

PASLAUGŲ SUTARTIS

2022-09-01 Nr. 22/24-2

Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejus (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas laikinai pavaduojančios direktorių direktoriaus pavaduotojos bendriems ir ūkio reikalams Violetos Griksienės, veikiančio pagal muziejaus nuostatus, ir **UAB SneakyBox** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Liudo Ubarevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus Edukacinio virtualaus žaidimo (mobiliosios aplikacijos) „1923“ turinio ir dizaino sukūrimas** mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Mažos vertės pirkimo pažyma (2022-08-29) Nr. (dokumento Nr.22/ 2).

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus Edukacinio virtualaus žaidimo (mobiliosios aplikacijos) „1923“ turinio ir dizaino sukūrimas** (toliau – paslaugos). Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas 2).

2. **Sutarties kaina** (taip pat ir pradinė Sutarties vertė) – **9999,00 Eur (Devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 00 centų)**, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

3. **Kainodaros taisyklės:** Sutartyje bus nustatomas kainos apskaičiavimo būdas **fiksuota kaina su peržiūra**. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. **Prievolių įvykdymo terminai:**

4.1. **Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus Edukacinio virtualaus žaidimo (mobiliosios aplikacijos) „1923“ turinio ir dizaino sukūrimas** (toliau – paslaugos) **ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 12 d. (imtinai).**

4.2. Suderinti su Paslaugų gavėju **Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus Edukacinio virtualaus žaidimo (mobiliosios aplikacijos) „1923“ turinio ir dizaino sukūrimas** ne vėliau kaip per penkias dienas po Sutarties sudarymo.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:**

5.1. Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas apmokama per 15 kalendorinių dienų nuo abiejų Sutarties šalių pasirašyto paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.2. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

5.3. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekejū (-ais), jei subtiekęjas išreiškia norą

pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis:** Muziejaus veiklos organizavimas, priemonė 08.04.02.01, iš SB lėšų.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Sutarties šalių teisės ir pareigos:

7.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

7.1.1. Paslaugų tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms atlikti.

7.1.2. Sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutarties sąlygas.

7.2. **Paslaugų gavėjas turi teisę** reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius dėl darbų suteikimo uždelimo ar atsiradusius suteikus nekokybiškus darbus.

7.2.1. Paslaugų gavėjas turi teisę:

7.2.2. Pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato.

7.2.3. Gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą.

7.2.4. Atsakyti priimti neatitinkančias Sutartyje nustatytų reikalavimų ir/ar nekokybiškas paslaugas.

7.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

7.3.1. Teikti paslaugas pagal Sutarties reikalavimus kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

7.3.2. Gerai išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas tiekėjas, tačiau tiekėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita.

7.3.3. Savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas.

7.3.4. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti tiekėjui įvykdyti prievolės Sutartyje nustatytais terminais.

7.3.5. Atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

7.3.6. Atsakyti už subtiektėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

7.3.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

7.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

7.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis paslaugų teikėjo teisėmis.

7.4.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.2. Paslaugų teikėjas, pažeidęs atskirus paslaugų teikimo terminus, Paslaugų gavėjui moka 0,02 % delspinigių nuo Sutarties vertės su PVM kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8.3. Paslaugų teikėjui Sutartyje bus numatyta 200 EUR vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ar kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugos

gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

8.4. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

8.5.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

8.5.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar daugiau kaip 10 kalendorinių dienų be objektyvių, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausiančių priežasčių, pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

9.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

9.2. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

9.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.4. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

9.5. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

9.6. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.7. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu.

9.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

9.9. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9.10. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjo reikalavimu sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos (su PVM).

10. Sutarties vykdymo sustabdymas:

10.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugos teikėjo priklausančių aplinkybių, paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo;

10.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

10.3. Sutarties 10.1-10.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugos gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugos teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma

įvykus 10.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės.

10.4. Jei paslaugų suteikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

11.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

11.4. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.6. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

13. Subtiekéjų ir/ar kitų ūkio subjektų keitimo/įtraukimo tvarka:

13.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekėją (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekėjo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

13.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas raštu kreipėsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekęją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subtiekęją ar ūkio subjektą.

13.3. Subtiekęjo ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

13.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subtiekęją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Paslaugų gavėjo netenkins subtiekęjo ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Paslaugų gavėjas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekęjo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

14. Kitos sutarties sąlygos:

14.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai.

14.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2022-12-12.

14.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

14.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokios Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

14.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

14.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna tiekėjas arba Paslaugų gavėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas.

14.7. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

14.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

14.9. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios paskelbia CVP IS.

