

TARNYBINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ REMONTO PASLAUGŲ KLAIPĖDOS MIESTE VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. spalio d. Nr. _____

Klaipėda

Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas viršininko Ramūno Šideikio, veikiančio pagal Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, ir

UAB „Kidema“ (Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Deivido Imbraso, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi tarptautinio viešojo pirkimo „Tarnybinių transporto priemonių remonto paslaugų pirkimas“ vykdyto atviro konkurso būdu Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (CVP IS Nr. 615363), sąlygomis ir konkurso pirmos pirkimo objekto dalies UAB „Kidema“ pasiūlymu,

sudarė šią tarnybinių transporto priemonių remonto paslaugų Klaipėdos mieste viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato tarnybinių transporto priemonių remonto Klaipėdos mieste paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų apimtis, kokybė bei kiti Paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 50100000-6.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Minijos g. 39, Klaipėda.

1.4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

1.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas Paslaugas užsako teikdamas Tiekėjui užsakymus raštu (el. paštu) ar/ir žodžiu (telefonu), kuriame bus nurodytas konkrečios užsakomos Paslaugos ir jų apimtys.

1.6. Tiekėjas, priėmęs Pirkėjo automobilį, ne vėliau kaip per vieną darbo dieną neatlygintinai įvertina pateiktą tarnybinių transporto priemonę, numato reikalingų atlikti paslaugų ir prekių apimtį (jeigu reikia, atskirų papildomų paslaugų ir prekių apimtį su jų į kainais ir pasiūlyme nurodytu nuolaidos dydžiu), atlikimo terminus, numatomą užsakymo kainą ir pateikia (defektinį aktą ar užsakymo paraišką) raštu (el. paštu) Pirkėjo atsakingam asmeniui derinimui.

1.7. Paslaugos turi būti atliekamos per kiek įmanoma trumpesnę protinę terminą nuo automobilio pristatymo į Paslaugų teikėjo vietą. Jei transporto priemonės remonto darbai trunka ilgiau, kaip 3 darbo dienas ir ilgiau nei tokie remonto darbai įprastai turėtų būti atlikti, Paslaugų teikėjas turi informuoti Pirkėją apie tokias vėlavimo priežastis, papildomai nurodant tikslią remonto darbų užbaigimo datą.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara, susidedanti iš dviejų dalių:

2.1.1. fiksuoto į kainio su peržiūra kainodara, kuri taikoma visoms Sutarties 2 priede Tiekėjo pasiūlyme nurodytoms paslaugoms;

2.1.2 faktinės išlaidos už remontui reikalingas detales, kurių Perkančioji organizacija negali numatyti, bus apmokamos pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis į kurias negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas apmoka pats.

2.2. Sutarties vykdymo metu, priimami Tiekėjo sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, su Pirkėju turi būti derinami iš anksto.

2.3. Preliminari sutarties kaina sudaryta iš Paslaugų įkainių, kurie nurodyti Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

2.4. Maksimali Sutarties kaina yra 240 000,00 (du šimtai keturiasdešimt tūkstančių) Eur su PVM;

2.5. Pirkėjas sutarties galiojimo laikotarpiu užsakys Paslaugas pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso preliminararaus Paslaugų kiekio ir (arba) sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.4 papunktyje.

2.6. Esant poreikiui, gali įsigyti paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.7. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už suteiktas paslaugas (įsigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.8. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.9. Nustatyti fiksuoti Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.9.1. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

2.9.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutartyje nustatytuose fiksuotuose Paslaugų įkainiuose esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.9.3. numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*) pokytis, apskaičiuotas kaip nustatyta sutarties 10.4 punkte, kai yra didesnis kaip 5 %.

2.10. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.10.1. Su Tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.10.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų; detali Paslaugų priėmimo – perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.10.3. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis.

2.10.4. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.11. Tiekėjas iki einamojo mėnesio 3 (trečios) darbo dienos, už per praėjusį mėnesį faktiškai atliktas Paslaugas PVM sąskaitą faktūrą pateikia per E.sąskaita sistemą. PVM sąskaita – faktūra turi

būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas be trūkumų ar pastabų (t.y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo-perdavimo aktuose, jei tokių buvo).

