

2022 m. rugpjūčio mėn. 30 d.
Mažeikiai

Uab „Gabera“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujamas (-a) l.e direktoriaus pareigas Jolantos Petkienės, veikiančio (-čios) pagal įstaigos nuostatus,

Ir

Mažeikių lopšelis-darželis „Bitutė“ (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktorės Janinos Karpinskiienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo įvairių maisto produktų pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties 1 priede nurodytus įvairius maisto produktus (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius.

1.2. Prekių bus perkama minimaliai už 2900,00 be PVM (3509,00 Eur su PVM), o maksimaliai – už 4500,00 Eur be PVM (5445,00 Eur su PVM). Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti apklausos sąlygų 1 priede nurodytų prekių kiekių. Galutinė sutarties vertė priklausys nuo faktiškai nupirktų prekių vertės.

1.3. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. PREKIŲ UŽSAKOMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. **Tiekėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti įvairius maisto produktus į Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ maisto sandėlį, Naftininkų g. 7, Mažeikiai.

2.2. Prekės užsakomos telefonu 8(682)43439 arba elektroniniu paštu **g020@gabera.lt**, nurodant pageidaujamų gaminių rūšį, kiekį ir pristatymo datą. Su Pirkėju ryšį palaikyti Daiva Gedvilienė, tel. Nr. 8(682)43439. Prekės kitai dienai užsakomos iki 12 val.

Prekės vežamos tris kartus per savaitę: pirmadienį, trečiadienį, penktadienį

Prekių užsakymo grafikas:

Prekės užsakomos penktadienį iki 12 val. Pirmadieniui

Prekės užsakomos antradienį iki 12 val. Trečiadieniui

Prekės užsakomos ketvirtadienį iki 12 val. Penktadieniui

2.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už prekių užsakymą, sandėlininkė Aleksandra Kuvakinienė tel. Nr. 8-443-75581.

2.4. Tiekėjo įgaliotas asmuo, palaikantis ryšį su pirkėju vedėja Daiva Gedvilienė, tel. Nr. 8(682)43439.

2.5. Pardavėjas prekes iškrauna iš savo transporto, pristato į sutarties 2.1 punkte nurodytą patalpą. Prekės pristatomos nuo **6.30 iki 9.00 val.**

2.6. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių gavimo vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Į Sutarties 1 priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodytai įkainiai gali būti keičiami:

3.2.1. Kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.2.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo datos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.2.2.4. viršija 5 procentus:

3.2.2.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.2.2.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.2.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.2.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas ĮVAIRŪS MAISTO PRODUKTAI*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas ĮVAIRŪS MAISTO PRODUKTAI*).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas ĮVAIRŪS MAISTO PRODUKTAI*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo datos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.2.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

3.2.2.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.3. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui per 30 kalendorinių dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz. vėluoja finansavimas), mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui.

3.4. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. SUTARTIES VYKDYMO KONTROLĖ

4.1. Už sutarties vykdymą atsakingas Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ sandėlininko pareigas einantis darbuotojas.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas privalo laikytis reikalavimų, nurodytų Sutarties 1 priede ir garantuoti parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti prekės gamintojo išduotos kokybės atitikties deklaracijos reikalavimus, arba kito kokybę patvirtinančio dokumento kopiją.

5.3. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas privalo įsitikinti ar yra visi ir ar tinkamai surašyti prekes lydintys dokumentai (PVM sąskaita- faktūra, važtaraščiai ir kt.).

5.4. Prekes pagal kiekį ir kokybę Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima, dalyvaujant šalių atstovams: iškraunant prekes prekių paskirties vietoje, adresu Naftininkų g. 7, Mažeikiai.

5.5. Prekių priėmimas pagal kiekį vykdomas svėrimo, skaičiavimo ir kitais būdais. Prekės pagal kiekį laikomos priimtomis, kai Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių priėmimą patvirtina savo parašu PVM sąskaitoje-faktūroje ar kitame galiojančiame dokumente. Po PVM sąskaitos-faktūros ar kito galiojančio dokumento patvirtinimo Pirkėjo pretenzijos dėl prekių kiekio trūkumo nepriimamos.

5.6. Prekių kokybė, priimant prekes iškrovimo iš transporto priemonės Pirkėjo prekių paskirties vietoje metu, nustatoma vizualiai (apžiūrint pakuotę, žymėjimą, prekes ir kt.). Nekokybiškos prekės (su pažeista pakuote, sugedusios ir kt.) Pirkėjas gali nepriimti, atsakingi darbuotojai dalyvaujant tiekėjo atstovams turi teisę surašyti aktą dėl neatitikimų ir grąžinimo.

