

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 md. Nr.

Vilnius

I. SPECIALIOJI DALIS

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnyba, atstovaujama vado plk. lt. Dariaus Mikalausko, veikiančio pagal Įgulų aptarnavimo tarnybos nuostatus, patvirtintus Krašto apsaugos ministro 2014 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-470, (toliau – **Pirkėjas**) ir MB „Pastatų sistemos“ (toliau – Bendrija), atstovaujama direktoriaus Eduardo Jermolajevio, veikiančio pagal Bendrijos nuostatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** teikia, o **Pirkėjas** perka **Vėdinimo ir oro kondicionavimo įrangos aptarnavimo ir remonto priežiūros paslaugas RĮAC** (Ruklos įgulos aptarnavimo centras) (toliau – paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja priimti Sutarties 1 priede pateiktas Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas. **Mokėtojas** (Lietuvos kariuomenė) už suteiktas paslaugas sumoka **Teikėjui** šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/vertė/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Maksimali sutarties kaina iki **30 000,00 EUR su PVM** (trisdešimt tūkstančių eur, 00 ct.) įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) ir visais kitais mokesčiais bei išlaidomis, kurios atsiranda vykdant šią sutartį.

2.2. Paslaugų įkainiai pateikti Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“ (toliau - 2 priedas).

2.3. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas.

2.4. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

2.5. **Pirkėjas** neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą šios dalies 2.1 papunktyje nurodytą maksimalią kainą ir įsigyti visų Sutarties 1 priede nurodytų paslaugų. **Pirkėjas** įsipareigoja nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip **50 procentų** maksimalios Sutarties kainos.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Paslaugų teikimo trukmė/paslaugų teikimo pradžia 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Paslaugų teikimo vieta: Karaliaus Mindaugo g. 11, Rukla, Jonavos r., Laumės g. 5, Rukla, Jonavos r., Laumės g. 5, Rukla, Jonavos r.

3.3. Paslaugų teikimo sąlygos – reikalavimai paslaugų atlikimui pateikiami Sutarties 1 priede.

3.4. Paslaugos turi būti atliekamos darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais - iki 15.45 val., prieš šventines dienas – valanda trumpiau (paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su perkančiąja organizacija).

3.5. Atliktos paslaugos fiksuojamos paslaugų priėmimo-perdavimo akte. Priėmimo perdavimo aktą pasirašo **Teikėjo** ir **Pirkėjo** atstovai. Šį aktą bei sąskaitą faktūrą **Teikėjas** pateikia per 5 darbo dienas nuo paslaugų atlikimo dienos.

3.6. **Teikėjas** turi turėti reikalingus dokumentus: diplomus/atestatus/sertifikatus, suteikiančius teisę teikti paslaugas.

3.7. **Teikėjas** įsipareigoja paslaugų atlikimui skirti kvalifikuotą ir tinkamai atestuotą techninės priežiūros personalą, turintį teisę vykdyti oro kondicionavimo įrangos montavimo, aptarnavimo, remonto darbus bei saugiai dirbti su ozono sluoksnį ardančiomis medžiagomis ir dujas turinčia šaldymo, oro kondicionavimo įranga, šiluminiais siurbliais.

