

# PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. MS- 303

2022 m. rugsėjo mėn. 15 d.

Mažeikiai

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 167371234, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Sauliaus Šiurio, veikiančios pagal Administracijos nuostatus, (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Biowood Nordic“ juridinio asmens kodas 177146830, kurios registruota buveinė yra Juodeikių k. Mažeikių r., atstovaujama direktoriaus Vlodo Semenavičiaus (toliau – Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

## SUTARTIES SĄVOKOS

**Darbo diena** – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

**Darbo valandos** – darbo dienomis pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 val. iki 15.45 val. Prieš šventinę dieną darbo diena trumpinama viena valanda.

**Techninė specifikacija** – Pirkimo sąlygose ir jų prieduose pateikiami perkamos prekės kiekybiniai ir kokybiniai aprašymai, kurie yra šios Sutarties tarp Pirkėjo ir Pardavėjo neatskiriama dalis ir yra privaloma Pardavėjui.

**Pirkėjas** – Mažeikių rajono savivaldybės administracija.

**Pirkėjo atstovas** – Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Židikų seniūnija, adresas M. Pečkauskaitės g. 10, Židikų mstl., 89442 Mažeikių r., juridinio asmens kodas 30003800, tel. (8 443) 43225, a/s LT657300010002547270 Swedbank AS Lietuvos skyrius, atsakingas asmuo: Židikų seniūnė Skirmutė Flemingienė, el. paštas zidikai@mazeikiai.lt) užsakanti ir apmokanti už Sutarties sąlygose nurodytas prekes bei turinti šioje Sutartyje nustatytas Pirkėjo teises ir pareigas.

**Priėmimo-perdavimo aktas** – dokumentas, kuriame nurodoma perduodamų prekių kiekis, kaina, suma, data. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas prekių priėmimo-perdavimo faktas.

**Kainodara** – Sutartyje kainos apskaičiavimo taisyklės, taikant Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – **Medžio granulių pirkimas su pristatymo ir išskrovimu.**

1.2. Sutarties objektas – Pardavėjas įsipareigoja pristatyti medžio granules, iškrauti jas į Pirkėjo padavimo talpyklą bei perduoti jas Pirkėjo nuosavybėn (toliau – Prekės) Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje numatytais sąlygomis ir terminais jas pristatydamas Pirkėjo atstovui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas prekes ir sumokėti už jas Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekių savybės, kiekiai ir kita informacija apie prekes detalizuojama Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje.

1.4. Prekių pristatymo vieta – Židikų seniūnija M. Pečkauskaitės g. 10, Židikų mstl., Mažeikių r.

1.5. Prekių pristatymo terminas – per 3 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo arba per su Pirkėjo atstovu sutartą laiką, kuris negali būti ilgesnis kaip 10 darbo dienų. Reikiamą Prekių kiekį el. paštu arba telefonu užsako Pirkėjo atstovas.

1.6. Pardavėjas įvykdęs užsakymą, surašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą ir jį perduoda Pirkėjo atstovui. Pirkėjo atstovas nedelsiant įvertina Prekių kiekį bei kokybę ir pastebėję trūkumus arba nustatę, kad Prekės yra nekokybiškos, informuoja Pardavėją dėl kokių priežasčių nepasirašomas priėmimo-perdavimo aktas. Pardavėjas savo lėšomis ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo motyvuoto pranešimo išsiuntimo dienos, privalo pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis ir/ar pristatyti trūkstamą Prekių kiekį.

## 2. KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos įkainio kainodara.

2.2. Pradinė Sutarties vertė negali viršyti **8520,00 (aštuoni tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų) Eur be PVM ir 10309,20 Eur su PVM** Tai yra maksimali lėšų suma, kurią planuojama skirti Sutarties 1.2. punkte nurodyto pirkimo objekto įsigijimui. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės mokėti Pardavėjui priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai Pirkėjui perduotų Prekių apimties, kuri apskaičiuojama pagal Pardavėjo pasiūlyme nurodytus Prekių įkainius.

