

**RANGOS SUTARTIS NR. AŠT22-106**  
**2022-09-19**

UAB „Alytaus šilumos tinklai“, juridinio asmens kodas 149947714, registruotos buveinės adresas Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus, atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Nevardausko, veikiančio pagal Bendrovės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“,

ir

UAB „TEC Consulting“, juridinio asmens kodas 304059682, registruotos buveinės adresas Savanorių pr. 109, LT-44208, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Andrulionio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Rangovas“,

abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią techninio darbo projekto parengimo, garo katilo GM-50-1 (GK-7) rekonstrukcijos, skysto kuro ūkio ir jų priklausinių įrengimo Alytaus rajoninėje katilinėje rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė:

## **1. Sutarties sąvokos**

- 1.1. Pirkimų įstatymas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 1.2. Viešųjų pirkimų įstatymas – Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 1.3. Informacinė sistema „E. sąskaita“ – valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

## **2. Šalių pareiškimai ir garantijos**

- 2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
  - 2.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
  - 2.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
  - 2.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
  - 2.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
  - 2.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;
  - 2.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausiti pagal Sutarties sąlygas;
  - 2.1.7. Sutarties sudarymo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos.
- 2.2. Rangovas patvirtina, kad:
  - 2.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau – PI) 29 straipsnio 1 dalyje nurodytus principus;
  - 2.2.2. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, atestatus, pažymėjimus, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Darbams atlikti;
  - 2.2.3. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinas Darbų pagal šią Sutartį atlikimui (įskaitant PVM sąskaitų faktūrų teikimą, naudojantis elektronine paslauga E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)).

- 2.2.4. yra susipažinęs arba įsipareigoja susipažinti su visais Užsakovo pateiktais vidaus teisės aktais (jei taikoma), nurodytais Sutarties prieduose ir Techninėse sąlygose, reikšmingais tinkamam Rangovo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;
- 2.2.5. prisiima visišką atsakomybę dėl savo pasitelktų Sutarties vykdymui darbuotojų ar laikinųjų darbuotojų veiksmų bei dėl Sutarties vykdymui pasitelktų darbuotojų ar laikinųjų darbuotojų veiksmų kilus žalai įsipareigoja visiškai atlyginti nuostolius;
- 2.2.6. pasirašydamas Sutartį Rangovas suteikia Užsakovui teisę iš Rangovo gautus Darbų rezultatus naudoti savo nuožiūra, perduoti tretiesiems asmenims, taip pat skelbti Darbų rezultato duomenis be atskiuro Rangovo sutikimo.
- 2.3. **Užsakovas patvirtina, kad:**
- 2.3.1. įvykdė šiai Sutarčiai sudaryti būtinas pirkimų procedūras (jei taikoma);
- 2.3.2. priims pagal šios Sutarties nuostatas kokybiškai atliktus Darbus ir už tokius Darbus atsiskaitys Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, jei Rangovas pateiks Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausančią išrašyti ir pateikti dokumentą, atitinkantį PVM sąskaitos faktūros turinį ir tikslą, per „E. sąskaita“ sistemą.
- 2.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir (ar) pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir (ar) klaidingas (-i), tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir (ar) klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir (ar) pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.
- 2.5. Sutartis yra sudaryta remiantis PĮ nuostatomis ir kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutartis neatitinka PĮ išdėstytų reikalavimų, taikomos PĮ normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatoms neprieštarauja.

### **3. Sutarties įsigaliojimas ir galiojimas**

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Šios Sutarties pasirašymo diena laikoma data, kai Sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis.
- 3.2. Paskutinis Sutarties galiojimo mėnuo yra skirtas ne Darbų atlikimui, o apmokėjimui už atliktus Darbus.
- 3.3. Sutartis gali baigti galioti anksčiau, jei Sutarties įgyvendinimo metu bus atlikti Sutartyje numatyti Darbai.

### **4. Sutarties dalykas**

- 4.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal Techninių sąlygų reikalavimus, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti techninio darbo projekto parengimo, garo katilo GM-50-1 (GK-7) rekonstrukcijos, skysto kuro ūkio ir jų priklausinių įrengimo Alytaus rajoninėje katilinėje darbus (toliau – Darbai) ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.
- 4.2. Pagal šią Sutartį atliekamų Darbų apimtys nurodytos Sutarties priede Nr. 1 „Techninės sąlygos“ (toliau – Techninės sąlygos).
- 4.3. Už Darbus, kuriuos Rangovas be Užsakovo rašytinio sutikimo atlieka nukrypdamas nuo Techninių sąlygų, Užsakovas Rangovui neapmoka.

### **5. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos**

- 5.1. Sutarties vertė sudaro 503 226,90, įskaitant PVM. Sutarties vertę sudaro:
- 5.1.1. Pradinė Sutarties vertė 415 890,00 neįskaitant PVM;
- 5.1.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) 21 % – .87 336,90.
- 5.2. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 5.1 punkte, keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Sutarties vertės perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Sutarties vertei. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties vertės perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Perskaičiuota Sutarties vertė taikoma po perskaičiavimo atliktiems Darbams apmokėti.
- 5.3. Sutarties vertės perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Sutarties vertė ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Kartu su

pasirašomu susitarimu turi būti pateikiama ir patikslinta perskaičiuota sąmata, kuri laikoma neatskiriama susitarimo dalimi (jei taikoma).