5.7. Nustatęs paslėptus prekių defektus jų realizacijos procese, bet ne vėliau kaip po 6 (šešių) valandų nuo jų priėmimo, Pirkėjas privalo nedelsiant apie tai pranešti Tiekėjui faksu ar elektroniniu paštu. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo gavimo dienos:

- jeigu Pirkėjas gauna raštišką Tiekėjo sutikimą, jis prekių kokybę gali nustatyti vienašališkai.
- jei Tiekėjo atstovas atsisako ar negali dalyvauti prekių kokybės nustatyme, ar negautas Tiekėjo atsakymas per nurodytą laiką, prekių kokybė nustatoma dalyvaujant nepriklausomam ekspertui. Ekspertas kviečiamas ir esant Tiekėjo ir Pirkėjo atstovų nesutarimams dėl prekių kokybės. Bet kuriuo atveju prekių kokybė įforminama prekių kokybės aktu.

5.8. Ekspertizės išlaidas apmoka dėl prekių kokybės neatitikimo kalta šalis.

5.9. Šalių susitarimu:

- nekokybiškos prekės pakeičiamos kokybiškomis;
- nekokybiškos prekės grąžinamos, išrašant galiojančius dokumentus, o permokėtos sumos Pirkėjui grąžinamos arba atliekama užskaita.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai nurodyti Šalių adresuose turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys viena kitai užtikrina, kad:

7.1.1. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;

7.1.2. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo šiai Šaliai, ir neprieštarauja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;

7.1.3. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;

7.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Pardavėjui, uždelsus pristatyti Prekes Sutarties 2.4 punkte nurodytu laiku ir terminais arba pristačius Prekes (visas arba dalį), kurios neatitinka Sutarties 1 priedo nurodytų reikalavimų, moka Pirkėjui baudą lygią 30 % nepristatytų / neatitinkančių reikalavimų Prekių vertės. Baudą Pirkėjas išskaičiuoja iš Pardavėjui mokėtinų sumų raštu pranešus apie taikomą baudos įskaitymą. **Pardavėjui** atsisakius tiekti prekes konkurso metu pasiūlytomis kainomis (didinant kainą), arba jei **Pardavėjas** per sutarties galiojimo laikotarpį tris kartus pateikė produkciją neatitinkančią konkurso techninės specifikacijos reikalavimų, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo visos sutarties sumos ir **Pirkėjui** atsiranda teisė vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.4. Pirkėjui užfiksavus ne mažiau kaip 3 (tris) Sutarties pažeidimo atvejus, laikoma, kad Pardavėjas iš esmės pažeidė Sutartį ir Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.5. Jeigu Pardavėjas per 5 darbo dienas nepateikia raštiško atsakymo į Pirkėjo pranešimą apie užfiksuotą Sutarties pažeidimo atvejį, laikoma kad Pardavėjas sutinka su užfiksuoto Sutarties pažeidimo faktu ir pretenzijų neturi.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

8.1. Ši sutartis įsigalioja nuo 2022-09-01 ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Prekės privalo būti tiekiamos iki 2023-08-31. Sutarties terminas ne trumpesnis nei 12 mėnesių. Po 12 mėnesių sutartis abiejų šalių sutarimu gali būti pratęsta sutartam laikotarpiui. Maksimalus sutarties galiojimas įskaitant visus galimus pratęsimus ne ilgesnis nei 2 metai. Sutartis gali būti nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Prekes pagal tiekėjo pasiūlymą (sutarties 1 priedas) numatoma tiekti nuo 2022-09-01.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu prieš laiką, bet kuriuo metu.

9.1.3. vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.

9.1.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėdamas Pardavėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

11.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 darbo dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.3. Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir jų įkainiai yra neatskiriamas šios sutarties 1 priedas.

12.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.5. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

12.6. Už sutarties paskelbimą atsakingas viešųjų pirkimų administratorius.

Prekių tiekėjas:

UAB „GABERA“

Įm.k.166908037

LT669080314

Tel.:8(686)31898

El. paštas: mindaugas.samoska@gabera.lt

Banko sąskaita:

LT067300010072536936

Bankas: AB SWED BANKAS

Pirkėjas:

Mažeikių lopšelis-darželis „Bitutė“

Įm. kodas 190160315

LT464010040700010142

Luminor bankas

Tel., 8 (443) 75581

El.paštas: bitutebuhalterija@gmail.com

Adresas: Naftininkų g.7, Mažeikiai

L. e. direktoriau pareigas

Jolanta Petkienė



Direktorė

Janina Karpinskienė



Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Aprašymas, techniniai reikalavimai	Siūlomo produkto gamintojas, produkto pavadinimas, tiksli pakuotė	Mato vnt.	Orientacinis kiekis per sutarties laikotarpį (12 mėn.)	Pakuotės kaina be PVM	Siūloma vieneto kaina ¹ Eur (be PVM)	Siūloma vieneto (kaina, Eur (su PVM)	Bendra kaina Eur su PVM (6 st.x9st.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Įvairūs maisto produktai – 15800000-6									
1	Cukrus	Išfasuota ne daugiau kaip po 1kg Išfasuotas po 1 kg. ŽŪ ministro 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymas Nr.368 „Dėl cukraus, skirto žmonėms vartoti, techninio reglamento“ (su pakeitimais)	Cukrus „Panevėžio“, 1 kg.	kg	180	1,00	1,00	1,21	217,80
2	Rudasis nerafinuotas cukranendrių cukrus	Rudos spalvos, sausas, be pašalinių priemaišų. Be pašalinio kvapo. Supakuotas 0,5 – 1,0 kg. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, produkto kokybiniai rodikliai (maistinė vertė (g), energinė vertė (kcal ar kJ)), laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (kg), užrašas	Rudasis cukrus, Delika 500g.	kg	30	0,82	1,64	1,98	59,40

¹ Pastaba: Kainos pateikiamos suapvalintos, ne daugiau kaip du skaičiai po kablelio.

	Arbatžolių juoda arbata	“Tinka vartoti iki (data)” Vidutinio stambumo lapų (ne mažesnės nei BOPF klasės). Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 100 – 1000 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, ipakavimo neto masė (g), užrašas “Tinka vartoti iki (data)”.	Juodoji arbata DILMAH BLUE 100g	kg		2	1,41	14,10	17,06	34,12
3										
4	Arbatžolių žalioji arbata	Arbatžolių žalioji arbata Vidutinio stambumo lapų, be dirbtinių kvapų. Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 100 – 1000 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, ipakavimo	Žalioji arbata DILMAH 100g	kg		1	1,80	18,00	21,78	21,78

		neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".							
5	Arbata pakeliais	„Lipton“ arba lygiavertė savo savybėmis, vienkartinuose paketėliuose, įpakavime turi būti nemažiau kaip 1,5 g arbatžolių, bendroje pakuotėje turi būti 20 - 25 paketėlių, fasuota, ISO 3720+AC:2004 arba lygiavertis	kg	1	1,79	35,76	43,27	43,27	
6	Ramunėlių arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	kg	1	0,90	36,00	43,56	43,56	
7	Mėtų arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti	kg	1,5	1,09	21,84	26,43	39,65	

		nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masę (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".									
8	Kinrožės arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masę (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	Kinrožės arbata biri, po 50g.	kg	1	0,42	8,40	10,16	10,16		
9	Pankolių arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai,	Pankolių arbata biri, po 100g.	kg	1,5	2,20	21,96	26,57	39,86		

10	Čiobrelių arbata	sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masę (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)". Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose šviesiuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masę (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	Čiobrelių arbata biri, po 50g.	kg	1,5	0,90	18,00	21,78	32,67
11	Kakavos milteliai	Kakavos milteliai turi būti pagaminti iš kakao pupų, 70% kakavos. sausi, birūs, be kruopelių, nesušokę, šviesiai rudos spalvos, be pilko atspalvio, be pašalinių priedų ir priemaišų. Gali būti alkalizuoti. Skonis ir kvapas – būdingas kakao milteliams. Riebumas – mažesnio riebumo (10-15 proc.). Supakuoti po 0,1 gr.)".	Kakavos milteliai, 100g	kg	3	0,59	5,90	7,14	21,42

12	Juodieji malti pipirai	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Juodieji malti pipirai, 100g.	kg	3	1,03	10,30	12,46	37,38
13	Kvapnieji malti pipirai	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Kvapnieji malti pipirai, 100g.	kg	3,5	0,67	6,72	8,11	28,46
14	Prieskoniai paukštienai	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD (be druskos)	Prieskoniai paukštienai, be druskos 50 g.	kg	2	0,83	16,60	20,09	40,18
15	Juodieji pipirai (grūdėliais)	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Juodieji pipirai 100g	kg	1,5	1,03	10,30	12,46	18,69
16	Kvapnieji pipirai (grūdėliais)	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Kvapnieji pipirai 100 g	kg	1,5	0,67	6,70	8,11	12,17
17	Prieskoniai natūralių žolelių	Išfasuota ne daugiau kaip po 100 g,	Natūralių žolelių prieskoniai, 100g.	kg	1	0,77	7,70	9,32	9,32
18	Ciberžolės prieskoniai	Fasuoti iki 100g, pagal veikiančią NTD	Maltos ciberžolės 100g	kg	1	0,64	6,40	7,74	7,74
19	Kmynai	Kmynai turi būti tipingi su veislei būdingais požymiais, labai geros kokybės (sausai, nesutrinti, be gedimo žymių, be pašalinių priedų ir kvapų, nesupeliję), sveiki (be kenkėjų). Negali būti lapų, stiebelių nuolaužų ar kitokių pašalinių priemonių. Be GMO. Fasuoti ne daugiau kaip po 100 g. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, kiekis, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, informacija apie kilmės vietą, užrašas "Tinka	Kmynai, 100g.	kg	9	0,89	8,90	10,77	96,93

