

KELIO TYA 01 PAŠIAUŠĖ-MEŠKINĖ REMONTO RANGOS DARBŲ SUTARTIS

Nr. 52-318

2022 m. rugpjūtį mėn. 15 d.
Kelmė

UAB „Limega“ (toliau - Rangovas), atstovaujamas (-a) technikos direktoriaus Pauliaus Mačernio pagal įgaliojimą, veikiančio (-čios) pagal UAB „Limega“ nuostatus ir Kelmės rajono savivaldybės administracijos Tytuvėnų apylinkių seniūnijos (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188648357, kurios registruota buveinė yra Basanavičiaus g. 2, LT-86486, Tytuvėnų m., Kelmės r., atstovaujama seniūno Valdo Ivanausko, veikiančios pagal seniūnijos nuostatus, patvirtintus Kelmės rajono savivaldybės direktoriaus 2010 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. A-862 „Dėl seniūnijos nuostatų patvirtinimo“ toliau Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Kelio Tya 01 Pašiaušė-Meškinė remontas“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 mėnesius Užsakovui atlikti „Kelio Tya 01 Pašiaušė-Meškinė remontą“ (toliau - darbus). Smulkiau darbai išdėstyti darbų poreikio žiniaraštyje (sutarties priedas Nr. 1).

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Darbai turi būti atliekami nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Projektavimo ir įrengimo tvarkymo darbus atlikti per sutartyje nurodytą laikotarpį.

3. DARBŲ KAINA

3.1. Darbų kaina *11 100 Eur 00 ct su PVM (vienuolika tūkstančių šimtų Eur)* yra vienintelis Užsakovo mokėtinas maksimalus atlyginimas Rangovui pagal Sutartį. Į pasiūlyme nurodytą kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų perdavimo-priėmimo akto arba kito darbų atlikimą patvirtinančio dokumento patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apimokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.3. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

4.4. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos

gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekęjui.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

7.5. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus ir suteikti 5 (penkių) metų garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo pabaigos. Išryškėjusius garantiniu metu defektus Rangovas ištaiso savo lėšomis. Nepradėjus defektų taisymo per 15 dienų nuo Užsakovo rašytinio ar el. ryšio priemonėmis siunčiamo pranešimo išsiuntimo dienos, Užsakovas įgyja teisę defektus ištaisyti pasitelkus trečiuosius asmenis. Rangovas privalo Užsakovo išlaidas atlyginti per 30 d. nuo mokėtino dokumento gavimo.

7.6. Rangovas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir priešgaisrinę saugumą darbų atlikimo metu.

7.7. Rangovas įsipareigoja perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo defektinio akto surašymo dienos, ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

7.8. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą Užsakovui ar tretiesiems asmenims, jei ji susijusi su darbais ar jų atlikimu.

7.9. Rangovo darbuotojai, esantys statybvietėje, privalo turėti identifikacines korteles, už jų neturėjimą visais atvejais pilnai atsako Rangovas.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

8.5. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

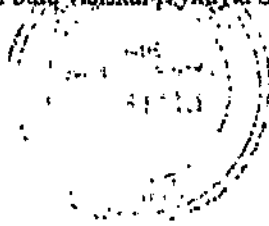
10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.



11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Valdas Ivanauskas, Kelmės rajono savivaldybės administracijos Tytuvėnų apylinkių seniūnas. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

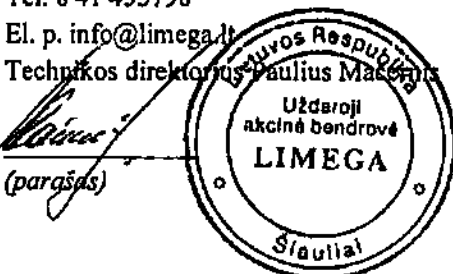
14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo darbų kiekių žiniaraštis ir Rangovo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

RANGOVAS

UAB „Limega“
Kanapių g. 1C, Šiauliai
Įm. k. 145407247
PVM mokėtojo kodas LT454072410
LT457300010115267450
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. 8 41 455798
El. p. info@limega.lt
Technikos direktorius Paulius Mackonis



(parašas)

UŽSAKOVAS

Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Tytuvėnų apylinkių seniūnija
J. Basanvičiaus g. 2, Tytuvėnų m., Kelmės r.
Įm. k. 188648357
LT164010043800109633
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. 8 427 56251
El. p. tytuvenu-apyli@kelme.lt



(parašas)

Kelio Tya 01 (Pašiaušė – Meškinė) remonto darbų kiekių žiniaraštis

Kelio koordinatės. Pradžia x:447816, y:6180543. Pabaiga x:448353, y:6180906. Kelio ilgis 640 m, plotis 5 m.

