

PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. rugsėjo 15 d. Nr. 14-109
Vilnius

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Ilmos Skuodienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

MB „Videoprojektų sprendimai“, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadovo Evaldo Valaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu šioje Paslaugos pirkimo-pardavimo sutartyje (toliau – Sutartis) vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – atitinkamai Pirkėjas ir Paslaugos teikėjas, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1S-97 patvirtintu Mažos vertės pirkimų aprašu, sudarė šią Sutartį ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja sukurti ir suteikti **Vaizdo klipo kūrimo paslaugą** (toliau – paslauga).

1.2. Reikalavimai paslaugai ir kiti su paslaugos teikimu susiję reikalavimai yra nurodyti Sutarties priede „Vaizdo klipo kūrimo paslaugos techninė specifikacija“ (toliau – priedas).

1.3. Paslaugos kiekis, nurodytas Sutarties 2.2 punkte.

1.4. Paslaugos teikimo laikotarpis – **2 (du) mėnesiai** nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. **Bendra Sutarties kaina 6 050,00 Eur** (šeši tūkstančiai penkiasdešimt eurų ir 00 ct), įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) - atitinka Paslaugos teikėjo pasiūlymą.

2.2. Paslaugos kiekis ir įkainis:

Paslaugos pavadinimas	Vaizdo klipų kiekis, vnt.	Paslaugos įkainis, Eur be PVM	Bendra palyginamoji viso kiekio kaina, Eur be PVM
Vaizdo klipo kūrimo paslauga	1	5 000,00	5 000,00
PVM 21 %			1 050,00
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, Eur su PVM			6 050,00

2.3. Į sutarties kainą (įkainį) įeina visi mokesčiai, įskaitant PVM, ir visos Paslaugos teikėjo išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį, įskaitant mokėjimo dokumentų pateikimo per „E.sąskaita“ kaštai.

2.4. Sutartyje taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugos įkainis yra fiksuotas ir nustatytas visam Sutarties galiojimo laikotarpiui. Paslaugos įkainis dėl rinkos kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojamas.

3. ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Paslaugos suteikimas įforminamas Paslaugos teikėjo ir Pirkėjo pasirašomu paslaugos perdavimo – priėmimo aktu ir PVM sąskaita faktūra.

3.2. Pasirašydamas paslaugos perdavimo – priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, Pirkėjas patvirtina, kad paslauga suteikta tinkamai.

3.3. Pirkėjas su Paslaugos teikėju už tinkamai suteiktą paslaugą atsiskaito pagal iš Paslaugos teikėjo gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo bei PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.4. Mokėjimas už suteiktas paslaugas - bus atsiskaitoma 1 (vieną) kartą.

3.5. PVM sąskaitoje-faktūroje privalo būti nurodomas Sutarties numeris ir Sutarties sudarymo data. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitą-faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, ją Paslaugos teikėjas turi pateikti tik Sutarties 10.3.1 papunktyje nurodytu elektroniniu paštu ir/ar info@vaikoteises.lt.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Pirkėjui paslaugą, atitinkančią Sutartyje ir priede nustatytus reikalavimus, pagal Sutarties 2.2 punkte nurodytą paslaugos įkainį, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugos teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

4.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui teikti paslaugą;

4.1.3. savo lėšomis pašalinti visus ir bet kokius paslaugos teikimo trūkumus per Pirkėjo nustatytą protingą terminą;

4.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.5. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.7. derinti su Sutarties įgyvendinimu susijusius veiksmus su Pirkėju;

4.1.8. vykdyti Pirkėjo nurodymus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui;

4.1.9. neperduoti ar kitaip perleisti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be Pirkėjo raštiško sutikimo;

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. bendradarbiauti su Paslaugos teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kuri būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.2.2. priimti Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančią paslaugą ir už ją sumokėti Paslaugos teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3. Šalys įsipareigoja teikti viena kitai Sutarties vykdymui visą reikalingą informaciją.

4.4. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį ir imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu ir neribotą laikotarpį po to.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Šalis, nevykdžiusi arba netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai šaliai šios patirtus nuostolius.

5.2. Paslaugos teikėjas atsako Pirkėjui už netinkamą Sutarties priede nustatytų reikalavimų vykdymą. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Paslaugos teikėjo neatlygintinai pašalinti trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą ir atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

5.3. Paslaugos teikėjas nesuteikęs paslaugos ar nepagrįstai uždelsęs Pirkėjo nurodytą trūkumų pašalinimo terminą, moka Pirkėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 (dviejų šimtųjų)

proc. dydžio delspinigius nuo laiku tinkamai nesuteiktos paslaugos kainos ar trūkumų šalinimo termino pabaigos.

