

PASLAUGŲ IR DARBŲ SUTARTIS:

1. Pirkimo vertė be PVM 36.000,- Eur
2. Paslaugos kategorija _____
3. Paslaugos BVPŽ kodas 45413100-8
4. Sutarties galiojimo data (įskaitant apmokėjimui skirtą laiką):
2017-01-15
5. Pirkimų plano eilutės numeris: 2015 m. eil. Nr. 152054064
6. Pirkimo rūšies kodas: 02

Puslapis 1 iš 9

**ŠULINIŲ LIUKŲ VAŽIUOJAMOJOJE GATVĖS DALYJE KLAIPĖDOJE IR KLAIPĖDOS RAJONE
KEITIMO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2016/SLT.03-3****SPECIALIOSIOS SĄLYGOS****Du tūkstančiai šešioliktųjų metų sausio mėnesio 15 diena, Klaipėda**

AB „Klaipėdos vanduo“, juridinio asmens kodas 140089260, kurios registruota buveinė yra Ryšininkų g. 11, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Leono Makūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Edrija“, juridinio asmens kodas 141844491, kurio registruota buveinė yra Plieno g. 10, Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Edmondo Dargio (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje darbų pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra šulinių liukų važiuojamojoje gatvės dalyje Klaipėdoje ir Klaipėdos rajone keitimo darbai (toliau - Darbai).

1.2. Atliekamų Darbų techninė specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. Darbai turi būti atlikti Klaipėdos mieste ir Klaipėdos rajono miestuose ir gyvenvietėse.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui įskaitant apmokėjimui skirtą laikotarpį, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Jeigu sutarties terminui pasibaigus, kuri nors iš Šalių nėra pilnai įvykdžiusi savo įsipareigojimų, tai Sutartis galioja iki visiško šios Šalies įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Darbų vykdymas:

2.2.1. Darbai turi būti pradėti vykdyti nedelsiant po Užsakovo raštu (faksu, el. paštu) Rangovui pateikto užsakymo apie būtinus atlikti darbus ir Rangovo patvirtinimo apie gautą užsakymą;

2.2.2. Rangovas nedelsiant raštu (faksu 8 46 312183 arba el. paštu bendrove@vanduo.lt) patvirtina gautą užsakymą. Jei užsakymo gavimo diena sutampa su šeštadieniu, sekmadieniu ar valstybinės šventės diena, Rangovas gautą užsakymą patvirtina pirmą darbo dieną. Šalys susitaria darbo dienomis laikyti dienas, esančias nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus į šias savaitės dienas patenkančias valstybines šventes (šventės suprantamos taip, kaip jos numatytos LR Darbo kodekso 162 straipsnio 1 dalyje).

2.2.3. Rangovas turi atlikti Darbus ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį po Užsakymo gavimo patvirtinimo.

2.2.4. Nuo Užsakymo vykdymo pradžios iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui Rangovas tampa atsakingu už Darbų vietos aptvėrimą, paženklinimą, eismo nukreipimą ir kelio dangos atstatymą.

2.2.5. Baigęs užsakyme nurodytą darbą, Rangovas praneša Užsakovo techninę priežiūrą vykdančiam asmeniui apie tai, kad jis gali priimti šį darbą, ir suderina tikslią atliktų darbų priėmimo – perdavimo datą.

2.2.6. Darbų atlikimas fiksuojamas, surašant atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą, kurį pasirašo Rangovas ir Užsakovo techninis priežiūrėtojas. Darbų perdavimo-priėmimo aktą ruošia Rangovas.

2.3. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi šalys, ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.4. Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali priklausyti nuo Šalies, dėl kurios pratęsiamas sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas, valios (pavyzdžiui: klimatinės oro sąlygos, valstybės institucijų/įstaigų/organizacijų veiksmai, dėl kurių nėra galimybės įvykdyti sutartį

nustatytu terminu, atsiradę papildomi darbai ir pan. objektyvios priežastys), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3. Sutarties įkainiai (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Darbų įkainiai nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede „Fiksuotų darbų įkainių skaičiavimo lentelė“.

3.2. Darbų kiekis priklauso nuo sutarties vykdymo metu išskylančio poreikio. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, apskaičiuojama įvertinus vykdant sutartį atliktų darbų apimtį, bet ne daugiau kaip 36.000,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai eurų) be PVM.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka - mokėjimai vykdomi tarpiniais mokėjimais kas mėnesį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos-faktūros, Rangovo išrašytos pagal per ataskaitinį mėnesį abiejų šalių pasirašytą(-us) darbų, priėmimo-perdavimo aktą(-us), pateikimo. Sąskaitas – faktūras Rangovas privalo pateikti už per kalendorinį mėnesį atliktus darbus ne vėliau kaip iki kito mėnesio 7 d. Kartu su PVM sąskaita - faktūra Rangovas turi pateikti pažymą apie atliktų darbų kiekius ir įvykdytų darbų kainos skaičiavimo lentelę.