2.12. Numatomi atlikti tarpiniai mokėjimai už faktiškai atliktas Paslaugas. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis bei Paslaugų priėmimo–perdavimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

2.13. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteiktų Paslaugų kokybę patikrinama priėmimo-perdavimo metu, šalims pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (3 priedas), kurį rengia Tiekėjas. Priėmimo-perdavimo akte turi būti galimybė įrašyti Paslaugų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis paslaugomis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir (arba) kokybės ir (arba) nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir (arba) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Paslaugų priėmimo–perdavimo akte ir perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, priėmimo–perdavimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus ar neatitikimus, numatytus priėmimo–perdavimo akte, Šalys pasirašo naują priėmimo–perdavimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui priimti Paslaugas bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų ar pastabų, išvardytų priėmimo–perdavimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą sutartinių įsipareigojimų vykdymo trukmę.

3.6. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie teiktinų Paslaugų eigą ir apimtį.

3.7. Jeigu Paslaugų teikimo metu buvo montuojamos ar įdiegiamos prekės ar įranga, nuosavybės teisės ir atsakomybė už prekes ir (ar) įrangą pereina Pirkėjui nuo priėmimo-perdavimo akto (be trūkumų ar pastabų) pasirašymo momento.

3.8. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. kokybiškai suteikti visas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. nedelsiant informuoti Pirkėją apie atliktas Paslaugas;

4.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.5. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

4.1.7. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.8. Pirkėjui nurodžius priėmimo – perdavimo akte suteiktų Paslaugų trūkumus, neatitikimus, pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.9. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas (jei sutartyje numatyti avansiniai mokėjimai) teikti naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Jei informacinės sistemos E. sąskaita funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.;

4.1.10. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 2.13 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekejų;

4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis: 12 000,00 (dvylika tūkstančių) Eur bauda.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį ir (ar) ją nutraukus. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatyto dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą paslaugų detalizavimą.

5.5. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo. Tiekėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, DUOMENŲ APSAUGA IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

6.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

6.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

6.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

VII. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subtiekių gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subtiekių bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.1. kai subtiekių dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su tiekėju, subtiekių atsisakius teikti Paslaugas, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali suteikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

7.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties 2 priede, pakeitimą, prieš tai raštu informavus Pirkėją nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subtiekių pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekių buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekių turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad

Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

7.5. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiejai.

7.6. Pirkėjui sutikus su subtieko pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtieko pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.7. Subtieko keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.6. papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Tiekėjui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 180 kalendorinių dienų termino.

8.4. Jei Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*) pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 10.4.3. punkte, yra didesnis kaip 5 %. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

10.4.1. Šalys Susitarime nurodo indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

10.4.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

10.4.3 Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymo pateikimo termino datos mėnuo. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

10.4.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** (*Lietuvos Statistikos Departamentas pokičius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio*), o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** (*perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje*) skaitmenų po kablelio.

10.4.5. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

10.4.6. Įkainių perskaičiavimas atliekamas ne daugiau kaip du kartus. Pirmasis įkainių perskaičiavimas gali būti inicijuojamas suėjus 12 mėnesio nuo nustatytos Sutarties 13.1 papunktyje Sutarties įsigaliojimo dienos, antrasis kainų perskaičiavimas gali būti inicijuojamas suėjus 24 mėnesiams nuo nustatytos Sutarties 13.1 papunktyje Sutarties įsigaliojimo dienos.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

11.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

11.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiamas.

11.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nustatytus delspinigius;

12.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą;

12.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

12.2.6. nutraukti Sutartį;

12.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

12.5.5. subtiektų (-ų), keitimo tvarka;

12.5.6. Paslaugų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

12.5.7. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Tiek pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį).

XIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 (dvidešimt keturis) kalendorinius mėnesius arba kol bus nupirktas Paslaugų už visą maksimalią Sutarties kainą (priklausomai kas įvyks anksčiau). Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui ir nenupirkus Paslaugų už visą galimą maksimalią Sutarties kainą, sutartis šalių raštišku sutarimu gali būti pratęsiama dar 12 mėnesių laikotarpiui iki Pirkėjas nupirks paslaugų už maksimalią sutarties kainą. Bendra sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 mėnesiai.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

13.3.2. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

13.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

13.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

13.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

13.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

13.4.1. Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išskaičiuojami juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba išieškomi teisės aktų nustatyta

tvarka. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

15.1.1. Pirkėjo atstovai - Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus Transporto poskyrio patarėjas Simonas Lapinskas, tel. nr. 8-700 60 799, el. paštas: simonas.lapinskas@policija.lt

15.1.2. Tiekėjo atstovai: technikos vadovas Martynas Kremeris, tel + 370 682 21112 ir meistras – priėmėjas Juozas Gvazdaitis, tel. +370 682 28882.

15.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Irma Liaukonė, tel. +370 700 60798, el. paštas irma.liaukone@policija.lt.

15.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Elektroninės Sutarties sudarymo atveju, Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta saugiais Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

15.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.7.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

15.7.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;

15.7.3. Sutarties 3 priedas – Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas.

PIRKĖJAS

**Klaipėdos apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas**

Įm. kodas: 191008577

Kauno g. 6, 91154 Klaipėda

Tel. 8 700 60 801, 8 700 60 800

El. p. klaipedosvpk@policija.lt

Sąskaitos Nr. LT647044060007830920

AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

TIEKĖJAS

UAB Kidema

Įm.kodas 303344657

PVM mokėtojo kodas LT10008709711

Adresas: Danės g 31 – 66, 91208 Klaipėda

Telefonas, +370 682 21112

El. paštas: kidemamotors@gmail.com

Sąskaitos Nr. LT767300010139578099

AB bankas Swedbank

Banko kodas 73000

Viršininko pavaduotojas
Ramūnas Šideikis

Direktorius
Deividas Imbrasas

TARNYBINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Klaipėdos apsk. VPK perka transporto priemonių priežiūros ir remonto paslaugas su paslaugų teikėjo atsarginėmis detalėmis bei eksploatacinėmis medžiagomis (toliau – Paslaugos).

2. Paslaugos bus perkamos dvidešimt keturis mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos ir/ar nevirsijant numatytų maksimalių planuotų lėšų. Perkančiajai organizacijai per 24 mėnesių laikotarpį nenupirkus paslaugų už sutarties maksimalią kainą, sutartis šalių raštišku sutarimu gali būti pratęsiama dar 12 mėnesių laikotarpiui iki perkančioji organizacija nupirks paslaugų už maksimalią sutarties kainą. Bendra sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 mėnesiai.

3. Paslaugos teikimo vieta: **Klaipėdos miestas**. Transporto priemonių remonto ir techninės priežiūros servisas, kuriame bus teikiamos tarnybinių automobilių remonto ir techninės priežiūros ir kėbulų tvarkymo paslaugos, negali būti nutolęs daugiau kaip 5 km nuo Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato administracinio pastato, esančio Kauno g. 6, Klaipėda (atstumas bus nustatomas pagal www.maps.lt maršruto paieškos duomenis, naudojant maršruto tipą – „Ieškoti trumpiausio“).

4. Transporto priemonių sąrašas*:

Eil. Nr.	Transporto priemonės pavadinimas	Pagaminimo metai	Variklio galingumas	Kiekis
1.	Citroen Berlingo	2019	81 kw (E5)	2
2.	Fiat Ducato	2005	81 kw (B7)	1
3.	Ford Focus	2019	92 kw (E5)	2
4.	Ford Transit	2018	96 kw (B7)	5
5.	Hyundai i30	2018	100 kw (B7)	1
6.	Hyundao Tuscon	2019	97 kw (E5)	1
7.	Kia Ceed	2020	103 kw (E5)	2
8.	Kia Sportage	2018	104 kw (B7)	1
9.	Mazda 3	2018	88 kw (E5)	1
10.	Nissan NV200	2012	66 kw (B7)	1
11.	Nissan Qashqai	2019	117 kw (E5)	1
12.	Opel Astra	2018	100 kw (B7)	1
13.	Opel Insignia	2018	154 kw (B7)	3
14.	Renault Fluence	2012	81 kw (B7)	3
15.	Renault Laguna	2012	96 kw (B7)	1
16.	Renault Megane	2012	81 kw (B7)	1
17.	Seat Leon	2021	110 kw (E5)	5
18.	Škoda Octavia	2009-2015	77-110 kw (B7)	15
19.	Škoda Yeti	2013/2015	81 kw (B7)	8
20.	Škoda Superb	2017/2020	140 kw (B7)	7
21.	Toyota Corolla	2018	66 kw (B7)	1
22.	Toyota Prius	2012	73 kw (E5)	2
23.	VW Transporter	2018/2019	110 kw (B7)	14

