

UKMERGĖS MIESTO GATVIŲ APŠVIETIMO TINKLŲ IR ŠVIESOFORŲ EKSPLOATACIJOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR.

2022 m. spalio d. Nr.
Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188752174, kurios buveinė yra Kęstučio a. 3, 20114, Ukmergė, atstovaujama administracijos direktoriaus Dariaus Varno, veikiančio pagal tarnybinių padėčių, ir

UAB „Ukmergės versmė“ (toliau – **Teikėjas**), juridinio asmens kodas 282824550, kurios buveinė yra Deltuvos g. 39 B, 20126, Ukmergė, atstovaujama direktoriaus Alvydo Šidlausko, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.2. Sutartis sudaroma, Ukmergės miesto gatvių apšvietimo tinklų ir šviesoforų eksploatacijos paslaugos pirkimo atviro konkurso būdu, dokumentais. Pirkimo Nr. 618122.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas - Ukmergės miesto gatvių apšvietimo tinklų ir šviesoforų eksploatacijos paslaugos (toliau – Paslaugos).

2.2. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Technine specifikacija (sutarties 2 priedas) ir Teikėjo pasiūlymu (sutarties 1 priedas) kurie yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

2.3. Paslaugų teikimo vieta - Ukmergės miesto teritorija.

2.4. Paslaugų teikimo terminas – 35 mėn.

2.5. Sutarties terminas – 36 mėnesiai. Sutartis įsigalioja Teikėjui pateikus tinkamą sutarties galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Sutartis galioja iki visų paslaugų atlikimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, arba kai sutarties šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama sutartyje nustatytais atvejais.

2.6. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

III. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Paslaugų kiekiai (apimty), nurodyti Techninėje specifikacijoje, yra preliminarūs ir neturi būti laikomi faktiniu ir tiksliau Paslaugų, kuriuos Teikėjui reikia atlikti, kiekiu. Paslaugų kiekiai sutarties vykdymo metu gali didėti arba mažėti. Pradinės sutarties vertė bus lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui Teikėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. (Teikėjo įkainiai nurodyti sutarties priede Nr. 1).

3.2. Sutarties įkainiuose yra įvertintos visos galimos išlaidos: darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

3.3. Pradinės sutarties vertė Eur be PVM – 150 000,00 (vienas šimtas penkiasdešimt tūkstančių eurų 00 euro centų). PVM 21 proc. sudaro - 31 500,00. Bendra sutarties vertė Eur su PVM – 181 500,00 (vienas šimtas aštuoniasdešimt vienas tūkstantis penki šimtai eurų 00 euro centų).

3.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui, bendra sutarties kaina (su PVM) ir sutarties vieno mėnesio kaina (su PVM) perskaičiuojama. Ji pakeičiama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM. Kainos perskaičiavimą Šalys įformina pasirašydamos papildomą susitarimą, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Naujas PVM taikomas po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms ir Prekėms. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais sutartyje nustatyta bendra paslaugų kaina nebus perskaičiuojama.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė, pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senasis PVM tarifas (procentais)

T_N - naujasis PVM tarifas (procentais)

3.5. Paslaugų įkainio perskaičiavimo galimybės:

3.5.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.5.4 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.5.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.5.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.5.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (127 NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS PASLAUGOS) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradzia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (127 NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS PASLAUGOS).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (127 NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS PASLAUGOS). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.5.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

3.5.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.5.7. Perkančioji organizacija nedengia jokių nenumatytų Tiekėjo išlaidų.

3.6. Perkančioji organizacija už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą.

3.7. Sutarties kainoje yra įvertintos visos galimos išlaidos, susijusios su sutarties vykdymu Tiekėjas prisiima riziką dėl šių išlaidų dydžio pagal pirkimo dokumentuose pateiktą informaciją apie Paslaugas.

3.8. Mokėtinos sumos už atliktas Paslaugas pervedamos į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą, pateikus ir abiem Šalims pasirašius paslaugų atlikimo aktus ir sąskaitas – faktūras ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3.9. Teikėjas, kalendoriniam mėnesiui pasibaigus, vėliausiai iki sekančio mėnesio 5 d. pateikia Užsakovo atstovui suinteresuotų Šalių pasirašytą paslaugų atlikimo perdavimo-priėmimo aktą ir PVM sąskaitas faktūras:

3.9.1. už Gatvių apšvietimo tinklų eksploatacijos paslaugas Teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti Ukmergės miesto seniūnijai (Vytauto g. 88, Ukmergė LT-20177, į. k.: 188752174, a/s Nr. LT024010042900530721, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius) naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu ukmerges_sen@ukmerge.lt.

3.9.2. už Šviesoforų eksploatacijos paslaugas Teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti Ukmergės rajono savivaldybės administracijai (Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė, į. k.: 188752174, a/s Nr. LT174010042900420938, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius) naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu apskaita@ukmerge.lt.

3.10. Vykdamas pirkimo sutartis, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.11. Automatiniam Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą atitinkančių sąskaitų faktūrų duomenų apsiųtimui įmonėse ir organizacijose turi būti sukurta sąsaja su turimomis apskaitos programomis. Nektinantiems kurti tokių sąsajų, pateiktos sąskaitos bus pasiekiamos ir priimamos per „E. sąskaita“ informacinę sistemą. Įmonės papildomos informacijos dėl savo sistemų integravimo gali kreiptis į Registrų centrą el. p. invoicing@registrucentras.lt.

3.12. Teikėjas privalo atlyginti Užsakovui ir (arba) bet kuriam asmeniui (trečiajai šaliai) visus padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Teikėjas, nesilaikydamas šios Sutarties ar netinkamai ją vykdydamas, arba pažeisdamas darbų saugos reikalavimus.