3.4. Rangovas išrašytoje atliktų statybos darbų PVM sąskaitoje faktūroje, nuo atliktų statybos darbų apmokestinamosios vertės taikydamas standartinį PVM tarifą, turi apskaičiuoti PVM sumą. Taip pat, vadovaudamasis PVM įstatymo 80 straipsnio 1 dalies 17 punkto ir 96 straipsnio nuostatomis, be kitų privalomų rekvizitų, teikiamų statybos darbų PVM sąskaitoje faktūroje, privalo įrašyti nuorodą „Atvirkštinis apmokestinimas“.

3.5. Užsakovas atlygi už statybos darbus, įrašytus pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje, Rangovui sumoka be sąskaitoje faktūroje nurodytos apskaičiuotosios PVM sumos. PVM sumą, apskaičiuotą už statybos darbus ir nurodytą PVM sąskaitoje faktūroje, Užsakovas sumoka į biudžetą, vadovaudamasis PVM įstatymo 96 straipsnio nuostatomis.

3.6. Už darbus nemokama, jeigu Rangovas juos atlieka savavališkai, nesilaikydamas Sutarties sąlygų.

3.7. Savavališkai atliktus darbus Rangovas savo sąskaita privalo ištaisyti arba likviduoti.

3.8. Užsakovas už atliktus darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT02 7180 5000 0946 7036

AB Šiaulių bankas Klaipėdos filialas

Banko kodas 71805

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.9. Sutartyje numatyti Darbų įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atveju, jei sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis. Nauji įkainiai pradedami taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Įkainiai be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis.

3.10. Esant būtinybei pagal Sutartį Užsakovas turi teisę iš Rangovo įsigyti papildomus darbus. Papildomi darbai suprantami kaip Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai.

3.11. Didesni atliktų darbų pagal Sutartį kiekiai (apimtys) nelaikomi papildomais darbais, o Sutarties įkainiai, nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede nekeičiami.

3.12. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Šiuo tikslu Rangovas raštu pateikia motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui.

3.13. Užsakovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės nurodant priežastis.

3.14. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, sutinka arba nesutinka dėl papildomų darbų įsigijimo, tai raštu pranešdamas Rangovui.

3.15. Papildomi darbai įforminami atskiru dokumentu, kurį turi pasirašyti visi statybos proceso dalyviai. Šiame dokumente nurodomi papildomų darbų pavadinimai, kiekiai, vienetai, argumentai, pagrindžiantys papildomų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai, papildomų darbų įkainių pagrindimas ir skaičiavimas.

3.16. Surašius Sutarties specialiųjų sąlygų 3.15 punkte nurodytą dokumentą Šalys pasirašo papildomą susitarimą dėl papildomų darbų įsigijimo, kuris tampa Sutarties sudėtine dalimi.

3.17. Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus tik pasirašius papildomą susitarimą dėl papildomų darbų įsigijimo (Sutarties 3.16 p.), priešingu atveju bus laikoma, kad Rangovas darbus vykdo savavališkai (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.6 ir 3.7 punktai).

3.18. Konkretaus papildomo darbo įkainis bus apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines

(pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negalės būti didesnės už rekomendacijose dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurios registruojamos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras, nustatytas kainas / už bendrą vidutinę rinkos kainą, įvertinus visas išlaidas: tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina negali būti didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5% tiesioginių išlaidų.

3.19. Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymą Rangovas užtikrina 1.500 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų) bauda.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

4.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,05 %, dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 %, dydžio delspinigius nuo darbų dalies, dėl kurios Užsakovas praranda galimybę pasinaudoti darbų rezultatu, vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai pranešant Rangovui. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, taip pat į nuostolių bei netesybų atlyginimą, jeigu šių nuostolių ir/ar netesybų nepadengia Sutarties įvykdymą užtikrinanti piniginė suma.

5.3. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Užsakovas be šiame straipsnyje nurodyti savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 15 ir 17 straipsniuose.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo kontaktai	Rangovo kontaktai
Vardas, pavardė	Marius Martynaitis	Vilius Černeckis
Adresas	Klaipėda, Ryšininų g. 11	Plieno g. 10 LT-95112, Klaipėda
Telefonas	(8 46) 466151	8 650 96288
Faksas	(8 46) 466179	8 46 404143
El. paštas	marius.martynaitis@vanduo.lt	info@edrija.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Subrangovai ir jų keitimo tvarka

7.1. Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subrangovo (subrangovų).

