SUTARTIS DĖL VĖDINIMO-ŠILDYMO SISTEMOS ĮRENGIMO DARBŲ ATLIKIMO
Nr.Ū7-243

Vilnius 2022 m. spalio d.

VšĮ Vilniaus kolegija, įmonės kodas 111965131, kurios registruota buveinė yra Saltoniškių g. 58-1, LT-08105 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo ekonomikai Andriejaus Sadauskio, veikiančio pagal 2022-06-29 direktoriaus įgaliojimą Nr. (3.2)-V8-40, (toliau - Užsakovas), ir

UAB „BALTIC MASTER“, įmonės kodas 121944712, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 175, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Stanislavo Andžejevskio, veikiančio pagal įstatus (toliau - Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje dėl vėdinimo-šildymo sistemos įrengimo darbų atlikimo vadinami „Šalimis", o kiekvienas atskirai - „Šalimi", sudarė šią sutartį dėl vėdinimo-šildymo sistemos įrengimo darbų atlikimo, toliau vadinamą „Sutartimi" ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais pristatyti Įrangą (toliau-Įranga), nurodytą Rangovo 2022 m. spalio 25 d. Komerciniame pasiūlyme (toliau – Pasiūlymas) bei atlikti Vilniaus kolegijos pastate (pastato unik. Nr. 1096-0034-6014), esančiame Studentų g. 39A, Vilniuje (toliau – Statybvietė), aktų salėje vėdinimo-šildymo sistemos įrengimo darbus (toliau - Darbai) ir ištaisyti paaiškėjusius defektus (jeigu tokie atsirastų), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui sąlygas būtinas Darbams atlikti, paruošti Statybvietę Įrangos montavimui, Sutartyje numatyta tvarka laiku priimti tinkamą Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą už pristatytą Įrangą ir tinkamai atliktus Darbus.
1.2. Darbų apimtys detalizuojamos Pasiūlyme.

2. Sutarties dokumentų pirmumas

2.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:
a) Pasiūlymas;
b) Sutartis.
2.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamasi aukščiau nurodyta eilės tvarka.

3. Šalių pareiškimai ir garantijos

3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos:

a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos (tiek finansiškai, tiek žmogiškųjų ir kitų reikalingų resursų bei priemonių turėjimo prasme) realiai įvykdyti Sutartyje ir prieduose prie jos duotus įsipareigojimus;

b) Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės ar kitų norminių aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

c) yra mokios ir joms neiškeltos arba nėra numatoma iškelti bankroto ar restruktūrizavimo bylos ir nenumatoma jų likviduoti;

d) Sutartį sudarė gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatose užfiksuotas sąlygas;

e) ir jų atstovai turi pilnateisę ir visus reikiamus leidimus, sutikimus, patvirtinimus ir įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir prisiimti joje numatytus įsipareigojimus.

3.2. Pasirašydamas šią Sutartį, Rangovas be aukščiau pateiktų garantijų, papildomai pareiškia ir garantuoja Užsakovui, kad jis:

a) prieš pateikdamas Pasiūlymą ir prieš pasirašydamas šią Sutartį gavo iš Užsakovo visą reikiamą informaciją apie būsimą Darbų objektą ir apimtis pagal šią Sutartį, kiek tai būtina Sutarties kainai bei Darbų užbaigimo terminui nustatyti, tinkamai susipažino su šia informacija, ją įvertino ir suprato;

b) turi visus leidimus, licencijas, atestatus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją, leidžiančius teisėtai, tinkamai ir laiku atlikti visus Darbus pagal Sutartį;

c) turi visus techninius, intelektualinius, materialinius bei bet kokio kitokio pobūdžio resursus, priemones ir/ar savybes, reikalingus ir leidžiančius jam tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

3.3. Šalys patvirtina, kad šiame 3 straipsnyje duotus pareiškimus padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų.
3.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš šiame 3 straipsnyje padarytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę ir kad visi pareiškimai išliks tokiais visą šios Sutarties laikotarpį.
3.5. Jei kuris nors iš šiame 3 straipsnyje padarytų pareiškimų pasirodys neteisingas ar netikslus, tai tokį neteisingą ar netikslų pareiškimą davusi Šalis privalės kaip įmanoma greičiau savo kaštais, atsakomybe ir rizika atlikti visus reikalingus veiksmus tam, kad atitinkamas pareiškimas taptų teisingu, tiksliu ir pilnai galiojančiu, bei privalės atlyginti kitos Šalies dėl to patirtus nuostolius.

