



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Projektas Nr. 05.5.1-APVA-V-018-01-0016 „Saugomų teritorijų planavimo dokumentų ir metodologinės medžiagos (vertybių būklės vertinimui ir kraštovaizdžio analizei) parengimas (II)

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. d.
Vilnius

Mes,

Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos, įstaigos kodas 188724381, adresas – Antakalnio g. 25, LT-10312 Vilnius (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Alberto Stanislovaičio, veikiančio pagal Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos nuostatus,

ir

Pirkimą laimėjęs tiekėjas Gamtos paveldo fondas, įstaigos kodas 125606786, adresas – A. Vivulskio g. 41-113, 03114 Vilnius (toliau – Teikėjas), atstovaujamas direktoriaus Gedimino Raščiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o atskirai **Šalimi** susitarėme ir sudarėme šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos viešojo pirkimo „Biosferos poligonų steigimo ir ribų planų keitimo parengimo paslaugos“, vykdyto atviro konkurso būdu, rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2018 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-170 (2022 m. balandžio 11 d. įsakymo Nr. V-37 redakcija) patvirtintu Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų valstybės kadastrui teikiamų saugomų teritorijų planavimo dokumentų grafinių dalių tikrinimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Teikėjo pasiūlymu.

1.4. Sutartį numatoma finansuoti Projekto Nr. 05.5.1-APVA-V-018-01-0016 „Saugomų teritorijų planavimo dokumentų ir metodologinės medžiagos (vertybių būklės vertinimui ir kraštovaizdžio analizei) parengimas (II) lėšomis (toliau – Paramos lėšos, Projektas) kurio veiklą pabaiga numatyta 2023 m. gegužės 31 d.

1.4.1. Po Sutarties 1.4 punkte nurodyto termino pabaigos, atsiskaitymai už iki nurodyto termino neatliktas paslaugas nebus vykdomi.

2. Sutarties objektas

2.1. Sutarties objektas – Paluknio pievų biosferos poligono steigimo dokumentų parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų apimtys nurodytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, Teikėjas įsipareigoja tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti, o Užsakovas priimti ir apmokėti už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ar jų dalį.

2.3. Teikėjas prisiima visišką atsakomybę už teikiamas ir suteiktas Paslaugas.

3. Sutarties kaina

3.1 Pradinė sutarties vertė pagal Teikėjo Pirkimo metu pateiktą pasiūlymą be PVM –79 700 Eur (septyniasdešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai eurų, 00 ct) (pradinės sutarties vertė).

PVM sudaro – 16 737,00 Eur (*šešiolika tūkstančių septyni šimtai trisdešimt septyni eurai, 00 ct*).

Sutarties kaina su PVM (21 %) sudaro – 96 437,00 Eur (devyniasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt septyni eurai, 00 ct).

Į Sutarties kainą įeina visi Sutarties pasirašymo dieną galiojantys mokesčiai.

3.2. Teikėjas privalo suteikti visas Paslaugas, kurios yra būtinos Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai suteikti Paslaugas bei perduoti jas Užsakovui, vykdyti visas Teikėjui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui) už Sutarties 3.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties vertę.

3.3. Sutarčiai bei galimiems Sutarties keitimo atvejams taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (toliau – Kaina). Ši sąlyga yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama Sutarties vykdymo metu, tačiau ji gali būti koreguojama esant šioms aplinkybėms ir tvarka:

3.3.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama darbų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama;

3.3.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.3.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Paslaugų kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.3.4. Paslaugų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.3.5. perskaičiuota Paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.4. Sutarties kainos perskaičiavimas taip pat atliekamas dėl įstatymų pakeitimo, esant šioms aplinkybėms ir tvarka:

3.4.1. Jeigu po Sutarties sudarymo pasikeičia įstatymai (imperatyvios teisės normos, išskyrus mokesčių pakeitimą reglamentuojančias teisės normas), kurie nustato didesnes Teikėjo pareigas, vykdant Sutartį, ir dėl to padidėja Teikėjo tiesioginės išlaidos, Užsakovas privalo jas atlyginti 3.4.2–3.4.6 punktuose nustatyta tvarka. Jeigu įstatymai sumažina Teikėjo pareigas, vykdant Sutartį, ir dėl to sumažėja Teikėjo tiesioginės išlaidos, tokiu sumažėjimu mažinama Sutarties kaina. Šis punktas taikomas tik tada, kai Teikėjo pareigų apimtys pakeitimas tiesiogiai lemia Teikėjo išlaidų, skirtų išimtinai tik konkrečios Sutarties su Užsakovu vykdymui, pasikeitimą. Jeigu Teikėjo pareigų pasikeitimas lemia jo bendrųjų veiklos išlaidų pasikeitimą, šis punktas netaikomas;

3.4.2. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama dėl įstatymų pakeitimo tik su sąlyga, kad įstatymai arba jų pakeitimai buvo priimti pasibaigus terminui pateikti pasiūlymus Pirkime;

3.4.3. Teikėjas privalo per 15 darbo dienų nuo sužinojimo apie aplinkybes, dėl kurių gali patirti papildomų tiesioginių išlaidų, pateikti Užsakovui detalius paaiškinimus, (i) kokias papildomas išlaidas tikėtina, kad Teikėjas gali patirti, (ii) nurodyti išlaidų įkainius pagal Sutarties kainos (įkainių) detalizaciją (jeigu tokia numatyta) bei pateikti tokias kainas pagrindžiančius įrodymus, (iii) pateikti paaiškinimus, ar išlaidos yra vienkartinės, ar nuolatinės;

3.4.4. Po to, kai Teikėjas pateikia Užsakovui 3 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus, Šalys privalo Sutartyje nustatyta tvarka sudaryti Šalių susitarimą dėl Sutarties keitimo. Teikėjo tiesioginės išlaidos atlyginamos/mažinamos tik po Šalių susitarimo įsigaliojimo;

3.4.5. Šalys turi teisę reikalauti atlyginti tik tokias išlaidas, dėl kurių atlyginimo sudarė Šalių susitarimą;

3.4.6. Šalys privalo imtis protingų priemonių galimoms išlaidoms sumažinti;

3.5. Paslaugų kaina, nurodyta 3.1 punkte yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines Teikėjo išlaidas.

3.6. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.7. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1 Teikėjas Sutarties įvykdymą užtikrina pateikdamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko ar kitos kredito įstaigos (toliau – banko) garantiją arba sumokėdamas užstatą į Užsakovo depozitinę sąskaitą (savo pasirinkimu).

4.2. Sąlygos Teikėjui Sutartį užtikrinant banko garantija:

4.2.1. Sutartis įsigalioja, kai Teikėjas per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo, Užsakovui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Užtikrinimo vertė – 2 (du) procentai Sutarties kainos be PVM (nurodytos Sutarties 3.1 punkte). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti Sutarties 6.2 punkte nurodytą laikotarpį skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, pridedant papildomai 30 dienų terminą. Jeigu šių įsipareigojimų laikotarpis bus pratęstas, Užsakovas gali prašyti Teikėjo, o Teikėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminą taip, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas galiotų visą Sutarties vykdymo terminą, papildomai pridedant 30 dienų terminą. *Banko garantijos forma pridedama pirkimo sąlygose.*

4.2.2. Netinkamu sutartinių prievolių įvykdymu laikoma:

4.2.2.1. Teikėjo suteiktos paslaugos pagal Sutartį neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų;

4.2.2.2. Teikėjas pažeidė Sutartyje numatytus prievolės įvykdymo terminus, išskyrus atvejus, kai minėtų prievolių įvykdymo terminai buvo pažeisti ne dėl Teikėjo kaltės;

4.2.2.3. Teikėjas atsisako pagal Sutartį atlikti Sutartyje numatytas Paslaugas/ vykdyti savo prisiimtus sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį.

