

VILNIAUS PILIŲ VALSTYBINIO KULTŪRINIO REZERVATO TERITORIJOS TVARKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. **Perkančioji organizacija arba užsakovas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. **Sutarties kaina** – Sutarties specialiųjų sąlygų 3.1. punkte nurodyta maksimali Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte numatytų paslaugų suteikimo kaina, kuri yra apskaičiuota pagal Pasiūlyme bei Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytas maksimalias paslaugų apimtis bei pasiūlytus įkainius, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. **Paslaugos teikėjas arba Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

II. SUTARTIES AIŠKINIMAS

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

2.4. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.

III. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai atlikti visas paslaugas, numatytas Sutarties 2 priede „Techninė užduotis“.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir priemones, teikti teritorijos tvarkymo paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitiktų Sutartyje ir pirkimo dokumentuose įtvirtintus reikalavimus.

3.3. Paslaugų teikėjas privalo laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų ir užtikrinti, kad jo vardu veikiantys asmenys (samdomi darbuotojai, subtiekiejai) jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai arba subtiekiejai nesilaikytų minėtų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pažeisti teisės aktų reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

3.4. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Perkančiosios organizacijos nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties reikalavimus arba prieštarauja įstatymams, jis apie tai praneša Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 1 kalendorinę dieną nuo tokio nurodymo gavimo dienos ir turi teisę atsisakyti tokį nurodymą vykdyti.

3.5. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios

Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad darbuotojai turi sveikatos pažymą, leidžiančią dirbti tokio pobūdžio darbą, ir yra neteisti. Už darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus vykdant Sutartį pilnai atsako Paslaugų teikėjas.

3.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pats nustatyti reikiamą darbuotojų kiekį Perkančiosios organizacijos teritorijos efektyviam ir tinkamam tvarkymo paslaugų teikimui.

3.8. Siekiant užtikrinti nepertraukiamą paslaugų teikimą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant pakeisti bet kurį darbuotoją kitu, nuolatiniam darbuotojui susirgus, jo atostogų metu ar dėl bet kokių kitokių priežasčių darbuotojui laikinai negalint atvykti vykdyti paskirtų užduočių.

3.9. Paslaugų teikėjas privalo iš anksto raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie darbuotojo pakeitimą kitu.

3.10. Paslaugų teikėjas teikia visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos leidimo, neturi teisės pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai ir neskelbia bei neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba kai perduodama, skelbiama arba atskleidžiama informacija, kuri yra viešai prieinama arba kurią privaloma atskleisti pagal galiojančius teisės aktus. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Perkančioji organizacija.

3.11. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad visa dokumentacija, susijusi su paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis, ir atsižvelgiant į naujausius standartus ir kriterijus.

3.12. Paslaugų teikėjas turi savo sąskaita apsaugoti Perkančiąją organizaciją, jos atstovus ir darbuotojus, nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, atsiradusios dėl Vykdytojo kaltės ir kylančios iš bet kokio Vykdytojo veiksmo ar neveikimo teikiant paslaugas, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas pažeidimus, padarytus dėl Vykdytojo kaltės. Vykdytojui apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama nedelsiant, bet ne vėliau kaip 14 (keturiolika) darbo dienų nuo tos dienos kai Perkančioji organizacija apie tai sužino.

3.13. Jei Paslaugų teikėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Perkančiosios organizacijos valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Perkančiąją organizacija.

3.14. Paslaugų teikėjas, norėdamas keisti jungtinės veiklos sutartį, privalo raštu kreiptis į Perkančiąją organizaciją ir gauti Perkančiosios organizacijos sutikimą. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

3.15. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jis turi, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą.

3.16. Vykdytojo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek nustato Sutarčiai galiojantys įstatymai.

3.17. Paslaugų teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje.

IV. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Perkančioji organizacija gali surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai Sutarties vykdymo klausimai.

4.2. Perkančioji organizacija turi nedelsdama suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Perkančiajai organizacijai.

4.3. Perkančioji organizacija bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų tinkamai vykdyti Sutartį.

4.4. Perkančioji organizacija turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti greitą ir efektyvų paslaugų teikimą.

4.5. Perkančioji organizacija privalo Sutarties specialių sąlygų III skyriuje bei bendrųjų sąlygų X-XI skyriuose nustatytais sąlygomis laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas.

4.6. Perkančioji organizacija privalo nedelsiant pranešti Vykdytojui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas.

4.7. Ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas po fakto nustatymo informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugos teikėjo darbuotojų padarytą žalą Perkančiosios organizacijos bei jos darbuotojų turtui bei tretiesiems asmenims.

4.8. Perkančioji organizacija gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jeigu jos numatytos galiojančiuose teisės aktuose ir/ar Sutartyje.

