

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. spalio 23 d. Nr.

Nacionalinė švietimo agentūra, juridinio asmens kodas 305238040, buveinės adresas K. Kalinausko g. 7, 03107, Vilnius, atstovaujama direktorės Rūtos Krasauskienės, veikiančios pagal Nacionalinės švietimo agentūros nuostatus, (toliau – Pirkėjas)

ir

V. Kairelienės įmonė, juridinio asmens kodas 124696962, PVM mokėtojo kodas LT 246969610, buveinės adresas Pašilaičių g. 15-79, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kairelio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas, Pardavėjas), toliau kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o abu kartu – Šalimis, sudaro šią sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaryta vadovaujantis mažos vertės pirkimo, vykdyto neskelbiamos apklausos raštu būdu (pirkimo paraiška Nr.428 tiekėjo apklausos pažymos Nr. VP5-272, (BVPŽ kodas 39294100-0).

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šio pirkimo sąlygomis.

1. Sutarties objektas ir dalykas

1.1. Šio pirkimo objektas yra reprezentavimui skirtos prekės - šokoladas ir konditerijos gaminiai iš cukraus (toliau – Prekės).

1.2. Reikalavimai Prekėms nustatyti Sutarties 1 priede (Tiekėjo pasiūlymas „Suvenyrinių saldinių rinkiniai reprezentuojantys Lietuvą“).

1.3. Prekės perkančiajai organizacijai turi būti pateiktos sekančią dieną po užsakymo pateikimo.

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties kaina 3 000,00 Eur (trys tūkstančiai eurų 0 ct.). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir 21 proc. PVM, kuris sudaro 520,66 Eur. Prekių įkainis, kuris yra fiksuotas iki 2022 m. spalio 30 d., nurodytas Sutarties 1 priede. Sutarties kainodara – fiksuoto įkainio su peržiūra. Perkant prekes ne iš Pasiūlyme pateikto asortimento ar po 2022 m. spalio 30 d., taikomos Tiekėjo parduotuvėje nurodytos kainos.

2.2. Į parduodamų Prekių kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos. Papildomos Pardavėjo išlaidos nėra atlyginamos.

3. Atsiskaitymų tvarka

3.1 Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito pagal iš tiekėjo gautas PVM sąskaitas faktūras ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.2. Pirkėjas apmoka už tinkamas ir kokybiškas Prekes.

3.3. Prekių pirkimas laikomas tinkamai įvykdytu, kai atlikti šios Sutarties 3.1-3.2. punktuose nurodyti veiksmai bei tinkamai įgyvendintos kitos šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytos nuostatos.

3.4. Pirkėjas už Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į tiekėjo Sutarties rekvizituose nurodytą arba kitą jo oficialiai nurodytą banko sąskaitą.

3.5. Šios Sutarties 3.1-3.2 p. nurodyti apmokėjimai laikomi įvykdytais, kai pinigai išsiunčiami bankiniu pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą.

3.6. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei sąskaitoje faktūroje yra nurodytas neteisingas Prekių kiekis ir (ar) suma, t. y. nurodyti duomenys neatitinka Sutarties nuostatų ar Pirkėjo pateiktame Prekių užsakyme nurodytos informacijos.

4. Šalių patvirtinimai

4.1. Tiekėjas patvirtina, kad:

4.1.1. jis yra tinkamai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, galinti priimti visus Sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Tiekėjas pareiškia, kad jis yra gavęs visus būtinus patentus, leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius Tiekėjui užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus;

4.1.2. Sutartis sudaryta tinkamus įgaliojimus turinčio asmens ir yra galiojantis Tiekėjo įsipareigojimas;

4.1.3. pateiks Prekes pirkėjui per Sutartyje nustatytą terminą į Sutartyje nurodytą vietą;

4.1.4. remiantis Sutartimi pristatytos Prekės yra tinkamos naudoti pagal gamintojo nustatytą paskirtį;

4.1.5. jis yra mokus, jam nėra iškelta bankroto byla, nėra pradėtos neteisminės bankroto procedūros;

4.1.6. sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį.

4.2. Pirkėjas patvirtina, kad:

4.2.1. jis yra tinkamai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus įsteigtas ir veikiantis juridinis asmuo, galintis priimti visus Sutartyje nustatytus įsipareigojimus;

4.2.2. Sutartis sudaryta tinkamus įgaliojimus turinčio asmens ir yra galiojantis Pirkėjo įsipareigojimas.

5. Šalių įsipareigojimai

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti Prekes, kurių kokybė, komplektiškumas ir kiti kriterijai išvardinti Sutarties 1 priede;

5.1.2. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis arba ištaisyti jų trūkumus;

5.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. priimti Tiekėjo pateiktas Prekes, kurių kaina, kokybė ir kiti kriterijai atitinka Sutarties 1 priede nurodytas charakteristikas;