4. Darbų apimtis

4.1. Jeigu Sutartyje nenurodoma ir/ar Šalys nesusitars kitaip, Rangovo įsipareigojimai pagal šią Sutartį apima darbo jėgos, statybinės įrangos bei visų Darbams reikalingų medžiagų pateikimą, Darbų atlikimą ir užbaigimą kaip nurodyta Sutartyje, teritorijų, kuriose vyko Darbai sutvarkymą ir garantinių įsipareigojimų vykdymą, kaip visa tai detaliau aptarta šioje Sutartyje žemiau.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. perduoti Rangovui tinkamai paruoštą Įrangos montavimui Statybvietę ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra" nustatyta tvarka. Jeigu Rangovas be jokių pateisinamų priežasčių vengia iš Užsakovo priimti Statybvietę, jis be atskiro Užsakovo įspėjimo moka Sutarties 11.2 punkte numatytų netesybų dydį iki Statybvietės priėmimo dienos;
5.1.2. apmokėti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.
5.1.3. užtikrinti, kad jo darbuotojai bendradarbiautų su Rangovu Sutarties vykdymo klausimais bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
5.1.4. savo sąskaita ir pastangomis paruošti elektros įvadus,Įrangos montavimui ir pajungimui bei veikimui;
5.1.5. paruošti Įrangos įnešimo ir įvežimo kelius prieš Įrangos montavimą;

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. Darbų atlikimo metu paskirti techninį prižiūrėtoją ir apie tai informuoti Rangovą;
5.2.2. bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, jų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančių Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui ir reikalauti ištaisyti pažeidimus. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą dėl savo kaltės šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Sutartyje numatytas netesybas ir atlygintų Užsakovo tiesioginius nuostolius;
5.2.3. atsisakyti priimti Darbus, kai nustatomi Darbų rezultatų trūkumai, dėl kurių neįmanoma Darbo rezultato naudoti pagal paskirtį, o šių trūkumų neįmanoma pašalinti;
5.2.4. sulaikyti Rangovui mokėtinas sumas, jei Rangovas dėl savo kaltės nevykdo, ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui reikalaujant nepašalina per Šalių suderintą ir technologiškai pagrįstą terminą Darbų trūkumų ar pagrįstais atvejais, kai Rangovas pažeidžia Sutartį.

5.3. Rangovas įsipareigoja:

5.3.1. atlikti Darbus savo jėgomis, rizika ir priemonėmis iš savo medžiagų. Darbams atlikti naudoti tik naujas ir su Užsakovu suderintas statybines medžiagas, užtikrinti jų apsaugą bei sandėliavimą laikantis statybos reglamentų, pateikti Lietuvos Respublikoje galiojančius medžiagų, gaminių ir Įrangos kokybės atitikties sertifikatus;
5.3.2. vykdyti ir užbaigti Darbus, per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą , laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių teisės aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų;
5.3.3. Sutartyje numatytą Įrangos pristatymą ir Darbus atlikti laiku ir tinkamai, jų apimtį iš anksto suderinus su Užsakovu, atliekamų Darbų pakeitimus ir Įrangos specifikaciją derinti su Užsakovu ir vykdyti juos tik gavus raštišką jo sutikimą;
5.3.4. Darbų vadovu paskirti ypatingam statiniui atestuotą darbuotoją ir apie tai raštiškai informuoti Užsakovą;
5.3.5. atsakyti už visus savo veiksmus, visu Darbų vykdymo laikotarpiu;
5.3.6. Garantuoti saugų darbą priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Darbų atlikimo vietoje, skirti darbuotoją atsakingą už vykdomų darbų priežiūrą ir kontrolę, savo sąskaita išvežti susikaupusias šiukšles.

