

GMP transporto paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis

2016-01-21 d.

Kretinga

Kretingos savivaldybės viešoji įstaiga Kretingos ligoninė (toliau tekste – Užsakovas), atstovaujama vyriausiosio gydytojo pavaduotojo medicinai Aleksandro Šalavėjaus ir Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras (PSPC), (toliau tekste – Vykdytojas), atstovaujamas vyriausiojo gydytojo Vidmanto Jurgaičio, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Pirkimo objektas greitosios medicinos pagalbos transporto paslaugos. Perkamų paslaugų specifikacija, numatomi kiekiai yra pateikti sutarties priede Nr.1.

1.2. Vykdytojas GMP transporto paslaugas teikia savo jėgomis, priemonėmis ir medžiagomis (įranga, specialiu transportu ir kt.), pagal perkančiosios organizacijos pageidavimus arba pagal iš anksto suderintą grafiką. GMP transporto paslaugos, kurios teikiamos kitų gydymo įstaigų maršrutais, turi būti teikiamos su medicinos darbuotojo palyda.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 1 metams, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugų kaina - 0,87 Eur už 1 km; Maršrutas: " VŠĮ Kretingos ligoninė – VŠĮ Kretingos ligoninės patologinės anatomijos kabinetas" – 3,00 Eur už 1 km. Į kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir PVM mokėtis.

3.2 Orientacinė sutarties vertė vieneriems metams – 2709,78 Eur

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka :

3.3.1. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo momento, užfiksuoto paslaugų perdavimo dokumentuose (PVM sąskaitoje-faktūroje ir pridedamame paslaugų sąrašė).

3.3.2. Užsakovas už perkamas Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. A/S LT864010041800042190

AB bankas DNB;

Banko kodas 40100 .

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina / įkainis negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. Atsiskaitymo sąlygos

4.1 Iki kiekvieno einamo mėnesio 10 d. Vykdytojas pateikia Užsakovui nustatytos formos sąskaitą-faktūrą ir atliktų paslaugų sąrašą už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas.

4.2 Už faktiškai suteiktas paslaugas Užsakovas apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo, banko pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

4.3 Vėluojant atsiskaitymams Užsakovas turi mokėti 0,02 proc. delspinigius nuo nesumokėtos sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną.

5. Force Majeure

5.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (Force majeure aplinkybės). Force majeure nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei įvykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

5.2. Šalis, kuri dėl susidariusios padėties nebegali toliau vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo. Jeigu nuo Force majeure aplinkybių nukentėjusi Šalis tinkamai nepraneša kitai Šaliai, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus nuostolius, kurie atsirado dėl tokių aplinkybių nepranešimo.

6. Konfidenciali informacija

6.1. Šalių viena kitai pagal šią Sutartį suteikta informacija yra konfidenciali ir neskelbtina tretiesiems asmenims šios sutarties galiojimo laikotarpiu bei vienerius metus po jos pasibaigimo. Šią informaciją galima skelbti tik tokiais atvejais, kai tai privaloma pagal taikytinus įstatymus ir tik minimalia tokių įstatymų numatyta skelbti apimtimi

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės adresą.

7.2. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Sutarties priedai yra neatskiriami šios Sutarties dalis.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8 straipsnis. Šalių rekvizitai

Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga
Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras
Žemaitės al.1 LT-97106, Kretinga
Įm. kodas 164272081
A/S LT864010041800042190
AB bankas DNB
Banko kodas 40100

Vyriausiasis gydytojas

Vidmantas Jurgaitis



Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Kretingos ligoninė
Žemaitės al.1, LT-97106, Kretinga
Įm. kodas 190300571
A/S LT144010041800082189
AB bankas DNB
Banko kodas 40100

Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai

Aleksandras Salavėjus



Sutarties Nr.
Priedas Nr.1

Eil. Nr.	Paslaugos, maršruto pavadinimas	Mato Vnt.	Numato mas kiekis	Mato vieneto kaina, Eur. be PVM	Mato vieneto kaina, Eur. su PVM	Poreik. sum. Eur. s PVM
1	2	3	4			
1	VšĮ Kretingos ligoninė – VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė	km	52			
2	VšĮ Kretingos ligoninė – VšĮ Klaipėdos universitetinė ligoninė	km	120			
3	VšĮ Kretingos ligoninė – VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė	km	54			
4	VšĮ Kretingos ligoninė – VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė	km	50			
5	VšĮ Kretingos ligoninė – VšĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės psichiatrijos filialas	km	16			
6	VšĮ Kretingos ligoninė – VšĮ Kretingos ligoninės patologinės anatomijos kabinetas	km	35			

Bendra orientacinė sutarties vertė su PVM : 2709,78 Eur
(du tūkstančiai septyni šimtai devyni eurai 78 euro centai)
(Suma žodžiais)

Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga
Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras
Vyriausiasis gydytojas

Vidmantas Jurgaitis



Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Kretingos ligoninė
Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai

Aleksandras Šalavejus
KRETINGOS LIGONINĖ

