

DARŽOVIŲ IR VAISIŲ PARDAVIMO-PIRKIMO SUTARTIS NR.

2022 m. birželio 27 d.
Šiauliai

Šiaulių Salduvės progimnazija, įstaigos kodas 190531560, kurio buveinė yra K. Kalinausko g. 19, Šiauliai, atstovaujama direktorės Natalijos Kaunickienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Citma“, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Manto Banelio, veikiančio pagal bendrovės įgaliojimą (toliau- Pardavėjas). Šalys sudarė šią sutartį.

I.SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes abiejų šalių suderintais terminais ir kiekiais bei teikti jų aptarnavimui reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje sutartyje nustatytas sąlygas.

1.2. Prekėmis pagal šią sutartį laikoma visos Tiekėjo tiekiamos prekės.

1.3. Sutartis sudaryta dėl šio pirkimo objekto: daržovių ir vaisių.

1.4. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių priėmimo momento.

II.SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Prekių kainos yra nurodytos prie Sutarties pridedamojoje pasiūlymo specifikacijoje. Tiekėjo mažos vertės pirkimo konkursui pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudaryto pirkimo Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant sutarties sąlygas.

2.2. Į prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.

2.3. Prekių kainą per visą šios sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus šios sutarties 2.4 punktą.

2.4. Prekių kainą perskaičiuojama, kai pasikeičia prekėms taikomo pridėtinės vertės mokesčio (toliau PVM) tarifo dydis arba dėl bendro kainų lygio pokyčio (atitinkamos prekių grupės). Prekių kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Bendras kainų dydžio pokytis nustatomas pagal Statistikos departamento skelbiamą informaciją (dėl šios priežasties kainą gali būti koreguojama ne dažniau kaip kas 3 mėnesiai).

2.5. Šalis inicijuojanti sutarties kainų keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti sutarties įkainius, egzistavimą.

2.6. Pirkėjas gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir sutarties 2.5 punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.

2.7. Tiekėjas gavęs raštišką Pirkėjo prašymą mažinti kainas ir sutarties 2.5 nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.

2.8. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Perkančios organizacijos ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir/ ar papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuoti prekių vienetų įkainiai taikomi po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakovoms prekėms.

2.9. Į sutarties priedą (Priedas Nr.1) neįeinančių prekių kainą nustatoma pagal prekyboje tuo metu galiojančią kainoraštį.

2.10. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tais atvejais kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

2.11. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas prekes mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.12. Visi mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurais.

III. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

3.1. Keičiantis poreikiams, Pirkėjas pasilieka teisę koreguoti pirkimo dokumentuose nurodytus prekių kiekius. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių kiekius, nurodytus pirkimo dokumentuose ir pasiūlymo 1 priede.

3.2. Pirkėjo užsakymo pateikimo data, užsakytų prekių kiekiai ir rūšis Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.3. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo Tiekėjo, ir dėl kurios jis negali pateikti perkančiajai organizacijai sutartyje numatytų prekių, Tiekėjas turi teisę pateikti tokias prekes, kurios lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes. Apie prekių pasikeitimą tiekėjas privalo informuoti perkančiąją organizaciją ir gauti jos įgaliojančio asmens patvirtinimą, kad perkančioji organizacija sutinka priimti šias prekes.

3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas prekių priėmimo metu.

3.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

3.6. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, saugumą, garantijos laiką.

3.7. Prekių kokybė patvirtinama, sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą-faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, gali būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.

3.8. Pirkėjas gali patikrinti prekių kokybę Veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje, galinčioje įvertinti kokybę, institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi šalis.

3.9. Nekokybiškas prekes Tiekėjas privalo pirkėjui pakeisti kokybiškomis.

3.10. Prekių kiekiai, nurodyti pirkimo dokumentuose, yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių tiek, kiek yra nurodyta pirkimo dokumentuose. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes.

IV. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRĄŽINIMAS

4.1. Pirkėjas užsako reikiamas prekes paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu, elektroniniu paštu, rašytine forma, ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis.

4.2. **Prekių tiekimo adresas – K. Kalinausko g. 19, Šiauliai, Šiaulių Salduvės progimnazija.**

4.3. Tiekėjas prekes pristato savo transportu ir savo lėšomis: 5 kartus per savaitę nuo 6.00 iki 10.00 val.. Esant reikalui (padidėjus vaikų skaičiui) tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal telefonu pateiktą užsakymą. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašyta sąskaita-faktūra, kurią pirkėjo įgaliotas asmuo patvirtina parašu, nurodydamas vardą, pavardę ir pareigas.

4.4. Priimant prekes privalo dalyvauti Šiaulių Salduvės progimnazijos ir Tiekėjo atstovai.

4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas prekes Šiaulių Salduvės progimnazijos atstovas privalo įsitikinti, ar gautos prekės ir jų faktinis kiekis atitinka pateiktą užsakymą ir sutampa su pirkimo dokumentuose nurodyta informacija.

4.6. Jei tiekėjas pristato prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas prekes grąžinti per vieną darbo dieną, jei prekės yra nepažeistais įpakavimais.

4.7. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

4.8. Prekės pristatomos į Šiaulių Salduvės progimnaziją, esantį K. Kalinausko g 19, maisto sandėlyje Tiekėjo transportu nemokamai.

4.9. Prekes Tiekėjas pristato taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.

4.10. Šiaulių Salduvės progimnazijos maisto sandėlio darbuotojas grąžina Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

V.ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Neapmokėjus už gautas prekes per sutarties 2.10 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,02% (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.

5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,02% (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolės pateikti prekes.

VI.GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1.Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VII.NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1.Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių būvimo laikotarpiui.

7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai šios sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo, ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.3 Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti šią sutartį, pranešus kitai Šaliai.

VIII.SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis ir jos priedai įsigalioja nuo 2022-08-01 galioja vienerius metus, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki pilno šalių atsiskaitymo. Sutartis rašytiniu šalių susitarimu, tokiomis pat sąlygomis gali būti pratęsta 12 mėnesių laikotarpiui.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai vienos iš sutarties šalių pranešimu, pateikiamu kitai šaliai ne vėliau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki nutraukimo datos.

IX.KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1.Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais

aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti, rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu. Sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas.

9.2. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.

9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nesureguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

X.PRIEDAI:

10.1. Daržovių techninė specifikacija su kainomis (1 priedas).

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas

UAB „Citma“

Įstaigos kodas: 145377366

Adresas: Ragainės g. 82, Šiauliai

Tel. +37041 520218, Mob. +370 698 50 300

El. p. mantas@citma.lt

Direktoriaus pavaduotojas

Mantas Banelis

2022-06-27



Pirkėjas

Šiaulių Salduvės progimnazija

Įstaigos kodas: 190531560

Adresas: K. Kalinausko g. 19, Šiauliai

Mob. Tel. +370 674 566 20

El. p. salduves@salduve.lt

Direktorė

Natalija Kaunickienė

2022-06-27

