (pagal poreikį); 1 informacinių technologijų specialistas (pagal poreikį)) Mokymai, kurių metu specialistai būtų apmokomi dirbti su atnaujinta Sistema. Mokymai su atnaujinta Sistemos versija turėtų trukti ne mažiau kaip 24 val., darbo su Informacijos viešinimo internetu moduliui – ne mažiau kaip 24 val. Mokymai gali būti vykdomi gyvai ar nuotoliniu būdu.

6. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos

6.1. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos – tai paslaugos, kurios viršija šios techninės specifikacijos 5 skyriuje „Bazinės priežiūros paslaugos“ numatytą paslaugų kiekį. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi būti teikiamos pagal sutartyje nurodytą paslaugų valandinį įkainį, tik esant rašytiniams LTSA užsakymams ir pagal sugaištą šių paslaugų teikimo laiką, iš anksto (iki šių paslaugų teikimo) raštu suderintą su LTSA. Planuojamas užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų kiekis – iki 100 (vieno šimto) valandų per maksimalų Paslaugų teikimo laikotarpį. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi apimti:

6.1.1. Sistemos funkcionalumo specifikuojimą, projektavimą, programavimą, testavimą, įdiegimą ir dokumentavimą;

6.1.2. Sistemos funkcionalumo vystymui būtinų reikalavimų ir apimčių vertinimą bei derinimą;

6.1.3. Sistemos naudotojų apmokymą gyvai ar nuotoliniu būdu (toliau – kiti mokymai), kuris neįeina į šios techninės specifikacijos 5 skyriuje „Bazinės priežiūros paslaugos“ numatytas apimtis;

6.1.4. Sistemos migravimą bei konfigūravimą į kitą techninę ar sisteminę įrangą;

6.1.5. Kitas neišvardintas paslaugas, kurios viršija šios techninės specifikacijos 5 skyriuje „Bazinės priežiūros paslaugos“ numatytą paslaugų kiekį ar pagal savo esmę nėra bazinės priežiūros paslaugos. Pavyzdžiui: 1. Optimizavimo darbai Navigacinių įspėjimų skelbime portale <https://hydro.eltsa.lt>, atrūšiuojant archyvinčius pranešimus ir išpublikuojant galiojančius;

6.1.6. Migravimo paslaugas, pereinant prie aukštesnės duomenų bazių valdymo sistemos, operacijų sistemos, taikomųjų programų serverio programinės įrangos versijos.

7. Sistemos priežiūros paslaugų teikimo tvarka

7.1. Perkančioji organizacija pagal tiekėjo pateiktą darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Sistemos, sąrašą, sudaro galimybę tiekėjo paskirtiems asmenims iš jų darbo vietų saugiu būdu prisijungti prie Perkančiosios organizacijos reikiamų tarnybinių stočių, duomenų bazių ir kitų reikalingų informacinių išteklių. Esant poreikiui, užregistruoja šiuos asmenis kaip Informacinių išteklių naudotojus. Prireikus sudaro galimybę tiekėjo paskirtiems asmenims dirbti Perkančiosios organizacijos patalpose.

7.2. Visi (tiek tiekėjo identifikuoti, tiek Perkančiosios organizacijos pastebėti) Sistemos veikimo sutrikimai, konsultacijos prašymai, užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi būti registruojami tiekėjo problemų ir trikdžių registravimo sistemoje (toliau – Trikdžių registravimo sistema) (tikslūs kontaktiniai duomenys nurodomi sutartyje).

7.3. Vienu kreipiniu Trikdžių registravimo sistemoje turi būti registruojamas vienas Sistemos veikimo sutrikimas, konsultacijos prašymas, užsakomoji priežiūros ir vystymo paslauga. Esant keliems kreipiniams ta pačia tema, jie gali būti sujungiami.

7.4. LTSA įgaliotas atstovas, Trikdžių registravimo sistemoje registruodamas bet kokio tipo Sistemos sutrikimą, turi pateikti detalų Sistemos sutrikimo aprašymą, pvz.: pateikia iki Sistemos klaidos, sutrikimo ar gedimo Sistemoje atliktų veiksmų informaciją, įvestus duomenis sutrikimo atkartojimui, Sistemos langų ekranvaizdžius.

