

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 200511/01

2020-05-11

Kaunas

Lietuvos sporto universitetas, buveinės adresas Sporto g. 6, Kaunas, juridinio asmens kodas 111951530, atstovaujamas rektorės Dianos Rėklaitienės, veikiančios pagal statutą (toliau – Užsakovas),

ir

UAB „Lietuvis“, buveinės adresas Vokiečių g. 39, Kaunas, juridinio asmens kodas 134867244, atstovaujama direktoriaus Marijaus Oleko, veikiančio pagal benrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui už jo suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ yra pateikiamas Paslaugų apibūdinimas, privalomi Paslaugų teikimo ar Paslaugų rezultato reikalavimai, Paslaugų teikimo terminai, etapai (jeigu Paslaugos teikiamos etapais), kitos su Paslaugų teikimu susijusios sąlygos, jeigu Šalys dėl jų susitarė.
- 1.2. Sutarties pagrindu gali būti perkamos ir kitos Teikėjo siūlomos paslaugos, kurios yra susijusios su Paslaugomis ir (ar) būtinos tinkamam Paslaugų suteikimui, ir kurios nėra numatytos Sutarties priede Nr. 1, tačiau tokių paslaugų vertė negali viršyti 30% visos Sutarties vertės).

2. PASLAUGŲ ATLIKIMO EIGA

- 2.1. Paslaugos užsakomos pagal Užsakovo poreikius. Užsakovas raštu pateikia Paslaugų teikėjui užduotį, jos apimtį ir specifiką (su užduotimi taip pat gali būti pateikiami preliminarūs Paslaugų suteikimo etapai).
- 2.2. Paslaugos pradedamos teikti ir jų vykdymo terminai pradedami skaičiuoti Paslaugų teikėjui gavus informaciją, numatytą šios Sutarties 3.5.1 punkte.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja veikti tinkamai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu. Vykdydamos šią Sutartį Šalys privalo bendradarbiauti ir kooperuotis.
- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 3.2.1. teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visos Paslaugos turi būti atliktos laiku, kokybiškai ir kompleksškai;
 - 3.2.2. Paslaugas teikti pats, savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;
 - 3.2.3. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų suteikimo trūkumus;
 - 3.2.4. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
 - 3.2.5. užtikrinti Sutarties vykdymui reikalingo darbuotojų skaičiaus buvimą;
 - 3.2.6. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamų Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų

- teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
- 3.2.7. teikti Užsakovui informaciją (ataskaitas) apie Paslaugų suteikimą ir teikimo eigą nustatyta tvarka ir terminais, o taip pat per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t. Visa informacija (ataskaitos) teikiama lietuvių kalba;
- 3.2.8. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai;
- 3.2.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugų teikėjo siūlomą Paslaugą.
- 3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:
- 3.4.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;
- 3.4.2. Paslaugų teikėjas turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.5.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
- 3.5.2. informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų suteikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Paslaugų teikėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;
- 3.5.3. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.
- 3.6. Užsakovas turi teisę:
- 3.6.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;
- 3.6.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;
- 3.6.3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę;
- 3.6.4. Užsakovas turi kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 4.1. Sutarties maksimali vertė be PVM yra 16 528,93 EUR (šešiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 93 ct). PVM sudaro 3 471,07 EUR (trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt vienas euras 07 ct). Sutarties maksimali vertė su PVM – 20 000,00 EUR (dvidešimt tūkstančių eurų 00 ct).
- 4.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui mokės pagal kainas išvardintas jo pasiūlyme.
- 4.3. Paslaugų, neišvardintų Techninėje specifikacijoje, galutinė kaina apskaičiuojama pagal Paslaugų teikėjo pasiūlytą tokių Paslaugų kainą. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visais atvejais siūlant Paslaugų, neišvardintų Techninėje specifikacijoje, kainą, tokia kaina bus protinga, t.y. nebus didesnė už kitiems analogiškų paslaugų gavėjams Paslaugų teikėjo taikomas tokių Paslaugų kainas.
- 4.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip.

