

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. spalio 17 d. Nr. SV11-2744

Kaunas

VŠĮ Kauno technologijos universitetas (toliau – Perkančioji organizacija), juridinio asmens kodas: 111950581, buveinės adresas: K. Donelaičio g. 73, LT-44029 Kaunas, Lietuvos Respublika, atstovaujama Mokslo ir inovacijų prorektorius Leono Balaševičiaus veikiančio pagal 2019 m. sausio 31 d. rektoriaus įsakymą Nr. A-59,

ir

UAB „AAA Law“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas: 111593841, buveinės adresas: A. Goštauto g. 40 B, LT-03163 Vilnius, atstovaujama įgaliotos atstovės Giedrės Domkutės, veikiančios pagal 2022 m. gegužės 3 d. įgaliojimą,

toliau abi šalys kartu yra vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi.

Atsižvelgiant į tai kad,

(A) įvykdytas supaprastintas viešasis pirkimas atviro konkurso būdu „Patentinių patikėtinių paslaugos“ (pirkimo Nr. 603499) (toliau – **Pirkimas**);

(B) vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei Pirkimo sąlygomis, 2022 m. spalio 12 d. Viešojo pirkimo komisijos posėdžio sprendimu (protokolo Nr. 2501-18) Tiekėjas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju;

Šalys susitarė ir sudarė šią Paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pirkimo sutarties objektas – patentinių patikėtinių paslaugos (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Tiekėjas įsipareigoja teikti pirkimo sąlygose numatytas Paslaugas, o Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas ir už jas atsiskaityti šios Sutarties 3 punkte nustatyta tvarka.
- 1.3. Perkamų Paslaugų savybės (jų teikimo Perkančiajai organizacijai tvarka, sąlygos ir įkainiai) pateikta Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir paslaugų įkainiai“ (toliau – Sutarties 1 priedas).

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 2.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. laiku ir tinkamai teikti Perkančiajai organizacijai kokybiškas Paslaugas pagal Perkančiosios organizacijos poreikius, vadovaudamasis Sutarties 1 priedu, Pirkimo sąlygomis bei kitais pirkimo dokumentais;
 - 2.1.2. kai teikiant Paslaugas reikia pasinaudoti iš Perkančiosios organizacijos gautais įgaliojimais, sąžiningai priimti atitinkamus sprendimus;
 - 2.1.3. konkrečiai nurodyti, kokia informacija reikalinga iš Perkančiosios organizacijos laiku ir tinkamai teikti Perkančiajai organizacijai Paslaugas. Parengtą paklausimą perduoti Perkančiosios organizacijos asmeniui, atsakingam už sutarties vykdymą bei kontrolę;

- 2.1.4. Perkančiajai organizacijai pareiškus pretenzijas (pastabas) Tiekėjui dėl suteiktų Paslaugų kokybės, pagal pateiktas pretenzijas (pastabas) neatlygintinai ištaisyti klaidas ir (ar) trūkumus per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą;
- 2.1.5. laikytis konfidencialumo reikalavimų;
- 2.1.6. teikiant Paslaugas bendradarbiauti ir konsultuotis su Perkančiąja organizacija;
- 2.1.7. nedelsiant informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tinkamai ir laiku suteikti paslaugas;
- 2.1.8. vykdyti kitas Sutartyje nustatytas pareigas;
- 2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:
 - 2.2.1. sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui, t. y. suteikti visą reikiamą informaciją bei dokumentus tinkamam Paslaugų suteikimui;
 - 2.2.2. bendradarbiauti su Tiekėju;
 - 2.2.3. už tinkamai suteiktas Paslaugas atlyginti Tiekėjui šios Sutarties 3 punkte numatyta tvarka;
 - 2.2.4. priimti laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas punkte ir už jas atsiskaityti kaip numatyta Sutarties 3.4.4;
 - 2.2.5. informuoti Tiekėją apie netinkamą Sutarties vykdymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.
- 2.3. Šalių teisės:
 - 2.3.1. Perkančioji organizacija turi teisę nepriimti nekokybiškai bei ne laiku suteiktas Paslaugas ir reikalauti Tiekėjo pašalinti trūkumus;
 - 2.3.2. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų nuostolius dėl netinkamo Paslaugų suteikimo ar nesuteikimo;
 - 2.3.3. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas būtų apmokėta šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.4. Šalys viena kitai įsipareigoja:
 - 2.4.1. nei viena Šalis neturi teisės perleisti trečiajai šaliai visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo;
 - 2.4.2. abi Šalys įsipareigoja neatskleisti jokios konfidencialios informacijos trečioms šalims nei Sutarties vykdymo metu, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytas išimtis.
- 2.5. Tiekėjas ir Perkančioji organizacija susitaria, kad Paslaugų užsakymai pateikiami tik esant poreikiui.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Maksimali Sutarties kaina yra 150 000,00 EUR (šimtas penkiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) be PVM. Jeigu PVM taikomas, tai PVM tarifo dydį nustato teisės aktais. Nurodyta Sutarties kaina neįpareigoja Perkančiosios organizacijos Sutarties galiojimo laikotarpiu įsigyti Paslaugų už šią sumą – Perkančioji organizacija iš Tiekėjo Paslaugas pirsks tik esant poreikiui ir minimali šios Sutarties vertė nebus nustatyta. Sutarčiai taikoma fiksuotų įkainių su peržiūra kainodara.
- 3.2. Teikiamų Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede.
- 3.3. Kainodaros taisyklės:
 - 3.3.1. Bet kuri šalis turi teisę inicijuoti Paslaugų kainos/įkainių perskaičiavimą ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.3.2 papunktyje, viršija 5 (penkis) procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos

Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis.

3.3.2 Nauji Paslaugų įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*)

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra sutarties įsigaliojimo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki **dviejų** (*perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje*) skaitmenų po kablelio.

3.3.3 Perskaičiuotieji Paslaugų įkainiai taikomi Paslaugų užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo.

3.3.4. Perskaičiavimas atliekamas per 5 (penkias) darbo dienas bei įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Paslaugų kaina (įkainiai) taikomi už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra ar lygiavertis dokumentas (*pagal pasirinkimą – jei ne PVM mokėtojas, tai sąskaita-faktūra; jei veikiantis pagal individualią veiklą, tai sąskaita-kvitas*) išrašomi galiojant naujam PVM. Jeigu paslaugų kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Perkančiąją organizaciją ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Paslaugų kainos (įkainių) daliai. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę inicijuoti Paslaugų kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

- 3.3.5 Vėlesnis Paslaugų kainos/įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 3.3.6 Paslaugų kainos/įkainių perskaičiavimas gali būti atliekamas ne dažniau kaip kas 12 (dvylika) mėnesius.
- 3.3.7 Paslaugų kainos/įkainių pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos.
- 3.4. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:
- 3.4.1. už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma dalimis, pagal faktiškai Perkančiajai organizacijai suteiktas Paslaugas, vadovaujantis Paslaugų įkainiais, nurodytais Sutarties 1 priede;
- 3.4.2. Mokėjimo dokumentus Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pateikti naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.4.3. Teikiant PVM sąskaitą faktūrą informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis PVM sąskaitoje faktūroje pastabų dalyje privaloma nurodyti Paslaugas priėmusio asmens vardą, pavardę ir pareigas. Mokėjimo dokumentų pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidos yra įskaičiuotos į Sutarties kainą.
- 3.4.4. Už suteiktas paslaugas su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar lygiaverčių dokumentų gavimo. Prieš pateikdamas PVM sąskaitos faktūrą ar lygiavertį dokumentą „E. sąskaita“ priemonėmis, Tiekėjas ją turi suderinti su Perkančiąja organizacija. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Tiekėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtinta Perkančiosios organizacijos atstovas. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos (nuskaitomos) iš Perkančiosios organizacijos sąskaitos;
- 3.4.5. Už Paslaugas, kurias Tiekėjas suteikia savo nuožiūra be Perkančiosios organizacijos pateikto užsakymo arba kurios nėra šios Sutarties objektas, neatlyginama;
- 3.4.6. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Perkančiajai organizacijai atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
- 3.4.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

4. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Tiekėjas perduoda, o Perkančioji organizacija priima tinkamai suteiktas Paslaugas ar jų dalį pagal Paslaugų Techninės specifikacijos reikalavimus, nustatytus sutarties 1 priede.
- 4.2. Tinkamai teikiamos/suteiktos Paslaugos, ar jų dalis, įforminamos Šalims apsikeičiant pasirašytomis skenuotomis perdavimo – priėmimo akto kopijomis .pdf formatu, kurios siunčiamos sutarties šalių rekvizituose nurodytais elektroninio pašto adresais;
- 4.3. Perkančioji organizacija per 2 (dvi) darbo dienas pasirašo Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikia motyvuotas pastabas, dėl kurių toks Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas negali būti pasirašytas. Tiekėjui pašalinus priežastis, dėl kurių buvo pateiktos motyvuotos pastabos, Šalys nedelsiant pasirašo Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (-us) pasirašo Sutarties šalių įgalioti asmenys.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.2. Tiekėjas, neįvykęs ar netinkamai įvykęs šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, numatytų Sutarties 2.1. punkte, ar nutraukęs Sutartį ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, besąlygiškai įsipareigoja atlyginti visą Perkančiosios organizacijos patirtą žalą. Šalys susitaria, kad neįrodinėtinai Perkančiosios organizacijos dėl šios Sutarties pažeidimo patirtos žalos dydis yra 5 % (penki procentai) sutarties kainos be PVM.
- 5.3. Perkančioji organizacija turi teisę nemokėti už nekokybiškas Paslaugas, jeigu Tiekėjas atsisako neatlygintinai pašalinti trūkumus.
- 5.4. Sutartį nutraukus dėl vienos Šalies kaltės, kita Šalis turi teisę į atlyginimą už iki nutraukimo momento (sužinojimo apie nutraukimą) suteiktas Paslaugas, taip pat į išlaidų ir tiesioginių nuostolių kompensavimą įstatymuose numatyta tvarka.
- 5.5. Šalių atsakomybė pagal šią Sutartį yra apribota tiesioginiais nuostoliais, nei viena iš Šalių neturi pareigos atlyginti netiesioginių nuostolių (negautų pajamų ir pan.).
- 5.6. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jeigu įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*), kaip jas apibrėžia Lietuvos Respublikos teisės aktai ir jei apie tokių aplinkybių atsiradimą buvo nedelsiant pranešta kitai Šaliai nurodant nenugalimos jėgos aplinkybės pobūdį, galimą trukmę ir numatomą jos poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui. Jei Šalis neinformuoja ar per vėlai informuoja kitą Šalį apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą, tai praranda teisę remtis jomis kaip pagrindu atleidžiančiu nuo atsakomybės ir privalo atlyginti kitai Šaliai dėlto patirtus tiesioginius nuostolius.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Šalių visiško įsipareigojimų įvykdymo bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesius. Paslaugų teikimo trukmė – 35 (trisdešimt penki) mėnesiai.
- 6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, numatytus Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatyme. Dėl tokio pakeitimo Šalys susitaria raštu ir sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties.
- 6.3. Sutartis nustoja galioti, jei Sutarties galiojimo metu įsigyjama Paslaugų už visą numatytą Sutarties kainą arba pasibaigus jos galiojimo trukmei, nustatytai Sutarties 6.1. punkte, nepaisant to, kad Sutarties vertė nėra panaudota.
- 6.4. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ir (ar pratęsta) raštišku Šalių susitarimu.
- 6.5. Perkančioji organizacija prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjusi Tiekėją, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo, jeigu:
 - 6.5.1. Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų nurodytą Sutarties 2.1. punkte;
 - 6.5.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
 - 6.5.3. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
 - 6.5.4. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį

pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

- 6.5.5. Tiekėjas nesugeba suteikti Paslaugų Sutartyje nustatytu terminu (-ais) ar per Perkančiosios organizacijos suteiktą termino pratęsimą dėl savo kaltės, arba jeigu Paslaugos tampa nebereikalingos;
- 6.5.6. Tiekėjas nepradeda teikti Paslaugų laiku arba Paslaugas teikia taip lėtai, kad jas pabaigti pasidaro aiškiai negalima per Sutartyje numatytą terminą;
- 6.5.7. Tiekėjas nesilaiko bet kokio kito Sutartyje numatyto įsipareigojimo;
- 6.5.8. Tiekėjas perleidžia Sutartį be raštiško Perkančiosios organizacijos leidimo;
- 6.5.9. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveiksmumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
- 6.5.10 Tiekėjas bankrutuoja arba kokiu nors kitu būdu tampa nemokus, neatlyginant Tiekėjui jo turėtų išlaidų.
- 6.6. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti Sutartį, jei:
 - 6.6.1. Perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 2.2. punkte;
 - 6.6.2. kai Perkančioji organizacija galutiniu teismo sprendimu pripažinta kalta dėl sukčiavimo, korupcijos ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;
 - 6.6.3. dėl kitokio pobūdžio Perkančiosios organizacijos neveiksmumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
 - 6.6.4. Perkančioji organizacija bankrutuoja arba kokiu nors kitu būdu tampa nemoki, neatlyginant Perkančiajai organizacijai jos turėtų išlaidų.
- 6.7. Sutartis taip pat gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.
- 6.8. Sutartį nutraukus prieš terminą, Sutartį pažeidusi Šalis kitai Šaliai privalo atlyginti visus dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.
- 6.9. Jei Sutartis nutraukiama be Tiekėjo kaltės, Perkančioji organizacija turi apmokėti už Paslaugas, suteiktas iki Sutarties nutraukimo.
- 6.10. Perkančioji organizacija vienašališkai nutraukusi Sutartį ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų privalo atsiskaityti su Tiekėju už jai iki Sutarties nutraukimo atliktas kokybiškas Paslaugas.

7. SUTARČIAI TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 7.1. Sutartis sudaryta, vykdoma ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.
- 7.2. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, yra sprendžiami tiesioginių derybų būdu, o nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. KONFIDENCIALUMAS

- 8.1. Bet kokia informacija (techninė, finansinė, komercinė ir kita) perduota ir gauta Šalims vienai iš kitos sudarant ir vykdant Sutartį, taip pat bet kokia informacija, kuri yra susieta su Šalių bendra veikla ir šia Sutartimi, laikoma konfidencialia.
- 8.2. Šalys, įskaitant visus savo darbuotojus ar kitus asmenis, su kuriais Šalys bendradarbiauja vykdydamos veiklą, atsako už konfidencialios informacijos atskleidimą, ir atlygina visus su tuo susijusius tiesioginius nuostolius.

- 8.3. Sutarties turinys ir su jos vykdymu susijusi Šalių viena kitai suteikta informacija gali būti atskleista, jeigu to reikia šios Sutarties tikslui pasiekti arba privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

9. KITOS NUOSTATOS

- 9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.
- 9.2. Sutarties vykdymo metu, kai Paslaugų subtiektėjai (jei tokie numatyti pasiūlyme) netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai Paslaugų subtiektėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Tiekėjas gali pakeisti Paslaugų subtiektėjus. Apie tai jis turi informuoti Perkančiąją organizaciją, nurodydamas Paslaugų subtiektėjo pakeitimo priežastis. Kartu su informaciją apie naujus subtiektėjus Tiekėjas privalo pateikti ir subtiektėjo pašalimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Gavusi tokį pranešimą, Perkančioji organizacija kartu su Tiekėju įformina protokolu susitarimą dėl Paslaugų subtiektėjų pakeitimo, pasirašomą abiejų Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei Pasiūlyme Tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti Paslaugų subtiektėjus.
- 9.3. Jeigu bet kuri šios Sutarties nuostata yra arba tampa iš dalies ar visiškai negaliojanti, tai ta nuostata nedaro negaliojančiomis kitų šios Sutarties nuostatų. Iškilus minėtai problemai, Šalys susitaria kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą ar sutartį, kuriuo negaliojančios šios Sutarties nuostatos būtų pakeistos kitomis, teisiškai veiksmingomis nuostatomis, kurios, kiek tai yra įmanoma, turėtų įtvirtinti tą patį ekonominį ir teisinį efektą, kaip kad buvo siekta susitariant dėl Sutarties nuostatos, kuri neteko galios.
- 9.4. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Perkančiosios organizacijos mokėtinas sumas, be išankstinio Perkančiosios organizacijos rašytinio sutikimo. Be Perkančiosios organizacijos išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
- 9.5. Šios Sutarties pakeitimai galimi tik sutarus abiem Šalims. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie padaryti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.
- 9.6. Visi pranešimai, sutikimai, atsisakymai ir kita korespondencija pagal šią Sutartį arba susijusi su ja privalo būti įforminama raštu, ir laikoma įteikta tinkamai, jeigu jie išsiųsti registruotu laišku, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) arba pristatyti tiesiogiai šioje Sutartyje nurodytais įprasto arba elektroninio pašto adresais, ar kitais kontaktais, dėl kurių Šalys susitarė.
- Apie bet kokius adresų ar rekvizitų pasikeitimus Šalys viena kitą privalo informuoti per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šalis nepraneša apie savo adresų ar rekvizitų pasikeitimą, tai pranešimo siuntimas paskutiniu turimu adresu ar prievolės vykdymas vadovaujantis paskutiniais žinomais kitos Šalies rekvizitais yra laikomas tinkamu.
- 9.7. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalimi.
- 9.8. Sutarties prieduose naudojamos sąvokos atitinka jų apibrėžimus, nurodytus Sutartyje.
- 9.9. Jei Sutarties priedų ir Sutarties sąlygos tuos pačius dalykus reglamentuoja skirtingai, aukštesnę galią turi Sutarties priedų sąlygos.