24.	VW Caddy	2017-2020	110 kw (B7)	9
25.	VW Passat	2007/2015	77 kw (B7)	4
26.	VW Golf	2018	85 kw (B7)	1

**nurodytų transporto priemonių kiekiai ir modeliai gali keistis – mažėti, kai transporto priemonė nurašoma, didėti, kai transporto priemonė įsigijama. Paslaugų teikėjas privalės sutartyje numatytais įkainiais suteikti Paslaugas ir kitoms transporto priemonėms, nesančioms transporto priemonių sąraše.*

5. Perkančioji organizacija (arba paslaugų teikėjas, jeigu susitarta dėl tokios paslaugos) automobilius pati pristatys į paslaugų teikimo vietą. Paslaugų teikimo kokybę patikrins ir suteiktą paslaugą priims perkančiosios organizacijos darbuotojas, paimdamas transporto priemonę iš paslaugų teikimo vietos (arba paslaugų teikėjo atstovo).

6. Paslaugų teikėjas, apskaičiuodamas Paslaugų įkainius, turi įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas (taip pat ir PVM sąskaitų faktūrų teikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“) išlaidas;

6.2. aprūpinimo įrankiais ir kitomis darbuotojų darbo priemonėmis, reikalingomis Paslaugoms atlikti, išlaidas.

7. Sutarčiai taikoma išlaidų atlyginimo kainodara, t.y. už paslaugas, kurių įkainiai nurodyti pasiūlyme, bus atsiskaitoma nustatytais įkainiais, o už su pirkimo objektu susijusias prekes (remontui reikalingas detales ir (ar) medžiagas ir (ar) paslaugų sąraše nenurodytas, su pirkimo objektu susijusias, paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis tiekėjo veiklomis ar tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, tiekėjas apmoka pats.

8. Į faktiškai Paslaugų teikėjo patirtas išlaidas negali būti įtrauktas pelnas. Pelnu taip pat bus laikoma, jei Paslaugų tiekėjas prekes įsigys iš savo kontroliuojamo padalinio ar paslaugos teikėją kontroliuojančio padalinio didesnėmis kainomis, nei šio padalinio prekių įsigijimo kaina. Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas turi ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas pateikti Paslaugų teikėjo išlaidas pagrindžiančius (įsigijimo) dokumentus tame tarpe ir savo kontroliuojamo padalinio ar paslaugos teikėją kontroliuojančio padalinio prekių įsigijimo dokumentus (jei prekės įsigytos iš šių padalinių).

9. Sutarties vykdymo metu priimami paslaugų teikėjo sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, su Sutarties administratoriumi turi būti derinami iš anksto.

10. Paslaugų teikėjas Perkančiajai organizacijai pareikalavus, privalo perduoti visas transporto priemonei techniškai aptarnauti ar remontuoti panaudotų detalių ar medžiagų pirkimo dokumentų kopijas bei gamintojo sertifikatus.

11. Perkančioji organizacija Paslaugas pirsks pagal faktinį poreikį.

12. Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugas vadovaudamasis Transporto priemonių techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2016 m. vasario 1 d. įsakymu Nr.2BE-45 „Dėl transporto priemonių techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

13. Transporto priemonės techninis aptarnavimas ir remontas turi būti atliekami laikantis tinkamos ir techniniu požiūriu priimtinos remonto techninės priežiūros technologijos ir atitikti jos gamybos metu galiojusius techninius reikalavimus, jeigu teisės aktai nenustato naujų ar papildomų reikalavimų.