3.13. Teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį

vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms kitomis sąlygoms, vykstant darbams, tačiau kokių pagrįstai ir protingai galima tikėtis.

3.14. Teikėjui, vienašališkai nutraukus Sutartį nesant Užsakovo kaltės, Užsakovas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu patirtiems nuostoliams padengti.

3.15. Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, kalta Šalis atlygina kitai Šaliai nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo. Nuostolių sumą kalta Šalis perveda į kitos Šalies sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pagrįsto prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

3.16. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

3.17. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei privalo atlyginti nukentėjusiai Sutarties Šaliai dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

3.18. Sutarties nuostatos dėl nuostolių, patirtų Sutarties galiojimo metu, atlyginimo galioja ir po Sutarties nutraukimo, jeigu Šalys raštu nesusitaria kitaip.

3.19. Už nustatytu laiku neatliktas ar netinkamai atliktas paslaugas Teikėjas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo pradinės sutarties kainos.

3.20. Nustatytu laiku su Teikėju neatsiskaitęs Užsakovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtų suteiktų paslaugų kainos.

IV. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Teikėjas per 7 septynias dienas privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimą. Užtikrinimo vertė – 5 proc. nuo pradinės sutarties vertės be PVM, t. y. 7 500,00 **Eur** (septyni tūkstančiai penki šimtai eurų). Jeigu Teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Teikėjas turi pateikti ir draudimo liudijimą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutartis įsigalioja Teikėjui laiku pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas ir turi įsigalioti jo išdavimo dieną ir galioti ne trumpiau **kaip 30 (trisdešimt) dienų** po pirkimo sutartyje numatyto Paslaugų atlikimo termino pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks Teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užtikrinimo suma išmokama per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui/laiduotojui. Garant/laiduotojas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą.

4.2. Nepateikus pirkimo dokumentuose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo, ir nepateikus motyvuoto prašymo terminą pratęsti, Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo Sutartį Teikėjui (prieš tai pareikalavus ir įvertinus pastarojo atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus), kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Teikėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

V. SUTARTIES PAKEITIMAI, SUBTEIKĖJAI

5.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai

bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.

5.2. Jei sutarties vykdymo metu tenka keisti Teikėjo pasiūlyme nurodytus specialistus (mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju ar dėl kitų, nuo Teikėjo nepriklausančių priežasčių), kandidatai į jų vietą privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties kaip specialistai, nurodyti Teikėjo pasiūlyme. Keičiami specialistai kvalifikacinius reikalavimus privalo atlikti tai dienai, kai Teikėjas kreipėsi į Užsakovą dėl leidimo keisti specialistą. Jei Teikėjas nepasiūlo tinkamo specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį. Specialistų keitimai iš anksto raštu derinami su Užsakovu ir įforminami raštišku susitarimu prie sudarytos pirkimo sutarties.

5.3. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Pakeitimai gali būti atliekami esant aiškiai įrodomiems praleidimams, netikslumams, klaidoms ar kitiems neatitikimams Techninėje specifikacijoje dėl kurių nebereikia atlikti Darbų arba reikia juos įsigyti papildomai; dėl techninių sprendinių keitimo; rinkoje nebegaminamos, nebeteikiamos prekės, medžiagos ar įranga; būtinybė / tikslingumas atsisakyti atskiro darbo ar mažinti apimtį dėl to, kad Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi, t. y. išnyko jų poreikis, Užsakovui ir (ar) siekiant racionaliai naudoti Sutarties finansavimo lėšas; nepakankamas finansavimas Sutarčiai užbaigti.

5.4. Sudarydamas šią Sutartį Teikėjas patvirtina, kad jis turi visus Sutarčiai tinkamai įvykdyti reikiamus atestatus, yra šių Paslaugų srities specialistas ir turi pakankamai patirties tinkamam sutartinių įsipareigojimų vykdymui, turi žinių, kurias pagal teisės aktus privalo turėti Teikėjas.

5.5. Sudarant pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti pasitelkiamų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visos pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.6.1. Subteikėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Teikėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subteikėju. Šioje sutartyje nurodoma Teikėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje numatytus reikalavimus.

5.6.2. Subteikėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Teikėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subteikėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Teikėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subteikėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi Teikėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Teikėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subteikėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Teikėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju neatleidžia Teikėjo nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju, Teikėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subteikėjui.

5.6.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju faktiškai nesutampa Teikėjo ir subteikėjo nurodyti kiekiai/apimtys/mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Teikėjui ir neatitikimai pašalinami Teikėjo sąskaita.

5.6.5. Atsiskaitymas su subteikėju vykdomas per 30 dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui.

5.6.6. Atsiskaitymai su subteikėju atliekami Sutartyje nustatytais įkainiais.

5.7. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio

Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

5.8. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms, kuriuos Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

5.9. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas ir (ar) papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

5.9.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

5.9.2. subteikėjas Teikėjui atsisako teikti jam Sutartyje numatytų paslaugų dalį.

5.10. Sutarties 5.8 ir 5.9 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti atlikti Paslaugas, tik Teikėjui gavus Užsakovo sutikimą. Naujas subteikėjas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

VI. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas privalo suteikti Teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

6.2. Užsakovo atstovas - Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Ukmergės miesto seniūnija.

6.3. Užsakovas/Užsakovo atstovas bendradarbiauja su Teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.4. Užsakovas/Užsakovo atstovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Paslaugų teikimo eigą ir kokybę.

6.5. Užsakovo atstovas ar Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais apmokėti Teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras už tinkamai ir laiku Teikėjo suteiktas Paslaugas.

