

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIES

BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1.1. Pagrindinės prekių pirkimo sutarties bendrųjų sąlygų (toliau – Bendrosios sutarties sąlygos) sąvokos:

1.1.1. **pirkimo sutartis** (toliau vadinama – Sutartis) – ši Sutartis susideda iš 3.1 punkte išvardintų dokumentų;

1.1.2. **Užsakovas** – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, perkanti prekių pirkimo sutarties specialiosiose sąlygose (toliau vadinama – Specialiosios sutarties sąlygos) nurodytas Prekes iš Tiekėjo;

1.1.3. **Tiekėjas** – viešąjį pirkimą laimėjęs ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kuris tiekia Prekes pagal Sutartį;

1.1.4. **Šalis** – Užsakovas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Užsakovas ir Tiekėjas abu kartu;

1.1.5. **trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Sutarties šalis;

1.1.6. **techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Prekėms taikomi reikalavimai;

1.1.7. **Prekės** – Specialiosios sutarties sąlygose nurodytos, Tiekėjo parduodamos ir Užsakovo perkamos prekės (prekių pirkimas, nuoma, finansinė nuoma (lizingas), pirkimas išsimokėtinai, numatant jas įsigyti ar to nenumatant), taip pat įsigyjamų prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos, jeigu šios paslaugos tik papildo prekių tiekimą.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

1.3. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

II. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ TAIKYMAS

2.1. Bendrosios sutarties sąlygos taikomos visiems Užsakovo vykdomiems Prekių pirkimams, jeigu Šalys raštu nesutaria kitaip.

2.2. Atsižvelgiant į pirkimų pobūdį ir mastą, vadovaujantis Sutarties nuostatomis kiekvienam atskiram pirkimui taikomos Specialiosios sutarties sąlygos.

2.3. Esant prieštaravimams ar neatitikimams tarp Bendrųjų sutarties sąlygų ir Specialiųjų sutarties sąlygų, pastarosios yra viršesnės.

III. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

3.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai, kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

3.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.2. Bendrosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.3. pirkimo dokumentai;

3.1.4. Sutarties pakeitimai;

3.1.5. Tiekėjo pasiūlymas.

3.2. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir, jei taikoma, Tiekėjas pateikia pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

3.3. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3.4. Prekių kiekis, jų tiekimo terminai, kaina (įkainiai) nustatyta Specialiosiose sutarties sąlygose.

IV. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

4.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

4.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų.

4.2. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Prekėms pristatyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Tiekėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

4.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Prekėms parduoti ir įsipareigojimams, numatytiems Sutartyje, vykdyti;

4.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

4.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu Sutarties galiojimo laikotarpiu.

4.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Bendrųjų sutarties sąlygų 4.2.2, 4.2.4 papunkčiuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių pasikeitimo.

4.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Bendrųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

V. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje ir pasiūlyme nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

5.1.3. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą,

jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Užsakovą;

5.1.4. vykdant Sutartį taikyti priemones, nurodytas aprašant atitiktį Užsakovo nustatytiems pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams (jeigu jie buvo numatyti), bei laikytis kitų techniniame pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų;

5.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo kaltės, atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Prekes iš trečiųjų asmenų;

5.1.7. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos;

5.1.8. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokia teisę turintis asmenys;

5.1.9. Užsakovui raštu paprašius, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.10. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus tiekiamų Prekių trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

5.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.12. neperleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento;

5.1.13. savo sąskaita atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

5.1.14. Užsakovui paprašius, neatlygintinai, per Užsakovo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkis) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą Užsakovo nurodytą su Prekių teikimu susijusią informaciją.

5.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VI. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti perdavimo-priėmimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti už pristatytas Prekes Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

- 6.1.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;
- 6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.
- 6.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 6.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.
- 6.4. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VII. KAINA, KAINOS PERSKAIČIAVIMAS, APMOKĖJIMO TVARKA

- 7.1. Sutarties kaina (įkainiai) (toliau Bendrosiose sutarties sąlygose vadinama – Sutarties kaina) ir kainodaros taisyklės nustatyta Specialiosiose sutarties sąlygose.
- 7.2. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu. Sutarties kainai įtakos negali turėti Prekių pristatymo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.
- 7.3. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).
- 7.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:
- 7.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojami;
- 7.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;
- 7.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- 7.4.4. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;
- 7.4.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.
- 7.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:
- 7.5.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
- 7.5.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
- 7.5.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje

sutartyje atsiskaitymo su subtiekejū tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.5.4. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekejui pagrindimą;

7.5.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už patiektas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas iš Tiekėjo priima perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš Biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

7.7. Tiekėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.8. Sutarties kaina (įkainiai) pagal bendro kainų lygio kitimą bus perskaičiuojama (-i) tokia tvarka:

7.8.1. duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje <http://osp.stat.gov.lt/> skelbiamas indeksas.

7.8.2. Perskaičiavimo formulė:

$$P = Ln/Lo;$$

čia:

P – pataisymo daugiklis. Pataisymo daugiklis skaičiuojamas keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;

Ln – n mėnesio kainos indeksas;

Lo – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos mėnesio indeksas);

7.8.3. perskaičiuotos kainos įforminimas: kainos perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Tiekėjo pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus;

7.8.4. kaina Eur be PVM laikoma perskaičiuota, kai Sutarties Šalys pasirašo susitarimą dėl kainos perskaičiavimo. Perskaičiuota kaina (įkainiai) pradedama (-i) taikyti nuo kitos dienos po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo.

7.9. Tiekėjui gali būti mokamas avansas. Konkretus avanso dydis nustatomas Specialiosiose sutarties sąlygose. Tiekėjui išmokėto avanso suma išskaičiuojama iš pirmiausiai mokėtinų sumų. Reikalavimai avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyriuje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas užstatu, besąlygine neatšaukiama banko garantija arba besąlyginiu neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Sutarties įvykdymo užtikrinimo konkretus dydis ir užtikrinimo galiojimo terminas yra numatytas Specialiosiose sutarties sąlygose.

