

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. A-56(15)-17

GATVIŲ APŠVIETIMO TINKLŲ LIEPŲ G., AIRĖNŲ I K., DŪKŠTŲ SEN., VILNIAUS R. SAV., ĮRENGIMAS PAGAL PROJEKTĄ NR. 2022-04-TP-GA-01 IR ADOMČIŠKIŲ K., DŪKŠTŲ SEN., VILNIAUS R. SAV., ĮRENGIMAS PAGAL PROJEKTĄ NR. 2022-04-TP-GA-02

CVP IS PIRKIMO NR. 623492

2022 m. spalio 3 d.

Ši sutartis sudaryta tarp Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Dūkštų seniūnijos, įstaigos kodas 188702495, kurios registruota buveinė yra Pijorų g. 1, Dūkštų k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav. LT-14222 Tel. (8 5) 259 9235, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos administracijos seniūnės Honoratos Masalskienės, veikiančios pagal Vietos savivaldos įstatymą (toliau – Užsakovas), ir UAB „BARMIS“ juridinio asmens kodas 186146651, kurio registruota buveinė yra Pušyno g. 16, Rukainių k., Rukainių sen., Vilniaus r. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Michailo Karpovič, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl šių sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Sutarties objektas – **GATVIŲ APŠVIETIMO TINKLŲ LIEPŲ G., AIRĖNŲ I K., DŪKŠTŲ SEN., VILNIAUS R. SAV., ĮRENGIMAS PAGAL PROJEKTĄ NR. 2022-04-TP-GA-01 IR ADOMČIŠKIŲ K., DŪKŠTŲ SEN., VILNIAUS R. SAV., ĮRENGIMAS PAGAL PROJEKTĄ NR. 2022-04-TP-GA-02**

1.2. Rangovas, vadovaudamasis skelbiamos apklausos konkurso, įvykusio 2022 m. rugsėjo 16 d. sąlygomis (pirkimo Nr. 623492) ir Sutartimi bei jos priedais per Sutartyje nustatytus terminus įsipareigoja atlikti 1.1 p. nurodytus darbus (toliau - Darbai) ir perduoti juos Užsakovui. Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nustatytą kainą, kuri yra 72 418,50 Eur (septyniasdešimt du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniolika eurų 50 ct), įskaitant PVM, kuris yra 12 568,50 Eur (dvylika tūkstančių penki šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai 50 ct).

1.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą ir kitų įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

1.4. Sutarties kainą yra fiksuota visai Sutarties galiojimo trukmei. Nepriklausomai nuo atliktų darbų apimtys, Sutarties kainą negali būti keičiama, išskyrus kainodaros taisyklėse numatytus atvejus.

1.5. Rangovas, sudarydamas šią Sutartį patvirtina, kad:

1.5.1. pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

1.5.2. jis turi žinių, patirties, kvalifikacijos ir visus dokumentus, reikalingus šiai Sutarčiai įvykdyti;

1.5.3. susipažino su objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami darbai, su technine (projektine) dokumentacija ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

1.5.4. šalis suderinant ir šioje Sutartyje nurodant galutinę Sutarties kainą Rangovas yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs būtinus darbus, finansavimo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes bei rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentu, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiui;

1.5.5. gerai išanalizavo ir suprato darbų pobūdį bei jų apimtį, pagal techninę (projektinę) dokumentaciją, darbų dokumentus bei kitus Rangovui pateiktus duomenis, objekto fizinius matmenis ir būklę, numatė ir įvertino visus sudėtinius darbus, medžiagas, įrangą, priemones, paslaugas ir kitus įsipareigojimus, o taip pat visus kaštus, būtinus darbams atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį reikia atlikti darbus ar panaudoti medžiagas, priemones, įrengimus, paslaugas, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė sudarant Sutartį ar rengiant Įkainotą veiklos sąrašą, tačiau jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo lėšomis ir neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą. Rangovas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino techninėje dokumentacijoje nurodytus medžiagų ir darbų kiekius bei apimtis bei juos palygino su technine dokumentacija, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytiems darbams atlikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.

1.6. Iki Sutarties pasirašymo nenumatyti ir nuo Šalių valios nepriklausantys, tačiau darbams užbaigti reikalingi atlikti didesni darbų kiekiai ir/ar bet kurios Techniniame darbo projekte numatytos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimas yra laikomi Rangovo rizika. Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi, bendra kaina nekeičiama, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės.