4.3. Sąlygos Teikėjui Sutartį užtikrinant užstatu:

4.3.1. Teikėjas per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, vietoje Sutarties 4.1 punkte numatyto Sutarties užtikrinimo būdo, turi teisę pervesti 2 (dviejų) procentų Sutarties kainos be PVM dydžio piniginį užstatą į Užsakovo sąskaitą banke (LT654010042401302403, AB Luminor Bank, banko kodas 40100), mokėjimo paskirtyje nurodant Pirkimo pavadinimą. Piniginis užstatas grąžinamas Teikėjui raštu kreipiantis į Užsakovą per 10 (dešimt) darbo dienų, jam tinkamai įvykdžius sutartines prievoles arba kai Sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nereikalingas dėl pateisinamų priežasčių. Teikėjui neįvykdžius sutartinių prievolių ar juos įvykdžius netinkamai (netinkamu sutartinių prievolių įvykdymu laikomi sutarties 4.2.2 punkte apibrėžti atvejai), Užsakovo sąskaitoje deponuotas piniginis užstatas yra negrąžinamas ir atitenka Užsakovui, išskyrus atvejus, kai Teikėjui neįvykdo sutartinių įsipareigojimų dėl pateisinamų priežasčių.

4.4. Jeigu per nustatytą terminą Teikėjas nepateikia 4.2 punkte numatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, ar neužtikrina sutarties vykdymo Sutarties 4.3 punkte numatytu būdu, laikoma, kad Teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių laiku ir kokybiškai įvykdyti Sutartį, kiekviena Sutarties Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

5.2. Pagrindinės Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

5.2.1. Teikėjo pareigos:

5.2.1.1. Bendrosios Teikėjo pareigos:

5.2.1.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas kaip tai numatyta Sutartyje, Techninėje specifikacijoje;

5.2.1.1.2. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

5.2.1.1.3. teikiant Paslaugas vadovautis šia Sutartimi, Technine specifikacija ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais;

5.2.1.1.4. derinti visus savo veiksmus su Užsakovu, kuriuos, žodžiu / raštu/ el.paštu nurodo Užsakovas, pašalinti trūkumus ir ar pateiktas pastabas per su Užsakovu suderintą terminą savo lėšomis;

5.2.1.1.5. atlyginti nuostolius, jei Teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti trečiųjų šalių pretenzijos, reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai ar Užsakovas patirtų žalą;

5.2.1.1.6. visus dokumentus ir informaciją, gautą vykdant Sutartį, laikyti konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti Užsakovo pateiktų dokumentų kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato teisės aktai;

5.2.1.1.7. nenaudoti Užsakovo pavadinimo ir Užsakovo naudojamų simbolių ar kitų ženklų jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

5.2.1.1.8. į Sutartį vykdysiančių specialistų darbo grupę skirti savo darbuotojus, nurodytus Užsakovui pateiktame pasiūlyme. Sutarties vykdymo laikotarpiu darbo grupės nariai gali būti pakeisti tik asmenimis, kurių kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, gavus Užsakovo sutikimą raštu;

5.2.1.1.9. atsakyti už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys;

5.2.1.1.10. atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, susijusius su Teikėjo teikiamomis paslaugomis;

5.2.1.1.11. neatlygintinai perleisti Užsakovui autorines turtines teises į visą šios Sutarties pagrindu sukurtą objektą (toliau – Objektą), Sutarties 11.1 nustatyta tvarka. Autorinės neturtinės teisės į sutarties objektą Užsakovui nėra perleidžiamos ir priklauso Teikėjui išimtinė teise.

5.2.1.1.12. per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos (jei bus pasitelkiami subteikėjai) pateikti Užsakovui subteikėjų, jų teikiamų paslaugų sąrašą, bei numatomų paslaugų dalį (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus. Sutarties vykdymo metu, keičiantis subteikėjų sąrašui, visi pakeitimai turi būti derinami su Užsakovu. Tik gavus Užsakovo pritarimą Paslaugos galės būti pardedamos teikti ar tęsiamos. Ši nuostata nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl sutarties vykdymo.

5.2.1.1.13. Jei Teikėjo specialistai nemoka lietuvių kalbos, Teikėjas įsipareigoja vykdyti nuolatinės vertimo žodžiu ir raštu paslaugas. Išlaidos vertimo paslaugoms turi būti įskaičiuotos į bendrą pasiūlymo kainą.

5.2.1.1.14. bendradarbiauti su Užsakovu bei jį konsultuoti su Sutarties objektu (Sutarties 2.1 punktas) susijusiais klausimais;

5.2.1.1.15. dalyvauti Užsakovo organizuojamuose susirinkimuose Paslaugų vykdymo metu (atsižvelgiant į Sutarties vykdymo specifiką);

5.2.1.1.16. Pasirašęs sutartį, per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo Teikėjas organizuoja įvadinį susitikimą su Užsakovu ir pateikia reikalingų duomenų sąrašą bei detalų Paslaugų teikimo planą (toliau – Planas). Užsakovas sąrašą įvertina ir pagal galimybes kartu su duomenimis per 10 darbo dienų pateikia Teikėjui, patvirtina Teikėjo Planą. Jeigu yra duomenų, kurių Užsakovas negali pateikti, Teikėjas trūkstamus duomenis surenka pats.

5.3. Teikėjas turi teisę:

5.3.1. Sutartyje nustatytu laiku gauti apmokėjimą už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas;

5.3.2. Gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu;

5.3.3. Teikėjas turi kitas šioje Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiose teisės aktuose numatytas teises.

5.4. Užsakovo pareigos:

5.4.1. per 10 darbo dienų nuo Teikėjo pateikto reikalingų dokumentų sąrašo pateikimo dienos, suteikti Teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui. Dokumentų perdavimas įforminamas perdavimo aktu;

5.4.2. bendradarbiauti su Teikėju ir suteikti jam visą Sutarties vykdymui reikalingą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai paprašo;

5.4.3. pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam ir savalaikiam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui;

5.4.4. nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį, atsiradimo momento informuoti Teikėją apie tokių aplinkybių atsiradimą;

5.4.5. jeigu Teikėjas vykdydamas Sutartį nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, nedelsiant raštu apie tai pranešti Teikėjui;

5.4.6. tikrinti ir tvirtinti Teikėjo pateiktus Paslaugų suteikimo aktus bei sąskaitas faktūras;

5.4.7. Sutartyje nustatyta tvarka apmokėti už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas.

5.5. Užsakovas turi teisę:

5.5.1. duoti Teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

5.5.2. gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu;

5.5.3. nemokėti Teikėjui už netinkamai, nekokybiškai ir ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;

5.5.4. esant pagrindui, išieškoti baudas, delspinigius bei kitus mokėjimus;

5.5.5. į jam padarytų nuostolių atlyginimą;

5.5.6. Užsakovas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6. Sutarties galiojimas, vykdymas, vykdymo terminai

6.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai Šalys ją pasirašo ir Teikėjas pateikia Užsakovui Sutarties 4.2 arba 4.3 punktuose nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, o garantiniai įsipareigojimai – iki garantinio laikotarpio pabaigos arba ji nutraukiama teismo sprendimu ar Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6.2. Paslaugos turi būti suteiktos per **245 kalendorines dienas**. Šis terminas skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo momento (Sutarties 6.1 punktas).