3.8. Teikėjas atlygina perkančiajai organizacijai Teikėjo darbuotojų perkančiajai organizacijai padarytą žalą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. 3.9. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos su paslaugomis susijusios išlaidos (įrankiai, medžiagos, detalės, atsarginės dalys, transporto išlaidos bei papildomos išlaidos, jeigu tokių bus). 3.10. Teikėjas paslaugas atlieka tik pagal Pirkėjo atstovo užsakymą raštu (el. paštu). 3.11. Į Pirkėjo teritoriją Teikėjas atvyksta ir iš jos išvyksta savo transportu. 3.12. Teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo ir vykdymo metu neatsirastų aplinkybių nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Teikėjo, pateikti pagrindžiančius dokumentus nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. Teikėjas privalo pateikti Pirkėjo prašomus dokumentus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.
4. Apmokėjimo tvarka 4.1. Mokėtojas su Teikėju atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka. 4.2. Avanso mokėjimas nenumatomas. 4.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant Pirkėją, Mokėtoją, Gavėją (jeigu sutartyje yra numatytas Gavėjas) Sutarties numerį ir datą. Jeigu Pardavėjas nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Mokėtojas neatlieka mokėjimo.
5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį 5.1. Teikėjui nepradedant teikti paslaugų daugiau kaip 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos, Pirkėjas turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti. 5.2. Teikėjas per Pirkėjo nustatytą terminą Pirkėjui nepateikia Sutarties specialiosios dalies 3.12. punkte nurodytų dokumentų. 5.3. Paaikškėja, kad yra aplinkybė, atitinkanti bent vieną iš Viešųjų pirkimo įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje išvardintų sąlygų. 5.4. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.
6. Paslaugų kokybė Teikiamos paslaugos privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.
7. Garantiniai įsipareigojimai 7.1. Teikėjo suteiktų paslaugų garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių, skaičiuojamas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo dienos. 7.2. Teikėjo paslaugų teikimo metu perduotų prekių garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių skaičiuojamas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo dienos. 7.2. Teikėjas po raštiško Pirkėjo pranešimo per 5 (penkias) darbo dienas turi pašalinti paslaugų teikimo trūkumus bei kompensuoti Mokėtojo patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo). 7.3. Teikėjas po raštiško Pirkėjo pranešimo per 5 (penkias) darbo dienas neatitinkančias reikalavimų prekes (jeigu teikiant paslaugas bus pateikiamos ir prekės) turi pakeisti prekėmis, atitinkančiomis sutarties bei jos priedų reikalavimus bei kompensuoti Mokėtojo patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).
8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas 8.1. Sutarties įvykdymui užtikrinti draudimo bendrovės laidavimo rašto arba banko garantijos nebus reikalaujama.

9. Kitos sąlygos 9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,2 % dydžio nuo paslaugų ar prekių, kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną. 9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 7 % nuo Sutarties kainos be PVM. 9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.3 papunktyje numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 100,00 EUR (vienas šimtas eurų, 00 ct). 9.4. Sutartį nutraukus Specialiosios dalies 5.2 ir 5.3 punktuose nurodytais atvejais Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 3 719,00 (trys tūkstančiai septyni šimtai devyniolika eurų, 00 ct.) Eur (15 proc. (penkiolika procentų) nuo Sutarties specialiosios dalies 2.1 punkte nurodytos maksimalios sutarties kainos be PVM). 9.5. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas. 9.6. Teikėjas šiai Sutarčiai vykdyti subtieks (-ų) nepasitelks. 9.7. Teikėjo atstovas – Bendrijos projektų vadovas Rolandas Janovič, telefono numeris +370 669 30557, elektroninio pašto adresas rolandas@pastatusistemas.lt 9.8. Pirkėjo atstovas: Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnybos Ruklos Įgulos aptarnavimo centro Infrastruktūros priežiūros sistemų inžinierius Gerdas Kerevičius telefono numeris +370 658 19 042, elektroninio pašto adresas gerdas.kerevicius@mil.lt. 9.9. Sutarties priedai: 9.9.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“, 5 lapai; 9.9.2. 2 priedas „Paslaugų įkainiai“ 3 lapai. 9.10. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Jūratė Žėkienė, Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos Ketvirtojo pirkimų organizavimo skyriaus patarėja, telefono numeris +370 706 75 545, elektroninio pašto adresas jurate.zekiene@kam.lt
10. Sutarties galiojimas 10.1. Sutartis galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško finansinių ir garantinių įsipareigojimų įvykdymo. 10.2. Sutarties pratęsimas – nenumatytas.
11. Pirkėjo rekvizitai LK LV Įgulų aptarnavimo tarnyba Mindaugo g. 26, LT-03215 Vilnius Filialo kodas 300066843 Tel. (8 5) 278 53 43 Faksas (8 5) 211 38 14
12. Mokėtojo rekvizitai Lietuvos kariuomenė Juridinio asmens kodas 188732677 Šv. Ignato g. 8, LT-01120 Vilnius A.s. LT48 7300 0100 0246 0179 AB bankas Swedbank, banko kodas 73000 PVM mokėtojo kodas LT887326716
13. Teikėjo rekvizitai MB „Pastatų sistemos“ Kodas – 303430565 PVM mokėtojo kodas – LT100008966313 Šeškinės sodų g. 12-58, 08343 Vilnius Bankas: Luminor Bank AB, B/K 40100 A/s: LT814010051002190847

PIRKĖJAS

**Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
Įgulų aptarnavimo tarnyba**

Vadas

plk. lt. Darius Mikalauskas

TEIKĖJAS

MB „Pastatų sistemos“

Direktorius

Eduardas Jermolajevas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.

