

KĖDAINIŲ MUZIKOS MOKYKLOS PASTATO FASADO ATNAUJINIMO PAPILDOMŲ DARBŲ SUTARTIS NR. VP - 344

2022 m. rugsėjo 30 d.
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Arūno Kacevičiaus (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Vyteda“ (kodas 302925556), atstovaujama direktoriaus Justo Aleknavičiaus (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis Kėdainių muzikos mokyklos pastato fasado atnaujinimo papildomų darbų technine specifikacija (Sutarties 2 priedas), Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriama dalys, atlikti pastato dalinį pietrytinio fasado remontą, suremontuoti stogą, lietvamzdį (toliau – Darbai) ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti darbų rezultatą ir apmokėti už darbus.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1 Bendra Sutarties kaina, nustatyta vykdant mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos būdu, yra 6477,44 Eur (Šeši tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt septyni Eur 44 ct.) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 5353,26Eur ir PVM (21 proc.) - 1124,18 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatyta fiksuotos kainos kainodara. Užsakovas už atliktus Darbus sumoka Rangovui Sutarties 2.1. punkte nurodytą bendrą Sutarties kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos.

2.3. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Rangovo atliekamų Darbų Sutartyje nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Sutarties kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma už tą Darbų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

III SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus Sutarčiai ir baigia per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 1 mėn.

3.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir Užsakovui perduoti visi užbaigimo dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

3.3. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

3.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Už atliktus ir priimtus darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.2. Atliktų Darbų aktus (Sutarties 3 priedas) pasirašo Rangovas ir Užsakovo atstovas. Pažymą (forma F-3) pasirašo Rangovas ir Užsakovas.

4.3. Rangovas pasirašytus atliktų darbų aktus, pažymą (forma F-3) pateikia Užsakovo atstovui iki einamojo mėnesio 25 dienos. Galutinai atlikus visus Sutartyje numatytus darbus, šiame punkte nurodytus dokumentus Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

4.4. Tik Užsakovui pasirašius atliktų Darbų aktus (Sutarties 3 priedas) ir pažymą (forma F-3) Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Užsakovo atstovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių pasus bei sertifikatus, savikontrolės bandymų dokumentus (savikontrolės bandymai turi būti atlikti atestuotose laboratorijose).

4.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.6.1. nepašalinti Darbų trūkumai;

4.6.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.6.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.7. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

4.8. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais ir / ar subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja ūkio subjektus ir / ar subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir / ar subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir ūkio subjekto ir / ar subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir / ar subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui ir/ar subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovas atliktiems darbams suteikia Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nustatytą darbų atlikimo garantiją. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliktų darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaaiškėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. perduoti Rangovui statybvieta, pateikti statybą leidžiantį dokumentą (jei privalomas), reikalingą Sutartyje numatytiems darbams pradėti;

6.1.2. nustatyti darbų apimtį ir atlikimo sąlygas;

6.1.3. pranešti, kas vykdys darbų kokybės priežiūrą;

6.1.4. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus ir už juos atsiskaityti 4.1. punkte nustatyta tvarka;

6.1.5. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;

6.1.6. nurodyti statybinių šiukšlių, grunto ir kitų nereikalingų (netinkamų) medžiagų išpylimo vietas;

6.1.7. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami darbai, kylančias problemas, klausimus;

6.1.8. bendradarbiauti su Rangovu vykdam Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. laiku pradėti, tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti Darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

6.2.2. patiekti į statybos aikštelę reikalingas medžiagas, gaminius bei statybos techniką;

6.2.3. prieš paslepiant ar uždengiant kurias nors konstrukcijas, informuoti Užsakovo atstovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus.

6.2.4. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

6.2.5. vykdyti Darbus nesustabdžius eismo, įrengti laikinus aptvėrimus, pastatyti reikiamus laikinus kelio ženklus, o baigus Darbus juos išardyti;

6.2.6. naudoti statybos aikštelę tik pagal paskirtį;

6.2.7. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;

6.2.8. netinkamas ir nereikalingas statybines medžiagas, statybinius mechanizmus iš statybos aikštelės pašalinti iki Darbų perdavimo - priėmimo momento. Jeigu Rangovas to nedaro, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaitą;

6.2.9. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;

6.2.10. įforminti rangos Darbų atlikimo dokumentus;

6.2.11. keisti Užsakovo patvirtintus Darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;

6.2.12. vykdyti Darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

6.2.13. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei;

6.2.14. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikimo terminui.

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

7.1. **Užsakovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.

7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.

7.5. **Rangovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:

7.5.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.5.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.

