

PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. ~~spalio~~ 19 d. Nr. 2022/10-

Nr. 108

Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. VšĮ Vilniaus miesto sporto mokykla „Sostinės tauras“ (kodas), juridinio asmens kodas 305935363, kurios registruota buveinė yra Žygio g. 46, LT-08232 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Broniaus Burneikos, veikiančio pagal VšĮ Vilniaus miesto sporto mokyklos „Sostinės tauras“ įstatus, patvirtintus Savivaldybės tarybos 2021-10-29 sprendimu Nr. I-1200, toliau vadinama Užsakovu, ir Stats4sport Aps filialas, juridinio asmens kodas 304086416, kurios registruota buveinė yra Elbingo 55-1, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės _____, veikiančios pagal įstatus, toliau vadinama Teikėju, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti prieigos prie sporto organizacijos valdymo platformos „Stats4Sport“ suteikimo paslaugas (toliau – paslaugos). Paslaugų teikimo sąlygos nurodytos techninėje specifikacijoje, sutarties 1 priedas.

2.2. Paslaugos teikiamos nuo sutarties pasirašymo dienos bet ne ilgiau nei 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugos perkamos pagal 12 mėn. įkainį – 1.000,00 Eur su PVM. **Bendra sutarties kaina 36 mėn. 3.000,00 Eur su PVM.**

3.2. Sutartyje ir jos galimiesiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.3. Paslaugų įkainis, nurodytas 3.1 p., yra galutinis ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

3.4. Paslaugų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.5. Ataskaitinis laikotarpis už suteiktas paslaugas yra 12 kalendorinių mėnesių. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (pirmais sutarties galiojimo metais) ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

3.5.1. Sąskaitos, -ų faktūros, -ų išrašymo diena sutampa su Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo kalendorine diena.

3.5.2. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

3.6. Tuo atveju, jei Užsakovas laiku neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties 3.5 punkto sąlygas, tai yra neapmoka Paslaugų sumos nurodytais terminais, prieiga prie Stats4sport programinės įrangos yra stabdoma iki 3.5 punkto sąlygos įvykdymo. Bendras sutarties laikas nesikeičia.

3.7. Paslaugų įkainis dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.7.1. mokesčiai, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų įkainis: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

3.7.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų įkainyje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.7.4. paslaugų įkainio pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.7.5. perskaičiuotas paslaugų įkainis pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.8. Teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu.

3.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį.

3.10. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.11. Paslaugų kainos (įkainiai) indeksuojami, jei Paslaugų kainų (įkainio) pokytis, lyginant einamojo mėnesio kainas su mėnesio kainomis, kurį pateikti pasiūlymai, yra didesnis daugiau, kaip 10 (dešimt) procentų. Šiuo atveju Sutarties Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo pasiūlymo pateikimo dienos. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po pasiūlymų pateikimo dienos, kitą kalendorinį mėnesį Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami pagal paskutinę Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtą paslaugų vartotojų vidutinę kainą už 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių Lietuvos Respublikoje. Nauji įkainiai apskaičiuojami, Sutarties įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento. Perskaičiavimo koeficientas - paskutinės paskelbtos einamųjų mėnesio paslaugų vartotojų vidutinės kainos santykis su prieš dvylika mėnesių buvusią vartotojų vidutinę kainą. Peržiūrint įkainius antrą kartą, nauji įkainiai apskaičiuojami pirmą kartą perskaičiuotus įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento. Įkainių peržiūrėjimas taikomas tik neišpirktiems pagal Sutartį Paslaugų kiekiams.

3.12. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas)). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.13. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio), o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų (Užsakovas įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

3.14. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos (šalys pasirašydamos papildomą susitarimą būtinai privalo nurodyti pasirašymo datą, nes paskutinės Šalies pasirašymo data laikoma papildomo susitarimo įsigaliojimo data).

4. IV. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.1.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;
- 4.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;
- 4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

4.1.4. Sąžiningai ir tinkamai naudotis Stats4sport platforma;

4.1.5. Nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius Stats4sport platformos pastebėtus trūkumus, gedimus ar kitas aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti tinkamam ir efektyviam platformos naudojimui.

4.1.6. Duomenų pažeidimo (ištrynimasis, nepataisomas pakeitimas, kt.) atveju, jei tai įvyksta dėl Užsakovo kaltės, kurių pats Užsakovas negali pataisyti ar grąžinti į pirminę padėtį, nustatomas atstatymo darbų įkainis 70 €/val. (septyniasdešimt) plius PVM, kurį Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 30 (trisdešimt) dienų po atstatymo darbų atlikimo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.1.7. Užsakovas patvirtina ir pripažįsta, kad Stats4sport platforma yra autorių teisinių objektas, saugomas tarptautinės teisės aktų ir Lietuvos Respublikos įstatymų. Užsakovui be Teikėjo išankstinio rašytinio sutikimo griežtai draudžiama perduoti Stats4sport platformą, ar jų dalis tretiesiems asmenims, jas kopijuoti, platinti ar kitaip pažeisti Stats4sport programos integralumą ar naudojimo sąlygas.