1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus Mokėtoją ar Gavėją, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamas žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas;

2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;

2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejui reikalauti, kad jam būtų sumokėta sutarta Sutarties kainos dalis. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejui nesudarius tiesioginio atsiskaitymo Sutarties, negalioja.

2.7. Subtiekejas, norėdamas, kad pagal sutartį būtų atsiskaityta tiesiogiai su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekejas turi pateikti:

2.7.1. Pagrindines tiesioginio atsiskaitymo sutarties sąlygas nurodytas Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.

2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.

2.7.3. Dokumentus įrodančius, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.

2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejui, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką, Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas.

2.9. Tiesioginio atsiskaitymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejui negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejui visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekejū reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Pirkėjui/Mokėtoju** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. **Mokėtojas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, patvirtina paslaugų atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus, dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, **Gavėjas** ar **Mokėtojas** kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytais priemonėmis ir tvarka informuoja **Teikėją**, kuris privalo užtikrinti paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis) numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialioje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.) iš draudimo bendrovės, kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigų pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtoju ar Gavėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**.

Pirkėjui patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliama reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliama reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdoma paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę (prekę neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekę pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdoma paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradedą teikti paslaugų Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;

9.2.11. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra

likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtoju** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį

dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjamą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant naujai perkamoms paslaugoms (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų

pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautus asmens duomenis naudoti tik, kai tai būtina Sutarties vykdymui.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subtiekėjas (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subtiekėjo (ų)/subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subtiekėjas (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subtiekėjui (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subtiekėjo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei **Teikėjas** numato pasitelkti subtiekėjus*). Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu.

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

**Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
Įgulų aptarnavimo tarnyba**

Vadas

plk. lt. Darius Mikalauskas

TEIKĖJAS

MB „Pastatų sistemos“

Direktorius

Eduardas Jermolajevs

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2 pirkimo dalis. VĖDINIMO IR ORO KONDICIONAVIMO ĮRANGOS APTARNAVIMO IR REMONTO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA KĖJAC

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Paslaugų atlikimo vieta/os adresu/ais: Jonavos r. sav., Ruklos sen., Ruklos k., Karaliaus Mindaugo g. 11 (Mokomasis pulkas, Artilerijos batalionas, Algirdo batalionas, Brigada „Geležinis Vilkas“), Jonavos r. sav., Ruklos sen., Ruklos k., Laumės g. 9 (Mokomojo pulko technikos parkas), Jonavos r. sav., Ruklos sen., Ruklos k., Laumės g. 5 (Mokomojo pulko sandėliai).

1.1. Statinių inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų, (toliau – objektas) eksploatavimo, priežiūros „Objektų priežiūros aprašas“ aprašas Nr. 1, gedimų remonto, planinio profilaktinio remonto, avarijų lokalizavimo ir likvidavimo (mėnesio) paslaugos:

- vėdinimo sistemų

- oro kondicionavimo (toliau – paslaugos).

Sąvokos:

Statinio inžinerinės sistemos – statinio naudojimo ir priežiūros tikslams, statinyje gyvenančių, dirbančių ar jį kitaip naudojančių žmonių poreikiams tenkinti skirtos sistemos: vėdinimo, oro kondicionavimo sistemos kartu su jų reguliavimo, valdymo ir automatizavimo įranga.

1.2. Paslaugos turi būti atliekamos darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais - iki 15.45 val., prieš šventinę dieną – valanda trumpiau (paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su perkančiąja organizacija), išskyrus:

1.2.1. vykdyti dispečerinį/technologinį valdymą visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis;

1.2.2. lokalizuoti avarijas įskaitant ir inžinerinių tinklų – per 2 val. (nuo gauto pranešimo ar pastebėjus) visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis.