6.3. Paslaugų ar jų dalies vykdymas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdyti iki 1 (**vieno**) mėnesio laikotarpiui, kai dėl nuo Teikėjo nepriklausančių ir jo rizikai nepriskiriamų aplinkybių Teikėjas neturi galimybės teikti Paslaugų. Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškęs, kad objektyvios, nuo Sutarties šalių nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų ar jų dalies teikimas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje sustabdymo terminas, Užsakovas turi teisę Sutarties sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Teikėjo rizikai, pvz. subteikėjų neveikimas ar netinkamas veikimas ir pan., nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Paslaugų teikimo terminai.

6.4. Teikėjas, neturėdamas galimybės teikti Paslaugų, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos raštu apie tai informuoja Užsakovą, prašydamas stabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimo ir terminų skaičiavimą. Prašyme turi būti detalai nurodyta aplinkybių, trukdančių teikti Paslaugas, atsiradimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Teikėjo prašymo gavimo dienos informuoja apie priimtą sprendimą. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą, tokiu atveju Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Teikėjo pranešimo gavimo dienos.

6.5. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas 6.4 punkte nustatyta tvarka gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiomis aplinkybėmis:

6.5.1. paaiškęs papildomų paslaugų poreikiui, be kurių negalima užbaigti Sutarties;

6.5.2. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (netenka finansinių galimybių apmokėti už teikiamas Paslaugas);

6.5.3. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų tretiesiems asmenims, trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo;

6.5.4. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų/paslaugų viešąjį pirkimą;

6.5.5. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma paslaugų Sutartims, kurių vykdymui daro įtaką gamtinės sąlygos), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs Teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

6.5.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Teikėjas.

6.6. Sustabdžius paslaugų atlikimo terminą Paslaugos neteikiamos iki Paslaugų teikimo termino atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jos buvo sustabdytos, Užsakovui apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Paslaugų teikimą, Paslaugos atliekamos per joms likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

6.7. Paslaugų ar jų dalies atlikimo terminas gali būti pratęstas iki **2 (dviejų)** mėnesių, Paslaugų ar jų dalies atlikimo termino nukėlimą fiksuojant rašytiniu/iais Šalių susitarimu ir atitinkamai pakoreguojant paslaugų teikimo planą, numatytą techninėje specifikacijoje. Pratęsimas/ai galimas/i tik dėl aplinkybių, kurių Teikėjas negalėjo įvertinti iki Pirkimo pradžios ir (ar) aplinkybės Sutartimi nebuvo priskirtos Teikėjo rizikai. Paslaugų ar jų dalies atlikimo termino pratęsimo sąlygos:

6.7.1. dėl pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 8 skyriaus nuostatomis;

6.7.2. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.

6.8. Teikėjas apie aplinkybes, kurios lemia ar gali lemti poreikį pratęsti Sutartyje nustatytus terminus, privalo raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo. Prašyme turi būti detalai nurodyta aplinkybių atsiradimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą.

6.9. Teikėjas turi teikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Sutartyje, Techninėje specifikacijoje.

6.10. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.11. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

7. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

7.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

7.2. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį, Užsakovas atsiskaito su Teikėju mokėjimo pavedimu į Teikėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Teikėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pakeitimus. Mokėjimai atliekami eurais. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo nurodytą sąskaitą.

7.3. Teikėjui suteikus Paslaugas ir pateikus Paslaugų priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą, o Užsakovo atstovui patvirtinus šių Paslaugų suteikimo aktą (ir sąskaitą faktūrą, Užsakovas atsiskaito už šias paslaugas Sutarties 7.5 punkte nustatyta tvarka.

7.4. Tarpiniai apmokėjimai atliekami Techninės specifikacijos 4 skyriuje nustatyta tvarka.

7.5. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo–perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš ES lėšų/biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo–perdavimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

7.5.1. Užsakovo atstovas per 5 darbo dienas nuo Teikėjo pranešimo apie Sutarties įvykdymą gavimo dienos patikrina ir įsitikina, kad suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas bei kokybės reikalavimus keliamus Paslaugų atlikimui, ar nepažeistos kitos Sutartyje nustatytos sąlygos ir prievolės yra įvykdytos tinkamai. Jeigu užsakovo atstovas neturi pretenzijų dėl suteiktų paslaugų, pasirašo priėmimo–perdavimo aktą;

7.5.2. jei Užsakovo atstovas per 5 darbo dienas nustato, kad suteiktos Paslaugos neatitinka kokybės reikalavimų, taip pat Sutartyje nustatytų sąlygų, priėmimo–perdavimo akto nepasirašo ir raštu reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą ištaisyti suteiktų paslaugų trūkumus.

7.6. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. Teikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros elektroniniu būdu, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimų.

7.7. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

7.7.1. sudarius Sutartį, Teikėjas, ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

7.7.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 7.7.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.7.3. subteikėjas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje (sudarytoje tarp Teikėjo ir subteikėjo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.7.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui, pateikdamas Užsakovui ir subteikėjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

7.7.5. tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. Sutarties dokumentų keitimo įforminimas.

8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

8.2. Susitarimai dėl Sutarties pratęsimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

8.3. Jei pasikeičia Šalies adresas, banko sąskaitų rekvizitai, juridinio asmens ar PVM mokėtojo kodai, už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, jai tenka su informacijos apie pasikeitusius duomenis nepateikimu susijusių neigiamų padarinių pasekmės.

9. Suteikėjų keitimo ir naujų subteikėjų pasitelkimo tvarka

9.1. Sutarties įgyvendinimo metu Teikėjas, norėdamas pakeisti subteikėją kitu subteikėju, turi pateikti Užsakovui rašytinį prašymą, nurodydamas tokio keitimo priežastis ir turi gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Subteikėjai keičiami atitinkančiais konkurso sąlygose subteikėjams keliamais kvalifikacijos reikalavimams (jeigu buvo keliami), jei:

9.1.1. subteikėjas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti įsipareigojimus Teikėjui (Užsakovas, gavęs informaciją apie netinkamą paslaugų vykdymą, tai pat turi teisę pareikalauti Teikėjo pakeisti subteikėją);

9.1.2. Sutarties vykdymo metu nustojo galioti subteikėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai ir subteikėjas nepratęsė jų galiojimo;

9.1.3. subteikėjui bankrutavus, ar nutraukus veiklą, dėl kurios Teikėjas jį buvo pasitelkęs daliai Sutartyje numatytų darbų atlikti.

9.2. Jei vykdant Sutartį paaiškėja, kad Teikėjui trūksta pajėgumų tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį ar atlikti konkretų darbą, Teikėjas gali pasitelkti papildomus subteikėjus. Subteikėjas turi pateikti Užsakovui rašytinį prašymą pasitelkti naują subteikėją, nurodydamas priežastis ir konkrečias Paslaugas, kurias atliks naujas subteikėjas bei turi gauti Užsakovo raštišką sutikimą.

