

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022m. sausio 3d. d. Nr. 1
Šalčininkai

UAB „Eripo“, atstovaujama direktoriaus Eimanto Vabuolo, toliau vadinama „PARDAVĖJU“ ir Šalčininkų lopšelis- darželis „Pasaka“, atstovaujamas l.e.direktoriaus pareigas Valentinos Kosman, toliau vadinama „PIRKĖJU“ sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas ir dalykas:

- 1.1. Ši sutartis nustato „PIRKĖJO“ ir „PARDAVĖJO“ santykius, atsirandančius perkant ir parduodant biuro reikmenis pagal „PARDAVĖJO“ pasiūlyme nurodytas prekių kainas (1 priedas). „PARDAVĖJO“ pasiūlymas yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 1.2. Prekių pavadinimai, kiekis suderinami kiekvienu atskiru pirkimo-pardavimo atveju, nurodant juos sąskaitoje-faktūroje, kurią išrašo „PARDAVĖJAS“ ir kurią gauna „PIRKĖJAS“.

2. Kainos.

- 2.1. Bendra parduotų prekių suma iki sutarties galiojimo pabaigos – iki 10000Eurų.
- 2.2. Pagal šią sutartį „PIRKĖJAS“ perka prekes pagal poreikį. Sutarties galiojimo laikotarpiu „PIRKĖJAS“ turi teisę koreguoti perkamų prekių kiekius, neviršijant sutartyje nurodytos bendros prekių kainos.
- 2.3. „PARDAVĖJAS“ prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo „PIRKĖJO“ priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios „PARDAVĖJO“ išlaidos ir „PARDAVĖJUI“ Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis („PARDAVĖJUI“ padidės išpareigojimų vykdymo kaina).

3. Mokėjimo sąlygos.

- 3.1. „PIRKĖJAS“ išsipareigoja sumokėti už paimtas prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo datos.
- 3.2. Bendra „PIRKĖJUI“ perduotų, bet neapmokėtų prekių vertė neturi viršyti **300.00 Eur**. Šiame punkte nurodytu pagrindu „PARDAVĖJAS“ gali sustabdyti bet koki prekių tiekimą „PIRKĖJUI“ tol, kol „PIRKĖJAS“ pilnai neatsiskaitys su „PARDAVĖJU“.
- 3.3. Jei „PIRKĖJAS“ laiku neapmoka už pateiktas prekes, „PARDAVĖJAS“ turi teisę pradėti skaičiuoti palūkanas po 0.2 % už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.
- 3.4. Tuo atveju, jei „PIRKĖJAS“ laiku neapmoka už pateiktas prekes, „PARDAVĖJAS“ turi teisę iš jo išieškoti papildomas išlaidas, susijusias su išskolinimų išieškojimu.
- 3.5. Atsiskaitant už prekes „PIRKĖJAS“ privalo mokestiniam pavedime nurodyti sąskaitos-faktūros numerį, už kurią mokama.

4. Nuosavybės teisė.

- 4.1. Prekės nuosavybės teisė priklauso „PARDAVĖJUI“ iki to momento, kol „PIRKĖJAS“ pilnai neatsiskaito su „PARDAVĖJU“. Jei „PIRKĖJAS“ laiku neapmoka pateiktų prekių sumą, „PARDAVĖJUI“ pareikalavus, jis privalo per 5 darbo dienas savo sąskaita grąžinti prekes „PARDAVĖJUI“, išsaugodamas nepakitusią prekinę išvaizdą bei savybes.
- 4.2. „PARDAVĖJAS“ grąžinimui priima prekes, nepakeitusias prekinės išvaizdos bei savybių, „PARDAVĖJO“ sandėlyje.

5. Kokybė ir garantija.

- 5.1. „PARDAVĖJAS“ įsipareigoja pateikti kokybiškas prekes. Kokybė ir kiekis tikrinami prekių perdavimo „PIRKĖJUI“ metu.
- 5.2. „PIRKĖJAS“ atsako už prekių kokybę nuo jų priėmimo iš „PARDAVĖJO“ momento. Priėmimo momentas patvirtinamas „PIRKĖJO“ atstovo parašu sąskaitoje–faktūroje ar krovinio važtaraštyje.
- 5.3. Jeigu garantinio termino laikotarpyje paaiškėja, kad prekė neatitinka kokybės reikalavimų ir prekės defektai nėra netinkamo sandėliavimo, eksponavimo ar vartotojo naudojimo pasekmė, „PARDAVĖJAS“ savo nuožiūra arba pašalina prekės trūkumus, arba pakeičia prekę į naują, arba grąžina prekės vertę „PIRKĖJUI“.
- 5.4. „PIRKĖJAS“ turi teisę grąžinti „PARDAVĖJUI“ brokuotas prekes 7 (septynių) dienų bėgyje nuo sąskaitos–faktūros pasirašymo momento.

6. Kitos sąlygos.

- 6.1. Sutartis gali būti pakeista arba papildyta tik šalių raštišku susitarimu.
- 6.2. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 metus su galimybe pratęsti sutartį dar 2 (du) metus. Sukakus 1 metų terminui ir sutarties šalims prieš 10 darbo dienų nepranešus raštu apie ketinimus nutraukti sutartį, jos galiojimas pratesiamas dar 2 (dvejiems) metams iki visiško šalių atsikaitymo.
- 6.3. Šalys turi teisę nutraukti sutartį raštiškai pranešusios apie tai kitai šaliai prieš 30 kalendorinių dienų. Prieš nutraukiant sutartį „PIRKĖJAS“ privalo pilnai atsiskaityti su „PARDAVĖJU“.
- 6.4. Ginčai, kilę vykdant šią sutartį, yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus jų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, galiojančių įstatymų numatyta tvarka.
- 6.5. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčias vienodą juridinę galią, iš kurių vieną sutartį turi „PIRKĖJAS“, o kitą – „PARDAVĖJAS“.
- 6.6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

7. Šalių juridiniai adresai ir atsiskaitomosios sąskaitos.

PARDAVĖJAS:



A. Mickevičiaus g. 24-1, LT-1713
Šalčininkai
Įmonės kodas 174921721
PVM m. kodas LT749217219
Banko
sąskaita: LT047300010105963366
Banko pavadinimas: „SWEDBANK“
AB
Banko kodas: 73000
El. paštas: info@eripo.lt
Internete puslapis: www.eripo.lt
Tel./faksas: 8 380 53 873, mob.tel.: 8 670 34 400

Parduotuvė ERIPO mokylinės prekės, žaislai
kaisiadorys@eripo.lt
tel. 8 612 33422

Direktorius Eimantas Vabuolas



PIRKĖJAS:

Šalčininkų lopšelis- darželis „Pasaka“
Šalčininkai, Vytautog. 36
Įmonės kodas 291408750

Banko sąskaita: LT914010044400048627
Banko pavadinimas: Luminor DNB
Banko kodas: 40100

El. paštas: L.d.pasaka36@gmail.com
Tel: 8 380 51 107



L. E. direktoriaus pareigas

Valentina Kosman