5.4. Pirkėjas uždelsęs atsiskaityti už suteiktą paslaugą šioje Sutartyje numatytu terminu, Paslaugos teikėjo reikalavimu, moka Paslaugos teikėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi Sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

5.6. Paslaugos teikėjas atsako už nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl Paslaugos teikėjo veiksmų ar neveikimo pagal Sutartį.

5.7. Sutartį nutraukus dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Pirkėjui mokama 10 (dešimt) proc. dydžio bauda nuo Sutarties 2.1 punkte sumos.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

6.2. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.3. Jei bent viena sutarties šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši šalis raštiškai turėtų informuoti kitą šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

6.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

6.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip vieną mėnesį, kiekviena šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti sutartį.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abiejų Sutarties šalių derybomis. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA

(subteikėjas nebus pasitelktas)

8.1. Sutarties vykdymui gali būti pasitelkiami subteikėjai. Paslaugos teikėjas privalo pateikti Pirkėjui informaciją apie žinomus subteikėjus (jeigu jie pasitelkiami): subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tokia informacija turi būti pateikta ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti.

8.2. Paslaugos tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos pasikeitimą, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdamas Sutartį. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subteikėjo keitimo kitu subteikėju arba dėl naujų subteikėjų pasitelkimo, Pirkėjui pateikiamas raštu ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas, nurodant tokio keitimo priežastis. Naujas subteikėjas turi atitikti visus subteikėjui pirkimo

sąlygose nurodytus reikalavimus (jei tokie reikalavimai buvo keliami) ir turi būti pateikiami šių reikalavimų atitikimą pagrindžiantys dokumentai.

8.3. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Paslaugos teikėjas neturi teisės perleisti jokios naudos ar intereso pagal Sutartį, sudaryti subteikimo sutarties, išskyrus atvejį, kai Paslaugos teikėjo bankui perleidžiamos pagal sutartį sumokėtinos lėšos. Sutikimas duodamas tik dėl tų paslaugų, dėl kurių sudaroma subteikimo sutartis. Subteikėjų, nenumatytų Paslaugos teikėjo pasiūlyme, kandidatūras ir jų teikiamas paslaugas Paslaugos teikėjas privalo iš anksto suderinti su Pirkėju.

9. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Vykdant Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai nedaro įtakos šalių tarpusavio išipareigojimų turinio pakeitimui, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimais (sudaryta Sutartis neatitinka pirkimo sąlygų ar (ir) pateikto pasiūlymo, todėl ją reikia keisti taip, kad šiuos dokumentus atitiktų). Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.2. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku šalių susitarimu.

9.3. Pirkėjas vienašališkai turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

9.3.1. Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus išipareigojimus;

9.3.2. Atsiranda Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytos aplinkybės;

9.3.3. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba tampa nemokus;

9.3.4. Atsiradus aplinkybėms, kurios Pirkėjui sudarant Sutartį negalėjo būti žinomos bei numanomos ir, dėl kurių Sutarties vykdymas Pirkėjui tampa iš esmės nepalankus ir/ar nebeįmanomas.

9.4. Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi kitą Sutarties šalį ir pateikusi motyvus. Nutraukdamos Sutartį Šalys turi viena su kita atsiskaityti.

9.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Paslaugos teikėjas baudą privalo sumokėti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo.

9.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugos teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą paslaugą, Paslaugos teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9.7. Jei Pirkėjas nutraukia Sutartį, jis privalo atlyginti visas išlaidas, susidariusias dėl Paslaugos teikėjo jau suteiktos paslaugos dalies iki Sutarties nutraukimo momento.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir **galioja 3 (trys) mėnesius** nuo sutarties sudarymo dienos.

10.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data.

10.3. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už sutarties vykdymą:

10.3.1. Įgaliotas Pirkėjo atstovas: Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė **Vija Kudzienė**, tel. Nr. **+370 698 54 877**, el. p. vija.kudziene@vaikoteises.lt;

10.3.2. Įgaliotas Paslaugos teikėjo atstovas: vadovas **Evaldas Valaitis**, tel. Nr. **+370 675 15139**, el. paštas evaldas@pickastory.eu.

10.4. Pirkėjas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas skiria Veiklos valdymo skyriaus vyriausiąją specialistę **Reginą Greičienę**, tel. 8 5 210 30 85, el. paštas regina.greiciene@vaikoteises.lt.

10.5. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama.

10.6. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedas „Vaizdo klipo kūrimo paslaugos techninė specifikacija“, 1 lapas.

10.7. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10.8. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.9. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

**Valstybės vaiko teisių apsaugos ir
įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir
darbo ministerijos**

Labdarių g. 8, LT-01120 Vilnius

Įmonės kodas 188752021

A/S LT737300010002466034

AB Swedbank bankas

Banko kodas 73000

Tel.: (8 5) 231 0928

El. p.: info@vaikoteises.lt

Direktorė

Ilma Skuodienė

Parašas

PASLAUGOS TEIKĖJAS

MB „Videoprojektų sprendimai“

Beržų al. 44, Kluonalių k.,

LT-97193, Kretingos r.