8.2. Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8.3. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

8.4. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymą užtikrina užstatu, jis turi Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą sumą pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą: LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke arba LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus banke.

8.5. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal pirkimo dokumentuose pateiktą formą. Tiekėjas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlyginę ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba besąlyginį ir neatšaukiamą draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – laidavimas) (kartu su laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

8.5.1. garantas – bankas arba draudimo bendrovė;

8.5.2. garantijos (laidavimo) dalykas: Užsakovas turi teisę pasinaudoti garantija (laidavimu) ar jos dalimi dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais;

8.5.3. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.6. Nepaisant Bendrųjų sutarties sąlygų 8.5 punkto nuostatų, Tiekėjas atlygina Užsakovui dėl Tiekėjo kaltės atsiradusius nuostolius dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, kurių neapima Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

8.7. Tuo atveju, kai Prekių tiekimo terminas pratęsiamas ar sustabdomas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu paliekamas Užsakovo sąskaitoje, užtikrinant Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam Prekių tiekimo laikotarpiui.

8.8. Tuo atveju, kai Sutarties vykdymo metu iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo (garantijos ar laidavimo) galiojimo pabaigos lieka ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, Tiekėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

8.9. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

8.10. Jei Tiekėjas šio skyriaus 8.8 ir 8.9 punktuose nustatytu terminu nepateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Užsakovas sulaiko Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkančią sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo

užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos šio skyriaus sąlygos.

8.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas gavus rašytinį Tiekėjo prašymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus.

Jeigu Tiekėjui gali būti išmokamas avansas ir prašoma avanso grąžinimo užtikrinimo garantijos:

8.12. Tiekėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita, turi pateikti Užsakovui avanso užtikrinimą ne mažesnei kaip prašomo avanso dydžio sumai – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija).

8.13. Avanso užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Užsakovui sumą, neviršijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantą (laiduotoją) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

8.14. Jeigu Tiekėjui buvo išmokėtas avansas ir Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes, jis, papildomai prie pagal Sutarties 9.3. punktą mokėtinų sumų, turi mokėti 10 (dešimties) procentų dydžio metines palūkanas už vėlavimo laiką nuo jam išmokėtos avanso sumos, bet ne ilgiau kaip už 1 (vieną) mėnesį.

8.15. Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo grąžinti Užsakovui gautą avansą per 7 (septynias) darbo dienas (jeigu dalis Prekių pristatyta, Užsakovas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Užsakovo priimtų Prekių kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Užsakovas pasinaudoja avanso užtikrinimu.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už patiektas Prekes, Užsakovas Tiekėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

9.3. Kiekvienu atveju Tiekėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą Sutartyje, Tiekėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo nepateiktų Prekių vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki baudos skyrimo, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra numatytos baudos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

9.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9.5. Tiekėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Tiekėjui.

9.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

9.7. Specialiosiose sutarties sąlygose gali būti numatytos papildomos sankcijos (baudos) už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ar nevykdymą.

X. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami (jeigu tokie yra) subtiekėjai nurodomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

10.2. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekėjus.

10.4. Jei Sutartyje keičiami subtiekėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Tiekėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus turi būti pateikti naujo subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekėjus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subtiekėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.5. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Tiekėjas nesiremia subtiekėjų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subtiekėjų pašalinimo pagrindų.

10.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Tiekėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

Jei buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai specialistams:

10.7. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.7.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.7.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti prekių tiekimo spartą;

10.7.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

10.8. Sutarties 10.7 punkte nurodytu atveju Tiekėjas privalo pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.8.1. pagrįstą prašymą, pridėdam jį pagrindžiančius dokumentus;

10.8.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.9. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Tiekėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

XII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

XIV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

14.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

XV. PREKIŲ GARANTIJA

15.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat

perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

15.2. Prekėms suteikiama konkreti garantija nurodoma Specialiosiose sutarties sąlygose. Jeigu techninėje specifikacijoje arba pasiūlyme, arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

15.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Užsakovas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Tiekėjas ištaisys trūkumus.

15.4. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams, išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Užsakovui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Tiekėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir montavimo, dokumentų, susijusių su Prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam techninėje specifikacijoje ir pasiūlyme nurodytam pirkimo objektui.

15.5. Tiekėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Tiekėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Tiekėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių ar turinčių trūkumų Prekių, Užsakovas, raštu prieš 3 (tris) darbo dienas, informavęs Tiekėją, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

15.6. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse ar sutaisyti visas pristatytas Prekes.

15.7. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Tiekėjas, gavęs Užsakovo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo perdavimo-priėmimo metu, tačiau Užsakovas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

XVI. PAKEITIMAI. KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS

16.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų prekių arba atsisakyti kai kurių prekių.

16.3. Esant poreikiui, Užsakovas gali įsigyti prekių sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už prekių sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

16.4. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi. Turi būti aiškiai įvardintos atsisakomos prekės, papildomai perkamos prekės, nurodomi papildomų ir (ar) atsisakomų prekių pavadinimai, vienetai, kiekiai, pateikti argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų prekių būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą.

XVII. SUTARTIES STABDYMAS

17.1. Esant nuo Užsakovo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Užsakovas negali priimti Prekių, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Šiuo atveju Užsakovas padengia dėl saugojimo priemonių taikymo Tiekėjo papildomai patirtas faktines išlaidas, jeigu sustabdymas trunka daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų ir jeigu Tiekėjas, prieš patirdamas tokias išlaidas, informavo Užsakovą ir nurodė numatomą papildomų išlaidų dydį. Tiekėjas privalo imtis visų priemonių, kad šios išlaidos būtų kuo mažesnės ir pateikti Užsakovui trečiųjų asmenų išrašytas sąskaitas-faktūras.

17.2. Prekių ar jų dalies tiekimas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdytas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima pristatyti Prekių ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Tiekėjas nebuvo pusiėmęs jų atsiradimo rizikos.