9.3. Teikėjas privalo užtikrinti, kad pasitelktų subteikėjų darbuotojai vykdytų Sutartyje Užsakovo numatytus reikalavimus, taikomus Teikėjų darbuotojams, ir atsakyti už subteikėjų darbuotojų veiksmus ar neveikimą, lemiantį Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą.

9.4. Užsakovui reikalaujant, Teikėjas per 3 (tris) darbo dienas pateikia sutartis, sudarytas su Sutartyje nurodytais subteikėjais.

10. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

10.1. Šalys laiko Sutartyje nurodytą informaciją paslaptyste ir be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo negali atskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, Šalių paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Be raštiško Užsakovo sutikimo Teikėjas negali pasinaudoti jokiais dokumentais ar informacija, išskyrus šios Sutarties vykdymo tikslus bei kai to reikalauja Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai.

10.2. Sutarties 10.1 punkte įtvirtinta nuostata galioja trejus metus po šios Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

10.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visos iš kitos Šalies gautos informacijos, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymus, yra įslaptinta ar sudaro komercinę paslaptį, slaptumą ir taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus bei kai to reikalauja Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas, dalyvaujantis Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą. Šalys privalo užtikrinti, kad visi darbuotojai, susiję su sutarties vykdymu laikytųsi šio punkto reikalavimų.

10.4. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas viešai ar kitokiu būdu paskelbtai informacijai arba informacijai, kurią kita Šalis yra teisėtai gavusi ne iš kitos Sutarties Šalies, taip pat

informacijai, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Taip pat šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos.

10.5. Savo atsakomybių ribose kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

11. Autorinių teisių perleidimas

11.1. Sutarties pagrindu atsiradusias autorių turtines teises (teisė viešai rodyti, skelbti, publikuoti, perdirbti, atgaminti bet kokia forma ir būdu) į Sutarties objektą, nurodytą Sutarties 2.1 punkte, ir su juo susijusius intelektualinės veiklos rezultatus, Teikėjas neatlygintinai perduoda Užsakovui. Teikėjui ir Užsakovui pasirašius galutinį Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, laikoma, kad Teikėjas perleido visas turtines teises.

11.2. Nesant Teikėjo autorių ar kitų intelektualinės nuosavybės teisių apribojimo, Užsakovas gali laisvai viešai rodyti, skelbti, publikuoti, perdirbti, atgaminti bet kokia forma ir būdu neribotą laikotarpį bet kokiais tikslais, išskyrus komercinius tikslus.

12. Teisių ir pareigų perleidimas

12.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

12.2. Užsakovui turi būti nedelsiant pranešta apie bet kokius esminius Teikėjo asmens (pvz. restruktūrizacija, veiklos sustabdymas, panaikinimas ir pan.) pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutartčiai įvykdyti, nenustoją galioti.

12.3. Tretieji asmenys, kurie yra Teikėjo teisių perėmėjai, privalo atitikti kvalifikacijos reikalavimus, reikalingus Paslaugoms teikti.

13. Šalių atsakomybė

13.1. Šalys neatšaukiamai pripažįsta, kad Sutartyje numatyti netesybų dydžiai, jų sumokėjimo tvarka yra teisingi, ekonomiškai įvertinti ir yra atsižvelgta į tai, kad Užsakovas turi prisiėmęs įsipareigojimus Projekto, pagal kurį vykdomas šis pirkimas, finansuotojui Aplinkos projektų valdymo agentūrai, kuri kontroliuoja Projekto įvykdymo terminus, kokybę, pinigų mokėjimo tvarką. Būtent Projekto įvykdymo kokybės ir terminų, pirkimo Sutarties įsipareigojimų/Paslaugų atlikimo terminų, numatytų Sutartyje laikymasis, garantuoja Projekto finansavimą, kas turi tiesioginę reikšmę Užsakovui atsiskaitant su Teikėju. Taip pat Šalims yra žinoma, jog Paslaugų atlikimo terminas pagal Sutartyje, Grafike numatytus terminus, turi esminę reikšmę Projekto įgyvendinimui bei svarbus Užsakovui jo nuolatinių funkcijų vykdymui.

13.2. Už netinkamą savo pareigų ir prisiimtų įsipareigojimų vykdymą Teikėjas moka Užsakovui netesybas. Jei Teikėjas dėl savo kaltės neįvykdo Sutartinių įsipareigojimų numatytą Sutarties 6.2 punkte nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (tris šimtasias proc.) delspinigius nuo Bendros Sutarties kainos be PVM (nurodytos Sutarties 3.1 punkte) už kiekvieną termino praleidimo dieną iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

13.3. Jei sutartiniai įsipareigojimai dėl Teikėjo kaltės neįvykdomi ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties 6.2 punkte nustatyto termino pabaigos, Teikėjas atsisako teikti Paslaugas Sutarties vykdymo metu arba Sutartis nutraukiama dėl Teikėjo kaltės padaryto esminio Sutarties pažeidimo, vadovaujantis CK 6.217 straipsnio ir Sutarties nuostatomis, Teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 % (penkių procentų) bendros Sutarties kainos be PVM (nurodytos Sutarties 3.1 punkte) dydžio baudą.

13.3.1. Bauda apima Sutarties 13.2 punkte nurodytus delspinigius, paskaičiuotus iki baudos paskaičiavimo dienos.

13.3.2. Jei Užsakovas Aprašo 7–13 punktuose nustatyta tvarka patikrinęs erdvinių duomenų rinkinį nustato rastrinių ir vektorinių duomenų klaidas ir netikslumus, Teikėjas sumoka Užsakovui 5 % (penkių procentų) baudą nuo bendros Sutarties kainos be PVM.

13.4. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu Sutarties 4.2.2 punkte numatytais atvejais.

13.5. Delspinigius, baudą Teikėjas privalo sumokėti per 5 darbo dienas, nuo Užsakovo pranešimo apie paskirtą baudą (priskaičiuotus delspinigius) gavimo dienos. Baudos, delspinigių sumokėjimas neatleidžia Teikėjo nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo, išskyrus sutarties nutraukimo atvejį.

13.6. Teikėjui pažeidus Sutartyje nustatytus terminus, Užsakovas:

13.6.1. turi teisę išieškoti delspinigių sumas;

13.6.2. reikalauti sumokėti baudą;

13.6.3. gali nutraukti Sutartį – šiuo atveju Teikėjui nepriklauso jokia kompensacija;

13.7. Teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

13.8. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytais terminais, Teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Teikėjui 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) delspinigius nuo Bendros Sutarties kainos be PVM (nurodytos Sutarties 3.1 punkte) už kiekvieną uždelstą dieną.

13.9. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.10. Vienai kuriai nors Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.10.1. reikalauti Sutartį pažeidusios Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.10.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.10.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytus delspinigius, baudą;

13.10.4. nutraukti Sutartį, jei tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

13.10.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus gynimo būdus.