14. Paslaugų suteikimo vietoje turi būti su transporto priemonių remonto paslaugų ir atsarginių detalių keitimui reikalinga įranga: kompiuterinė diagnostikos įranga, kompiuterinė ratų suvedimo įranga, važiuoklės ir stabdžių patikros įranga, keltuvai lengviesiems automobiliams, ratų montavimo – balansavimo įranga, automobilių kondicionierių pildymo stotele. Paslaugų teikėjo

techninės galimybės - vienu metu aptarnauti ne mažiau, kaip du Perkančiosios organizacijos automobilius.

15. Tiekėjas darbų atlikimo trukmei nustatyti turi vadovautis (ir turėti) servisų techninės informacijos sistema Autodata arba lygiavertė sistema.

16. Tiekėjas, priėmęs Klaipėdos apskr. VPK automobilį, ne vėliau kaip per vieną darbo dieną neatlygintinai įvertina pateiktą tarnybinę transporto priemonę, numato reikalingų atlikti paslaugų ir prekių apimtį (jeigu reikia, atskirų papildomų paslaugų ir prekių apimtį su jų įkainiais ir pasiūlyme nurodytu nuolaidos dydžiu), atlikimo terminus, numatomą užsakymo kainą ir pateikia (defektinį aktą ar užsakymo paraišką) raštu (el. paštu) Perkančiosios organizacijos atsakingam asmeniui derinimui.

17. Tiekėjas remontą gali pradėti tik iš anksto el. paštu ar žodžiu suderinęs defektinį aktą ir gavęs Užsakovo pritarimą remonto suteikimui.

18. Suteikus paslaugas, Tiekėjas turi pateikti Užsakovui pasirašytą Prekių ir paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą dviem egzemplioriais (vienas egzempliorius lieka Užsakovui, kitas – techninį aptarnavimą ir/ar remontą atliekančiam Tiekėjo atsakingam asmeniui). Užsakymo paraiška ir priėmimo–perdavimo aktas gali būti įforminami vienu dokumentu. Darbų perdavimo-priėmimo akte privaloma nurodyti automobilio valstybinį numerį, faktinę ridą ir darbų užsakymo numerį (kurį pateiks Pirkėjas).

19. Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų teikimo metu užtikrinti perkančiosios organizacijos automobilių saugumą.

20. Paslaugų teikėjas turi laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa pirkėjo teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

21. Atliekant techninio aptarnavimo ir/ar remonto paslaugas į transporto priemonę vietoje sugedusių arba susidėvėjusių ar dėl kitų priežasčių keičiamų detalių, mazgų ir/ar įrenginių montuojamos konkrečios transporto priemonės modeliui tinkamos naudoti naujos atsarginės dalys, mazgai ir ar įrenginiai, nenaudoti kitur ir konkrečiam transporto priemonės modeliui tinkami naudoti eksploataciniai skysčiai privalo atitikti Transporto priemonių ir sudėtinių transporto priemonių dalių atitikties įvertinimo tvarkos reikalavimus, numatytus gamyklos-gamintojo, nurodytas transporto priemonės serviso knygelėje, vartotojo instrukcijoje ar kitoje oficialioje gamyklos-gamintojos dokumentacijoje.

22. Teikiant Paslaugas turi būti naudojamos naujos originalios arba lygiavertės detalės ir remonto medžiagos, kurios gali būti keičiamos transporto priemonės gamyklos-gamintojos tam transporto priemonės modeliui rekomenduojamomis naudoti atsarginėmis dalimis, mazgais, eksploataciniais skysčiais arba pastariesiems lygiavertėmis dalimis ir/ar mazgais, įrenginiais, eksploataciniais skysčiais. Paslaugos turi būti teikiamos laikantis gamyklos-gamintojos nustatytų technologinių reikalavimų, naudojant rekomenduojamus įrankius ir prietaisus.