17.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas pratęsiami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

17.4. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Užsakovas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.5. Užsakovas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas būtinas dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo.

XVIII. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

18.1. Prekės ir su jomis susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė.

18.2. Tiekėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Tiekėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

18.3. Autorių turtinės teisės į Prekes Užsakovui pereina nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

18.4. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo.

18.5. Tiekėjas nedelsdamas praneša Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

XIX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

19.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

19.2. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

19.2.1. dėl esminio Sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties užtikrinimu arba pritaikyti Tiekėjui baudą, jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas nebuvo taikytas. Esminiai Sutarties sąlygų pažeidimai išvardinti Specialiosiose sutarties sąlygose;

19.2.2. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka;

19.2.3. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

19.3. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

XX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei 3.1 punkte išvardintais dokumentais.

20.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

20.4. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

20.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Šalys sutaria, kad elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

20.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos šių Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose.

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2022-10-12 Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti Konstitucijos pr. 3, Vilnius (kodas 188710061) (toliau – Užsakovas), atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo aplinkos skyriaus vedėjos Patricijos Macijevskos, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 26 d. įsakymą Nr. 30-1100/21 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“ toliau vadinama Užsakovu, ir UAB ISKU BALDAI juridinio asmens kodas 211545790, kurios registruota buveinė yra P. Lukšio g. 21, LT-09132 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Komercijos direktoriaus Tarek Nofal, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau – Tiekėjas), sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis tarptautinės vertės pirkimo atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos gimnazijos baldų su montavimu (pirkimo numeris – 597277 (toliau – pirkimas) sąlygomis bei pirkimui Tiekėjo pateiktu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią prekių tiekimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos gimnazijos baldai su montavimu 3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „spintos, lentynos“ (toliau – Prekės).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Užsakovui nuosavybės teise Prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės) kurių detalus aprašymas, jų kokybė nustatyti techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir pasiūlyme (2 priedas), o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Perkamų Prekių kiekis: nurodytas techninėje specifikacijoje (1 priedas).

1.4. Prekių tiekimo ir sumontavimo terminas: ne ilgiau kaip 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.5. Kitos Prekių tiekimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos Pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir yra Sutarties šalims privalomos.

II. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Pradinės Sutarties vertė yra 84 360,80 EUR be PVM Šioje Sutartyje nurodytos Prekių kainos yra nurodytos Tiekėjo pasiūlyme.

2.2. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos su peržiūra. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.3. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.8 punktą netaikomas.

2.4. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.9 punktą netaikomas.

III. PREKIŲ PRIĖMIMAS

3.1. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo – priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų, jeigu Prekės su visais jų priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatytos laikantis Sutarties nuostatų. Užsakovas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad perdavimo-priėmimo aktas būtų pasirašytas.

3.2. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Užsakovui tuo metu, kai Tiekėjas jas perduoda Užsakovui. Jeigu Tiekėjas pristatė Prekes laikantis Sutarties nuostatų ir apie tai raštu informavo Užsakovą, tačiau Užsakovas dėl savo kaltės jų nepriėmė, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Užsakovui nuo raštu gautos informacijos apie Prekių pristatymą momento.

3.3. Jeigu perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų Užsakovas turi teisę per 3 darbo dienas pareikšti Tiekėjui pretenziją, nurodant trūkumus, ir savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

3.3.1. netinkamos kokybės Prekes Tiekėjas pakeistų tinkamos kokybės Prekėmis;

3.3.2. Tiekėjas neatlygintinai per ne ilgesnį nei 5 darbo dienų terminą pašalintų ar ištaisytų Prekių trūkumus arba atlygintų Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti;

3.3.3. Tiekėjas grąžintų už kokybės reikalavimų neatitinkančias Prekes sumokėtas sumas ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės daikto pardavimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

3.4. Jei buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Tiekėjas jas pakeitė naujomis Prekėmis arba pašalino arba ištaisė nustatytus trūkumus, Tiekėjas privalo padengti su Prekių pakeitimu susijusias išlaidas (netinkamų prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus.

3.5. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių atitinkančiomis, Užsakovas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ar mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Prekes ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

IV. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarčiai yra taikomas Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – *III pirkimo objekto daliai* – 4 200,00 Eur. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – 4 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Tiekėjui Užsakovas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės:

5.1.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti ir sumontuoti pagamintas Prekes (kiekvienoje pirkimo objekto dalyje) ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nei nurodyta 1.4 punkte, Tiekėjas moka Užsakovui 1 proc. dydžio baudą nuo **2.1 punkte** nurodytos pradinės Sutarties vertės (kiekvienos pirkimo objekto dalies) už kiekvieną papildomai uždelstą dieną;

5.1.2. jeigu laiku pristatytos Prekės neatitinka techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytų reikalavimų ir Tiekėjas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų vėluoja ištaisyti nustatytus Prekių trūkumus ar pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tuos reikalavimus

atitinkančiomis Prekėmis, Tiekėjas moka Užsakovui 500 EUR dydžio baudą už kiekvieną papildomai uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjui buvo nustatytos baudos, jos gali būti išskaitomos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Užsakovas pasilieka sau teisę nemokėti už su trūkumais pristatytas / sumontuotas Prekes, jei trūkumų faktas yra pagrįstas, tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti.

5.3. Jei Tiekėjas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

VI. SUBTEIKĖJAI BEI JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: „*nėra*“. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

VII. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

7.1. Sutarties esminiais pažeidimais bus laikoma:

7.1.1. jeigu Tiekėjas daugiau nei 30 kalendorinių dienų vėluoja pristatyti ir sumontuoti pagamintas Prekes;

7.1.2. jeigu Prekės neatitinka techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytų reikalavimų ir Tiekėjas ilgiau nei 30 kalendorinių dienų vėluoja ištaisyti nustatytus Prekių trūkumus ar pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tuos reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis;

7.1.3. jeigu Tiekėjas bando pakeisti Prekių įkainius (nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytą kainą);

7.1.4. kiti pažeidimai atitinkantys Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. 2 d. nurodytus kriterijus.