7.5. Tiekėjo konsultacijos Perkančiajai organizacijai turi būti teikiamos telefonu, el. paštu, internetu ar Perkančiosios organizacijos darbo vietoje. Perkančiosios organizacijos paskirti asmenys konsultuojami nuotoliniu būdu ar darbo vietoje LTSA darbo laiku, nurodytu šios techninės specifikacijos 9.3 papunktyje.

7.6. Sistemos veikimo sutrikimų prioritetai ir reakcijos laikai – laikas, per kurį tiekėjas įsipareigoja sureaguoti į Trikdžių registravimo sistemoje registruotą Sistemos sutrikimą ir informuoti Perkančiosios organizacijos atstovą (-us) apie numatomus veiksmus sutrikimui pašalinti.

7.7. Sistemos sutrikimų klasifikavimas ir pašalinimo laikas:

Užduoties svarbumas	Prioritetas	Aprašymas
Kritinis Sistemos sutrikimas	Kritinis (anglų k. <i>critical</i>)	Sistemos kritinė degradacija (įskaitant gedimą) ir / arba trūkstamos funkcijos. Sistemos negalima naudoti. Tiekėjas, gavęs Sistemos sutrikimo pranešimą, patvirtina Sistemos sutrikimo gavimo faktą, įvertina Sistemos sutrikimo sudėtingumą ir nurodo numatomą Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą. Tiekėjas praneša apie pažangą Perkančiosios organizacijos atstovui ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per dieną, kol Sistemos sutrikimas bus pašalintas. Kritinis Sistemos sutrikimas pašalinamas ne ilgiau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo jo užregistravimo Trikdžių registravimo sistemoje arba Perkančiosios organizacijos sutikimu per kitą šalių suderintą kritinio Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą.
Svarbus Sistemos sutrikimas	Svarbus (anglų k. <i>Major</i>)	Reikšmingas funkcionalumo ir / arba visos arba dalies Sistemos veikimo sutrikimas. Tiekėjas, gavęs Sistemos sutrikimo pranešimą,

		patvirtina Sistemos sutrikimo gavimo faktą, įvertina Sistemos sutrikimo sudėtingumą ir nurodo numatomą Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą. Tiekėjas turi informuoti apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę, kol pašalinamas Sistemos sutrikimas. Svarbus Sistemos sutrikimas turi būti pašalintas kitame planuojamame Sistemos atnaujinime arba ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo užregistravimo Trikdžių registravimo sistemoje arba Perkančiosios organizacijos sutikimu per kitą šalių suderintą svarbaus Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą.
Nesvarbus Sistemos sutrikimas	Žemas (anglų k. <i>Minor</i>)	Maža funkcionalumo ir / arba, visos arba dalies Sistemos veikimo degradacija. Sistemos sutrikimas paliečia tik kelis vartotojus ir nekliaudo tolimesnio darbo su veikiančia Sistema. Tiekėjas turi per ne ilgesnį kaip 1 (vienos) savaitės laikotarpį pateikti sprendimo planą. Tiekėjas turi informuoti apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę, kol bus pašalintas Sistemos sutrikimas. Nesvarbus Sistemos sutrikimas turi būti pašalintas išleidžiant naują Sistemos versiją arba ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užregistravimo Trikdžių registravimo sistemoje.

7.8. Jei tiekėjas dėl objektyvių priežasčių ir / ar nuo tiekėjo nepriklausančių priežasčių negali pašalinti Sistemos sutrikimo per nustatytą pašalinimo laiką, jis turi nedelsiant informuoti LTSA raštu (el. paštu) apie tokias aplinkybes ir priežastis. Po to, kai LTSA, įvertina nurodytų aplinkybių ir priežasčių pagrįstumą, LTSA ir tiekėjas abipusiu susitarimu raštu (el. paštu) gali nustatyti kitokį Sistemos sutrikimo pašalinimo laiką nei nustatyta šios techninės specifikacijos 7.7 papunktyje. Atskiras Sutarties pakeitimas nepasirašomas.