- 5.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos.
- 5.5. Užsakovas moka Rangovui už faktiškai ir kokybiškai atliktus Darbus pagal Sutarties Priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ nurodytą Darbų kainą. Rangovas, pasirašydamas Sutartį, supranta ir patvirtina, kad Darbų kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus nekeičiama.
- 5.6. Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 5.1 punkte, perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo ir kainų lygio kitimo, išskyrus 5.2 punkte nurodytą perskaičiavimą, neatliekamas.
- 5.7. Rangovas į Darbų vertę yra įskaičiavęs visas Rangovo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, visus mokesčius, įskaitant PVM bei PVM sąskaitos faktūros teikimo mokesį naudojantis elektronine paslauga „E. Sąskaita“, įskaitant, tačiau ne tik:
  - 5.8. išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;
  - 5.9. apsirūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas (jei taikoma);
  - 5.10. visas su dokumentų, numatytų Techninėse sąlygose, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
  - 5.11. įsisteigimo Lietuvos Respublikoje išlaidas, įskaitant įsiregistravimą Lietuvos Respublikos mokesčių mokėtoju (jei tai reikalinga Darbų atlikimui užtikrinti), arba su laisvo prekių ir (ar) paslaugų (teikiamų kartu su Darbais) judėjimo teisės įgyvendinimu susijusias išlaidas (teisės pripažinimo dokumentų, patvirtinimų gavimo iš kompetentingų Lietuvos Respublikos institucijų ir (arba) profesinių bendrijų išlaidas ir kita);
  - 5.12. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;
  - 5.13. visų medžiagų, kurias numato naudoti atliekant Darbus (jeigu Darbai bus atliekami iš Rangovo medžiagų), išlaidas, transportavimo išlaidas, Rangovo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Darbų atlikimui;
  - 5.14. kitas su tinkamu Darbų atlikimu susijusias išlaidas;
- 5.15. *Per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovas Rangovui sumoka 30 % avansą nuo Sutarties vertės, įskaitant PVM.*
- 5.16. Užsakovas už Darbus sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.
- 5.17. Užsakovas turi teisę raštu įspėjęs Rangovą sulaikyti apmokėjimą, jei:
  - 5.17.1. po atliktų Darbų perdavimo–priėmimo akto (Darbų etapo ar visų Darbų) pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo–priėmimo metu;
  - 5.17.2. po atliktų Darbų perdavimo–priėmimo akto (Darbų etapo ar visų Darbų) pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz., sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.) – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Užsakovo nuostoliams padengti;
  - 5.17.3. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 5.18. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 5.19. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.20. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:
  - 5.20.1. Sudarius sutartį, Rangovas, ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
  - 5.20.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie subrangovus gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

- 5.20.3. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, kurioje parašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.20.4. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo su Rangovu tvarka.
- 5.20.5. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui, pateikdamas Užsakovui ir Subrangovui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą.

## **6. Kokybė. Garantija.**

- 6.1. Rangovo atliekamų Darbų kokybė turi atitikti Techninėse sąlygose nustatytus reikalavimus.
- 6.2. Rangovas, vykdydamas šią Sutartį, turi užtikrinti Techninėse sąlygose nurodytų teisės aktų reikalavimų, naudojamų medžiagų – gamyklų reikalavimų bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių vykdomų Darbų atlikimą, reikalavimų laikymąsi. Darbai atlikti nesilaikant šių reikalavimų, nepriimami. Defektai (trūkumai), atsiradę dėl Rangovo kaltės, šalinami Sutartyje nustatyta tvarka.
- 6.3. Darbų ir (ar) Prekių (jei perkamos ir Prekės) trūkumais laikoma: nustatyti neatitikimai Techninėse sąlygose ir teisės aktų, reglamentuojančių Darbų ir (ar) Prekių kokybę ir (ar) atlikimą, tiekimą, nustatytiems reikalavimams.
- 6.4. Užsakovo per garantinį terminą nustatyti trūkumai ir trūkumai, atsiradę po atliktų Darbų priėmimo–perdavimo akto, šalinami Sutartyje nustatyta tvarka.
- 6.5. Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, neatsižvelgiant į tai, ar Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.
- 6.6. Esant Užsakovo abejonėms dėl Darbų kokybės perdavimo – priėmimo metu, Užsakovas gali skirti nepriklausomą darbų kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Darbai atlikti nekokybiškai – ekspertizės išlaidas apmoka Rangovas, jei Darbai atlikti kokybiškai – Užsakovas. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos.
- 6.7. Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (arba) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 6.8. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus.
- 6.9. Rangovas garantuoja, jog Darbų rezultato perdavimo–priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Darbų rezultatas atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, jis yra be trūkumų, kurie panaikintų arba sumažintų Darbų rezultato vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui.
- 6.10. Garantinio laikotarpio įsipareigojimai įsigalioja pasirašius galutinį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:
- 6.10.1. 10 (Dešimt) metų – konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir visiems kitiems paslėptiems elementams; Išryškėjus suvirinimo siūlių defektams – garantija pratęsiama iki 20 metų;
- 6.10.2. Atlikus Techninių sąlygų 2.2.2 – 2.2.7 punktuose nurodytus Darbus, šių Darbų metu sumontuotai įrangai Rangovas įsipareigoja suteikti 2 (dvejų) metų garantiją.
- 6.10.3. Kitiems sumontuotiems įrenginiams bei mechanizmams Rangovas įsipareigoja suteikti gamintojų išduotas garantijas, bet ne trumpiau kaip 2 (dvejiems) metams;
- 6.10.4. Kompiuterinei technikai taikoma ne trumpesnė kaip 3 (trejų) metų garantija.
- 6.11. Garantinis terminas stabdomas tokiam laikotarpiui, kuriuo Užsakovas negalėjo Darbų rezultato ar jo dalies naudoti dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 6.12. Užsakovas apie pastebėtus per garantinį terminą Darbų trūkumus raštu informuoja apie tai Rangovą.
- 6.13. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai

susiję su Sutarties nuostatų neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įpareigojimo neįvykdymu.