- 9.10. Už Sutarties vykdymą ir kontrolę Šalys skiria atsakingais šiuos asmenis:
- 9.10.1 Iš Perkančiosios organizacijos pusės: Greta Žėkienė, tel. +370 693 28611, el. paštas greta.zekiene@ktu.lt
- 9.10.2 Iš Teikėjo pusės: Otilija Klimaitienė, tel. +370 699 87723, el. paštas o.klimaitiene@aaalaw.eu
- 9.11. Šalys patvirtina, kad Sutartis atitinka jų valią ir tikruosius jų ketinimus, Sutarties prasmė ir pasekmės Šalims išaiškintos.
- 9.12. Sutartis sudaroma ją pasirašant Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

1 Priedas. Techninė specifikacija ir paslaugų įkainiai;

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Perkančioji organizacija

VšĮ Kauno technologijos universitetas
K. Donelaičio g. 73, LT 44029, Kaunas
Juridinio asmens kodas 111950581
PVM mokėtojo kodas LT119505811
Tel. 8 37 300 696
El. p. nivc@ktu.lt

Mokslo ir inovacijų prorektorius
Leonas Balaševičius

Tiekėjas

UAB „AAA Law“
A. Goštauto g. 40B, LT-03163 Vilnius
Juridinio asmens kodas 111593841
PVM mokėtojo kodas LT100001162711
Tel. +370 699 877 23
El. p. info@aaalaw.eu

Igaliota atstovė
Giedrė Domkutė

Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

Intelektinės nuosavybės valdymo projektų vadovė
Greta Žėkienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Pirkimo organizatorius – Kauno technologijos universitetas (toliau – PO).

Pirkimo objektas – patentų ir autorių teisių konsultacinės paslaugos (BVPŽ kodas – 79120000-1).

Paslaugų teikimo trukmė – ne ilgiau nei 35 mėnesiai nuo sutarties sudarymo dienos.

Sutarties galiojimo terminas – 36 mėnesiai nuo sutarties sudarymo dienos.

PO turi teisę pirkti mažesnes paslaugų apimtis, nei nurodyta Techninėje užduotyje, atsižvelgiant į poreikį.

Tiekėjas turi paskirti atsakingą asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą ir bendradarbiavimą su PO atstovu visais patentinio patikėtinio paslaugų klausimais ir užtikrins efektyvią abipusę komunikaciją.

Visos intelektinės nuosavybės objektų paraiškos turi būti parengiamos kvalifikuotai, siekiant maksimalios intelektinės nuosavybės apsaugos.

Visos Paslaugos turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, teikiant patentines ar kitų pramoninės nuosavybės objektų paraiškas užsienio valstybėse – tose valstybėse galiojančius teisės aktus.