VII. TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Teikėjas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Teikėjo šioje Sutartyje nustatytais terminais įsipareigoja pradėti, vykdyti ir perduoti Užsakovui atliktas Paslaugas, per Šalių suderintus terminus ištaisyti Paslaugų trūkumus.

7.3. Teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.

7.4. Teikėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Teikėjo veikimo ar neveikimo teikiant Paslaugas, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus.

VIII. ŠALIŲ SUSITARIMAI

8.1. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikoma:

8.1.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

8.1.2. teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų nesilaikymas;

8.1.3. sutarties kainodaros taisyklių nesilaikymas;

8.1.4. teikėjo kvalifikacijos neturėjimas;

8.1.5. apmokėjimo sąlygų ir tvarkos nesilaikymas;

8.1.6. subtiektų keitimo tvarkos nesilaikymas.

8.2. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl šios sutarties, būtų sprendžiami derybų keliu. Šalims nesutarus, visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutarties nutraukimo tvarka:

9.1.1. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

9.1.1.1. kai Teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.1.1.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;

9.1.1.3. kai Teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

9.1.1.4. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.1.5. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

9.1.1.6. paslaugos Užsakovui tapo nereikalingos.

9.1.2. Teikėjas, įspėjęs Užsakovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti sutartį, jei:

9.1.2.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 90 dienų;

9.1.2.2. Užsakovas stabdo paslaugų atlikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Teikėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

9.2. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

9.3. Sutartis gali būti nutraukiama sutarties šalių susitarimu.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos

nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

11.4. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, pirmiausia turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos LR galiojančių teisės aktų numatyta tvarka.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Šalys susitaria, kad pirkimo ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama ar ją privaloma viešai skelbti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

11.7. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Teikėjas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Teikėjas arba Užsakovas.

11.8. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

11.9. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

[redacted] Savivaldybės administracijos ūkimerės miesto seniūnijos seniūno pavaduotoja, tel. (8 636) 55256, [redacted] koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo kokybę ir atitiktį sutarties ir pirkimo dokumentų reikalavimams, organizuoja susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties peržiūros, pratęsimų, kitus klausimus).

11.11. Už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą atsakinga [redacted]

11.12. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

XII. SUTARTIES DOKUMENTAI

12.1. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarandys dokumentai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.1.1. Teikėjo pasiūlymas – 1 priedas;

12.1.2. Techninės specifikacijos – 2 priedas.

12.2. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS:

Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė
Įm. k.: 188752174
tel.: (8 340) 60302
el. p.: savivaldybe@ukmerge.lt
A. s. LT174010042900420938
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas: 40100

Administracijos direktorius

Darius Varnas
A.V.

TEIKĖJAS:

UAB „Ukmergės versmė“
Deltuvos g. 39 B, LT-20126 Ukmergė
Įm. k.: 282824550, PVM kodas LT828245515
tel./faks. (8 340) 61800
el. p.: versme@ukversme.lt
A. s. LT877300010002601970
AB bankas SWEDBANK
Banko kodas: 73000

Generalinis direktorius

Alvydas Šidlauskas
A.V.

2022 m. spalio d.
sutarties Nr. _____
1 priedas

TEIKĖJO PASIŪLYMAS

Pirkimo sąlygų	UAB „Ukmergės versmė“ (Tiekėjo pavadinimas)	1 priedas
(Juridinio asmens teisėtinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriam kaupiami ir saugomi duomenys aprašyti, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)		
Ukmergės savivaldybės administracija (Adresatas (perkančioji organizacija))	PASIŪLYMAS DĖL UKMERGĖS MIESTO GATVIŲ APŠVIETIMO TINKLŲ IR ŠVIESOFORŲ EKSPLOATACIJOS PASLAUGŲ PIRKIMO	
	2022-09-17 Nr. 22-09-02 (Data)	Ukmergė
	(Sudarymo vieta)	
Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	UAB „Ukmergės versmė“, Įm. k. 282824550	
Tiekėjo adresas <i>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)</i>	Deltuvos g. 39 b, Ukmergė	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė		
Telefono numeris		
Fakso numeris		
El. pašto adresas		

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) šiose pirkimo sąlygose;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Mes siūlome suteikti šias paslaugas:

GATVIŲ APŠVIETIMO TINKLŲ EKSPLOATACIJOS PASLAUGOS

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus Kiekis	Preliminarus periodiskumas (kartai per 35 mėnesius)	Vieneto įkainis be PVM	Bendra kaina be PVM (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Šviestuvų darbo būklės tikrinimas (apvažiavimo būdu).	kartai	2973	35	0,08	8324,40
2.	Perdegusių lempų pakeitimas ir jų utilizacija	vnt.	200	3	20,80	12480,00
3.	Šviestuvų maitinimo linijos remontas.	vnt.	200	3	12,00	7200,00
4.	Šviestuvų stiklinių gaubtų valymas	vnt.	1800	3	0,55	2970,00
5.	Saugiklių, droselių ir paleidėjų pakeitimas.	Vnt.	140	3	7,65	3213,00
6.	Kabelinės oro linijos remontas (sujungimo movos, laidų nuo oro linijos iki šviestuvo pakeitimas, laidų patempimas ir kiti darbai be kabelių pakeitimo).	metrai	2500	3	0,82	6150,00
7.	Oro linijų valymas nuo šakų. Šakų genėjimas OL apsaugos zonoje.	metrai	1500	3	0,55	2475,00
8.	Kabelinių linijų veikiančiuose tinkluose remontas (sujungimo bei galinių movų montavimas, be kabelių pakeitimo, kabelio izoliacijos varžos ir kabelio gyslų sujungimų tikrinimas).	kartai	180	3	4,75	2565,00
9.	Apskaitos ir valdymo punktų apžiūra.	vnt.	59	35	6,50	13422,50