- 6.14. Garantinio laikotarpio metu paaiškėjus defektui arba defekto sukeltai žalai, Užsakovas apie tai praneša Rangovui, o Rangovas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po Užsakovo pranešimo gavimo turi informuoti Užsakovą apie nustatytas defektų priežastis ir ištaisyti defektus per Užsakovo nurodytą protingą terminą. Jei Rangovas garantiniu laikotarpiu nepradeda taisyti ir / ar neištaiso defektų per Užsakovo nurodytą protingą terminą, Užsakovas gali pats arba pasitelkęs trečiuosius asmenis atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo padengti visas išlaidas, kurias patiria Užsakovas ištaisydamas defektą ir atitaisydamas defekto padarytą žalą (įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo, išlaidas ekspertams ir pan.) ir atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius. Užsakovas visais atvejais gali pasinaudoti ir Rangovo pateikta Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu garantija.
- 6.15. Rangovas yra atsakingas už visus Darbų rezultato trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nurodyti atliktų Darbų perdavimo-priėmimo akte, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius, tiek už paslėptus trūkumus).
- 6.16. Jei dėl Rangovo netinkamai atliktų Darbų sugadinamas Užsakovo turimas turtas, neigiamai paveikiamos Užsakovo sistemos, įrenginiai, statiniai ar pablogėja jų veikimas, Rangovas atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su atsiradusių neigiamų pasekmių šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 6.17. Jeigu Darbai buvo atliekami naudojant Rangovo pateikiamas perkamas medžiagas, už tokių medžiagų kokybę Rangovas atsako kaip pardavėjas pagal pirkimo-pardavimo sutartį.
- 6.18. Rangovui per Užsakovo nustatytą terminą nepašalinus nustatytų trūkumų, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 100,00 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, delspinigiai įskaitomi į nuostolių atlyginimą.
- 6.19. Rangovui atsisakius pašalinti Darbų trūkumus arba vėluojant juos šalinti ilgiau kaip 5 kalendorines dienas, Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Rangovas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Užsakovui pareikalavus, sumoka Užsakovui 10 (dešimt) procentų Darbų, kuriems nustatyti trūkumai, vertės dydžio baudą. Iki trūkumų pašalinimo Rangovui taip pat skaičiuojami Sutarties 6.18 punkte nustatyti delspinigiai.
- 6.20. Jei pagal Sutartį ir jos priedus nėra galimybės nustatyti neįvykdytų ir (ar) netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos, arba Sutarties dalykas yra nedalomas, tai yra dalyko dalis ar įvykdytų įsipareigojimų dalis negali atlikti Užsakovui reikalingų funkcijų, delspinigiai ir (ar) baudos skaičiuojami nuo pradinės Sutarties vertės.

## **7. Šalių teisės ir pareigos**

### **7.1. Užsakovas įsipareigoja:**

- 7.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 7.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Rangovu, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;
- 7.1.3. Rangovui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Rangovo atliktus Darbus;
- 7.1.4. Rangovui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Rangovui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atliktus Darbus pagal Sutarties 5 skyriuje nustatytą kainą ir įkainius (jei nurodyti), jei PVM sąskaita pateikta naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“;
- 7.1.5. Sutarties vykdymo metu sudaryti Rangovui galimybę patekti į Užsakovo teritoriją (objektą, kuriame atliekami Darbai);
- 7.1.6. suteikti reikiamus įgaliojimus Rangovui veikti Užsakovo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi);
- 7.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie yra nustatyti Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