7.9. Sistemos programinio kodo pataisymai ir naujos versijos turi būti diegiamos tik iš anksto su Perkančiosios organizacijos atstovais raštu (el. paštu) suderintu laiku ir tik esant LTSA atstovų patvirtinimui.

7.10. Sistemos programinio kodo pataisymai ir naujos versijos turi būti diegiamos bandymų ir produkcinėje aplinkose, kur kartu su LTSA atstovu (-ais) patikrinamas atnaujintos Sistemos veikimas. Esant neatitikimams, jie turi būti registruojami Trikdžių registravimo sistemoje.

7.11. Tiekėjas turi užtikrinti, kad atnaujinus Sistemos versiją, išliktų ir anksčiau įsigytas funkcionalumas, jei tai neprieštarauja naujiems atnaujintos versijos funkcionalumams ir keitimas yra tinkamai suderintas su LTSA atstovais.

7.12. Tiekėjas turi dokumentuoti Sistemos pakeitimus bei LTSA perduoti atnaujintą Sistemos dokumentaciją.

8. Reikalavimai tiekėjui

8.1. Tiekėjas turi būti programinės įrangos gamintojas arba gamintojo atstovas (partneris), įgaliotas diegti ir prižiūrėti programinę įrangą.

9. Kiti Paslaugų teikimo reikalavimai

9.1. Paslaugų teikimo vieta

9.1.1. tarnybinių stočių dalis aptarnaujama adresu: Švitrigailos 42, 03209 Vilnius;

9.1.2. Perkančiosios organizacijos darbo vietų ir personalo Mokymų bei kitų mokymų paslaugų teikimo vieta: J. Janonio 24, 92251 Klaipėda.

9.2. **Paslaugų teikimo kalba:** lietuvių arba anglų.

9.3. **Konsultacijų teikimo valandos:** darbo dienomis I-IV 8:00 – 17:00; V 8:00 – 15:45.

9.4. **Paslaugų teikimo trukmė:** Paslaugos turi būti pradėdamos teikti ne anksčiau kaip nuo 2022-09-01.



UAB „Hnit-Baltic“

Uždaroji akcinė bendrovė „Hnit-Baltic“, S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius, tel. (8-5) 2150575, faks. (8-5) 2150576,
el.p. info@hnit-baltic.lt; įm. kodas 110584280, PVM mok. kodas LT 105842811;
JAR tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras, Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracijai

PASIŪLYMAS DĖL „JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGOS“ PIRKIMO

2022 m. Rugpjūčio 30 d.

(Data)

Nr. KP22046

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visų Ūkio subjektų grupės narių pavadinimai/	UAB "HNIT-BALTIC"
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visų Ūkio subjektų grupės narių adresai/	S. Konarskio g. 28A, LT-03127 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas /Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, nurodomas Ūkio subjektų grupės atsakingas narys/	
Telefono numeris	(8-5) 2150575
El. pašto adresas	info@hnit-baltic.lt
Papildoma informacija, kuri bus reikalinga Pirkimo sutarties sudarymui:	
Įmonės kodas	110584280
PVM kodas	LT105842811
Bankas ir sąskaitos numeris	AB SEB bankas, Vilnius A/S Nr.: LT947044060000323744
Tiekėjo kontaktinis asmuo (pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)	
Pirkimo sutartį pasirašantis asmuo /jeigu Pirkimo sutartį pasirašys ne direktorius, prašome pridėti įgaliojimą/	Direktorius Linas Gipiškis

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad **sutinkame su visomis sąlygomis**, nustatytomis:

a) tarptautinio viešojo pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, skelbime apie Pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) nustatyta tvarka per Europos Sąjungos leidinių biurą ir CVP IS priemonėmis, internete adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>;

b) tarptautinio viešojo pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, Pirkimo sąlygose;

c) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, jei tokių bus).

