

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 201510-1

Vilnius, 2015 10 23

PR SERVICE/EDELMAN AFFILATE, atstovaujama direktoriaus Lino Kontrimo, (UAB „PIAR“, toliau vadinama Agentūra), ir **Lietuvos socialdemokratų partija**, atstovaujama atsakingojo sekretoriaus Valdo Šereikos (toliau vadinama Užsakovu),

abu toliau vadinami Šalimis,
sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Agentūra Užsakovui įsipareigoja teikti strategines konsultacijas, projektų vadovo konsultacijas, kūrybines paslaugas (raštu, dizainas) bei konsultacijas krizinių situacijų atvejais (toliau – Paslaugos).

1.2. Kiekvieno Paslaugų užsakymo apimtys yra nustatomos abiejų šalių raštišku susitarimu kiekvieno mėnesio pradžioje.

1.3. Atsiradus papildomiems darbams, jų apimtis ir apmokėjimas aptariamas abiejų Šalių patvirtintu susitarimu – priedu prie šios Sutarties.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Numatoma sutarties kaina yra 55 000 EUR su PVM.

2.2. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso kiekio. Priklausomai nuo Užsakovo poreikio, gali būti nupirkta didesnis arba mažesnis Paslaugų kiekis, tačiau jis gali keistis ne daugiau kaip 10 %. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Agentūrai, priklausys nuo vykdant sutartį įsigytų Paslaugų kiekio. Perkančioji organizacija atsiskaitys su Agentūra pagal pasiūlyme (sutarties priedas Nr. 1) pateiktus įkainius.

2.3. Suderinus komunikacinių kanalų kaštus Užsakovas apmoka atskirai.

2.4. Už atliktus darbus Užsakovas moka kiekvieną mėnesį pagal sąskaitą faktūrą.

2.5. Sąskaita faktūra sudaroma Užsakovui patvirtinus mėnesio arba konkretaus projekto (užduoties) darbų perdavimo priėmimo aktą.

2.6. Sąskaitą faktūrą Užsakovas apmoka per 14 dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo ir darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo datos.

3. AGENTŪROS ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Agentūra įsipareigoja darbus atlikti pagal sutarties, Užsakovo užduoties ir kitų pradinį duomenų nustatytus reikalavimus.

3.2. Jei darbų vykdymas sustabdomas dėl objektyvių priežasčių, darbų atlikimo terminas atitinkamai pratęsiamas Šalių papildomu susitarimu.

3.3. Agentūra įsipareigoja šia sutartimi apibrėžtus darbus atlikti laiku ir kokybiškai.

4. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Agentūros prašymu teikti visapusišką informaciją, susijusią su projekto įgyvendinimu, paskirti atsakingą bendradarbiavimo su Agentūra koordinatorių, turintį deleguotą teisę teikti Agentūrai užduotis bei tvirtinti darbų perdavimo ir priėmimo aktus, sąskaitas faktūras.

4.2. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Agentūrai visą sutarties kainą pagal tvarką, numatytą šios sutarties 2 dalyje.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

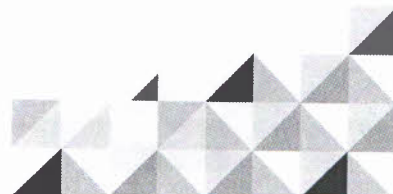
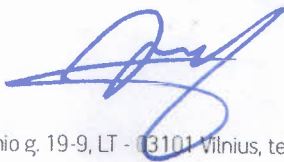
5.1. Laiku neatlikus darbų, Agentūra privalo sumokėti Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo mokėtinios sumos.

5.2. Laiku nesumokėjus už atliktus darbus, Užsakovas privalo sumokėti Agentūrai 0,02 % dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

5.3. Vėluojant atlikti darbus dėl Agentūros kaltės ilgiau nei 7 dienas, Užsakovas turi teisę jų atsisakyti ir nemokėti už dalinai atliktą darbą.

5.4. Užsakovui laiku nepateikus reikalingos informacijos, būtinos Agentūrai atlikti užsakymą, taip pat Užsakovui laiku nepatvirtinus tarpinių rezultatų, būtinų tolesniam užsakymo vykdymui, Užsakovas agentūrai sumoka už atliktą darbą.

5.5. Už šios sutarties nevykdymą arba netinkamą jos vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.



6. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SAUGOJIMAS

6.1. Agentūra įsipareigoja užtikrinti visišką iš Užsakovo gautos konfidencialios informacijos slaptumą ir neperduoti jos tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo vadovybės ar jos įgalioto asmens sutikimo šios Sutarties galiojimo metu ir Sutarčiai pasibaigus.

6.2. Užsakovas visą konfidencialią informaciją, perduodamą Agentūrai, privalo žymėti žyma „Konfidencialu“, jei informacija yra tokio pobūdžio.