14. Sutarties nutraukimas

14.1. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 14 (keturiolika) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis sutarties pažeidimas suprantamas pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal sutartį (kai šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Šalys susitaria, kad esminiu sutarties pažeidimu pagal Sutartį laikomi:

14.1.1. kai Teikėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ir, Užsakovui įvertinus, kad iki galutinio Sutarties termino pabaigos Sutartis visa apimtimi nebus įvykdyta;

14.1.2. kai Teikėjas ilgiau nei 30 dienų vėluoja suteikti Paslaugas per Sutartyje numatytus terminus;

14.1.3. Paslaugos netinkamos kokybės, t. y. suteiktos Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų, kai Paslaugų trūkumai neištaisomi per Užsakovo nustatytą terminą;

14.1.4. Paslaugos/jų dalis nesuteiktos ar suteiktos netinkamai ir trūkumai neištaisyti iki nustatyto termino pabaigos.

14.2. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva, įspėjus Teikėją prieš 14 (keturiolika) darbo dienų:

14.2.1. jei bus nutrauktas finansavimas Projekto Sutartyse numatytais veikloms;

14.2.2. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.3. jei Teikėjas pats ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, neatsižvelgiant į tai, koks teisinis ryšys sieja Teikėją ir ūkio subjektą, taip pat, Teikėjo personalas, neturi sutartinių įsipareigojimų įvykdymui reikalingų teisės aktų nustatyta tvarka išduotų galiojančių leidimų, licencijų, kvalifikacijos dokumentų, suteikiančių teisę jiems imtis atitinkamos veiklos ar eiti pareigas;

14.2.4. paaiškėjo, kad su Teikėju neturėjo būti sudaryta pirkimo Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.3. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu:

14.3.1. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas;

14.3.2. kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Teikėjui ar jo atstovams, inventorizuoja suteiktas Paslaugas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

14.4. Sutarties nutraukimo atveju Teikėjas prisiima atsakomybę už tas Paslaugas, kurias atliko jis (ar jo pasitelkti partneriai ir/ar subteikėjai).

15. Nenugalima jėga

15.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str. ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti raštu kitą Šalį. Jei Šalis neinformuos kitos Šalies, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo, Šalis raštu informuoja kitą Šalį apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

16. Ginčų sprendimas

16.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami draugišku tarpusavio susitarimu ar derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

17.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.3. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

17.4. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai, paslaugų priėmimo–perdavimo aktai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti visų Sutarties Šalių parašais.

	Užsakovo kontaktinis asmuo (asmenys)	Teikėjo kontaktinis asmuo (asmenys)
Vardas, pavardė	Pagrindinis asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą ir ryšiams su Teikėju palaikyti – Laima Debregaitė	Kontaktinis asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą ir ryšiams su Užsakovu palaikyti – Gamtos paveldo fondo projektų vadovas Zenonas Gulbinas
Pašto adresas	Antakalnio g. 25, LT-10312 Vilnius	A. Vivulskio g. 41-113, 03114 Vilnius
El. paštas	laima.dabregaitė@vstt.lt	z.gulbinas@gpf.lt
Telefonas	+370 659 62909	(8 5) 263 6269
Vardas, pavardė	Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Karolis Klusevičius	-
Pašto adresas	Antakalnio g. 25, LT-10312 Vilnius	-
El. paštas	karolis.klusevicius@vstt.lt	-
Telefonas	+370 610 05841	-

17.5. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

1 priedas – Techninė specifikacija, 5 lapai;

2 priedas – Teikėjo pasiūlymas, 4 lapai;

3 priedas – Paslaugų teikimo grafikas (pateikiamas po Sutarties pasirašymo), 1 lapas.

18. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie

Aplinkos ministerijos

Įstaigos kodas 188724381

Antakalnio g. 25, 10312 Vilnius

Tel. (8 5) 272 3284, Faks. (8 5) 272 2572

vstt@vstt.lt

A. s. Nr. LT26 4010 0424 0198 2687

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

Įstaiga nėra PVM mokėtoja

Teikėjas:

Gamtos paveldo fondas

Įstaigos kodas 125606786

A. Vivulskio g. 41-113, 03114 Vilnius

Tel. (8 5) 272 1918

info@gpf.lt

A. s. LT97 7044 0600 0153 9003

SEB bankas

Banko kodas 70440

PVM kodas LT10000001983019

Direktorius

Albertas Stanislovaitis

A.V.

Direktorius

Gediminas Raščius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Potenciali paukščių apsaugai svarbi teritorija Paluknio pievos – tai teritorija, kurioje aptinkama gausiausia Lietuvoje perinčių griėžlių (*Crex crex*) populiacija, nuo 2005 m. kasmet registruojama ne mažiau 60 patinų. Tokia gausa užtikrina palankią rūšies būklę ir aplinkinėse Merkio baseino upių pievose. Teritorijoje nuo 2000 m. aptinkama po kelias globaliai nykstančių stulgių (*Gallinago media*) tuokvietes. Kadangi ši rūšis yra susijusi su labai specifinėmis buveinėmis, taip pat yra labai prisirišusi prie istorinių perimviečių, lokaliai paplitusi ir sunkiai įsikuria naujose vietose, Paluknio pievose perinti stulgio populiacija reikšminga visos šalies palankiai populiacijos būklei palaikyti. Teritorijoje taip pat peri saugomos rūšys: pievinė lingė (*Circus pygargus*) tetervinas (*Tetrao tetrix*), putpelė (*Coturnix coturnix*), švygžda (*Porzana porzana*), paprastasis gričiukas (*Limosa limosa*), raudonkojis tulikas (*Tringa totanus*), balinė pelėda (*Asio flammeus*), kukučiai (*Upupa epops*). Be to, teritorijoje reguliariai maitinasi saugomos paukščių rūšys, perinčios greta esančios paukščių apsaugai svarbios teritorijos – Rūdninkų girios ir kituose miškuose: juodieji gandrai (*Ciconia nigra*), mažieji ereliai rėksniai (*Aquila pomarina*), vapsvaėdžiai (*Pernis apivorus*), jūriniai ereliai (*Haliaetus albicilla*), gervės (*Grus grus*), didieji apuokai (*Bubo bubo*). Paluknio pievose taip pat peri į Paukščių direktyvos I-ą priedą įrašytos nendrinės lingės (*Circus aeruginosus*), paprastosios medšarkės (*Lanius collurio*). Migracijų metu čia stebimos migruojančių saugomų gulbių giesmininkių (*Cygnus cygnus*), žąsų (*Anser sp.*), tilvikinių paukščių, tame tarpe ypač gausios pempių (*Vanellus vanellus*) sankaupos. **Paukščių apsaugai yra reikalinga valstybės saugoma teritorija – Paluknio pievų biosferos poligonas.** 2013-09-24 Aplinkos ministerijoje vykusiame Komisijos nevalstybinių organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų teikiamiems pasiūlymams dėl saugomų teritorijų steigimo, jų ribų ir apsaugos režimo pakeitimo nagrinėti (toliau – Komisija) posėdyje buvo nagrinėtas klausimas dėl Trakų rajono savivaldybėje esančių Paluknio pievų – potencialios Europos ekologinio tinklo „Natura 2000“ paukščių apsaugai svarbios teritorijos apsaugos. Komisijos posėdyje buvo nutarta pritarti Paluknio pievų paukščių apsaugai svarbios teritorijos steigimui, jai suteikiant biosferos poligono statusą.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR UŽDAVINIAI

2.1. **Pirkimo objektas** – naujos saugomos teritorijos Paluknio biosferos poligono steigimo dokumentų (toliau – steigimo dokumentai) parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Steigimo dokumentus sudaro (ribų planas ir aiškinamasis raštas, nuostatų projektas);

