



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS „GYVENIMAS YRA GRAŽUS 1“ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. [] d. Nr. []
Vilnius

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, atstovaujama ministerijos kanclerio Rolando Kvietkausko, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2020 m. gruodžio 14 d. įsakymą Nr. ĮV-1511 „Dėl papildomų įgaliojimų suteikimo“ (toliau – Užsakovas),

ir

UAB „Lietuvis“, atstovaujama direktoriaus Marijaus Oleko, veikiančio pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į tai, kad:

- atviro konkurso būdu buvo atliktas Komunikacijos kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“ įgyvendinimo paslaugų viešasis pirkimas, pirkimo numeris 587661 (toliau – Pirkimas);

- vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu kultūros ministro 2018 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. ĮT-1 „Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Pirkimo dokumentais, Paslaugų teikėjas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią Komunikacijos kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“ įgyvendinimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė laikytis joje nustatytų įsipareigojimų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – Komunikacijos kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“ įgyvendinimo paslaugos (toliau – paslaugos). Reikalavimai paslaugoms nurodyti Sutarties 1 priede „Komunikacijos kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“ įgyvendinimo paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas).

1.2. Paslaugų teikimo terminas – **visos paslaugos turi būti suteiktos ne ilgiau nei per 8 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.**

1.3. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, įsipareigoja perduoti Užsakovui nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos Lietuvos Respublikos teritorijoje jam priklausančias autorius neišimtinės turtines teises (neišimtinė licencija), numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į kūrinius, Paslaugų teikėjo sukurtus teikiant Sutartimi nustatytas paslaugas: publikacijas, radijo siužetus ir viktorinas ir kitus pagal Sutartį sukurtus produktus.

1.4. Pagal šią Sutartį suteiktos Paslaugos bus finansuojamos Europos socialinio fondo veiksmų programos 12 prioriteto „Techninė parama, skirta informuoti apie veiksmų programą ir jai vertinti“ ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis įgyvendinant komunikacijos kampaniją „Gyvenimas yra gražus 1“ projekte Nr. 12.0.1-CPVA-V-202-01-0007 „Lietuvos Respublikos kultūros ministerija – informavimas apie veiksmų programą“.

2. SUTARTIES ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.1.2. Paslaugų teikėjui suteikti turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini

Sutarčiai vykdyti;

2.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

2.1.4. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią gauna iš Paslaugų teikėjo vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Paslaugų teikėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka (pvz. Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimas);

2.1.5. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 2.4.3 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, prašant subtiekęjų, norinčių pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikti prašymą Užsakovui per 3 darbo dienas;

2.2. Užsakovas turi teisę:

2.2.1. reikalauti paslaugas suteikti Sutartyje ir Sutarties 1 priede nustatyta tvarka už Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir Sutarties 3.2 papunktyje nurodytą kainą;

2.2.2. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekęjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Paslaugų teikėjas ir jo subtiekęjas.]

2.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.4.1. teikti Sutarties I skyriuje ir Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus atitinkančias paslaugas Sutarties I skyriuje nurodytais terminais savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.4.2. jeigu suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties I skyriuje ir Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų, ištaisyti trūkumus Sutarties 4.3.1 papunktyje nustatyta tvarka ir suteikti Sutarties I skyriuje ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas;

2.4.3. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekiėjas taip pat privalo nedelsdamas informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nauji subtiekęjai pasitelkiami ir (arba) esami subtiekęjai keičiami šios Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka“;]

2.4.4. užtikrinti Sutarties 9.1.2 papunktyje nurodytų ekspertų dalyvavimą teikiant paslaugas pagal jiems priskirtas funkcijas. Ekspertai paslaugas turi teikti lietuvių kalba, o jeigu tokios galimybės nėra, tiekiėjas turi savo sąskaita užtikrinti vertimus į lietuvių kalbą;

2.4.5. vykdant Sutartį sąskaitas – faktūras teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją el. paštu dmm@lrkm.lt. Sąskaitos-faktūros už suteiktas paslaugas turi būti pateiktos Užsakovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

2.4.6. nedelsdamas informuoti Užsakovą el. paštu apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai teikti paslaugas ir bet kokius numatomus paslaugų teikimo pakeitimus suderinti su Užsakovu raštu;

2.4.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį paslaugų teikimui. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

2.4.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.4.9. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią gauna iš Užsakovo vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymuose;

2.4.10. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi;

2.4.11. nenaudoti Užsakovo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

2.4.12. atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai vykdydami Sutartį nesilaiko Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pretenzijos;