10.	Apskaitos ir valdymo punktų remontas, punkto komplektuojančių detalių pakeitimas.	kartai	100	3	9,15	2745,00
11.	Elektros skaitiklių parodymų užrašymas ir veikimo patikrinimas.	vnt.	59	35	8,20	16933,00
12.	Elektros laikrodžių, astronominių laikrodžių, modemų, foto elementų bei kitų elektrinių įjungimo ir išjungimo mechanizmų profilaktika ir einamasis remontas.	kartai	100	4	9,80	3920,00
13.	Elektros laikrodžių, astronominių laikrodžių, modemų, foto elementų bei kitų elektrinių įjungimo ir išjungimo mechanizmų veikimo laiko nustatymas ir/ar pakeitimas.	kartai	48	40	0,52	998,40
14.	Piliakalnio apšvietimo priežiūra ir remontas	kompl.	1	35	50,00	1750,00
15.	Profilaktiniai remonto darbai (nenumatyti)	val.	15	3	38,00	1710,00
16.	Sugadinto šviestuvo (parkuose) pakeitimas (seno išmontavimas, naujo sumontavimas).	vnt.	5	3	150,00	2250,00
17.	Šviestuvo remontas ir/ar pakeitimas po avarijos, vandalizmo ir/ar kitų pažeidimų.	vnt.	5	3	150,00	2250,00
Palyginamoji pasiūlymo kaina Eur be PVM:						91356,30
PVM suma:						19184,82
Palyginamoji pasiūlymo kaina Eur su PVM:						110541,12



ŠVIESOFORŲ EKSPLOATACIJOS PASLAUGOS

2 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus Kiekis	Preliminarus periodiškumas (kartai per 35 mėn.)	Vieneto įkainis be PVM	Bendra kaina be PVM (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Šviesoforų signalų darbo laiko trūkmes patikrinimas ir reguliavimas pagal nustatytus darbo režimus ir/ar pakeitus valdiklį.	postai	3	35	1,23	129,15
2.	Šviesoforų sekcijų lęšių valymas ir plovimas	lęšių vnt.	120	12 (1 kartą į ketvirtį)	0,42	604,80
3.	Kabelių, laidų, sujungimų šviesoforuose tikrinimas, kontaktų pervaržymas, valymas	postai	3	18	25,30	1366,20
4.	Šviesoforų perdegusių lempų keitimas	vnt.	120	3	3,20	1152,00
5.	Šviesoforų perdegusių diodų keitimas	vnt.	5	3	25,30	379,50
6.	Darbo režimo sutrikimo nustatymas, jų pašalinimas. Valdymo įrenginių darbo režimų patikrinimas parengtose programose.	postai	3	60	18,20	3276,00
7.	Šviesoforų signalų matomumo dienos metu tikrinimas ir gedimų šalinimas	lęšių vnt.	120	35	0,12	504,00
8.	Valdiklio apžiūra, nuvalant sujungimus, reles, kontaktus, patikrinant ir suvaržant kontaktus, darbo režimo patikrinimas nustatytoje programoje	postai	3	12 (1 kartą per ketvirtį)	35,25	1269,00
9.	Kabelinių galūnių apžiūra skirstymo punktuose.	postai	3	12 (1 kartą per ketvirtį)	35,50	1278,00
10.	Kabelinių sujungimų stulpelių ir gembinių atramų gnybtų dėžutėse tikrinimas, valymas nuo dulkių, kontaktų pervaržymas	postai	3	12 (1 kartą per ketvirtį)	38,20	1375,20
11.	Kabelių ir laidų izoliacijos varžų matavimai	postai	3	3	4,20	37,80

12.	Išvadinių, apskaitos, paskirstymo skydų, saugiklių, automatinių išjungėjų išorinė apžiūra, tikrinimas, valymas, reguliavimas	postai	3	6	38,40	691,20
13.	Ižeminimo kontūrų varžų matavimai	postai	3	3	4,20	37,80
14.	Šviesoforų išjungimas ir įjungimas švenčių metu, paliekant miksinių gėtoną šviesa, savivaldybės administracijos ir/ar policijos nurodymu.	postai	2	45	2,50	225,00
15.	Elektros skaitiklių parodymų užrašymas ir veikimo patikrinimas.	postai	3	35	11,20	1176,00
16.	Profilaktiniai remonto darbai (nenumatyti)	Val.	3	8	38,00	912,00
Palyginamoji pasiūlymo kaina Eur be PVM:						14413,65
PVM suma:						3026,87
Palyginamoji pasiūlymo kaina Eur su PVM:						17440,52

3 lentelė

Iš viso I lentelėje (Eur su PVM):	110541,12
Iš viso II lentelėje (Eur su PVM):	17440,52
Palyginamoji pasiūlymo kaina (Eur su PVM)	127981,64
I lentelė+2 lentelė:	

Palyginamoji pasiūlymo kaina 127981,64 Eur su PVM (nurodoma bendra pasiūlymo kaina žodžiais) šimtas dvidešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt vienas Eurais ir šešiasdešimt keturi centai .

I šią sumą įeina visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM 21 proc., kuris sudaro **22211,69 Eur (suma nurodoma žodžiais) dvidešimt du tūkstančiai du šimtai vienuolika Eurų ir šešiasdešimt devyni centai.**

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių nemoka PVM ir kainą nurodo be PVM;
- bendra pasiūlymo palyginamoji kaina bus naudojama pasiūlymų eilei sudaryti ir laimėtojų nustatyti; Tiekėjo siūloma bendra pasiūlymo palyginamoji kaina negali viršyti pirkimo sąlygose nurodytos maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos (Eur su PVM).