Įvykus nelaimingam atsitikimui, ne vėliau kaip per valandą informuoti Užsakovą apie atsitikimą, organizuoti jo tyrimą pakviečiant į komisiją Užsakovo atstovą;
5.3.7. Darbų metu nepažeisti šalia Darbų zonų esančių komunikacijų, pastato konstrukcijų, apdailos bei patalpose esančių įrenginių. Rangovas pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius per Šalių suderintą terminą, turi atstatyti savo lėšomis;
5.3.8. užtikrinti, kad Rangovo personalas bus kvalifikuota, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamų Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai, sveikatai ar aplinkos apsaugai;
5.3.9. savo sąskaita ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas pašalinti abiejų Šalių patvirtintame Darbų perdavimo-priėmimo arba trūkumų akte (-uose) nurodytus trūkumus, atsiradusius Įrangos/Darbų atlikimo metu ir/ar garantiniu laikotarpiu, jei dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;
5.3.10. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie Darbų eigą, pateikti su Darbų vykdymu susijusius dokumentus;
5.3.11. laikyti paslaptyje Užsakovo techninių priemonių išdėstymą ir kitus parametrus bei tretiesiems asmenims neatskleisti informacijos, laikomos komercine ar valstybine paslaptimi, kurią jis sužinotų vykdydamas Sutartyje nustatytus įsipareigojimus;
5.3.12. nedelsiant pranešti raštu Užsakovui apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
5.4. **Rangovas turi teisę:**
5.4.1. reikalauti sumokėti už pristatytą Įrangą ir tinkamai atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus;
5.4.2. dalį Darbų perduoti subrangovams, nurodytiems Pasiūlyme. Subrangovai gali būti keičiami tik iš anksto tai suderinus su Užsakovu.

6. Darbų atlikimo terminai. Darbų sustabdymas
6.1. Rangovas pristato Įrangą ir Darbus užbaigia ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Statybvietės perdavimo dienos. Rangovas iki Įrangos pristatymo/Darbų atlikimo termino pabaigos privalo tinkamai ir kokybiškai atlikti visus Darbus. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus tinkamai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų priėmimo-perdavimo aktas.
6.2. Užsakovas turi teisę sustabdyti, Darbus, įspėjęs apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Rangovas turi teisę nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jei toks sustabdymas iš Užsakovo pusės, įvykęs ne dėl Rangovo kaltės, tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, nebent per šį 10 (dešimties) darbo dienų įspėjimo terminą Užsakovas įpareigotų Rangovą atnaujinti sustabdytų Darbų vykdymą. Taip Rangovui nutraukus Sutartį, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už pristatytą ar specialiai Užsakovui pagamintą Įrangą (kurios nebus galima realizuoti kitur) bei faktiškai atliktą Darbų dalį bei pagrįstus papildomus Rangovo kaštus dėl tokio sustabdymo ir nutraukimo. Jokie papildomi Rangovo nuostoliai dėl tokio nutraukimo nėra atlyginami. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų vykdymo terminai pratęsiami tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Tokiu atveju Rangovui nebus taikomos baudos ir skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą atlikti savo sutartinius įsipareigojimus.