*[Signature]*

Kopija tikra

*[Signature]*

2.3. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso Prekių kiekio ir/arba išnaudoti visą sumą, numatytą šios Sutarties 2.2 papunktyje ir Pardavėjo pasiūlyme. Pirkėjas Pardavėjui sumoka už faktiškai pateiktas Prekes pagal pasiūlytą įkainį, neviršijant maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos.

2.4. Preliminarūs Prekių kiekiai ir Pardavėjo pasiūlymo įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2. „Tiekėjo pasiūlymas“. Nurodyti preliminarūs Prekių kiekiai bus naudojami tik pasiūlymų vertinimui ir negali būti laikomi maksimaliais.

2.5. Į Prekių įkainius yra įskaičiuotos visos Prekių įkainio sudedamųjų dalių išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muitų, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių iškrovimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas. Jokios papildomos Pardavėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Pirkėjas sumoka Pardavėjui už faktiškai pateiktas Prekes pagal Sutarties priede Nr. 2 nurodytus Prekių įkainius po to, kai Prekės priimamos. Prekės laikomos priimtomis, kai Šalys Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą.

2.7. Esant poreikiui, Pirkėjo atstovas galės įsigyti prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už prekių sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias, prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.8. Prekių įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami, visą riziką dėl Prekių kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.9. Pirkėjo atstovas už Prekes Pardavėjui sumoka per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros arba kitų atsiskaitymo dokumentų pateikimo Pirkėjo atstovui per E. sąskaita sistemą dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje arba kituose atsiskaitymo dokumentuose turi būti nurodyti Prekių pavadinimai, kiekis ir kainos su PVM ir be PVM, taikoma nuolaida, Sutarties data, numeris ir pavadinimas.

2.10. Prekių įkainis negali būti keičiamas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus kai pakeičiamas Prekėms taikomas PVM tarifo dydis. Sutarties įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

2.10.1. mokeskis, kuriam pasikeitus perskaičiuojamas Sutarties įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami;

2.10.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

2.10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.10.4. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.10.5. perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.11. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas Prekių priėmimo - perdavimo aktas be trūkumų/pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo - perdavimo aktuose, jei tokių buvo).

2.12. Pirkėjo atstovas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo sąskaitą.

2.13. Pardavėjas sąskaitas faktūras ir kitus atsiskaitymo dokumentus išrašo atitinkamam Pirkėjo atstovui, pateikusiam Prekių užsakymą: Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Židikų seniūnija, M. Pečkauskaitės g. 10, Židikų mstl., 89442 Mažeikių r. sav., kodas 300038000, tel. (8 443) 43210, a/s LT657300010002547270 AB Swedbank, atsakingas asmuo: Židikų seniūnė Skirmutė Flemingienė, el. paštas [zidikai@mazeikiai.lt](mailto:zidikai@mazeikiai.lt)) ir juos pateikia tik naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonės.

### 3. PREKĖS PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Pardavėjas pristatęs Prekę, surašo Prekės priėmimo-perdavimo aktą ir jį perduoda Pirkėjo atstovui. Pirkėjo atstovas turi teisę pateiktus Prekės perdavimo – priėmimo dokumentus tikrinti ir pasirašyti per 5 (penkis) darbo dienas.

3.2. Pirkėjas nustatęs, kad Prekė yra nekokybiška, informuoja Pardavėją dėl kokių priežasčių nepasirašomas priėmimo-perdavimo aktas. Pardavėjas savo lėšomis ne vėliau kaip per Pirkėjo nurodytą protingą terminą nuo motyvuoto pranešimo išsiuntimo dienos, privalo pakeisti nekokybišką Prekę kokybiška.

Kopija

3.3. Pardavėjas sutinka apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų asmenų pretenzijų, susijusių su šios Sutarties vykdymu, ir atlyginti visus Pirkėjo ir/ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius, atsiradusius vykdant šią Sutartį, kurie kilo dėl Prekės Pardavėjo kaltės.

3.4. Jeigu Prekė per sutartą laiką nėra pristatoma, Pardavėjas privalo apie tai raštu pranešti Pirkėjui bei nurodyti priežastis.

3.5. Prekė atitenka nuosavybėn po to, kai Pirkėjo atstovas visiškai atsiskaito su Pardavėju už Prekę.

#### 4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

##### 4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti kokybišką šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytą Prekę bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka įskaitant, bet neapsiribojant, Prekės tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamos Prekės kokybei;

4.1.3. parduoti Prekes pagal Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties priedai Nr. 1), šioje Sutartyje ir/ar Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais ir sąlygomis;

4.1.4. kartu su Preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas;

4.1.5. prisiimti Prekės sugadinimo riziką iki Prekės perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

4.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekę po Prekės perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. remtis subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **/nurodyti/**. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai.

4.1.10. kad šią Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinta ne visa apimtimi;

4.1.11. Pirkėjui nurodžius pristatytos Prekės trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.12. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytą Sutarties reikalavimų neatitinkančią Prekę ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokios Prekės saugojimo išlaidas;

4.1.13. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Pardavėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

##### 4.2. Pardavėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 4.4.2 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams, pateikdamas Pirkėjui ir subteikėjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

4.2.1. Pardavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

##### 4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Pardavėjo tinkamą ir kokybišką Prekę ir laiku už ją atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekės pastatymo iki perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Pardavėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančią Prekę, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekę nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Pardavėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. suteikti informaciją ar dokumentus Pardavėjui, būtinus Sutarčiai vykdyti;

#### **4.4. Pirkėjas turi teisę:**

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų pristatyta Prekė bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Pardavėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Pardavėjui Prekės trūkumus ir/ar neatitikimus, reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais (jeigu subtiekejais pasitelkta). Apie tai Pirkėjas raštu informuoja subtieką per 3 darbo dienas po informacijos apie jį gavimo dienos. Subtiekas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir šio subtieko, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtieko sutartyje (sudarytoje tarp Pardavėjo ir subtieko) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtieku tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo;

4.4.3. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

### **5. PREKĖS KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

5.1. Pardavėjas garantuoja Prekės kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Prekės kokybę privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekės, perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo–priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas pakeistai ar sutaisytai Prekei ar jos dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistos ar sutaisytos Prekės ar jos dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

5.3. Minimalūs garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinių įsipareigojimų terminai nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Prekei taikytini minimalūs garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

5.4. Pardavėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

5.5. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Pardavėją, nurodydamas, kad Pardavėjas privalo:

5.5.1. per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą/gedimą, arba;

5.5.2. per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, netinkamą Prekę pakeisti kita.

5.6. Jei Pardavėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę:

5.6.1. pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Pardavėjo atsakomybe ir jo sąskaita, arba;

5.6.2. pareikalauti, kad Pardavėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turėtus nuostolius.

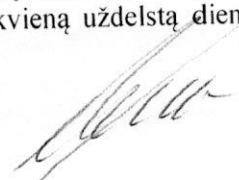
### **6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Pirkėjas uždelsęs apmokėjimą už perduotą Prekę, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Pardavėjas uždelsęs perduoti Prekę per 1.5 punkte nustatytą terminą, Pirkėjui pareikalavus, moka 0,02% dydžio delspinigius nuo neperduotų prekių kainos, už kiekvieną uždelstą dieną. Pardavėjui

  Kopija tikra



uždelsus perduoti Prekes daugiau kaip 5 (penkias) kalendorines dienas, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo sumokėti 10,00 Eur (dešimties) eurų baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki bus pristatytos Prekės.

6.4. Sutarties įvykdymas iš Pardavėjo pusės užtikrinamas netesybomis – **10 proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos su PVM** (Sutarties 2.2. punktas). Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Pardavėjo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Pirkėjui dėl Pardavėjo kaltės pažeidus Sutartį. Pardavėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl Prekės gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

6.5. Pirkėjas turi teisę reikalauti, o Pardavėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo pradinės Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.2 punktas) dydžio baudą ir padengti visus Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda, esant bent vienai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

6.5.1. Pardavėjas atsisako vykdyti Sutartį t. y. Pardavėjas aiškiai savo veiksmais/neveikimu parodo savo ketinimą nevykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

6.5.2. Pardavėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, nesant Pirkėjo kaltės;

6.6. Pirkėjas reikalavimą sumokėti netesybas (delspinigius, baudą) pateikia Pardavėjui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Pardavėjas privalo netesybas (delspinigius, baudą) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Pirkėjo banko sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (delspinigiai, baudos) per nustatytą terminą nesumokamos, Pirkėjas išskaičiuoja netesybų (delspinigių, baudų) sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

6.7. Pirkėjas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu pristatyta nekokybiška Prekė iki bus pristatyta kokybiška Prekė.

6.8. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

6.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## 7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Susidarius nenugalimos jėgos aplinkybėms, kai negalima pilnai arba iš dalies įvykdyti kurios nors Šalies įsipareigojimų, jų vykdymas atidedamas iki to laiko, kol pasibaigs tokio pobūdžio aplinkybės. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalis privalo 5 kalendorinių dienų laikotarpyje apie tai informuoti kitą šalį.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

## 8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

8.1. Sutartis sudaroma **3 (tris) mėnesių** laikotarpiui, skaičiuojant nuo jos įsigaliojimo dienos.

8.2. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Prekės kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

8.3. Sutartis pasibaigia bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, jeigu Pirkėjas išnaudoja visą Sutarčiai skirtą lėšų sumą, nurodytą Sutarties 2.2 punkte.

8.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

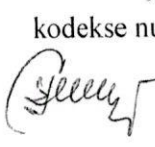
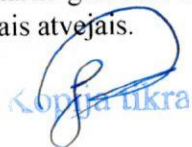
8.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavus tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

8.6. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

## 9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMO PAGRINDAI

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

9.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.



9.3. **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Pardavėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

- 9.3.1. kai Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
- 9.3.2. kai Pardavėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;
- 9.3.3. kai Pardavėjas pateikia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 9.3.4. kai Pardavėjas perleidžia Sutarties reikalavimus be Pirkėjo žinios;
- 9.3.5. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 9.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;
- 9.3.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.

9.4. **Pardavėjas** turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Pardavėjo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų.

9.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Pirkėjo patirti nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Pirkėjo Pardavėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties 6.6 punkte nustatytais netesybomis ir išskaičiuoti jas iš Pirkėjo Pardavėjui mokėtinų sumų.

9.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.7. Sutartis laikoma galutinai įvykdyta, kai Pardavėjas tinkamai ir laiku perduoda Pirkėjui visas užsakytas Prekes bei visus su preke susijusius dokumentus, o Pirkėjas jas priima ir pasirašo priėmimo-perdavimo aktą bei tinkamai apmoka už Prekes.

9.8. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl Sutarties objekto/dalyko (Prekės modelis), Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygos ir tvarkos, Prekės kokybės ir garantijų, Prekės pristatymo terminų, subtieko keitimo tvarkos - laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi.

## 10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

10.3. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis, paštu). Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.

10.4. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

10.5. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

10.6. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

|                 | Pirkėjo atstovas                                           | Pardavėjo atstovas              |
|-----------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Pareigos        | Židikų seniūnė                                             | Direktorius Vladas Semenavičius |
| Vardas, pavardė | Skirmutė Flemingienė                                       |                                 |
| Adresas         | M. Pečkauskaitės g. 10, Židikų mstl.,<br>89442 Mažeikių r. | Juodeikių k. Mažeikių r.        |

|            |                              |                   |
|------------|------------------------------|-------------------|
| Telefonas  | 8 (443) 43210, 8 (633) 62207 | 8 (686) 06149     |
| El. paštas | zidikai@mazeikiai.lt         | vladas@biowood.lt |

## 11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Pirkimo dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai:

11.1.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.

11.1.2. Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas.

## 6. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### PIRKĖJAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija  
Laisvės g. 8, 89223, Mažeikiai  
Įmonės kodas 167371234  
a/s LT834010040700010058  
Banko kodas 40100  
Tel. (8 443) 98 204

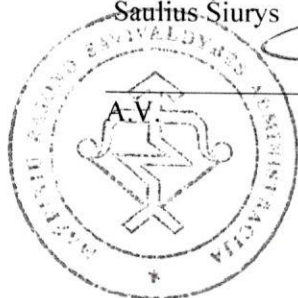
### PARDAVĖJAS

UAB „Biowood Nordic“  
Juodeikių k., Mažeikių r.  
Įmonės kodas 177146830  
PVM mokėtojo kodas LT771468314  
a/s LT437180800009467059  
Banko kodas 71808  
Tel. (8 686) 06149

Šalys šią sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašo:

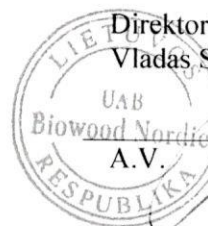
Administracijos direktorius

Saulius Šiurys



Direktorius

Vladas Semenavičius



Kopija tikra

Židikių seniūnijos  
Seniūnė  
Skirmutė Piemaitienė

Viešųjų pirkimų skyriaus  
vedėjas  
Jovita Balčiūnaitė

Tiesioginio personalo  
skyriaus vyriausiasis specialistas  
Egidijus Čižauskas

Buhalterinės apskaitos skyriaus  
vedėjas  
Arvydas Pocius

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Objektas, kur turės būti tiekiamos medienos granulės:

| Eil. Nr. | Įstaigos pavadinimas | Kontaktai                                                                                                                           | Vidutiniškai sunaudoja kuro tonomis |
|----------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.       | Židikų seniūnija     | M. Pečkauskaitės g. 10,<br>Židikai Seniūnė Skirmutė<br>Flemingienė<br>(8 443) 43 210; 8 633 62 207<br>skirmute.stasyte@mazeikiai.lt | 18                                  |

### Perkamų Prekių savybės:

1. Perkamas kiekis - 18 t;
  2. Granulių drėgnumas - ne daugiau 10 % nuo naudojamosios masės;
  3. Granulių diametras -  $6(\pm 1)$  mm;
  4. Granulių ilgis -  $3,15 \leq L \leq 40^*$  mm;
  5. Granulių pelenų susidarymas - ne daugiau 0,7 % nuo sausosios masės;
  6. Mechaninis patvarumas -  $\geq 98$  % nuo naudojamosios masės;
  7. Azotas -  $\leq 0,3$  % nuo sausosios masės;
  8. Siera -  $\leq 0,05$  % nuo sausosios masės;
  9. Chloras -  $\leq 0,05$  % nuo sausosios masės;
  10. Pelenų lydymosi temperatūra -  $^{\circ}\text{C} \geq 1200$ ;
- \* – iki 1 % granulių gali būti ilgesnės nei 40 mm, tačiau bet kuriuo atveju granulės negali būti ilgesnės nei 45 mm.

Visi medienos granulių produktai taip pat turi atitikti šiuos reikalavimus:

1. Temperatūra pristatymo metu:  $\leq 40^{\circ}\text{C}$ ;
2. Grynas kaloringumas:  $\geq 4,6$  kWh/kg;
3. Tūrinis tankis (BD) ( $\text{kg}/\text{m}^3$ ):  $600 \leq \text{BD} \leq 750$ ;
4. Priedų kiekis, % nuo naudojamosios masės: 2,0.
5. Arsenas, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 1,0$ ;
6. Kadmis, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 0,5$ ;
7. Chromas, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 10,0$ ;
8. Varis, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 10,0$ ;
9. Švinas, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 10,0$ ;
10. Gyvsidabris, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 0,1$ ;
11. Nikelis, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 10,0$ ;
12. Cinkas, mg/kg sausojoje masėje:  $\leq 100,0$ .

Visos išlaidos susijusios su medienos granulių pakrovimu, svėrimu, pristatymu, turi būti įskaičiuotos į medienos granulių prekių kainą.

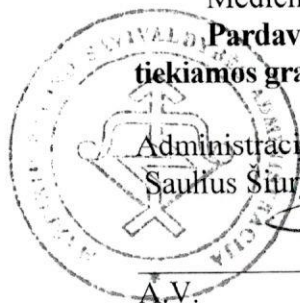
Prekes Pirkėjas užsako raštu (laisva forma). Pardavėjo įgaliotas atstovas turi užtikrinti, kad užsakytos Prekės būtų paruoštos per 3 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo arba su užsakymą pateikusių Pirkėjų sutartą laiką.

Tiekėjas Prekę turės pristatyti Perkančiosios organizacijos užsakiusiai įstaigai per 3 darbo dienas nurodytu adresu techninėje specifikacijoje.

Pirkėjas kilus įtarimų dėl granulių svorio trūkumo, turi teisę jas pasverti iš naujo.

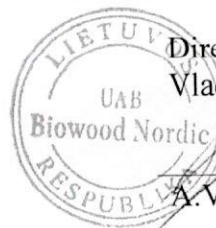
Medienos granulės pristatomos tiekėjo transportu.

**Pardavėjas pateikdamas pasiūlymą privalo pateikti granulių sertifikatą, įrodantį, kad Pardavėjo tiekiamos granulės atitinka techninėje specifikacijoje nurodytas granulių savybes ir reikalavimus.**



Administracijos direktorius  
Saulius Šturys

A.V.



Direktorius  
Vladas Šemenavičius

A.V.



# BIOWOOD NORDIC

## UAB „BIOWOOD NORDIC“

Uždaroji akcinė bendrovė, įm k. 177146830, PVM kodas LT771468314, Juodeikių km. Mažeikių raj.  
Tel.8-686-06149, el.paštas vladas@biowood.lt

### Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Židikų seniūnijai

### PASIŪLYMAS MEDŽIO GRANULIŲ PIRKIMAS SU PRISTATYMU 2022m. rugsėjo 07d. Juodeikiai

|                                               |                               |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas                           | UAB „Biowood Nordic“          |
| Tiekėjo kodas                                 | 177146830                     |
| Tiekėjo adresas                               | Juodeikių k. Mažeikių rajonas |
| Tiekėjo a. s., banko pavadinimas              | LT437180800009467059          |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė | Vladas Semenavičius           |
| Telefono numeris                              | 8-686-06149                   |
| El. pašto adresas                             | vladas@biowood.lt             |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo dokumentuose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose)
- 3) prekės pagal poreikį, Šalims suderinus atvežimo laiką, turės būti pristatytos ir iškrautos adresu; M. Pečkauskaitės g. 10, Židikų mstl., Mažeikių r. sav.

#### Mes siūlome:

| Eil. Nr.               | Prekės su pristatymu                | Prelimi narius kiekis | Siūloma 1 tonos kaina Eur. (be PVM) | Siūloma 1 tonos kaina Eur. (su PVM) | Bendra kaina EUR (be PVM) | Bendra kaina EUR (su PVM) |
|------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1.                     | 2.                                  | 3.                    | 4.                                  | 5.                                  | 6.                        | 7.                        |
| 1                      | Medžio granulės (įpakavimas 1 tona) | 18                    | 460,00                              | 556,60                              | 8280,00                   | 10018,80                  |
| 2                      | Transporto paslauga ( km)           | 160                   | 1,50                                | 1,82                                | 240,00                    | 290,40                    |
| Bendra pasiūlymo kaina |                                     |                       |                                     |                                     |                           | 10309,20                  |

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM **dešimt tūkstančių trys šimtai devyni Eur ir 20 Eur ct.**  
Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro **1789 Eur 20 Eur ct.**

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia pirkimo sutarčiai įvykdyti.

Pasiūlymą pateikti iki 2022 m. rugsėjo 9 d. 9.00 val.

Apskaitininkė

Orinta Karaliūnienė

Kopija tikla  
Bendrojo skyriaus vyr. specialistė  
Jurgita Repilienė  
20 22 09 15