1.7. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos¹ III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 3 skyriuje.

1.8. Užsakovas neatlygina už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo šiuos darbus per nurodytą terminą pašalinti. Nepašalinus tai gali būti padaryta Rangovo sąskaita.

1.9. Laikoma, kad toliau išvardinti dokumentai, išdėstyti svarbos tvarka, sudaro šią Sutartį ir yra suprantami ir aiškintini kaip jos sudedamosios dalys. Esant kolizijai (kai tą pačią situaciją Sutartis ar jos priedai reglamentuoja skirtingai), Sutartis aiškinama vadovaujantis šiame punkte nurodyta hierarchija.

1.9.1. pirkimo dokumentų paaiškinimai, jeigu tokie yra;

1.9.2. konkurso sąlygos;

1.9.3. darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartis;

1.9.4. pasiūlymo raštas;

1.9.5. techninio projekto techninės specifikacijos;

1.9.6. techninio projekto aiškinamieji raštai;

1.9.7. techninio projekto brėžiniai;

1.9.8. Rangovo pateikta lokalinė Darbų sąmata;

1.10. Sutarties vykdymo metu šalių sudaryti susirinkimų protokolai yra privalomi vykdyti.

1.11. Sutartyje vartojamos sąvokos turi šią reikšmę:

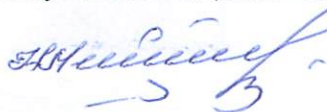
1.11.1. Nedelsiant – per protingą terminą, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas.

1.11.2. Darbo diena – savaitės diena nuo pirmadienio iki ketvirtadienio nuo 08:00 iki 17:00 val., penktadienis nuo 08:00 iki 15:45

1.11.3. Darbų defektai - tokie darbų trūkumai, kurie nukrypsta nuo projektinės ar konkursinės dokumentacijos nustatytų reikalavimų arba pažeidžia privalomuosius normatyvinius veiklos dokumentus (įskaitant Rangovo iki Sutarties pasirašymo patvirtintas įmonės veiklos taisykles).

1.11.4. Darbų trūkumai gali apimti ir darbų defektus, tačiau neapsiribojant ir kitais neatitikimais.

¹ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).



2. SUTARTIES OBJEKTO KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Šiai Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos Sutarties kainos apskaičiavimo būdas. Rangovui tinkamai atlikus darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis šio Sutarties skyriaus nuostatomis.

2.2. Darbų kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

2.2.1. pagal 3.5 p. įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/keičiamų/ nevykdomų darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/keičiamų/ nevykdomų darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti

ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

2.2.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

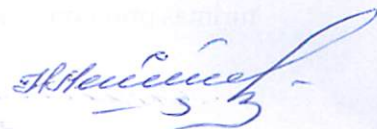
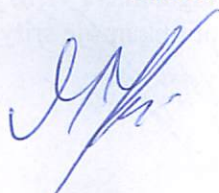
T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.2.3. Darbų kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinama arba mažinama jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Darbų kaina gali būti perskaičiuojama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų Darbų kainos keitimas galimas jei, praėjus metams po Darbų kainos pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su paskutinio darbų kainos pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Darbų kaina didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Darbų kainos perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento paskelbtą vidutinės metinės infliacijos/defliacijos pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti darbų kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

3. PAKEITIMAI

3.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:



3.1.1. bet kurios darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

3.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba darbo apimties sumažinimą;

3.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;

3.1.4. bet kurį papildomą darbą, įrangą, medžiagas.

3.2. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.

3.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl Darbų pakeitimo, nurodant Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 2.2.1 p.). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

3.4. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

3.5. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

3.5.1. taikant jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 2.2.1 p. nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

3.5.2. jei Sutartyje numatyta atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 2.2.1 p. nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių darbų, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.2.1. papunktyje nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

3.5.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 procentų pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų darbų, t. y. papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.2.1 p. nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

3.6. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu:

3.6.1. dėl pasirinkimo galimybės (*opcionas*), įsk. kiekių, apimtį, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose, nurodyta pasirinkimo galimybių (*opciono*) apimtį, pobūdį ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis; arba

3.6.2. Pakeitimas nėra esminis, t. y. juo nepakeičiamas darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminiu, kai dėl jo:

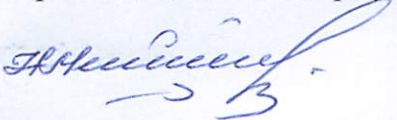
- a) pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kiti priimti kandidatai, kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba
- b) pakeičiama ekonominė pusiausvyra rangovo naudai, arba
- c) labai padidėja darbų apimtį.

