

**PAREIGŪNŲ TARNYBINĖS UNIFORMOS DALYS-MEGZTINIAI, GOLFAI
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

NR. _____ / _____

2022 m. _____ d.

Pravieniškės

Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija, įstaigos kodas 302560890, atstovaujama Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Kriminalinės žvalgybos valdybos Kriminalinės žvalgybos skyriaus vyriausiojo tyrėjo (atsakingo už įstaigą), atliekančio Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos direktoriaus funkcijas, Mindaugo Žirlio, veikiančio pagal Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2021-11-16 įsakymą Nr. P-306 „Dėl pavedimo Mindaugui Žirliui atlikti Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos direktoriaus pareigys bei nustatytas funkcijas ir priemokos nustatymo“, toliau vadinamas **Pirkėjas** ir

UAB „Garlita“ įmonės kodas 159794715, atstovaujama direktoriaus Juozo Martikaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinamas **Tiekėjas**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią pareigūnų tarnybinės uniformos megztinių ir golfų (vyriškų ir moteriškų) viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl sutartyje išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui nuosavybės teise pareigūnų uniformas megztinius ir golfus (vyrų ir moterų) (toliau – Prekės), kurių tikslūs pavadinimai, kiekiai, kokybė ir techninės charakteristikos yra nurodytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą Sutartyje nurodyta tvarka.

1.2. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto (Sutarties 2 priedas) pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo–priėmimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

2. SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Pradinės Sutarties vertė yra 4958,68 Eur (keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt aštuoni Eur, 68 ct), be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kaina įskaitant PVM ir visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas yra 6000,00 Eur (šeši tūkstančiai Eur,). Sutarties kainą sudaro:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (jei reikia nurodomas prekių gamintojo ir modelio pavadinimas)	Prekių mato vienetai	Prekių kiekis preliminarus	Prekių mato vieneto kaina Eur be PVM	Prekių mato vieneto kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Golfas vyriškas	vnt.	10	23,10	27,95
2.	Golfas moteriškas	vnt.	15	23,10	27,95
3.	Megztinis vyriškas	vnt.	65	30,20	36,54
4.	Megztinis moteriškas	vnt.	35	30,20	36,54

2.3. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių įpakavimo, ženklavimo, transportavimo, pristatymo adresu, nurodytu Sutarties 3.1.1 papunktyje, išlaidas ir visas kitas išlaidas bei mokesčius, susijusius su Prekių tiekimu ir garantiniu aptarnavimu. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika jų transportavimo metu iki kol Prekės perduodamos Pirkėjui, pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, atitenka Tiekėjui.

2.4. Išankstinė įmoka (avansas) už Prekes Tiekėjui nemokama.

2.5. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, prekių grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų.

2.6. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas Prekes sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą ir nenurodžius jokių Prekių defektų.

2.7. Prekės užsakomos atskirais užsakymais (Sutarties 3 priedas), pagal Pirkėjo poreikį. Prekės gali būti užsakomos iki kol bus išpirkta maksimali Sutarties kaina, nurodyta Sutarties 2.2 papunktyje, bet ne ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės:

3.1.1. Pristatyti Prekes per 3 (tris) mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos, adresu Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k. Kaišiadorių r. sav.;

3.1.2. Laiku, kaip nurodyta Sutarties 3.1.1 papunktyje, pristatyti ir perduoti Pirkėjo nurodytiems atsakingiems asmenims Sutarties 1 priede numatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, bei visą būtiną dokumentaciją, susijusią su Prekių naudojimu ir priežiūra, lietuvių kalba arba vertimą į lietuvių kalbą, pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą. Kol nepateikiama Pirkėjui visa būtina dokumentacija, susijusi su Prekių naudojimu ir priežiūra, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės;

3.1.3. PVM sąskaita-faktūrą pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 d. Tiekėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo. PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodyti pristatytų Prekių pavadinimai, kiekiai, kainos, Sutarties data ir numeris;

3.1.4. Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 (dvi šimtas) procento dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai vėluojama Sutarties 3.1.1 papunktyje nustatytais terminais pristatyti Prekes. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.1.5. Gavus Pirkėjo surašytą Prekių defektinį aktą, per 30 (trisdešimt) kalendorines dienas defektuotas ar su trūkumais Prekes pataisyti arba pakeisti naujomis kokybiškomis tos pačios rūšies Prekėmis ir savo lėšomis pristatyti Pirkėjui.