### **7.2. Rangovas įsipareigoja:**

- 7.2.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 7.2.2. Per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Užsakovui tikrinti, derinti ir tvirtinti kalendorinį darbų atlikimo grafiką (Veiklų sąrašą). Kalendorinis darbų atlikimo grafikas (Veiklų sąrašas) turi būti parengtas Pasiūlyme pateikto Veiklų sąrašo pagrindu, turi būti aiškus ir apimti visas darbų dalis. Kalendorinis darbų atlikimo grafikas (Veiklų sąrašas) taip pat pateikiamas Užsakovui tikrinti, derinti ir tvirtinti visuomet, kai pasikeičia darbų atlikimui būtinos sąlygos arba informacija, kuria buvo pagrįsti pirminiai įsipareigojimai arba ankstesnis kalendorinis darbų atlikimo grafikas (Veiklų sąrašas) yra nesuderinamas su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis.
- 7.2.3. Visus Darbus atlikti Techninėse sąlygose nustatytais terminais.
- 7.2.4. Sutartyje nustatytu laiku atlikti ir perduoti Užsakovui užbaigtus visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti trūkumus, nustatytus per garantinį terminą ir (ar) Darbų perdavimo–priėmimo metu;
- 7.2.5. užtikrinti naudojamų medžiagų ir įrenginių gamintojų reikalavimų ir Sutartyje nurodytų reikalavimų bei teisės aktų, reglamentuojančių vykdomų Darbų atlikimą, reikalavimų laikymąsi. Darbai, atlikti nesilaikant šių reikalavimų, nepriimami. Defektai (trūkumai), atsiradę dėl Rangovo kaltės, turės būti pašalinti per Užsakovo nustatytą terminą;
- 7.2.6. Darbus atlikti pagal projekcinę dokumentaciją, laikydamasis statybos techninių reglamentų, pirkimo dokumentų, jų priedų, paaiškinimų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Visais atvejais Rangovas atsako už tai, kad, prireikus, visi normatyviniai statybos dokumentai būtų pateikti visiems to pagrįstai prašantiems asmenims ir valstybės valdžios institucijoms.
- 7.2.7. Darbams vykdyti naudoti tik naujas ir su Užsakovu suderintas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, atitinkančius projekcinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.
- 7.2.8. suderinus galutinį Darbų vykdymo projektą su Užsakovu (jei toks rengiamas), keisti jį tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą;
- 7.2.9. prieš pradėdamas Darbus, pasirašyti Susitarimą darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos klausimais, susipažinti su Užsakovo pateiktomis vidaus tvarkomis ir, atliekant Darbus, laikytis saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, gaisrinės saugos, techninių ir kitų reikalavimų bei susijusių Užsakovo nurodymų, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (subrangovų) darbuotojai. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymo kilusias pasekmes visais atvejais atsako Rangovas;
- 7.2.10. atsiųsti nustatytos formos prašymus dėl Rangovo (Subrangovo) darbuotojų ir transporto leidimų pateikti į Užsakovo teritoriją bei nustatytos formos atsakingų asmenų, kurie vykdys darbus, sąrašą, su kvalifikacinių pažymėjimų numeriais bei jų galiojimo terminais;
- 7.2.11. instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe bei kitais Sutarties 7.2.9 punkte nurodytais klausimais, taip pat užtikrinti jų tinkamą parengimą bei atestavimą pagal specializuotas mokymų programas, jei tas yra reikalinga pagal atliekamų Darbų specifiką. Darbus atliksiantys darbuotojai privalo būti aprūpinti darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis ir Rangovas privalo užtikrinti, kad šios priemonės būtų naudojamos atliekant Darbus;
- 7.2.12. prisiimti kartu su Darbais tiekiamų prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Darbų rezultato perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;
- 7.2.13. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėse sąlygose ir Sutartyje bei konsultuoti Užsakovą kitais, su Rangovo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;
- 7.2.14. nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ar avarijas;
- 7.2.15. organizuoti ir apskaityti nelaimingų atsitikimų ir avarijų tyrimus;
- 7.2.16. baigus Darbus, sutvarkyti darbo vietą ir aplinką;
- 7.2.17. atliekant Darbus, savo jėgomis darbo dienos pabaigoje pašalinti susidariusias šiukšles ir pan. Nuolatos užtikrinti tvarką Darbo vietoje;
- 7.2.18. vykdant Darbus, užtikrinti saugos darbe, gaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi bei darbo higienines sąlygas;