Informacija (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalies 2 punktas) apie tiekėjo, kiekvieno tiekėjų grupės partnerio valdymo ar priežiūros organus: valdybą, stebėtojų tarybą* (pildoma įrašant „Taip“ arba „Ne“):

Eil. Nr.	Tiekėjo, kiekvieno tiekėjų grupės partnerio pavadinimas	Valdyba	Stebėtojų taryba

*Pastabos. Pildoma kai juridiniai asmenys turi valdymo ar priežiūros organus. Dokumentų, įrodančių kolegialų valdymo ar priežiūros organų narių pašalinimo pagrindų nebuvimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 2 d. 2 p., bus reikalaujama tik iš galimo laimėtojo.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo įėjomis numatomų atlikti dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos atlikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			Eur su PVM	Proc.
			Viso:	

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos pasiūlymo formoje.

Informacija apie visus subiekėjus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Subtiekėjo pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)	Numatomi atlikti paslaugos	Paslaugų dalies vertinė išraiška euraiš, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus
			Viso:	

Informacija apie visus ūkio subjektus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Ūkio subjekto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Informacija apie specialistus ir ekspertus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subjektėjo darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		
2.		

Mūsų pasiūlyme konfidencialią informaciją sudaro:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.



(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

Generolinis direktorius
Alvydas Stilius

(Vardas ir pavardė)

2022 m. spalio d.
sutarties Nr. _____
2 priedas

UKMERGĖS MIESTO GATVIŲ APŠVIETIMO TINKLŲ IR ŠVIESOFORŲ EKSPLOATACIJOS PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Perkamos elektros įrenginių eksploatavimo (prižiūros ir remonto), t. y. veikiančių elektros įrenginių technologinis valdymas, techninė priežiūra, paleidimas, derinimas, matavimas, bandymas, remontas ir kt., paslaugos.

1.2. Apšvietimo tinklus sudaro šie elementai:

- šviestuvai ir su jais susiję priklausiniai;
- šviestuvų valdikliai ir su jais susiję priklausiniai;
- atramos ir kitos konstrukcijos šviestuvams bei su jomis susiję priklausiniai;
- kabelių linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
- oro linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
- oro kabelinės linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
- apšvietimo valdymo spintos ir su jomis susiję priklausiniai;
- komercinės valdymo spintos ir su jomis susiję priklausiniai.

1.3. Ukmergės miesto gatvių ir viešųjų erdvių apšvietimo tinklus sudaro:

Eil. Nr.	Apšvietimo įrenginių pavadinimai	Preliminarus kiekis
1.	Šviestuvai, vnt.	2973
1.1	iš jų – šviestuvai su 150 W Na lempa, vnt.	137
1.2	iš jų – šviestuvai su 100 W Na lempa, vnt.	543
1.3	iš jų - šviestuvai su 70 W Na lempa, vnt.	940
1.4	iš jų - šviestuvai su LED, HAL lempa, vnt.	599
1.5	iš jų - šviestuvai su LED (garantiniai)	754
2.	Atramos, vnt.	2899
2.1	iš jų – Savivaldybės nuosavybė, vnt.	1564
2.2	iš jų – AB ESO nuosavybė, vnt.	1335
3.	Apšvietimo tinklo ilgis, km	101
3.1	iš jų – orinės linijos (OL), km.	49,62
3.2	iš jų – orinės kabelinės linijos (OKL), km.	7,6
3.3	iš jų – kabelinės linijos (KL), km.	43,78
4.	Valdymo punktai, vnt.	53
4.1	iš jų – su valdikliais, vnt.	20
4.2	iš jų – valdomi astronominiais laikrodžiais, vnt.	25
4.3	iš jų – renginių reikmių spintos, vnt.	8

* Valdymo punktų adresai pateikiami Techninės specifikacijos 7 skyriuje – Objektų sąrašas.

2. APŠVIETIMO TINKLŲ REMONTO IR MONTAVIMO DARBAI

2.1. Apšvietimo tinklų remonto ir montavimo darbai atliekami, vadovaujantis Sutartimi, techniniais darbo projektais (naujų apšvietimo tinklų įrengimo atvejais – jei yra parengti), LR Energetikos ministro 2012 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-116 patvirtintomis Elektros tinklų naudojimo taisyklėmis (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2022-02-05), LR Energetikos ministro 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-28 patvirtintomis Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis, LR Energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2020-07-31), LR Energetikos ministro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklėmis (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2022-05-13), kitais statybą ir elektros įrenginių, apšvietimo įrenginių įrengimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2.2. Remonto darbai vykdomi pagal poreikį ir (arba) pagal su Užsakovu suderintus savaitinius remonto darbų grafikus. Jei apšvietimo tinklų remonto darbai reikalingi avarinių gedimų šalinimui – tokių remonto darbų atlikimas derinamas atskirai.

2.3. Apšvietimo tinklų įrengimo (montavimo) darbai vykdomi pagal Užsakovo pateiktus, Rangovo parengtus ir su Užsakovu suderinus apšvietimo tinklų įrengimo techninius darbo projektus.

2.4. Nedidelės apimties apšvietimo tinklų rekonstravimo ar įrengimo darbai vykdomi pagal raštiškus Užsakovo nurodymus.

2.5. Remonto ir montavimo darbų atlikimo metu naudojamų medžiagų ir įrangos techniniai parametrai ir specifikacijos derinamos su Užsakovu.

