

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. 49

2021 m. balandžio mėn. 5 d.
Vilnius

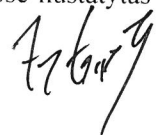
Lietuvos nacionalinis muziejus, įsteigta ir įregistruota pagal Lietuvos Respublikos įstatymus biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 190756849, (toliau – Muziejus) atstovaujama direktorės Rūtos Kačkutės, veikiančios pagal Muziejaus nuostatus, iš vienos pusės, ir Pantomima MB, juridinio asmens kodas 190756849 (toliau – Paslaugos teikėjas) iš kitos pusės, atstovaujama Antonio Bechtle, veikiančio pagal MB “Pantomima” įstatus toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais šiai Sutarčiai taikytiniais teisės aktais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS IR KAINA

- 1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Muziejui suteikti Sutarties 1.2 punkte nurodytas paslaugas, o Muziejus įsipareigoja už jas Paslaugos teikėjui sumokėti Sutarties 1.3 punkte nurodytą kainą.
- 1.2. Paslaugos teikėjas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais: parengti Lietuvos nacionalinio muziejaus naujojo prekės ženklo pristatymo visuomenei kūrybinę strategiją, bei sukurti reklamos priemonės- video klipus, maketus ir skaitmenines reklamos priemones (toliau – Paslaugos).
- 1.3. Muziejus už suteiktas Paslaugas Paslaugos teikėjui sumoka: 12 095 Eur su PVM (dvylika tūkstančių devyniasdešimt penki eurai). Į šią kainą yra įtrauktos visos su Paslaugų teikimu susijusios Paslaugų teikėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (mokėtini mokesčiai, išlaidos transportui, įrangai ir kt.).

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 - 1.1. parengti naujojo padalinio pristatymo visuomenei kūrybinę koncepciją bei įgyvendinimo strategiją, kurioje turi būti numatytos reklamos gamybos priemonės bei virtualaus turinio sklaidos bei naujų lankytojų pritraukimo strategija;
 - 1.2. bendradarbiauti su Muziejumi, t. y. išsiaiškinti ir atsižvelgti į Muziejaus poreikius, galimybes, informuoti Muziejų apie Paslaugų teikimo eigą ir siekti abi Šalis tenkinančio rezultato. Šalims nesutariant dėl su Paslaugų turiniu susijusių klausimų, galutinį Šalims privalomą sprendimą priima Muziejus. Bendradarbiavimo pareigos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 1.3. suteikti Paslaugas per Sutartyje numatytus terminus. Terminų nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 1.4. teikti kokybiškas Paslaugas, kaip numatyta Sutarties 4 dalyje. Nekokybiškų Paslaugų teikimas yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 1.5. pašalinti Muziejaus nurodytus Paslaugų trūkumus (papildymus) per Muziejaus nustatytą protingą terminą;
 - 1.6. iš anksto raštu informuoti Muziejų apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteikti Paslaugas;
 - 1.7. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti šios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;
 - 1.8. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Muziejui paprašius, grąžinti visus gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.
2. Paslaugos teikėjas turi teisę:
 - 2.1. gauti iš Muziejaus visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;
 - 2.2. reikalauti, kad Muziejus pateiktų motyvuotas pastabas ir priežastis tuo atveju, jei Muziejus reikalauja pašalinti (papildyti) suteiktų Paslaugų trūkumus;
 - 2.3. kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas Paslaugų teikėjo teises, susijusias su šia Sutartimi.



3. MUZIEJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Muziejus įsipareigoja:

- 3.1.1. pateikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;
 - 3.1.2. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas tinkamam Sutarties vykdymui, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Muziejaus;
 - 3.1.3. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, t. y. suteikti informaciją apie Muziejaus poreikius, galimybes, konsultuoti su Paslaugų turiniu susijusiais klausimais ir siekti abi Šalis tenkinančio rezultato. Šalims nesutariant dėl su Paslaugų turiniu susijusių klausimų, galutinį Šalims privalomą sprendimą priima Muziejus. Bendradarbiavimo pareigos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 3.1.4. nustatęs Paslaugų trūkumus, nedelsiant kreiptis į Paslaugos teikėją dėl tokių trūkumų pašalinimo;
 - 3.1.5. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Atsiskaitymo sąlygų nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;
- #### **3.2. Muziejus turi teisę:**
- 3.2.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir, nustatęs Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, nurodyti terminą Paslaugos teikėjui juos pašalinti;
 - 3.2.2. nepriimti netinkamai suteiktų Paslaugų ir reikalauti Paslaugos teikėjo pašalinti suteiktų Paslaugų trūkumus;
 - 3.2.3. kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas Muziejaus teises, susijusias su šia Sutartimi.

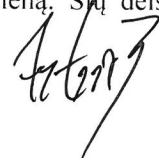
4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

- 4.1. Teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti viešojo pirkimo techninėje specifikacijoje (jei tokia buvo parengta), šioje Sutartyje ir teisės aktuose, reglamentuojančiuose Paslaugų kokybę, nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų kokybė nurodytuose dokumentuose nenustatyta, tai ji turi atitikti tokią kokybę, kurios gali būti įprastai ir protingai tikimasi esant normalioms Paslaugų teikimo sąlygoms ir aplinkybėms.
- 4.2. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugos bus teikiamos panaudojant pagrįstus sugebėjimus, žinias bei patirtį. Tai reiškia, kad Paslaugos teikėjas panaudos sugebėjimus ir kompetenciją, kurių galima įprastai ir protingai tikėtis atitinkamų paslaugų srityje.
- 4.3. Muziejus turi teisę kreiptis į Paslaugos teikėją dėl Paslaugų trūkumų pašalinimo, bet visais atvejais ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, išskyrus atvejus, kai trūkumai yra paslėpti (neakivaizdūs) ar dėl objektyvių priežasčių negali būti pastebėti anksčiau nei praėjus nurodytam terminui.
- 4.4. Muziejaus nustatyti Paslaugų trūkumai turi būti pašalinti per Muziejaus nustatytą protingą terminą.
- 4.5. Esant Muziejaus abejonėms ar Šalių nesutarimui dėl Paslaugų kokybės, Muziejus gali skirti nepriklausomą Paslaugų kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos nekokybiškai – ekspertizės išlaidas apmoka Paslaugų teikėjas, jei Paslaugos suteiktos kokybiškai – Muziejus. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos.
- 4.6. Už nustatytų Paslaugų trūkumų nepašalinimą per nustatytą terminą Paslaugos teikėjas moka 0,07 procento nuo nesuteiktų Paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šių delspinigių reikalavimas nepanaikina kitų Muziejaus teisių gynimo būdų.
- 4.7. Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlyginti dėl netinkamos kokybės Paslaugų Muziejui atsiradusią žalą.

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

1. Visos Paslaugos pagal šią Sutartį turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki: 2021 m. balandžio 30 d.
2. Muziejus įsipareigoja suteiktų Paslaugų rezultatą peržiūrėti, įvertinti bei savo pastabas pateikti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos. Jeigu dėl didelės apimties arba dėl kitų objektyvių priežasčių Muziejus negali suteiktų Paslaugų rezultato peržiūrėti, įvertinti ir pastabų pateikti per nurodytą terminą, jis raštu informuoja Paslaugų teikėją apie šio termino pratęsimą.
3. Jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugos teikėjas moka 0,07 procento nuo nesuteiktų Paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Paslaugos teikėjo įsipareigojimų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šių delspinigių reikalavimas nepanaikina kitų Muziejaus teisių gynimo būdų.

6. MOKĖJIMAI



1. Paslaugų kaina yra nustatyta Sutarties 1.3 punkte.
2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, t. y. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad prieš pasirašydamas šią Sutartį jis galėjo ir turėjo įvertinti visas Sutarties vykdymo išlaidas ir prisiima visą riziką dėl šių išlaidų dydžio Sutarties vykdymo metu.
3. Šalis pasirašius Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (patvirtinus, kad Paslaugos pagal šią Sutartį suteiktos tinkamai), Paslaugos teikėjas Muziejui pateikia sąskaitą faktūrą (jeigu pagal teisės aktus Paslaugos teikėjas privalo tokią pateikti). Muziejus Paslaugų teikėjui sumoka per 7 kalendorines dienas nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos ir (ar) sąskaitos pateikimo dienos (jeigu pagal teisės aktus Paslaugos teikėjas privalo tokią pateikti), pervesdamas pinigus į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.
4. Muziejus, praleidęs Sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą, Paslaugos teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti 0,07 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena įskaitoma). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Muziejaus nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Paslaugos teikėjui.

2.AUTORIAUS TURTINIŲ TEISIŲ PERLEIDIMAS

- 2.1. Paslaugų teikėjas ir Muziejus susitaria, kad šios Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui sukūrus autorių teisių objektą (-us), visos su šiuo (-iais) objektu (-ais) susijusios autoriaus turtinės teisės, numatytos Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, pereina Muziejui po to, kai Muziejus šioje Sutartyje nustatyta tvarka sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas. Autoriaus turtinės teisės Muziejui perleidžiamos neribotam laikotarpiui ir neribojant galiojimo teritorijos.
- 2.2. Kai autorių teisių objektą arba jo dalį sukuria Paslaugos teikėjo pasitelkiami tretieji asmenys (tokie kaip aktoriai, modeliai, diktoriai, nuomonės formuotojai ir kt.) Paslaugos teikėjas privalo apie tai iš anksto įspėti Muziejų ir susiderinti dėl tokio autorių teisių objekto panaudojimo teisių. Įprastai teisės į tokius objektus perduodamos vienerių metų terminui ir Lietuvos teritorijoje, terminą pradedant skaičiuoti nuo renginio reklaminės kampanijos pradžios. Jei Muziejus pageidauja kitaip, Paslaugų teikėjas įsipareigoja su jo pasitelkiamais trečiaisiais asmenimis derinti atitinkamų teisių perleidimą kitomis sąlygomis.
- 2.3. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Muziejui perduotos Paslaugos atitinka Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus ir nepažeidžia kitų autorių turtinių, asmeninių neturtinių teisių, gretutinių teisių ir/ar kitų teisių.
- 2.4. Paaiškėjus, kad suteiktomis Paslaugomis Paslaugų teikėjas pažeidė trečiųjų asmenų autorių ir (ar) gretutines teises, už šį pažeidimą atsako Paslaugų teikėjas. Jeigu dėl šio pažeidimo Muziejui atsiranda žala, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ją atlyginti.

3.NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 3.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.
- 3.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 3.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.
- 3.5. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas tiek, kiek truko nurodytos nenugalimos jėgos aplinkybės, bet ne ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui. Paslaugų termino pratęsimas yra įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

4.SUTARTIES GALIOJIMAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.
- 4.2. Sutartis galioja kol Šalys pilnai įvykdys pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus.



5. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.
- 5.2. Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Muziejus. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.
- 5.3. Sutartis gali būti nutraukta:
- 5.3.1.** raštišku Šalių susitarimu;
- 5.3.2.** nenugalimos jėgos aplinkybėmis tęsiantis ilgiau kaip 2 (du) mėnesius – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 8 dalyje.
- 5.3.3.** Muziejus, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Paslaugos teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:
- 5.3.3.1.** jei Paslaugos teikėjas nustatytais Sutartyje terminais neatlieka savo įsipareigojimų ir dėl to apskaičiuota delpinigių suma viršija 10 proc. Sutarties vertės;
- 5.3.3.2.** Paslaugos teikėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 5.3.4.** Paslaugos teikėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Muziejų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Muziejus netinkamai vykdo Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 5.4. Nutraukus Sutartį 10.3.3 punkte nurodytais pagrindais, Paslaugų teikėjas per 10 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Muziejui baudą, lygią 15% šios Sutarties vertės.
- 5.5. Nutraukus Sutartį 10.3.4 punkte nurodytais pagrindais, Muziejus per 10 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas.
- 5.6. Nutraukus Sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Muziejui ir Paslaugos teikėjui.
- 6.2. Ginčai, kilę tarp Šalių, sprendžiami derybų keliu. Šalys susitaria, kad per 15 kalendorinių dienų nepasiekus susitarimo derybų keliu, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.
- 6.3. Muziejaus atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: Komunikacijos ir rinkodaros skyriaus vedėja Jūratė Kavaliauskaitė, tel. +370 61159797, el. paštas kavaliauskaite.jurate@lnm.lt.
- 6.4. Paslaugos teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: projektų vadovė Dalia Jurkevičiūtė, tel. +370 682 45 761, el. paštas dalia@bm.boutique.
- 6.5. Šalys įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 11.2, 11.3 punktuose ir 12 dalyje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.
- 6.6. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį.

7. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI



MUZIEJUS

Lietuvos nacionalinis muziejus
Įstaigos kodas 190756849
PVM kodas LT907568414
Arsenalų g. 1, 01143 Vilnius
Tel.: 8 5 262 77 74
El.p.: muziejus@lnm.lt
Sąsk. Nr. LT227044060000257140
AB SEB bankas

Muziejaus direktorė
Rūta Kačkutė

(parašas)

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

Pantomima, MB
Įmonės kodas 30495538
PVM kodas LT100012659915
Tilžės g. 6, LT-68135 Marijampolė
Tel. 8 682 45 761
El. p. dalia@bm.boutique
Sąsk. Nr. LT427044060008261996
AB SEB bankas

Direktorius
Antonio Bechtle

(parašas)

A.V.

1.