3.7. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:

3.7.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba

3.7.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis;

3.7.3. Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje



ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.

3.8. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

3.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TERMINAI

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti, ji nutraukiama įstatyme ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais arba Sutarties Šalys įvykdo savo įsipareigojimus.

4.2. Darbų pradžia laikoma diena, kada Šalys pasirašo objekto perdavimo – priėmimo aktą. Objekto perdavimo-priėmimo aktas turi būti pasirašytas per 5 d. d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Šalys nesusitaria kitaip.

4.3. Darbų atlikimo terminas: iki 2022 m. gruodžio 31 dienos su galimybe pratęsti šį terminą vieną kartą iki 2 mėn.. Darbų atlikimo terminas yra laikomas esmine Sutarties sąlyga.

4.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

4.4.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 3 skyriaus nuostatomis;

4.4.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims;

4.4.3. jeigu finansavimo dydis per Sutartyje nustatytą Darbų vykdymo laikotarpį nebus pakankamas visiems pagal Sutartį numatytiems Darbams atlikti.

4.5. Įkainotas veiklos sąrašas tikslinamas šiais atvejais:

4.5.1. pasikeitus darbų apimtimis dėl papildomų/ keičiamų/ nevykdomų darbų atsiradimo;

4.5.2. pasikeitus finansavimo dydžiui;

4.5.3. sustabdžius darbų ar jų dalies vykdymą;

4.5.4. pratęsiant Darbų atlikimo terminą;

4.5.5. esant kitoms, nuo Rangovo nepriklausančioms aplinkybėmis, dėl kurių darbai negali būti vykdomi pagal įkainotame veiklos sąraše nustatytą grafiką.

4.6. Darbų pabaiga laikoma diena, kai surašoma deklaracija apie darbų užbaigimą.

4.7. Defektų taisymas objekto darbų vykdymo metu darbų atlikimo termino nekeičia.

4.8. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių Užsakovas ir/ar Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Sutarties šalys turi teisę sustabdyti visų Darbų ar jų dalies vykdymą. Stabdomas tik tų Darbų vykdymas, kuriems įtakos turi atsiradusios nenumatytos aplinkybės. Darbų vykdymas gali būti sustabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

4.8.1. atsiradus pagrįstam poreikiui atlikti techninio projekto korektūrą/keitimą;

4.8.2. sustabdžius pirkimo objekto finansavimą;

4.8.3. dėl teisės aktų ir (ar) objekto projekto sprendinių pažeidimų vykdant darbus;

4.8.4. trečiųjų šalių įtaka;

4.8.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

4.8.6. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

4.8.7. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta objekte, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

4.8.8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

4.9. Sutartyje nurodytų Darbų sustabdymą sutarties Šalys fiksuoja surašydamos aktą. Sustabdyti darbai neatliekami iki darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

4.10. Šalis apie 4.8 p. nurodytas nenumatytas aplinkybes privalo pranešti nedelsiant. Kitu atveju Šalis netenka teisės naudotis nenumatytos aplinkybės faktu.

5. DARBŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

5.1. Rangovas kartą per mėnesį pateikia Užsakovui atliktų darbų aktą. Atliktų Darbų aktai turi būti vizuojami Techninio prižiūrėtojo.

5.2. Užsakovas privalo apžiūrėti priduodamus atliktus darbus ir pasirašyti aktą (su pastabomis ar be jų). Jeigu patikrinimo metu nustatoma, kad atliktų darbų kiekis neatitinka nurodytų Rangovo pateiktame akte arba darbai atlikti su trūkumais, Rangovas privalo ištaisyti minėtą aktą. Pataisytą atliktų darbų aktą Rangovas privalo pateikti ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo akto grąžinimo pataisymui datos.

5.3. Atlikus visus numatytus darbus, Rangovas teikia PVM sąskaitas faktūras per informacinę sistemą „E. sąskaita“.

5.4. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus) Rangovas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius skaičiavimus ir dokumentus bei atliktų darbų atitiktį patvirtinančius dokumentus.

5.5. Pirminės apžiūros metu nustatytus pagrįstus defektus Rangovas privalo ištaisyti nedelsiant. Neištaisius defektų, už šiuos darbus nebus sumokama.

