

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO PASLAUGŲ TIEKIMO SUTARTIS

2022 m. rugsėjo 01 d. Nr. F8-3

Kaunas

Kauno „Varpo“ gimnazija (toliau - Užsakovas), atstovaujama mokyklos direktorės Ilmantės Bagdonės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, ir J. Svilčiauskaitės įmonė „Folgender“ (toliau - Paslaugų tiekėjas), atstovaujama savininkės Jolitos Gedminienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Mokinių nemokamo maitinimo paslaugos Kauno „Varpo“ gimnazijoje.

1.1 Šia sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Paslaugos tiekėjas įsipareigoja teikti maitinimo paslaugas (toliau - Paslaugos) : pietus, pusryčius, maitinimą mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose (pusryčiai, pietūs, pavakariai), o Užsakovas, vadovaudamasis Kauno m. savivaldybės tarybos 2010-10-14 sprendimu Nr. T-579 „Dėl įgaliojimų organizuoti mokinių maitinimą suteikimo mokyklų vadovams“, ir Kauno miesto savivaldybės administracijos 2022m. sausio 28 d. įsakymu Nr. A-339, „Dėl nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti mokyklose ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose skiriamų lėšų dydžio nustatymo“ įsipareigoja organizuoti mokinių nemokamą maitinimą gimnazijoje.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMOTVARKA

2. Nemokamo maitinimo paslaugos į kainiai nustatyti Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. A-339, „Dėl nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti mokyklose ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose skiriamų lėšų dydžio nustatymo“:

2.1. Pusryčiai 9-12 (I-IV gimnazijos) klasių mokiniams – 1,1 Eur;

2.2 Pietūs 9-12 (I-IV gimnazijos) klasių mokiniams – 2,05 Eur;

2.3. Maitinimas (pusryčiai, pietūs, pavakariai) gimnazijoje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose – 3,95 Eur;

2.4. Patiekalų gamybos išlaidų kaina (maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo tiekimo, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.) vienam mokiniui per dieną nustatoma atskiru rašytiniu susitarimu su Švietimo ir kultūros įstaigų ūkio ir finansų skyriumi.

3. Pratešiant sutartį paslaugų į kainiai gali būti keičiami tais atvejais, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija ar defliacija padidės/sumažės 5% punktais, lyginant su sutarties sudarymo metu esančia vidutine metine infliacija/defliacija ir dėl įstatymais nustatytų pasikeitusių mokesčių (tokių kaip PVM, akcizų). Į kainiai didinami arba mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja

infliacija/defliacija, padidėja/sumažėja mokesčiai. Esant šioms sąlygoms, suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl šios sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas padidinti ar sumažinti sutarties įkainius įsigalioja surašius jį raštu ir patvirtinus abiejų šalių parašais. Įkainiai perskaičiuojami kas vienerius sutarties galiojimo metus tuo atveju, jeigu pokyčio procentinė išraiška viršija 5 proc. Įkainiai taip pat gali būti pakeisti nuo minimalaus gyvenimo lygio (MGL) pakeitimo dienos arba tik juos pakeitus Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu ar poįstatyminiu aktu, bei patvirtinus ar perskirsčius Savivaldybės biudžetą, turinčių tiesioginės įtakos sutarties įkainių dydžiui.

4. Vadovaujantis Mokinių nemokamo maitinimo apskaitos ir kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. A-1567, Paslaugų teikėjas iki kiekvieno mėnesio 5 darbo dienos sąskaitą faktūrą už praeitą mėnesį ir atspausdintą mokinių nemokamo maitinimo žiniaraštį, patvirtintą gimnazijos vadovo parašu ir gimnazijos antspaudu, pateikia Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui, Nemuno g. 29, 44295 Kaunas.

5. Vadovaujantis Kauno m. savivaldybės tarybos 2016 m. balandžio 12 d. sprendimu Nr. T-152 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras apmoka Kauno miesto savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius. Apskaitos skyrius iki einamojo mėnesio paskutinės mėnesio darbo dienos perveda pinigus už suteiktas paslaugas į šioje Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą.

6. Vadovaujantis Mokinių nemokamo maitinimo apskaitos ir kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. A-1567, Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius raštu pateikia Užsakovui sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo bei tą pačią dieną patalpina informaciją maitinimo žurnaluose internetiniu adresu: http://socialinis.kaunas.lt/mokiniu_maitinimas, nurodant dienų skaičių ir maitinimo rūšį.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. pildyti mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, elektroninį maitinimo apskaitos žiniaraštį;

7.2. informuoti Paslaugos teikėją jei mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą, neatvyko į gimnaziją;

7.3. užtikrinti, kad į gimnazijos valgyklą mokiniai visuomet atvyktų punktualiai;

7.4. užtikrinti, kad mokiniai valgykloje visuomet elgtųsi kultūringai;

7.5. užtikrinti, kad kartu su jais maitinimo proceso metu būtų bent vienas gimnazijos mokytojas.

7.6. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo nors vienos iš maitinimo paslaugos teikimo sąlygų, Užsakovas informuoja Savivaldybės administracijos darbuotojus, atsakingus už nemokamo mokinių maitinimo organizavimą.

8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

8.1 teikti Paslaugas, atitinkančias Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo (Žin., 2006, Nr. 73-2755; 2008, Nr. 63-2382) 7 straipsnio reikalavimus, ir Pusryčių ir pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašą pagal mokinių amžiaus grupes, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro. 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 (Žin., 2010, Nr. 120-6147);

8.2. užtikrinti kokybišką aptarnavimą;

8.3. sudaryti ir suderinti su gimnazijos vadovu mokinių maitinimo tvarką ir grafiką gimnazijos valgykloje, atitinkančią gamybinius pajėgumus ir maitinimo vietų skaičių, teikti nemokamo maitinimo paslaugas pagal Kauno miesto savivaldybės tarybos patvirtintą mokinių nemokamo maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokykloje tvarkos aprašą;

8.4. sudaryti maitinimo valgiaraščius pietums, pusryčiams, pavakariams pagal amžiaus grupes ir jas atitinkančias kainas, juos patvirtinti Kauno visuomenės sveikatos centre;

8.5. užtikrinant nemokamo mokinių maitinimo apskaitos ir kontrolės funkcionavimą, vadovautis Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka, su kuria Paslaugų teikėjas supažindinamas pasirašytinai;

8.6. gavus raštišką Užsakovo pretenziją, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas pašalinti nurodytus trūkumus.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2023 m. birželio 30 d.

11. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus šios sutarties 3 punkte numatytus atvejus.

12. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

13. Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis Sutarties neįvykdo ar įvykdo netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Apie Sutarties nutraukimą pranešama kitai šaliai raštu prieš 30 kalendorinių dienų.

14. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

15. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

16. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo jos vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas:

Kauno „Varpo“ gimnazija,

Rytų g. 19, 51309 Kaunas

(adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)

įmonės kodas 190138895

Tel. (8-37) 380 455

Atsisk. s-ta LT52 4010 0425 0006 0277

(banko pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris)

Luminor Bank AS

40100

Direktorė

(atstovo pareigos)

(parašas)

Ilmantė Bagdonė

(vardas ir pavardė)



Paslaugų tiekėjas:

J. Svilčiauskaitės įmonė „Folgenda“

(adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)

Pramonės 16c Kaunas j. k. 235006730

Tel. 8 670 49993

LT43 7044060003168508

(banko pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris)

AB SEB bankas

70440

Savininkė

(atstovo pareigos)

(parašas)

Jolita Gedminienė

(vardas ir pavardė)