4.1.8. Užsakovas įsipareigoja Teikėjui griežtai laikytis konfidencialumo pareigos ir jokiems tretiesiems asmenims neatskleisti Stats4sport platformos turinio ir bet kokios su jos naudojimu susijusios informacijos. Užsakovas įsipareigoja tiesiogiai padengti Paslaugų teikėjo patirtą žalą, atsiradusią dėl to, kad Stats4sport platformos turinys ar jo dalis tampa prieinama, buvo neteisėtai perduota tretiesiems asmenims taip pat kopijuojama dėl Užsakovo kaltės.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentaciją, paslaugų perdavimo priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu.

4.2.5. Teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę savo interneto svetainėje ir/arba socialinių tinklų (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram ir pan.) paskyroje skelbi informaciją apie bendradarbiavimą su Užsakovu.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.2. Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 (dvi šimtasias procento) proc. delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną, iki tol, kol paslauga bus suteikta tinkamai. Nustatyta bauda išskaičiuojama iš Teikėjui mokėtinų sumos.

5.3. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo 3.1. p. nurodytos maksimalios perkamų paslaugų apimties.

5.4. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį vienašališkai, Užsakovas moka Teikėjui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo 3.1. p. nurodytos maksimalios perkamų paslaugų apimties.

5.5. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui.

5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

6. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

6.1. Kiekviena Šalis suteikia teisę kitai Šaliai tvarkyti asmens duomenis, reikalingus ir susijusius su šios Sutarties vykdymu. Šalys įsipareigoja tinkamai, vadovaujantis taikomų teisės aktų reikalavimais, tvarkyti ir saugoti joms šios Sutarties tikslais atskleistus asmens duomenis ir juos naudoti tik tiek, kiek būtina siekiant vykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Duomenų apie Užsakovo atstovą/atstovus pateikimas yra būtinas tam, kad Teikėjas galėtų sudaryti ir tinkamai vykdyti šią Sutartį. Jų nepateikus, nebus galima sudaryti ir tinkamai vykdyti Sutarties.

6.2. Užsakovas (ar jos atstovas/atstovai), sudarydamas šią Sutartį, pareiškia, kad yra informuotas, jog Paslaugų teikėjas tvarko šioje Sutartyje nurodytus ar kitais būdais pateiktus asmens duomenis Sutarties sudarymo ir vykdymo (įskaitant vykdymo kontrolę ir kt.) tikslais (tvarkymo pagrindas – teisėta Paslaugų teikėjo interesas identifikuoti Užsakovo atstovą/atstovus ir vykdyti Sutartį (BDAR 6 str. 1 d. b) p.), duomenys saugomi 10 metų, nuo tinkamo Sutarties įvykdymo).

6.3. Užsakovas (ar jos atstovas/atstovai), sudarydamas šią Sutartį, pareiškia, kad yra informuotas apie jo atstovo/atstovų teisę: (a) susipažinti su jo asmens duomenimis; (b) reikalauti ištaisyti netikslius bei papildyti neišsamius asmens duomenis; (c) reikalauti ištrinti asmens duomenis ar apriboti asmens duomenų tvarkymą (išskyrus saugojimą); (d) nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys; (e) atšaukti duotą sutikimą tvarkyti asmens duomenis; (f) į duomenų perkeliamumą; (g) pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos teisės aktų numatyta tvarka. Dėl šiose Sutarties punkte numatytų teisių įgyvendinimo, Užsakovas atstovas/atstovai gali kreiptis asmeniškai, paštu ar per pasiuntinį (Paslaugų teikėjo registruotos buveinės adresu), ar elektroninių ryšių priemonėmis.

6.4. Pagal Sutartį tvarkomi asmens duomenys gali būti perduodami tretiesiems asmenims tik esant teisėtam pagrindui. Užsakovas (ar jos atstovas/atstovai) yra informuotas, kad asmens duomenys gali būti perduodami tretiesiems asmenims, veikiantiems kaip Paslaugų teikėjo duomenų tvarkytojai, ir tvarkantiems asmens duomenis tik pagal jo nurodymus, įskaitant IT, serverių suteikimo ir priežiūros, programų aptarnavimo bei kitas paslaugas teikiančias įmones. Asmens duomenys taip pat gali būti teikiami kompetentingoms valstybės institucijoms teisės aktuose numatyta tvarka, įskaitant Valstybinę mokesčių inspekciją, asmenims, teikiantiems paslaugas, susijusias su Sutarties vykdymu, įskaitant pašto ir siuntų pristatymo paslaugų teikėjams, teismams, kitoms ginčus nagrinėjančioms institucijoms, audito ir susijusias paslaugas teikiančioms bendrovėms, teisinių ir finansinių konsultacijų paslaugų teikėjams.

6.5. Užsakovas atsako už pateiktų asmens duomenų tikslumą ir Paslaugų teikėjo tinkamą informavimą apie asmens duomenų pasikeitimą. Užsakovas įsipareigoja informuoti ir supažindinti esamus ar būsimus savo atstovus (asmenis, kurie jį atstovauja santykiuose pagal šią sutartį) su asmens duomenų tvarkymu, vykdomu pagal šią Sutartį.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

7.2. Pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Teikėjo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.4. Užsakovas turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas. Jeigu Sutartis nutraukiama nesibaigus kalendoriniam mėnesiui, mokama suma turi būti išskaičiuojama proporcingai pagal Sutarties nutraukimo mėnesio dienų skaičių ir tą mėnesį teiktų paslaugų dienų skaičių.

7.5. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus.

7.6. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.7. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.8. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.9. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui. Už Sutarties vykdymą atsakingi (kontaktiniai) asmenys:

	Užsakovas	Teikėjas
Vardas, pavardė		
Adresas	Žygio g. 46, Vilnius	Elbingo g. 55-1, Vilnius
Telefonas		
El. paštas		

7.11. Sutarties priedai:

7.11.1. techninė specifikacija (1 priedas);

7.11.2. pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus miesto sporto mokykla

„Sostinės tauras“

Kodas 305935363

Žygio g 46, Vilnius

Tel. 8 5 276 72 11

El. paštas smtauras@gmail.com
direktorius

A. V.

Bronius P.

data

2022-10-18

Teikėjas:

Stats4sport filialas

Kodas 305935363

Elbingo 55-1, Vilnius

Tel. -

El. paštas

A.s. LT100009750518

A.V.

data

**VŠĮ VILNIAUS MIESTO SPORTO MOKYKLA „SOSTINĖS TAURAS“
PRIEIGOS PRIE SPORTO ORGANIZACIJOS VALDYMO PLATFORMOS
„STATS4SPORT“ SUTEIKIMO PASLAUGOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objektas:
 - 1.1. Pirkimo objektas – Prieigos prie sporto organizacijos valdymo platformos „Stats4Sport“ suteikimo paslauga (toliau – Paslaugos). Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.
 - 1.2. Paslaugos turi apimti:
 - 1.2.1. prieigos prie „Stats4Sport“ suteikimas vartotojams;
 - 1.2.2. vartotojų apmokymai naudotis „Stats4Sport“, naudojimo instrukcijų pateikimas;
 - 1.2.3. konsultacijų suteikimas visą paslaugos teikimo laikotarpį.
2. Reikalavimai pirkimo objektui ir sutartinių įsipareigojimų tvarka bei terminai:
 - 2.1. Naudojamas funkcionalumas:
 - 2.1.1. grupės (komandos) – 95 (1020 mokinių);
 - 2.1.2. papildomi naudotojai - 50;
 - 2.1.3. kalendorius;
 - 2.1.4. sportininko profilis;
 - 2.1.5. lankomumo žymėjimas;
 - 2.1.6. mokėjimų administravimas;
 - 2.1.7. testavimas;
 - 2.1.8. dalinimasis;
 - 2.1.9. treniruotės piešimas;
 - 2.1.10. grafinės ataskaitos;
 - 2.1.11. mobili aplikacija;
 - 2.1.12. QR skanavimas;
 - 2.1.13. failų talpykla;
 - 2.1.14. automatiniai priminimai;
 - 2.1.15. video analizė;
 - 2.1.16. analizė realiu laiku;
 - 2.1.17. pasidalinimų sekimas;
 - 2.1.18. XML ir CSV importas;
 - 2.1.19. automatizuota apklausa;
 - 2.1.20. periodizacija (analizės sistema.)
3. Tiekėjas suteikia prieigą prie „Stats4Sport“ per 10 dienų nuo sutarties pasirašymo
4. Paslaugos trukmė nuo Sutarties įsigaliojimo dienos 36 mėn.
5. Ataskaitinis laikotarpis už suteiktas paslaugas yra 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių.
6. Už Paslaugas apmokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą mokėjimo pavedimu į tiekėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko atsiskaitomąją sąskaitą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto patikimo Perkančiajai organizacijai dienos.
7. Apmokėjimo būdas -atidėtas mokėjimas.
8. Tiekėjas turi užtikinti asmens duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.
9. Perkančioji organizacija pasilieka teisę grupių (komandų) ar papildomų naudotojų kick' padidinti 30 proc.
10. Pasiūlymas pateikiamas užpildant Pasiūlymo formą (Priedas Nr.1).