1.3. Teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas objektuose LR norminiais dokumentais ir pagal šios specifikacijos reikalavimus.

1.4. Turėti galiojančius dokumentus (atestatus, licencijas ir t.t.) suteikiančius teisę vykdyti šias paslaugas.

1.5. Dalyvauti priimant objektus po statybos darbų ir išduodant prisijungimo sąlygas.

1.5. Pildyti privalomą dokumentaciją (pagal paslaugos sritį) užtikrinti jų buvimą objektuose ir prieinamumą asmenims vykdantiems sutarties kontrolę.

1.6. Vykdyti pagal pateiktą užsakymą (Paslaugų teikėjo pateiktais įkainiais) bet kurias paslaugas išvardintas punkte Nr. 1.1. Atsisakyti atlikti užsakomas paslaugas Paslaugų teikėjas negali.

1.7. Atlikti paslaugas paslaugų teikėjo prekėmis (medžiagomis, preparatais, detalėmis, mazgais (iš smulkesnių detalių surinkta mechanizmo ar kitokio gaminio dalimi) įrenginiais (maišytuvai, siurbliai, varikliai ir t.t.) – kainuojančios iki 500 eurų bei sudėtinėmis dalimis jeigu tai yra detalė ar dalis inžinerinės sistemos išskyrus pagrindines priemones remiantis LR finansų ir apskaitos norminiais dokumentais ir t.t.), įranga, technika, įrankiais ir transportu be papildomo apmokėjimo. Naudoti prekes

naujas, originalias, analogiškas esamoms. Prekės, turinčios cheminių medžiagų bei naudojamos cheminės medžiagos ir preparatai, turi turėti saugos duomenų lapus.

1.8. Vykdyti paslaugas užsakomuose objektuose. Užsakovas paslaugų apimčių užsakymus pateiks ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų mėnesiui ar mėnesiams nuo sekančio mėnesio 1 dienos. Objektų paslaugų apimtys keisis (mažės ar didės), kai objektai remontuojami, keičiasi paskirtis, neeksploatuojami, eksploatacijai pridudami nauji ar keičiasi jų valdytojai bei atsiradus kitoms aplinkybėms, atsižvelgiant į pratybų, mokymų ar kitas situacijas bei tai lemiančius faktorius ir Užsakovo poreikį. Išskyrus:

1.9. Užtikrinti atliktų paslaugų kokybę suteiktam LR norminiais dokumentais garantiniam laikotarpiui:

1.10. Paslaugoms – ne mažiau kaip 12 mėnesių;

1.11. Atsarginėms dalims, detalėms – ne mažiau kaip 12 mėnesių arba atsižvelgiant į detalių gamintojų suteiktą garantiją.

1.12. Ištaisyti trūkumus, kilusius per garantinį laikotarpį dėl nepakankamos paslaugų ar panaudotų medžiagų detalių kokybės, savo sąskaita.

1.13. Išsivežti ir utilizuoti susidariusias, teikiant šias paslaugas, pavojingas atliekas (dienos šviesos lempas, instaliacines ir izoliacines medžiagas ir kt.) ir vesti jų apskaitą be papildomo apmokėjimo.

1.14. Atlikti paslaugas, nekeliant kenksmingų/pavojingų veiksmų žmonių sveikatai.

1.15. Užtikrinti spec. patalpų švarą ir tvarką.

1.16. Nurašyti ir pateikti Užsakovui kiekvieną mėnesį, einamojo mėnesio, energetinių resursų skaitiklių parodomus pagal su Užsakovu suderintus terminus.

1.17. Atlikti ir pateikti, Užsakovui matavimų, patikrų, bandymų, apžiūrų/ patikrų protokolus, pridavimo aktus, laboratorinių tyrimų (tiekiamo vandens cheminius ir mikrobiologinius tyrimus ir t.t.) protokolus, bei, naudotų prekių, medžiagų sertifikatus, saugos duomenų lapus arba jų kopijas.

1.18. Užtikrinti ir atsakyti Paslaugų teikėjui už jo darbuotojų, Užsakovo teritorijoje ir objektuose, priešgaisrinės saugos, darbo saugos, sanitarinių higieninių, aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą remiantis LR norminiais dokumentais ir Lietuvos kariuomenės vidaus tvarka.