14.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

15. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

16. Baigiamosios nuostatos:

16.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu

pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

16.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

16.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

16.4. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi Paslaugų gavėją):

16.5. Kvietimas pateikti pasiūlymą pagal Mažosios Lietuvos istorijos muziejus pirkimo užduotį 2022-08-10 su priedu.

16.6. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

17. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Direktorius Jonas Genys tel. (8 46) 41 05 23, el. paštas: direktorius@mlimuziejus.lt, direktoriaus pavaduotoja bendriems ir ūkio reikalams Violeta Grikšienė (8 46) 312139 el. paštas violeta@mlimuziejus.lt direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Asta Grušelionienė (8 46) 219724 el. paštas kultura@mlimuziejus.lt, kurie koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina darbų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjamą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Taip pat pasirašius, pakeitus Sutartį, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

18. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Direktorius pavaduotoja bendriems ir ūkio reikalams Violeta Grikšienė, tel. (8 46) 31 21 39, el. p. violeta@mlimuziejus.lt

VII. SUTARTIES PRIEDAI

19. Techninė specifikacija, 1 lapas

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės

Mažosios Lietuvos istorijos muziejus

Didžioji Vandens g.2, 91246 Klaipėda

Tel. (8 46) 41 05 24

Kodas 180464738

AB Šiaulių bankas,

A. s. LT54 7180 5001 1014 2206

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB SneakyBox

K. Donelaičio g. 60, LT-44248 Kaunas

Tel. +37064676945

Įmonės kodas 302900542

PVM mok. kodas LT100007917114

AB SEB bankas

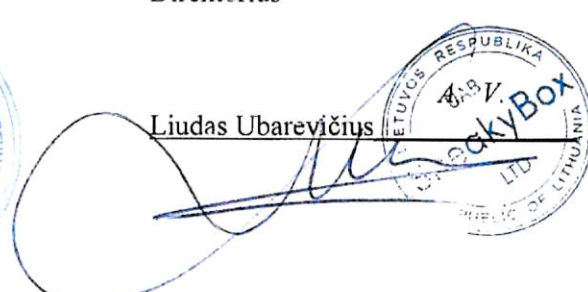
A/s LT60 7044 0600 0831 0366

Laikina pavaduojanti direktorių
Direktoriaus pavaduotoja bendriems
ir ūkio reikalams

Violeta Grikšienė

Direktorius

Liudas Ubarevičius



Kvietimo pateikti pasiūlymą
2 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS MAŽOSIOS LIETUVOS ISTORIJOS MUZIEJAUS EDUKACINIO VIRTUALAUS ŽAIDIMO (MOBILIOSIOS PROGRAMĖLĖS) „1923“ TURINIO IR DIZAINO SUKŪRIMAS

I. PERKAMŲ PASLAUGŲ TECHNINĖS SĄLYGOS IR KOKYBINIAI REIKALAVIMAI

1. Mobilioji aplikacija skirta moksleiviams. Joje talpinama informacija apie 1923 m. Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos įvykius. Aplikacijos pavadinimas: 1923 (pavadinimas gali koreguotis aplikacijos kūrimo metu abiejų Šalių bendru susitarimu).
2. Paslaugų įgyvendinimo metu turės būti atliktos mobilios aplikacijos kūrimo, dizaino, duomenų įkėlimo, administravimo paslaugos. Mobilios aplikacijos kūrimo paslaugos apima koncepcijos, turinio ir dizaino kūrimo darbus.
3. Visų modulių galutinis funkcionalumas, reikalingi laukai ir parametrai, aplikacijos dizainas bei veikimo principai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.
4. Tiekėjas privalo paruošti mobiliosios aplikacijos kūrimo planą bei pristatyti galimas aplikacijos dizaino, funkcionalumo idėjas ir veikimo principus bei suderinti su perkančiosios organizacijos atsakingu asmeniu per 1 mėn. nuo Sutarties pasirašymo.
5. Tiekėjas atlieka Perkančiosios organizacijos darbuotojų apmokymą, suteikia 24 mėn. garantinį aptarnavimą ir priežiūrą.
6. Tiekėjas Perkančiosios organizacijos užsakymu atlieka mobiliosios aplikacijos tobulinimo paslaugas, jei jų poreikis iškyla. Šios paslaugos turi būti atliekamos viso garantinio laikotarpio metu.
7. Prieš aktyvuojant viešą prieigą prie mobilios aplikacijos, Tiekėjas turi sukurti testavimo aplinką, kurioje Perkančioji organizacija turėtų galimybę išbandyti visas šioje specifikacijoje aprašytas IT sprendimų funkcijas.
8. Visos paslaugos iš anksto turi būti suderinamos su Perkančiąja organizacija.
9. Tiekėjas privalo užtikrinti gerą veiklos organizavimą, efektyvų paslaugų įgyvendinimą laiku, esant klausimams, nenumatytiems atvejams pateikti geriausius sprendimo būdus.
10. Virtualus žaidimas (mobilioji aplikacija) „1923“ turi suteikti lankytojų (žaidėjui) pramogą, bet tuo pačiu ir supažindinti su įdomiais faktais, turi būti mokomasis, skirtas supažindinti su 1923 m. Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos įvykiais, istorinėmis asmenybėmis bei dokumentais.
- 10.1. Žaidimo turinys ir taisyklės turi būti aiškios;
- 10.2. žaidimas turi pritraukti ir išlaikyti dėmesį;
- 10.3. tiekėjas privalo sukurti žaidimo apipavidalinimą šiuolaikiškomis estetiškais iliustracijomis atliepiančiomis istorinį kontekstą;
- 10.4. žaidimas turi būti estetiškas: derėti fonas ir tekstas, elementai turi būti harmoningai išdėstyti ekrane, pasižymėti stilinga grafika, šriftu, spalvomis, garsais, vaizdais ir kitais daugialypės terpės elementais, taip pat būti pritaikytas lankytojams su regos sutrikimais (vaizdo ir šrifto didinimo funkcija);

- 10.5. žaidimo herojai-asmenybės turi būti įgarsinami lietuvių kalba;
- 10.6. žaidimas turi būti optimizuotas;
- 10.7. žaidimas turi tvarkingai veikti naujausiose interneto naršyklių (kaip pvz. Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari ir kt. lygiavertėse) versijose, tiek kompiuteriuose, tiek mobiliuosiuose įrenginiuose su įvairiomis platformomis (kaip pvz. Windows, Linux, OS X, iOS, Android ar kt. lygiavertėse);
- 10.8. žaidimas turi būti pritaikomas įkėlimui į socialinį tinklą, kaip socialinio tinklo aplikacija;
- 10.9. žaidimas turi veikti be papildomai įrašomų naršyklių įskiepių;
- 10.10. žaidimas turi būti lengvai valdomas, turėti aiškią navigaciją, valdymo elementus;
- 10.11. visos žaidimo autorinės teisės priklauso perkančiajai organizacijai;
- 10.12. žaidimas turi būti sukurtas per 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo;
- 10.13. turi būti numatytas ne mažesnis kaip 1 mėnesio testavimo bei klaidų taisymo laikotarpis prieš žaidimo paleidimo terminą;
- 10.14. programėlėje turėtų būti įdiegtas interneto nereikalaujantis režimas.

II. MOBILIOS APLIKACIJOS TURINYS

- 11. Virtualaus žaidimo (mobiliuosios programėlės) turinys turi būti suderintas su perkančiąja organizacija.
- 11.1. Perkančioji organizacija pateikia visą reikalingą informaciją paslaugos teikėjui: numatomą scenarijų, užduotis, tekstus, fotografijas, vaizdo ir garso įrašus, žemėlapius, istorinius dokumentus;
- 11.2. 1923 m. Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos istoriniai įvykiai pateikiami įdomia ir šiuolaikiška forma. Intarpai tarp temų papildomi atraktyviomis ir interaktyviomis užduotimis, kurias atlikus žaidėjas „keliauja“ į kitą temą.

III. MOBILIOS APLIKACIJOS DIZAINAS

- 12. Dizaino paslauga apima: mobiliuosios aplikacijos ikonos sukūrimą, mobiliuosios aplikacijos logotipo sukūrimą, visas aplikacijos vartotojo aplinkos dizainas, animavimo darbai.
- 13. Mobilios aplikacijos dizainas bei vartotojo sąsajos turi būti adaptuoti individualiai kiekvienai aplinkai:
- 13.1. Android aplinkoje Mobilios aplikacijos sąsaja turi būti parengta pagal Google material design rekomendacijas;
- 13.2. iOS aplinkoje Mobilios aplikacijos sąsaja turi būti parengta pagal Apple iOS Developer dokumentacijos rekomendacijas.
- 14. Mobilios aplikacijos dizainas turi būti sukurtas, remiantis patvirtintu mobilios aplikacijos dizainu ir suderintas su Perkančiąja organizacija ir koreguojamas atsižvelgiant į Perkančiosios organizacijos pastabas.
- 15. Mobilios aplikacijos dizainas turi būti unikalus ir vientisas (atskiros mobiliuosios aplikacijos dalys neturi išsiskirti iš bendros mobiliuosios aplikacijos koncepcijos) ir lengvai suprantamas vartotojui.
- 16. Mobilios aplikacijos dizainas turi būti šiuolaikiškas ir atitikti naudojimo patogumo standartus mobiliuosiuose įrenginiuose:
- 16.1. Šiuolaikiškas, švarus;
- 16.2. Lengvas, netrukdyti sklandžiam aplikacijos veikimui;
- 16.3. Naudojama saikinga animacija.