- 7.2.19. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 7.2.20. nepradėti atlikti Darbų, negavus iš Užsakovo raštiško leidimo, t. y. neiforminus Nurodymo dėl darbų elektros arba šilumos įrenginiuose, Paskyros dėl darbų atlikimo gamtinių dujų, suskystintų naftos dujų ir biodujų aplinkoje vykdymo, Leidimo atlikti ugnies darbus, akto – leidimo statybos darbams vykdyti veikiančioje įmonėje;
- 7.2.21. saugoti atliktų Darbų rezultatą nuo sugadinimo ir vagystės ar kitų neigiamų veiksmų, taip pat nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atlikti Darbai bus perduoti Užsakovui. Visais atvejais Rangovo atliktų Darbų rezultatas tampa Užsakovo nuosavybe, o jų atsitiktinio sugedimo rizika pereina Užsakovui nuo galutinio Darbų rezultato priėmimo–perdavimo akto pasirašymo momento;
- 7.2.22. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Darbų atlikimo, susijusius su defektų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;
- 7.2.23. užtikrinti, kad iki galutinio Darbų rezultato perdavimo Užsakovui, iš Darbų atlikimo vietos būtų pašalinta visa Rangovui priklausanti ir Darbams atlikti naudota įranga, likusios atliekos, nepanaudotos medžiagos, o Darbų vieta būtų tvarkinga ir išvalyta;
- 7.2.24. Užsakovo prašymu teikti jam išsamias ataskaitas apie Darbų atlikimo eigą (įskaitant, tačiau ne tik, išsamius pranešimus apie esamą Darbų stadiją, numatomus Darbų užbaigimo terminus, aplinkybes, galinčias daryti įtaką Darbų ar jų dalies užbaigimo terminams ir kt.);
- 7.2.25. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 7.2.26. Rangovas patvirtina, kad Darbus atliks darbuotojai, turintys tinkamą Darbams atlikti kvalifikaciją, t. y. turintys valstybės institucijų išduotus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti Darbus pagal išduotus sertifikatus, patvirtinančius, kad darbuotojai yra apmokyti dirbti su Darbams naudojama gamintojo įranga.
- 7.3. Sutarties vykdymui Rangovas neturi teisės sudaryti darbo, rangos ar kitokių sutarčių su Užsakovo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų Sutarties vykdymui, jei tai nėra raštu suderinta su Užsakovu. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą.
- 7.4. Užsakovo atsakingi asmenys ir (ar) kiti asmenys, vykdantys Darbų techninę priežiūrą ir kontrolę, turi teisę sustabdyti Darbų vykdymą, jeigu nustato Sutarties 7.5 punkte nurodytus pažeidimus.
- 7.5. Darbų vykdymas gali būti stabdomas šiais atvejais:
- 7.5.1. Darbus vykdo Rangovo darbuotojai, neturintys leidimo dirbti Užsakovo įrenginiuose, t. y. neužregistruotas Potvarkis dėl atsakingų asmenų paskyrimo vykdyti darbus ir (ar) Rangovo darbų vadovai, darbų vykdytojai neinstrukuoti, nepasirašę Užsakovo atsakingų asmenų instruktavimo žurnaluose;
- 7.5.2. Rangovo darbuotojai neturi būtinos kvalifikacijos, reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;
- 7.5.3. netinkamai suformintas nurodymas, paskyra, leidimas ugnies darbams, aktas – leidimas statybos darbams. Darbo vietoje nėra Rangovo paskirtų atsakingų asmenų už darbuotojų saugą. Neinstrukuoti brigados nariai, neatitinka darbuotojų sudėtis darbo vietoje pagal nurodymą, paskyrą, leidimą ugnies darbams, aktą leidimą statybos darbams;
- 7.5.4. Darbai vykdomi negavus leidimo iš Užsakovo, t. y. neiforminus Nurodymo dėl darbų elektros arba šilumos įrenginiuose, Paskyros dėl darbų atlikimo gamtinių dujų, suskystintų naftos dujų ir biodujų aplinkoje vykdymo, Leidimo atlikti ugnies darbus, akto – leidimo statybos darbams vykdyti veikiančioje įmonėje;
- 7.5.5. neįvykdytos techninės priemonės arba jų nepakanka darbuotojų saugai užtikrinti;
- 7.5.6. Rangovo darbuotojai neturi asmeninių apsaugos priemonių, apsaugos nuo elektros priemonių, neišrengtos kolektyvinės apsaugos priemonės reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams saugiai atlikti;

- 7.5.7. Rangovo darbuotojas, esantis Užsakovo objektuose, yra neblaivus, t. y. etilo alkoholio koncentracija jo kraujyje viršija 0,00 promilės, apsvaigęs nuo narkotinių ar kitokių psichotropinių medžiagų;
- 7.5.8. dėl kitų darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimų, jeigu jie kelia grėsmę žmonių sveikatai ir gyvybei;
- 7.5.9. Vykdomų Darbų kokybė neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
- 7.6. Sustabdžius Darbų vykdymą dėl Sutarties 7.5 punkte nurodytų pažeidimų, terminai, numatyti Sutartyje, jokiais atvejais negali būti pratęsti. Darbai gali būti sustabdyti ne ilgesniam laikui, negu tęsiasi minėti Rangovo pažeidimai. Apie Darbų atlikimo sustabdymą Rangovas yra informuojamas raštu.
- 7.7. Sustabdžius Darbų vykdymą dėl Sutarties 7.5 punkte nurodytų pažeidimų, apie tai informuojamas Rangovo Darbų vadovas, kuris nedelsiant turi atvykti į objektą. Rangovui surašomas įpareigojimas pašalinti nustatytus pažeidimus.
- 7.8. Pašalinus pažeidimus, Rangovas raštu (faksu ar elektroniniu paštu) informuoja Užsakovo darbuotoją, parašiusį įpareigojimą.
- 7.9. Nustačius Sutarties 7.5 punkte nurodytų reikalavimų pažeidimą, Rangovas Užsakovui moka 300,00 Eur (trijų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį, kai buvo sustabdyti Darbai. Tuo atveju, jei buvo nustatytas Sutarties 7.5.7 punkte nurodytas pažeidimas – Rangovas Užsakovui moka 1 000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą neblaivaus / apsvaigusio darbuotojo sulaikymo atvejį. Neblaivus / apsvaigęs Rangovo darbuotojas nedelsiant turi būti nušalinamas nuo darbo ir išvedamas iš Užsakovo teritorijos.
- 7.10. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad susipažino su Užsakovo patvirtintomis tvarkomis, nurodytomis Sutarties prieduose ir (ar) Techninėse sąlygose. Su minėtomis tvarkomis Rangovas privalo supažindinti ir Subrangovus.
- 7.11. Jei Rangovas (Subrangovas) pirmą kartą pažeidžia Užsakovo nustatytą (as) vidaus tvarką (-as), su kuria (-iomis) buvo supažindintas, Užsakovas jį raštiškai įspėja. Jei Rangovas nepašalina trūkumų ar pakartotinai nesilaiko Užsakovo nustatytos (-ų) vidaus tvarkos (-ų), Užsakovas turi teisę skirti Rangovui 100 Eur (vieno šimto eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimą. Apie tokio pobūdžio baudos skyrimą Rangovas informuojamas raštu.
- 7.12. Rangovas patvirtina, kad Užsakovui ar jo paskirtam asmeniui atliekant bet kokius Darbus, susijusius su Darbų rezultatu, nėra reikalingi jokie Rangovo ar bet kurio kito asmens papildomi sutikimai, leidimai ir kiti dokumentai, o šiame punkte nurodytų veiksmų atlikimas nepanaikina Sutarties 6.10 punkte nurodytos garantijos.
- 7.13. Užsakovas gali teikti pastabas, susijusias su Rangovo atliekamais Darbais ir jų kokybe, į kurias Rangovas privalo atsižvelgti.
- 7.14. Užsakovo atsakingi asmenys ir (ar) kiti asmenys, vykdydami Sutarties priežiūrą ir kontrolę, turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo metu tikrinti, ar Rangovas tinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 7.15. Kiti Užsakovo ir Rangovo įsipareigojimai, teisės ir pareigos, apibrėžiami galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, Sutarties ir (ar) jos prieduose (jei apibrėžiami).