Reikalingi atlikti darbai:

1. Suformuoti vandens nutekėjimo griovius abiejose kelio pusėse.
2. Suformuoti nuovažas į sklypus – 9 vnt.
3. Suprofiluoti kelio važiuojamąją dalį.
4. Paskleisti 240 m³ skaldos 0-32 frakcijos, ne mažiau 8 cm storio.
5. Suvaluoti paskleistą skaldą.

Seniūnas Valdas Ivanauskas

Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Tytuvėnų apylinkių seniūnijai

Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Tytuvėnų apylinkių seniūnija
Gauta

20.22-02-13 Nr. 6-108

PASIŪLYMAS DĖL „KELIO TYA 01 PAŠIAUŠĖ-MEŠKINĖ REMONTO“ RANGOS DARBŲ

(pirkimo pavadinimas)

2022-09-12 Nr. K22/09-12

(Data)

Šiauliai

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Limega“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kanapių g. 1C, Šiauliai
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Technikos direktorius Paulius Mačernis
Telefono numeris	8 41 455798
Fakso numeris	
El. pašto adresas	info@limega.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasiūlyti subrangovą (-us), subteikėją (-us) subteikėjų (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasiūlytų subrangovo(-ų), subteikėjo(-ų), subteikėjų(-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjų (-ų), specialisto pavadinimas (-ai), vardas pavardė	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjų (-ų), specialisto adresas (-ai)	
Paskirtų darbų procentinė dalis arba piniginė vertė	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
- Mes siūlome atlikti šiuos darbus: „Kelio Tya 01 Pašiaušė-Meškinė remonto“ rangos darbai.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina be PVM	PVM	Kaina su PVM
1	2	3	4	5
1.	Rangos darbai	9.173,55	1.926,45	11.100,00
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)				11.100,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 11.100,00 Eur (Vieniolika tūkstančių vienas šimtas eurų 00ct), tame tarpe PVM sudaro 1.926,45 Eur (Vienas tūkstantis devyni šimtai dvidešimt šeši eurai 45 ct).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, PVM sumos nenurodo, – nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos darbų ir paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Igaliojimas	1

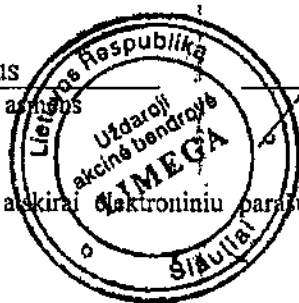
Pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims /*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba*. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti su žyma „konfidencialu“. Tiekėjai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama.

Technikos direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Paulius Mačernis
(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskira elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

Suinteresuotiems asmenims

[GALIOJIMAS

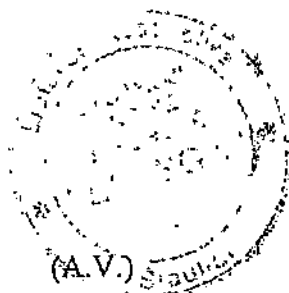
2021-01-04 Nr. 1-2
Šiauliai

UAB „Limega“, juridinio asmens kodas 145407247, Kanapių g. 1c, LT-78138 Šiauliai (toliau – Bendrovė), direktorius Vytautas Vilkas (toliau – [galiojotojas] įgalioja UAB „Limega“ technikos direktorių Paulių Mačernį, gimimo data 1986-08-03 (toliau – [galiotinis]), direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos laikotarpiu, bei kitais neatidėliotinais atvejais, laikinai eiti direktoriaus pareigas ir pasirašyti Bendrovės vardu teikiamus komercinius pasiūlymus, Bendrovės vardu sudaromas rangos ir subrangos darbų sutartis, ketinimų protokolus, oficialius raštus, prašymus ir pareiškimus, susijusius su Bendrovės dalyvavimu viešuose pirkimuose ir kituose konkursuose, susijusiuose su Bendrovės atliekamų darbų (paslaugų) vykdymu.

[galiojimas nesuteikia teisės perįgalioti.

[galiojimas įsigalioja nuo 2021-01-05 ir galioja iki [galiojojo ar [galiotinio darbo santykių su UAB „Limega“ pasibaigimo dienos.

Direktorius



Vytautas Vilkas

[galiotinis

Paulius Mačernis



Kopija tikra

UAB „Limega“ vadybininkė-sekretorė
Ingridė Stankevičienė
2021-09-12