



PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 20221004_01

Vilnius

2022 m. spalio 4 d.

Paslaugų sutartis tarp **VŠĮ Rupertas**, atstovaujama direktorės Julijos Reklaitės, (toliau vadinama „Užsakovas“), ir **Eglė Kliučinskaitė** (toliau vadinamas „Paslaugų teikėju“), kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią paslaugų sutartį (toliau vadinama „Sutartis“) ir joje susitarėme:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka suteikti šios Sutarties 2 straipsnyje nurodytas paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuotą atlyginimą.

2. SUTARTIES SUBJEKTAS

2.1. Pagal šios Sutarties sąlygas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui šias paslaugas - Koordinuoti Rupert Alternatyvios edukacijos programos finalinį renginį; Komunikuoti su Alternatyvios edukacijos programos dalyviais ir jiems padėti realizuojant finalinio renginio projektą; Finalinio renginio dieną ir prieš tai padėti instaliuojant parodą; Padėti rengiant kūrybines dirbtuves, seminarus; Fotografuoti renginius; Ruošti komunikacijai skirtus tekstus apie buvusius renginius; Tarpininkauti bendraujant su Rupert komanda ir Alternatyvios edukacijos programos dalyviais ruošiantis galutiniam AEP renginiui; Visos veiklos numatytos šiame laikotarpyje: 2022 10 04 – 2022 12 02.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ ATLIKIMUI IR PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

3.1. Sutarties vykdymo pradžia – 2022 m. spalio 4 d., trukmė iki 2022 m. gruodžio 2 d.
3.2. Paslaugų teikėjo atliktos paslaugos jo perdavimo Užsakovui metu turi būti atliktos kokybiškai ir laiku.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:
4.1.1. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui atlyginimą.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
5.1.1. šios Sutarties nustatyta tvarka ir terminais perduoti Užsakovui šios Sutarties sąlygas atitinkančias ir kokybiškas paslaugas;

6. PASLAUGŲ APMOKĖJIMO TVARKA

6.1. Sutarties kaina yra 1500 eurų (*vienas tūkstantis penki šimtai eurų*). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
6.2. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi paslaugų teikėjo mokami mokesčiai. Sutarties kaina dėl paslaugų kainos lygio pokyčio arba mokesčių lygio pokyčio nebus keičiama.
6.3. Šio straipsnio 1 dalyje numatyta suma gali kisti priklausomai nuo Užsakovo poreikių ir veiklų apimties, sudarant Paslaugų sutarties priedą.

6.4. Užsakovas įsipareigoja sumokėti sutarties 6.1. punkte nurodytą sumą pagal sutarimą du kartus po 750 EUR, 2022 spalio 10 d. – avansinis mokėjimas; 2022 gruodžio 2 d. – likusi suma. Apmokėjimai bus vykdomi pagal pateiktas sąskaitas faktūras, kurios išrašomos šia tvarka:

Suma	Sąskaitos data
750 EUR	2022-10-10
750 EUR	2022-12-02

6.5. Sąskaitas faktūras užsakovas apmoka per 10 darbo dienų nuo jų gavimo.

7. PRIVATUMO POLITIKA

7.1. Užsakovas išlieka atsakingas BDAR požiūriu ir užtikrina visų reikalavimų, susijusių su subjekty, kuriems daromas poveikis, asmens duomenų tvarkymu, vykdymą. Užsakovas laikosi įsipareigojimo teikti informaciją ir užtikrina, kad asmens duomenų tvarkymas būtų grindžiamas duomenų apsaugos teisiniu pagrindu (pavyzdžiui, sudarant bendrovės sutartis, apribojant užimtumą įdarbinimo tikslais). Informacija apie Rupert BDAR detalizuota **Priede 1**.

7.2. Užsakovo informacija, kuria disponuoja paslaugų teikėjas šios paslaugos įgyvendinimo metu yra konfidenciali ir negali būti dalinamasi su trečiosiomis šalimis.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus pasiekti susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

8.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai. Visi Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

8.3. Sutarties nuostatų vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR ATSTOVŲ PARAŠAI

Užsakovas VšĮ Rupertas Direktorė Julija Reklaitė Adresas: Vaidilutės g. 79, Vilnius El. paštas: info@rupert.lt Įmonės kodas: 301856534  Parašas: _____ A.V.	Paslaugų teikėjas Eglė Kliučinskaitė A. k. I.V. pažyma: _____ Adresas: _____ El. paštas: _____ Banko sąskaitos numeris: _____ Bankas: _____ Parašas:  _____
--	---