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties bendrųjų sąlygų 3.2.1, 3.2.2, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.14, 3.2.15, 3.3.3, 3.3.5, 3.3.6, 6.1, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 17.5 punktai netaikomi.

8.5. Papildomas Sutarties bendrųjų sąlygų 3 str. *Sutarties šalių įsipareigojimai 3.2. Rangovo įsipareigojimai* sekančiais punktais:

„3.2.18. Garantuoti, kad atliktų darbų priėmimo metu darbai atitiks technines savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų jų vertę arba tinkamumą tolimesniam panaudojimui.

3.2.19. Suteikti atliktiems Darbams 5 (penkių) metų garantiją.

3.2.20. Garantinio laikotarpio metu sugriuvus Statiniui arba Statinyje atsiradus defektams ir Užsakovui pateikus Rangovui raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, pašalinti defektus statinyje savo sąskaita. Jeigu Rangovas per nustatytą terminą nepašalina defektų arba atsisako juo šalinti, Užsakovas turi teisę šiuos darbus pavesti atlikti trečiajam asmeniui Rangovo sąskaita.

3.2.21. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir, užbaigus darbus, jas išvežti iš darbų teritorijos.“

8.6. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.6.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

8.6.2. 2 priedas „Fiksuotų įkainių skaičiavimo lentelė“.

Užsakovo vardu

AB „Klaipėdos vanduo“
Į.k. 140089260
Ryšininkų g.11, Klaipėda
AB SEB bankas, kodas 70440
LT30 7044 0600 0076 5179
PVM mokėtojo kodas LT400892610
Te.: (8 46) 46 61 71, faks.: (8 46) 46 61 79

Generalinis direktorius
Leonas Makūnas

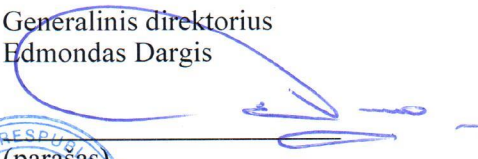

(parašas)
A.V.

Tinklų departamento
vadovas
Marius Martynaitis

Rangovo vardu

UAB „Edrija“
Į.k. 141844491
Plieno g. 10, Klaipėda
AB Šiaulių bankas Klaipėdos filialas, 71805
LT02 7180 5000 0946 7036
PVM mokėtojo kodas LT418444917
Tel.: (8 46) 34 12 40, faks.: (8 46) 40 41 43

Generalinis direktorius
Edmondas Dargis


(parašas)
A.V.

Finansų departamento direktorė
Aldona Jonaitienė


Teisės ir bendrųjų reikalų
departamento direktorė
Jūratė Spudulienė


Visų pildomų duomenų
specialistė
Laima Selickaitė

**ŠULINIŲ LIUKŲ VAŽIUOJAMOJOJE GATVĖS DALYJE KLAIPĖDOJE IR KLAIPĖDOS RAJONE
KEITIMO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2016/SUT-03-3**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus Darbus iš Rangovo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už perkamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Rangovas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, atliekantis Darbus pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienas kaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Sutarties šalių įsipareigojimai.

3.1. Bendri įsipareigojimai:

3.1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus pagal Užsakovo užduotį, o Užsakovas įsipareigoja juos priimti ir apmokėti pagal Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytą tvarką.

3.1.2. Abi Šalys išlaiko reikiamą darbinę erdvę ir priemones Sutarčiai vykdyti.

3.1.3. Kiekviena šalis privalo nedelsiant priimti visus sprendimus, reikiamus Sutarčiai vykdyti.

3.1.4. Šalys privalo įnešti savo indėlį į Sutarties vykdymą, atsižvelgiant į nuo konkrečios šalies priklausančius ir jai pavaldžius veiksnius.

3.2. Rangovo įsipareigojimai:

3.2.1. Kai statomas ypatingas arba neypatingas statinys Rangovas įsipareigoja apsidrausti rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kaip tai numatyta Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse, ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti apsidraudimo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu sutarties sudarymo įrodymus, kuriuose matytųsi draudimo įmonė, draudimo suma ir pagrindinės draudimo sąlygos (draudimo polisą).