Įmonės kodas 304300090

PVM mokėtojo kodas LT100010476417

Juridinio asmens kodas -

A/S - LT847044060008255323

Bankas - SEB bankas

Banko kodas - 70440

Tel.: +37067515139,

El. p. evaldas@pickastory.eu

Vadovas

Evaldas Valaitis

Parašas

VAIZDO KLIPŲ KŪRIMO PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – 1 vaizdo klipo sukūrimo paslauga. Trukmė nuo 1.30 iki 3:30 minučių. Vaizdo klipas skirtas pristatyti Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos (toliau – Tarnyba) veiklą visuomenei. Paslaugos teikėjas pateikia du galutinius vaizdo klipo variantus: (1) įgarsinta lietuvių kalba be subtitrų ir (2) įgarsintą lietuvių kalba su angliškais subtitrais.

2. Perkančioji organizacija Paslaugos tiekėjui pateiks pradinę informaciją apie Tarnybos veiklą (aprašymas, straipsniai, nuorodos ir pan.). Paslaugos teikėjas turės sukurti vaizdo klipo idėją ir siužetą, parengti interviu ir filmuotą medžiagą, vaizdo klipą sumontuoti ir subtitruoti.

3. Į vaizdo klipo kainą turi būti įskaičiuota:

- 3.1. Idėjos ir scenarijaus parengimas;
- 3.2. Projekto koordinavimas;
- 3.3. Aktorių ir „balso“ atranka;
- 3.4. Filmavimo vietų parinkimas;
- 3.5. Projekto vadovo, scenaristo, režisieriaus, redaktoriaus, operatoriaus(-ių), scenografo, stilisto, grimuotojo, šviesos, garso, montažo režisierių ir specialistų daro užmokestis;
- 3.6. Profesionalaus žurnalisto paslaugos;
- 3.7. Filmavimo, apšvietimo, garso ir kt. įranga;
- 3.8. Rekvizitas;
- 3.9. Darbuotojų maitinimas filmavimo metu;
- 3.10. Transporto išlaidos;
- 3.11. VO įrašai;
- 3.12. Teksto vertimas ir subtitravimas;
- 3.13. Garso takelis (be TV licencijos);
- 3.14. Iki 3 nemokamų korekcijų (scenarijaus, montažo, spalvų / garso ir kt.);
- 3.15. visi mokesčiai bei visos finansinės išlaidos, susijusios su vaizdo klipo sukūrimu.

4. Paslaugos teikėjas turi pasirūpinti ir suderinti su Perkančiąja organizacija vaizdo įrašo vizualinį apipavidalinimą.

5. Vienas asmuo, tiekėjo komandoje, gali atlikti kelias užduotis, kurios yra reikalingos vaizdo klipui sukurti.

6. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo suderinimo nufilmuoti vaizdo medžiagą. Šalių sutarimu terminas gali būti keičiamas. Galutinis klipo variantas turėtų būti perduotas mp4 formatu, nuoroda iš kurios būtų galima tiesiogiai atsisiųsti.

7. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo informacijos apie Tarnybą gavimo, perkančiajai organizacijai pateikti brandžią vaizdo klipo idėją ir scenarijaus apmatą. Paslaugos teikėjas galutinį vaizdo klipo scenarijų perkančiajai organizacijai pateikia ne vėliau kaip per tris dienas nuo pastabų scenarijui gavimo. Paslaugos teikėjas pirminį vaizdo klipą perkančiajai organizacijai pateikia per 10 dienų filmavimo pabaigos. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo filmavimo pabaigos pateikti su perkančiąja organizacija suderintus, sumontuotus, įgarsintus ir subtitruotus vaizdo klipo variantus.

8. Galutinis filmo variantas (sumontuotas, subtitruotas, įgarsintas ir suderintas) Perkančiajai organizacijai pateikiamas ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

PIRKĖJAS

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo
tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Direktorė
Ilma Skuodienė

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „Videoprojektų sprendimai“

Vadovas
Evaldas Valaitis

Parašas

Parašas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Evaldas Valaitis 38805170395, Z. Sierakausko g. 27-27
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis MB Videoprojektų sprendimai
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-09-15 Nr. 14-109
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evaldas Valaitis, Vadovas, Videoprojektų sprendimai, MB
Sertifikatas išduotas	EVALDAS VALAITIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-12 11:51:32 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-25 21:20:00 – 2023-11-24 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilma Skuodienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ILMA SKUODIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-15 11:16:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-09-15 11:17:00 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-08 10:54:20 – 2025-07-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-09-15 11:58:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-09-15 11:58:14 DBSIS