2.2. **Planuojama teritorija** – Paluknio pievų teritorijos ir su jomis besiribojančios, ekosisteminiais, funkciniais ir vizualiniais ryšiais susijusios teritorijos (Planuojamos teritorijos schema pridedama);

2.3. **Bendri reikalavimai** – Paslaugos teikėjas teikia Paslaugas vadovaujantis Saugomų teritorijų, Teritorijų planavimo, Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymais, Saugomų teritorijų tipiniais apsaugos reglamentais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 19 d. nutarimu Nr. 996, Saugomų teritorijų specialiųjų planų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ir kultūros ministrų 2020 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. D1-330/JV-706, 1992 m. gegužės 21 d. Tarybos direktyva 92/43/EEB

dėl natūralių buveinių ir laukinės faunos bei floros apsaugos (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 15 skyrius, 2 tomas, p. 102) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gegužės 13 d. Tarybos direktyva 2013/17/ES (OL 2013 L 158, p. 193), 2009 m. lapkričio 30 d., Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2018 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-170 (2022 m. balandžio 11 d. įsakymo Nr. V – 37 redakcija) patvirtintu Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų valstybės kadastrui teikiamų saugomų teritorijų planavimo dokumentų grafinių dalių tikrinimo tvarkos aprašu;

2.4. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2009/147/EB dėl laukinių paukščių apsaugos (kodifikuota redakcija) (OL 2010 L 20, p. 7) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gegužės 13 d. Tarybos direktyva 2013/17/ES (OL 2013 L 158, p. 193), Saugomų teritorijų (išskyrus kultūrinius rezervatus (rezervatus-muziejus), kultūrinius draustinius, istorinius valstybinius parkus) steigimo kriterijais, patvirtintais Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. D1-736 bei kitais teisės aktais. Rengiamiems Steigimo dokumentams taip pat keliama 3-4 skyriuose nurodomi reikalavimai.

3. UŽDAVINIAI IR REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

3.1. Rengiant Steigimo dokumentus:

3.1.1. įvertinami rūšių apsaugos veiksmų planai;

3.1.2. išanalizavus gamtinę situaciją, saugomas vertybes, jų apsaugos poreikius ir kitas aplinkybe, nustatomos optimaliausios saugomos teritorijos ribos.

3.1.3. esant poreikiui įvertinami miško ekosistemų, genetinių išteklių apsaugos bei miškų naudojimo reikalavimai ir miškotvarkos projektuose suprojektuotos veiklos. Jei miškuose siūlomi apsaugos ir tvarkymo reglamentai neatitinka esamų miškų grupių ir pogrupių ribų, turi būti parengti pasiūlymai dėl miškų priskyrimo miškų grupėms sąrašų tikslinimo, atsižvelgiant į saugomos teritorijos tipą. Šie pasiūlymai turi būti parengti LR miškų valstybės kadastro duomenų pagrindu, vadovaujantis Miškų priskyrimo miškų grupėms tvarkos aprašu ir miškų priskyrimo miškų grupėms normatyvais, patvirtintu LR Vyriausybės 2001 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1171. Kartu su miškų grupių priskyrimo brėžiniu pateikiama ir miškų grupių pokyčių lentelė;

3.1.4. papildomai Ribų plano aiškinamajame rašte nustatomi sprendiniai, įvardijantys kokias teritorijas apima saugomos teritorijos ribos;

3.2. planavimo procedūrų dokumentų rinkinyje pateikiama:

3.2.1. planavimo metu vykusių susitikimų su visuomene ir institucijų atstovais protokolai;

3.2.2. dokumentai įrodantys žemės savininkų ir naudotojų informavimą apie numatomas pakeisti žemės naudojimo sąlygas (nustatomas ar naikinamas specialias žemės naudojimo sąlygas ir keičiamas miško grupės). Pateikiamos išsiųstų laiškų kopijos, suvestinė lentelė su pakeitimais, kadastriniais sklypų (ir, jei keičiamos miško grupės, miško sklypų) numeriais, savininkų ar naudotojų duomenimis ir informacinio pranešimo data ir numeriu;

3.2.3. atliekamas ekonominis vertinimas (analizuojant veiklą, kurias gali įtakoti rengiamas sprendimas, svarbą vietas, regiono mastu), pateikiami siūlymai dėl kompensavimo poreikių. Apskaičiuojamas galimas lėšų poreikis dėl ūkinės ir kitos veiklos apribojimų masto ir pobūdžio (įvertinamos kompensavimo galimybės už nustatytus veiklos apribojimus);

3.3. aiškinamųjų raštų struktūra ir brėžinių turinys gali būti keičiami arba tikslinami abipusiu raštišku Tarnybos ir Paslaugų teikėjo susitarimu;

3.4. Steigimo dokumentų grafinė dalis rengiama pagal Saugomų teritorijų specialiųjų planų rengimo taisyklių reikalavimus. Skaitmeninės ribos ruošiamos ir galutinai pateikiamos Tarnybai skaitmeniniu formatu, tinkančiu atviram duomenų apsikeitimui (.shp, .xml, .gml 2). Taip pat pateikiamos brėžinių iliustracijos publikavimui;

3.5. vadovaujantis Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2019 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. 3D-700 „Dėl teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, erdvinių duomenų rinkinio specifikacijos patvirtinimo“, parengiamas duomenų rinkinys su nustatomomis, keičiamomis ar naikinamomis specialiosiomis žemės naudojimo sąlygomis, skirtas pateikti Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro tvarkytojui;

3.6. Paslaugos teikėjas privalo parengti ir pateikti Tarnybai duomenų rinkinį, kurį sudaro:

3.6.1. spausdintas dokumentų rinkinys (1 egzempliorius), kurį sudaro: brėžiniai ir aiškinamasis raštas, planavimo procedūrų dokumentų rinkiniai (po vieną nenuasmenintų dokumentų ir nuasmenintų dokumentų rinkinį). Ant oficialaus ortofotografinio žemėlapiu spausdinti brėžiniai;

3.6.2. skaitmeninis pilnos apimties dokumentų rinkinys pateikiamas ir skaitmeninėje laikmenoje. Tekstiniai dokumentai pateikiami Word formatu, brėžiniai – .pdf ir .png formatu. Brėžinių grafiniai duomenys taip pat pateikiami GIS duomenų bazės rinkiniu parengtu pagal iš anksto su Tarnyba suderintą struktūrą;

3.7. visi dokumentai parengiami ir užsakovui pateikiami valstybine (lietuvių) kalba;

3.8. Steigimo dokumentų rengimo metu privalomai organizuojamos ne mažiau kaip po 2 išvykas (dalyvaujant Tarnybos atstovams) į planuojamas teritorijas. Jų metu įvertinami galimi aplinkosauginiai tikslai, pasiūlymų įgyvendinimo galimybė ir kiti praktiniai problemų sprendimo klausimai;

3.9. iki steigimo dokumentų projektų viešinimo procedūrų pradžios privalo būti surengti ne mažiau kaip po 1 susitikimą su planuojamoje teritorijoje veikiančių institucijų (savivaldybių, Valstybinės miškų urėdijos regioninių padalinių ir kt.) atstovais ir ne mažiau kaip po 1 susitikimą su vietos gyventojais ir suinteresuotos visuomenės atstovais;

3.10. planavimo proceso viešinimui Paslaugos teikėjas parengia internetinę žemėlapių aplikaciją, kurioje pateikiamas įrankis, leidžiantis interaktyviai palyginti esamą situaciją ir parengtus sprendinius (brėžinius) naudojant slinkties juostą (pvz. *Slide to Compare*);

3.11. Paslaugos teikėjas įpareigojamas prisijungti prie Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinės sistemos (www.tpdri.lt) ir teisės aktų nustatyta tvarka atlikti visuomenės informavimo, viešinimo, derinimo, ginčų nagrinėjimo procedūras bei dalyvauti Steigimo dokumentų tikrinimo ir tvirtinimo bei duomenų pateikimo susijusiems valstybiniais registrams ir kadastrams procese.