23. Paslaugų teikėjo parduodamos naujos atsarginės dalys turi būti paženklintos vadovaujantis teisės aktų nustatytais reikalavimais.

24. Paslaugų teikėjas turi taikyti ne trumpesnę nei 6 (šešių) mėnesių garantiją, o detalėms ir medžiagoms – ne trumpesnę nei 12 (dvylikos) mėnesių garantiją (išskyrus atvejus, kai detalių ir/ar medžiagų gamintojas taiko trumpesnę garantiją). Garantiniu laikotarpiu transporto priemonei sugedus dėl nekokybiškai atliktų Paslaugų, nekokybiškų medžiagų ar detalių, el. paštu suderinus su perkančiąja organizacija, per 24 (dvidešimt keturias) valandas pašalinti trūkumus savo lėšomis (pašalinti defektus, pakeisti sugedusias atsargines dalis). Jei atsarginė dalis keičiama nauja, šiai pakeistai detalei skaičiuojamas naujas garantinis terminas;

25. Jeigu per garantinės priežiūros laikotarpį prekė suges (nusidėvės) arba paaiškės, kad ji neatitinka sutarties sąlygų, Paslaugų teikėjas turi savo sąskaita pakeisti šią prekę nauja arba pašalinti

jos defektą (suremontuoti). Laikotarpis, per kurį šalinami defektai arba prekė keičiama nauja, į garantinį laikotarpį neįskaitoma.

26. Paslaugos turi būti atliekamos per kiek įmanoma trumpesnę protingą terminą nuo automobilio pristatymo į Paslaugų teikėjo vietą. Jei transporto priemonės remonto darbai trunka ilgiau, kaip 3 darbo dienas ir ilgiau nei tokie remonto darbai įprastai turėtų būti atlikti, Paslaugų teikėjas turi informuoti Pirkėją apie tokias vėlavimo priežastis, papildomai nurodant tikslią remonto darbų užbaigimo datą.

27. Jeigu per garantinės priežiūros laikotarpį automobilis suges dėl nekokybiškai atliktų paslaugų, savo sąskaita suremontuoti automobilį per 3 (tris) darbo dienas nuo pirkėjo pranešimo apie gedimą dienos (pašalinti defektus, pakeisti sugedusias atsargines dalis);

28. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti galimybę perkančiajai organizacijai kontroliuoti materialinių vertybių (originalių detalių ir remonto medžiagų) panaudojimą, jų kainą, darbo laiko sąnaudas atitinkamoms paslaugoms.

29. Paslaugų teikėjo pasiūlyti Paslaugų įkainiai negali keistis pasirašant paslaugų pirkimo sutartį bei sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus LR teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Perkančios organizacijos preliminarus perkamų Paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus 12 mėn. val. kiekis Klaipėda
1	2	3	4
1.	Akumulatoriaus patikrinimas	1 val.	5
2.	Elektros sistemos diagnostika	1 val.	15
3.	Kompiuterinė variklio diagnostika	1 val.	15
4.	Kompresijos patikrinimas (benzinas, dyzelinas)	1 val.	2
5.	Pakabos, važiuoklės diagnostika	1 val.	30
6.	Ratų geometrijos atstatymas	1 val.	10
7.	Valdymo sistemos diagnostika	1 val.	10
8.	Variklio kuro padavimo ir uždegimo sistemų diagnostika (benzinas, dyzelinas)	1 val.	15
9.	Žibintų šviesų suregulavimas	1 val.	10
10.	Automobilių šaltkalvio paslaugos (Važiuoklės, pakabos techninio aptarnavimo ir remonto darbai)	1 val.	300
11.	Automobilių šaltkalvio paslaugos (Stabdžių sistemos techninio aptarnavimo ir remonto darbai)	1 val.	200
12.	Variklio dalies, kuro, šildymo-šaldymo sistemų techninio aptarnavimo ir remonto darbai	1 val.	340
13.	Pavarų ir galios paskirstymo dėžių techninio aptarnavimo ir remonto darbai	1 val.	120
14.	Ratų keitimas, balansavimo ir remonto darbai	1 val.	125
15.	Kėbulo remonto/ardymo/surinkimo darbai (tik Klaipėdos mieste)	1 val.	30
16.	Kėbulo dažymo darbai (tik Klaipėdos mieste)	1 val.	30

