

PASLAUGOS SUTARTIS Nr. PA1-03

2021 m. sausio mėn. 18 d.

Plungė

Mes, sutarties šalys, Plungės technologijų ir verslo mokykla (toliau – Užsakovas/*Profesinio mokymo teikėjas*), atstovaujama direktoriaus Audriaus Misiūno, ir Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai, (toliau – Paslaugos teikėjas/*Kompetencijas vertinanti institucija*), atstovaujami generalinio direktoriaus Alfredo Jonuškos, sudarėme šią Sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vadovaujantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-15, 2015 m. sausio 14 d., paslaugos teikėjas įsipareigoja organizuoti ir vykdyti asmens įgytų kompetencijų vertinimą (toliau - Paslauga), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugos atlikimą sutartyje numatytą sumą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.1. pateikti Paslaugos teikėjui duomenis apie asmenų, pageidaujančių įsivertinti įgytas kompetencijas, skaičių, nurodant programų pavadinimą, kvalifikacijos pavadinimą, valstybinį kodą, planuojamą vertinimo datą. Duomenis pateikti likus ne mažiau nei 30 dienų iki planuojamos vertinimo datos.
 - 2.2. Deleguoti:
 - 2.2.1. profesijos mokytojus į kompetencijų vertinimo užduočių rengimo darbo grupes;
 - 2.2.2. profesijos mokytojus į kompetencijų vertinimo komisijos sudėtį;
 - 2.2.3. sekretorių į asmens įgytų kompetencijų vertinimą;
 - 2.2.4. darbuotoją, atsakingą už praktinės kompetencijų vertinimo dalies medžiagų bei priemonių pateikimą;
 - 2.3. apmokėti Paslaugos teikėjui už suteiktą Paslaugą ir komisijos narių darbo užmokestį per 20 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Komisijos narių darbo užmokestis neskaičiuojamas, kai komisija kompetencijų vertinime dalyvauja visuomeniniais pagrindais, neimdami atlygio.
3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 - 3.1. suderinus su Užsakovu patvirtinti kompetencijų vertinimo datą, laiką ir vietą;
 - 3.2. paskirti Užsakovo deleguotus asmenis šios sutarties 2.2. punkte numatytais veikloms vykdyti;
 - 3.3. sudaryti pagal atskiras kvalifikacijas kompetencijų vertinimo komisijas ir, gavus lėšas iš Užsakovo, apmokėti jų narius už atliktą darbą;
 - 3.4. paruošti ir perduoti kompetencijų vertinimo teorinės, praktinės dalies užduotis bei rašto darbams atlikti reikalingus antspauduotus lapus iki kompetencijų vertinimo pradžios;
 - 3.5. remiantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo protokolų duomenimis, vertinimo rezultatus įkelti į Mokinių registrą.

III. ATSISKAITYMAS

4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2020 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. V-1892 „Dėl vieno asmens kompetencijų vertinimo lėšų 2021 metams“, apmokėti Paslaugą teikėjui už suteiktą Paslaugą 7,18 Eur + PVM už vieną asmenį.
5. Kompetencijų vertinimo komisijos nariams (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą komisijoje apmokama:
 - 5.1. už vieną dalyvavimo kompetencijų vertinime valandą kiekvienam komisijos nariui po 3,40 EUR + PVM;

5.2. už vieną įvertintą kompetencijų vertinimo rašto darbą kiekvienam komisijos nariui po 0,70 EUR + PVM.

5.3. Paslaugos teikėjas išrašo sąskaitą faktūrą už darbą komisijoje ir suteiktas paslaugas.

6. Pakeitus tiesiogiai su kaina susijusį mokestį (PVM), kaina keičiama atitinkama dalimi.
7. Paslaugos teikėjas negali vienašališkai keisti sutartyje nurodytų kainų sutarties galiojimo metu.
8. Pasikeitus PVM tarifui, kainos perskaičiuojamos ir taikomos toms paslaugoms, kurios suteikiamos po PVM tarifo pasikeitimo. Taip pat kainos perskaičiuojamos išėjus naujiems Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nutarimams dėl apmokėjimo už asmens įgytų kompetencijų vertinimą. Dėl kitų aplinkybių kainos neperskaičiuojamos.

IV. KITOS SĄLYGOS

9. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.
10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus su teise pratęsti dar vieneriems metams pasirašant atskirą priedą.
11. Sutartis gali būti keičiama, pratęsiama tik raštišku šalių susitarimu. Sutarties galiojimo metu pasikeitus paslaugų į kainiams, jie suderinami atskiru priedu.
12. Šalys turi teisę nutraukti šią sutartį, pranešus viena kitai raštu prieš 1 (vieną) mėnesį.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

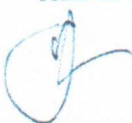
12. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Plungės technologijų ir verslo mokykla
Mendeno g. 7, LT-90143 Plungė
A/s. Nr. LT564010043000050003
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
Įm. kodas 190805844

Direktorius
Audrius Misiūnas



Paslaugos teikėjas

Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai
Vilniaus g. 88, LT-76285 Šiauliai
A/s. Nr. LT18 7300 0100 0239 4274
AB "Swedbank"
Banko kodas 73000
Įm. kodas 110067596

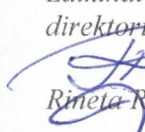
Generalinis direktorius
Alfredas Jonuška



Susipažinome

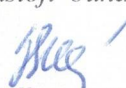
Laikintai einanti filialo
direktoriaus pareigas

Rineta Raudienė



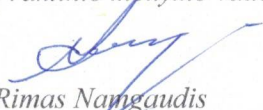
Vyriausioji buhalterė

Silva Silkauskaitė



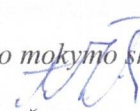
Praktinio mokymo vadovas

Rimas Namgaudis



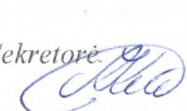
Tęstinio mokymo skyriaus vedėjas

Arvydas Žilius



Sekretorė

Aušra Kamiaviene



Viesųjų pirkimų organizatorė

Rasa Laučytė