3.2.2. Kaip projektuojamas ir statomas ypatingas arba neypatingas statinys Rangovas arba subrangovas, jeigu Rangovas projektavimo darbams pasitelkia subrangovo pagalbą, įsipareigoja apsidrausti statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu ir rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kaip tai numatyta Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse, ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti apsidraudimo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu sutarties (-ių) sudarymo įrodymus, kuriuose matytųsi draudimo įmonė, draudimo suma ir pagrindinės draudimo sąlygos (draudimo polisą (-us)).

3.2.3. Darbus vykdyti, nenusižengiant projekto, STR ir kitų normų ir taisyklių bei techninių specifikacijų reikalavimams. Rangovas turi teisę keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą;

3.2.4. Gauti žemės darbų leidimą (*kai toks reikalingas*).

3.2.5. Vykdyti darbus taip, kad būtų užtikrintas Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.1 punkte nurodyto statinio funkcionavimas.

3.2.6. Sukomplektuoti įrangą ir medžiagas. Naudoti specifikacijose (*jeigu tokios buvo pateiktas konkurso metu*) nurodytus sertifikuotus statybos produktus, turinčius atitikties deklaracijas.

3.2.7. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus darbus, bei apie atliktų darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktus.

3.2.8. Atlikti teritorijos tvarkymo darbus (*rašoma, kai tokie būtini*).

3.2.9. Suformuoti kadastrinių matavimų bylą (*rašoma, kai tokia būtina*).

3.2.10. Paruošti dokumentus, reikalingus pateikti statybos užbaigimui;

3.2.11. Imtis visų įmanomų priemonių Užsakovo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už šio turto praradimą ar sužalojimą;

3.2.12. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už pastatų, komunikacijų ar kitų statinių pažeidimus, juos pažeidus atstatyti savo lėšomis ir jėgomis.

3.2.13. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą bei darbo higieną statybos aikštelėje, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų. Užtikrinti ir atsakyti už materialinių vertybių apsaugą;

3.2.14. Kartu su techniniu prižiūrėtoju parengti statybos užbaigimo dokumentaciją ir dalyvauti statybos užbaigimo procedūrose;

3.2.15. Ne vėliau kaip prieš 10 dienų pranešti Užsakovui apie statybos objekto užbaigimą, prašydamas organizuoti komisiją pripažinimui tinkamu naudoti arba pačiam organizuoją statybos užbaigimo procedūrą.

3.2.16. Atsakyti už statybos objektą iki statybos užbaigimo akto išdavimo/deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimo. Jei tokie dokumentai neišrašomi – iki galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos.

3.2.17. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės.

3.3. Užsakovo įsipareigojimai:

3.3.1. Įsakymu paskirti techninį prižiūrėtoją ir informuoti Rangovą apie jo paskyrimą.

3.3.2. Apmokėti už atliktus darbus Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

3.3.3. Gauti statybos leidimą darbų vykdymui.

3.3.4. Pasirašyti ant darbų perdavimo aktų per 3 darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus arba naudotas medžiagas. Nepasirašius ar nenurodžius pastabų per numatytą laikotarpį, priimama, jog Užsakovas sutinka su atliktų darbų rezultatu.

3.3.5. Statinio statybos užbaigimo aktu / deklaracija apie statybos užbaigimą / darbų priėmimo – perdavimo aktu (jei užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą yra neprivalomi) (*pasirinkti konkretų dokumentą*) priimti iš Rangovo galutinai atliktus darbus.

3.3.6. Pasirašytinai supažindinti Rangovą su reikšmingais aplinkos apsaugos aspektais.

3.3.7. Atlyginti Rangovui nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su prierašu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Darbams atlikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

12. Darbų atlikimo garantijos.

12.1. Rangovas garantuoja, kad atlikti statybos darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus.

12.2. Rangovas negarantuoja už atliktus darbus, jeigu Užsakovas davė klaidingus nurodymus ir darbų aprašymus.

12.3. Statinio garantinis laikas skaičiuojamas nuo statybos užbaigimo akto išdavimo/deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimo ar galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos (jei užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą yra neprivalomi).

12.4. Nustatomi šie garantiniai terminai sutarties objektui :

12.4.1. paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics ir pan.) -dešimt metų;

12.4.2. Esant tyčia paslėptiems defektams – dvidešimt metų.

12.4.3. Kitiems darbams ir įrenginiams – penkeri metai.

12.5. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo ar Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

12.6. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako rangovas.