Sutarties 3 priedas

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. __________
(data)_____
(sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Tiekėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingo partnerio (nurodyti atsakingo partnerio pavadinimą)</i>)
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Tiekėjas šiuo paslaugų priėmimo – perdavimo aktu patvirtina, kad jis suteikė *(įrašoma paslaugų suteikimo data)* ir Pirkėjui perduoda šias paslaugas:

_____, nurodytas
Sutartyje.

Pirkėjas:

☐ Priima ir patvirtina, kad visos paslaugos suteiktos laiku ir tinkamai, laikantis Sutartyje, įskaitant jos prieduose, nustatytų reikalavimų; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos), jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti paslaugų priėmimo – perdavimo momentu.

☐ Paslaugos buvo suteiktos kokybiškai, tačiau praleidus Sutartyje nustatytą terminą

☐ Nepriima visų ar dalies Paslaugų dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Paslaugų trūkumų/neatitikimų *(jei nepriimama dalis paslaugų, nurodoma, kurios):*

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamąja šio akto dalimi)

Tiekėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė	Priėmė
Tiekėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)

(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos	(Pareigos)



UAB „KIDEMA“

Uždaroji akcinė bendrovė, Danės g. 31 – 66, LT92108 Klaipėda, tel. +37068221112, el. p. servisas@kidemamotors.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 303344657, PVM LT100008709711

Policijos departamentui prie LR VRM

PASIŪLYMAS
DĖL TARNYBINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ REMONTO
PASLAUGŲ PIRKIMO

2022-08-30

(Data)

Klaipėda

(Sudarymo vieta)

1. Informacija apie tiekėją:

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių pavadinimai/</i>	UAB KIDEMA
Tiekėjo įmonės kodas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių įmonių kodai/</i>	303344657
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/</i>	Danės g. 31 – 66, 91208 Klaipėda
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Deividas Imbrasas, direktorius
Kontaktinis telefono numeris	+37068439056
Kontaktinis el. pašto adresas	deividas@kidemamotors.lt

2. Informacija apie ūkio subjektus ir subtiekejus

2.1. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais	Sutartinių išpareigojimų dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas <i>(pildoma, jei ūkio subjektas vykdytų sutartį)</i>	Perduodamos vykdyti sutarties dalis procentais <i>(pildoma, jei ūkio subjektas vykdytų sutartį)</i>
1.	UAB Auremas	Lengvųjų automobilių kėbulo remontas ir dažymas	Lengvųjų automobilių kėbulo remontas ir dažymas	10%
2.				
...				

2.2. Subtiekejai ir jiems perduodamos vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Sutartinių išpareigojimų dalies, perduodamos vykdyti subtiekeiui, aprašymas	Perduodamos vykdyti sutarties dalis procentais
1.			
2.			
...			

3. Mūsų siūlomos paslaugos atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jų kaina yra (pasirenkama kokiai pirkimo daliai pateikiamas pasiūlymas):

3.1. Tarnybinio transporto remonto paslaugos Klaipėdos mieste:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus 12 mėn. val. kiekis	Paslaugos įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Akumulatoriaus patikrinimas	1 val.	5	0,01	0,05
2.	Elektros sistemos diagnostika	1 val.	15	33,00	495,00
3.	Kompiuterinė variklio diagnostika	1 val.	15	0,01	0,15
4.	Kompresijos patikrinimas (benzinas, dyzelinas)	1 val.	2	5,00	10,00
5.	Pakabos, važiuoklės diagnostika	1 val.	30	0,01	0,30
6.	Ratų geometrijos atstatymas	1 val.	10	30,00	300,00
7.	Valdymo sistemos diagnostika	1 val.	10	0,01	0,10
8.	Variklio kuro padavimo ir uždegimo sistemų diagnostika (benzinas, dyzelinas)	1 val.	15	20,00	300,00
9.	Žibintų šviesų suregulavimas	1 val.	10	10,00	100,00
10.	Automobilių šaltkalvio paslaugos (Važiuoklės, pakabos techninio aptarnavimo ir remonto darbai)	1 val.	300	20,00	6000,00
11.	Automobilių šaltkalvio paslaugos (Stabdžių sistemos techninio aptarnavimo ir remonto darbai)	1 val.	200	20,00	4000,00
12.	Variklio dalies, kuro, šildymo-šaldymo sistemų techninio aptarnavimo ir remonto darbai	1 val.	340	20,00	6800,00
13.	Pavarų ir galios paskirstymo dėžių techninio aptarnavimo ir remonto darbai	1 val.	120	20,00	2400,00
14.	Ratų keitimas, balansavimo ir remonto darbai	1 val.	125	26,00	3250,00
15.	Kėbulo remonto/ardymo/surinkimo darbai	1 val.	30	19,90	597,00
16.	Kėbulo dažymo darbai	1 val.	30	20,90	627,00
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					24879,60
PVM (pildoma, jei taikoma)*					5224,72
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					30104,32