- 7.2. Nustačius esminį Sutarties pažeidimą, Užsakovas turi teisę:
- 7.2.1 vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;
- 7.2.2 pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 7.2.3 gali taikyti abu aukščiau išvardytus atvejus.

VIII. GARANTIJA

8.1. Prekėms turi būti suteikiama garantija, kuri yra nurodyta techninėje specifikacijoje prie kiekvienos prekės, jei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

IX. KITOS NUOSTATOS

9.1. Užsakovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (us): Švietimo aplinkos skyriaus vedėja Patricija Macijevska, tel. 861432492, el. paštas: patricija.macijevska@vilnius.lt;

9.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (-us):

9.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Viešųjų pirkimų skyriaus, Prekių ir paslaugų pirkimo specialistė Neringa Vaitiekūnaitė, tel. +370 6 100 4240, el. paštas: neringa.vaitiekunaite@vilnius.lt;

X. SUTARTIES PRIEDAI

- 10.1. Techninė specifikacija – 1 priedas.
- 10.2. Pasiūlymas – 2 priedas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
El. paštas: savivaldybe@vilnius.lt
Bankas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Banko sąskaitos numeris:
LT524010042403819787
Švietimo aplinkos skyriaus vedėja
Patricija Macijevska

(parašas)

Tiekėjas:

UAB ISKU BALDAI
P. Lukšio g. 21, LT-09132 Vilnius
Juridinio asmens kodas 211545790
PVM mokėtojo kodas LT115457917
Banko sąskaitos Nr. LT662140030000015143
Bankas Luminor Bank AB
Banko kodas 70440

I arek NORAI
Komercijos direktorius



(parašas)

(data)

(data)

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

Eil. nr.	Baldo pavadinimas	Orientacinis pavyzdys /modelis	Tiekėjo siūlomas pavyzdys/modelis	Techninės charakteristikos, aprašymas	Tiekėjo siūlomo gaminio aprašymas	Pridedami dokumentai (patvirtinantys prekių atitikimus reikalaujamiems standartams /sertifikatams)
1.	Rūbų spinta (5) (1.2 budėtojo spinta, 1.3 mokytojų kambarys, 1.25 choreografijos salė, 2.2, 2.4, Priešmokyklinės grupės 2.3, 2.5 klasės) (I aukštas) 2.2, 2.4, Priešmokyklinės grupės 2.3, 2.5 klasės) (II aukštas)			Matmenys: 2024(A) x 800(P) x 426(G)mm (±20mm.). Medžiagiškumas: baldas pagamintas iš 18 mm storio LMDP. Spalva pasirenkama iš trijų spalvų. Lentynų spalva pasirenkama iš dviejų spalvų. Metalinių rankenėlių spalva: pasirenkama iš trijų spalvų. Spintoje yra strypas pakaboms kabinti ir lentynėlė. Rakinama. Kojelės prisukamos, grindų nelygumams išlyginti. Garantija 5 metai.		



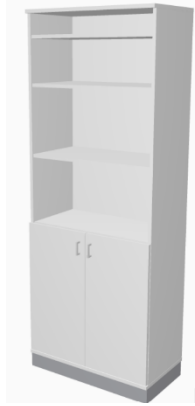
3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

2.	Daiktų spinta (budėtojo patalpa)	 		<p>Matmenys: 800(P) x 430(G) x 870(A) mm. Fasadas ir karkasas LMDP, spalva pasirenkama iš trijų spalvų. Slankiojančių durelių rankenėlės - metalas (dažyta milteliniu būdu), spalva pasirenkama iš trijų spalvų, grindjuostės spalva pasirenkama iš trijų spalvų. Spintelė viduje išilgai padalyta viena lentyna, kuri padalina spintelę į dvi lygias dalis. Spintelė rakinama.</p> <p>Garantija 5 metai.</p>	
3.	Dokumentų spinta (4) (1.3 mokytojų kambarys, 1.2 5 choreografijos salė, 2.2, 2.4, Priešmokyklinės grupės 2.3, 2.5 klasės) (I aukštas) 2.2, 2.4, Priešmokyklinė)			<p>Matmenys: 800(P) x 430(G) x 870(A) mm. Fasadas ir karkasas LMDP. Spalva pasirenkama iš trijų spalvų arba natūralios medienos. Spinta komplektuojama iš trijų dalių – apatinė ir viršutinė su durelėmis, viduryje atvira lentyna. Spintelė viduje išilgai padalyta lentynomis, turi būti numatyta galimybė jų aukštį reguliuoti. Spintelė rakinama. Kojelės prisukamos, grindų nelygumams išlyginti.</p> <p>Garantija 5 metai.</p>	

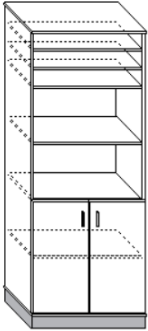
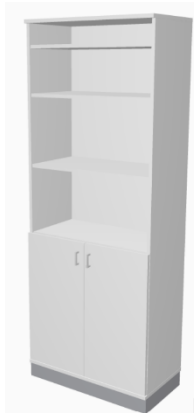
3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

	nės grupės 2.3, 2.5 klasės (II aukštas)					
4.	Spinta 2.2.; 2.4 priešmokyklinio ugdymo klasė			Matmenys: 2024(A) x 800(P) x 426(G) mm (±20mm.). Medžiagiškumas: baldas pagamintas iš 18 mm storio. Spalva pasirenkama iš trijų spalvų. Standartinė lentynų spalva: šviesiai pilka. Grindjuostė tamsiai pilkos, sidabrinės arba baltos spalvos. Standartinė metalinių rankenėlių spalva: sidabrinė. Baltos arba chromo spalvos rankenėlės yra galimos kaip papildomas pasirinkimas. Spinta komplektuojama iš dviejų dalių - apatinė su durelėmis, viršutinė - lentynėlės. Rakinama. Kojelės prisukamos, grindų nelygumams išlyginti. Garantija 5 metai.		