## **8. Rangovo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subrangą), jungtinė veikla**

- 8.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi Rangovo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdam Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.
- 8.2. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti tik šiuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo Pasiūlyme:
- 8.3. Subrangovas:
- 8.4. Subrangovui perduodamų įsipareigojimų dalis:
- 8.5. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo Pasiūlyme ir Sutarties 7.2 p. Rangovas neturi teisės pasitelkti Subrangovų, jei savo Pasiūlyme nenurodė, kad ketina tai padaryti. Jeigu Rangovas šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti nori

samdyti kitą, nei nurodyta Pasiūlyme, Subrangovą, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subrangovo bei pateikti Subrangovo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei Subrangovams buvo taikomi kvalifikaciniai reikalavimai). Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, pasirašomas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.

- 8.6. Užsakovas turi teisę patikrinti ir (ar) prašyti pateikti Subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus bei reikalauti pakeisti reikalavimų neatitinkantį Subrangovą reikalavimus atitinkančiu Subrangovu PĮ 96 straipsnio nustatyta tvarka.
- 8.7. Už Subrangovo atliekamų Darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Rangovo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.
- 8.8. Jei Rangovas pakeičia esamą arba pasitelkia (pasamdo, įdarbina, leidžia atlikti Darbus pagal Sutartį ar kita) naują Subrangovą, negavęs Užsakovo raštiško sutikimo, vadovaujantis Sutarties 7.2 punktu, arba Darbus pagal Sutartį vykdo Subrangovai, kurių kvalifikacija neatitinka teisės aktuose nustatytų tokio pobūdžio Darbams keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 5 (penkių) procentų nuo bendros pradinės Sutarties vertės dydžio baudą ir šie Subrangovai toliau negali vykdyti Darbų.
- 8.9. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir Subrangovo. Rangovas atsako už savo Subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį. Atsižvelgiant į tai, visame Sutarties tekste, Rangovo darbuotojai reiškia ir Subrangovo darbuotojus.
- 8.10. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 8.11. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
- 8.12. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
- 8.13. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujajam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
- 8.14. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
- 8.15. Rangovas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 8.16. Rangovas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
- 8.17. Rangovas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 8.18. Užsakovui patvirtinus jungtinės veiklos partnerio keitimą, pasirašomas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.
- 8.19. Rangovas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Užsakovo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai.
- 8.20. Tuo atveju, kai Pirkimo dokumentuose numatyta tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, Subrangovui raštu išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo

galimybe ir Rangovui sutikus, tarp Užsakovo, Rangovo bei Subrangovo, laikantis PĮ nuostatų, sudaroma trišalė sutartis. Trišalės sutarties projektą parengia Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Subrangovo prašymo ir Rangovo sutikimo gavimo dienos.

8.21. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **9. Darbų atlikimo terminai, vieta ir priėmimo tvarka**

9.1. Rangovas Darbus pradeda vykdyti nuo Sutarties pasirašymo dienos:

9.1.1. Per 10 (dešimt) dienų privalo pateikti Užsakovui suderinti Darbų atlikimo grafiką (Veiklų sąrašą).

9.1.2. GK-50-1 (GK-7) paruošti karštam paleidimui derinimui iki 2022 m. spalio 31 d. Atlikimo terminas – 2022 m. lapkričio 15 d.

9.1.3. Visų Techninėse sąlygose ir Techniniame darbo projekte numatytus darbus atlikti iki 2022 m. gruodžio 31d.

9.2. Darbai atliekami adresu Pramonės g. 9, Alytus.

9.3. Rangovas, tinkamai atlikęs visus Darbus, arba, jei Sutartyje numatytas Darbų atlikimas dalimis, atlikęs Sutartyje numatytą Darbų dalį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas apie tai informuoja Užsakovą raštu, kuris ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo raštiško pranešimo apie visų Darbų ar Darbų etapo užbaigimą gavimo dienos organizuoja komisijos sudarymą, dalyvaujant ir Rangovo atsakingam asmeniui, ir atliktų Darbų techninį įvertinimą.

9.4. Jei Darbų kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atliktų Darbų techninio įvertinimo turi pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą (Darbų etapo ar visų Darbų). Atlikti Darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami pagal teisės aktų nustatytą tvarką bei reikalavimus.