3. DARBŲ IR EKSPLOATAVIMO PASLAUGŲ ATLIKIMO KONTROLĖ

3.1. Remonto, montavimo darbų ir eksploataavimo paslaugų atlikimo kontrolė atliekama Sutartyje numatyta tvarka

3.2. Užsakovas gali reikalauti iš Rangovo pateikti visą reikalingą dokumentaciją apšvietimo tinklų remonto darbų ir eksploataavimo paslaugų kontrolei (operatyvinių ir eksploatacinių darbų žurnalų, liekamųjų medžiagų utilizavimo dokumentų, apšvietimo tinklų priežiūrai ir remontui naudojamų operatyvinių tarnybų ir specialiųjų autotransporto priemonių GPS prisijungimo kodų ir k.t.)

4. REIKALAVIMAI APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVIMUI

4.1. Teikiant šias paslaugas paslaugų teikėjas privalo vadovautis LR elektros energijos įstatymu, LR energetikos ministro 2012 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-116 patvirtintomis Elektros tinklų naudojimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-28 patvirtintomis Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklėmis, kitais galiojančiais teisės norminiais aktais.

4.2. Rangovas privalo:

4.2.1. vykdyti apšvietimo įrenginių eksploatavimą;

4.2.2. užtikrinti tinkamą apšvietimo įrenginių veikimą sutarties galiojimo metu;

4.2.3. įvertinti visas išlaidas susijusias su apšvietimo įrenginių eksploataavimo paslaugų teikimu (t. y. priežiūra, gedimų lokalizavimas, šalinimas, profilaktiniai remonto darbai, transporto, darbo užmokesčio sąnaudos ir kitos susijusios išlaidos).

5. APŠVIETIMO TINKLŲ EKSPLOATAVIMO IR OPERATYVINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ APRAŠYMAI

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų aprašymas
Apšvietimo tinklų eksploatavimas	Apšvietimo tinklų pastovaus veikimo užtikrinimas. Veikiančių elektros įrenginių eksploatavimo ir remonto organizacinis užtikrinimas. Privalomosios eksploatacinės dokumentacijos vedimas. Žemės kasimo darbų leidimų derinimas. Projektų techninių sąlygų derinimas. Apšvietimo tinklų gedimų nustatymas ir likvidavimas. Budėjimas savivaldybės organizuojamuose renginiuose. Šventinių, pramoginių, komercinių renginių prijungimas prie komercinių apskaitos skydų. Apšvietimo tinklų elementų apžiūrų vykdymas. Apšvietimo tinklų elementų reguliavimas ir derinimas, užtikrinant jų tinkamą veikimą.
Apšvietimo tinklo operatyvinė priežiūra	Operatyvinio personalo budėjimas po darbo valandų ir išeiginėmis bei švenčių dienomis. Miesto apšvietimo įjungimas ir išjungimas. Apšvietimo tinklų pastovaus veikimo užtikrinimas. Avarinių gedimų, taip pat ir atsiradusių įvykių nenumatytoms aplinkybėms, autoįvykiams ir pan., likvidavimas (ar lokalizavimas). Operatyvinio, jei gedimo likvidavimui reikia papildomų įrengimų ir personalo) nedelsiant, taip pat ir nedarbo bei švenčių dienomis. Savivaldybės administracijos, policijos, AB ESO ir kitų miesto avarinių tarnybų nurodymų bei prašymų, susijusių su apšvietimo elektros tinklais, vykdymas. Kitų operatyvinių-remonto darbų vykdymas. Operatyvinės privalomosios dokumentacijos vedimas. Elektros energijos apskaitos skaitiklių parodymų fiksavimas.

6. ŠVIESOFORŲ EKSPLOATACIJOS PASLAUGOS

6.1. Techninių eismo reguliavimo priemonių priežiūros paslaugos Ukmergės miesto seniūnijoje turi būti teikiamos vadovaujantis galiojančiais Energetikos ministerijos ir Aplinkos ministerijos priimtais teisės aktais, nutarimais ir taisyklėmis.

6.2. Preliminarių perkamų paslaugų apimtys:

6.2.1. Šviesoforų signalų darbo laiko trukmės patikrinimas ir reguliavimas pagal nustatytus darbo režimus;

6.2.2. Šviesoforų sekcijų lęšių valymas ir plovimas;

6.2.3. Kabelių, laidų, sujungimų šviesoforuose tikrinimas, kontaktų pervalžymas, valymas;

6.2.4. Šviesoforų perdegusių lempų keitimas;

6.2.5. Šviesoforų perdegusių diodų keitimas;

6.2.6. Vieną kartą per mėnesį tikrinti šviesoforų signalų matomumą dienos metu;

6.2.7. Vieną kartą per tris mėnesius plauti ir valyti šviesoforų sekcijų lęšius;

6.2.8. Vieną kartą per tris mėnesius tikrinti kabelių, laidų sujungimų, kontaktus šviesoforinės signalizacijos įrenginiuose;

6.2.9. Darbo režimo sutrikimo nustatymas, jų pašalinimas. Valdymo įrenginių darbo režimų patikrinimas parengtose programose;

6.2.10. Šviesoforų signalų matomumo dienos metu tikrinimas ir gedimų šalinimas;

6.2.11. Valdiklio apžiūra, nuvalant sujungimus, reles, kontaktus, patikrinant ir suvaržant kontaktus, darbo režimo patikrinimas nustatytoje programoje;

6.2.12. Kabelinių sujungimų stulpelių ir gembinių atramų gnybtų dėžutėse tikrinimas, valymas.

6.2.13. Kabelių ir laidų izoliacijos varžų matavimai;

6.2.14. Pereinamųjų kontaktų varžų matavimai;

6.2.15. Įvadinių, apskaitos, paskirstymo skydų, saugiklių, automatinių išjungėjų išorinė apžiūra,

tikrinimas, valymas, reguliavimas;

6.2.16. Įžeminimo kontūrų varžų matavimai;