5.6. Kartu su kiekvienu darbų priėmimo – perdavimo aktu, Rangovas Užsakovui pateikia atitinkamą dalį vykdomosios dokumentacijos, o pateikiant galutinį aktą - visą vykdomąją dokumentaciją.

5.7. Užsakovas pasilieka sau teisę nemokėti už darbus, atliktus su trūkumais, jei trūkumų faktas yra pagrįstas, tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą dėl kokių trūkumų ir kokio dydžio lėšos bus sulaikomos. Rangovui ištaisius visus nurodytus trūkumus, sulaikytos lėšos išmokomos Rangovui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

5.8. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų darbų pagrįstus trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas darbus, Užsakovas privalo raštu pranešti apie trūkumus Rangovui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po jų pastebėjimo. Pranešus apie trūkumus, Rangovas privalo ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Jeigu Rangovas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų darbų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, tai jis privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs dėl to, kad jis šiuos trūkumus pašalins savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis, esant galimybei, tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims trūkumams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų. Kitais atvejais Rangovas savo lėšomis apmoka minėtas išlaidas.

5.9. Rangovas iki deklaracijos apie visų darbų užbaigimą surašymo dienos privalo pašalinti iš objekto visus dar likusius Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas objektas turi būti švarus ir sutvarkytas.

5.10. Baigiamasis darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas aktu, kurį pasirašo abi Šalys. Jeigu viena iš Šalių atsisako pasirašyti aktą, jame daroma žyma apie atsisakymą ir aktą pasirašo kita Šalis. Kartu su aktu perduodamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymą užtikrinantis dokumentas.

5.11. Rangovas privalo perduoti, o Užsakovas privalo priimti objektą per 5 (penkias) darbo dienas po deklaracijos apie darbų užbaigimą surašymo dienos. Rangovui per nurodytą terminą

neorganizavus perdavimo, Užsakovas vienašališkai perima objektą apie tai raštu informuodamas Rangovą.

5.12. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai arba nepasiektas Sutartyje numatytas darbų rezultatas, dėl kurių objekto neįmanoma naudoti pagal Sutartyje numatytą paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas ar Užsakovas negali pašalinti.

5.13. Dėl defektų objekto galutinis priėmimas naudoti gali būti atidėtas iki jų pašalinimo (jei šie defektai netrukdo pastato eksploatacijai), šiuo atveju defektai šalinami pagal Sutarties 12 skyriuje numatytą tvarką. Sutartis laikoma įvykdyta tik tada, kai Užsakovas išduoda pažymą, patvirtinančią apie ištaisytus pažeidimus. Nepaisydami išduotos pažymos, Rangovas ir Užsakovas ir toliau atsako už sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą.

5.14. Rangovas nuo objekto perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos nebeatsako už tolesnę objekto apsaugą, techninę būklę bei naudojimą.

6. MOKĖJIMAS

6.1. Užsakovas, Sutarties 6.2 p. nustatyta tvarka pasirašęs atliktų Techninio prižiūrėtojo pavizuotus atliktų Darbų aktus ir gavęs PVM sąskaitas faktūras per informacinę sistemą „E. sąskaita“ bei, jas patikrinęs ir nenustatęs neatitikimų, per 30 kalendorinių dienų nuo šių dokumentų gavimo dienos atsiskaito už darbus, pervesdamas lėšas į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

6.2. Mokėjimai atliekami į sutarties rekvizituose nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

6.3. Nustatęs Rangovo darbe neatitiktis, Užsakovas turi teisę sulaikyti arba prireikus sustabdyti mokėjimus už atliktus darbus, kol neatitiktys bus pašalintos. Apie mokėjimo sulaikymą ar sustabdymą Užsakovas informuoja Rangovą raštu. Neatitiktimis laikomi:

- 6.3.1. nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėtų darbų defektai;
- 6.3.2. užsakovui padaryti nuostoliai;
- 6.3.3. atsilikimas nuo Darbų atlikimo terminų;
- 6.3.4. privalomųjų normatyvinių atitinkamų dokumentų nesilaikymas;
- 6.3.5. kiti Sutartyje numatyti atvejai.

6.4. Sąskaitos – faktūros bus dengiamos sekančia tvarka: iš pradžių išskaitomos Užsakovui priklausančios baudos, delspinigiai, kitos netesybos, o vėliau apmokama likusi skola už atliktus darbus.

7. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. Patikrinti faktiškai atliktus darbus pagal pateiktą atliktų Darbų aktą ir prireikus per 7 darbo dienas pareikšti pretenzijas trūkumams pašalinti;

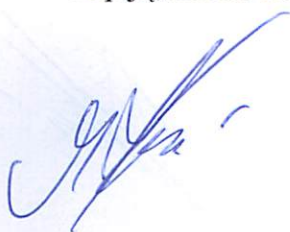
7.2. Užsakovas taip pat įsipareigoja:

- 7.2.1. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į objektą;
- 7.2.2. priimti iš Rangovo baigtus darbus ir laiku už juos atsiskaityti, išskyrus atvejus, kai Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto ar nesilaiko nustatytų statybų normų ir taisyklių;
- 7.2.3. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už prastai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto arba nesilaiko nustatytų statybos normų ir taisyklių.

7.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų grafiko laikymąsi, įrašus atliekamų Darbų žurnaluose. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Rangovo komercinę ūkinę veiklą.

7.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Rangovo turimos Darbų dokumentacijos kopijų, kurias Rangovas pateikia per 5 darbo dienas nuo pareikalavimo dienos.

8. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS



8.1. Rangovas įsipareigoja:

8.1.1. Užtikrinti kokybiškų Paslaugų teikimą. Nustačius Paslaugų trūkumus Paslaugų teikėjas privalo juos pašalinti ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas.

8.1.2. Užtikrinti darbų, priešgaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei darbų higieną objekte, užtikrinti objekto aptvėrimą ir saugumą, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

8.1.3. Neperduoti šio sutarties objekto atlikti subrangovui, nesuderinęs to su Užsakovu Sutarties 11 skyriuje nustatyta tvarka;

8.1.4. Savo sąskaita pasirūpinti Paslaugos teikimo metu susidariusių atliekų patalpinimu į saugojimo ar tvarkymo vietą.

8.1.5. Gražinti Užsakovui suteiktus (suremontuotus) ankstesnės būklės sandėliavimo (jei tokie yra), darbo vietos ir privažiavimo kelius, patalpas ar pan. Rangovui neatlikus tvarkymo ar remonto darbų, Užsakovas tuos darbus atlieka Rangovo sąskaita, esant galimybei, tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų. Kitu atveju šie nuostoliai atlyginami Rangovo tiesiogiai;

8.1.6. Rangovas privalo savo lėšomis kompensuoti darbus, kurie jau atlikimo metu techninio prižiūrėtojo ar Užsakovo pripažįstami kaip netinkamai įvykdyti arba neatitinkantys sutarties, ir atlyginti dėl to susidarancius nuostolius;

8.1.7. Paslaugų teikėjas savo sąskaita turi apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo visų veiksmų, pretenzijų, praradimų ar nuostolių, kylančių iš bet kokio Paslaugų teikėjo veiksmo ar aplaidumo teikiant paslaugas;

8.1.8. Rangovas privalo forminti darbų vykdymo dokumentaciją, dėl savo kaltės ją praradęs, privalo savo lėšomis ją atkurti. Sutarties nutraukimo atveju Rangovas privalo gražinti dokumentaciją per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie nutraukimą dienos ar per kitą Užsakovo nurodytą terminą;

8.1.9. Su galutiniu aktu Rangovas privalo Užsakovui pateikti: atliktų darbų aktus ir kitą dokumentaciją susijusią su atliktais darbais;

8.1.10. Be Užsakovo raštiško sutikimo nebendrauti su žiniasklaidos atstovais konkurso ar Sutarties vykdymo klausimais;

8.1.11. Raštu pranešti Užsakovui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą.

8.2. Rangovas privalo vykdyti darbus pagal suderintą ir patvirtintą techninį (darbo) projektą.

8.3. Rangovas turi užtikrinti, kad sumontuota (renovuota) apšvietimo sistema ir jos kontrolės sistema dirbs tinkamai ir nenaudos elektros energijos daugiau, negu reikalinga:

8.3.1. dienos šviesos kontrolės sistema bus sureguliuota, kad užtikrintų apšvietimo sistemos išjungimą, kada pakankamas natūralus apšvietimas;

8.3.2. laiko relės bus nustatytos atitinkamai išsijungti, kad būtų patenkintas apšvietimo poreikis, nedidinant energijos suvartojimo;

