

PREKIŲ TIEKIMO SUTARTIS S2-115A

Vilnius, 2022 birželio 17 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „EKSPARAS“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 123219417, kurios registruota buveinė yra J. Dobkevičiaus g. 6, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Rimo Jakučionio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Pardavėjas“), ir Klaipėdos miesto savivaldybės koncertinė istaiga Klaipėdos koncertų salė“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 300101372, kurios registruota buveinė yra Šaulių g.36, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tado Grabio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – „Pirkėjas“), toliau kartu šioje Sutartyje vadinami (-os) „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui profesionalias plovimo, valymo, dezinfekcijos, higienos priemones bei įrangą (toliau – „Prekės“), o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti. Prekių kainos pateikiamos priede Nr.1.
- 1.2. Sutarties apimtis visam sutarties laikotarpiui numatoma 5500,00 Eur (penki tūkstančiai penki šimtai eurų) be PVM.

2. Prekių užsakymų pateikimas ir patvirtinimas

- 2.1. Kiekvienai perkamai Prekių partijai Pirkėjas turi pateikti Pardavėjui pasiūlymą elektroniniu paštu ar telefonu pirkti Prekes pagal Sutartyje nurodytas sąlygas. Šio pasiūlymo pagrindu Pardavėjas parengia Prekių Užsakymą, kuriame konkrečiai turi būti nurodoma Prekių asortimentas, kiekis, kaina, atsiskaitymo tvarka, ar PVM sąskaitą faktūrą ir pateikia Pirkėjui patvirtinti.
- 2.2. Pirkėjas Sutarties Priede nurodo Pirkėjo įgaliotų asmenų (nurodydamas ir asmens kodus), kurie gali tvirtinti Užsakymus, daryti pasiūlymus bei priimti Prekes, sąrašą bei jų parašų pavyzdžius.

3. Prekių kaina

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo pateikiamus (pa)reikalavimus parduoti Pirkėjui prekes. Prekių kainos gali būti nustatytos ir atskiru raštišku komerciniu pasiūlymu, patvirtintu abiejų Šalių.
- 3.2. Pardavėjas sutarties laikotarpiu negali keisti kainų ir tarifų. Prekių kaina gali būti patikslinama: ją indeksuojant pagal oficialų statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą kainų indeksą, taip pat medžiagų pabrangimą, minimalaus ir vidutinio atlyginimo padidėjimą ir kitas subjektyvias priežastis, apie prekių kainos patikslinimą Pardavėjas informuoja raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

4. Prekių pristatymo ir perdavimo sąlygos

- 4.1. Prekes pristatomos Pardavėjo sąskaita.
- 4.2. Prekių pristatymo diena yra Pirkėjo Prekių priėmimo diena. Prekės perduodamos ir priimamos pasirašant sąskaitą. Prekes turi teisę priimti atsakingas asmuo Rima Šimonienė, tel. +370 46 257517, el. paštas: rima@koncertusale.lt

5. Apmokėjimo sąlygos

- 5.1. Pardavėjas suteikia Pirkėjui mokėjimo atidėjimo laikotarpį nuo sąskaitos išrašymo dienos iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, per kurias Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už perkamas Prekes pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą.
- 5.2. Pirkėjas apmoka už Prekes grynaisiais pinigais ar banko pavedimu, pervesdamas visą prekių kainą ar jos dalį į Pardavėjo nurodytą sąskaitą. Apmokėjimo diena yra pinigų gavimo į Pardavėjo banko sąskaitą ar į kasą dieną.
- 5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais mokėjimo atidėjimo terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui už kiekvieną uždelstą dieną, praėjus 30 (trisdešimt) dienų terminui, 0,05% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 5.4. Pardavėjas turi teisę reikalauti sumokėti avansą, priešingu atveju Pardavėjas turi teisę nevykdyti Užsakymo. Jei užsakytų Prekių Pirkėjas nustatytu terminu nepriima, tai avansas negrąžinamas.
- 5.5. Prekių tiekimo dokumentai, fiksuojantys Prekių gabenimą, perdavimą, grąžinimą (toliau – „Apskaitos dokumentai“) privalo būti užpildyti pagal buhalterinę apskaitą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus. Jei jau priėmus Prekes išaiškėja Apskaitos dokumentų užpildymo klaidos, Pirkėjas informuoja apie tai Pardavėją. Šiuo atveju Pardavėjas privalo nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas, pristatyti naują, teisingai surašytą Apskaitos dokumentą, o senąjį anuliuoti.
- 5.6. Atsižvelgiant į Pirkėjo mokumą bei esamų prekybinių santykių patikimumą, Pardavėjas vienašališkai gali pakeisti mokėjimo atidėjimo laikotarpį bei apmokėjimo sąlygas.

- 5.7. Pirkėjas atsiskaito tik už faktiškai tinkamai ir laiku perduodamas prekes, neįsipareigodamas pirkti prekių už visą sutarties vertę.
- 5.8. PVM sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

6. Pretenzijos ir garantija

- 6.1. Prekių asortimentas, kiekis, komplektiškumas, kokybė ir pakuotė tikrinami Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias asortimento ar nekokybiškas Prekes.