6.2.17. Šviesoforų išjungimas ir įjungimas švenčių metu, paliekant mirksinčią geltoną šviesą, savivaldybės administracijos ir/ar policijos nurodymu;

6.2.18. Elektros skaitiklių parodymų užrašymas ir jų veikimo patikrinimas.

7. REAGAVIMO Į GEDIMUS REIKALAVIMAI

7.1. Avariniai gedimai (apšvietimo tinklo sugadinimas autoįvykių metu, kai blokuojamas ar ribojamas eismas, kai atsiranda pavojus žmonių gyvybei ar sveikatai dėl pažeistų elektros laidų ar kabelių ar eismo saugumui; valdymo punktų gedimai, kai nešviečia daugiau kaip 50 proc. linijos šviestuvų) turi būti likviduojami nedelsiant po gedimo nustatymo ar informacijos gavimo apie avarinius gedimus apšvietimo tinklų eksploatavimo ir operatyvinės priežiūros teikimo metu.

7.2. Jei dėl didelių avarinių gedimų apimčių gedimai nepašalinami, o tik lokalizuojami, tokie gedimai turi būti pašalinami ne vėliau kaip per 24 valandas, apšvietimo tinklų eksploatavimo metu.

7.3. Esant didelės apimties remonto darbams, likviduojant avarinius gedimus, apšvietimo gedimai turi būti pašalinami per Rangovo ir Užsakovo suderintą laiką.

7.4. Reagavimo į gedimus terminų nesilaikymas traktuojamas kaip esminis sutarties sąlygų nesilaikymas ir sutartinių įsipareigojimų nevykdymas.

8. VALDYMO PUNKTAI

8.1. Preliminarus Objektų (valdymo spintų) sąrašas.

Objekto Nr.	Objekto adresas	Skaitiklio Nr.	Skalė
44023908	Vytauto g. 88, 20177 Ukmergė	04479474	VT
44023909	Dariaus ir Girėno g., 20151 Ukmergė	0000728	DD
44023909	Dariaus ir Girėno g., 20151 Ukmergė	0000728	DN
44023910	Vytauto g. 75, 20112 Ukmergė	724348	+WsumT2
44023910	Vytauto g. 75, 20112 Ukmergė	724348	+WsumT4
44023911	Nuotekų g. 56A, 20142 Ukmergė	90274201	+WsumT2
44023911	Nuotekų g. 56A, 20142 Ukmergė	90274201	+WsumT4
44023912	A. Vienuolio-Žukausko g. 35A, 20143 Ukmergė	03899020	DD
44023912	A. Vienuolio-Žukausko g. 35A, 20143 Ukmergė	03899020	DN
44023913	Šlaitų g. 1, 20132 Ukmergė	01438707	+WsumT2
44023913	Šlaitų g. 1, 20132 Ukmergė	01438707	+WsumT4
44023914	Pakalnės g., 20151 Ukmergė	11006474	DD
44023914	Pakalnės g., 20151 Ukmergė	11006474	DN
44023915	Klaipėdos g., 20151 Ukmergė	134250	+WsumT2
44023915	Klaipėdos g., 20151 Ukmergė	134250	+WsumT4
44023916	Dariaus ir Girėno g. 10A, 20165 Ukmergė	90274188	+WsumT2
44023916	Dariaus ir Girėno g. 10A, 20165 Ukmergė	90274188	+WsumT4
44023917	Pašilės g. 6C, 20194 Ukmergė	01479852	+WsumT2
44023917	Pašilės g. 6C, 20194 Ukmergė	01479852	+WsumT4
44023918	Smilgų g., 20151 Ukmergė	71927776	+WsumT2
44023918	Smilgų g., 20151 Ukmergė	71927776	+WsumT4
44023919	Jaunimo g. 38A, 20151 Ukmergė	01468673	+WsumT2
44023919	Jaunimo g. 38A, 20151 Ukmergė	01468673	+WsumT4
44023920	Stoties g. 1, 20120 Ukmergė	10264162	DD
44023920	Stoties g. 1, 20120 Ukmergė	10264162	DN