Nustačius, kad apšvietimo sistema neatitinka šių reikalavimų, Rangovas turi sureguliuoti apšvietimo kontrolę taip kaip tai turi būti;

Atitiktį 8.3 p. nurodytiems reikalavimams įrodantys dokumentai, kuriuos turi pateikti Rangovas: Rangovo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

8.4. Rangovas turi užtikrinti, kad apšvietimo įranga (įskaitant lempas, šviestuvus ir apšvietimo valdymo įrangą) sumontuota tiksliai pagal projektą. Siekiant įrodyti atitiktį šiam reikalavimui, Rangovas privalo pateikti sumontuotos įrangos sąrašą su įrangos įsigijimo dokumentais arba kitus lygiaverčius įrodymus.

8.5. Rangovas turi būti įsipareigojęs vykdyti atitinkamas aplinkos apsaugos vadybos priemones, kurios leistų sumažinti atliekų, susidarancių montavimo procese, kiekį. Lempų, šviestuvų ir kt. atliekos turi būti renkamos, rūšiuojamos ir perduodamos tokias atliekas tvarkančiai įmonei. Siekiant įrodyti atitiktį šiam reikalavimui, Rangovas privalo pateikti deklaraciją arba kitus lygiaverčius įrodymus.

9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Šalys sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

9.2. Užsakovui priklauso turtinės autorinės teisės į Sutarties vykdymo metu sukurtą darbų dokumentaciją.

9.3. Užsakovas turi teisę pateikti būtinus nurodymus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, nurodymai pateikiami Rangovui ar jo paskirtam Darbų vadovui tik raštiškai, išskyrus tuos atvejus, kai iškyla grėsmė darbų atlikimo terminui.

9.4. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, ~~privalo~~ nedelsiant pranešti apie tai kitai Šaliai.

9.5. Jeigu Rangovas randa neatitikimų projekte ar kitoje Užsakovo perduotoje projektinėje dokumentacijoje, arba tarp atskirų specifikacijų, brėžinių arba kitų dokumentų, kurie sudaro Sutarties neatskiriamą dalį, arba klaidas ar spragas, arba nuostatas, kurios prieštarauja įstatymams ar kitiems teisės aktams, jis privalo nedelsiant apie tai raštu pranešti Užsakovui. Priešingu atveju Rangovas neteks teisės prašyti termino pratęsimo, papildomų lėšų ar kitų lengvatų, numatytų šioje Sutartyje.

9.6. Rangovas negali perleisti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims prieš tai raštu negavęs Užsakovo sutikimo.

9.7. Rangovas Užsakovui pareikalavus privalo dalyvauti Užsakovo arba trečiųjų asmenų organizuojamuose objekto patikrose, teikti paaiškinimus, šalinti neatitikimus nustatytus patikrų metu.

10. SUBRANGOVAI, SPECIALISTAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarties įsipareigojimų vykdymui Subrangovai nepasitelkiami/pasitelkiami (*nereikalingą išbraukti*) šie Subrangovai:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas ir adresas	Vertinė išraiška Eur	Procentinė išraiška	Darbų pavadinimas
		Iš viso: Eur	Iš viso: %	

10.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali keisti Subrangovus arba pasitelkti naujus. Keičiami/pasitelkiami Subrangovai turės būti suderinti su Užsakovu, įforminant papildomą susitarimą dėl Subrangovų pakeitimo/pasitelkimo, pasirašomą abiejų pirkimo Sutarties šalių. Užsakovas turi teisę pareikalauti įrodyti keičiamų/pasitelkiamų Subrangovų kvalifikaciją, pateikiant atitinkamus dokumentus (pagal pirkimo dokumentuose nurodytus konkrečius reikalavimus Subrangovų kvalifikacijai) ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (kai tiekėjas remsis keičiamo/pasitelkiamo subrangovo pajėgumais).

10.3. Rangovas bus atsakingas už savo Subrangovų, jų atstovų ar darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ar aplaidumą taip, lyg šie veiksmų, nevykdymai ar aplaidumas būtų Rangovo, jo atstovų ar darbuotojų.

10.4. Užsakovui nustačius, kad koks nors Subrangovas nevykdo pareigų, numatytų sutartyse ar teisės aktuose, Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas užtikrintų Subrangovo pakeitimą į kitą, kurio kvalifikacija ir patirtis tenkintų Užsakovą, arba kad Rangovas pats prisiimtų Darbų atlikimą.