1.19. Skirti paslaugų teikimui atsakingus asmenis, reikiamos kvalifikacijos – atestuotus pagal prižiūrimus objektus, už darbų organizavimą, kokybę bei kontrolę teikiamų paslaugų laikotarpiui. Pateikti, sutarties vykdymo pradžioje, Užsakovui dokumentus apie atsakingų asmenų paskyrimą ir jų pakeitimą sutarties vykdymo laikotarpyje.

1.20. Teikti paslaugas su švaria, tvarkinga apranga turinčia įmonės skiriamuosius ženklus.

1.21. Pastatyti įspėjamuosius ženklus, aptverti teritorijas, susijusias su šių paslaugų vykdymu, keliančias pavojų.

1.22. Vykdyti paslaugas kokybiškai, nepažeisti, nesugadinti materialinių vertybių, užtikrinant materialinių vertybių saugumą.

1.23. Teikti pasiūlymus dėl objektų ekonomišką eksploatavimo, diegti, suderinus su Užsakovu, naujas technologijas pagerinančias aptarnavimo kokybę, mažinančias aptarnavimo sąnaudas Paslaugų teikėjo sąskaita.

1.24. Atlyginti padarytą žalą ar padengti kitus patirtus nuostolius Užsakovui, darbuotojui, žmogui (svečiui, kitam aptarnaujamam personalui ir t.t.) ar jo turtui privalo Paslaugų teikėjas už savo darbuotojų ar dėl aptarnaujamo objekto priežasčių LR teisės aktų nustatyta tvarka.

1.25. Priimti objektus paslaugų vykdymui esamos būklės.

1.26. Grąžinti Užsakovui aptarnaujamo ūkio dokumentaciją bei atliktų paslaugų, matavimų, patikrų, bandymų apžiūrų ir t.t. protokolus bei kitą dokumentaciją privalo Paslaugų teikėjas pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams.

1.27. Perduoti Užsakovui veikiančius (pagal projektinius galingumas) objektus, kuriuose teikė paslaugas Paslaugų teikėjas privalo pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams.

1.28. Užtikrinti Paslaugų teikėjo atsakingo asmens dalyvavimą ir/ar pasirašymą fiksuojant / užfiksuotus paslaugų kokybės rastus trūkumus bei rastų trūkumų pašalinimo / nepašalinimo aktuose. Užsakovas pasilieka teisę fotografuoti, filmuoti ir/ar kitomis priemonėmis fiksuoti paslaugų teikimo eigą, paslaugų teikimo kokybę, pastebėtus trūkumus ir pan.