1. Vykdam Pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subjektus:

1.1. Informacija apie kiekvieno Ūkio subjektų grupės nario savo jėgomis numatomų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalį (*kartu su pasiūlymu pateikiame jungtinės veiklos sutartį, kiekvieno Ūkio subjekto grupės nario užpildytą EBVPD*) (*pildoma, kai pasiūlymą pateikia Ūkio subjektų grupė*):

Eil. Nr.	Ūkio subjektų grupės nario pavadinimas, kodas	Numatomi įsipareigojimai vykdant Pirkimo sutartį	Įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos su PVM, kuriai ketinama pasitelkti Ūkio subjektų grupės narį

1.2. Informacija apie kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kvalifikacijai pagrįsti) (*pildoma lentelės Eil. Nr. 1.2.1, kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacijai pagrįsti)*) ir (ar) kitus žinomus subtiekejus (*pildoma lentelės Eil. Nr. 1.2.2, kai tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus Pirkimo sutarties vykdymui, bet kvalifikacija nesiremia*):

Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais kuriai ketinama pasitelkti subjektą
1.2.1. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį* (<i>kartu su pasiūlymu pateikiame kitų ūkio subjektų užpildytas subtiekejų deklaracijas „Dėl sutikimo būti ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi“ (Pasiūlymo formos 1 priedas), EBVPD ir įrodymus, kad vykdant Pirkimo sutartį mums bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai</i>):			
1.2.2. Kiti žinomi** subtiekejai, kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį, bet jiems bus perduodama vykdyti Pirkimo sutarties dalis (<i>kartu su pasiūlymu pateikiame užpildytas subtiekejų deklaracijas „Dėl sutikimo būti subtiekeju“ (Pasiūlymo formos 2 priedas) ir įrodymus, kad vykdant Pirkimo sutartį mums bus prieinami lentelėje nurodytų subtiekejų išteklių (jeigu subtiekejas yra žinomas)</i>):			

* Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi (kvalifikacijai pagrįsti), turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos remtis (nurodyti) naujų ūkio subjektų tam, kad atitikti kvalifikacijos reikalavimus, negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturės teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu ir prieštarauja Įstatymo nuostatomis ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmetamas, kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų.

** Nurodomi konkretūs subtiekejų pavadinimai, jei žinomi pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretūs pavadinimai nėra žinomi, nurodoma „nežinomas“, tačiau subtiekejams perduodamą sutartinių įsipareigojimų dalį privaloma nurodyti.

2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie su konfidencialia informacija susiję dokumentai. Dokumentus su konfidencialia informacija prašome įsegti atskirai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pastabos:

1. Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina ar įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Primename, kad nuo 2015-01-01 Perkančioji organizacija laimėjusių dalyvių pasiūlymus (visu pateiktu dokumentu visumą), sudarytas Pirkimo sutartis ir jų pakeitimus privalo viešinti naudodamasi CVP IS priemonėmis. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

2. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

3. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą.

3. Mes siūlome šias Paslaugas, kurios pilnai atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus Paslaugų kiekis per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį	Mato vieneto įkainis, Eur be PVM	Paslaugų kaina, Eur be PVM 6=4x5
1	2	3	4	5	6
1.	Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugos				
1.1.	Paslaugų dalis „Bazinės priežiūros paslaugos“	1 mėn.	12	7 960,00	95 520,00
1.2.	Paslaugų dalis „Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos“*	1 val.	100	75,00	7 500,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM 6 stulpelio reikšmių suma: 1.1 + 1.2					103 020,00
PVM (taikomas 21** proc. tarifas)					21 634,20
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					124 654,20

Pastabos:

- 1) 5 ir 6 stulpeliuose pateikiami duomenys turi būti nurodyti **dvių skaičių po kablelio tikslumu.**
- 2) **Bendra pasiūlymo kaina negali viršyti 103 400,00** (vienas šimtas trys tūkstančiai keturi šimtai) **Eur be PVM arba 125 114,00** (vienas šimtas dvidešimt penki tūkstančiai vienas šimtas keturiolika) **Eur su PVM.**
- 3) **Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM, apskaičiuota pagal nurodytus maksimalius Paslaugų kiekius per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį ir tiekėjo pasiūlytus Paslaugų įkainius, bus laikoma maksimalia Pirkimo sutarties verte, kuri bus įrašoma į Pirkimo sutartį.**

* Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų dalies „Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos“ kiekio, šios paslaugos bus teikiamos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį.