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

		 				
--	--	--	--	--	--	--


3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

5.	Metalinės spintelės 1.21 WC (žm. su negalia)			Matmenys: 1800(A), 1200 (P), 500(G) (±20mm.). Fasadas ir karkasas baltos spalvos LMDP arba metalas, durelių rankenėlės - baltos spalvos metalas (dažyta milteliniu būdu) arba rankenėlė užraktas. Spintoje yra dvi lentynėlės (viršuje ir apačioje), metalinis strypas pakaboms kabinti. Spintelė rakinama raktu. Garantija 2 metai.	
6.	Dokumentų spinta 2.6; 2.7 skaitykla, Biblioteka			Matmenys: 2024(A) x 800(P) x 426(G) mm (±20mm.). Medžiagiškumas: baldas pagamintas iš 18 mm storio LMDP. Spalva pasirenkama iš trijų spalvų. Lentynų spalva pasirenkama ir dviejų spalvų Standartinė metalinių rankenėlių spalva: sidabrinė arba pilka. Spinta komplektuojama su durelėmis iš dviejų dalių – su keturiomis durelėmis, viduje turi būti numatyta po dvi lentynas su galimybe reguliuoti jų aukštį. Rakinama. Kojelės prisukamos, grindų nelygumams išlyginti. Garantija 5 metai	

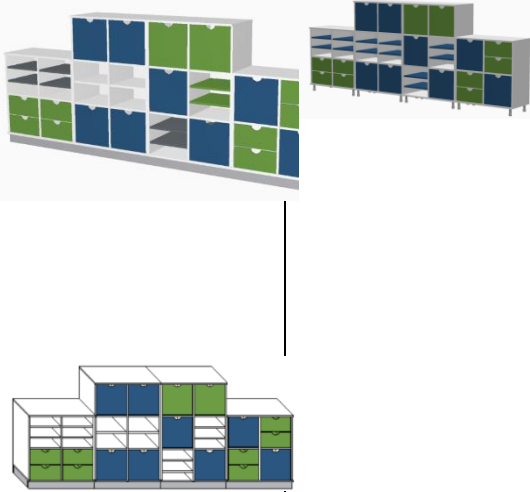

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

7.	Persirengimo spintelės (13) (2.2, 2.4 priešmokyklinio ugdymo klasė) (II aukštas)		<p>Išmatavimai: (P) 1600 x (G) 500 x (A) 2000 mm (±20mm.).</p> <p>Uždara spinta su durelėmis (dviejų aukštų), pagaminta iš ne mažesnio kaip 18 mm storio drėgmei atsparaus LMDP, ne mažiau kaip 1mm ABS/PVC briauna. Vidus derinamas pagal gamybinius brėžinius. Turi būti lentynėlė ir kabliukas. Spintelių apačioje ištraukiamas suoliukas. Suoliukas medinis. Garantija 5 metai.</p>		
----	--	--	---	--	--


3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

8.	Modulinė sekcija (10) (2.2, 2.4 priešmokyklinio ugdymo klasė) (II aukštas)		<p>Sekcija sudaryta iš keturių dalių. Viso komplekto išmatavimai: (H) 800 x (P) 3200 x (G) 426 mm (±20mm.) Visų dalių plotis po 800 mm (±20mm), gylis - 426 mm (±20mm). Dvi dalys - 600 mm (±20mm) aukščio, kitos dvi - 800 mm (±20mm) aukščio. Sekcija sudaryta iš įvairių dydžių stalčių ir lentynėlių. Apdaila: karkasas melaminas, (storis $\geq 0,1\text{mm}$). Stalčiai - melaminas pilkos, mėlynos, raudonos arba žalios spalvos atspalviai, galima vienam baldui panaudoti ir kelias spalvas. Viena spintelė į grindis remiasi keturiais taškais, kojomis, (A) 65 mm (±20mm.) Kojos metalinės dažytos milteliniu būdu, pilkos spalvos atspalvių spalvos.</p> <p>Garantija 5 metai.</p>		
9.	Komoda (2.2, 2.4 priešmokyklinio ugdymo klasė) (II aukštas)		<p>Triguba komoda su 24 mažomis dėžutėmis ir 24 poromis specialių bėgelių.</p> <p>Komplektuojama kartu su ratukais.</p> <p>Komodos aukštis 1025 mm. x plotis 1020 mm x 430 mm gylis (±20mm).</p> <p>Garantija 5 metai.</p>		

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

10.	Rankšluostinė (2.2, 2.4 priešmokyklinio ugdymo klasė) (II aukštas)		<p>Penkiavietė rankšluostinė su perskyrimais. Matmenys: 640x200x520 mm. Gaminama iš 18mm MDF. Visi kampai užapvalinti, briaunos apkantuos ne mažesne nei 2mm ABS briauna. Spalvos: šviesios medienos, arba trijų spalvų. Skirta 5-iems vaikams. Kiekvienas rankšluostis atskirtas sienele. Matmenys gali kisti ± 50 mm. Galutiniai matmenys bus patikslinti užsakymo pateikimo metu. Po kabykla komplektuojama lentynėlė puodeliams 640 mm ilgio. Garantija 5 metai.</p>	
-----	---	---	---	--



3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS ± 20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

11.	<p>Persirengimo spintelės (1.9; 1.12; 1.15; 1.18 rūbinės Ir 1.21 WC su persirengimu žm. su negalia) (I aukštas)</p>			<p>Matmenys: 1800(A), 1200 (P), 500(G) (± 20mm.). (1 rūbinei: 5 blokai po 4 spinteles) Fasadas ir karkasas baltos spalvos LMDP arba metalas, durelių rankenėlės - baltos spalvos metalas (dažyta milteliniu būdu) arba rankenėlė užraktas. Spintoje turi būti dvi lentynėlės (viršuje ir apačioje), metalinis strypas pakaboms kabinti. Spintelė rakinama raktu. Durelėse turi būti nedidelės angos ar grotelės spintelės vėdinimui. Garantija 2 metai.</p>		
-----	--	--	---	--	--	--