7. Darbų priėmimas - perdavimas
7.1. Užsakovas priima Įrangą/Darbus, kai visi Darbai yra tinkamai užbaigti.
7.2. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas raštiškai informuoti Užsakovą apie numatomą Darbų užbaigimą el. p.: d.kolesnikoviene@viko.lt .
7.3. Rangovas, užbaigęs Darbus ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų užbaigimo dienos su prašymu dėl Darbų priėmimo-perdavimo raštu kreipiasi į Užsakovo įgaliotą asmenį atsakingą už Sutarties vykdymą ir pateikia Įrangos ir atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą pasirašytą Užsakovo paskirto techninio prižiūrėtojo (jei techninis prižiūrėtojas Užsakovo buvo paskirtas).
7.4. Užsakovo įgaliotas asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 7.3 punktą per 5 (penkias) darbo dienas privalo:
7.4.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio, kartu su Rangovu, pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą;
7.4.2. raštu atsisakyti priimti Įrangą/Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti ir/ar Įrangos defektus, kuriuos privalo ištaisyti, kad Įranga/Darbai būtų laikomi tinkamai Rangovo įvykdytais ir galėtų būti pasirašomas Įrangos ir Darbų priėmimo-perdavimo aktas.
7.5. Sutarties 7.4 punkte nurodytas terminas atidedamas, Užsakovui pareikalavus papildomos ir detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas ir pradedamas skaičiuoti nuo šių duomenų pateikimo

Užsakovui dienos.
7.6. Jeigu Užsakovas be pateisinamos priežasties ir ne dėl Rangovo kaltės, ar netinkamai atliktų Darbų vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus šios Sutarties 7.4 punkte nustatytam terminui, kai Įranga/Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, turi būti laikoma, kad Įranga ir Darbai perimti.

8. Sutarties kaina
8.1. Sutarties kainą yra **9994,60 Eur** (devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt keturi eurai 60 centų) su PVM.
8.2. Sutarties kaina sumokama šios Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka.
8.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Įrangą/Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti tokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.
8.4. Rangovas patvirtina, jog jis yra pilnai susipažinęs su visa dokumentacija, įskaitant medžiagas ir Darbų apimtis nurodytas Pirkimo dokumentuose. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus už 5.1 punkte nurodytą Sutarties kainą.
8.5. Šalys patvirtina, kad į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Darbų atlikimo metu susidariusių statybinių atliekų išvežimo išlaidos, įskaitant tokių atliekų patalpinimą sąvartynuose. Rangovas yra pilnai atsakingas už tinkamą tokių atliekų transportavimą bei sandėliavimą. Taip pat į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos valymo užbaigus Darbus išlaidos.
8.6. Jeigu, siekiant laiku tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai vykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
8.7. Jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti sudarant šią Sutartį, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai, kurie nebuvo įrašyti į šią Sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti šios Sutarties vykdymo, darbų kaina, darbų kiekiai bei jų įvykdymo terminai Šalių suderinami viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
8.8. Jeigu Rangovas mano, kad jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors papildomą apmokėjimą, tai Rangovas nedelsiant privalo pranešti Užsakovui, aprašydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla papildomo apmokėjimo reikalavimas.
8.9. Dėl pasikeitusių mokesčių ar dėl bendro kainų lygio kitimo Sutarties kaina negali būti perskaičiuojama.

9. Garantijos
9.1. Rangovas garantuoja atliktų darbų kokybę LR statybos įstatyme nustatytais terminais. Įrangos ir medžiagų garantinis terminas yra 24 mėnesiai nuo Įrangos ir Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Darbų garantinis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 metai, paslėptų elementų – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų.
9.2. Garantinio laikotarpio metu atsiradus defektams ir Užsakovui pateikus trūkumų aktą, Rangovas privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias kalendorines dienas) arba kitą Šalių suderintą protingą terminą, jei dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, pašalinti defektus savo sąskaita.
9.3. Garantija padengia visus patvirtintus Įrangos gamyklinius defektus.
9.4. Garantija negalioja jeigu:
- 9.4.1 garantiniu laikotarpiu nustatytu periodiškumu nevykdomas privalomas techninis Įrangos aptarnavimas;
- 9.4.2. buvo nesilaikoma eksploatavimo taisyklių, atsižvelgiant į bendrus ir gamintojo reikalavimus;
- 9.4.3. yra mechaninių Įrangos pažeidimų;
- 9.4.4. gedimas įvyko dėl Užsakovo kaltės arba netinkamos Įrangos eksploatacijos arba Įranga buvo eksploatuojama nesilaikant gamintojo instrukcijoje nurodytų reikalavimų;
- 9.4.5. gedimo priežastis yra stichinė nelaimė, žaibas, gaisras;
- 9.4.6. gedimas įvyko dėl elektros srovės, vandens nutraukimo/sutrikimo ir/arba dėl elektros įtampos padavimo neatitikimo nurodytai Įrangos eksploatacijos instrukcijoje;
- 9.4.7. gedimas įvyko dėl vabzdžių, graužikų ir pan. ir/arba panaudojus įvairius cheminius reagentus;
- 9.4.8. garantija netaikoma eksploatacinėms dalims: apšvietimo lempos, filtrai, guminės tarpinės, tepalas, durų rankenėlės ir pan.;
- 9.4.9. darbai, nesusiję su garantiniais įsipareigojimais vykdomi už papildomą mokestį:
- 9.4.10. darbai pagal iškvietimus, kurių priežastimi yra Užsakovo personalo Eksploatacijos instrukcijos nuostatų nesilaikymas; techninio aptarnavimo nevykdymas.
- 9.4.11. temperatūrinių režimų, parametrų reguliavimas/pakeitimas.

10. Atsiskaitymų tvarka

10.1. Užsakovas sumoka už pristatytą Įrangą ir atliktus ir priimtus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra pateikiama ne anksčiau nei pasirašomas Įrangos ir Darbų priėmimo-perdavimo aktas.

10.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita" priemonėmis. (informacinės sistemos „E. sąskaita" svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

10.3. Užsakovas turi teisę delspinigių ir/arba baudų sumas išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

11. Šalių atsakomybė

11.1. Rangovui dėl savo kaltės nevykdant Darbų nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti delspinigius, lygius 0,05 % dydžio nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną

11.2. Rangovas be jokių pateisinamų priežasčių nepriėmęs Statybvietės iš Užsakovo Sutarties 5.1.1 punkte nustatytu terminu už kiekvieną termino praleidimo dieną moka 50 Eur (penkiasdešimt eurų) dydžio baudą, bet nedaugiau 10 proc. nuo Sutarties kainos.

11.3. Rangovas dėl savo kaltės laiku nepašalinęs defektų, moka Užsakovui baudą, lygią 5% (penki procentai) nuo Sutarties kainos.

11.4. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti su Rangovu už atliktus Darbus ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, moka Rangovui 0,05% dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

11.5. Užsakovas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais – netesybomis (bauda). Sutarties neįvykdymo atveju Rangovas Užsakovui privalo sumokėti 10% (dešimt procentų) dydžio baudą nuo Sutarties kainos.

11.6. Sutartis bus laikoma neįvykdyta jeigu:

11.6.1. Sutartis bus nutraukta Rangovo nesant Užsakovo kaltės;

11.6.2. Sutartis bus nutraukta Užsakovo dėl Rangovo kaltės.

11.7. Išskyrus, kai teisės aktai įsakmiai numato kitaip, Rangovas neatsako už jokius netiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant negautomis pajamomis ar verslo sutrikdymu.

11.8. Ši Sutartis kartu yra ir Šalių rašytinis išankstinis sutikimas perduoti įsiskolinimų administravimą trečiajam asmeniui. Įsiskolinimų pagal šią Sutartį išieškojimo išlaidos yra dengiamos skolininko sąskaita.

12. Nenugalima jėga (Force Majeure)

12.1. Susitariančios Šalys neatsako už dalinį ar pilną savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl Force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr.840.

12.2. Jei Šalis negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl Force majeure aplinkybių, ji per 5 (penkias) dienas raštu informuoja kitą Šalį. Šiuo atveju Sutartis sustabdoma minėtų aplinkybių veikimo laikui. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

12.3. Jei šių aplinkybių veikimas tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų (nuo pranešimo dienos), kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį. Tokiu atveju Šalys padengia viena kitai visus turimus pagal šią Sutartį įsiskolinimus

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytais atvejais ir tvarka. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