9.5. Jeigu Darbų perdavimo–priėmimo (Darbų etapo ar visų Darbų) metu nustatomi Darbų atlikimo trūkumai, Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą (Darbų etapo arba visų Darbų), nurodydamas priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Rangovas privalo imtis, kad Darbų rezultato kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Darbų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas), o Rangovas privalo per Sutartyje nustatytą terminą nuo Užsakovo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos savo jėgomis ir lėšomis pašalinti trūkumus.

9.6. Visų atliktų Darbų rezultatą perdavus Užsakovui pagal šioje Sutartyje išdėstytas sąlygas ir terminus, bus laikoma, kad Rangovas atliko Darbus.

9.7. Darbų pabaiga laikomas momentas, kai Šalis raštiškai patvirtina faktą, kad užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai (pasirašytas Darbų priėmimo-perdavimo aktas) ir Užsakovui pateikta visa Darbų išpildomoji dokumentacija, įskaitant, bet neapsiribojant, išpildomoji dokumentacija, nurodyta Techninėse sąlygose, ir Rangovo garantinius įsipareigojimus patvirtinantys dokumentai.

## **10. Sutarties sąlygų keitimas**

10.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Sutarties ir PĮ 97 straipsnio nuostatomis.

10.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Prašymo nagrinėjimo terminas kiekvieną kartą yra atnaujinamas, gavus papildomos informacijos dėl siekiamo atlikti Sutarties sąlygų keitimo. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

## **11. Sutarties pažeidimas ir jo pasekmės, sutarties nutraukimas**

11.1. Jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant:

11.1.1. Reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (arba);

11.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir (arba);

11.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo Pirkimo sąlygose ir (arba);

- 11.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir (ar) baudas ir (ar) atlyginti nuostolius ir (arba);
- 11.1.5. nutraukti Sutartį šios Sutarties 11.2 punkto nustatyta tvarka.
- 11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
  - 11.2.1. atlikti Darbai neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso Darbų atlikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą ir vėlavimas yra daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
  - 11.2.2. Rangovas daugiau kaip 2 (du) kartus iš eilės praleido dalies Darbų atlikimo terminą, jei Darbai yra tęstinio pobūdžio;
  - 11.2.3. Rangovas nesilaiko Sutartyje numatyto Darbų atlikimo termino ir vėlavimas nuo numatyto etapo pabaigos termino yra daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
  - 11.2.4. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;
  - 11.2.5. Rangovui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Rangovo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Rangovo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Rangovo yra priimamas ir įsiteisi apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo Darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;
  - 11.2.6. Rangovas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;
  - 11.2.7. Rangovas pažeidžia Sutarties 8 skyriaus nuostatas;
  - 11.2.8. yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje ar PĮ 98 straipsnyje;
  - 11.2.9. jei Rangovas, Subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, atsisako arba be pateisinamų priežasčių delsia sudaryti trišalę sutartį, kaip nustatyta Sutarties sąlygose;
  - 11.2.10. jei Rangovas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės.
- 11.3. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties 11.2 punkto nustatyta tvarka arba Rangovui, nepagrįstai nutraukus Sutartį, Užsakovui pareikalavus, Rangovas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.
- 11.4. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui. Tokiu atveju Rangovui yra sumokama tik už faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus. Rangovas, gavęs Užsakovo pranešimą apie šios Sutarties nutraukimą, privalo nutraukti visus Darbus, vykdomus pagal šią Sutartį, išskyrus tuos, kurie būtini užtikrinti saugų jau atliktų Darbų rezultato naudojimą.
- 11.5. Sutartis gali būti nutraukiama Užsakovo ir Rangovo sutarimu. Viena Sutarties Šalis, atsižvelgdama į susidariusias aplinkybes, dėl kurių Sutarties neįmanoma įvykdyti, gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, pateikdama kitai Sutarties šaliai Sutarties nutraukimo būtinybę pagrindžiantį raštą. Toks Šalių susitarimas turi būti įformintas papildomu susitarimu.
- 11.6. Nutraukus šią Sutartį Užsakovo iniciatyva, Rangovas įsipareigoja:
  - 11.6.1. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius;
  - 11.6.2. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo pranešimo gavimo pateikti visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (atliktų Darbų aktus, sąskaitas ir pan.).

- 11.7. Užsakovas gali sustabdyti Sutarties ar jos dalies vykdymą tokiu laikui ir tokiu būdu, kaip jis mano esant tai reikalinga. Apie Sutarties sustabdymą Rangovas yra informuojamas raštu. Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Rangovas turi teisę reikalauti leidimo atnaujinti Sutarties vykdymą, o Užsakovui neišdavus leidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Rangovo kreipimosi, nutraukti Sutartį, įspėjus apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.
- 11.8. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo, t. y. kokybės garantijos, atsakomybės ir pan. Taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio įsipareigojimai, įskaitant, tačiau ne tik finansiniai įsipareigojimai.

## **12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Draudimas**

- 12.1. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 12.2. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo joms apmokėti išrašyto dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos. Jei šiame punkte minimą dokumentą išrašo Rangovas, tai jis jį Užsakovui pateikia naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“. Ši nuostata netaikoma, jei Užsakovas įgyvendina savo teisę ir netesybomis sumažina mokėtiną Rangovui sumą (apie tai Rangovas yra informuojamas raštu).
- 12.3. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

## **13. Šalių atsakomybė**

- 13.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 13.2. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“ tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 13.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 13.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 13.5. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi kitą šalį prieš 15 (penkiolika) dienų. Tokiu atveju Užsakovas atlygina Rangovui už iki to laiko tinkamai atliktus Darbus.