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

12.	Suoliukas (1.9; 1.12; 1.15; 1.18 rūbinės) (I aukštas)		<p>Išmatavimai: (I) 1000 x (P) 350 x (A) 310 mm(±20mm.) Sėdimoji dalis pagaminta iš medienos.</p> <p>Elementai sujungti su plieno plokštelėmis. Kojos pagamintos iš plieninių profilių. Spalva pasirenkama iš trijų spalvų arba natūralios medienos.</p> <p>Garantija 2 metai.</p>	
13.	Lentynos (1.23 sandėlis) (I aukštas)		<p>Matmenys: 1010(P) x 400(G) x 1970 (H) mm (±20mm.). Lentynos plotis: 1000 mm (±20mm.) Lentynų intervalas: 30 mm. Lentynos spalva - šviesiai pilka (RAL 7035 arba lygiavertis). Lentyna pagaminta iš plieno. Lentynos penkios. Apkrova iki 100 kg. Lentynų plieno storis ± 0,7 mm. Plieno storis korpuso: 2 mm.</p> <p>Lentynos numatomos sporto inventoriui laikyti.</p> <p>Garantija 2 metai.</p>	



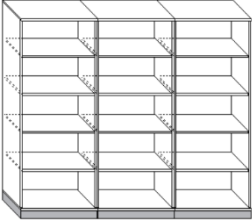


3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

14.	Metalinė spinta (1.24 techninė patalpa (19) (I aukštas))		Matmenys: 600(P) x 500(G) x 1800(A)mm (±20mm.) Medžiagiškumas: spinta metaline, dažyta. Spinta su dviem durimis, rakinama. Spintoje keturios lentynėlės vienoje pusėje ir vientisa erdvė kitoje pusėje. Spalva pilka arba balta. Garantija 2 metai.	
15.	Knygų lentynos (18) (2.6, 2.7 skaitykla, biblioteka) (II aukštas)		Knygų lentyna 4800(P) x 600(G) x 2026(A) (±20mm.). Medžiagiškumas: karkasas, lentynos, grindjuostė, nugarėlė LMDP, spalvą galima pasirinkti iš trijų spalvų. Per vidurį lentynos išilgai eina nugarėlė: 100 mm aukščio skirtingų pusių atitvėrimui. Garantija 5 metai.	

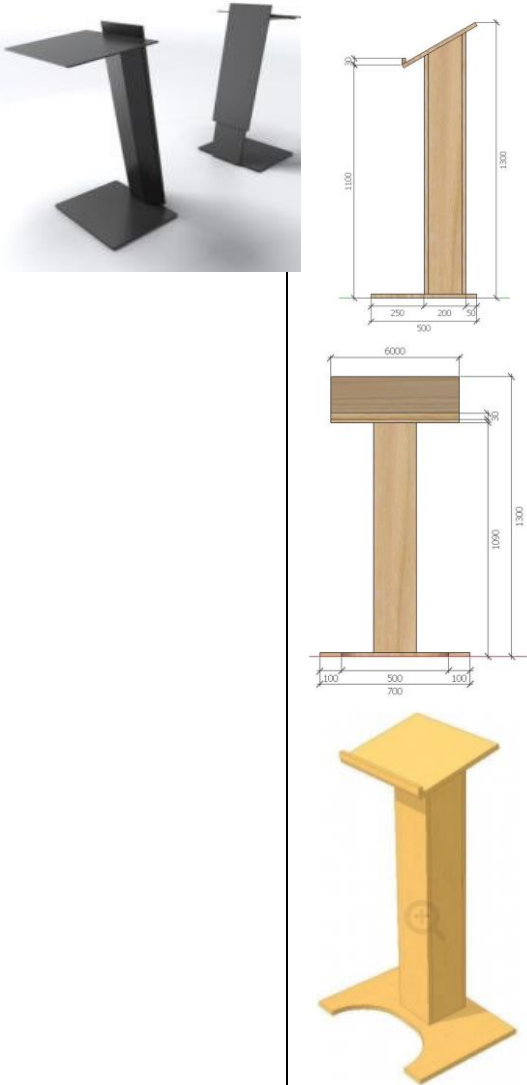
3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

16.	Knygų lentynos (2.6, 2.7 skaitykla, biblioteka) (II aukštas)	  	<p>Matmenys: 800(P) x 426(G) x 2024(A) mm. Fasadas ir karkasas LMDP. Spalvą galima pasirinkti iš trijų spalvų. Padalinta į penkias vienodo aukščio lentynas, ant pagrindo. Garantija 5 metai.</p>	
17.	Katalogų spinta (2.6, 2.7 skaitykla, biblioteka) (II aukštas)	 	<p>Spinta su stalčiais mažoms knygų, kortelėms sudėti. Matmenys: 1363(A) x 880(P) x 560(G) mm (±20mm.). Medžiagiškumas: baldas pagamintas iš 18 mm storio LMDP. Spalva pasirenkama iš trijų spalvų. Rankenėlės metalinės rankenėlių spalva: sidabrinė arba pilka. Kojelės prisukamos, grindų nelygumams išlyginti.</p>	

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS ± 20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

18.	Tribūna		<p>Tribūnos koja turi reguliuojamas pėdeles grindų nelygumams išlyginti. Tribūnos stalviršis stačiakampio formos, plokštuma lengvai pasvirusi į kalbėtojo pusę, kad būtų patogiau skaityti pasidėjus dokumentą. Stalviršis turi turėti stabdį, apsaugantį nuo ant stalviršio padėtų daiktų nuslydimo. Stalviršis ant stačiakampio rėmo kojos, su stačiakampio formos atrama apačioje. Turi būti numatyta galimybė per koją paslėptai praveisti komunikacijas ir pasijungti įrangą stalviršyje (pvz. mikrofoną). Laidai kojos viduje, iš išorės nesimato. Visos gaminio briaunos nušlifotos. Matmenys nuo duotųjų gali skirtis ± 20 mm.</p>		
-----	---------	--	---	--	--

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

1. Techninėje specifikacijoje pateiktos nuorodos į standartus/ technologijas/ prekės ženklus yra tik rekomendacinio pobūdžio, todėl standartai/ technologijos/ prekės ženklai gali būti pakeisti lygiaverčiais, kurie atitinka lygiavertiškumo principą.