12.7. Užsakovas, per garantinį laiką nustatęs objekto defektus, per 5 (penkias) dienas pateikia Rangovui raštišką pretenziją. Rangovas ne vėliau kaip per Užsakovo nurodytą terminą, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, privalo pašalinti Užsakovo nurodytus defektus savo lėšomis.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai Sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą arba kai atikus supaprastintą pirkimą Sutarties vertė be PVM yra mažesnė kaip 3000 Eur. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines šios sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų Sutarties šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą.

16.2. Jei Darbų vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

17.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų arba pagal Rangovo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Sutarties Nr. 2016/Sut.03-3 specialiųjų sąlygų 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Šioje specifikacijoje yra numatyti reikalavimai šulinių liukų važiuojamojoje gatvės dalyje Klaipėdoje ir Klaipėdos rajone keitimo darbams (toliau - Darbai), teritorijų sutvarkymui ir Darbuose naudojamoms medžiagoms.

Keičiamų liukų apimtys – pagal poreikį. Preliminarus keičiamų liukų kiekis vienerių metų laikotarpiui – 70 vnt.

Darbų vykdymo ir priėmimo procese būtina vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, vyriausybinių nutarimų, statybos techniniais reglamentais, statybos normomis, taisyklėmis, įsakymais, rekomendacijomis, standartais.

1. Perkamų darbų aprašymas

Liukai keičiami pagal Užsakovo pateiktą Rangovui užsakymą.

Vandentiekio ir nuotekų tinklų šulinių liukų keitimas vykdomas gręžimo būdu išgręžiant duobę keičiamo liuko vietoje seno liuko išėmimui ir naujo įrengimui pagal reikalavimus:

Angos dydis ne daugiau 1,2 m;

Angos gylis 0,1-0,5 m;

Darbinė duobė apskritimo formos.

Pažeisti liuko praukštinimo žiedai keičiami arba sumontuojami papildomai pagal poreikį.

Šulinio dangtis turi būti įrengtas viename lygyje su gatvės važiuojamąja dalimi. Tarpas tarp kelio dangos ir naujai įrengto liuko su landos žiedais turi būti užpildytas skystu, specialiu, greitai stingstančiu mišiniu, skirtu ketinių liukų montavimui ir betoninių konstrukcijų remontui.

Reikalavimai mišiniui:

- Greitai kietėjantis;
- Greitai įgaunantis stiprumą;
- Atsparus šalčiui;
- Atsparus ledą tirpdantiems elementams;
- Aukštas atsparumas trinčiams;
- Mažas skysčių įgeriamumas;
- Džiūstant privalo nesitraukti;
- Po 90-120 min turi būti galimybė automobilių eismui.

Atsparumas gniuždymui po 1 val. (esant +20°C) – 9 N/mm², po 24 val. (esant +20°C) – 30 N/mm², po 28 d. (esant +20°C) – 52 N/mm².

Pažeista kelio danga aplink keičiamą šulinio liuką, atstatoma nauju karšto asfaltbetonio mišiniu.

Rangovas turi gauti visus reikalingus leidimus darbams vykdyti, darbų atlikimo vietoje pastato ir prižiūri kelio ženklus, pažymi, aptveria statybvieta. Iš darbų vykdymo vietos Rangovas išveža statybines šiukšles ir kitas liekanas. Baigus darbus ir atstačius kelio dangą darbų vykdymo vietoje Rangovas pašalina ženklus ir aptvėrimus. Kliūtys eismui vykdomų darbų vietoje negali būti sudaromos ilgiau nei 6 val. nuo darbų pradžios.

Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo užsakymo pateikimo Rangovui dienos. Negalint vykdyti Darbų dėl žemos temperatūros, šis terminas gali būti ilgesnis ir Darbai turi būti atlikti nedelsiant, kai tik oro temperatūra tampa tinkama darbams vykdyti.

Rangovas atsako už autoįvykius ir nelaimingus atsitikimus darbų vykdymo vietoje Rangovo darbo metu.

Darbams ir liukams Rangovas suteikia ne mažesnę kaip 5 metų garantiją.

Atsiradusius šulinių liukų ir jų montavimo defektus, kelio įgriuvus darbų vykdymo vietoje, garantinio laikotarpio metu Rangovas taiso savo lėšomis.

Darbo sąlygos ir kiti faktoriai, turintys įtakos darbų įvykdymui, turi būti numatyti iš anksto.

Pakeistus senus liukus Rangovas pristato į iš anksto su Užsakovu suderintą vietą.

Atlikti Darbai priduodami Užsakovo atstovui, atsakingam už darbų techninės priežiūros vykdymą.

2. Reikalavimai šulinių liukams

Šulinių liukų rėmų ir dangčių medžiaga kalusis ketus, kuris turi atitikti EN GJS 400-15, EN GJS 500-7 reikalavimus arba lygiavertis.