10.5. Subrangovas negali pavesti trečiosioms šalims vykdyti tuos darbus, kuriuos Rangovas patiki Subrangovui.

10.6. Užsakovas kartu su Rangovu turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo už šiai Sutarčiai įvykdyti atliktus darbus, suteiktas paslaugas ar įsigytas medžiagas / įrengimus, šiomis sąlygomis:

10.6.1. Trišaliais susitarimais nebus keičiamos jokios kitos esminės šios Sutarties sąlygos, t. y. nesikeis Sutarties objektas, Sutarties kaina, atsiskaitymo terminai, Sutartyje nustatyta sutartinių įsipareigojimų apimtis.

10.6.2. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo už atliktus darbus dokumentus, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subrangovo atliktų darbų apimtį (ar konkretaus paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas, ar iš konkretaus tiekėjo įsigytas medžiagas / įrengimus), o Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subrangovui (ar paslaugos teikėjui, ar medžiagų / įrengimų tiekėjui) tiesiogiai apmokės tik pagal Rangovo ir subrangovo (ar paslaugos teikėjo, ar medžiagų / įrengimų tiekėjo) pasirašytus atliktų darbų (ar suteiktų paslaugų, ar įsigytų medžiagų / įrengimų) ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

10.7. Sutarties įsipareigojimų vykdymui pasitelkiami specialistai:

Eil. Nr.	Specialistas (vardas, pavardė)	Pareigos	Kvalifikacijos atestatas

10.8. Rangovas turi teisę keisti nurodytus specialistus iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu ir pateikęs kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Užsakovas turi teisę bet kada nutraukti Sutartį pranešdamas apie tai Rangovui prieš 15 dienas:

11.1.1. jeigu Rangovas, pagal Sutartį neįgijęs teisės pratęsti darbų atlikimo terminų, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

11.1.2. jeigu Rangovas nesilaiko sutarties sąlygų dėl darbų kokybės, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, netinkamai atlieka darbus, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Užsakovui;

11.1.3. jei Rangovui yra iškelta bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo byla arba jei Rangovas dėl kitų priežasčių nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų;

11.1.4. jei Rangovas, praėjus pusei darbų atlikimo termino, neatlieka darbų įkainotame veiklos sąraše nurodytais terminais;

11.1.5. dėl kitų esminių Sutarties sąlygų pažeidimo.

11.2. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jei Užsakovas nemoka už darbus ir yra jam įsiskolinęs, jei Užsakovas nepajėgia vykdyti sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti.

11.3. Užsakovas ir Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai turi būti atidėti ilgiau kaip 3 mėnesius.

11.4. Užsakovui vienašališkai nutraukus sutartį, Rangovas ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų gali reikalauti įvertinti ir priimti jo atliktus darbus ir apmokėti už juos, įvertinant galimus Užsakovo nuostolius šalinant darbų defektus, jeigu Rangovo darbe jie buvo. Tokiu atveju už faktiškai atliktus ir Užsakovo priimtus darbus apmokama pagal Rangovo pateiktoje sąmatoje nurodytus įkainius.

11.5. Dėl svarbių priežasčių, kurių Sutarties sudarymo metu nebuvo galima numatyti, Užsakovas turi teisę bet kada prieš baigiant Darbus atsisakyti sutarties. Tuo atveju jis Rangovui apie tai praneša prieš 15 dienų ir sumoka atlyginimą už atliktą darbo dalį bei atlygina jam tiesioginius nuostolius, padarytus šią Sutartį nutraukus.

11.6. Užsakovas turi teisę dar nebaigtas darbų dalis Rangovo sąskaita pavesti atlikti trečiajam asmeniui, tačiau jo pretenzijos dėl galimų kitų iškilusių nuostolių atlyginimo tebelieka galioti.

11.7. Šalių susitarimas dėl sutarties sustabdymo arba nutraukimo įforminamas dvišaliu susitarimu, išskyrus atvejus, kai šalys turi teisę ją nutraukti vienašališkai.

12. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

12.1. Užsakovas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

12.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

12.3. Jeigu Rangovas neatlygintinai per Užsakovo nurodytą terminą neištaiso darbų defektų, jis privalo atlyginti Užsakovui šių darbų defektų šalinimo išlaidas.

13. ATSAKOMYBĖ

13.1. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų objekte. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

13.2. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

14.2.1 Užsakovo naudojimasis bet kuria darbų dalimi iki darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

13.3. Rangovas neatlikęs darbų Sutartyje nustatytais terminais, privalo sumokėti Užsakovui jo reikalavimu 0,02 proc. nuo neatliktų darbų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

13.4. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutartyje numatytą kainą, Rangovo reikalavimu moka 0,02 proc. nesumokėtos sumos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

13.5. Rangovas, nutraukęs sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, privalo sumokėti Užsakovui jo reikalavimu 5 proc. dydžio baudą nuo visos objekto kainos ir atlyginti nuostolius, tačiau tik tą sumą, kurios nepadengia bauda.

13.6. Užsakovas, nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, privalo sumokėti Rangovui jo reikalavimu 5 proc. dydžio baudą, skaičiuojamą nuo objekto kainos ir atlygina nuostolius, tačiau tik tą sumą, kurios nepadengia bauda.

13.7. Rangovas sutinka, jog pagal Sutartį mokėtinas netesybas (baudas, delspinigius) Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

14. SUTARTIES PAKEITIMAI

14.1. Pirkimo sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

14.2. Sutarties sąlygų koregavimu yra laikoma: rekvizitų pakeitimas, techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (skaičiavimo, spausdinimo ir kitos klaidos), kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo. Tokiu atveju sudaromas atskiras rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties nuostatų koregavimo.

14.3. Konkurso metu visi pasiūlyme nurodyti jungtinės veiklos sutarties partneriai yra laikomi Sutarties šalimis. Partneriams atstovaujanti dalis bus laikoma Sutarties Rangovu. Visi reikalavimai ir pranešimai, kylantys iš Sutarties, bus pateikiami Sutarties Rangovui.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Sutarties vykdymo metu Šalys bendrauja raštu ir elektroniniu paštu. Visi šie būdai yra laikomi lygiaverčiais, išskyrus atvejus, kai Sutartis numato, jog klausimai turi būti sprendžiami tik raštu.

15.2. Kilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo šalys turi spręsti tarpusavio derybose. Derybų rezultatas fiksuojamas protokolu. Jeigu taip išspręsti ginčo per vieną mėnesį nepavyksta, ginčas sprendžiamas teisme įstatymų nustatyta tvarka.

15.3. Jeigu sutarties sąlygas kuri nors šalis pažeidžia dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šių sąlygų nevykdymą pagal Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“.

15.4. Šalys įsipareigoja neteikti tretiesiems asmenims jokios informacijos apie šios Sutarties sąlygas, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal įstatymus turi teisę tokią informaciją gauti.

15.5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai. Kiekvienas jų turi vienodą juridinę galią.

15.6. Ši sutartis turi priedus:

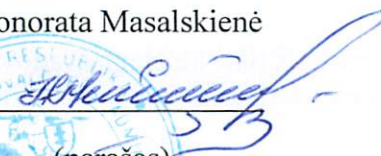
- 1 priedas – Įkainotas veiklos sąrašas;
- 2 priedas – Objekto perdavimo-priėmimo aktas.
- 3 priedas – Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Šalys įsipareigoja per penkias dienas informuoti viena kitą apie šiame punkte nurodytų duomenų pakeitimus, laiku to nepadarius visa korespondencija išsiųsta senu adresu bus laikoma tinkamai įteikta.

UŽSAKOVAS

Vilniaus rajono savivaldybės
administracijos Dūkštų seniūnija
Pijorų g. 1, Dūkštų k. LT-14222
Vilniau r. sav.
Įstaigos kodas 188702495
Tel. 8 5 259 9235
El.paštas: dukstuseniunija@vrsa.lt

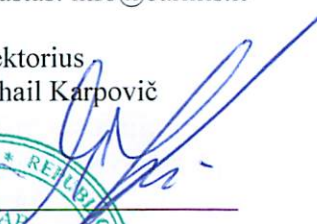
Seniūnė
Honorata Masalskienė


(parašas)
A.V.


RANGOVAS

UAB „BARMIS“
Pušyno g. 16, Rukainiai, LT-13178
Vilniaus r. sav.
Įmonės kodas: 186146651
AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000
A/s LT03 7300 0100 0247 8352
Tel. 8 5 215 1930
El.paštas: info@barmis.lt

Direktorius
Michail Karpovič


(parašas)
A.V.