## **14. Konfidenciali informacija**

- 14.1. Ši Sutartis, jos priedai ir atlikti Sutarčių pakeitimai, išskyrus informaciją, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, nėra laikomi konfidencialiais ir bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.
- 14.2. Šalys susitaria laikyti informaciją, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusių Šalies sutikimo, taip pat nenaudoti tokio pobūdžio konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tą daryti įpareigoja įstatymai ar, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui, ar patarėjui, ar paskolos davėjui.
- 14.3. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.
- 14.4. Konfidencialia informacija laikoma:
- 14.4.1. Elektronine forma, raštu ar kitu būdu išreikšta informacija, gauta vykdant Sutartį;
- 14.4.2. Duomenys, asmens duomenys, elektroniniai duomenys, archyvuota informacija ir kita informacija, paruošta Šalies darbuotojų.
- 14.5. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šio straipsnio nuostatą ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus. Kartu su Darbais patiekiamų prekių tiekimo ir naudojimo instrukcijos, kita panašaus pobūdžio informacija, taip pat nelaikoma konfidencialia informacija. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.
- 14.6. Šalys žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Sutarties įvykdymo tikslui, o pasibaigus Sutarties galiojimui ar Sutartį nutraukus – grąžinti konfidencialią informaciją kitai šaliai ar pateiktą informaciją sunaikinti.
- 14.7. Šalis, pažeidusi Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 5 000 (penkių tūkstančių) eurų be PVM baudą ir atlyginti visus kitos Šalies patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.
- 14.8. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Užsakovas gali naudoti savo vykdomos veiklos tikslais ir tai nebus laikoma pažeidimu.

## **15. Baigiamosios nuostatos**

- 15.1. Rangovas neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Užsakovo sutikimo.
- 15.2. Šalys sutinka, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Užsakovo įmonę ar pasikeitus Užsakovo teisiniam statusui, be raštiško Rangovo sutikimo Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Užsakovo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Užsakovo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui. Šalys sutinka, kad apie šiame punkte nustatytą teisių ir pareigų perėmimą Užsakovas arba jo teisių ir pareigų perėmėjas Rangovą informuoja teisės aktų nustatyta tvarka ir Šalys atskiros Sutarties pakeitimo nesudaro.
- 15.3. Šalis neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo. Šis įsipareigojimų perdavimo ribojimas netaikomas tais atvejais, kuomet dėl Užsakovo funkcijų ar jų dalies perdavimo šios Sutarties pagrindu Užsakovui kylantys įsipareigojimai perduodami kitai perkančiajai organizacijai / perkančiajam subjektui – Užsakovo asocijuotiems asmenims, atitinkantiems bent vieną iš Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 2 straipsnio 8 dalyje įtvirtintų kriterijų.

- 15.4. Visi pranešimai ir kita informacija tarp Šalių pagal šią Sutartį atliekami raštu ir laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikti asmeniškai, siunčiami per kurjerį, registruotu paštu ar kitomis priemonėmis, nurodytomis Sutartyje.
- 15.5. Šalys bendravimui paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi Sutarties prieduose.
- 15.6. Kiekviena Šalis privalo per 5 (penkias) darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Sutartyje nurodytų adreso, rekvizitų, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adreso pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.
- 15.7. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 15.8. Ši Sutartis ir jos priedai yra vientisas ir nedalomas dokumentas. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
- 15.8.1. Sutartis;
- 15.8.2. Techninės sąlygos ir Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti Pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai (jei jų bus);
- 15.8.3. Rangovo pasiūlymas su priedais, Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).
- 15.9. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 15.10. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 15.11. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.
- 15.12. Iki Sutarties sudarymo Šalys gali Sutartyje sutarti dėl kitų Sutarties nuostatų, nepaminėtų Sutarties projekte, kurios neprieštarauja Pirkimo sąlygoms ir PJ nuostatomis (jei taikoma).
- 15.13. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.
- 15.14. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 15.15. Sutarties priedai:
- 15.15.1. 1 priedas „Techninės sąlygos“;
- 15.15.2. 2 priedas „Pasiūlymas“;
- 15.15.3. 3 priedas „Kontaktinių asmenų sąrašas“.
16. Šalių adresai ir parašai

Užsakovas:

UAB „Alytaus šilumos tinklai“  
Juridinio asmens kodas 149947714  
PVM mokėtojo kodas LT499477113  
Buveinės adresas Pramonės g. 9, LT-62175,  
Alytus  
Tel. Nr. 8 315 78040  
El. paštas: [info@alytausst.lt](mailto:info@alytausst.lt)  
A.S.: LT077290000011467819, AB „Citadele“  
bankas

Rangovas:

UAB „TEC Consulting“  
Juridinio asmens kodas 304059682  
PVM mokėtojo kodas LT100011531419  
Buveinės adresas Savanorių pr. 109, LT-44208  
Kaunas  
Tel.: +370 636 57660  
El. paštas: [consulting@tec.lt](mailto:consulting@tec.lt)  
A. S.: LT97 4010 0510 0434 0467  
Luminor bankas

Generalinis direktorius  
Mindaugas Nevardauskas

---

A.V.

Direktorius Giedrius Andrulionis

---

A.V.