** Tiekėjas turi **nurodyti/jrašyti** dydį, koks PVM tarifas taikomas. Jei pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 124 654,20 Eur (vienas šimtas dvidešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 20 ct.)

(skaičiais ir žodžiu)

Pastaba: Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas,

kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą fiziniu ir (arba) kvalifikuotu elektroniniu parašu (jeigu taikoma) patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas*	Dokumento puslapių skaičius
1.	<i>Dokumentai patvirtinantys, kad tiekėjas yra Sistemos programinės įrangos gamintojas arba įgaliotas Sistemos programinės įrangos gamintojo atstovas, turintis teisę ją diegti ir prižiūrėti [HNIT-BALTIC UAB Sole Distributor Letter 2022_su_vertimu.pdf]</i>	3
2.	4 punkto 1 ir 2 lentelė - Įstatai Hnit-Baltic.pdf	5
3.	4 punkto 1 ir 2 lentelė - RC_juridinio-asmens-naudos-gavėjų-sąrašas-Hnit_Baltic_20220802.pdf	4
4.	4 punkto 1 lentelė - espd-response-HB-LTSA.pdf	15
5.	4 punkto 1 lentelė - Gudmundur Criminal record_su_vertimu_ir_apostile_20220719.pdf	4
6.	4 punkto 1 lentelė - Kristinn Criminal record_su_vertimu_ir_apostile_20220719.pdf	4
7.	4 punkto 1 lentelė - Jungtine pažyma_20220711.pdf	2
8.	4 punkto 1 lentelė - Pažyma dėl viešųjų pirkimų (PZM_VP_JA)_20220801.pdf	1
9.	4 punkto 2 lentelė - Isplestinis israsas_(Im._kodas_110584280)_20220704.pdf	9
10.	4 punkto 2 lentelė - Paslaugų sąrašo forma.pdf	1
11.	4 punkto 2 lentelė - ŽŪIKVC EA pažyma HNIT 2021_11_12.adoc	1
12.	4 punkto 3 lentelė - ISO_14001_HB_LT.pdf	2
13.	8.8.11. papunktis - Mokėjimas.pdf	1
14.	8.8.11. papunktis - PASIŪLYMO-UŽTIKRINIMO-LAIDAVIMO-DRAUDIMO-RAŠTAS-pasirašytas.pdf	5

***Kartu su pasiūlymu reikalaujami pateikti dokumentai nurodyti Pirkimo sąlygų 8.8 punkte.**

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo sąlygų 2 skyriuje „Terminai“.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame pasiūlymo laidavimo draudimo raštą Nr. LT22-SILD-00004059-8 išduotą AAS "BTA Baltic Insurance Company" 1200,00 EUR sumai.

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Direktorius
*(tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

(Parašas)

Linas Gipiškis
(Vardas ir pavardė)

(Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma)

_____ DARBUOTOJŲ, KURIEMS SUTEIKIAMA TEISĖ JUNGTIS PRIE LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS, SĄRAŠAS

20__ m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Eil. Nr.	Darbuotojo vardas, pavardė	Jungimosi būdas	Darbuotojo darbo vietos, iš kurios bus jungiamasi, IP adresas	Lietuvos transporto saugos administracijos tarnybinės stoties, į kurią bus jungiamasi		Duomenų bazė / sistema	Darbuotojo parašas*
				Pavadinimas	IP adresas		
1.							
2.							
3.							

* – _____ darbuotojas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su Užsakovo pateiktais Lietuvos transporto saugos administracijos informacinių sistemų saugos politikos dokumentais ir pasižada vadovautis jų nuostatomis.

(Paslaugų teikėjo vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma)

**LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO
KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS BAZINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKTŲ**

20__ M. _____ MĖN.,
ATASKAITA

20__ - __ - __
Vilnius

Eil. Nr.	Užregistruotas Sistemos sutrikimo atvejis*						Pastabos / Rekomendacijos	
	užregistravimo		kodas	Sistemos sutrikimo klasifikavimas / aprašymas	įvykdymo		val. skaičius	
	data	Nr.			data	būklė		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
Užregistruota Sistemos sutrikimo atvejų – [įrašyti_____]. Iš jų: - įvykdyta – [įrašyti_____]; - liko įvykdyti – [įrašyti_____](iš jų vėluojama įvykdyti – [įrašyti_____])								

*Vadovaujantis paslaugų, išvardytų 20__ m. _____ d. sutarties Nr. _____ priedo „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ __ dalyje, sąrašu.

Paslaugų teikėjo atsakingo asmens
pareigos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Užsakovo atsakingo asmens pareigos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma)

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS UŽSAKOMOSIOS PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGOS UŽSAKYMAS

20__ m. __ d. Nr. __
Vilnius

Šiuo užsakymu Užsakovas užsako, o Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti tokias Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Atlikimo laikas val.	Paslaugų kaina Eur su PVM	Atlikimo terminas	Pastabos
	Iš viso:				

Paslaugų 1 val. įkainis – [įrašyti skaičiais _____, ____] ([įrašyti žodžiais _____ Eur __ ct]) Eur su PVM.

Valandų skaičius– [įrašyti skaičiais _____] ([įrašyti žodžiais _____]).

Paslaugų kaina – [įrašyti skaičiais _____, ____] ([įrašyti žodžiais _____ Eur __ ct.]) Eur su PVM.

Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo administratorius – _____, pareigos _____.

Paslaugų teikėjo kontaktinio asmens _____.
(vardas ir pavardė, tel., el. pašto adresas)

Šis užsakymas pasirašytas abiejų Šalių elektroniniais parašais.

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

[Pareigos]

[Pareigos]

[Vardas ir Pavardė]

[Vardas ir Pavardė]

(Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma)

SISTEMOS UŽSAKOMOSIOS PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

20__ m. __ d. Nr. __
Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija, įstaigos kodas 188647255, registruota adresu Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius, atstovaujama [įrašyti pareigas, vardą ir pavardę _____] veikiančio [įrašyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo _____], (toliau – Užsakovas),

ir
[įrašyti Paslaugų teikėjo pavadinimą _____], juridinio asmens kodas [įrašyti _____], registruota adresu [įrašyti _____], atstovaujama [įrašyti pareigas, vardą ir pavardę _____], veikiančio (-ios) pagal [įrašyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo _____], (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, vykdydamos 20__ m. ____ d. sutartį Nr.____, sudarė šį Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

Eil. Nr.	Užsakymo identifikavimo numeris	Užsakymo pavadinimas	Darbo valandų kiekis, val.	Kaina Eur su PVM
Iš viso:				

Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugoms suteikiama – [įrašyti skaičiais ____] mėn. garantija.

Užsakovui suteikiamos visos autorių turtinės teisės išimtinai tik į šios Sutarties rėmuose sukurtus Paslaugų rezultatus, neribotam laikotarpiui neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija, tačiau tai niekaip neapriboja Paslaugos teikėjo turtinių teisių į visus intelektualinės veiklos rezultatus, sukurtus ir (arba) panaudotus vykdant šią Sutartį.

Šis Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas pasirašytas abiejų Šalių elektroniniais parašais.

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

[Pareigos]

[Pareigos]

[Vardas ir Pavardė]

[Vardas ir Pavardė]

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos transporto saugos administracija 188647255, Švitrigailos g. 42, LT-03209 Vilnius UAB "Hnit-Baltic" 110584280, S. Konarskio g. 28A, LT-03127 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-09-07 Nr. SUT-124(22)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–

DETALŪS METADUOMENYS	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	