



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

“SEKASOFT”

S. Daukanto g. 23, LT-44249 Kaunas, tel. (8-37) 321 341, faks. (8-37) 407 340, el. paštas info@sekasoft.com
Įmonė registruota Juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ „Registru centras“,
įmonės kodas 133934131, PVM kodas LT339341314

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETUI

PASIŪLYMAS

DĖL „KOMPIUTERINĖS VEIKLOS PROCESŲ IR DOKUMENTŲ VALDYMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS IR TOBULINIMO PASLAUGOS“ PIRKIMO

A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie teikėją

2015-11-30

Kaunas

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Sekasoft“
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, įrašomas atsakingo partnerio adresas/	S. Daukanto g. 23, LT-44249 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Kęstutis Ažubalis
Telefono numeris	8 37 321341
Fakso numeris	8 37 407340
El. pašto adresas	info@sekasoft.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktą atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

Pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, jog esame tinkamai išanalizavę perkančiosios organizacijos pateiktas pirkimo sąlygas bei jų paaiškinimus ir sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis. Pripažįstame, kad bet koks nesugebėjimas susipažinti su tokiais duomenimis bei informacija neatleidžia nuo atsakomybės teisingai apskaičiuoti sėkmingų paslaugų teikimo sunkumus ir kainas.

Mes siūlome Kompiuterinės veiklos procesų ir dokumentų valdymo sistemos priežiūros ir tobulinimo paslaugas :

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.
1	Kompiuterinės veiklos procesų ir dokumentų valdymo sistemos priežiūros paslaugos	2520	Val..
2	Kompiuterinės veiklos procesų ir dokumentų valdymo sistemos tobulinimo paslaugos	2520	Val.

ir teikiame siūlomų paslaugų, pilnai atitinkančių techninę specifikaciją, aprašymą:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kriterijaus tenkinimas (Taip/ne)
1. Teikiamos DVS priežiūros paslaugos		
1.1.	Perkančiosios organizacijos paskirtų atsakingų asmenų konsultavimas DVS funkcionalumo, naudojimo ir administravimo klausimais.	Taip
1.2.	Pagalba DVS administratoriams sprendžiant iškilusias problemas	Taip
1.3.	DVS klaidų, kurios įtakoja sistemos veikimą, šalinimas	Taip
2. Reikalavimai DVS priežiūrai		
2.1.	DVS priežiūros paslaugos teikiamos visam DVS funkcionalumui, įskaitant nestandartinį, modifikuotą ar naujai įgyvendintą funkcionalumą	Taip
2.2.	DVS priežiūros paslaugos teikiamos nuotolinio kompiuterinio prisijungimo būdu, telefonu, elektroniniu paštu bei, esant reikalui, atvykstant į DVS eksploatavimo vietą	Taip
2.3.	DVS priežiūros paslaugos teikiamos darbo dienomis nuo 8 val. iki 17 val.	Taip
2.4.	Reakcijos laikas po pranešimo apie DVS Sutrikimą – ne ilgesnis kaip 8 (aštuonios) darbo valandos	Taip
2.5.	Paslaugų teikėjas DVS priežiūros paslaugas teiks nuolat, vidutiniškai 70 valandų per mėnesį	Taip
2.6.	Paslaugų teikėjas turi veikiančią elektroninę pagalbos tarnybos ir darbų kontrolės sistemą (toliau – Service Desk), kuri atitiktų šiuos reikalavimus:	Taip
2.6.1.	Service Desk bus prieinama Perkančiosios organizacijos įgaliotiems naudotojams internetu ir apsaugota SSL protokolu.	Taip
2.6.2.	Service Desk turi incidentų, problemų, pakeitimų registravimo funkcionalumą	Taip
2.6.3.	Service Desk užtikrins Perkančiosios organizacijos įgaliotiems naudotojams registruoti incidentus, problemas, paklausimus ir smulkių sistemos pakeitimų užsakymus.	Taip