Liukų rėmų ir dangčių apkrovos klasė D400, dangčiai be ventiliacijos angų. Liukai ir dangčiai turi būti skirti naudojimui intensyvaus eismo gatvėse, atsparūs susidėvimui ir apkrovos poveikiui.

Liukų įlipimo angos skersmuo ne mažiau 600 mm.

Šulinių liukai turi turėti keičiamą amortizuojantį įdėklą (tarpinę) sumontuotą rėme. Amortizuojančio įdėklo medžiaga turi būti ilgaamžė, labai atspari trinčiai veikiant didelėms apkrovoms. Tarpinės konstrukcija turi užtikrinti, kad rėmo ir dangčio metaliniai paviršiai nesiliestų.

Liuko rėmo su dangčiu bendras svoris ne mažiau 95 kg, dangčio svoris ne mažiau 40 kg.

Liukų rėmo ir dangčio konstrukcija bei svoris turi garantuoti stabilų dangčio padėtį bei užtikrinti, kad pravažiuojantis transportas ratais nepakeltų dangčio.

Liukų rėmo ir dangčio viršutinis paviršius turi turėti faktūrą. Liuko rėmo ir dangčio paviršius ištiesai padengtas juodos spalvos dažais. Liuko rėmo ir dangčio paviršius turi būti ženklinti, užrašai turi būti aiškiai įskaitomi:

- Standarto EN 124 žymuo;
- Liuko apkrovos klasė;
- Gamintojo pavadinimas;

Ant dangčio papildomai turi būti užrašas „Klaipėdos vanduo“ ir įmonės logotipas pagal AB „Klaipėdos vanduo“ patvirtintą standartą (Tehninės specifikacijos 1 priedas).

Dangčio atidarymo mechanizmas turi būti paprastas ir nereikalaujantis specialios konstrukcijos laužtuvo ar kablo skirto tik konkrečiam dangčio modeliui.

Liukai ir dangčiai turi būti be defektų, galinčių paveikti jų tinkamumą naudoti.

Liukai turi būti pagaminti Europos sąjungoje bei atitikti LST EN 124 reikalavimus.

Užsakovo prašymu Rangovas turi pateikti liukų atitikties sertifikato kopijas, nurodyti gamintoją ir liukus identifikuojančią markiruotę, nuorodas į liukų techninę dokumentaciją internete arba pateikti techninės dokumentacijos kopijas.

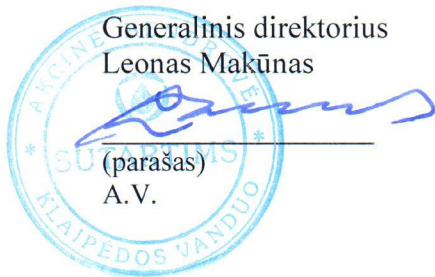
PRIDEDAMA: 1 priedas. AB „Klaipėdos vanduo“ įmonės standartas, 5 lapai.

Užsakovo vardu

AB „Klaipėdos vanduo“
Į. k. 140089260
Ryšininkų g.11, Klaipėda
AB SEB bankas, kodas 70440
LT30 7044 0600 0076 5179
PVM mokėtojo kodas LT400892610
Te.: (8 46) 46 61 71, faks.: (8 46) 46 61 79

Generalinis direktorius
Leonas Makūnas

(parašas)
A.V.



Rangovo vardu

UAB „Edrija“
Į. k. 141844491
Plieno g. 10, Klaipėda
AB Šiaulių bankas Klaipėdos filialas, 71805
LT02 7180 5000 0946 7036
PVM mokėtojo kodas LT418444917
Tel.: (8 46) 34 12 40, faks.: (8 46) 40 41 43

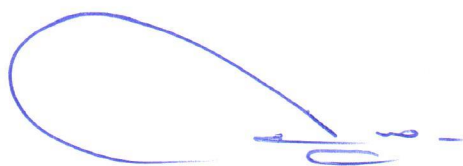
Generalinis direktorius
Edmondas Dargis

(parašas)
A.V.



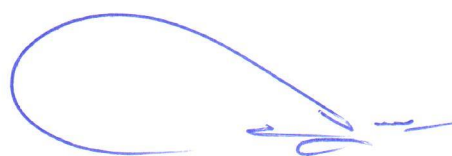
2014 m. gegužė 7 d.