- 4.5. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už maksimalią numatytą Sutarties vertę.
- 4.6. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais – pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui. Bet kuriuo atveju Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo pasirašomu Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu. Pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Užsakovas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos tinkamai.
- 4.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja parengti ir pateikti Užsakovui 2 (du) pasirašytus suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktų egzempliorius, kuriuose detalizuojamos suteiktos Paslaugos ir nurodoma Sutarties nuostatas atitinkanti Paslaugų suteikimo kaina. Užsakovas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus pasirašo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pateikimo dienos bei pateikia vieno pasirašyto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto egzempliorių Paslaugų teikėjui. Jeigu Užsakovas turi pastabų Paslaugų rezultatui, šias Pastabas Užsakovas įrašo Paslaugų perdavimo-priėmimo akte, o Paslaugų teikėjas privalo pašalinti Užsakovo nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nebent Šalys sutartų kitą terminą.
- 4.8. Paslaugų teikėjas pateikia PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui per informacinę sistemą „E. sąskaita“, kuris atsiskaito su Paslaugų teikėju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
- 4.9. Šalys aiškiai susitaria, kad Užsakovas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia Sutartyje numatytų Paslaugų arba jas suteikia nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Laiku neatlikęs Paslaugų ar jų dalies, tai yra pažeidus terminą daugiau kaip vieną dieną, Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų ar jų dalies vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Laiku neapmokėjus už tinkamai suteiktas Paslaugas, Užsakovas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų vertės.
- 5.3. Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar Paslaugų teikėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 5.4. Užsakovas turi teisę už Paslaugų teikėjo padarytus nuostolius, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t.y. Paslaugų teikėjo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų yra sumažinamos ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Paslaugų teikėjo nekokybiškai ar ne laiku suteiktų Paslaugų trūkumų pašalinimą.
- 5.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
- 5.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Užsakovas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Užsakovas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutarties galiojimo terminas 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo datos, su galimybe pratęsti Sutartį vieną kartą 6 (šešiams) mėnesiams, arba tol, kol yra nuperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę, nurodytą Sutarties 4.1 punkte, arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka (priklausomai nuo to, kuri sąlyga pirmesnė). Sutarties galiojimo termino pabaiga

- arba Sutarties nutraukimas neatleidžia Užsakovo nuo pareigos atsiskaityti su Paslaugų teikėju už kokybiškas Paslaugas, suteiktas iki Sutarties galiojimo termino pabaigos dienos.
- 6.2. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties Šalių rekvizitai, kontaktinių asmenų pakeitimas, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams (sudaryta Sutartis neatitinka Pirkimo sąlygų ar (ir) pateikto pasiūlymo, todėl ją reikia keisti taip, kad šiuos dokumentus atitiktų). Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 6.3. Sutartis gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais pagrindais ir sąlygomis ir Sutartyje nustatytais pagrindais.
- 6.4. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 6.4.1. raštišku Šalių susitarimu;
- 6.4.2. Užsakovo sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo, netinkamai vykdo Sutartį ir nepašalina Sutarties pažeidimo per papildomai nustatytą terminą. Tokiu atveju Užsakovas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už Sutarties nutraukimo dienai tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 6.4.3. Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai kokybiškas iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Paslaugų teikėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų;
- 6.4.4. Paslaugų teikėjo sprendimu, apie tai raštu įspėjus Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas;
- 6.5. Užsakovui nutraukus Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nepagrįstai atsisako vykdyti Sutartį, ir Užsakovui su trečiuoju asmeniu sudarius Sutartį pakeičiančią sutartį, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių atlyginimo.

7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip.
- 7.2. Šalis įsipareigoja jokiais būdais be Šalies, kuriai priklauso konfidenciali informacija, sutikimo neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus savo kontrahentus, konsultantus ir kitus asmenis tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui. Šis įsipareigojimas galioja tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo.

8. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 8.1. Šalis neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 8.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo raštu arba žodžiu (faksu, el. paštu arba telefonu) informuoti apie tai kitą Šalį.
- 8.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės



1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 9.1. Ši Sutartis yra sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 9.2. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais.
- 9.3. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, esančiame Kauno mieste, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 10.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja nepiktnaudžiauti Sutartyje numatytomis teisėmis, bendradarbiauti ir kooperuotis bei padėti viena kitai vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, turint abipusį tikslą įvykdyti Sutartį abiem Šalims naudingiausiu būdu, pagal Sutarties sąlygas. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais.
- 10.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti tokią nuostatą kita galiojančia nuostata, kuri turi būti kuo artimesnė ekonominiu požiūriu negaliojančia tapusiai ar pripažintai nuostatai.
- 10.4. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Šalims asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje atitinkamu Šalies nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir (ar) pranešimai yra laikomi gautais.
- 10.5. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
 - 10.5.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo –
 - 10.5.2. Paslaugų teikėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo –
- 10.6. Ši Sutartis pasirašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.



11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Priedas Nr. 1 - Paslaugų techninė specifikacija.

11.2. Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Lietuvos sporto universitetas

Istaigos kodas: 111951530;

PVM kodas LT119515314

Adresas: Sporto g.6, LT-44221 Kaunas;

Paslaugų teikėjas:

UAB „Lietuvis“

Istaigos kodas: 1 134867244;

PVM kodas LT100001562111

Adresas: Vokiečių g. 39, LT- 45263 Kaunas;

Direktorius Marijus Olekas

A. V



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas

Pirkimo objektą sudaro: Perkančiosios organizacijos parengtų informacinių tekstų, pranešimų ir garso / vaizdo reportažų viešinimas spaudos leidiniuose, interneto žiniasklaidoje, švietimui pristatyti ir su švietimu susijusiose interneto svetainėse Lietuvoje ir užsienyje, socialiniuose tinkluose ir interneto paieškos sistemose, radijo stotyse (toliau – Paslaugos).

2. Paslaugų teikimo apimtys ir terminai. Perkančioji organizacija Paslaugas planuoja pirkti pagal faktinį jų poreikį.

2.1. Perkančioji organizacija užsakymus dėl Paslaugų teikimo Paslaugų teikėjui pateikia elektroniniu paštu. Užsakyme nurodomos užsakomos paslaugos, pageidaujami jų suteikimo terminai, kita užsakymo vykdymui svarbi informacija.

2.2. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų užsakymą, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną pateikia užsakymą pateikusiam perkančiosios organizacijos atstovui užsakymo įvertinimą, t. y. užsakomų paslaugų suteikimo sąmatą, kurioje detalizuojamas Paslaugų turinys, jų suteikimo terminai bei kainos.

2.3. Perkančiajai organizacijai pritarus Paslaugų suteikimo sąmatai, tai patvirtinama Paslaugų teikėjui el. paštu.

3. Paslaugų apibūdinimas

3.1. Reikalavimai spaudos leidiniams, radijo stotims, interneto naujienų svetainėms, socialiniams tinklams, lauko ir kitiems reklamai skirtiems ekranams bei stendams:

3.1.1. Spaudos leidiniai:

- Paslaugų teikėjas privalo turėti galimybę pavišinti Perkančiosios organizacijos informacinius tekstus, pranešimus, reklaminio pobūdžio medžiagą ne mažiau kaip 3 specializuotuose (verslo, ekonomikos, politikos, švietimo, sveikatos ir sveikatinimo skatinimo, sporto) žurnaluose. Informaciniai tekstai, pranešimai ir kita reklaminio pobūdžio medžiaga spausdinama pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį, tuo pačiu įkainiu nepriklausomai nuo spausdinimo dienos. Informacinio teksto, pranešimo ir kt. reklaminio pobūdžio medžiagos parengimo kaina negali būti įtraukta į jų viešinimo paslaugų kainą.

3.1.2. Radijo stotys:

- Paslaugų teikėjas privalo turėti galimybę pavišinti Perkančiosios organizacijos garso reportažus ne mažiau kaip 1 nacionalinės aprėpties radijo stotyse. Garso reportažo parengimo kaina negali būti įtraukta į jo transliavimo paslaugų kainą.

3.1.3. Interneto naujienų svetainės:

- Paslaugų teikėjas privalo turėti galimybę pavišinti Perkančiosios organizacijos informacinius tekstus ir pranešimus (straipsnius ar vaizdo reportažus), reklaminio pobūdžio medžiagą ne mažiau kaip 3 interneto naujienų svetainėse. Informaciniai tekstai, pranešimai ir kt. reklaminio pobūdžio medžiaga viešinama pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį. Informacinio teksto, pranešimo ir kt. reklaminio pobūdžio medžiagos parengimo kaina negali būti įtraukta į jų viešinimo paslaugų kainą.

3.1.4 Švietimui pristatyti ir su švietimu susijusios interneto svetainės Lietuvoje ir užsienyje:

- Paslaugų teikėjas privalo turėti galimybę pavišinti Perkančiosios organizacijos informacinius tekstus, pranešimus (straipsnius ar vaizdo reportažus) ir kt. reklaminio pobūdžio medžiagą ne mažiau kaip 2 interneto svetainėse. Informaciniai tekstai, pranešimai ir kt. reklaminio pobūdžio medžiaga viešinama pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį. Informacinio teksto ar pranešimo (straipsnio ar vaizdo reportažo) ir kt. reklaminio pobūdžio medžiagos parengimo kaina negali būti įtraukta į jų viešinimo paslaugų kainą.

3.1.5 Socialiniai tinklai, interneto paieškos sistemos:

- Socialinių tinklų ir interneto paieškos sistemų (Facebook, Youtube, Google, Twitter, LinkedIn, Instagram) administravimo paslaugos apima: Perkančiosios organizacijos pateikto turinio valdymą - puslapių tvarkymą, įrašų publikavimą ir komentarų moderavimą, taip pat kryptingą reklamą ir rekladinių įrašų tvarkymą, puslapių populiarinimą. Paslaugos teikiamos nuolat, už jas mokant fiksuoto dydžio mėnesinį mokestį.

3.2. Projekto vadovo darbas: tiesioginis Paslaugų teikėjo kontaktinis asmuo, kuris priima iš Perkančiosios organizacijos užsakymus, konsultuoja Perkančiosios organizacijos atstovus paslaugų teikimo techniniais klausimais, organizuoja paslaugų teikėjo komandos darbą.

NUMATOMAS POREIKIS PER 12 MĖN.

Eil. Nr.	Žiniasklaidos priemonė*	Poreikis
Specializuoti žurnalai		
1.	„Reitingai“	2 psl.
2.	„Kuo būti?“	2 psl.
3.	„Kur stoti?“	2 psl.
Radijo stotys		
4.	„Žinių radijas“	4 laidos po 20 min.
Interneto naujienų svetainės		
5.	15min.lt	4 inf. vnt.
6.	Lrytas.lt	4 inf. vnt.
7.	Kaunodiena.lt.	4 inf. vnt.
Švietimui pristatyti ir su švietimu susijusios svetainės Lietuvoje ir užsienyje		
8.	www.studyportals.eu	6 studijų programos - 120 kalendorinių dienų
9.	www.kurstoti.lt	365 kalendorinės dienos
Socialiniai tinklai ir interneto paieškos sistemos		
10.	Socialinių tinklų ir interneto paieškos sistemų administravimas	9 mėn.
Paslaugos		
11.	Projekto vadovo darbas	3 val.
12.	Komunikacijos socialiniuose tinkluose apžvalga ir rekomendacijos	6 kartai per metus

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Dokumentą elektroniniu

Data: 2020-04-29 06:11:59

Mažos vertės pirkimo „Žiniasklaidos planavimo paslaugos“
dokumentų 2 priedas

Lietuvos sporto universitetui

PASIŪLYMAS
DĖL ŽINIASKLAIDOS PLANAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2020-04-29

(Data)

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas	UAB "Lietuvis", 134867244
Tiekėjo adresas	Vokiečių g. 39, LT-45263, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas,	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) konkurso sąlygose.

2) kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Žiniasklaidos priemonė*	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 12 mėn.	Mato vieneto kaina EUR be PVM	Iš viso kaina EUR be PVM
Specializuoti žurnalai					
1	„Reitingai“	1 psl.	2	389	778.00
2	„Kuo būti?“	1 psl.	2	405	810.00
3	„Kur stoti?“	1 psl.	2	405	810.00
Radio stotys					
4	„Žinių radijas“	1 laida (20 min.)	4	670	2680.00
Interneto naujienų svetainės					
5	15min.lt	1 inf. vnt.	4	469	1876.00
6	Lrytas.lt	1 inf. vnt.	4	375	1500.00
7	Kaunodiena.lt	1 inf. vnt.	4	355	1420.00
Švietimui pristatyti ir su švietimu susijusios svetainės Lietuvoje ir užsienyje					
8	www.studyportals.eu	1 kal. diena	120	6.8	816.00
9	www.kurstoti.lt	1 kal. diena	365	2.09	762.85
Socialiniai tinklai ir interneto paieškos sistemos					
10	Socialinių tinklų ir interneto paieškos sistemų administravimas	1 mėn.	9	92	828.00
Paslaugos					
11	Projekto vadovo darbas	1 val.	3	24	72.00
12	Kommunikacijos socialiniuose tinkluose apžvalga ir rekomendacijos	1 kartas	6	190	1140.00
Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM:					€ 13,492.85
PVM (21 %)					€ 2,833.50

Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM**:	€ 16,326.35
---------------------------------------	-------------

*Žiniasklaidos priemonės nėra laikomos Paslaugų teikėjo subteikėjais.

**Pasiūlymo kaina EUR su PVM nėra Pirkėjo įsipareigojimas laimėjusiam dalyviui sumokėti nurodytą sumą Sutarties galiojimo laikotarpiu, ji bus naudojama tik pasiūlymų vertinimui ir palyginimui. Laimėjusiam dalyviui bus sumokama tik už faktiškai suteiktas Paslaugas, pagal pasiūlytus 1 mato vnt. Paslaugų įkainius, o Sutartis bus sudaroma Pirkimo sąlygų 3 priedo 4.1 punkte nurodytai sumai.

Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, įskaitant sąskaitų pateikimo kaštus per „E.sąskaita“ sistemą

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), Pirkime taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros metodas (Metodikos 17.2 papunktis).

Sūilomos Paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybes.

Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus*:

Eil.Nr.	Subteikėjo (subrangovo) pavadinimas	Subteikėjui perduodamų įsipareigojimų vertė proc.

*Pildyti tuomet, jei pagrindinės pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	
1	Įgaliojimas	

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1	Įgaliojimas (asmens kodas)	2

Pastabos:

- Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

- Tiekėjai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis 2014 m. spalio 30 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-199 „Dėl laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir viešojo pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Vadybininkas
(Tiekėjo atstovas)

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė MARIJUS
OLEKAS
Data: 2020-05-11 13:37:56