

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. ST-89

2022 m. liepos 22 d.
Telšiai

Žemaičių muziejus „Alka“, įstaigos kodas 190599771, Muziejaus g.31, Telšiai (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos muziejinei veiklai, pavaduojančios direktorių, Ingridos Vaitiekienės, veikiančios pagal Žemaičių muziejaus „Alka“ nuostatus“ ir Tomo Vaičiūčio, veikiantis pagal Verslo liudijimą Nr. JF155204-1 (toliau – Vykdytojas), Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami Šalimis, sudarome šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Žemaičių muziejaus „Alka“ projekto „38-oji tarptautinė medalio ir mažosios skulptūros kūrėjų stovykla Telšiuose „NE / GARBĖS MEDALIAI. MEDAL OF DIS / HONOR“ ir veikla stovykloje: stovykloje sukurtų darbų fotografavimo katalogui paslauga (toliau – Paslaugos).

2. Šalių pareigos

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. suteikti Vykdytojui reikalingas priemones darbui sutartyje nustatytais sąlygomis;

2.1.2. už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Vykdytojui Sutartyje numatytą kainą į Sutartyje nurodytą sąskaitą.

2.2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. dalyvauti Žemaičių muziejaus „Alka“ projekte „38 tarptautinė medalio ir mažosios skulptūros kūrėjų stovykla „NE / GARBĖS MEDALIAI. MEDAL OF DIS / HONOR“ veikloje ir nufotografuoti stovykloje sukurtus darbus bei Užsakovui pateikti fotografijas formatu, tinkamu katalogo spaudai, ne vėliau kaip iki 2022 metų rugsėjo 30 dienos.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutarties kaina – **200,00 Eur** (du šimtai eurų 00 ct). Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į šią sumą įskaityti visi mokėtini mokesčiai.

3.2. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas Vykdytojui sumoka ne vėliau nei per 30 dienų nuo Paslaugų suteikimo (abiejų Šalims pasirašius atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą).

3.3. Vykdytojas, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Jei Paslaugų Vykdytojas savo įsipareigojimų nevykdo arba įvykdo netinkamai, Užsakovas raštu argumentuodamas priežastis, turi teisę nesumokėti Sutarties kainos ar jos dalies už netinkamai suteiktas Paslaugas ir reikalauti sumokėti 50 Eur dydžio baudą jei nesant svarbių priežasčių Paslaugos buvo nesuteiktos.

4.2. Užsakovas laiku neatlikęs mokestinio pavedimo, Paslaugų Vykdytojui raštu pareikalavus, privalo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

5. Ginčų sprendimo tvarka

5.1. Ginčai, kilę dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis, atsižvelgiant į abiejų šalių interesus. Jei išspręsti ginčo nepavyksta per 30 kalendorinių dienų, jie sprendžiami teisme pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

6.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“.

6.2. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai raštu kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios, informuoti kitą Šalį. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, netenka teisės jomis vadovautis.

7. Kitos sąlygos

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo dienos.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, arba vienašališkai LR Civilinio kodekso nustatytais atvejais.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pagrindais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

7.4. Visi šios Sutarties papildymai ar pakeitimai bei priedai prie jos galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai įsigalioja po jų pasirašymo, jei juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

7.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Pasirašiusieji sutinka, kad jų asmens duomenys būtų naudojami šios sutarties ir jos priedų tinkamo ir teisėto įforminimo ir panaudojimo tikslams.

7.7. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotoja muziejinei veiklai Ingrida Vaitiekienė, tel. +370 698 47582, el.p. I.vaitiekiene@muziejusalka.lt.

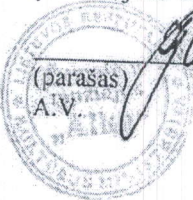
7.8. Už šios sutarties paskelbimą atsakingas asmuo – viešųjų pirkimų specialistė Laima Brasiienė, tel. +370 687 50165, el.p. L.bراسiene@muziejusalka.lt.

IV. Šalių adresai ir parašai

Užsakovas

Žemaičių muziejus „Alka“
Muziejaus g.31, LT-87357 Telšiai
Įmonės kodas: 190599771
Tel. +370 444 70282
A/s 134010042800070145
Bankas Luminor Bank AB
Banko kodas 40100

Direktoriaus pavaduotoja muziejinei veiklai,
pavarduojanti direktorių Ingrida Vaitiekienė



(parašas)
A.V.

Vykdytojas

Tomas Vaičaitis

Tomas Vaičaitis

(parašas)