4. KITI REIKALAVIMAI

4.1. Paslaugos teikiamos pagal Teritorijų planavimo įstatyme nurodytus etapus. Paslaugų teikimo terminai ir atsiskaitymų etapai:

Ribų planų rengimo proceso etapai ir darbai	Preliminarus įvykdymo terminas	Mokėjimai (atsiskaitymas už etapo
---	--------------------------------	-----------------------------------

	dienomis nuo sutarties įsigaliojimo	įgyvendinimą)
PARENGIAMASIS ETAPAS		1 mokėjimas (45 % nuo sutarties kainos su PVM)
Paskelbimas visuomenės informavimo priemonėse apie priimtą sprendimą dėl planavimo dokumentų rengimo pradžios ir planavimo tikslų.	5 k.d.	
RENGIMO ETAPAS		
Esamos būklės įvertinimo stadija – atliekamas kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės, gamtos bei kultūros paveldo vertybių vertinimas, teritorijos vystymo tendencijų ir probleminių situacijų bei arealų nustatymas. Pateikiama esamos būklės analizė (tekstinė dalis ir brėžinys).	30 k.d.	
Sprendinių rengimo ir konkretizavimo stadija – pasiūlomos optimalios biosferos poligono ribos, apsaugos ir tvarkymo organizavimo ypatumai, steigimo tikslai. Parengiami nuostatai, parengiamas LR aplinkos ministro įsakymo dėl biosferos poligono ribų plano ir nuostatų tvirtinimo projektas.	90 k.d.	
BAIGIAMASIS ETAPAS		2 mokėjimas
Sprendinių viešinimo ir derinimo stadija – steigimo dokumentų viešinimas, derinimas su institucijomis, ginčų nagrinėjimas, tikrinimas teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančioje institucijoje	120 k.d.	(55% nuo sutarties kainos su PVM)

* Į nurodytus terminus yra įskaičiuotas ir bendravimo darbo tvarka su Tarnyba laikas, todėl Paslaugos teikėjas, planuodamas veiklas, turi atsižvelgti ir numatyti pakankamą derinimo laiką.

4.2. Pasirašius sutartį, per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo Paslaugos teikėjas organizuoja įvadinį susitikimą su Tarnyba ir pateikia reikalingų duomenų sąrašą bei detalų Paslaugų teikimo planą. Tarnyba sąrašą įvertina ir pagal galimybes kartu su duomenimis per 10 darbo dienų pateikia Paslaugos teikėjui, patvirtina Paslaugos teikėjo darbų planą. Jeigu yra duomenų, kurių Tarnyba negali pateikti, Paslaugos teikėjas trūkstamus duomenis surenka pats.

5. Aplinkos apsaugos reikalavimai pirkimui: Perkančioji organizacija, siekdama įsigyti paslaugas, darančias kuo mažesnę poveikį aplinkai viename, keliuose ar visuose paslaugos gyvavimo ciklo etapuose, Pirkimo objektui nustato šiuos reikalavimus:

5.1. Pirkimo sutartis ir kiti pirkimo dokumentai, išskyrus 3.6.1 punkte numatytus dokumentus, turi būti pasirašomi elektroniniu parašu, nespausdinant popierinių dokumentų egzempliorių;

5.2. Visi susirašinėjimai (laiškų, raštų ar kitų dokumentų siuntimas) tarp Tarnybos ir Paslaugų teikėjo sutarties vykdymo metu turi vykti tik elektroninėmis priemonėmis;

5.3. Aukščiau paminėti, savarankiškai nustatyti aplinkosaugos kriterijai atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (aktualia redakcija) patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.4.3 p. nustatytą aplinkosauginį principą, todėl pirkimas yra laikomas žaliu pirkimu.



1 pav. Paluknio pievų biosferos poligono steigimo planuojama teritorija

Biosferos poligonų steigimo ir ribų planų keitimo parengimo paslaugos

Valstybinei saugomų teritorijų tarnybai prie Aplinkos
ministerijos
Teikiama CVP IS priemonėmis

2022-08-02

Nr. 95

(Data, Nr.)

Vilnius

(Vieta)

1 lentelė. Tiekėjo rekvizitai:

Tiekėjo pavadinimas ir kodas	Gamtos paveldo fondas, 125606786
Tiekėjo adresas	A. Vivulskio g. 41-113, 03114 Vilnius
PVM mokėtojo kodas	LT100001983019
Bankas ir sąskaitos numeris	SEB bankas, LT977044060001539003
Telefono Nr., internetinis puslapis, el. paštas	Tel. (8 5) 272 1918, www.gpf.lt, info@gpf.lt
Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis, vardas, pavardė, pareigos ¹	Gediminas Raščius, direktorius

2 lentelė. Su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus?	Lapų skaičius
1.	Ši pasiūlymo forma	Ne		4
2.	Ketinimo protokolas	Taip	Asmens duomenys	1
3.	EBVPD pažyma	Ne		14

* Informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 punktuose negali būti nurodoma ir nebus laikoma konfidencialia. Tiekėjas gali nurodyti, kuri informacijos dalis pasiūlyme yra konfidenciali. Tiekėjo su pasiūlymu teikiamų dokumentų informacijos konfidencialumas gali būti nustatomas tik pagrįstais atvejais. Jeigu kils abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, Komisija prašys tiekėją per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, pagrįsti jos konfidencialumą. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, Komisija laikys, kad bet kuri pasiūlyme pateikta informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis.

3 lentelė. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais. Vykdam pirkimo sutartį bus pasitelkiami šie ūkio subjektai (Dėl kiekvieno iš ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjas turi pateikti atskirą, tų ūkio subjektų tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą su informacija, kurios reikalaujama).

Eil. Nr.	Ūkio subjekto (-ų), kvazisubtiekėjo ² , trečiojo asmens ³ , kurių pajėgumais remiamasi, pavadinimas (-ai)	Ūkio subjektas pasitelkiamas, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimą (Tiekėjas nurodo reikalavimo Nr. pagal SS)	Pirkimo sutarties dalis, kuriai vykdyti pasitelkiamas ūkio subjektas, EUR arba proc.	Koks pateikiamas įrodymas dėl išteklių prieinamumo ⁴
1.	Albertas Skirpstas	4.1.5	3 proc.	Ketinimų protokolas
2.				

Jeigu taip, dėl kiekvieno pasitelkiamo subtiekėjo tiekėjas turi papildomai pateikti atskirą, to (-ų) subtiekėjo (-ų) tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą).

¹ Jeigu pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija.