2. Vėdinimo ir oro kondicionavimo įrangos aptarnavimo ir remonto priežiūros paslauga sudaro:

- 2.1. Vėdinimo sistemų priežiūra:
- 2.2. Priežiūra atliekama kas savaitę:
 - Vėdinimo sistemų, džiovinimo įrangos temperatūrinio režimo patikrinimas/nustatymas, vėdinimo objektų techninės būklės, ortakių ir vamzdynų izoliacijos apžiūra.
 - Vėdinimo sistemų veikiančių įrengimų triukšmingumo, besisukančių dalių kaitimo patikrinimas, diržų apžiūra ir t.t.
- 2.3. Priežiūra atliekama kas ketvirtį:
 - Vėdinimo sistemų, džiovinimo įrangos tiekiamo/ištraukiamo oro filtrų, priešfiltrų apžiūra. Užterštų filtrų pakeitimas naujais.
 - Vėdinimo sistemų šaldymo įrenginių techninės būklės apžiūra (apžiūrėti radiatoriaus plokšteles, išvalyti radiatorius).
 - Hidraulikos sistemų apžiūra (išvalyti vandens filtrą; nuorinti cirkuliacinius siurbliukus; patikrinti hidraulinių siurbių veikimą; patikrinti ar nėra nuotėkio).
 - Vėdinimo sistemų oro tiekimo, ištraukimo sistemų, oro paėmimo grotelių išvalymas.
- 2.4. Priežiūra atliekama kartą per metus:
 - Vėdinimo sistemų oro tiekimo, ištraukimo, recirkuliacijos sklendžių apžiūra (išvalyti sklendę; apžiūrėti sklendės plokšteles: ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nepažeistos tarpinės; patikrinti sklendės veikimą: ar nekliūna, ar sutampa su pavaros eiga (pavaros galinė padėtis sutampa su pilnai uždaryta sklende)), atlikti planinį profilaktinį remontą.
 - Tarpinių, sklendžių plokštelių, išvalymas, apžiūra, planinis profilaktinis remontas.
 - Rekuperatorių apžiūra. Atlikti planinį profilaktinį remontą.
 - Džiovinimo įrangos apžiūra. Atlikti planinį profilaktinį remontą.
 - Vėdinimo sistemų - vėdinimo hidraulikos sistemų apžiūra (išvalyti vandens filtrą; nuorinti cirkuliacinius siurbliukus; patikrinti hidraulinių siurbių veikimą; patikrinti ar nėra nuotėkio). Atlikti planinį profilaktinį remontą.
 - VOK sistemų- oro tiekimo/ištraukimo sistemų apžiūra (išvalyti lauko oro paėmimo groteles, oro ištraukimo terminalus patalpoje, oro tiekimo terminalus); patikrinti sistemos stoginius ventiliatorius: ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nėra pašalinių garsų, ar nėra degėsių kvapo; išvalyti ventiliatoriaus sparnuotę naudojant spec. valymo priemones, atlikti planinį profilaktinį remontą.
- 2.5. Kondicionavimo sistemų priežiūra:
- 2.6. Priežiūra atliekama kas savaitę:
 - Kondicionavimo įrenginių ir sistemų temperatūrinio režimo patikrinimas, nustatymas, techninės būklės, ortakių ir vamzdynų izoliacijos apžiūra.
 - Veikiančių įrengimų ir sistemų triukšmingumo, besisukančių dalių kaitimo patikrinimas, apžiūra ir t.t.
- 2.7. Priežiūra atliekama kas ketvirtį:

-Kondicionavimo įrenginių ir sistemų oro filtrų, priešfiltrų apžiūra. Grotelių išvalymas. Užterštų filtrų pakeitimas naujais.

-Techninės būklės apžiūra (apžiūrėti radiatoriaus plokšteles, išvalyti radiatorių, kondensatorių).

2.8. Priežiūra atliekama kartą per metus:

-Kondicionavimo įrenginių ir sistemų apžiūra (ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nepažeistos tarpinės, jungtys, šaltnešio vamzdynai, agregatų tvirtinimo elementai).

-Šaltnešio nuotėkio nustatymas, planinis profilaktinis remontas.

-Ventiliatorius: ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nėra pašalinių garsų, ar nėra degėsių kvapo; išvalyti ventiliatoriaus sparnuotę naudojant spec. valymo priemones, atlikti planinį profilaktinį remontą.

-Teisės aktų nustatyta tvarka atlikti kondicionavimo sistemų ir įrenginių energetinio efektyvumo vertinimą.

-Paslaugų teikėjas privalo neapsiriboti šiame apraše nurodytais periodiškumas vykdant paslaugas ir gali juos dažninti priklausomai nuo aptarnaujamo objekto sudėtingumo, remiantis LR norminiais dokumentais ir kitų aplinkybių įtakojančių paslaugų kokybę.

-Vykdamas statinio inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų priežiūrą Paslaugų teikėjas privalo rastų trūkumų pašalinimui, atlikti planinio profilaktinio remonto paslaugas.

-Statinio inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų ar jų dalių priežiūrą (nepaminėta šiame apraše) vykdyti remiantis techniniais ir LR norminiais dokumentais.

2.9. VOK sistemų remonto paslaugos atliekamos per 24 val. nuo pranešimo apie gedimą pateikimo darbo dienomis nuo 8:00 iki 17:00 val. penktadieniais iki 15:45 val., prieššventinėmis dienomis- valandą trumpiau;

2.10. Esant sudėtingam gedimui, remonto paslaugos turi būti atliktos sekančią dieną iki 16:00 val. arba per trumpiausią, technologiškai įmanomą laiką, suderintą su Užsakovo atstovu, pritaikant laikinąsias laikinąsias VOK sistemų priemones, leidžiančias sistemai funkcionuoti

2.11. Visos atliktos paslaugos fiksuojamos VOK sistemos techninės priežiūros ir remonto apskaitos žurnale, kurį pateikia paslaugos teikėjas. Priėmimo perdavimo aktą pasirašo Paslaugų teikėjo ir Užsakovo atstovai. Šį aktą su sąskaita – faktūra pateikia per 5 d. d.