V. ĮSPĖJIMAI IR PRANEŠIMAI RAŠTU

5.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties šalys susirašinėja Specialiosiose sąlygose numatyta kalba bei nurodytais adresais.

5.2. Perkančiosios organizacijos ir Vykdytojo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas praneša apie seno adreso pakeitimą nauju, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

5.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

5.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

VI. SUBTEIKIMAS

6.1. Vykdam Sutartį taikoma tokia ūkio subjektų, kurių pajėgumais dalyvaudamas pirkime rėmėsi Paslaugų tiekėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, specialistų ir (ar) subrangovų, vykdydysiančių Sutartį, pasitarkimo ir (ar) keitimo tvarka:

6.1.1. Paslaugų tiekėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau – ūkio subjektas) ir (ar) savo pasiūlyme nurodyto specialisto (toliau ūkio subjektas ir specialistas kartu gali būti vadinami Subtiekėjais) be Užsakovo sutikimo. Keičiami Subtiekėjai turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Paslaugų tiekėjo pasiūlyme, kvalifikaciją. Subtiekėjai gali būti keičiami tik šiais atvejais:

6.1.1.1. kai Paslaugų tiekėjo ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

6.1.1.2. kai Subtiekėjai dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų tiekėju, Subtiekėjų negebėjimas vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

6.1.2. Paslaugų tiekėjas, siekdamas pakeisti Subtiekėjus, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su Subtiekėjų pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl Subtiekėjų pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.1.3. Subtiekėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų tiekėjas numatė pasitelkti Subtiekėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų tiekėjas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti Subtiekėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

6.1.4. Užsakovas netikrins Subtiekėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos.

6.1.5. Subtiekėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas Subtiekėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų tiekėjo apie pasitelkiamą Subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų tiekėju ir Subtiekėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju pasirašymas nekeičia Paslaugų tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.1.6. Paslaugų tiekėjas atsako už savo Subtiekėjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Užsakovo sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekėjo sutartį, neatleidžia Paslaugų tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.2. Paslaugos tiekėjas negali keisti paskirtų sutarčiai vykdyti specialistų, prieš tai negavęs Užsakovo raštiško sutikimo.

6.3. Paslaugos teikėjas savo iniciatyva privalo keisti specialistus šiais atvejais:

6.3.1. dėl specialisto mirties ar ligos, dėl kurių specialistas negali teikti paslaugų pagal šią Sutartį;

6.3.2. jeigu specialistą keisti būtina dėl kitų priežasčių.

6.4. Paslaugų tiekėjas apie 6.3 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą privalo informuoti Užsakovą ne vėliau kaip 1 darbo dieną.

6.5. Jei specialistą tenka keisti, Paslaugos tiekėjas privalo užtikrinti, kad skiriamas specialistas turi visus reikiamus atestatus, leidimus, licencijas ir patirtį šios Sutarties nuostatomis įgyvendinti.

VII. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

7.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti paslaugas ar jų dalį per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitus savo teisių gynimo būdus pagal Sutartį, pareikalauti delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo nesuteiktų paslaugų daliai teikti nustatyto termino pabaigos iki dienos, kai visos paslaugos buvo faktiškai suteiktos.

7.2. Delspinigių dydis yra 0,02 proc. Sutarties kainos per dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje nesuteiktų paslaugų teikti nustatyto termino pabaigos iki dienos, kai paslaugos buvo faktiškai suteiktos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Perkančioji organizacija gali, prieš 5 dienas įspėjusi Vykdytoją, Sutartį nutraukti.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos.

8.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 darbo dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Perkančiajai organizacijai. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sąlygų keitimas įforminamas šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IX. SUTARTIES KAINA

9.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

9.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

9.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

X. MOKĖJIMAS IR DELSPINIGIAI

10.1. Mokėjimai atliekami Specialiųjų sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

10.2. Be pateisinamų priežasčių Perkančiajai organizacijai nesumokėjus iki Sutartyje nustatyto termino, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Perkančiosios organizacijos sąskaitos (ši diena neįskaitoma).

10.3. Jei ne dėl Vykdytojo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 90 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį 15 punkte nustatyta tvarka.

10.4. Jei Perkančioji organizacija Vykdytojui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Perkančiajai organizacijai per 14 kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

10.5. Perkančiajai organizacijai mokėtinos ir/ar grąžintinos sumos gali būti Perkančiosios organizacijos vienašališkai išskaičiuojamos iš bet kokių mokėjimų, kuriuos Perkančioji organizacija turi sumokėti Vykdytojui. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas ir Perkančioji organizacija gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis.

10.6. Banko mokesčius už grąžinamas lėšas Perkančiajai organizacijai sumoka Paslaugų teikėjas tuo atveju, jei dėl pastarojo kaltės atsirado permoka.