7. Kitos sąlygos

Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2025 -06- 17 (3 metus).

- 7.8. Prieš nutraukdamos Sutartį Šalys privalo įvykdyti visus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu. Šalys įsipareigoja padengti visas kitos šalies patirtas išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu. Šalys taip pat susitaria, kad esant mokėjimo terminų pažeidimui, iš kaltosios Šalies sumokėtų sumų pirmiausia atskaitomos netesybų bei nuostolių sumos. Jei Šalis neįvykdo įsipareigojimų iki sutarties nutraukimo, tai privalo atlyginti nuostolius.
- 7.9. Griežtas įsipareigojimų vykdymas yra esminė Sutarties vykdymo sąlyga.
- 7.10. Šalys sutinka laikyti šią Sutartį konfidencialia ir neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus..
- 7.11. Visi pranešimai, reikalavimai ir kitas susirašinėjimas, vykdamas šią sutartį, įteikiami sutarties šaliai pasirašytinai, arba siunčiami registruotu laišku, arba faksu, adresais ir numeriais, numatytais Sutartyje. Apie faksu ir elektroniniu paštu išsiųstus pranešimus turi būti nedelsiant pranešta telefonu. Visi pranešimai įsigalioja juos gavus.
- 7.12. Pranešimai, užsakymai bei kita korespondencija siunčiami šiame punkte toliau nurodytais adresais, o mokėjimai daromi į šiame punkte toliau nurodytas sąskaitas, nebent kuri nors iš Šalių nurodys ką kita. Pasikeitus kuriam nors iš toliau nurodytų Šalies rekvizitų, ši Šalis privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.
- 7.13. Sutartis gali būti keičiama šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.
- 7.14. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

8. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pardavėjas:

UAB „EKSPARAS“
J.Dobkevičiaus g 6-1, Vilnius
Tel./Faksas +370 46 411059
El.paštas: klaipeda@eksparas.lt
Įmonės kodas 123219417
PVM mokėtojo kodas LT232194113
73000 AB Swedbank
A.S. LT727300010129563988

Pirkėjas:

Klaipėdos miesto savivaldybės koncertinė
įstaiga Klaipėdos koncertų salė
Įmonės kodas 300101372
PVM mok. kodas: neturi
Tel. +370 46 410559
Faks. +370 46 210270
El.paštas: info@koncertusale.lt
73000 AB Swedbank
A.S. LT167300010089410197

Direktorius
Rimas Jakučionis

(vardas, pavardė, parašas)



Direktorius
Tadas Grabys

(vardas, pavardė, parašas)



Priedas Nr. 1 prie paslaugų sutarties

2022 – 06 – 17

Eil.N	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kaina vnt. be PVM Eur.	Kaina vnt.su PVM Eur.
1.	Rankų valymo servetėlės STRONG V2	vnt.		
2.	Tual pop lapeliais STRONG LUCART 210	vnt.		
3.	Tual pop lapeliais ECO LUCART 210	vnt.		
4.	Skystas muilas su glicerinu, 5kg	vnt.		
5.	Stiklinių paviršių šluostė 40x40 cm	vnt.		
6.	Aliumininis kotas, 140cm	vnt.		
7.	Laikiklis SPRINT PLUS 40cm	vnt.		
8.	Mikropluošto grindų šluostė 50 cm	vnt.		
9.	Mikropluošto grindų šluostė 50 cm su abrazyvu	vnt.		
10.	Melamino kempinė	vnt.		
11.	Tanex POWER dėmių valiklis 750 ml	vnt.		
12.	GLASS cleaner, Stiklo valiklis 5 L	vnt.		
13.	SANET Tasonil stiprus sanitar., 1L	vnt.		
14.	BETA 10 universalus dėmių išėmėjas 750ml	vnt.		
15.	Arborea aerzolinis oro gaiviklis 250 ml.	vnt.		
16.	Pirštinės nitrilinės juodos, 100 vnt., M/L	dėž.		
18.	Paviršiaus dez. priemonė ADK611 5L	vnt.		
19.	Rankų dez. priemonė ADK-612 5L	vnt.		

Pardavėjas:

UAB „EKSPARAS“
J.Dobkevičiaus g 6-1, Vilnius
Tel./Faksas +370 46 411059
El.paštas: klaipeda@eksparas.lt
Įmonės kodas 123219417
PVM mokėtojo kodas LT232194113
73000 AB Swedbank
A.S. LT727300010129563988

Direktorius

Rimas Jakucionis

(vardas, pavardė, parašas)



Pirkėjas:

Klaipėdos miesto savivaldybės koncertinė
įstaiga Klaipėdos koncertų salė
Įmonės kodas 300101372
PVM mok. kodas: neturi
Tel. +370 46 410559
Faks. +370 46 210270
El.paštas: info@koncertusale.lt
73000 AB Swedbank
A.S. LT167300010089410197

Direktorius

Tadas Grabys

(vardas, pavardė, parašas)