2. Tiekėjas, teikiantis pasiūlymą dalyvauti pirkime (kartu su pasiūlymu), privalo pateikti šiuos prekių gamyboje naudojamų medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus:

2 lentelė.

Eil. Nr.	Reikalavimai	Reikalavimus įrodantys dokumentai	Tiekėjo pateikiami įrodantys dokumentai (surašyti)
3.1.	Siūlomų pirkti prekių gamybai naudojamos laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) turi būti sertifikuotos pagal tarptautinį standartą EN 14322 arba lygiavertį standartą, patvirtinantį, kad siūlomos pirkti prekės laminuotos medžio drožlių plokštės atitinka standartus pagal formaldehido kiekio drožlių plokštėje reikalavimą.	Pateikiamas nepriklausomos akredituotas sertifikavimo įstaigas išduotas galiojantis EN 14322 (arba lygiavertis) standarto sertifikatas, patvirtinantis, jog siūlomų pirkti prekių gamybai naudojamos laminuotos medžio drožlių plokštės atitinka pripažintus tarptautinio standarto reikalavimus. Tiekėjas gali pateikti lygiavertio standarto akredituotą sertifikatą. Lygiavertiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai pilnai atitinka arba viršija EN 14322 (arba lygiavertis) standarto reikalavimus. Tokio standarto reikalavimų atitikimą turi patvirtinti akredituota sertifikavimo įstaiga. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i>	Vakuutus KoskiMel EN14322
3.2.	Siūlomų pirkti prekės gamybai naudojamose medžio drožlių plokštėse, MDF, HDF, HPL kenksmingų medžiagų kiekis neviršija ES normatyvuose leistinių normų – E-1-324-2 P2 (ne daugiau kaip 0,13)	Pateikiamas sertifikatas arba lygiavertis dokumentas, kad siūlomų baldų gamybai panaudotose laminuotos medžio drožlių plokštėse, mdf, hdf, hpl kenksmingų medžiagų kiekis neviršija ES normatyvuose leistinių normų – E-1-324-2, P2 (ne daugiau kaip 0.13). Lygiavertiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai pilnai atitinka	EN 312

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

		<p>arba viršija EN 312 (arba lygiavertis) standarto reikalavimus. Tokio standarto reikalavimų atitikimą turi patvirtinti akredituota sertifikavimo įstaiga.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>	
3.3.	<p>Siūlomų pirkti prekių gamybai naudojamuose produktuose: neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš toliau nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikiant ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372)</p>	<p>Pateikiami <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai</i>: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i>, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai; <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>	<p>Extended Nordic Ecolabelling certificate 2022 LT</p>
3.4.	<p>Siūlomų pirkti prekių gamybai naudojamose</p>	<p>Pateikiami <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai</i>: ekologinis</p>	<p>Extended Nordic Ecolabelling certificate 2022 LT</p>

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

	<p>medžiagose neturi būti daugiau kaip 5 % masės lakiųjų organinių junginių (LOJ); neturi būti ftalatų, kurie naudojimo metu atitiktų priskyrimo kuriai nors iš šių frazių (ar jų derinių) kriterijus: H360D, H360F, 361f pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008; neturi būti aziridino; neturi būti chromo (VI) junginių; formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm; baldų surinkimui naudojamose medžiagose (klijuose, lipaluose) lakiųjų organinių junginių (LOJ) neturi būti daugiau kaip 5 % medžiagos masės.</p>	<p>ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i>, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai; <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>	
3.5.	<p>Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.</p>	<p>Pateikiami <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai</i>: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>	<p>Packaging 94-62-EC; Pakuotes 94-62-EB</p>

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

3.6.	Siūlomų pirkti prekių gamybai naudojamose tekstilės medžiagų sudėtyse turi būti tam tikra procentinė dalis ekologiškai pagamintos medvilnės ir kitų natūralių pluoštų (pluoštai turi būti pagaminti pagal Tarybos reglamentą (EB) Nr. 834/2007 „Dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo ir panaikinantis Reglamentą (EEB) Nr. 2092/91“ (OL 2007 L 189, p. 1))	Pateikiami <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai</i> : naudojamų pluoštų kilmės ir jų gamybos ekologiškumo įrodymas (ekologinis ženklas) arba kiti lygiaverčiai įrodymai. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i>	EU Ecolabel ekologinis ženklas; OekoTex
3.7.	Baldų pakuotės turi būti pagamintos iš tinkamos perdirbti medžiagos ir (ar) medžiagų, gautų iš atsinaujinančių išteklių, arba naudojamos daug kartų; visas pakuočių medžiagas turi būti įmanoma lengvai rankomis surūšiuoti į perdirbti tinkamas vienos rūšies medžiagas (kartonas, plastikas, popierius, audinys ir kt.)	Pateikiami <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai</i> : ekologinis ženklas <i>Nordic Swan</i> arba <i>European Ecolabel</i> , arba pakuotės aprašymas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i>	Extended Nordic Ecolabelling certificate 2022 LT
3.8.	Pakuočių medžiagų (plastikų ir kartono) sudėtyje turi būti tam tikra procentinė dalis perdirbtų medžiagų	Pateikiami <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai</i> : pakuočių aprašymas arba gamintojo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas</i>	Packaging 94-62-EC; Pakuotes 94-62-EB

