

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

Pirkimo Nr. 2894-1

2022-11-08

Klaipėdos valstybinė kolegija, juridinio asmens kodas 111968056, kurios registruota buveinė yra Jaunystės g. 1, LT-91274 Klaipėda, atstovaujama direktorės Gražinos Markvaldienės, veikiančios pagal Kolegijos statutą (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Skirgesa“, juridinio asmens kodas 234449420, kurios registruota buveinė yra Energetikų g. 8, LT-52461 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Skirmanto Akelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pardavėjas), toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena(s) atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1.1. **Sutarties objektas** – robotas (toliau – prekės).

1. 2. Pristatomos Prekės privalo atitikti sutarties priede Nr. 1 nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus, Prekių gamintojus ir Prekių pavadinimus. Jei sutarties priede nurodyta Prekė nebegaminama, ji gali būti keičiama tik į nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo ar jo įgalioto atstovo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Toks Prekės keitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

1. 3. **Sutarties kaina** – 12894,97 Eur (dvylika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt keturi eurai 97 ct). Į prekių kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos prekių kainos sudedamųjų dalių išlaidos, tokios kaip: pakavimo, krovimo, tranzito, muito, tikrinimo, draudimo, transportavimo, perkėlimo į nurodytą vietą ir šių darbų priežiūros išlaidos; išlaidos susijusios su įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir sumontavimui; naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidos; sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas. Jokios papildomos prekių tiekimo išlaidos nebus apmokamos ir/ar kompensuojamos.

1.4. Pradinė Sutarties vertė yra lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be PVM – 10657,00 Eur (dešimt tūkstančių šeši šimtai penkiasdešimt septyni eurai 00 ct). Pradinė Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 1.5 p. nurodytas kainos peržiūros sąlygas.

1.5. Kainodaros taisyklės:

1.5.1. Sutartyje **nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (su peržiūra)**. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu prekėms taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms prekėms, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.)

2. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI, PRISTATYMAS

2.1. Prekės turi būti pristatytos per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2. 2. Prekių pristatymo adresas - Bijūnų g. 10, Klaipėda.

2.3. Pirkėjas priimdamas prekes pasirašo priėmimo-perdavimo aktą. Pirkėjas turi teisę pateiktus priėmimo-perdavimo dokumentus tikrinti ir pasirašyti per 3 (tris) darbo dienas. Prekės laikomos priimtomis, kai Šalis pasirašo priėmimo-perdavimo aktą.

2.4. Pirkėjas, pastebėjęs nukrypimų nuo sutarties sąlygų, bloginančių prekių kokybę, gali teikti pastabas. Pastabas dėl nekokybiškų prekių pirkėjas pateikia pardavėjui raštu (paštu ar el. paštu). Pardavėjas,

atsižvelgdamas į jas, privalo nedelsiant, ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, savo sąskaita ištaisyti visus pastebėtus trūkumus.

2.5. Sutarties 2.1. punkte nurodytas terminas gali būti pratęstas Pirkėjo ir Pardavėjo rašytiniu susitarimu vieną kartą ne ilgesniam kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpiui. Pardavėjui gali būti suteikiama teisė į terminų pratęsimą, jeigu:

2.5.1. Pirkėjas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Pardavėjas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

2.5.2. Pirkėjo Pardavėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Pardavėjo prievolių įvykdymo terminams;

2.5.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai;

2.5.4. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subtiekJėjai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis).

2.6. Jei Pardavėjas mano, kad pagal kurią nors 2.5. p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Pardavėjas privalo nedelsiant raštu pranešti Pirkėjui nurodydamas nuo Pardavėjo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Pardavėjas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Pardavėjo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus prievolių atlikimo terminus, bendra Sutarties vertė nesikeičia.

3. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

3.1. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

3.1.1. Už tinkamai pristatytas prekes, Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.1.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.1.3. Pirkėjas gali atsiskaityti su subtieKėju (-ais), ar kitu (-ais) ūkio subjektu (-ais), nurodytu (-ais) Sutartyje, vykdančiu (-iais) Pardavėjo sutartines prievoles, jei subtieKėjas ar kitas ūkio subjektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtieKėjo, ar kito ūkio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju ar kitu ūkio subjektu tvarka. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėjais ar kitais ūkio subjektais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.1.4. Pirkėjui nusprendus gali būti mokamas iki 100 procentų avansas nuo prekių užsakymo vertės.

3.1.5. Jeigu už prekes bus mokamas avansas, Pardavėjas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjo sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. Jeigu avanso apmokėjimas bus užtikrintas laidavimu, Pardavėjas taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis.

3.1.6. Avansinio apmokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Pardavėjo kaltės, iš Pirkėjo gavimo, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

3.1.7. Avansinio apmokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų Pirkėją įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su Pardavėju Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

3.1.8. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutartyje nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad Pardavėjas avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto Pirkėjui nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties nuostatas.

3.1.9. Pirkėjas avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

3.1.10. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo Pardavėjui tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti šalinti prekių defektus, nepriimti nekokybiškų prekių ir nemokėti už prekes iki nustatytų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Pardavėjo sąskaita;

4.1.2. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Pardavėjo, tiek iš subtiekejo, kuriam buvo perduoti atitinkami įsipareigojimai.

4.1.3. Pirkėjas, pastebėjęs nukrypimų nuo sutarties sąlygų, bloginančių prekių kokybę, gali teikti pastabas. Pastabas dėl nekokybiškų prekių pirkėjas pateikia pardavėjui raštu (paštu ar el. paštu). Pardavėjas, atsižvelgdamas į jas, privalo nedelsiant, ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, savo sąskaita ištaisyti visus pastebėtus trūkumus.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Pardavėjui pristatyti prekes nustatytais terminais;

4.2.2. atlyginti Pirkėjui nuostolius, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

4.2.3. atsakyti už subtiekejų vykdytus įsipareigojimus (jų kokybę ar žalą);

4.2.4. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.3. jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Pardavėjui nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškas prekes ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Pardavėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinos sumos. Pirkėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

5.2. Pardavėjas, pažeidęs Sutarties 2.1 p. nustatytą prievolių vykdymo terminą, moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

5.3. Pirkėjas, nesumokėjęs už prekes pagal Sutartyje nustatytus terminus, Pardavėjui raštiškai pareikalavus, moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

5.4. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes ar pristačius nekokybiškas prekes su defektais, taip pat vilkinant prekių pristatymą ar piktnaudžiaujant, Pirkėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

5.5. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

5.5.1. Pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

5.5.2. Pažeidimas, kai Pardavėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina prekių pristatymą, raštiškai įspėtas neužtikrina prekių kokybės ar daugiau nei 20 kalendorinių dienų pažeidžia Sutarties 2.1 p. nustatytą prievolių vykdymo terminą.

5.6. Prekių kokybė ir garantijos:

5.6.1. Pardavėjas atsako už parduodamų prekių kokybę bei pristatytoms prekėms suteikia 24 mėnesių garantiją nuo prekių priėmimo galutinėje paskirties vietoje Klaipėdoje su garantiniu aptarnavimu.

5.6.2. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika tenka Pardavėjui iki Šalių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.

5.6.3. Pardavėjas užtikrina, kad pagal Sutartį pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, neturi defektų, kylančių dėl dizaino, medžiagų ar kokybės ar dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų, ar jų nebuvimo, galinčių atsirasti normaliai naudojant prekes galutinės paskirties vietoje vyraujančiomis sąlygomis.

5.6.4. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad prekės neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus prekių defektams, Pirkėjas nedelsdamas raštu praneša apie tai Pardavėjui, o Pardavėjas, gavęs pranešimą, įsipareigoja be papildomo užmokesčio (įskaitant pristatymo ir atsiėmimo išlaidas) prekes ar jų dalis pataisyti ar pakeisti ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo.

5.6.5. Jeigu Pardavėjas, gavęs pranešimą, per 15 kalendorinių dienų neištaiso defekto (-ų) ar nepakeičia prekės (-ių) su defektu, Pirkėjas gali imtis reikiamų priemonių defektų ištaisymui Pardavėjo sąskaita, nepažeisdamas jokių kitų teisių, kurias Pirkėjas turi Pardavėjo atžvilgiu pagal šią Sutartį ir reikalauti atlyginti trūkumų šalinimo išlaidas.