XI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties šalis netinkamai vykdo arba nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka turi teisę:

- 12.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir/arba;
- 12.2.2. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius ir/arba;
- 12.2.3. reikalauti sumokėti baudą/arba;
- 12.2.4. nutraukti Sutartį ir/arba;
- 12.2.5. reikalauti atlyginti nuostolius ir/arba;
- 12.2.6. taikyti kitus Sutartyje numatytus teisių gynimo būdus.

XIII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

13.1. Esant svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

13.2. Jei paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Vykdytojo kaltės, Paslaugų teikėjas gali pranešimu Perkančiajai organizacijai pareikalauti atnaujinti paslaugų teikimą per 30 kalendorinių dienų. Jei Perkančioji organizacija per minėtą terminą neatnaujina paslaugų teikimo, Paslaugų teikėjas įgyja teisę nutraukti Sutartį.

XIV. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.1.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.1.2. kai Paslaugų teikėjas sudaro suteikimo sutartį be Perkančiosios organizacijos leidimo arba nesilaikydamas pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų;

14.1.3. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.4. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

14.1.5. jei Vykdytojo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 procentų bendros Sutarties kainos.

14.1.6. Paslaugos tapo nebereikalingos Perkančiajai organizacijai.

14.2. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva, Perkančioji organizacija turi, kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo, patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančias Sutarties šalių tarpusavio skolas. Perkančiosios organizacijos nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojui sumokėtinų sumų, o jeigu tokių sumų nepakanka, tuomet Paslaugų teikėjas nuostolių atlyginimą ar kitų lėšų sumokėjimą privalo įvykdyti ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos.

14.3. Nutraukusi Sutartį jos 15.1. punkte nurodytomis sąlygomis, išskyrus jei Sutartis nutraukiama vadovaujantis 15.1.6. punktu, Perkančioji organizacija teisės aktų nustatyta tvarka gali

sudaryti sutartį su trečiąja šalimi. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti iš Vykdytojo padengti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl naujos Sutarties sudarymo su trečiąja šalimi.

14.4. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už tinkamai atliktą darbą, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

14.5. Sutartis gali būti nutraukiama Vykdytojo iniciatyva. Paslaugų teikėjas, įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį, jei:

14.5.1. ne dėl Vykdytojo kaltės Perkančioji organizacija vėluoja sumokėti daugiau nei 90 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

14.5.2. Perkančioji organizacija nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

14.5.3. Perkančioji organizacija stabdo paslaugų ar jų dalies teikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Vykdytojo kaltės atsiradusių priežasčių ir Vykdytojui pareikalavus atnaujinti paslaugų teikimą per 30 kalendorinių dienų nuo Vykdytojo reikalavimo gavimo dienos, Perkančioji organizacija šio reikalavimo neįvykdo.

14.6. Sutarties 15.5. punkte numatytas 14 kalendorinių dienų įspėjimo terminas netaikomas, kai Sutartis nutraukiama 15.5.3. punkte numatytu pagrindu.

14.7. Sutarties nutraukimo 15.5. punkte numatytais pagrindais atveju Perkančioji organizacija atlygina Paslaugų teikėjui jo realiai patirtus tiesioginius nuostolius. Nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti bendros Sutarties kainos.

14.8. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu bet kurios iš šalių iniciatyva. Šalis, pageidaujanti nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki pageidaujamos Sutarties nutraukimo datos, raštu pasiūlo kitai šaliai Sutartį nutraukti.

XV. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

15.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso laimėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

15.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

15.4. Paslaugų teikėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Perkančioji organizacija nenurodo jam to daryti.

15.5. Jei, vykdydamas Perkančiosios organizacijos nurodymus, Paslaugų teikėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Perkančioji organizacija. Apie papildomas išlaidas Paslaugų teikėjas informuoja Perkančiąją organizaciją prieš pradedamas vykdyti Perkančiosios organizacijos nurodymus.

15.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant paslaugų suteikimo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali

būti Paslaugų teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XVI. GINČŲ SPRENDIMAS

16.1. Ginčai tarp Šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

16.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Nepasiekus susitarimo, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui įstatymų nustatyta tvarka.

16.3. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, nepavykus jų išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo.

XVII. ETIKOS REIKALAVIMAI

17.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, pateikti patvirtinamuosius dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymo sąlygomis. Perkančioji organizacija ir kitos įgalios institucijos gali tikrinti bet kokius su Sutartimi susijusius dokumentus ar atlikti patikrinimus vietoje, kurie, jos manymu, yra būtini.

17.2. Paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Perkančiajai organizacijai.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

Direktorius
Renaldas Augustinavičius

(parašas)

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Direktorius
Stansilovas Tamulevičius

(parašas)

A.V.