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

		<i>elektroninėje formoje.</i>	
3.9.	Siūlomi pirkti darbo kėdės atitinka EN 1335:1 (arba lygiavertis) standarto keliamus reikalavimus	<p>Pateikiami sertifikatai ir (ar) bandymo protokolai EN 1335-1 (arba lygiavertis), EN 1335-2 (arba lygiavertis), EN 1335-3 (arba lygiavertis) arba lygiaverčiai dokumentai.</p> <p>Lygiaverčiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai pilnai atitinka arba viršija EN 1335 (arba lygiavertis) standarto reikalavimus. Tokio standarto reikalavimų atitikimą turi patvirtinti akredituota sertifikavimo įstaiga.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>	<p>EN 1335-1 EN 1335-2 EN 1335-3</p>
3.10.	Siūlomų pirkti minkštų baldų bei kėdžių apvilkimui panaudojamas gobelenas atitinka ES standartų EN ISO – 12947-2 (arba lygiavertis), EN 12945-2 (arba lygiavertis), EN 1021-1:2006 (arba lygiavertis), EN 1021-2:2006 (arba lygiavertis), EN ISO 105-B02 (arba lygiavertis), EN 14465:2004+A1:2007 (arba lygiavertis), reikalavimus.	<p>Pateikiami EN ISO- 12947-2 (arba lygiavertis), EN12945-2 (arba lygiavertis), EN 1021-1:2006 (arba lygiavertis), EN 1021-2:2006 (arba lygiavertis), EN ISO 105-B02 (arba lygiavertis), EN 14465:2004 + A1:2007 (arba lygiavertis) atitiktis sertifikatai ir (ar) bandymo protokolai arba lygiaverčiai dokumentai.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>	<p>Slvrt-Abrasion-BS EN ISO 12947-2 X BS EN ISO 12945-2 X-Abrasion-BS EN ISO 12947-2 X BS EN 1021-1 X BS EN 1021-2 X BS EN ISO 105 B02 Method 2 S BS EN 1021 1&2 Cigarette and Match S BS EN ISO 105 B02 Method 2 S BS EN ISO 12945-2 S-Abrasion-BS EN ISO 12947-2 Spradling Silververtex Technical Specification</p>
3.11.	Siūlomi pirkti korpusiniai baldai ir rašomieji stalai (išskyrus baldų pozicijas BST06, BST01, BSP05, BSP01, BLT05, BLT03, BLT01) atitinka LST CEN/TR 14073:1 (arba	Pateikiami nepriklausomos, akredituotos sertifikavimo įstaigos išduoti sertifikatai ir bandymo protokolai techninėje specifikacijoje nurodytiems konkrečioms gaminiams. Būtina pateikti sertifikatus: LST CEN/TR 14073:1 (arba lygiavertis), LST EN	<p>EN 14073-1 EN 14073-2 EN 14073-3 LST EN 14074</p>

3 (trečioji) pirkimo objekto dalis – „Spintos, lentynos“

BALDŲ MATMENYS NURODYTI PRELIMINARIAI - LEISTINOS PAKLAIDOS +-20 mm. (jeigu nenurodyta kitaip)

	lygiavertis), LST EN – 14073:2 (arba lygiavertis), LST EN 14073:3 (arba lygiavertis) ir LST EN 14074:2004 (arba lygiavertis) standartų keliamus reikalavimus.	14073:2 (arba lygiavertis), LST EN 14073:3 (arba lygiavertis), LST EN 14074:2004 (arba lygiavertis) dokumentai. Lygiaverčiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai pilnai atitinka arba viršija nurodytus standartų reikalavimus. Tokio standarto reikalavimų atitikimą turi patvirtinti akredituota sertifikavimo įstaiga. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i>	
--	---	--	--

PASIŪLYMAS

2022-05-23

VILNIAUS JOACHIMO LELEVELIO INŽINERIJOS GIMNAZIJOS BALDAI SU MONTAVIMU

3 (TREČIOJI) PIRKIMO OBJEKTO DALIS – „SPINTOS, LENTYNOS“

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)	UAB ISKU BALDAI 211545790
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)	P. Lukšio g. 21, Vilnius
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias prekes:

Eil. nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendra kaina EUR be PVM
	1	2	3	4	5 = 3x4
1.	Rūbų spinta	vnt.	8	246,16	4 430,88
2.	Daiktų spinta	vnt.	1	189,04	189,04
3.	Dokumentų spinta	vnt.	14	348,16	4 874,24
4.	Spinta	vnt.	6	164,56	987,36
5.	Metalinės spintelės	vnt.	4	469,20	1 876,80
6.	Dokumentų spinta (skaitykla, biblioteka)	vnt.	2	300,56	601,12
7.	Persirengimo spintelės	vnt.	10 blokų x 4 vnt.	1 107,04	11 070,40
8.	Modulinė sekcija	vnt.	2	1 428,00	2 856,00
9.	Komoda	vnt.	2	700,40	1 400,80
10.	Rankšluostinė	vnt.	8	402,56	3 220,48
11.	Persirengimo spintelės	vnt.	21 blokas x 4 vnt.	584,80	12 280,80
12.	Suoliukas	vnt.	20	512,72	10 254,40
13.	Lentynos	vnt.	8	199,92	1 599,36
14.	Metalinė spinta	vnt.	4	401,20	1 604,80
15.	Knygų lentynos	vnt.	9	2 594,88	23 353,92
16.	Knygų lentynos	vnt.	3	210,80	632,40
17.	Katalogų spinta	vnt.	1	1 768,00	1 768,00
18.	Tribūna	vnt.	1	1 360,00	1 360,00

PVM (21%): 17 715,77 EUR

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 102076,57 EUR (*Vienas šimtas du tūkstančiai septyniasdešimt šeši Eurai ir 57 centai*)

Perkančiajai organizacijai priimtina maksimali 3 (trečios) pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina yra 102 300,00 EUR su PVM. Pasiūlymas, kuriame nurodyta pirkimo objekto dalies kaina bus didesnė, bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos tiekti prekės	Partnerio prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus, kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Pasiūlymo pateiktas, remiamas, tarp pat nurodyti ir kitas žinomas subtiekejai:				
Eil. nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitikties				
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų tiekti prekių vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	

2.
3.
4.
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ³ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis
L Aidavimo draudimo liudijimas ir Laidavimo draudimo liudijimas. 1700 Eur sumai

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Komercijos direktorius

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo



³ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.