7.6. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaitytų.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. **Užsakovas:**

8.1.1. Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,03 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.2. nepagrįstai uždelsęs priimti Darbus ilgiau kaip 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo, moka Rangovui 0,03 proc. nepriimtų Darbų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, ar Rangovui nutraukus sutartį dėl Užsakovo kaltės, moka Rangovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius;

8.1.4. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. **Rangovas:**

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų garantiniu laikotarpiu, moka Užsakovui 10 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, moka Užsakovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. nepagrįstai pažeidęs Darbų atlikimo terminus, moka 0,03 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2.4. sumokėjęs netesybas, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.3. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir / ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios

atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Atliekant Sutartyje nurodytus darbus, atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų darbų (ar jų dalies) ar mažinama darbų apimtis arba numatytus atskirus darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais darbais, reikalingais darbams tinkamai užtikrinti.

9.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

9.3.1. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą.

9.3.2. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties pradinė vertė negali būti didinama.

9.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios pradinę sutarties vertę daugiau 15 proc. (sutarties 2.2. punkte).

9.5. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

9.6. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 56 punkte nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

10.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

10.3. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 6.2. punkte nustatytų įsipareigojimų arba, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

11.4. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti darbus ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, manoma, kad Rangovas nebaigs Darbų per Darbų atlikimo terminą. Tokiu atveju Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą bei atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

XII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir / ar subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir / ar subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę keisti ūkio subjektus ir / ar subrangovus lygiavertės kvalifikacijos ūkio subjektais ir / ar subrangovais rašytiniu Šalių susitarimu.

Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir / ar subrangovai, nurodyti ūkio subjektus ir / ar subrangovus _____

(įrašyti ūkio subjekto ir / ar subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą).

12.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

12.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

12.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), technine specifikacija (Sutarties 2 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, Veiklos sąraše (Sutarties 1 priedas), techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas) nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

12.5. Šia sutartimi Rangovas įgaliojamas užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų galiojantį skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (toliau - kodas) (kai jiems

kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22-1 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka.

12.6. Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistė,

12.7. Už Sutarties vykdymą atsakingas Rangovo atstovas – direktorius,

12.8. Šalys, vykdydamos Sutartį užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

12.9. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

12.10. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

12.11. Sutarties priedai:

12.11.1. Veiklos sąrašas, 1 priedas (1 lapas);

12.11.2. techninė specifikacija, 2 priedas (1 lapas);

12.11.3. Atliktų darbų akto forma, 3 priedas (1 lapas).

XVI SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188768545
J. Basanavičiaus g. 36, 57288 Kėdainiai
Tel. (+370 347) 69 550
El. p. administracija@kedainiai.lt
A/s LT 13 7044 0600 0619 7000
AB SEB bankas

Rangovas:

UAB Vyteda
Įmonės kodas 302925556
Rasos g. 8-37, 57443 Kėdainiai
tel. (+370 682) 05 619
El. paštas: vyteda@vyteda.lt
A/s LT05 7044 0600 0809 0196
AB SEB bankas

Administracijos direktorius
Arūnas Kacevičius



Direktorius
Justas Aleknavičius



VEIKLŲ SĄRAŠAS
KĖDAINIŲ MUZIKOS MOKYKLOS PASTATO FASADO ATNAUJINIMO PAPILDOMI DARBAI

Eil. Nr.	Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos grupių pavadinimas	Bendra darbo apimtis (proc.)	Darbo atlikimo terminai ir darbų vertės Eur be PVM [pildo tiekėjas (rangovas)]	Darbo (etapo) kaina Eur be PVM [pildo tiekėjas (rangovas)]
			2022metai	4
			I mėnuo	stulpelio suma
1	2	3	4	5
1.	Fasado remontas	100	2500,00	2500,00
2.	Stogo remontas	100	2853,26	2853,26
Suma Eur be PVM:				5353,26
PVM Eur 21 % suma:				1124,18
BENDRA SUMA Eur su PVM:				6477,44

PASTABOS:

1. Tiekėjas darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąraše.



JŪSTAS ALEKSAVICIUS

KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
 ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
 ARŪNAS KACEVIČIUS



Starys ir...

TVIRTINU
Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Arūnas Kacevičius
2022 m. rugsėjo mėn. 3 d.

KĖDAINIŲ MUZIKOS MOKYKLOS PASTATO FASADO ATNAUJINIMO PAPILDOMI DARBAI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Kėdainių muzikos mokyklos pastato fasado atnaujinimo papildomi darbų organizatorius: Kėdainių rajono savivaldybės administracija, Kėdainiai, J. Basanavičiaus g. 36, tel. (8 347) 69 550, el. paštas: administracija@kedainiai.lt.