3.KITI REIKALAVIMAI

3.1. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti patikimą ir kokybišką paslaugos teikimą, laikydamasis teisinių ir techninių reikalavimų visą paslaugos teikimo laikotarpį.

4.1. Visos susidėvėjusios arba pažeistos VOK dalys keičiamos tik dalimis, nurodytomis gamintojų techninėse įrangos specifikacijose ir atitinkančiomis šių sistemų technines charakteristikas. Jei originalios detalės jau nėra gaminamos, tik tada detalės ir medžiagos keičiamos analoginėmis.

4.2. Atliekant VOK esminius keitimus, atsižvelgiama į produktų, procesų ar paslaugų techninio pajėgumo vystymosi stadiją – technikos pažangą. VOK keitimai atliekami pagal Lietuvoje galiojančius tos srities teisės aktus.

4.3. Suteiktoms paslaugoms turi būti suteikta Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų numatytas garantinis laikotarpis.

4.5. Paslaugoms – ne mažiau kaip 6 mėnesius.

4.6. Atsarginėms detalėms – ne mažiau kaip 12 mėnesių arba atsižvelgiant į detalių gamintojų suteiktą garantiją.

4.7. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų darbų eigą ir kokybę, paslaugų atlikimo grafiko laikymąsi, teikėjo tiekiamų medžiagų kokybę.

4.8. Paslaugos turi būti teikiamos Paslaugų teikėjo prekėmis (medžiagomis, preparatais, detalėmis, atsarginėmis dalimis ir t.t.) įranga, technika, įrankiais ir transportu. Užtikrinti, kad naudojamos medžiagos detalės ir sistemų dalys būtų originalios arba analogiškos ir atitiktų kokybės reikalavimus bei techninius VOK parametrus. Prekės turinčios cheminių medžiagų bei naudojamos cheminės medžiagos ir preparatai turi turėti saugos duomenų lapus. Jeigu 2 priede Vėdinimo ir oro kondicionavimo įrangos aptarnavimo ir remonto priežiūros paslaugos sąrašė, nėra išvardintos kokios nors paslaugos ar darbų pavadinimo, Teikėjas prisiima visą riziką ir paslaugą atlieka savo sąskaita.

4.9. Paslaugų tiekėjas privalo savo lėšomis išvežti utilizacijai susidariusias (pagal šią sutartį) pavojingas atliekas ir vesti jų apskaitą, remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais, norminiais aktais.**4.10** Paslaugų teikėjas privalo skirti asmenį, atsakingą už darbų organizavimą, kokybę ir kontrolę darbo metu.

4.10. Paslaugų teikėjo darbuotojai privalo laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų, Krašto apsaugos sistemos dalinių, kuriuose teikiamos paslaugos, vidaus tvarkos taisyklių.

4.11. Paslaugų teikėjas atsako už savo darbuotojų saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų reikalavimų laikymąsi teikiant paslaugas bei Perkančiosios organizacijos teritorijoje.

4.12. Paslaugų teikėjas savo darbuotojus aprūpina darbo įrankiais, saugos priemonėmis ir užtikrina darbuotojų saugą ir sveikatą organizuodamas bei vykdydamas darbus Užsakovo teritorijoje.