2.6.4.	Service Desk užtikrins Perkančiosios organizacijos įgaliotų naudotojų informavimą apie incidentų, problemų, paklausimų ir smulkių sistemos pakeitimų užregistravimą sistemoje	Taip
2.6.5.	Service Desk turi galimybę Perkančiosios organizacijos įgaliotiems naudotojams matyti registruotų incidentų, problemų, paklausimų ir smulkių sistemos pakeitimų užsakymų vykdymo būseną	Taip
3. Reikalavimai programinės įrangos licencijų palaikymo paslaugoms		
3.1.	Paslaugų teikėjas suteiks DVS sistemoje naudojamos Sekasoft Toolkit for SharePoint programinės įrangos (Toolkit) licencijų palaikymo paslaugą	Taip
3.2.	Paslaugų teikėjas yra gamintojo įgaliotas vykdyti Toolkit palaikymo paslaugas arba yra Toolkit gamintojas.	Taip
3.3.	Paslaugų teikėjas užtikrins komunikavimą su Toolkit gamintoju, siekiant sukurti naujas funkcijas ar jas modifikuoti, bei užtikrinti klaidų taisymą.	Taip
3.4.	Paslaugų teikėjas užtikrins Toolkit programinės įrangos klaidų sukeltų pasekmių pašalinimą DVS.	Taip
3.5.	Gamintojui išleidus naują Toolkit versiją, perkančiajai organizacijai pageidaujant, Paslaugų teikėjas įdiegs ją Perkančiosios organizacijos DVS.	Taip
3.6.	Perkančiosios organizacijos DVS įdiegus Microsoft SharePoint naujinimus (updates) arba naujesnę versiją, Paslaugų teikėjas įdiegs Toolkit versiją, pritaikytą darbui su įdiegtąja Microsoft SharePoint versija.	Taip
3.7.	Paslaugų teikėjas iš anksto suderins su Perkančiąja organizacija numatomą naujos Toolkit versijos diegimo laiką.	Taip
3.8.	Atlikus naujos programinės įrangos versijos diegimą Paslaugų teikėjas atliks išsamų DVS testavimą arba, Perkančiajai organizacijai pageidaujant, pateiks testavimo planą, pagal kurį ji pati atliks testavimą	Taip
3.9.	Paslaugų teikėjas rinks Perkančiosios organizacijos paskirtų atsakingų asmenų pasiūlytus Toolkit funkcijų ir savybių patobulinimus bei perduos juos Toolkit gamintojui nagrinėjimui, ir užtikrins pasiūlymų išnagrinėjimą.	Taip
4. Reikalavimai DVS tobulinimo paslaugoms		
4.1.	Paslaugų teikėjas atliks DVS funkcionalumo modifikavimą ir naujo funkcionalumo sukūrimą (atliekant projektavimą, programavimą, testavimą, dokumentavimą, diegimą testavimui skirtose ir gamybinėje aplinkose) (toliau – <i>Tobulinimo paslaugos</i>) pagal Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus ir laikantis užsakymuose nurodytų terminų	Taip

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo
----------	--------------------------------	-----------------------------	---

			lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
1.	Pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujančią tiekėją (UAB „Sekasoft“) <i>01 SS jungtinė pažyma.pdf</i>	2	ENV1, 1 eilutė
2.	Pažyma dėl įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį <i>02 Pažyma dėl įtariamųjų apie fizinį asmenį.doc</i>	1	ENV1, 2 eilutė
3.	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų išplėstinis išrašas (UAB „Sekasoft“) <i>03 SS išplėstinis išrašas.pdf</i>	5	ENV1, 3 eilutė
4.	UAB „Sekasoft“ įvykdytų projektų sąrašas Nr. 1 <i>04 SS įvykdytų projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 4 eilutė
5.	Ekspertų grupės narių sąrašas <i>05 Ekspertų grupės narių sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 5 eilutė
6.	Giedriaus Lukoševičiaus gyvenimo aprašymas <i>06 GLU CV.pdf</i>	2	ENV1, 6 eilutė
7.	Giedriaus Lukoševičiaus magistro diplomas <i>07 GLU diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 7 eilutė
8.	Giedriaus Lukoševičiaus CompTIA sertifikatas <i>08 GLU sertifikatas CompTIA.pdf</i>	1	ENV1, 8 eilutė
9.	Eksperto Nr. 1 (projekto vadovo) įvykdytų projektų sąrašas <i>09 Eksperto Nr. 1 projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 9 eilutė
10.	UAB „Sekasoft“ deklaracija dėl specialisto bendravimo lietuvių kalba <i>10 Deklaracija dėl specialisto LT kalbos.pdf</i>	1	ENV1, 10 eilutė
11.	Kęstučio Ažubalio gyvenimo aprašymas <i>11 KAZ CV.pdf</i>	2	ENV1, 11 eilutė
12.	Kęstučio Ažubalio magistro diplomas <i>12 KAZ diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 12 eilutė
13.	Eksperto Nr. 2 (DVS eksperto) dalyvautų projektų sąrašas <i>13 Eksperto Nr. 2 projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 13 eilutė
14.	Rasos Sodaitytės gyvenimo aprašymas <i>14 RSO CV.pdf</i>	1	ENV1, 14 eilutė
15.	Rasos Sodaitytės magistro diplomas <i>15 RSO diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 15 eilutė
16.	Eksperto Nr. 3 (informacinių sistemų specialistas) dalyvautų projektų sąrašas <i>16 Eksperto Nr. 3 projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 16 eilutė
17.	Rasos Sodaitytės MCSE sertifikatas <i>17 RSO sertifikatas.pdf</i>	1	ENV1, 17 eilutė
18.	Rasos Sodaitytės magistro diplomas <i>18 RSO diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 18 eilutė
19.	Rasos Sodaitytės „Microsoft Technology Associate: Security Fundamentals“ sertifikatas <i>19 RSO sertifikatas.pdf</i>	1	ENV1, 19 eilutė
20.	Andriaus Gapšio gyvenimo aprašymas	1	ENV1, 20 eilutė

	<i>20 AGA CV.pdf</i>		
21.	Andriaus Gapšio informatikos diplomas <i>21 AGA diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 21 eilutė
22.	Andriaus Gapšio MCPD sertifikatas <i>22 AGA sertifikatas.pdf</i>	1	ENV1, 22 eilutė
23.	Eksperto Nr. 5 (SP platformos programuotojas) dalyvautų projektų sąrašas <i>23 Eksperto Nr. 5 AGA projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 23 eilutė
24.	Irmanto Šmigelskio gyvenimo aprašymas <i>24 ISM CV.pdf</i>	1	ENV1, 24 eilutė
25.	Irmanto Šmigelskio magistro diplomas <i>25 ISM diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 25 eilutė
26.	Irmanto Šmigelskio MCTS sertifikatas <i>26 ISM sertifikatas.pdf</i>	1	ENV1, 26 eilutė
27.	Eksperto Nr. 5 (SP platformos programuotojas) dalyvautų projektų sąrašas <i>27 Eksperto Nr. 5 ISM projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 27 eilutė
28.	Gintos Kirkutės gyvenimo aprašymas <i>28 GKR CV.pdf</i>	1	ENV1, 28 eilutė
29.	Gintos Kirkutės magistro diplomas <i>29 GKR diplomas.pdf</i>	1	ENV1, 29 eilutė
30.	Gintos Kirkutės „ISTQB – BCS Certified Tester foundation level“ sertifikatas <i>30 GKR sertifikatas.pdf</i>	1	ENV1, 30 eilutė
31.	Eksperto Nr. 6 (testavimo ekspertas) dalyvautų projektų sąrašas <i>31 Eksperto Nr. 6 projektų sąrašas.pdf</i>	1	ENV1, 31 eilutė
32.	Kokybės vadybos atitikties standarto sertifikatas <i>32 ISO sertifikatas.pdf</i>	1	ENV1, 32 eilutė
33.	Pažyma dėl įgalioto gamintojo <i>33 Pažyma dėl įgalioto gamintojo.pdf</i>	1	ENV1, 33 eilutė

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pirkimo pateikiami pasiūlyme atskirti lapu su užrašu „Konfidencialu“):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

***Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Patvirtiname, kad laimėjimo atveju sutinkame, kad perkančioji organizacija vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalies nuostatomis laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, **išskyrus informaciją, kuri pasiūlyme ir pasiūlymo paaiškinimuose pateikta su žyma „konfidencialu“ (t. y. tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje)**, paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Pakartotinio konfidencialumo nurodymų neteiksime.

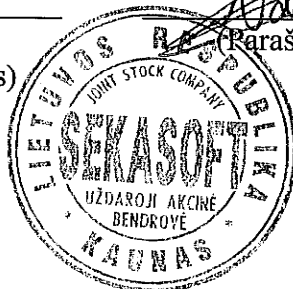
Vykdam sutartį, pasitelksime šiuos subteikėjus (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai):

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Teikėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Vytautas Vaškevičius

(Vardas ir pavardė)