Bendra pasiūlymo kaina su PVM (žodžiais) Trisdešimt tūkstančių vienas šimtas keturi Eur 32 ct.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir e-sąskaitos pateikimą per e-sąskaitos sistemą.
Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės skilčių, kuriose reikia nurodyti kainas su PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Paslaugų teikimo vietos adresas: Minijos g. 39, Klaipėda, nutolęs nuo Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato pastato, esančio adresu Kauno g. 6, Klaipėda (atstumas bus nustatomas pagal www.maps.lt maršruto paieškos duomenis, naudojant maršruto tipą – „Ieškoti trumpiausio“) _____ 2,32 _____ km.

4. Pasiūlymo kokybiniai kriterijai

Pasiūlymo duomenys, į kuriuos bus atsižvelgta nustatant ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą:

Kokybės kriterijus pagal pirkimo dokumentuose nustatytą pasiūlymų vertinimo tvarką	Tiekėjo siūloma kriterijaus reikšmė (tiekėjas turi nurodyti ar taiko)
Tiekėjas yra įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba taiko kitas lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones. <i>Pastaba. Tiekėjo pateikti nesertifikuoti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymai nebus pripažinti ir nebus vertinami.</i>	Taikoma

Pastaba:

Jei taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai, tai patvirtinantys dokumentai pateikiami kartu su pasiūlymu.

Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, siūlomos paslaugos visiškai atitinka konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus, įskaitant konkurso sąlygų 1 priedo techninės specifikacijos reikalavimus ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Jeigu tiekėjas teikdamas pasiūlymą numato, kad jis tieks lygiaverčius sprendinius, tai jis apie tai turi papildomai pažymėti pasiūlyme ir kartu su pasiūlymu pateikti lygiavertiškumą įrodančius dokumentus.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

<u>Eil. Nr.</u>	<u>Dokumentas</u>	<u>Prisegtos bylos (failo) pavadinimas</u>	<u>Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)</u>	<u>Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali</u>
1.	ISO sertifikatas	ISO14001 sertifikatas UAB Kidema	NE	
2..	Bendradarbiavimo deklaracija	Bendradarbiavimo deklaracija Auremas pasirašyta	NE	
3	EBVPD	espd-response Kidema pasirašytas	NE	
3	EBVPD	espd-response Auremas pasirašytas	NE	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- nėra tiekėjo, ūkio subjektų grupės dalyvių, subtiektų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų, nustatytų pirkimo sąlygų 8 priede „Tiekėjo pasiūlymo dėl ribojamųjų priemonių atmetimo tvarka“;
- pasiūlymas galioja pirkimo sąlygose nurodytą terminą;
- pasiūlymas užtikrinamas pirkimo dokumentuose nustatytu būdu, dydžiui ir sąlygomis;
- suprantu, kad jei šis pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, jis bus paskelbtas viešai Viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Deividas Imbrasas

*(Parašas)**

(Vardas, pavardė)

**pasiūlymo pasirašyti nebūtina, jei visas pasiūlymas įgalioto asmens pasirašytas kvalifikuotu el. parašu.*