2.4.13. visose sukurtose publikacijose, straipsniuose, pagal Sutartį rengiamuose dokumentuose naudoti Kultūros ministerijos logotipą ir 2014-2020 ES fondų investicijų ženklą pagal 2014-2020 m. ES fondų investicijų ženklo naudojimo vadovo reikalavimus (<https://www.esinvesticijos.lt/lt/es-emblema>), taip pat atsižvelgti į Europos Sąjungos 2014-2020 metų struktūrinės paramos grafinio stiliaus gaires ir kitus reikalavimus, pateiktus internete, adresu: www.esinvesticijos.lt ir pateikti nuorodą į ES ir ES struktūrinį (-ius) fondą (-us), kurio (-ių) lėšomis bendrai finansuojamas projektas: „Projektas finansuojamas Europos socialinio fondo finansuojamo veiksmų programos 12 prioriteto „Techninė parama, skirta informuoti apie veiksmų programą ir jai vertinti“ ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis“;

2.4.14. užtikrinti, kad radijo laidų įrašuose, viktorinose, kuriomis informuojama apie projektą, jų pradžioje arba pabaigoje bus skelbiamas teiginys apie projekto ES struktūrinių fondų finansavimą per kultūros ministeriją, vadovaujantis 2.4.13. pateiktomis nuorodomis dėl viešinimo reikalavimų;

2.4.15. skelbti publikacijas be gramatinių klaidų ir laikantis taisyklingos lietuvių kalbos normos;

2.4.16. atsižvelgiant į tai, kad vykdomas žaliasis pirkimas (aplinkos apsaugos kriterijus nustatytas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.1 papunkčiu) ir siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, visi su šia Sutartimi susiję dokumentai (sąskaitos, aktai, ataskaitos, teksto derinimai) turi būti teikiami elektroniniu formatu ir elektroninėmis priemonėmis (dokumentai neturi būti spausdinami);

2.4.17. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.5. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.5.1. gauti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.5.2. gauti Užsakovo turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti.

2.6. Paslaugų teikėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 10 punktu, bus naudojamas fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdas. Kaina dėl mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.2. Sutarties maksimali kaina – 34393,00 Eur be PVM (trisdešimt keturi tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt trys eurai), 41615,53 Eur su PVM (keturiasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai penkiolika eurų 53 ct).

3.3. Ši kaina Sutarties vykdymo metu negali būti viršyta.

3.4. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 3 priede „Paslaugų įkainiai“. Paslaugų įkainiai apima Paslaugų teikėjo išlaidas, reikalingas tinkamam paslaugų teikimui Užsakovui, įskaitant bet neapsiribojant išlaidomis, susijusiomis su sąskaitų pateikimu per „E. sąskaita“ informacinę sistemą.

4. SUTARTIES VYKDYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovas organizuoja įvadinį susitikimą su Paslaugų teikėju. Įvadinio susitikimo metu parengiamas ir patvirtinamas pateiktas darbo planas, apimantis visą Sutarties įgyvendinimo laikotarpį, tikslinami sutarties įgyvendinimo klausimai.

4.2. Paslaugos atlikimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas kiekvieno mėnesio pradžioje, ne vėliau kaip iki einamojo mėn. 3 d., dėl **sekancio mėnesio veiksmų grafiko (toliau - Grafikas)** organizuoja susitikimą. Užsakovas tvirtina Grafiką susitikimo metu arba pateikia jam pastabas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Paslaugų teikėjas atsiunčia pakoreguotą pagal pastabas Grafiką ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po pastabų gavimo dienos.

4.3. Paslaugų teikėjas pagal suderintą su Užsakovu Grafiką pateikia Sutarties 7.1 papunktyje nurodytu el. paštu parengtą medžiagą žiniasklaidos priemonėms (toliau – medžiaga), likus ne mažiau kaip 6 darbo dienom iki medžiagos atidavimo termino konkrečiai žiniasklaidos priemonei:

4.3.1. Užsakovas tvirtina medžiagą arba pateikia jai pastabas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo medžiagos gavimo dienos. Paslaugų teikėjas pakoreguoja medžiagos turinį pagal Užsakovo pateiktas pastabas ir atsiunčia jam suderinti atnaujintą medžiagos variantą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas.

4.3.2. Užsakovas suderina atnaujintą medžiagą arba pakartotinai pateikia jai pastabas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Jei Užsakovas nepritaria parengtai medžiagai, ji negali būti perduota ir skelbiama žiniasklaidos priemonėje.

4.4. Paslaugų teikėjas Užsakovo pateiktu el. paštu ir skaitmeninėje laikmenoje iki mėnesio 5 dienos pateikia Užsakovui atskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas kartu su pagrindžiančiais dokumentais ir Paslaugų priėmimo - perdavimo akta:

4.4.1. Pagrindžiantys suteiktas Paslaugas dokumentai: straipsniai skaitmeninėje laikmenoje; radijo laidų ir viktorinų įrašai skaitmeninėje laikmenoje, internete, socialiniame tinkle Facebook paskelbtos informacijos nuorodą į publikaciją, data, pasiekiamumas (originaliam vartotojui), išitraukimas, paspaudimų skaičius - pateikiama skaitmeninėje laikmenoje.