		vertoti iki (data)", 100 g maistinė ir energinė vertė, laikymo sąlygos.								
21	Cinamonas	Ceilono cinamonas Išfasuota ne daugiau kaip po 100 g	Cinamonas, 100g.	kg	5	0,88	8,80	10,65	53,25	
22	Laurų lapai	Išfasuota ne daugiau kaip po 100 g.	Laurų lapai, 40g	kg	1	0,61	15,25	18,45	18,45	
23	Druska	Išfasuota ne daugiau kaip po 1kg, joduota, rupi	Druska joduota, 1kg.	kg	200	0,87	0,87	1,05	210,00	
24	Medus	Natūralus, išfasuota ne daugiau kaip po 1kg	Lietuviškas medus 700g	kg	50	3,66	5,23	6,33	316,50	
25	Mielės	Presuotos, šviežios mielės Išfasavimas ne didesnis 100gr.	"Sema" mielės presuotos 100g	kg	3	0,25	2,50	3,03	9,09	
26	Kokoso pienas 5% 7%	Išfasuota ne daugiau kaip po 0,4 kg. tinkamas gėrimui, patiekalams	Kokosų gėrimas 400 ml	kg	30	1,90	4,75	5,75	172,50	
27	Jogurtas „Koko“ įvairių skonių	Išfasuota nuo 0,125 kg iki 0,25 kg	Koko desertas 2x125g (įvairių skonių)	kg	30	2,75	10,99	13,30	399,00	
28	Jogurtas „Koko“ natūralus	Išfasuota nuo 0,125 kg iki 0,5 kg	Natūralus desertas Koko 500g	kg	10	4,55	9,10	11,01	110,10	
29	Desertas „Koko įvairių skonių“	Išfasuota iki 0,125 kg	Koko desertas 125g (įvairių skonių)	kg	50	1,60	12,80	15,49	774,50	
30	Sviestas be laktozės	Išfasuota ne daugiau kaip po 0,200 kg.	Sviestas be lakt.200g	kg	3	2,71	13,55	16,40	49,20	
31	Sviestas lydytas GHI	Riebalų kiekis iki 98,8 proc., išfasuota iki 500 g.	Lydytas sviestas „Golden Ghee“ 99,9%rieb. 500g	kg	30	9,91	19,82	23,99	719,40	
32	Kokosų miltai	Išfasuota ne daugiau kaip po 1kg	Kokosų miltai, 300g	kg	8	1,97	6,56	7,94	63,52	

33	Linų sėmenys	Džiovinotas, išfasavimas po 0,1 kg. Sėklos neturi būti užkrėstos. Realizavimo terminai neturi viršyti pusės standarte numatytų realizacijos terminų perlinėms kruopoms. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, produkto kokybiniai rodikliai (maistinė vertė (g), energinė vertė (kcal ar kJ)), laikymo	Linų sėmenys 100g	kg	8	0,64	6,40	7,74	61,92
34	Raudonųjų bulvių traškučiai	Išfasuota ne daugiau kaip po 0,1 kg	Raudonųjų bulvių traškučiai 100g	kg	10	2,45	24,50	29,65	296,50
35	Burokėlių traškučiai	Išfasuota ne daugiau kaip po 0,1 kg	Kukurūzų lazdelės su raudonaisiais burokėliai 100g	kg	10	1,15	11,50	13,92	139,20
36	5 rūšių pipirų mišinys		5 rūšių Santa Maria, 25 g,	kg	1	1,16	46,40	56,14	56,14
37	Paprika malta saldžioji		Paprika malta saldžioji Santa Maria, 22 g	kg	1	0,66	30,00	36,30	36,30
38	Prieskonių mišinys		Prieskonių mišinys,,Persila das“ 80g	kg	1	0,99	11,86	14,35	14,35
39	Avižų pienas	Išfasuota ne daugiau 1L.	Avižų pienas, 1l	kg	10	2,96	2,96	3,58	35,80
40	Sojų jogurtas	Išfasuota ne daugiau 0,3	Sojų jogurtas, 150g	kg	20	1,92	12,80	15,49	309,80
41	Ekologiškas sojos	Išfasuota ne daugiau 0,15	Ekologiškas	kg	10	1,22	9,79	11,81	118,50

