

PASLAUGŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2022-10-25 Nr. 92-89/22 (12.28)
Radviliškis

1. **Viešoji įstaiga Radviliškio ligoninė**, atstovaujama direktoriaus Vaido Smalinsko, veikiančio pagal įstaigos įstatų, iš vienos pusės, toliau vadinama „Užsakovu“, ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Varutis“**, atstovaujama direktoriaus Evaldo Dobravolsko, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią Paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

2. Sutarties objektas

2.1. Šia paslaugų pirkimo - pardavimo sutartimi (toliau – Sutartis) Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka teikti Užsakovui trumpųjų žinučių (toliau - SMS) siuntimo paslaugą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja už teikiamas paslaugas sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą.

3. Paslaugų apimtis ir Šalių įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas SMS siuntimo paslaugas, įsipareigoja:

2.1.1. teikti paslaugą, kuri atitinka Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją;

2.1.2. paskirti atsakingus asmenis, į kuriuos gali kreiptis Užsakovas dėl teikiamų paslaugų;

2.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. paskirti atsakingus asmenis, į kuriuos gali kreiptis Paslaugų teikėjas dėl teikiamų paslaugų;

2.2.2. apmokėti už suteiktas paslaugas pagal Sutarties 3 punkto nuostatas;

2.2.3. teikti pastabas dėl teikiamų paslaugų ir/ar atliekamų darbų kokybės ir terminų;

2.2.4. užtikrinti tinkamas turimos kompiuterinės technikos ir programinės įrangos eksploatacijos sąlygas.

3. Sutarties kaina, atsiskaitymo tvarka ir terminai

3.1. Preliminari sutarties suma su PVM, yra 1038,18 Eur (vienas tūkstantis trisdešimt aštuoni eurai, 18 cent.). Paslaugų įkainiai ir preliminarios apimtys nurodytos Sutarties priede Nr.1. **Apmokėjimas atliekamas atsižvelgiant į faktiškai išsiųstų SMS kieki.**

3.2. Paslaugos įkainis atitinka pasiūlyme nurodytą įkainį, į kurį įskaičiuoti visi mokesčiai.

3.3. Paslaugos įkainis yra fiksuotas ir negali keistis sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus tuos atvejus, kai keičiasi Lietuvos Respublikos įstatymai, susiję su mokesčių pakeitimu, turintys įtakos įkainio pasikeitimui.

3.4. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą už Užsakovui tinkamai suteiktas paslaugas privalo pateikti naudojantis valstybinės įmonės Registro centro informacine sistema „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.5. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo sveikatos draudimo lėšos TLK bus pervestos į Užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Šalys atsako už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.2. Šalys neatsako už dalinį ar visišką savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą dėl neprognozuojamų ir Šalių nekontroliuojamų įvykių, įvykusių po Sutarties pasirašymo. Tokiais įvykiais laikomi gamtos stichiniai reiškiniai, katastrofos, streikai, kariniai veiksmai, valdžios organų aktai ar veiksmai, arba bet kurios kitos aplinkybės, kurių susitarusios Šalys negali pakeisti turimomis priemonėmis.

4.3. Pasirašydamos šią Sutartį Šalys pripažįsta, kad šioje Sutartyje išdėstytos nuostatos pilnai atitinka Šalių valią ir interesus.

4.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

4.5. Už sutarties vykdymą iš Užsakovo pusės atsakingas asmuo IT specialistas Genadijus Marudinas, 8 422 52435, el. paštas info@radviliskioligonine.lt

4.6. Už sutarties vykdymą iš Paslaugų teikėjo pusės atsakingas asmuo Ženeta Logminienė, :
pa: _____ e@varutis.lt