4.4.2. Sukurta Facebook paskyra privalo būti viešai pasiekiamą ne mažiau kaip 6 mėnesius po paslaugų suteikimo.

4.5. Jei Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, jei Paslaugų priėmimo - perdavimo akte ir/ar Paslaugų ataskaitoje, ir/ar Paslaugas pagrindžiančiuose dokumentuose yra pateikta neteisinga ir/ar ne visa reikalaujama informacija, Užsakovas pateikia Paslaugų teikėjui raštiškas pastabas, nurodydamas trūkumus, kuriuos Paslaugų teikėjas savo sąskaita turi pašalinti per 2 darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

4.6. Užsakovas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir, kad Paslaugų priėmimo-perdavimo akte ir/ar Paslaugų ataskaitoje, ir/ar Paslaugas pagrindžiančiuose dokumentuose yra pateikta teisinga ir pilna informacija, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo - perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

4.7. Užsakovas, galutinio Paslaugų priėmimo - perdavimo akto ir galutinės suteiktų Paslaugų ataskaitos atveju, patikrinęs ir įsitikinęs, kad yra įvykdyti visi Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, kad galutiniame Paslaugų priėmimo-perdavimo akte ir/ar galutinėje Paslaugų ataskaitoje, ir/ar Paslaugas pagrindžiančiuose dokumentuose yra pateikta teisinga ir pilna informacija, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo galutinio Paslaugų priėmimo - perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti galutinį Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

4.8. Paslaugų priėmimo - perdavimo aktai pasirašomi 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

4.9. Užsakovas su paslaugų teikėju atsiskaito tik už faktiškai suteiktas paslaugas. Sutarties kaina apskaičiuojama faktiškai suteiktas paslaugas (jų skaičių) padauginant iš Sutarties 3 priede nurodytų įkainių.

4.10. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitų faktūrų gavimo Sutarties 2.4.5 papunktyje nustatyta tvarka dienos.

4.11. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju eurais pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras. Atsiskaitymas vykdomas pavedimu, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke, nurodytą prie jo rekvizitų šioje Sutartyje.

4.12. [Tuo atveju, jeigu vadovaujantis Sutarties 2.2.2 papunkčiu bus sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiektėjų dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju, atsiskaitymas vykdomas toje trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.]

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Jei Paslaugų teikėjui įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas neatlieka apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo rašytiniu pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuotinus nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesilaiko Sutarties 1.2, 4.3 ir 4.4 punktuose nustatytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų sumokėti Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuotinus nuo laiku neatliktų darbų sumos.

5.4. Kiekvieną kartą kai Paslaugų teikėjas nevykdo Sutarties 2.4.13 ir 2.4.14. papunkčiuose numatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 1 proc. dydžio baudą nuo sutarties 3.2. punkte numatytos bendros maksimalios sutarties kainos. Tokiu atveju Užsakovas ir Paslaugų teikėjas surašo sutarties pažeidimo aktą.

5.5. Kiekvieną kartą kai Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesilaiko Sutarties 2.4.15 ir 2.4.16. papunkčiuose nustatyto įsipareigojimo, Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti 20 Eur (dvidešimt eurų) dydžio baudą.

5.6. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

5.7. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti baudą per 5 darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA, SUTARTIES PAKEITIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau **ne ilgiau kaip 10 mėn.** arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

6.3. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 14 dienų, gali nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų.

6.4. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 dienų, šioje Sutartyje nustatyta tvarka gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

6.4.1. Paslaugų teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

6.4.2. Paslaugų teikėjas teikia paslaugas netinkamai ir jam 4 kartus buvo pritaikytas vienas ar keli sutarties įvykdymo užtikrinimai numatyti sutarties 5 dalyje;

6.4.3. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

6.4.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.4.5. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

6.4.6. Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės per 2 darbo dienas nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad [Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytas ūkio subjektas ir (arba) 9.1.2 papunktyje nurodytas ekspertas] negali vykdyti įsipareigojimų, į jo vietą nepaskiria kito [ūkio subjekto ir (arba) eksperto] su tokia pat kvalifikacija ir patirtimi¹;

6.4.7. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

6.4.8. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

¹ Sutarties 2 priede nurodyti reikalavimai netaikomi papildomiems ekspertams, jeigu tokie pasitelkiami.

6.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama ir papildoma, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

6.6. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

7. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

7.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Užsakovas skiria atsakingus Darbo grupės, sudarytos 2021 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. ĮV-1356 „Dėl darbo grupės sudarymo“ narius:

7.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingą projektų vadovą

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami sutarties 9 punkte nurodomi subteikėjai.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.3. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

8.4. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.5. Esminiu Sutarties pažeidimu laikytini tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, taip pat Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų paslaugoms, jų teikimo ir trūkumų taisymo Sutarties 4 dalyje nurodytais terminais nesilaikymas, jei sutartį vykdys tam teisės neturintys asmenys bei Sutarties 3 punkte nurodytų kainodaros taisyklių pažeidimas, bei ūkio subjekto, nurodyto Sutarties 9.1.1 papunktyje ir (arba) eksperto, nurodyto Sutarties 9.1.2 papunktyje pakeitimas į pirkimo dokumentuose nurodytą kvalifikacijos reikalavimą neatitinkantį ūkio subjektą ir (arba) ekspertą.

8.6. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.7. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną.

8.9. Sutarties 1-3 priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. PASLAUGŲ TEIKĖJO EKSPERTAI, SUBTEIKĖJAI IR ŪKIO SUBJEKTAI, KURIŲ PAJĖGUMAIS TIEKĖJAS REMIASI BEI JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti:
 9.1.1. ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi: atsakinga už
 viktorinų organizavimą. Perduodama įsipareigojimo dalis – 0,5 proc.
 9.1.2. Ekspertai:
 9.1.2.1.

9.1.2.2.

9.1.2.3.

9.1.2.4.

9.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės keisti Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytų ūkio subjektų ir 9.1.2 papunktyje nurodytų ekspertų be Užsakovo raštiško sutikimo.

9.3. Jei tenka keisti Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytą ūkio subjektą arba 9.1.2 papunktyje nurodytą ekspertą, kandidatas į jo vietą privalo atitikti pirkimo dokumentuose atitinkamam ūkio subjektui ir (arba) ekspertui numatytus reikalavimus. Kandidatas į eksperto vietą taip pat privalo atitikti Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus atitinkamam ekspertui.

9.4. Apie tai, kad Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytas ūkio subjektas arba 9.1.2 papunktyje nurodytas ekspertas dėl ligos, mirties, darbo santykių pasibaigimo, atostogų (taikoma fiziniams asmenims), veiklos sustabdymo, bankroto (taikoma juridiniams asmenims) kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių nebegali arba laikinai negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas Užsakovą privalo informuoti raštu Sutarties 7.1 papunktyje nurodytais elektroninio pašto adresais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo aplinkybių, nurodytų šiame papunktyje, atsiradimo dienos, kartu pateikdamas reikiamus kandidato kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus įrodančius dokumentus).

9.5. Užsakovui pritarus, pasirašomas Šalių susitarimas dėl ūkio subjekto ir (arba) eksperto pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Sutarties galiojimo metu Užsakovas gali inicijuoti Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodyto ūkio subjekto ir (arba) 9.1.2 papunktyje nurodyto eksperto, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus. Šiuo atveju ūkio subjektas arba ekspertas keičiamas Sutarties 9.4 papunktyje nustatyta tvarka.

9.7. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ūkio subjektų ir ekspertų keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
 Juridinio asmens kodas: 188683671
 PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas
 Adresas: Basanavičiaus g. 5, 01118 Vilnius
 Tel. Nr. (8 5) 219 3400
 Sąskaitos Nr. LT44 7300 0100 0245 6468
 Banko rekvizitai: AB „Swedbank“, 73000

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Lietuvis“
 Juridinio asmens kodas: 134867244
 PVM mokėtojo kodas: LT100001562111
 Adresas: Vokiečių g. 39, 45263 Kaunas
 Tel. Nr. 8 687 55918
 Sąskaitos Nr. LT78 7044 0600 0455 0322
 Banko rekvizitai: AB SEB bankas, 70440

Rolandas Kvietkauskas
 Ministerijos kancleris

A. V.

Marijus Olekas
 Direktorius

A. V.

202__ m. _____ d. Komunikacijos
kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“
įgyvendinimo paslaugų | teikimo sutarties Nr.
_____|
1 priedas

KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS „GYVENIMAS YRA GRAŽUS 1“ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Projektas finansuojamas Europos socialinio fondo finansuojamo veiksmų programos 12 prioriteto „Techninė parama, skirta informuoti apie veiksmų programą ir jai vertinti“ ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis

KOMUNIKACIJOS KAMPANIJOS „GYVENIMAS YRA GRAŽUS 1“ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMOTECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Esama padėtis ir problematika

2019 m. Kultūros vertybių registre (toliau - KVR) buvo 13565 registriniai kultūros nekilnojamojo turto paveldo objektai. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau - KPD) duomenimis daugėja Kultūros paveldo statinių, kurių būklė gerėja. Tam turi įtakos ES struktūrinių fondų (toliau - ES SF) parama bei Valstybės lėšos skiriamos šiems statiniams restauruoti bei pritaikyti visuomenės poreikiams.

Iš 2014–2020 metų ES SF investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonės 05.4.1-CPVA-R-302 „Aktualizuoti savivaldybių kultūros paveldo objektus“ buvo skirtas finansavimas 43 projektams (toliau - Projektai), kuriuos įgyvendinus, buvo sutvarkyta ir pritaikyta visuomenės poreikiams įvairūs kultūros paveldo objektai, esantys Savivaldybių pavaldume.

2019 metais Lietuvos kultūros politikos strategijoje akcentuojama nacionalinių investicijų į reikšmingiausių kultūros vertybių išsaugojimą ir kultūros paveldo objektų įveiklinimą, kultūros sklaidos užsienyje ir plėtros regionuose, mecenatystės skatinimo svarba. Viena iš priemonių, kuri prisidėjo prie šio strateginio uždavinio įvykdymo – iš 2014–2020 metų ES SF investicijų veiksmų programos finansuoti Projektai, kuriuos įgyvendinus buvo ne tik investuota į nekilnojamojo turto objektų, esančių KVR, atstatymą, bet šių objektų valdytojams buvo sukurtos sąlygos vykdyti kultūrinės, edukacinės, švietėjiškas veiklas.

Tokia atnaujinta, modernizuota kultūros infrastruktūra ženkliai prisideda prie bendros viešosios infrastruktūros regionuose gerinimo, kuria gali pasinaudoti tiek visų amžiaus grupių asmenys – gyventojai, tiek ir darbdaviai pasiūlydami patrauklesnes darbo vietas ten dirbantiems žmonėms, tiek ir sudarydami sąlygas visiems regionuose gyvenantiems bei dirbantiems visų amžiaus grupių gyventojams gauti aukštos kokybės (tokios pat kaip ir didžiuosiuose miestuose) kultūrinės, edukacinės paslaugas, sudaromos sąlygos vykdyti aukštos kokybės kultūros renginiams, užtikrinama jų pasiūla.

2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektas – Komunikacijos kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“ įgyvendinimo plano (toliau - Planas, pridedama) įgyvendinimo paslaugos.

2.2. Maksimali numatoma pirkimo sutarties vertė – 48010,00 Eur su PVM.

3. Komunikacijos kampanijos tikslas ir uždaviniai

3.1. **Komunikacijos kampanijos tikslas** – informuoti visuomenę apie atnaujintą kultūros infrastruktūrą jų regione ir ten vykstančias kultūrines, edukacines, švietėjiškas veiklas, kurios įdomios, įtraukios tiek senam, tiek jaunam.

3.2. Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

3.2.1. skatinti žinojimą, kad regionuose atnaujinama, kuriama infrastruktūra, kuria gali pasinaudoti tiek žiūrovas, tiek kūrėjas;

3.2.2. skatinti visuomenę tapti aktyvesne kultūros produktų vartotoja;

3.2.3. skatinti visų amžiaus grupių gyventojus įsitraukti į kultūrinius projektus bei veiklas.

4. Tikslinės grupės, į kurias orientuota komunikacijos kampanija

4.1. Tikslinės grupės yra šios:

4.1.1. Regionų, gyventojai (išskyrus 5 didžiuosius miestus), kuriuose yra įgyvendinti Projektai.

4.1.2. Kaimyninių savivaldybių gyventojai (išskyrus 5 didžiuosius miestus), kuriose įgyvendinti Projektai.

5. Techniniai reikalavimai

5.1. Paslaugų teikėjas turi įgyvendinti Planą.

5.2. Reikalavimai kampanijai

Nr.	Paslaugos	Paslaugos specifikacija
1.	Straipsnių ciklas regioninėje spaudoje	1.1. Ne mažiau 43 straipsnių, pristatančių Projektus, parengimas ir publikavimas viename iš Plane įvardintų, aktualių regioninių laikraščių ir jų internetinėse versijose. Jei laikraštis neturi internetinės svetainės, straipsnis turi būti paskelbtas kitoje internetinėje platformoje, publikuojančioje aktualaus regiono informaciją. 1.2. Vieno straipsnio apimtis – ne mažiau kaip 5000 spaudos ženklų (skaičiuojant su tarpais) ir ne mažiau kaip 500 kv. cm laikraščio puslapio ploto. Vienoje publikacijoje tekstas turi sudaryti ne mažiau kaip 2/3 visos publikacijos, likusį plotą skiriant nuotraukoms. <u>Straipsniai turi atitikti Plane nurodytus reikalavimus turiniui.</u>
2.	Informacijos sklaida radijo stotyse	2.1. Ne mažiau 10 radijo laidų, pristatančių atnaujintus, modernizuotus kultūros infrastruktūros objektus, kuriose vyksta kultūrinės, edukacinės, švietėjiškos veiklos sukūrimas ir transliavimas vienoje iš Plane įvardintų radijo stočių. 2.2. Radijo laidos trukmė – ne trumpiau kaip 25 min., iš kurių iki 7 min. gali būti skiriama muzikiniams tarpams. <u>Radijo laidos turi atitikti Plane nurodytus reikalavimus turiniui.</u> 2.3. Ne mažiau 10 viktorinų (žaidimų), skirtų Projektų žinomumui didinti, sukūrimas ir transliavimas Plane įvardintose pramoginėse muzikinėse radijo stotyse. 2.4. Viktorinos (žaidimo) trukmė – ne trumpesnė kaip 3 min. Viktorina turi atitikti Plane nurodytus reikalavimus turiniui.
3.	Informacinė sklaida Facebook paskyroje	3.1. Sukurta ir administruojama komunikacijos kampanijos „Gyvenimas yra gražus 1“ Facebook paskyra. 3.2. Parengtų straipsnių, radijo laidų, nuotraukų ir

		kitos susijusios medžiagos (radijo laidų ir viktorinų anonsų, papildomos vaizdinės medžiagos ir pan.) skelbimas paskyroje. Ne mažiau kaip 63 įrašai , komunikuojant tokiu intensyvumu ir aprėptimi, kad informacijos sklaida kartu su straipsniais ir radijo laidomis pasiektų Plane nurodytus rodiklius. Facebook paskyra administruojama visą komunikacijos kampanijos GG1 laikotarpį.

UŽSAKOVAS []

PASLAUGŲ TEIKĖJAS []

 Rolandas Kvietkauskas
 Ministerijos kancleris

A. V.

 Marijus Olekas
 Direktorius

A. V.

EKSPERTŲ PATIRTIES APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Reikšmė
1.	Informacija apie eksperto atitikimą kvalifikacijos (profesinio pajėgumo) reikalavimams (vertinamas atitikimas pirkimo sąlygų 2 priedo 2 lentelės 2.1-2.4 eilutėse nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, balai neskiriami): <i>[pažymėkite vieną arba kelis iš žemiau nurodytų teiginių. Jeigu tiekėjo kvalifikacija atitinka reikalavimus, būtina pažymėti visus teiginius.]</i>
1.1.	☒ Projekto vadovas (ekspertas) ¹ per paskutinius 5 (penkerius) metus vadovavo bent 1 (vienam) tinkamai įvykdytam viešųjų ryšių ir (ar) visuomenės informavimo ir (ar) komunikacijos paslaugų projektui kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo srityse.
1.2.	☒ Ekspertas Nr. 1 ² per pastaruosius 5 metus parengė ne mažiau kaip 1 (vieną) radijo laidą kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo tematika.
1.3.	☒ Ekspertas Nr. 2 ³ per pastaruosius 5 metus yra parengęs ² ne mažiau kaip 1 (vieną) straipsnį , ne mažesnę kaip 5000 spaudos ženklų (skaičiuojant su tarpais) apimties, kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo tematika, ir kuris buvo publikuotas bent viename medija kanale (žurnale, laikraštyje, interneto portale).
1.4.	☒ Ekspertas Nr. 3 ⁴ turi darbo patirties dirbant su socialinėmis medijomis, per pastaruosius 5 metus rengiant turinį ne mažiau kaip 1 (vienai) Facebook paskyrą .
1.5.	<u>KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI ŠIE DOKUMENTAI:</u> ☒ PRIVALOMAS. Eksperto pasirašyta eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelė pagal pirkimo sąlygų 8 priedą arba eksperto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame būtų aiškiai pateikta pirkimo sąlygų 8 priede nurodyta informacija. <u>CVP IS pridedamo dokumento pavadinimas:</u> ☒ Įrodymai apie eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelėje arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytas tinkamai įvykdytas sutartis – paslaugų gavėjo (užsakovo) pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį, kurioje nurodytas trumpas paslaugų aprašymas, kuris įrodytų atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui, suteiktų paslaugų datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai arba kiti lygiaverčiai dokumentai. Pateiktuose įrodymuose turi būti nurodyti tiekėjo siūlomą ekspertą identifikuojantys duomenys (vardas, pavardė). <u>CVP IS pridedamo dokumento pavadinimas:</u>
2.	Informacija apie eksperto patirtį, kuri turėtų būti vertinama ekonominio naudingumo balais (antras kriterijus (Q) – tiekėjo siūlomų projekto vadovo (eksperto), eksperto Nr. 1, eksperto Nr. 2 ir eksperto Nr.3 atsakingų už pirkimo sutarties vykdymą, patirtis)
2.1.	<i>Projekto vadovo (eksperto) patirtis vadovaujant ekspertų grupei tinkamai įvykdyti tyrimą</i>

² Buvo atlikta informacijos paieška, parašytas ir parengtas spausdinimui ir ar paskelbimui žurnalistinio pobūdžio tekstas (t.y. straipsnis) .

	(maksimalus balų skaičius, kurį gali surinkti tiekėjas – 3 balai) <i>[pažymėkite vieną iš žemiau nurodytų teiginių.]</i>
2.1.1.	☐ Projekto vadovas (ekspertas) per paskutinius 5 metus vadovavo ne mažesnei kaip 2 (dviejų) ekspertų grupei , tinkamai ją koordinuojant, ir tinkamai įvykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) informavimo ir (ar) viešųjų ryšių ir (ar) komunikacijos paslaugų projektą kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo srityse, apimančių ne mažiau kaip 2 (du) medijų kanalus .
2.1.2.	☐ Projekto vadovas (ekspertas) per paskutinius 5 metus vadovavo ne mažesnei 3 (trijų) ekspertų grupei , tinkamai ją koordinuojant, ir tinkamai įvykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) informavimo ir (ar) viešųjų ryšių ir (ar) komunikacijos paslaugų projektą kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo srityse, apimančių ne mažiau kaip 3 (tris) medijų kanalus .
2.1.3.	☐ Projekto vadovas (ekspertas) per paskutinius 5 metus vadovavo ne mažesnei kaip 3 (trijų) ekspertų grupei , tinkamai ją koordinuojant, ir tinkamai įvykdant ne mažiau kaip 2 (du) informavimo ir (ar) viešųjų ryšių ir (ar) komunikacijos paslaugų projektus kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo srityse, apimančius ne mažiau kaip 3 (tris) medijų kanalus .
2.1.4.	<u>KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI ŠIE DOKUMENTAI³:</u> ☐ PRIVALOMAS. Eksperto pasirašyta eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelė pagal pirkimo sąlygų 8 priedą arba eksperto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame būtų aiškiai pateikta pirkimo sąlygų 8 priede nurodyta informacija. <i>CVP IS pridedamo dokumento pavadinimas:</i> _____ ☐ Įrodymai apie eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelėje arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytas tinkamai įvykdytas sutartis – paslaugų gavėjo (užsakovo) pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį, kurioje nurodytas trumpas paslaugų aprašymas, kuris įrodytų atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui, suteiktų paslaugų datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai arba kiti lygiaverčiai dokumentai. Pateiktuose įrodymuose turi būti nurodyti tiekėjo siūlomą ekspertą identifikuojantys duomenys (vardas, pavardė). <i>CVP IS pridedamo dokumento pavadinimas:</i> _____
2.2.	<i>Eksperto Nr. 1 patirtis, dalyvaujant tinkamai įvykdytame tyrime</i> (maksimalus balų skaičius, kurį gali surinkti tiekėjas – 2 balai) <i>[pažymėkite vieną iš žemiau nurodytų teiginių].</i>
2.2.1.	☐ Ekspertas Nr. 1 per pastaruosius 5 metus parengė ne mažiau kaip 2 (dvi) radijo laidas kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo tematika, kurios buvo transliuojamos bent vienoje iš 5-ių didžiausių Lietuvos radijo stočių (remiantis naujausiais „TNS Kantar“ duomenimis ³).
2.2.2.	☐ Ekspertas Nr. 1 per pastaruosius 5 metus parengė 3 (tris) ir daugiau radijo laidų kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo tematika, kurios buvo transliuojamos bent vienoje iš 5-ių didžiausių Lietuvos radijo stočių (remiantis naujausiais „TNS Kantar“ duomenimis ²).
2.2.3.	<u>KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI ŠIE DOKUMENTAI³:</u> ☐ PRIVALOMAS. Eksperto pasirašyta eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelė pagal pirkimo sąlygų 8 priedą arba eksperto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame būtų aiškiai pateikta pirkimo sąlygų 8 priede nurodyta informacija.

³ https://www.kantar.lt/data/files/Metines_apzvalgos/Metin%204%2097_media_tyrim%205%20b3_ap%205%20bevalga_2021.pdf

