

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. rugsėjo ____ d. Nr. _____

Kupiškis

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas **188774975**, kurios registruota buveinė yra **Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių, Ingridos Bernatavičienės, veikiančios pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – „**Pirkėjas**“), ir

UAB „PKK“, įmonės kodas **302425704**, kurios buveinė yra adresu **Konstitucijos pr. 7, Vilnius**, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus **Algimanto Grigo**, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Tiekėjas**“),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas: **Medienos kurą (granules) su pristatymu ir supilamu į esamą bunkerį** (toliau – Prekės).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą, sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), bet neilgiau kaip 9 mėn.

I dalis. Medienos kūrą (granules) – 18 tonų:

2.2. Prekių pristatymo terminas – 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.3. Prekių pristatymo adresas: Varpo a. 4, Skapiškio mstl., Kupiškio r.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Fiksuotų įkainių pradinė sutarties vertė **11282,04 Eur (vienuolika tūkstančių du šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 04 ct) su PVM**. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti Prekių už visą numatytą pradinę Sutarties kainą Prekės bus užsakomos ir įsigyjamoms pagal poreikį už pirkimo metu nustatytą įkainį, bet neviršijant pradinės Sutarties vertės. Prekių įkainis nurodytas Sutarties 2 priede „Pasiūlymas pirkimui“.

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros už perduotas Prekes gavimo Pirkėjui dienos.

3.3. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Kainos koregavimo būdai numatomi kainodaros taisyklėse, pagal kainodaros taisykles perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

3.4. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyta kaina (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama pagal naują PVM mokestį.

3.5. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.6. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka: Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros už perduotas Prekes gavimo Pirkėjui dienos.

3.7. Vykdamas pirkimo sutartis, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

4.1.4. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

4.1.5. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

4.1.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiektų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiektėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliama kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

4.1.9. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiektėjus pateikiami ir subtiektėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai.

4.1.10. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.11. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.12. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

4.1.13. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 4.4.3 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiektėjams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 1.3 papunktyje nustatytą vietą iki perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekiejų;

4.3.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 4.1.9 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 darbo dienas.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekiejo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekėjo subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekieju;

4.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekiejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subtiekiejas (-ai).

4.4.4. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda). Jei Tiekėjas neįvykdytų Sutartyje numatytų įsipareigojimų ar jos dalies ir Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas per vieną mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės sumokėti Pirkėjui 1000 (vienas tūkstantis) eurų baudą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Neatlikus apmokėjimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros už perduotas Prekes gavimo Pirkėjui dienos, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,05 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neperduoda Prekių Pirkėjui per Sutartyje numatytą laikotarpį, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 % bendros Sutarties kainos.

6.3. Pirkėjas apskaičiuotus delspinigius ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

7. SUSIRAŠINĖJIMAS

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą).

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

8.1. Tiekėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

8.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

8.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiavertio dokumento pasirašymo dienos.

9. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

9.1. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Tiekėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Tiekėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

9.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

10.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Tiekėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

10.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.1.4. Jei Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų ilgiau nei 1 mėn.

10.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms ir ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Tiekėjas negali teikti Prekių.

11.3. Atsirado poreikis įsigyti papildomą kiekį Prekių, bet neviršijant 50 % pradinės Sutarties vertės ir bendra atskirų pakeitimų neviršijant 100 % pradinės Sutarties vertės.

11.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.5. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

12. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties sąlygos ir jos priedai ir susitarimai jei tokie bus.

13.2. Sutartis ir šios Sutarties susitarimai, pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka (informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“) Užsakovas paskelbs CVP IS.

13.3. Sutarties pasirašymo metu yra *nežinomi* subtiečiai *{jei žinomi tai įrašomi kontaktiniai duomenis}*. Dėl nenumatytų aplinkybių Tiekėjas ir/arba subtiečiai negali įvykdyti savo įsipareigojimų

Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti pasitelktą subtiekęją kitu subtiekeju arba pasitelkti naują subtiekęją, bet prieš tai turi gauti išankstinį Pirkėjo pritarimą raštu. Subtiekejai turi laikytis Sutarties nuostatų, o už subtiekejų atliktas paslaugas arba padarytą žalą visapusiškai atsako Teikėjas. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekeju už jų atliktas Paslaugas. Subtiekejuui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir jo subtiekejo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejuui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka..

13.4. Pasirašius Sutartį, nuo Prekės perdavimo iki priėmimo, Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:

13.4.1. Tiekėjo: Algimantas Grigas – direktorius, tel. 8 686 74226, el. p. algis@hanner.lt.

13.4.2. Pirkėjo: Ričardas Kiaulėnas – Skapiškio seniūnijos seniūnas, tel. (8 459) 42141, el. paštas ricardas.kiaulenas@kupiskis.lt;

13.5. Pirkėjo skiriamas asmuo Sutarties ir jos pakeitimų viešinimui: Laimutis Tilius – Viešųjų pirkimų ir strateginio planavimo skyriaus vyresnysis specialistas.

13.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta Šalių el. parašais arba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.8. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija“;

2 priedas „Pasiūlymas pirkimui“.

Pirkėjo vardu

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas: 188774975

Adresas: Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis

A/s LT38 4010 0434 0016 3105

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Tel. (8 459) 35503

faksas (8 459) 35510

El. paštas savivaldybe@kupiskis.lt

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavadojanti administracijos direktorių

Ingrida Bernatavičienė

A.V.

Tiekėjo vardu

UAB „PKK“

Juridinio asmens kodas: 302425704

Adresas: Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius

a.s LT33 7044 0600 0711 3290

AB SEB Bankas,

Banko kodas 7044

Tel. 8 686 74226

El. pastas algis@hanner.lt

Direktorius

Algimantas Grigas

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
I dalis. Medienos kurą (granulės) – 18 tonų.

Pirkimo objektas: Medienos kuras (granulės) (toliau – Prekė).

MINIMALŪS REIKALAVIMAI

1. Kiekis 18 tonų.
2. Prekių pristatymo terminas – 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
3. Medienos kuro (granulių) pristatymo adresas: Varpo a. 4, Skapiškio mstl., Kupiškio r.
4. Pristatytos granulės turi būti pristatomos didmaisiais ar kitomis didelių matmenų talpyklėmis ir supilamos į esamą bunkerį kurio plotis 0,7 m, ilgis 3,0 m, aukštis 0,6 m (nuo žemes), o iš bunkerio esama įranga (sraigtinis transporteris) perduos į sandėlį.
5. Tiekėjas atsako už tiekiamo kuro kokybę, savalaikį pristatymą ir privalo kompensuoti Pirkėjui visus dėl vėlavimo, nekokybiško kuro patirtus nuostolius.
6. Į medienos kuro (granulių) kainą turi būti įskaitytos visos su tuo susijusios Tiekėjo išlaidos (visi mokesčiai, kuro pristatymas, pasvėrimas ir iškrovimas į bunkerį).
7. Medienos kuro (granulių) užsakymo/pristatymo laikotarpis – nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir visas šildymo laikotarpis.
8. Prekė turi atitikti Lietuvos standartą: LST EN ISO 17225-2:2014 „Kietasis biokuras. Kuro specifikacijos ir klasės. 2 dalis. Rūšiuotos medienos granulės“.
9. Medienos granulės turi būti be lako, klijų ir kitų cheminių priemaišų, sausos, kietos, netrupančios, be svetimkūnių ir drožlių nuobirų, pagamintos iš nužievėtos medienos.
10. Prekė turi atitikti šiuos techninius parametrus:

Pagrindiniai techniniai rodikliai	Reikšmė
7.1. Šiluminumas (MJ/kg)	16,5-18,0
7.2. Drėgnumas (%)	Iki 10
7.3. Peleningumas (%)	Iki 0,7
7.4. Diametras (mm)	6-8
7.5. Siera (%)	Max. 0,03
7.6. Chloras (%)	Max. 0,02
7.7. Tankis (kg/kub.m.)	Nuo 650-750

11. Tiekiamame kure negali būti sniego, ledo, druskos.
12. Tiekėjas atsako už pristatytą nekokybišką produkciją ir savo lėšomis ją pakeičia į kokybišką.

2022 m. rugsėjo ____ d. prekių viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties Nr. _____
2 priedas

UAB PKK

UAB PKK
Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius
Tel. (+370 5) 2324069, Fax (+370 5) 2138784
algis@hanner.lt
PVM mokėtojo kodas LT 10004863317
Įmonės kodas 302425704
a/s LT33 7044 0600 0711 3290 AB „SEB Bankas“ kodas 70440

Kupiškio rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS PIRKIMUI „MEDIENOS KURAS (GRANULĖS)“

I dalis. Medienos kurą (granules) – 18 tonų.

2022-08-31

(Data)

Vilnius

(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas //Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi ūkio subjektų grupę sudarančių ūkio subjektų pavadinimai, taip pat nurodomi subrangovai, jei tokius numatoma samdyti /	UAB „PKK“ /302425704
Tiekėjo adresas	Konstitucijos pr. 7, Vilnius LT-09308
Kontaktinio asmens: vardas, pavardė	Algimantas Grigas
Telefono numeris	+37068674226
El.pašto adresas	algis@hanner.lt

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mat. vnt.	Preliminarūs kiekis*	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Kaina Eur su PVM**
1	2	3	4	5	6	7 (4x6)
1.	Medienos kuras (granulės)	tona	18.00	518.00	626.78	11282.04

Vienuolika tūkstančių du šimtai aštuoniasdešimt du EUR 4 cnt.

(pasiūlymo kaina žodžiais)

* - pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomos medienos granulės atitinka Pirkimo sąlygose nurodytą techninę specifikaciją ir į kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į

pasiūlymo kainą.

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1	Registru centro išplėstinis išrašas	6

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Pirkimo sąlygų 28 punkto nuostatas)

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius



Algimantas Grigas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-09-14 Nr. B5-393 (10.44 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Bernatavičienė Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-09 10:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-30 08:21 - 2025-05-29 08:21
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutis Tilius Vyresnysis(-ioji) specialistas(ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-14 10:37
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-09-14 10:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-17 19:21 - 2025-01-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220908.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-09-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-09-14 nuorašą suformavo Laimutis Tilius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-