PIRKĖJAS

**Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
Įgulų aptarnavimo tarnyba**

Vadas

plk. lt. Darius Mikalauskas

TEIKĖJAS

MB „Pastatų sistemos“

Direktorius

Eduardas Jermolajevs

Pirkimo - paėrdavimo sutarties
2022 m. d. Nr.
2 priedas

Paslaugų įkainiai

2 pirkimo dalis. VĖDINIMO IR ORO KONDICIONAVIMO ĮRANGOS APTARNAVIMO IR REMONTO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS RĮAC (24 mėn.)								
Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjim as plane	Įrenginiai, vnt./kW (Oro tiekimo / Oro šalinimo)/ Įrenginys	Kondicio nierių kiekis, vnt.	Pastabos	Paslaugos už vnt. įkainis EUR be PVM	Suma Eur be PVM	Suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Lietuvos kariuomenės Algirdo mechanizuotojo pėstininkų batalionas								
1.	Sandėlis Nr. 13	94F1p	Rotacinis rekupiaratorius: oro kiekis +7560/-7560 m3/h, šildymo/šaldymo sekcija 30,5 kW	6	Rekuperatoriaus Išorinis blokas: Qšald./šild.=30.8 / 30.7 kW Kondicionieriai: Šaldymo galingumas 5.2 kW Šildymo galingumas 6.0 kW Vidinis ir išorinis blokas.	60,00	360,00	435,60
2.	Štabas Nr. 7	39B3p		60	Kondicionieriai: VRF/VRV split sistema. Išoriniai blokai Qšald./šild.=72.8/72.8kW - 4 vnt. Vidiniai Šaldymo galingumas 3,5- 5.2 kW Šildymo galingumas 4,1-6.0 kW	24,00	1 440,00	1 742,40

3.	Štabas Nr. 7 (priestatas)	1B1p	Rotacinis rekupiaratorius: oro kiekis +7560/-7560 m3/h, šildymo sekcija 30,5 kW	8	Kondicionieriai: VRF/VRV split sistema. Išoriniai blokai Qšald./šild.=39.8/39.8kW - 1 vnt. Vidiniai Šaldymo galingumas 4,9 kW Šildymo galingumas 4,9 Kw Šildymas elektra	24,00	192,00	232,32
4.	Valgykla Nr. 9	41M1p		30	VRF/VRV split sistema. Išoriniai blokai Qšald./šild.=50.4/50.4kW - 3 vnt. Vidiniai Šaldymo galingumas 3,5- 5.2 kW Šildymo galingumas 4,1-6.0 kW	24,00	720,00	871,20
Didžiojo Lietuvos etmono Jonušo Radvilos mokomasis pulkas								
5.	Mokomasis korpusas Nr. 1	1O3p		41	VRF/VRV split sistema. Išoriniai blokai Qšald./šild.=50/50kW - 2 vnt. Vidiniai Šaldymo galingumas 3,5- 5.2 kW Šildymo galingumas 4,1-6.0 kW	24,00	984,00	1190,64
6.	Medicinos centras	23O2p		36	VRF/VRV split sistema. Išoriniai blokai Qšald./šild.- 40/45kW - 1 vnt. Qšald./šild.-50/56kW - 1 vnt. Vidiniai Šaldymo galingumas 2.2- 5.6 kW Šildymo galingumas 2.0-5.5 kW	24,00	864,00	1045,44

7.	Mokomasis korpusas Nr. 2	24B4p		87	VRF/VRV split sistema. Išoriniai blokai Qšald./šild.-39/44 kW - 3 vnt. Qšald./šild.-33/37 kW - 2 vnt. Vidiniai Šaldymo galingumas 1.6- 4.5 kW Šildymo galingumas 1.8-5.0 kW	24,00	2 088,00	2526,48
----	-----------------------------	-------	--	----	---	-------	----------	---------

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos
Įgulių aptarnavimo tarnyba

vadas
plk. lt. Darius Mikalauskas

TEIKĖJAS

MB „Pastatų sistemos“

direktorius
Eduardas Jermolajevs

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Įgulių aptarnavimo tarnyba 300066843, Vilnius, Mindaugo g. 26 MB „Pastatų sistemos“ 303430565
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (ĮAT RĮAC) (Vėdinimo ir oro kondicionavimo įrangos aptarnavimo ir remonto priežiūros paslaugas RĮAC) (MB PASTATŲ SISTEMOS)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-16 Nr. U-401
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DARIUS MIKALAUSKAS, Vadas, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	DARIUS MIKALAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-16 11:34:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-16 11:34:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-10 15:55:07 – 2023-11-10 15:55:07
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eduardas Jermolajevas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EDUARDAS JERMOLAJEVAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-17 05:49:46 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-17 08:49:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-14 11:01:23 – 2022-09-14 11:01:23
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema DokVIS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, į.k. 188602751 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 10:59:28 iki 2024-12-19 10:59:28
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.63
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Address of the author" must not be blank Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-08-17 11:00:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-08-17 11:00:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys