

**PSICHOLOGINĖS GEROVĖS IR PSICHINĖS SVEIKATOS STIPRINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO –
PARDAVIMO SUTARTIS NR. 21005**

2021 m. kovo 10 d.
Plungė

1. SUTARTIES ŠALYS

- 1.1. (toliau – **Vykdytojas**) ir
Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, į/k 302415311, atstovaujama direktorės Daivos Zablockienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Užsakovas**) (Vykdytojas ir Užsakovas kartu toliau sutartyje vadinami Šalys).

2. SUTARTINĖS PASLAUGOS

- 2.1. Šia Sutartimi Paslaugų tiekėjas įsipareigoja teikti psichologinės gerovės ir psichinės sveikatos stiprinimo paslaugas pagal Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją (toliau – PGS paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. PGS paslaugų teikimo tikslas – stiprinti visuomenės psichologinę gerovę, psichikos sveikatą ir gyventojų streso valdymo įgūdžius.
- 2.3. Individualių konsultacijų kiekis – 100 val.
- 2.4. Esant nepalankiai epidemiologinei situacijai ir ribojant renginių bei konsultacijų kontaktinį vykdymą, paslaugos turi būti teikiamos nuotoliniu būdu, užtikrinant jų kokybę.
- 2.5. Paslaugų teikimo terminas – iki 2021-12-31.
- 2.6. Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių iki galutinių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo. Tokiu atveju Sutartis gali būti pratęsta tiek laiko, kiek užtruko nuo Šalių nepriklausančios aplinkybės.
- 2.7. Sutartis gali būti nutraukta arba nebevykdoma jei yra nesurenkami dalyviai. Tokiu atveju Užsakovas su Vykdytoju atsiskaito tik už faktiškai suteiktas mokymų paslaugas pagal Sutarties 3.1. p. nustatytą valandinį įkainį.
- 2.8. Šalys susitaria, kad dalyvių kvietimu, patalpomis ir pan. pasirūpina pats Užsakovas.

3. SUTARTINĖ KAINA

- 3.1. Sutartinė 2.3. p. nurodytų paslaugų bendra kaina yra 3200,00 Eur (trys tūkstančiai du šimtai eurų ir 00 ct) įskaitant visus mokesčius. Vienos valandos kaina lygi 32,00 Eur.

4. SUTARTINĖS KAINOS APMOKĖJIMO TVARKA

- 4.1. Už paslaugas Užsakovas apmoka pagal Teikėjo informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugos priėmimo dienos (nuo Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų perdavimo –priėmimo akto už faktiškai suteiktas mokymų valandas).
- 4.2. Visus mokėjimus Užsakovas atlieka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po 4.1. p. nurodytų dokumentų gavimo.

5. SUTARTINIŲ PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 5.1. Vykdytojas sutartinį darbą vykdo iki termino pabaigos, nurodytos šios Sutarties 2.5. p.
- 5.2. Vykdytojas koreguoja sutartines paslaugas pagal pagrįstas Užsakovo pastabas (jeigu tokių yra) per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų gavimo dienos.

6. ATLIKTO SUTARTINIŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 6.1. Vykdytojas kartu su sąskaita - faktūra ir paslaugų priėmimo - perdavimo aktu privalo pateikti mokymų dalyvių sąrašus ir kitus dokumentus, kurie nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 7.1.1. bendrauti su Vykdytoju ir teikti sutartinėms paslaugoms atlikti reikalingą informaciją;
- 7.1.2. priimti atliktas sutartines paslaugas pasirašant atliktų sutartinių paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;
- 7.1.3. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Vykdytojo sutikimo.
- 7.2. Vykdytojas įsipareigoja:
- 7.2.1. atlikti sutartines paslaugas laikydamasis šioje sutartyje, sutartines paslaugas reglamentuojančiame Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aktualią redakciją (2021-01-19) ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų, sąlygų bei rekomendacijų;
- 7.2.2. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, ir Vykdytojai pareikalavus, moka Vykdytojui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Vykdytojas:

8.2.1. sutartyje nurodytu laiku neatlikęs sutartinių paslaugų, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

9. SUTARTIES GALIOJIMO, VYKDYMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais abi šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu šalys raštu susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais. Nesant esminių pažeidimų dėl kurių sutarties vykdymas tampa neįmanomas, Šalis be raštiško kitos šalies sutikimo, sutarties nutraukti negali.

9.2. Sutarties vykdymas prasideda nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.

9.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu galutiniu atliktų sutartinių paslaugų perdavimo - priėmimo aktu.

9.4. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

9.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Tokiais atvejais, sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už sutarties nutraukimą.

9.6. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

10. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Šalių ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami betarpišku šalių susitarimu arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims;

10.2. Šalys, neišsprendusios ginčo 10.1 p. nurodyta tvarka, perduoda jį spręsti teismui;

10.3. Paslaugų atlikimo eigoje šalių susitarimu sudaryti sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

11.2. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS, PARAŠAI

VYKDYTOJAS

UŽSAKOVAS

Plungės rajono savivaldybės

visuomenės sveikatos biuras,

Į.k.302415311

Adresas: J. Tumo-Vaižganto g. 93-2, LT-90143 Plungė,

Tel. Nr. 8 670 22926

El. p. plunges.sveikata@plungesvsb.lt

Direktorė

Daiva Zablockienė

PSICHOLOGINĖS GEROVĖS IR PSICHINĖS SVEIKATOS STIPRINIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančioji organizacija – Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau - Biuras), J. Tumo-Vaižganto g. 93-2, LT-90143 Plungė, el. p. plunges.sveikata@plungesvsb.lt, juridinio asmens kodas 302415311.
2. Pirkimo objektas – psichologinės gerovės ir psichinės sveikatos stiprinimo paslaugų teikimas pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aktualią redakciją (2021-01-19) Plungės rajono savivaldybėje (toliau – PGS paslaugos):
 - 2.1. **100 vnt. individualių konsultacijų ne trumpesnių nei 1 val. trukmės.**
3. PGS paslaugų gavimo tikslinė grupė – Plungės rajono savivaldybės gyventojai (toliau – Paslaugų gavėjai).
4. Psichologinės gerovės stiprinimo paslaugos – individualias konsultacijas asmeniui arba šeimai, kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų.
5. Teikiant paslaugas vaikui iki 16 metų, būtinas rašytinis vieno iš jo tėvų ar globėjo sutikimas.
6. Vienam asmeniui teikiamos ne daugiau kaip 5 individualios konsultacijos. Vienos individualios konsultacijos trukmė – 1 valanda.
7. Teikdamas individualias konsultacijas, psichologas įvertina sudėtingos gyvenimiškos situacijos sukeltus psichikos sveikatos rizikos veiksniai, numato preliminarų konsultacijų teikimo laikotarpį, numato konsultacijų teikimo tikslus ir numatomus rezultatus, suteikia emocinę paramą, sudaro galimybes išreikšti ir (ar) mažinti su asmens sudėtinga gyvenimiška situacija susijusius psichikos sveikatos rizikos veiksniai.
8. Jei 5 individualių konsultacijų neužtenka ir (ar) Paslaugų gavėjo psichikos sveikatos rizikos veiksniai išlieka nepakitę, Specialistas informuoja Paslaugų gavėją apie galimybę gauti asmens sveikatos priežiūros, socialines ir kitas paslaugas, atitinkančias Paslaugos gavėjo poreikius.
9. Tas pats asmuo, per metus gali gauti iki 5 individualių konsultacijų ir dalyvauti viename grupinių užsiėmimų cikle.
10. PGS paslaugų teikimo tvarka:
 - 10.1. Pirmo apsilankymo dėl Paslaugų gavimo metu Specialistas įvertina individualios ar grupinės PGS paslaugos gavėjo psichikos sveikatos rizikos veiksniai ir psichologinės gerovės lygį, pateikdamas jam PSO (5) geros savijautos vertinimo apklausos formą (Pasaulio sveikatos organizacijos forma, toliau – PSO (5) forma) (Techninės specifikacijos 1 priedas). Paslaugų gavėjas gali nesutikti pildyti PSO (5) formos, tai pažymėdamas PSO (5) formoje ir grąžindamas PSO (5) formą Specialistui. Užpildytos PSO (5) formos balai susumuojami ir dauginami iš 4, gaunamas indeksas nuo 0 iki 100. Jei Paslaugų gavėjo indeksas mažesnis nei 50, Specialistas informuoja jį apie PSO (5) formos rezultatus ir rekomenduoja jam kreiptis į asmens psichikos sveikatos priežiūros įstaigą, pateikia informaciją, kuri sveikatos priežiūros įstaiga teikia psichikos sveikatos priežiūros paslaugas bei šių paslaugų gavimo tvarką. Specialistas pagal kompetenciją gali naudoti ir kitus būdus įvertinti Paslaugų gavėjo psichikos sveikatos rizikos veiksniai ir psichologinės gerovės lygį.
 - 10.2. Specialistas pildo PGS Paslaugų teikimo žurnalą, kuriame nurodo:
 - 10.2.1. Paslaugos gavėjų vardus ir pavardes bei gimimo metus arba, jei paslaugos teikiamos anonimiškai, – kodą, kuris sudaromas iš šių reikšmių:
 - 10.2.1.1. 1- ☐ – lytis (V, M);
 - 10.2.1.2. 2- ☐ 3- ☐ – gimimo metai (paskutiniai du skaičiai);
 - 10.2.1.3. 4 - ☐ 5- ☐ – asmens pirmoji vardo ir pirmoji pavardės raidės;
 - 10.2.2. Paslaugos gavėjui suteiktas PGS paslaugas, jų datą ir laiką, trukmę, Paslaugų gavėjų (dalyvių) skaičių;
 - 10.2.3. Paslaugos gavėjo psichikos sveikatos rizikos veiksniai ir psichologinės gerovės lygio pokyčius Paslaugų teikimo pradžioje bei baigus jas teikti.
 - 10.3. Paskutinės PGS paslaugos teikimo pabaigoje Specialistas pateikia Paslaugų gavėjams Psichologinės gerovės stiprinimo paslaugų gavėjo apklausos formą (Techninės specifikacijos 2 priedas) (toliau – Apklausos forma). Paslaugų gavėjas, užpildęs Apklausos formą, ją pateikia Specialistui. Paslaugų gavėjas gali nesutikti pildyti Apklausos formos, tai pažymėdamas Apklausos formoje ir grąžindamas ją Specialistui.

- 10.4. Specialistas atlieka Geros savijautos vertinimo apklausos rezultatų pagerėjimo po veiklos įvertinimą pagal pridėdamą skaičiavimo metodikos pavyzdį (Techninės specifikacijos 3 priedas) ir rezultatus pateikia Perkančiosios organizacijos atsakingam asmeniui pasibaigus pusmečiui (per 5 darbo dienas). Užpildytų Apklausos formų bei Žurnalo informacija pateikiama Perkančiosios organizacijos atsakingam asmeniui pasibaigus mėnesiui per 5 darbo dienas.
11. Reikalavimai paslaugą teikiančiam specialistui:
 - 11.1. Visas Techninės specifikacijos 1 p. nurodytas veiklas turi vesti specialistas, baigęs universitetinę psichologijos bakalauro studijų programą arba išlyginamąsias psichologijos studijas ir sveikatos psichologijos ar klinikinės psichologijos magistro studijų programą arba baigęs vienpakopę penkerių metų universitetinę psichologijos studijų programą arba Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę ir išsilavinimą vykdyti šiame punkte nurodytos kvalifikacijos veiklą (toliau – psichologas);
 - 11.2. Streso valdymo praktinius užsiėmimus ir emocijų atpažinimo ir išraiškos, konfliktų valdymo praktinius užsiėmimus turi vesti ir psichologas arba specialistas, įgijęs aukštąjį universitetinį sveikatos mokslų studijų kryptių grupės medicinos, visuomenės sveikatos, reabilitacijos ar slaugos ir akušerijos kryptių arba socialinių mokslų studijų kryptių grupės socialinio darbo ar psichologijos studijų kryptių arba ugdymo mokslų studijų kryptių grupės pedagogikos ar andragogikos krypties išsilavinimą ir baigęs ne trumpesnę kaip 160 akademinių valandų medicinos studijų krypties specialistus rengiančio universiteto (toliau – universitetas) patvirtintą ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-645 „Dėl Sveikatos specialistų tobulinimo programų derinimo taisyklių ir tobulinimo programų vertinimo komisijos nuostatų patvirtinimo“ nustatyta tvarka su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija suderintą mokslo ir praktikos įrodymais grįsto mokymo programą bei turi mokymų programos rengėjo išduotą tai patvirtinantį pažymėjimą.
12. PGS paslaugas teikiantis specialistas vertina dalyvio psichikos sveikatos rizikos veiksnių ir psichologinės gerovės lygį ir, kilus įtarimų, jog pasireiškia psichikos ir elgesio sutrikimų požymiai, rekomenduoja dalyviui kreiptis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, teikiančią psichikos sveikatos priežiūros paslaugas. Tuo tikslu pateikia informaciją, kuri įstaiga teikia psichikos sveikatos priežiūros paslaugas bei paaiškina šių paslaugų gavimo tvarką.
13. Specialistas turi teisę atsisakyti teikti Paslaugas, jei tai gali sukelti realų pavojų jo paties ar dalyvio sveikatai ar gyvybei.
14. Specialistas dėl jo kompetencijai nepriskirtų klausimų sprendimo rekomenduoja dalyviui kreiptis į atitinkamos srities specialistą ar įstaigą.
15. PGS paslaugas teikimui specialistas turi turėti savo kompiuterinę įrangą ir kitas darbo priemones.
16. Preliminariai numatoma, kad PGS paslauga bus teikiama Plungės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro patalpose, jeigu su tiekėju nebus suderinta kitaip. Atsižvelgiant į išorines aplinkybes, jeigu negalima vykdyti kontaktinės veiklos, PGS paslaugos, maksimaliai išsaugojant jų kokybę, turi būti suteiktos nuotoliniu būdu.
17. Iki kiekvieno mėnesio 20 d. Perkančiosios organizacijos atstovas su Paslaugos tiekėjo atstovu suderina sekančio mėnesio paslaugų teikimo grafiką (įskaitant paslaugų teikimo vietą), pagal kurį Perkančiosios organizacijos atstovas organizuoja dalyvių registraciją.
18. Perkančiosios organizacijos atstovas Specialistui nuolat teikia atnaujintą užsiregistravusių dalyvių sąrašą.
19. Nuotolinių Individualių konsultacijų atveju, Specialistas susisiektis tiesiogiai su Paslaugų gavėju.
20. Specialistas bendradarbiauja su Perkančiąja organizacija kviečiant Plungės rajono savivaldybės gyventojus pasinaudoti Paslaugomis.

Šluk



SUSITARIMAS

prie 2021-03-10 Psichologinės gerovės ir psichinės sveikatos stiprinimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties
Nr. 21/005
2021m. rugsėjo 16 d., Plungė

(toliau – **Vykdytojas**), iš vienos pusės,

ir

Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, į/k 302415311, atstovaujamas direktorės Daivos Zablockienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), iš kitos pusės,

toliau Vykdytojas ir Užsakovas atskirai vadinami – Šalimi, o atskirai – Šalimis, atsižvelgdami į 2021-03-10 Psichologinės gerovės ir psichinės sveikatos stiprinimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties Nr. 21/005 (toliau – **Sutartis**) 10.3. p., numatantį Šalims teisę sudaryti susitarimus dėl Sutarties pakeitimo, sudarė šį susitarimą (toliau – **Susitarimas**) ir susitarė:

1. Pakeisti Sutarties 2.3. p. ir išdėstyti jį sekančiai:

2.3. Individualių konsultacijų kiekis – PSG paslaugos turi būti suteiktos ne mažesniame, kaip 100 asmenų kiekiui (ne mažiau kaip 100 val., bet ne daugiau kaip 500 val.).

2. Pakeisti Sutarties 3.1. p. ir išdėstyti jį sekančiai:

3.1. Sutartinė 2.3. p. nurodytų PSG paslaugų minimali kaina yra 3 200,00 Eur (trys tūkstančiai du šimtai eurų ir 00 ct), įskaitant visus Vykdytojo mokėtinus mokesčius, už minimalų 100 val. individualių konsultacijų 100 asmenų kiekį. Vienos valandos kaina lygi 32,00 Eur.

3. Visos kitos Sutarties sąlygos, ta dalimi, kuria jos neprieštarauja Susitarimui, lieka galioti nepakeistos.

4. Šalys pasirašydamos Susitarimą patvirtina jį perskaičiusios bei pasirašančios laisva valia kaip dokumentą, atitinkantį jų interesus bei ketinimus.

5. Patvirtindamos aukščiau išdėstytą, Šalys per savo tinkamai įgaliotus atstovus pasirašė šį Susitarimą 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Vienas šios Sutarties egzempliorius įteikiamas Užsakovui, kitas – Vykdytojui).

VYKDYTOJAS

UŽSAKOVAS

Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Į.k.302415311

Adresas: J. Tumo-Vaižganto g. 93-2, LT-90143 Plungė,

Tel. Nr. 8 670 22926

El. p. plunges.sveikata@plungesvsb.lt

Direktorė

Daiva Zablockienė