6.3. Pasibaigus šios sutarties galiojimo terminui ir jos nepratęsus arba sutartį nutraukus, Agentūra įsipareigoja Užsakovui pageidaujant sunaikinti arba grąžinti visą iš Užsakovo gautą spausdintinę, rašytinę ar kompiuterinę laikmenose saugomą konfidencialią informaciją bei padarytas kopijas ir vertimus.

6.4. Jei yra įrodoma, kad 6.2. punkte minima informacija trečiosioms šalims yra atskleista savavališkai ir taip pat įrodoma Agentūros kaltė, nuostoliai, dėl tokios informacijos paskleidimo privalo būti atlyginti. Nuostolio dydis nustatomas derybomis arba teisme.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2016-03-31, bet ne ilgiau negu yra išperkama sutarties 2.1 p. numatyta suma.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu. Apie ketinimą nutraukti sutartį šalys turi informuoti viena kitą ne mažiau kaip prieš mėnesį.

7.3. Ši sutartis gali būti papildyta, pakeista, nutraukta Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, jeigu jie sudaryti raštu ir šalių pasirašyti.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos šiose apklausos sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant šias apklausos sąlygas ir sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

8.2. Atsiradus šioje sutartyje nenumatytų darbų ar kitų pataisymų pagal Užsakovo pageidavimą, darbų apimtys, terminai ir apmokėjimas fiksuojami atskirais raštiškais susitarimais.

8.3. Iškilusius ginčus dėl sutarties vykdymo šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesusitarus – vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

8.4. Visi pranešimai, informacija ir kitokia šioje sutartyje numatyta korespondencija turi būti atliekama raštu ir siunčiama registruotu laišku, per kurjerį, faksu, elektroniniu paštu arba papildomai šalių nustatyta tvarka. Jei siunčiama per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu, gavimo data bus laikoma išsiuntimo diena, o jei siunčiama registruotu laišku – penkta darbo diena nuo išsiuntimo.

8.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, kurių vienas paliekamas Užsakovui, o kitas – Agentūrai.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS:	AGENTŪRA:
LIETUVOS SOCIALDEMOKRATŲ PARTIJA B. Radvilaitės g. 1, LT-01124 Vilnius Tel.: 85 2613907 Tel./faks. 85 2615420 AB „Swedbank“ b/k 73000 Sąskaitos Nr. LT67300010124766683 Įm.k. 191362889 Ne PVM kodas	PR SERVICE/EDELMAN AFFILAITE (UAB „PIAR“) M.K.Čiurlionio 19-9, LT- 03101 Vilnius Tel.: 85 2649500 Faksas 85 2611040 AB „Swedbank“ b/k. 73000 Sąskaitos. Nr.LT117300010073400922 Įm.k. 226018840, PVM mok.kodas LT260188416
LSDP atsakingasis sekretorius Valdas Šereika A.V.	Direktorius Linas Kontrimas A.V.



A. Kontrimaitė
2015-10-23



UAB PIAR
(Tiekėjo pavadinimas)

UAB PIAR, M.K.Čiurlionio 19-9, Vilnius, tel. 8 5 264 95 03, info@prservice.lt, duomenys kaupiami
Registru centre, įmonės kodas 226018840, PVM kodas LT260188416

Lietuvos socialdemokratų partija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL VIEŠŲJŲ RYŠIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

2015 m. spalio 20 d. Nr.20151020/1

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB PIAR
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	M.K.Čiurlionio 19-9, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vykd. direktorė Romualda Stonkutė
Telefono numeris	8 5 264 95 03, 8 614 41414
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@prservice.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- mažos vertės pirkime, vykdomame apklauso būdu apie jį neskelbiant;
- kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

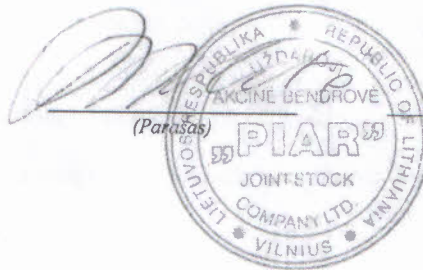
Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, val..	Kaina, Eur (be PVM) 3x4
1	2	3	4
1.	Strateginės konsultacijos	1	120
2.	Projektų vadovo konsultacijos	1	95
3.	Kūrybinis darbas (raštu, dizainas)	1	80
4.	Konsultacijos krizinių situacijų atvejais	1	160
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina) (be PVM):			455
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina) (su PVM):			550,55
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina žodžiais) (su PVM): penki šimtai penkiasdešimt eurų ir 55 centai			

Į šią sumą įeina visos tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

UAB PIAR vykdomoji direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Romualda Stonkutė

(Vardas ir pavardė)