² Taikoma, jei kvalifikacijai įrodyti tiekėjas pasitelkia kvazisubtiekėjus, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo darbuotojai, tačiau jie bus įdarbinti laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju.

³ Taikoma, jeigu kvalifikacijai atitikti tiekėjas naudosis Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos 8.3 punkte nurodytų trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo, priemonėmis.

⁴ Tiekėjas turi pateikti įrodymą (nurodytą BS 7.2 punkte), kuriame nurodoma, kuo ir kokia dalimi bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais ir patvirtinanti, kad tiekėjas jų pajėgumais, priemonėmis galės naudotis visą sutarties vykdymo laikotarpį.

4 lentelė. Informacija apie subtiekiejus (jeigu žinoma):

Eil. Nr.	Subtiekiejo (-ų) ⁵ , kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas nesiremia, pavadinimas (-ai), kontaktiniai duomenys ir jų atstovai ⁶	Nurodoma, kokius sutartinius įsipareigojimus vykdys	Apimtis EUR arba proc.
1.			
2.			

5 lentelė. Informacija apie Tiekėjo / Tiekėjų grupės nario/ių ar Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi (jeigu jis pasitelkiamas) ar Subtiekiejo (-ų), kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas nesiremia, (jeigu taikomas reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo) juridinio asmens, kitos organizacijos ar jos padalinio asmenis:

PRIVALOMA PAŽYMĖTI IR NURODYTI VISUS JURIDINĮ ASMENĮ SUDARANČIUS ORGANUS/ASMENIS		
☒	Vadovas	Gediminas Raščius
☐	Valdyba	įvardyti sudarančius asmenis (j) (narius)
☐	Stebėtojų taryba ar kitas priežiūros organas	įvardyti sudarančius asmenis (j) (narius)
☐	Kitas valdymo organas	įvardyti sudarančius asmenis (j) (narius)
☐	Kitas fizinis ar juridinis asmuo, turintis teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu, priimti sprendimą, sudaryti sandorį	įvardyti asmenis (j)
☐	Asmuo (asmens) ar kitas asmuo, turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus	įvardyti asmenis (j)

6. Tiekėjo finansinis pasiūlymas I pirkimo objekto dalis:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, EUR su PVM*
1.	Paluknio pievų biosferos poligono steigimo dokumentų parengimo paslaugos	96 437,00

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): 21 %

PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas (jei taikoma): [Pildo tiekėjas]

Pasiūlymo kaina žodžiais: devyniasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt septyni eurai, 0 ct

7. Tiekėjo finansinis pasiūlymas II pirkimo objekto dalis:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, EUR su PVM*
2.	Gedžiūnų miško biosferos poligono ribų plano keitimo dokumentų parengimo paslaugos	

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): [Pildo tiekėjas]

PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas (jei taikoma): [Pildo tiekėjas]

Pasiūlymo kaina žodžiais: [Pildo tiekėjas]

8. Tiekėjo finansinis pasiūlymas III pirkimo objekto dalis:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, EUR su PVM*
3.	Birvėtos biosferos poligono ribų plano keitimo dokumentų parengimo paslaugos	

⁵ Subtiekiejo pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atvejų tiekėjas pilnai prisiima atsakomybę už subtiekiejų veiklą vykdančią sutartį

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): [Pildo tiekėjas]
PVM lengvatos/nemokėjimo [Pildo tiekėjas]
teisinis pagrindas (jei taikoma):
Pasiūlymo kaina žodžiais: [Pildo tiekėjas]

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus sąlygų, techninės specifikacijos reikalavimus ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį jeigu teisės aktų nustatyta tvarka būsime pripažinti laimėtoju. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių pirkimo objektui bei viešojo pirkimo sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Šis pasiūlymas galioja 5 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Taip pat, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius		Gediminas Raščius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas, pavardė)

* Teikdamas pasiūlymą tiekėjas privalo pasirašyti šią pasiūlymo formą „1 VSTT PD BS“ 15.1 punkte nustatyta tvarka.

Gamtos paveldo fondas, 125606786

TEIKĖJO DEKLARACIJA DĖL EUROPOS SĄJUNGOS TARYBOS REGLAMENTO (ES) 2022/576

2022 m. rugpjūčio 1 d. Nr. 89
Vilnius

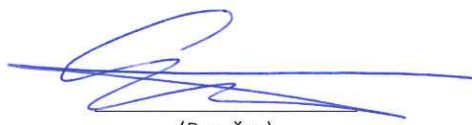
DEKLARUOJAME PERKANČIAJAI ORGANIZACIJAI, KAD MUMS NETAIKOMI REGLAMENTU* NUSTATYTI DRAUDIMAI.

*[Europos Sąjungos Taryba 2022 m. balandžio 8 d. priėmė Tarybos Reglamentą (ES) 2022/576 kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas).

Reglamentu numatoma, kad draudžiama skirti ar toliau vykdyti visas viešąsias sutartis ir koncesijų sutartis, kurioms taikomos viešųjų pirkimų direktyvos, taip pat Direktyvos 2014/23/ES 10 straipsnio 1, 3 dalys, 6 dalies a–e punktai, 8, 9 ir 10 dalys, 11, 12, 13 ir 14 straipsniai, Direktyvos 2014/24/ES 7 ir 8 straipsniai^[1], 10 straipsnio b–f ir h–j punktai^[2], Direktyvos 2014/25/ES 18 straipsnis^[3], 21 straipsnio b–e ir g–i punktai^[4], 29 ir 30 straipsniai, Direktyvos 2009/81/EB 13 straipsnio a–d, f–h ir j punktai, su:

- a) Rusijos piliečiu, fiziniu ar juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, įsisteigusiais Rusijoje;
- b) juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, kuriuose daugiau kaip 50 % nuosavybės teisių tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso šios dalies a punkte nurodytam subjektui, arba
- c) fiziniu ar juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, veikiančiais šios dalies a arba b punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu, be kita ko, tais atvejais, kai jiems tenka 10 % sutarties vertės, su subrangovais, tiekėjais ar subjektais, kurių pajėgumais remiamasi, kaip nurodyta viešųjų pirkimų direktyvose]

Gediminas Raščius
(Tiekėjo vadovo vardas, pavardė ar jo įgalioto asmens
pareigos, vardas, pavardė)



(Parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos 188724381, Antakalnio g. 25, LT-10312 Vilnius Gamtos paveldo fondas 125606786
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų teikimo sutartis (Paluknio pievų biosferos poligono steigimo dokumentų parengimo paslaugos)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-10-05 Nr. F4-251
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Albertas Stanislovaitytis, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALBERTAS STANISLOVAITYTIS, Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie AM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-03 11:53:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-10-03 11:53:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-10 12:20:40 – 2025-01-09 12:20:40
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gediminas Raščius, direktorius, Gamtos paveldo fondas
Sertifikatas išduotas	GEDIMINAS RAŠČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-03 17:07:28 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-23 11:30:08 – 2023-06-23 11:30:08
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Justyna Jodko, Vyriausiasis specialistas, Teisės ir personalo skyrius
Sertifikatas išduotas	JUSTYNA JODKO LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-05 17:38:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-10-05 17:39:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-19 09:56:14 – 2023-10-18 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05- 19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.67
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Address of the author" must not be blank Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-10-05 17:40:06)

DETALŪS METADUOMENYS	
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-10-05 17:40:07 DBSIS