	<i>CVP</i>	<i>IS</i>	<i>pridedamo</i>	<i>dokumento</i>	<i>pavadinimas:</i>
	☐ Įrodymai apie eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelėje arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytas tinkamai įvykdytas sutartis – paslaugų gavėjo (užsakovo) pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį, kurioje nurodytas trumpas paslaugų aprašymas, kuris įrodytų atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui , suteiktų paslaugų datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai arba kiti lygiaverčiai dokumentai. Pateiktuose įrodymuose turi būti nurodyti tiekėjo siūlomą ekspertą identifikuojantys duomenys (vardas, pavardė). <i>CVP</i> <i>IS</i> <i>pridedamo</i> <i>dokumento</i> <i>pavadinimas:</i>				
2.3.	Eksperto Nr. 2 patirtis, dalyvaujant tinkamai įvykdytame tyrime (maksimalus balų skaičius, kurį gali surinkti tiekėjas – 2 balai) <i>[pažymėkite vieną iš žemiau nurodytų teiginių.]</i>				
2.3.1.	☐	Ekspertas Nr. 2 per pastaruosius 5 metus parengė ne mažiau kaip 2 (du) straipsnius , kurių apimtis ne mažesnė kaip 5000 spaudos ženklų (skaičiuojant su tarpais) , kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo tematika, ir kurie buvo paskelbti bent viename iš 10-ies didžiausių dienraščių ir (ar) savaitraščių (remiantis naujausiais „TNS Kantar“ duomenimis ²) ir/arba bent viename iš šių naujienų portalų: 15min.lt; delfi.lt; lrt.lt.; diena.lt; bernardinai.lt.			
2.3.2.	☐	Ekspertas Nr. 2 per pastaruosius 5 metus parengė 3 (tris) ir daugiau straipsnius , kurių apimtis ne mažesnė kaip 5000 spaudos ženklų (skaičiuojant su tarpais) , kultūros ir (ar) švietimo ir (ar) regionų plėtros ir (ar) socialinių reikalų ir (ar) turizmo tematika, kurie buvo paskelbti bent viename iš 10-ies didžiausių dienraščių ir (ar) savaitraščių (remiantis naujausiais „TNS Kantar“ duomenimis ²) ir (arba) bent viename iš šių naujienų portalų: 15min.lt; delfi.lt; lrt.lt.; diena.lt; bernardinai.lt.			
2.3.3.	<u>KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI ŠIE DOKUMENTAI⁵:</u> ☐ PRIVALOMAS. Eksperto pasirašyta eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelė pagal pirkimo sąlygų 8 priedą arba eksperto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame būtų aiškiai pateikta pirkimo sąlygų 8 priede nurodyta informacija. <i>CVP</i> <i>IS</i> <i>pridedamo</i> <i>dokumento</i> <i>pavadinimas:</i> ☐ Įrodymai apie eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelėje arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytas tinkamai įvykdytas sutartis – paslaugų gavėjo (užsakovo) pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį, kurioje nurodytas trumpas paslaugų aprašymas, kuris įrodytų atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui , suteiktų paslaugų datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai arba kiti lygiaverčiai dokumentai. Pateiktuose įrodymuose turi būti nurodyti tiekėjo siūlomą ekspertą identifikuojantys duomenys (vardas, pavardė). <i>CVP</i> <i>IS</i> <i>pridedamo</i> <i>dokumento</i> <i>pavadinimas:</i>				
2.4.	Eksperto Nr. 3 patirtis, dalyvaujant tinkamai įvykdytame tyrime (maksimalus balų skaičius, kurį gali surinkti tiekėjas – 2 balai) <i>[pažymėkite vieną iš žemiau nurodytų teiginių.]</i>				
2.4.1.	☐	Ekspertas Nr. 3 turi darbo patirties dirbant su socialinėmis medijomis, per pastaruosius 5 metus rengiant turinį ne mažiau kaip 2 (dviem) Facebook paskyroms , kuriose atlikta ne mažiau kaip 63 skirtingi įrašai .			
2.4.2.	☐	Ekspertas Nr. 3 turi darbo patirties dirbant su socialinėmis medijomis, per pastaruosius 5 metus rengiant turinį ne mažiau kaip 2 (dviem) Facebook			

	paskyroms, kuriose atlikta ne mažiau kaip 63 skirtingi įrašai panaudojant visus šiuos turinio segmentus: informaciniai tekstai, fotografijos, infografikai, vaizdo siužetai, gif. ir iš kurių bent 1 (viena) turi turėti ne mažiau kaip 10 tūkst. sekėjų.
2.4.3.	<u>KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI ŠIE DOKUMENTAI⁵:</u> ☐ PRIVALOMAS. Eksperto pasirašyta eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelė pagal pirkimo sąlygų 8 priedą arba eksperto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame būtų aiškiai pateikta pirkimo sąlygų 8 priede nurodyta informacija. <i>CVP IS pridedamo dokumento pavadinimas:</i> ☐ Įrodymai apie eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelėje arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytas tinkamai įvykdytas sutartis – paslaugų gavėjo (užsakovo) pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį, kurioje nurodytas trumpas paslaugų aprašymas, kuris įrodytų atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui, suteiktų paslaugų datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai arba kiti lygiaverčiai dokumentai. Pateiktuose įrodymuose turi būti nurodyti tiekėjo siūlomą ekspertą identifikuojantys duomenys (vardas, pavardė). <i>CVP IS pridedamo dokumento pavadinimas:</i>

UŽSAKOVAS []

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

 Rolandas Kvietkauskas
 Ministerijos kancleris

 Marijus Olekas
 A. V. Direktorius

A. V.

¹ Projekto vadovas (ekspertas) – pirkimo sąlygų 2 priedo 2 lentelės 2.1 eilutėje visus nurodytus reikalavimus atitinkantis ekspertas.

² Ekspertas Nr. 1 - pirkimo sąlygų 2 priedo 2 lentelės 2.2 eilutėje visus nurodytus reikalavimus atitinkantis ekspertas.

³ Ekspertas Nr. 2 - pirkimo sąlygų 2 priedo 2 lentelės 2.3 eilutėje visus nurodytus reikalavimus atitinkantis ekspertas.

⁴ Ekspertas Nr. 2 - pirkimo sąlygų 2 priedo 2 lentelės 2.4 eilutėje visus nurodytus reikalavimus atitinkantis ekspertas.

⁵ Perkančioji organizacija atkreipia dėmesį, kad vadovaujantis pirkimo sąlygų 5.4.1 papunkčiu, tiekėjams neleidžiama patikslinti, papildyti ar paaiškinti 4.12.6 papunktyje nurodytų ekspertų, kurių patirtis buvo vertinama ekonominio naudingumo balais, dokumentų (išskyrus dokumento formą), kadangi šie dokumentai susiję su ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijumi.