

ŠILUMOS PUNKTO PRIEŽIŪROS SUTARTIS NR. RK-09.13

Rokiškis

2022 m. rugsėjo 13 d.

AB „Rokiškio komunalininkas“, toliau vadinama Vykdytoju, atstovaujama direktoriaus Vlado Janulio, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir **Rokiškio r. Juodupės gimnazijos**, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama direktorės Dainoros Mineikienės sudarė Šilumos punkto priežiūros sutartį, toliau vadinama Sutartis, objektui adresu: P.Cvirkos g. 16, Juodupė, Rokiškio r. sav.

Vykdytojas ir Užsakovas, toliau vadinami Šalys, o kiekviena atskirai – Šalis, sudarę šią Sutartį, savo veikloje ir tarpusavio santykiuose vadovaujasi Ūkio ministerijos patvirtintomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis, Šilumos ir karšto vandens tiekimo tinklų ir jų įrenginių apsaugos taisyklėmis, Šilumą naudojančių įrenginių ir šiluminių tinklų eksploatavimo taisyklėmis ir saugumo technikos taisyklėmis, eksploatuojant šilumą naudojančius įrenginius ir šiluminius tinklus, LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitų žinybų normatyviniais aktais.

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas vykdo pastato, adresu: P. Cvirkos g. 16, Juodupė, Rokiškio r. sav. šilumos punkto priežiūrą, o Užsakovas atsiskaito už atliktus darbus.

2. Šalių pareigos:

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Atlikti Užsakovo šilumos punkto įrenginių paruošimo šildymo sezonui darbus, pagal Šilumos Ūkio įstatymų reikalavimus.

2.1.2. Atlikti šilumos punkto įrenginių bei dokumentacijos pasiruošimo šildymo sezonui patikrą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Atsiskaityti iki poataskaitinio mėnesio paskutinės darbo dienos už šilumos punkto priežiūros darbus, mokant **35 Eur be PVM** pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą.

2.2.2. Už neaptartus šioje Sutartyje darbus, gavus raštišką Užsakovo prašymą ir suderinus darbų kainą, apmokėti Vykdytojui pagal faktines išlaidas.

3. Ginčų sprendimas:

3.2. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus kitą Šalį prieš 1 (vieną) mėnesį.

3.3. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

4. Nenugalimos jėgos (force-majore) aplinkybės:

4.1. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force majeure). Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

4.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šios aplinkybės pasibaigs.

4.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

5. Kitos nuostatos:

5.1. Sutartis galioja nuo 2022-2023 šildymo sezono pradžios iki 2022-2023 m. šildymo sezono pabaigos.

5.1. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Užsakovui, kitas – Vykdytojui.

6. Šalių rekvizitai:

VYKDYTOJAS

AB „Rokiškio komunalininkas“
Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis
Tel. (8 458) 71 083
Įm.kodas 173000664
PVM kodas: LT730006610
A/S LT364010041500020247
Luminor Bank AB
El.p.: administracija@rokom.lt

UŽSAKOVAS

Rokiškio r. Juodupės gimnazija
P. Cvirkos g. 16, Juodupė, Rokiškio r.
Tel. (8 458) 57 313
Įm. kodas 190249696
PVM kodas
A/S LT624010041500040052
Luminor Bank AB
El.p.: juodupe.gimnazija@gmail.com

Direktorius

Vladas Janulis



Direktorė

Dainora Mineikienė