13.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą apie tai raštu pranešdamas Rangovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:
13.3.1. Rangovui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;
13.3.2. Rangovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė Sutartį;
13.3.3. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų arba nevykdo Darbų Sutartyje nustatytais terminai ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
13.3.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas ir toliau nekokybiškai ir/ar netinkamai atlieka Darbus;
13.3.5. kitais įstatymų numatytais atvejais.
13.4. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešdamas Užsakovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:
13.4.1. Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) dienų ir jeigu Rangovas apie vėlavimą bent kartą pranešė Užsakovui;
13.4.3. 13.4.2. Sutarties darbų vykdymo sustabdymas iš Užsakovo pusės, įvykęs ne dėl Rangovo kaltės, tęsiasi ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius, nebent per šį 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminą Užsakovas įpareigotų Rangovą atnaujinti sustabdytą Darbų vykdymą.Užsakovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė Sutartį;
13.4.4. jei Užsakovas uždelsia sumokėti Sutarties Kainą ar jos dalį šio Sutarties nustatyta tvarka ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų;
13.4.5. jei Užsakovas nepagrįstai atsisako priimti Įrangą/Darbus ir / ar pasirašyti Įrangos ir Darbų priėmimo-perdavimo aktą;
13.4.6. Užsakovui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;

13.5. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
13.6. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

14. Kitos sąlygos
14.1. Visi nesutarimai, ginčai ir pretenzijos, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų keliu, o Šalims nesusitarus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
14.2. Pirkimo dokumentai, Pasiūlymas ir Sutarties priedai, patvirtinti Šalių parašais ir antspaudais, yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.
14.3. Atsakingi už Sutarties vykdymą: iš Užsakovo pusės – (Daiva Kolesnikovienė, tel. +370 649 10800, el. p. d.kolesnikoviene@viko.lt), iš Rangovo pusės - (Šarūnas Mačiulis, tel. Nr. +370666548363 el. paštas sarunas.maciulis@balticmaster.lt). Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Užsakovo atstovas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyresn. specialistė Jolanta Mickuvienė (tel. 868784706, el. p. j.mickuviene@viko.lt).
14.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.
14.5. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
14.5.1. Pasiūlymas.

15. Sutarties Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS:	**RANGOVAS:**
VšĮ VILNIAUS KOLEGIJA	**UAB „BALTIC MASTER“**
Saltoniškių g. 58-1, Vilnius LT-08105	Dariaus ir Girėno g. 175, LT-02189 Vilnius
Tel. (8 5) 219 1600	Tel.: +370 5 2306520
Įmonės kodas 111965131	Įmonės kodas 121944712
PVM mokėtojo kodas LT119651314	PVM mokėtojo kodas LT219447113
A/s LT767044060001472160	A/s . LT28 7230 0000 0446 7767
AB SEB bankas	UAB Medicinos bankas
Banko kodas 70440	Banko kodas 72300

UŽSAKOVO vardu:
Direktoriaus pavaduotojas ekonomikai

Andrius Sadauskis

A.

RANGOVO vardu:
Generalinis direktorius

Stanislav Andželevski

A.V

PASIŪLYMAS

BALTIC MASTER

Komercinis pasiūlymas

DATA: 2022-10-25

PIRKĖJAS: Vilniaus kolegija

PREKĖ:

Nr.	Modelis	Qšal/šil	Kiekis	Kaina	Suma
1	Split tipo blokas REFRA komplektas Išorinis RSCV24AR32 + Vidinis RSSVAR32	7/7	4	1 175,00 €	4 700,00 €
3	Kondensato siurbliukas CLIM MINI S		4	80,00 €	320,00 €
4	Montavimo medžiagos		4	310,00 €	1 240,00 €
5	Montavimo darbai		4	500,00 €	2 000,00 €
	IŠ VISO:				8 260,00 €
	PVM 21%:				1 734,60 €
	IŠ VISO SU PVM:				9 994,60 €

Šarūnas Mačiulis +37067167329

Pasiūlyms galioja iki 2022-11-25

UŽSAKOVO vardu:
Direktoriaus pavaduotojas ekonomikai

Andriejus Sadauskis

RANGOVO vardu:
Generalinis direktorius

Stanislav Andžejevski