5.6.6. Jeigu prekės pakeičiamos, pakeistoms prekėms suteikiamas naujas toks pat garantinis laikotarpis, jei prekės suremontuojamos – tęsiamas tas pats garantinis laikotarpis, pratęsiant jį tam laikotarpiui, kuriuo Pirkėjas negalėjo naudoti prekės.

5.6.7. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Pardavėjas turi pašalinti defektus visose prekėse, pristatytose pagal šią Sutartį.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

6.1.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu:

6.1.2. Pardavėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.1.3. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.4. po raštiško Pirkėjo įspėjimo Pardavėjas neužtikrina prekių kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

6.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

6.1.2. Įspėjus Pardavėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Pardavėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

6.1.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas.

6.1.4. Pirkėjui arba Pardavėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Pardavėjas perduoda iki Sutarties nutraukimo datos jau pristatytas kokybiškas prekes, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Pirkėjas privalo apmokėti už šias prekes, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės.

6.1.5. Pardavėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Pardavėjas privalo Pirkėjo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos be PVM.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

6.2.1. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2.2. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.2.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą

6.2.4. Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

6.3. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Pardavėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Pirkėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

6.4. Subtiekjų keitimo/ įtraukimo tvarka: Jei Pardavėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekį (-us), jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekjų (-ų) pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

6.5. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas, raštu kreipęsis į Pirkėją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekį (-us) ir/ar įtraukti naują subtiekį. Subtiekjų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Pardavėjui datos.

6.6. Kitos Sutarties sąlygos:

6.6.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokios Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

6.6.3. Šiai sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos principai: sutartis ir priėmimo–perdavimo aktai pasirašomi el. parašu ir nespausdinami, tiekėjas su sutarties vykdymu susijusius dokumentus turi teikti tik elektroniniu formatu, jeigu Sutarties vykdymo metu atsirastų poreikis organizuoti susitikimą (-us), susitikimas (-ai) būtų vykdomi nuotoliniu būdu. Jeigu neįmanoma susitikimo (-ų) vykdyti nuotoliniu būdu, susitikimo (-ų) metu negali būti naudojami vienkartiniai indai, turi būti geriamas stalo vanduo.

6.6.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija

apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

6.6.5. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

6.6.6. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

6.6.7. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

6.7. Baigiamosios nuostatos:

6.7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.7.2. **Pirkėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – SvMF Slaugos ir socialinės katedros vedėja Akvilė Vibalienė, tel. 861142372, el. p: a.virbaliene@kvk.lt, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Pirkėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, prekių atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Pardavėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja kaip Pardavėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Pirkėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

6.7.3. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Valentina Rinkevičienė.

6.7.4. **Pardavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** - Sigitas Uselis, Klaipėdos filialo vadovas,

6.7.5. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

6.7.5.1. Pardavėjo pasiūlymas.

PIRKĖJAS:

KLAIPĖDOS VALSTYBINĖ KOLEGIJA

Įmonės kodas: 111968056

PVM mokėtojo kodas: LT119680515

Buveinės adresas: Jaunystės g. 1, LT - 91274

Klaipėda

Tel. (8 46) 489 132, faks.: (8 46) 314 575

Banko rekvizitai:

A/s Nr. LT15 7300 0100 7417 8790

AB bankas "Swedbank", Banko kodas 73000

el. p.: info@kvk.lt

<http://www.kvk.lt>

Atstovaujantis asmuo

Direktorė

Gražina Markvaldienė

PARDAVĖJAS:

UAB „SKIRGESA“

Įmonės kodas: 234449420

PVM kodas: LT344494219

Buveinės adresas: Energetikų g. 8, LT-52461

Kaunas

Tel. 8 37 478242

Banko rekvizitai:

A/s LT41 7300 0100 7979 6368

AB bankas "Swedbank", Banko kodas 73000

el.p.: info@skirgesa.lt

Atstovaujantis asmuo

Direktorius

Skirmantas Akelis