3.1.6. Per 7 (septynias) kalendorines dienas pristatyti trūkstamas Prekes, kai paaiškėja, kad perduotas Prekių kiekis yra mažesnis nei numatyta Sutarties 3 priede;

3.1.7. Atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius per 30 (trisdešimt) kalendorines dienas, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Tiekėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

3.1.8. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tačiau norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.2. Pirkėjo įsipareigojimai ir teisės:

3.2.1. Priimti užsakytas Prekes, prieš pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą jas patikrinti, bei per Sutarties 2.6 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Tiekėjui už pristatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, Sutarties 2.2 papunktyje nurodytą Sutarties kainą pagal pateiktą PVM sąskaitą–faktūrą, pervedant pinigus į Tiekėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 11 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.2.2. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas. Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.3. Jei gavus Prekes paaiškėja, kad gautos Prekės neatitinka Prekių gamintojo kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai, trūkumai arba Prekės neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti Prekių defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Tiekėjui. Negavus Tiekėjo pasirašyto Prekių defektinio akto per 5 (penkias) kalendorines dienas arba Tiekėjui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

3.2.4. Tiekėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 (dvi šimtasias) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai už gautas Prekes nesumokama Sutarties 2.6 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4. ATSAKOMYBĖS PAGAL SUTARTĮ NETAIKYMAS ARBA ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

4.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

4.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Tiekėjo subtiekęjas susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Tiekėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų;

4.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti;

4.1.3. jei po Sutarties pasirašymo atsiranda naujų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos (apribojimas verslui, judėjimui tarp savivaldybių, prekių pristatymo vėlavimas sugriežtinto karantino laikotarpiu ir pan.), jei tai turi įtakos Prekių tiekimui ir Tiekėjas gali tai pagrįsti konkrečiais dokumentais ar įrodymais, ir tai nepriklauso nuo Tiekėjo valios, veikimo ar neveikimo.

4.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nurodytų aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo

kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pagal šią Sutartį parduotų Prekių kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie nurodyti techniniuose dokumentuose ir kurie įprastai keliami tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms.

6.2. Perkamos Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pirkimo objekto sritį, reikalavimus.

6.3. Prekių garantinis terminas 12 (dvylika) mėnesių. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių išdavimo pareigūnui dienos. Prekių išdavimo diena užfiksuojama Pirkėjo dokumentuose, kai Prekė pasirašytinai išduodama pareigūnui. Prekės išdavimo pareigūnui pradžia skaičiuojama pagal Pirkėjo apskaitos dokumentų duomenis. Jei per šiame papunktyje nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) daiktų saugojimo taisykles, taikoma Sutarties 3.1.5 ir 3.2.3 papunkčiuose nustatyta tvarka. Jeigu per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina defektų, trūkumų, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

7. SUTARTIES VYKDYMO STABDYMAS

7.1. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

7.1.1. esant 4 skyriuje numatytoms aplinkybėms – Sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūtis atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

7.1.2. esant nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant jų sumontavimą, įrengimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo;

7.1.3. esant kitoms aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas ir (ar) Tiekėjas.

7.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytos Sutarties vykdymas atnaujinamas. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas Sutarties 8.1.1 – 8.1.3 papunkčiuose nustatytais atvejais sustabdomas raštu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms.

7.3. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

7.4. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei sustabdymo terminas, paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

7.5. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Sutarties vykdymo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytos Sutarties vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 8.3 ir 8.4 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

7.6. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo sustabdymo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų sumontavimas ar įrengimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

7.7. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos dėl Sutarties vykdymo stabdymo neatlyginamos.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui, jeigu:

8.1.1. tiekiamų Prekių kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai;

8.1.2. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir (ar) toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

8.1.3. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be rašytinio Pirkėjo sutikimo;

8.1.5. atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyti pagrindai;

8.1.6. Tiekėjas **pažeidžia esmines Sutarties sąlygas**. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Sutarties 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, papunkčiuose nurodytus pažeidimus, taip pat techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, Prekių pristatymo terminus, Prekių kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi;

8.1.7. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

8.1.9. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Pirkėjo sprendimas, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to Pirkėjas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Pirkėjo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją. Bus laikoma, kad Tiekėjas vykdė Sutartį su **dideliais trūkumais**: jeigu prekės neatitinka Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas).

Bus laikoma, kad Tiekėjas vykdė Sutartį su **nuolatiniais trūkumais**: Tiekėjas daugiau nei vieną kartą vėluoja pristatyti Prekes – Tiekėjui buvo pritaikyta sutartyje numatyta sankcija.

8.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 9.1 papunktyje nustatyto termino, kai:

8.2.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

8.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

8.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi iš Tiekėjo.

8.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 7 (septynis) mėnesius (6 (šešis) mėnesius Prekėms pristatyti, 1 (viena) mėnesį apmokėti už pristatytas Prekes) arba iki visiškos Sutarties 2.2 papunktyje nurodytos maksimalios Sutarties kainos išpirkimo, atsižvelgus, kas įvyks anksčiau.

9.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

9.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

9.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

9.5. Pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą Turto valdymo skyriaus inspektore Danutę Kabašinskaitę, tel. 8 346 56 311, el.paštas danute.kabasinskaite@pravienpn-ak.lt

9.6. Pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą Turto valdymo skyriaus sandėlininkus: Daivą Markevičienę, tel. 8 65907058, el.paštas daiva.markeviciene@pravienpn-ak.lt ir Vladislavą Vysockį, tel. 8 65907058, vladislavas.vysockis@pravienpn-ak.lt

9.7. Pirkėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį Centralizuoto viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąją specialistę Aušrą Navickienę, tel. 8 346 56 319, el.paštas: ausra.navickiene@pravienpn-ak.lt

9.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduotas tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.

9.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

10. SUTARTIES PRIEDAI

- 10.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:
 10.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 1 lapas;
 10.1.2. 2 priedas. Prekių perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas;

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija
 Pravieniškių g.5, Pravieniškių k., LT-56369
 Kaišiadorių r.
 Įstaigos kodas 302560890
 Tel. 8 346 67007
 El.paštas: pravienpn-ak@pravienpn-ak.lt
 A.s.LT167300010125429110
 Banko kodas 73000

Kalėjimų departamento prie
 Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos
 Kriminalinės žvalgybos skyriaus vyriausiasis
 tyrėjas (atsakingas už įstaigą), atliekantis
 Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos
 direktoriaus funkcijas

Mindaugas Zirlis



TIEKĖJAS

UAB „Garlita“
 Stadiono g.2, Rinkūnų k., Garliavos sen.
 Kauno r.
 Įmonės kodas 159794715
 Tel. 8 37 393804, 8 37 393893
 El.paštas garlita@garlita.lt
 A.s.LT617300010002514944
 Bankas AB Swedbank

Direktorius

Juozas Martikaitis

A.V.

Danute Kabašinskaitė
 Inspektore

Kalėjimų departamento prie LR teisingumo ministerijos
 teisės skyriaus teisininkas

Karolis Vizgaudis

2017-08-18

Kalėjimų departamento
 teisės skyriaus patarėja

aida Zaltauskienė

2017-08-18

Kalėjimų departamento
 prie LR teisingumo ministerijos
 Turto valdymo skyriaus patarėjas
 (PPN-Atstovavimas)
 2017-08-18
 Eugenijus Šermavičius

2022-__ - __ Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. _____ / _____
1 priedas

PAREIGŪNŲ TARNYBINĖS UNIFORMOS DALIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis preliminarus
1	2	3	4
1	Golfas vyriškas – tamsiai mėlynos spalvos, ilgomis rankovėmis, paaukštinta vienguba apykakle.	Vnt	10
2	Golfas moteriškas – tamsiai mėlynos spalvos, ilgomis rankovėmis, paaukštinta vienguba apykakle.	Vnt	15
3	Megztinis vyriškas - tamsiai mėlynos spalvos, su trikampe kaklo iškirpte, ant rankovių ties alkūnėmis-antalkūniai, krūtinės aukštyje-kišenės su antkišeniu.	Vnt	65
4	Megztinis moteriškas - tamsiai mėlynos spalvos, su trikampe kaklo iškirpte, ant rankovių ties alkūnėmis-antalkūniai, krūtinės aukštyje-kišenės su antkišeniu.	Vnt	35

- Kiekis yra preliminarus, gali didėti ar mažėti

2022-__-__ Prekių viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties
Nr. ____/____
2 priedas

(Prekių perdavimo–priėmimo akto forma)

PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS NR. ____

2022 m. ____ d.
Pravieniškės

Tiekėjas – _____, atstovaujamas _____,
(įmonės pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
vadovaudamasis 20 ____ m. ____ d. (atstovavimo pagrindas)

____ viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. ____/____,
(perkamų prekių pavadinimas)

tickė ir perdavė visas Prekes Pirkėjui.

Pirkėjas – _____, atstovaujamas _____,
(įstaigos pavadinimas, kodas) _____,
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė) (atstovavimo pagrindas)

priėmė iš Tiekėjo visas prekes.

Atsižvelgiant į tai Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui _____ eurų (_____)
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

Perdavė

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

Priėmė

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)