**Vandentiekio, nuotekų tinklų šulinių ir nuotekų tinklų apžiūros šulinėlių
liukai**
Ženklinimas



Įmonės standarto pratarmė

Įmonės standartas patvirtintas AB "Klaipėdos vanduo" generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 2014/V.ADM.07- 208



Turinys

0.	Ivadas.....	4
1.	Taikymo sritis.....	4
2.	Normatyvinės nuorodos.....	4
3.	Apibrėžimai.....	4
4.	Klasifikacija.....	5
5.	Ženklimas.....	5

0. Įvadas

Bendrovės specialistai, eksploatuodami vandentiekio ir nuotekų tinklus Klaipėdos mieste ir rajone, susiduria su didele skirtingos kokybės, išvaizdos, techninių parametrų šulinių landoms naudojamų uždengti liukų įvairove. Dažna problema, kad pažeidus vieną iš sudedamųjų dalių (rėmą arba dangtį), dėvintis dangčiui, pavogus dangtį, praktiškai tampa neįmanoma nepakeitus viso gaminio (rėmo su dangčiu) sutvarkyti šulinio liuko. Pagrindinės priežastys: neįmanoma sandėliuose turėti daug skirtingų gamintojų modelių, charakteristikų dangčių, o tiekėjai neiškomplektuoja gaminio ir atskirai nuo rėmo dangčių netiekia. Siekdami minimizuoti poreikį atlikti brangiai kainuojančius dangų ardymo ir atstatymo darbus, sutrumpinti laiką, kai urbanizuotoje aplinkoje yra paliekamos pavojingai neuždengtos šulinių landos, sumažinti dangčius vagiančių asmenų įmonei daromą žalą, numatyta įteisinti šulinių liukų (dangčių bei esant galimybei rėmų) ženklavinimą panaudojant užrašą „Klaipėdos vanduo“ bei įmonės logotipą.

1. Taikymo sritis

Šis standartas skirtas vandentiekio ir nuotekų tinklų šulinių ir nuotekų tinklų apžiūros šulinėlių liukams. Šiame standarte pateikiami liukų apibrėžimai, klasės, ženklavinimas.

2. Normatyvinės nuorodos

Šiame įmonės standarte kitų leidinių nuostatos gali būti pateikiamos datuotomis arba nedatuotomis nuorodomis. Šios normatyvinės nuorodos rašomos atitinkamose teksto vietose, o leidinių sąrašas pateikiamas šiame skyriuje. Taikant šį standartą turi būti naudojami taikymo metu galiojantys nuorodose nurodyti leidinių leidimai.

LST EN 124:1998 Kelių kanalizacijos lietaus trapai ir apžiūros šulinių liukai. Konstrukcijos reikalavimai, bandymas, ženklavinimas, kokybės kontrolė

STR 2.07.01:2003 „Vandentiekis ir nuotekų šalintuvas. Pastato inžinerinės sistemos. Lauko inžineriniai tinklai“

3. Apibrėžimai

Šiame standarte vartojami tokie apibrėžimai (sąvokos), kurie apibrėžti ir įvardinti LST EN 124, STR 2.07.01:2003:

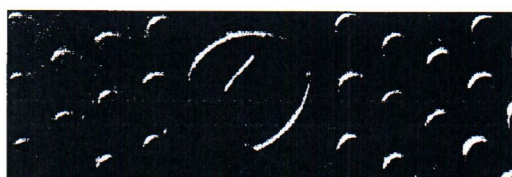
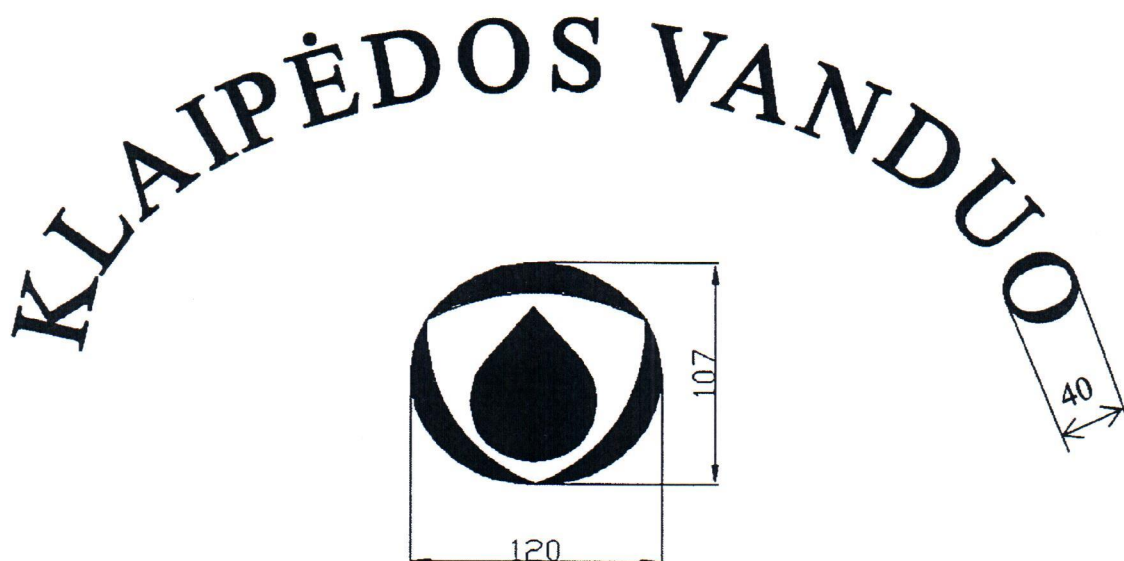
Nr.	Pavadinimas	Apibrėžimas
1.	Vandentiekio šulinys	Požeminė kamera su dangčiu uždengiama landa įlipti, įrengiama vandentiekio tinklo armatūros įmontavimo vietose.
2.	Nuotekų tinklų šulinys	Rentinys su nuimamu dangčiu, įrengtas ant išvado arba nuotako, kad galėtų įlipti žmogus
3.	Apžiūros šulinėlis	Išvado arba nuotako atvamzdis su nuimamu dangčiu, pro kurį išvadą arba nuotaką galima pasiekti iš paviršiaus, tačiau prie jų negali patekti žmogus.
4.	Rėmas	Šulinio arba apžiūros šulinėlio liuko dalis skirta dangčiui įstatyti ir laikyti
5.	Dangtis	Įdedamoji arba judamoji liuko dalis, skirta šulinio arba apžiūros šulinėlio angai uždengti

4. Klasifikacija

Vandentiekio ir nuotekų tinklų šulinių ir nuotekų tinklų apžiūros šulinėlių liukai skirstomi į šias apkrovos klases pagal LST EN 124: A15, B125, C250, D400, E600

5. Ženklinimas

Ant dangčių privalo būti visi standartuose nurodyti privalomieji ženkliniai bei papildomas užrašas „KLAIPĖDOS VANDUO“ ir įmonės logotipas. Preliminarus užrašo ir logotipo išdėstymas bei matmenys:



**ŠULINIŲ LIUKŲ VAŽIUOJAMOJOJE GATVĖS DALYJE KLAIPĖDOJE IR KLAIPĖDOS RAJONE
KEITIMO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. _____**

FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ SKAIČIAVIMO LENTELĖ

Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis vienam mato vienetui, Eur be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Šulinio liuko keitimo darbai, įskaitant medžiagas (atstatant pažeistą gatvės asfalto dangą aplink liuką)			
Šulinio liukas su dangčiu	vnt.	1	185,00
Liuko keitimui reikalingos medžiagos:			
Paaukštinimo žiedeliai	vnt.	1	16,00
Kietėjimo medžiaga	kg	1	1,00
Liuko keitimo darbai	vnt.	1	235,00
Asfaltbetonio dangos aplink šulinio liuką įrengimas	m ²	1	20,00
Suma nenumatytiems darbams, Eur be PVM ne daugiau kaip:			3.199,00

Pastaba:

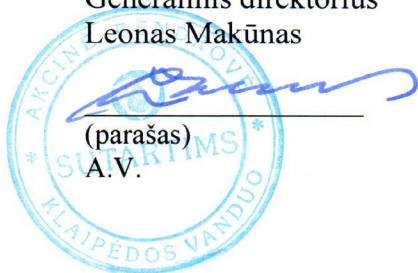
Į nurodytus įkainius įtraukti visi mokesčiai ir visos išlaidos.

Užsakovo vardu

AB „Klaipėdos vanduo“
Į.k. 140089260
Ryšininkų g.11, Klaipėda
AB SEB bankas, kodas 70440
LT30 7044 0600 0076 5179
PVM mokėtojo kodas LT400892610
Te.: (8 46) 46 61 71, faks.: (8 46) 46 61 79

Generalinis direktorius
Leonas Makūnas

(parašas)
A.V.



Rangovo vardu

UAB „Edrija“
Į.k. 141844491
Plieno g. 10, Klaipėda
AB Šiaulių bankas Klaipėdos filialas, 71805
LT02 7180 5000 0946 7036
PVM mokėtojo kodas LT418444917
Tel.: (8 46) 34 12 40, faks.: (8 46) 40 41 43

Generalinis direktorius
Edmondas Dargis

(parašas)
A.V.