5.2.2. apmokėti Tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą už pateiktas Prekes Sutartyje nustatytais sąlygomis;

5.2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis. Jeigu tiekėjas nepateiks Prekių, jas pateiks netinkamai arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, turės sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo Sutarties 2.1 punkte nurodytos Sutarties kainos. Netesybų sumokėjimas šioje Sutartyje

nėra siejamas su visišku Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

6.2. Tiekėjas, nesuteikęs Prekių Sutartyje nustatytais terminais, moka Pirkėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku tinkamai nepateiktų Prekių dalies kainos. Nesuteikus Prekių ar Prekių dalies tinkamai arba laiku, Pirkėjas raštu įspėja Tiekėją apie įsipareigojimų nevykdymą, reikalaudamas suteikti pateikti Prekes ar laiku nepateiktas Prekes ar jų dalį iki Pirkėjo nustatyto termino. Tiekėjui nepateikus Prekių iki Tiekėjui įspėjime nurodyto termino, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

6.3. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti pagal Tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą, už kiekvieną uždelstą dieną, Tiekėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.4. Pirkėjui nustatčius, kad gautų Prekių kokybė ir (ar) komplektiškumas neatitinka Sutarties reikalavimų, ir raštu informavus apie tai Tiekėją, Tiekėjas įsipareigoja nekokybiškas Prekes pakeisti kokybiškomis per 2 (dvi) darbo dienas.

7. Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai arba vadovai.

8.2. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių arba iki visiško sutartinių prievolių įvykdymo. Atskiru Šalių susitarimu Sutartis gali būti pratęsiama 12 mėnesių.

9. Sutarties keitimo ir nutraukimo tvarka

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

9.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių arba Lietuvos Respublikos civilio kodekso numatytais atvejais. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 3 (tris) kalendorines dienas.

9.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas tiekia nekokybiškas Prekes, arba jas tiekia netinkamai ir / ar nekokybiškai ir / ar nevykdo kitų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, taip pat jeigu atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytos aplinkybės. Tokiais atvejais Pirkėjas Tiekėją apie sutarties nutraukimą privalo įspėti ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas iki Sutarties nutraukimo dienos.

9.5. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti pateiktų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo nepateiktų Prekių vertę ir Pirkėjo skolą Tiekėjui, jeigu tokia yra.

9.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

9.7. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pateiktas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į patirtų nuostolių ir žalos atlyginimą.

10. Nenugalima jėga (*force majeure*)

10.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

10.2. Šalis, negalinti vykdyti pagal Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios. Nuo šios nuostatos atleidžiama, jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės yra visuotinai žinomos.

10.3. Nenugalima jėga laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

10.4. Nenugalima jėga nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė ar galėjo atsižvelgti, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

10.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

11. Kitos sąlygos

11.1. Nei viena iš Sutarties Šalių neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir kai Tiekėjo perleidžiamos pagal Sutartį sumokėtinos lėšos. Tiekėjo teisinės formos keitimas (reorganizacija)) neturi įtakos šios Sutarties galiojimui. Reorganizavus Pirkėją arba Tiekėją visos teisės ir pareigos pagal šią Sutartį pereina naujai susikūrusiam juridiniam asmeniui. Sutartis dėl to nenutraukiama, nekeičiama ir papildomi susitarimai nesudaromi.

11.2 Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėjus, turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti jo sutikimą. Keičiami subtiekėjai privalo atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus (jei tokie reikalavimai buvo keliami), turi būti pateikiami šių reikalavimų atitikimą pagrindžiantys dokumentai.

11.3. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims per Sutarties galiojimo terminą bei neribotą laikotarpį galiojimo terminui pasibaigus.

11.4. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie duomenų, nurodytų Sutarties 11 dalyje „Šalių adresai ir rekvizitai“, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, dėl pranešimų negavimo, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

11.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią, – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.6. Už Sutarties vykdymą Nacionalinėje švietimo agentūroje atsakingas Aurimas Pečkys, Nacionalinės švietimo agentūros Ūkio skyriaus vedėjas.

11.7. Sutarties priedai: Teikėjo pasiūlymas – Sutarties 1 priedas.

11.8. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

12. Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas

Nacionalinė švietimo agentūra
Juridinio asmens kodas 305238040
K. Kalinausko g. 7, 03107, Vilnius
Tel.: +370 8 658 18504
A. s. Nr. LT427300010002456989
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorė
Rūta Krasauskienė

A.V.

Tiekėjas

V. Kairelienės įmonė
Juridinio asmens kodas 124696962
PVM kodas LT246969610
Pašilaičių g. 15-79, Vilnius
Tel.: +370 65027557
A. s. Nr. LT20 7044 0600 0142 3504
AB „SEB“ bankas, kodas 70440

Direktorius
Darius Kairelis

A.V.