44023921	Vilniaus g. 93, 20170 Ukmergė	71927769	+WsumT2
44023921	Vilniaus g. 93, 20170 Ukmergė	71927769	+WsumT4
44023922	Kęstučio a., 20151 Ukmergė	90042634	+WsumT2
44023922	Kęstučio a., 20151 Ukmergė	90042634	+WsumT4
44023923	Deltuvos g. 21A, 20127 Ukmergė	10841278	DD
44023923	Deltuvos g. 21A, 20127 Ukmergė	10841278	DN
44023924	Deltuvos g. 47, Statikų k., Deltuvos sen., 20123 Ukmergės r. sav.	71927768	+WsumT2
44023924	Deltuvos g. 47, Statikų k., Deltuvos sen., 20123 Ukmergės r. sav.	71927768	+WsumT4
44023925	Vienkiemio g., 20151 Ukmergė	770828	DD
44023925	Vienkiemio g., 20151 Ukmergė	770828	DN
44023926	Miškų g., 20151 Ukmergė	03899517	DD
44023926	Miškų g., 20151 Ukmergė	03899517	DN
44023927	Žiedo g. 29, 20132 Ukmergė	90042521	+WsumT2
44023927	Žiedo g. 29, 20132 Ukmergė	90042521	+WsumT4
44023928	Pašilės g., 20151 Ukmergė	71840913	+WsumT2
44023928	Pašilės g., 20151 Ukmergė	71840913	+WsumT4
44023929	Vienuolyno g. 2A, 20130 Ukmergė	03609161	DD
44023929	Vienuolyno g. 2A, 20130 Ukmergė	03609161	DN
44023930	Vaižganto g., 20151 Ukmergė	618079	+WsumT2
44023930	Vaižganto g., 20151 Ukmergė	618079	+WsumT4
44023931	V. Kudirkos g., 20151 Ukmergė	10840837	DD
44023931	V. Kudirkos g., 20151 Ukmergė	10840837	DN
44023932	Ramygalos g., 20151 Ukmergė	01600483	+WsumT2
44023932	Ramygalos g., 20151 Ukmergė	01600483	+WsumT4
44023933	Bažnyčios g. 5, 20107 Ukmergė	10264110	DD
44023933	Bažnyčios g. 5, 20107 Ukmergė	10264110	DN
44023934	J. Basanavičiaus g., 20151 Ukmergė	724414	+WsumT2
44023934	J. Basanavičiaus g., 20151 Ukmergė	724414	+WsumT4
44023936	Veterinarijos g. 8A, 20183 Ukmergė	0001680	DD
44023936	Veterinarijos g. 8A, 20183 Ukmergė	0001680	DN
44023937	Anykščių g. 3A, 20181 Ukmergė	0001926	DD
44023937	Anykščių g. 3A, 20181 Ukmergė	0001926	DN
44023938	S. Daukanto g., 20151 Ukmergė	01480043	+WsumT2
44023938	S. Daukanto g., 20151 Ukmergė	01480043	+WsumT4
44023939	Gedimino g. 29A, 20106 Ukmergė	90274144	+WsumT2
44023939	Gedimino g. 29A, 20106 Ukmergė	90274144	+WsumT4
44023940	Kauno g. 7A, 20130 Ukmergė	01468817	+WsumT2
44023940	Kauno g. 7A, 20130 Ukmergė	01468817	+WsumT4
44023941	Rožių g. 5B, 20171 Ukmergė	724345	+WsumT2
44023941	Rožių g. 5B, 20171 Ukmergė	724345	+WsumT4
44023942	Kauno g. 50A, 20151 Ukmergė	90149311	+WsumT2
44023942	Kauno g. 50A, 20151 Ukmergė	90149311	+WsumT4
44023943	A. Smetonos g. 0, 20151 Ukmergė	724324	+WsumT2
44023943	A. Smetonos g. 0, 20151 Ukmergė	724324	+WsumT4
44023944	Sodų g., 20151 Ukmergė	01600371	+WsumT2
44023944	Sodų g., 20151 Ukmergė	01600371	+WsumT4

44023945	Piliakalnio g., 20151 Ukmergė	01438725	+WsumT2
44023945	Piliakalnio g., 20151 Ukmergė	01438725	+WsumT4
44023946	Malkų g. 23A, 20175 Ukmergė	03899518	DD
44023946	Malkų g. 23A, 20175 Ukmergė	03899518	DN
44023947	Vytauto g., 20151 Ukmergė	03900029	DD
44023947	Vytauto g., 20151 Ukmergė	03900029	DN
44023948	Kauno g. 49, 20118 Ukmergė	14660559	DD
44023948	Kauno g. 49, 20118 Ukmergė	14660559	DN
44023949	J. Basanavičiaus g. 1A, 20112 Ukmergė	964854	+WsumT2
44023949	J. Basanavičiaus g. 1A, 20112 Ukmergė	964854	+WsumT4
44023950	Kareivinių g., 20151 Ukmergė	98403234	+WsumT2
44023950	Kareivinių g., 20151 Ukmergė	98403234	+WsumT4
44023951	Gruodžio 17-osios g., 20151 Ukmergė	01438783	+WsumT2
44023951	Gruodžio 17-osios g., 20151 Ukmergė	01438783	+WsumT4
44023952	Aguonų g. 9, 20171 Ukmergė	90274327	+WsumT2
44023952	Aguonų g. 9, 20171 Ukmergė	90274327	+WsumT4
44024653	Utenos g. 8, 20113 Ukmergė	04460348	VT
44024657	Pilies g. 18, 20114 Ukmergė	20778076	VT
44024663	Vienuolyno g. 17, 20114 Ukmergė	315022	VT
44025221	Kęstučio a. 8, 20130 Ukmergė	32636606	VT
44027239	Kauno g. 108A, 20115 Ukmergė	01468777	+WsumT2
44027239	Kauno g. 108A, 20115 Ukmergė	01468777	+WsumT4
44028258	Paupio g. 56, 20112 Ukmergė	03032240	DD
44028258	Paupio g. 56, 20112 Ukmergė	03032240	DN
44028909	Kauno g. 7A, 20130 Ukmergė	01078219	+WsumT2
44028909	Kauno g. 7A, 20130 Ukmergė	01078219	+WsumT4
44029464	Deltuvos g., 20151 Ukmergė	01773211	+WsumT2
44029464	Deltuvos g., 20151 Ukmergė	01773211	+WsumT4
44029534	Vytauto g. 3, 20113 Ukmergė	01865664	VT
44029744	Utenos g. g., 20151 Ukmergė	26562	+QsumTS
44029744	Utenos g. g., 20151 Ukmergė	26562	-QsumTS
44029744	Utenos g. g., 20151 Ukmergė	26562	+WsumT1
44029744	Utenos g. g., 20151 Ukmergė	26562	+WsumT2
44029744	Utenos g. g., 20151 Ukmergė	26562	+WsumT3
44029744	Utenos g. g., 20151 Ukmergė	26562	+WsumT4
44029880	Anykščių skg. 4, 20151 Ukmergė	24030981	VT
44029973	Vilniaus g. 90, 20159 Ukmergė	98566773	+WsumT2
44029973	Vilniaus g. 90, 20159 Ukmergė	98566773	+WsumT4

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Ukmergės miesto apšvietimo tinklų ir šviesoforų eksploatacijos paslaugos pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-10-04 Nr. 61-288
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	