Į Sutarties kainą nėra įskaitomi atitinkamų valstybių ar tarptautinių institucijų rinkliavos ir/ar žyminiai mokesčiai, būtini užsakytooms Paslaugoms suteikti. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas, privalo iš anksto informuoti PO apie būtiną sumokėti atitinkamų valstybių ar tarptautinių institucijų rinkliavas ir/ar žyminius mokesčius.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Patentinio patikėtinio paslaugų detalizacija (pavadinimas)</i>	<i>Maksimalus kiekis</i>	<i>Mato vienetas</i>	<i>Paslaugos vnt. kaina, EUR be PVM</i>	<i>Bendra Paslaugos kaina, EUR be PVM</i>
I. Išradimai					
1	Paieška patentabilumui nustatyti	2000	val.	0	0
2	Analogų (žinomo technikos lygio) įvertinimas	2000	val.	0	0
3	Išradimo aprašymo ir vieno nepriklausomo punkto apibrėžties paruošimas	50	paraiška	897	44850
4	Apibrėžties paruošimas už kiekvieną papildomą priklausomą apibrėžties punktą	600	punktas	0	0
II. Patentinės paraiškos ir patentai					
5	Patentinės paraiškos parengimas ir padavimas nacionaliniam patentų biurui	40	paraiška	37	1480
6	Patentinės paraiškos parengimas ir padavimas užsienio patentų biurui (EPO, PCT, UPSTO ar kituose užsienio biuruose)	50	paraiška	46	2300

7	Atsakymų į ekspertų pastabas parengimas ir pateikimas (jeigu taikoma), tikslinimas, komunikacija su atitinkamu patentų biuru paraiškos rengimo, teikimo, tikslinimo etapuose iki kol (ne)bus išduotas patentas	450	val.	29	13050
8	Lietuvos patento išdavimas	40	patentas	0	0
9	Užsienio patento išdavimas	30	patentas	0	0
10	Licencinės sutarties registravimas	20	patentas	0	0
11	Patentų galiojimo terminų stebėjimas ir mokesčių administravimas (1 patentui)	50	patentas	30	1500
12	Metinių mokesčių mokėjimas	120	Paraiška/ patentas	10	1200
13	Europos patento išplėtimas po Europos patento išdavimo	320	val.	0	0
14	Vertimas į anglų kalbą (100 žodžių)	50	paraiška	15	750
15	Prioriteto įteisinimas	40	paraiška	0	0
16	Ekspertizės prašymo pateikimas	40	paraiška	0	0
III. Prekių ženklai ir dizainas					
17	Lietuvos prekės ženklo registracijos paraiškos parengimas ir padavimas	40	val.	20	800
18	Lietuvos prekės ženklo registravimas, paskelbimas	10	prekės ženklas	0	0
19	Paraiškos Europos Sąjungos prekės ženklo padavimas, registracija ir atstovavimas EUIPO	5	paraiška	20	100
20	Europos Sąjungos prekės ženklo registravimas, paskelbimas	5	liudijimas	0	0
21	Tapačių žodinių tarptautinių registracijų patikrinimas	20	vnt.	0	0
22	Tarptautinio prekės ženklo paraiškos paruošimas ir padavimas	5	paraiška	20	100
23	Tarptautinio prekės ženklo registravimas, paskelbimas	5	liudijimas	0	0
24	Dizaino registravimo Lietuvoje paraiškos aprašymo paruošimas	5	paraiška	0	0
25	Dizaino Lietuvoje registravimas, paskelbimas	5	paraiška	0	0
26	Paraiškos Bendrijos dizainui padavimas (1 vaizdas) ir atstovavimas ESINT (EUIPO)	5	paraiška	20	100
27	Dizaino Bendrijoje registravimas, paskelbimas	5	liudijimas	0	0
IV. Bendri įkainiai					
28	Liudijimo išdavimas, patikrinimas, išsiuntimas	200	vnt.	0	0
29	Raštiškas atsakymas į eksperto paklausimą	400	val.	0	0
30	Atsakymo į neigiamą eksperto sprendimą paruošimas	400	val.	0	0

31	Vienartinis Registro išrašas	40	vnt.	0	0
32	Patvirtintos paraiškų kopijos	40	vnt.	0	0
33	Pareiškėjo atstovavimas (Apeliaciniame skyriuje)	10	val.	0	0
34	Valandinis tarifas išradimų ir kitų intelektinės nuosavybės objektų apsaugos registravimo procesams	500	val.	29	14500

Maksimali Sutarties vertė yra 150 000 Eur (šimtas penkiasdešimt tūkstančių eurų, 0 ct) be PVM.

Perkančioji organizacija

VšĮ Kauno technologijos universitetas

Mokslo ir inovacijų prorektorius
Leonas Balaševičius

Tiekėjas

UAB „AAA Law“

Igaliota atstovė
Giedrė Domkutė