2. Pirkimo objektas: Kėdainių muzikos mokyklos pastato fasado atnaujinimo papildomi darbai.

3. Įgyvendinimo pradžia ir bendra trukmė: darbai turi būti atlikti per 1 mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo datos.

4. Užduoties tikslas: Atlikti pastato dalinį pietrytinio fasado remontą, suremontuoti stogą, lietvamzdį.

5. Reikalavimai pastato remonto darbams:

Pastato pavadinimas / paskirtis Adresas / koordinatės	Pastato techninės charakteristikos <i>Teikiamos preliminarios planuojamų pirkti darbų apimtys, sudėtis, tvarkytinų teritorijų, kuriose yra statiniai, plotai (tiekejas turi įvertinti ir statybvietsės, kurių užims plotą), objektų identifikavimo duomenys.</i>
Pastatas – mokykla; Paskirtis – mokslo; Adresas Didžioji g. 43, Kėdainiai. 	Statybos pabaigos metai 1948 m.; Unikalus Nr. 5394-8002-3016; Pastato tūris 6036 kub. m; Pastato plotas 1301,30 kv. m; Sienos: plytos; Stogas šlaitinis: keramika. Remontuojamo fasado dalis apie 40 kv. m: Atskirų vietų tinko remontas, tinkavimas, gruntavimas, glaistymas, dažymas. Muzikos mokyklos stogo sutvarkymas: Senos, netinkamos skardos pakeitimas nauja apie 10 m; Atšokusią keramikinių čerpių atstatymas apie 70 vnt.; Difuzinės plėvelės sutvarkymas apie 10 kv. m; Dalies lietvamzdžio pakeitimas; Statybvietsės sutvarkymas.

Statybos ir turto skyriaus
vyr. specialistė

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA

Nr. _____

20 _____ „____”

Ataskaitinis laikotarpis nuo ____ <data> ____ iki ____ <data> ____

Rangovas:**Užsakovas:****Sutarties Nr.:** <Numeris>.**Sutarties pavadinimas:**

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:

*Sumos nurodytos [valiutos pavadinimas]

Eil. Nr. pagal Įkainotą veiklos sąrašą	Nuolatinių Darbų veiklos grupių pavadinimas	Sutartinė darbo grupės kaina, be PVM	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM{tarifas}								
suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Darbus atliko:

Darbus priėmė:



UAB VYTEDA
Įm. k.: 302925556
PVM k.: LT100009254014
A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

1 priedas

**PASIŪLYMAS
DĖL KĖDAINIŲ MUZIKOS MOKYKLOS PASTATO FASADO ATNAUJINIMO
PAPILDOMŲ DARBŲ**

2022 09 23

(Data)

Kėdainiai

(Vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB VYTEDA
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Rasos g. 8-37, Kėdainiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Justas Aleknavičius
Telefono numeris	
El. pašto adresas	vyteda@vyteda.lt

2 lentelė. / Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektų (-us); ar kvazisubtiekėjų (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai) (sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai) (tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus)	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekėją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekėjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio	



UAB VYTEDA
Įm. k.: 302925556
PVM k.: LT100009254014
A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	
---	--

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Mes siūlome:

Bendrą pasiūlymo kainą su PVM **6477,44 Eur** (Šeši tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt septyni eurai. 44 cnt.)

(bendrą pasiūlymo kainą Eur su PVM nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į bendrą pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM (21%), kuris sudaro **1124.18 Eur.**

Bendra pasiūlymo kaina be PVM **5353.26 Eur.**

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____
Tokių atvejų bendra pasiūlymo kaina yra bendra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1	UAB VYTEDA Atestatas	1
2	Veiklų grafikas	1

Pasiūlymas galioja iki 2022 m. gruodžio 23 d, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Prisegti dokumentai

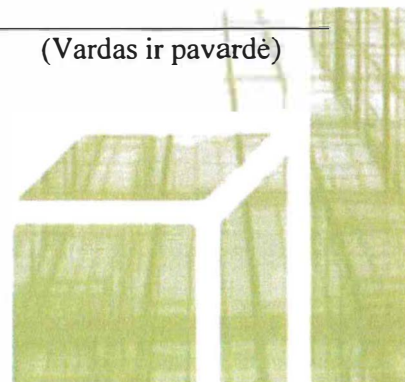
Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Justas Aleknavičius

(Vardas ir pavardė)





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.7971

UAB VYTEDA

Įmonės kodas: 302925556

Raudondvario g. 164A, LT-47173 Kaunas

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; kultūros paveldo statiniai.
Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų statyba ir montavimas,
stogų įrengimas, apdailos darbai.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2015 m. balandžio 28 d.

Pirmą kartą išduotas 2015 m. balandžio 28 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

02534